



JIHOMORAVSKÝ KRAJ
Rada Jihomoravského kraje
Žerotínovo nám. 3, 601 82 Brno

Č.j.: JMK 108204/2021 OI

Sp. zn.: S – JMK 97661/2021 OI

Zadávací dokumentace na podlimitní veřejnou zakázku na dodávky
„IS pro podporu energetického a facility managementu“

Zadavatel:	Jihomoravský kraj
Zastoupený:	Ing. Miroslavem Vaculou, vedoucím odboru informatiky Krajského úřadu Jihomoravského kraje
Sídlo:	Žerotínovo nám. 3, 601 82 Brno
IČO:	708 88 337
Kontaktní osoba:	Ing. Vít Rapčan
Telefon:	541 658 886
E-mail:	rapcan.vit@jmk.cz
ID datové schránky:	x2pbqzq
Profil zadavatele:	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_2.html

Přílohy:

- č. 1 Technická specifikace**
- č. 2 Formulář nabídky**
- č. 3 Obchodní podmínky – Smlouva o dílo**
- č. 4 Zápis z předběžné tržní konzultace**

1 Preambule

- 1.1 Zadávací dokumentace (dále také jen jako „**ZD**“) je zpracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci otevřeného řízení podle ustanovení § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“), na podlimitní veřejnou zakázku na dodávky a služby. Práva, povinnosti či podmínky neuvedené v zadávací dokumentaci se řídí ZZVZ.
- 1.2 Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník zadávacího řízení (dále také jen jako „**účastník**“) plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných dodatků. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit. Údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.
- 1.3 Kompletní zadávací dokumentace včetně všech příloh je uveřejněna na profilu zadavatele na adrese : https://zakazky.krajbezkorupce.cz/contract_display_23870.html

2 Účel a předmět veřejné zakázky, předpokládaná hodnota veřejné zakázky

- 2.1 **Účelem veřejné zakázky** je nahradit stávající nesourodé informační systémy a nástroje zadavatele a jeho příspěvkových organizací, které řeší problematiku správy budov a energetického managementu separátně a po částech. Náhrada těchto systémů a nástrojů zajistí, aby uživatelé měli přístup k unifikovanému systému efektivnějším způsobem, než kdyby každá příspěvková organizace pořizovala vlastní systém pro facility management. Účelem je rovněž zajistit zadávání a zpracování velkého množství dat, umožnit velké množství agregovaných výstupů dat při maximální možné uživatelské přívětivosti systému, shromažďovat a třídit energetická data a související informace z jednotlivých organizací zapojených do energetického managementu, provádět jejich vyhodnocení a poskytovat informace pro energetický management v rozsahu požadavků na certifikovaný systém dle ČSN EN ISO 50001.
- 2.2 **Předmětem veřejné zakázky** je dodávka informačního systému pro podporu a řízení energetického managementu a facility managementu (dále také jako „**EFMS**“ nebo „**Systém**“) v rozsahu a specifikaci uvedených v této ZD a souvisejících implementačních a servisních služeb nezbytných pro splnění účelu veřejné zakázky.

Předmět veřejné zakázky je dále podrobně specifikován v *Technické specifikaci plnění zakázky*, která je přílohou č. 1 této ZD (dále také jen jako „**Technická specifikace**“).
- 2.3 **Předpokládaná hodnota** veřejné zakázky činí **4.980.000 Kč bez DPH**.

3 Kódy CPV

Popis činnosti	Kód CPV
Dodávka programového vybavení	72268000-1
Implementace programového vybavení	72263000-6
Vývoj programového vybavení na zakázku	72230000-6
Systémové a podpůrné služby	72250000-2

