



## Výzva k podání nabídek na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky

# „ICT vybavení“

Dovolujeme si Vás vyzvat k podání nabídky na realizaci výše uvedené veřejné zakázky, která je zadávána podle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Zákon“), a to mimo režim Zákona, a dle Zásad vztahů orgánů Jihomoravského kraje k řízení příspěvkových organizací a Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část, verze 5

### 1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: **Střední škola polytechnická Brno, Jílová, příspěvková organizace**  
Sídlo: Jílová 164/36g, 639 00 Brno  
Právní forma: příspěvková organizace  
Zastoupená: **Ing. Andrzejem Bartošem**  
IČ: 00638013  
DIČ: CZ00638013  
Bankovní spojení: Komerční banka, a. s.  
Číslo účtu: 75139621/0100  
Kontaktní osoba: JUDr. Zuzana Machalová  
Telefon: +420 777 670 130  
E-mail: [machalova@jilova.cz](mailto:machalova@jilova.cz)  
Datová schránka: yha3tna

### 2. Vymezení druhu a předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je dodávka ICT vybavení v rámci projektu „Implementace KAP JMK II“, s registračním číslem CZ.02.3.68/0.0/0.0/19\_078/0017177 a v rámci rozpočtu školy.

Veřejná zakázka je rozdělena na čtyři části:

- Část 1: Notebooky 44 kusů, z toho 34 ks bude hrazeno z projektu Implementace KAP JMK II, 10 ks hrazeno z rozpočtu školy
- Část 2: Mobilní nabíjecí skříně 2 ks
- Část 3: 3D tiskárna se stacionární základnou a čtyřbarevným tiskem 1 ks
- Část 4: 3D tiskárna s pohyblivou základnou pro rychlý tisk 5 ks

přičemž je možné podat nabídku na celou dodávku, popřípadě na jednu nebo více z těchto částí. Předmět veřejné zakázky je blíže specifikován v příloze II. zadávací dokumentace – Seznam a technická specifikace.

Předmět veřejné zakázky bude dodán kompletní a plně funkční včetně příslušenství a návodů k obsluze a údržbě v českém jazyce. Součástí předmětu plnění je tedy i dodávka, instalace a zprovoznění v místě určení – budova učeben Jílová 36g, Brno

Dodavatel dále zajistí zaškolení obsluhy, o kterém provede záznam v předávacím protokolu se jmény a podpisy zaškolených pracovníků.

Záruka bude min. 2 roky.

CPV: 80210000-9 - Technické a praktické středoškolské vzdělávání

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky je 975 206,61 Kč bez DPH. Z toho z projektu Implementace KAP JMK II bude hrazeno 809 917,35 Kč, z rozpočtu školy bude hrazeno 165 289,26 Kč



Přičemž předpokládaná hodnota jednotlivých částí veřejné zakázky je:

Část 1: Notebooky 44 kusů	727 272,73 Kč
z toho z projektu Implementace KAP JMK II bude hrazeno 34 kusů, z rozpočtu školy 10 ks	
Část 2: Mobilní nabíjecí skříně 2 ks	63 801,65 Kč
Část 3: 3D tiskárna se stacionární základnou a čtyřbarevným tiskem 1 ks	101 487,60 Kč
Část 4: 3D tiskárna s pohyblivou základnou pro rychlý tisk 5 ks	82 644,63 Kč

### 3. Doba plnění:

Zahájení: možné ihned po nabytí účinnosti smlouvy  
Ukončení: nejpozději do 30 dnů po nabytí účinnosti smlouvy

### 4. Místo plnění:

Místem plnění je budova učeben na adrese Jílová 36g, Brno.

### 5. Zadávací dokumentace:

Kompletní zadávací dokumentace je po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek přístupná v elektronické podobě na Protikorupčním portále Jihomoravského kraje na profilu zadavatele na adrese:

[https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile\\_display\\_148.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_148.html).

### 6. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, a to písemně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK

([https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile\\_display\\_148.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_148.html)) nebo prostřednictvím datové schránky zadavatele či prostřednictvím e-mailu kontaktní osoby zadavatele. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel poskytne v souladu s § 98 zákona.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas a to alespoň **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel odešle prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK ([https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile\\_display\\_148.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_148.html)) nejpozději do **2 pracovních dnů** po doručení žádosti.

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli nemůže být vysvětlení zadávací dokumentace poskytováno telefonicky.

Zadavatel může poskytnout vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

Povinností účastníků je sledovat vysvětlení, změnu příp. doplnění zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje na profilu.

### 7. Způsob hodnocení nabídek:

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek rozumí celková cena bez DPH uvedená účastníkem v krycím listu nabídky a návrhu smlouvy.

Pořadí nabídek bude stanoveno dle výše nabídkových cen, přičemž nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Všechny části veřejné zakázky budou hodnoceny samostatně.

#### **8. Způsob, místo a doba pro podání nabídky:**

Zadavatel neumožňuje podávání nabídek v elektronické podobě, nabídky lze podat pouze v listinné podobě. Účastníci zadávacího řízení nabídku podají v písemné formě v řádně uzavřené neprůhledné obálce.

Obálka s nabídkou bude označena názvem veřejné zakázky „**ICT vybavení**“ a bude na ní uvedena adresa, na niž je možné zaslat účastníkovi zadávacího řízení případné oznámení o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. V případě, kdy bude nabídka podávána pouze na část veřejné zakázky, účastník v krycím listě (příloha I. zadávací dokumentace) proškrtne části zakázky, na které nabídku nepodává.

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby obálky s nabídkami označili slovem „**NEOTVÍRAT**“ a obálku s nabídkou na uzávěru opatřili razítkem, pokud jej účastník používá, případně podpisem účastníka, je-li fyzickou osobou, či podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka. Zadavatel dále doporučuje účastníkům, aby všechny části nabídky spojili v jeden celek, tento celek zajistili proti případné manipulaci a listy všech částí nabídky očíslovali vzestupnou řadou čísel počínaje číslovkou 1. Nabídka musí být zadavateli doručena (nikoliv tedy pouze podána k poštovní přepravě) do konce lhůty pro podání nabídek. Nabídku, která bude zadavateli doručena po uplynutí této lhůty, zadavatel neotevře a vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

Poštou se nabídka na veřejnou zakázku podává zadavateli na adresu: Střední škola polytechnická Brno, Jílová, příspěvková organizace; Jílová 164/36g, 639 00 Brno.

Osobně se nabídka na veřejnou zakázku podává zadavateli v sídle zadavatele na adrese Brno, Jílová 164/36g, sekretariát ředitele, a to v pracovních dnech od 8 hodin do 14 hodin, s výjimkou posledního dne lhůty, kdy je termín dodání do 9:00 hod.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 13. dubna 2021.

#### **9. Otevírání obálek s nabídkami:**


Otevírání obálek s nabídkami proběhne ihned po skončení lhůty pro podání nabídek dne 13. dubna 2021 od 9:00 hod., v zasedací místnosti C232 v budově Jílová 164/36g, 639 00 Brno. Za každého účastníka, který podal nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, je oprávněna se otevírání obálek s nabídkami účastnit maximálně jedna osoba.

V Brně 26. března 2021



**Ing. Andrzej Bartoš**

ředitel

 Střední škola  
polytechnická Brno,  
Jílová, příspěvková organizace  
Jílová 36g, 639 00 Brno  
DIČ: CZ00638013  
telefon: 543 424 518, fax: 543 424 555