4 Předběžné tržní konzultace

- 4.1 Dne 28.01.2021 zadavatel zahájil písemné předběžné tržní konzultace (dále jen „**PTK**“) ve smyslu § 33 ZZVZ s cílem připravit zadávací podmínky a informovat dodavatele o svých záměrech a požadavcích. Pozvánka k účasti na PTK včetně všech příloh, jejichž obsahem jsou informace sdělené o připravované veřejné zakázce, vybrané části projektové dokumentace a otázky na účastníky PTK, a následných doplňujících informací je dostupná na profilu zadavatele.
- 4.2 Identifikace osob, které se na PTK podílely ve smyslu § 36 odst. 4 ZZVZ:
- Sperling, s.r.o., IČ: 29297281, se sídlem Brno, Porážka 207/1, PSČ 602 00.
Společnost Sperling se podílela na přípravě následujících částí ZD:
 - *Technická specifikace* ve všech jejích součástech,
 - Zadávací dokumentace v částech:
 - účel a předmět veřejné zakázky,
 - předběžné tržní konzultace,
 - kvalifikační předpoklady,
 - způsob podání nabídky,
 - způsob hodnocení nabídek.
- 4.3 Identifikace informací, které jsou výsledkem PTK:
- Na základě výsledku PTK byla upravena *Technická specifikace* – viz závěry PTK v zápise, který je uveden v příloze č. 4 této ZD.
 - Informace získané v rámci PTK byly využity pro stanovení předpokládané hodnoty veřejné zakázky.

5 Kvalifikace pro realizaci veřejné zakázky

5.1 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti dle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ. Splnění tohoto kritéria se prokazuje předložením **dokladů dle ustanovení § 75 odst. 1 ZZVZ**.

5.2 Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti uvedené v ustanovení § 77 odst. 1 a 2 písm. a) ZZVZ, jejíž splnění se prokazuje předložením:

- **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- **dokladu o oprávnění k podnikání** vydané podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, tzn. předložení živnostenského oprávnění pro živnost volnou „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“, obor činnosti „**Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály**“, či jeho ekvivalent.

5.3 *Technická kvalifikace*

5.3.1 **Sekce A ve formuláři nabídky**

Zadavatel požaduje splnění technické kvalifikace uvedené v ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ. Splnění tohoto kritéria technické kvalifikace se prokazuje předložením **seznamu významných služeb odpovídajících předmětu plnění veřejné zakázky** poskytnutých, resp. poskytovaných (ve smyslu akceptace a převzetí implementovaného řešení, vč. případných následných servisních služeb) účastníkem **za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení a osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí, resp. poskytování těchto služeb.**

V seznamu služeb musí být uveden **název a předmět zakázky** (ve smyslu druhu dodávky – software, služby), **cena** (objem finančního podílu dodavatele, vč. případných následných servisních služeb), **dobu poskytování** předmětných služeb a **identifikace objednatele** vč. kontaktní osoby (jméno a příjmení, funkce, email, telefon) pro ověření skutečností uváděných účastníkem.

Pro splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu zadavatel požaduje, aby účastník v seznamu významných služeb uvedl minimálně **2 (dvě) obdobné služby**, tzn. dodávky a/nebo služby **zahrnující implementaci softwarového řešení pro energetický management a facility management** pro více subjektů a řádově stovky areálů, nebo objektů, přičemž peněžní plnění každé z nich dosahuje částky **nejméně 2.500.000,- Kč bez DPH.**

5.3.2 **Sekce B ve formuláři nabídky:**

Zadavatel požaduje splnění technické kvalifikace uvedené v ustanovení § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ. Splnění tohoto kritéria technické kvalifikace prokáže účastník doložením **jmenného seznamu osob, které se budou podílet na realizaci veřejné zakázky (realizační tým)**, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli následovně:

Minimální počet, odborná kvalifikace a praxe osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky:

- **minimálně 4 odpovědné osoby** – členové realizačního týmu z toho:
 - **1 osoba v roli vedoucího projektu**, s ukončeným **vysokoškolským** vzděláním a min. **5 let odborné praxe** v implementaci nabízeného nebo řešení obdobného předmětu plnění této veřejné zakázky;
 - **1 osoba v roli analytika, resp. architekta**, který má ukončené **vysokoškolské** vzdělání a min. **3 roky odborné praxe** v implementaci nabízeného nebo řešení obdobného předmětu plnění veřejné zakázky,
 - **2 osoby v roli vývojáře, resp. odborného konzultanta**, který má ukončené minimálně **středoškolské** vzdělání s maturitou a min. **3 roky odborné praxe** související s implementací nabízeného nebo řešení obdobného předmětu plnění veřejné zakázky,

přičemž je třeba splnit podmínku, že **nejméně 3 z uvedených osob se účastnili implementace alespoň v 1 zakázce s parametry odpovídající výše uvedeným požadavkům na významnou službu** podle Sekce A ve formuláři nabídek.

U všech členů realizačního týmu účastník **předloží strukturovaný profesní životopis**, ze kterého musí vyplývat splnění výše uvedených požadavků stanovených zadavatelem na členy realizačního týmu v přechodících odstavcích, zejména pak prokázání vzdělání a dosažené praxe.

5.4 *Informace k prokázání kvalifikace*

Účastník může v nabídce uvést informace rozhodné pro prokázání kvalifikace **formou čestného prohlášení ve formuláři nabídky, jehož vzor tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace.** Účastník je oprávněn prokázat splnění kvalifikace rovněž prostřednictvím dokladů dle ZZVZ. Vybraný dodavatel

předloží před uzavřením smluv v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 ZZVZ originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy, a to v elektronické podobě.

6 Obchodní podmínky

- 6.1 Obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky tvoří smlouva o dílo (příloha č. 3 zadávací dokumentace).
- 6.2 **Návrh smlouvy o dílo není součástí nabídky účastníka.** Součástí nabídky účastníka je pouze prohlášení, že účastník akceptuje obchodní a veškeré další podmínky plnění veřejné zakázky a že v případě, že bude vybrán k uzavření smlouvy o dílo na veřejnou zakázku, bude jí vázán. Toto prohlášení je součástí formuláře nabídky (viz příloha č. 2 zadávací dokumentace). Návrh smlouvy o dílo předkládá až vybraný dodavatel v rámci součinnosti před jejím podpisem. Obsah obchodních podmínek bude před uzavřením smlouvy o dílo doplněn pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek nebo jiné části ZD; účastník není oprávněn provádět jiné obsahové změny.
- 6.3 Podává-li nabídku více dodavatelů společně, zadavatel požaduje, aby tito dodavatelé byli vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tento závazek je obsažen v obchodních podmínkách veřejné zakázky a společní dodavatelé podpisem návrhu na uzavření smlouvy o dílo na plnění veřejné zakázky tak s tímto požadavkem souhlasí.

7 Zpracování nabídkové ceny

- 7.1 Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu v českých korunách bez DPH.
- 7.2 **Nabídkovou cenu uvede účastník pouze ve formuláři nabídky** vyplněním všech dílčích položek nabídkové ceny a vyplněním celkové ceny podle instrukcí a podmínek ve formuláři nabídky.
- 7.3 Nabídková cena musí být cenou pevnou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace veřejné zakázky.
- 7.4 Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k řádnému plnění předmětu této veřejné zakázky. Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení plnění této veřejné zakázky.
- 7.5 Sjednaná cena je platná až do termínu dokončení sjednaného dle smluv.
- 7.6 Další informace týkající se ceny jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

8 Vysvětlení zadávacích podmínek

- 8.1 Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Zadavatel doporučuje podávání žádostí prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Žádost o vysvětlení zadávacích podmínek musí být doručena zadavateli v souladu s ustanovením § 98 ZZVZ ve spojení s § 54 odst. 5 ZZVZ a nejpozději **7 pracovních dní před skončením lhůty pro podání nabídek**.
- 8.2 Vysvětlení zadávacích podmínek bude uveřejněno na profilu zadavatele.

9 Lhůta pro podání nabídek a způsob podání nabídky

- 9.1 Nabídky se podávají v úplné elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Jihomoravského kraje E-ZAK:

https://zakazky.krajbezkorupce.cz/contract_display_23870.html

- 9.2 Lhůta pro podání nabídek končí dne **23.8.2021 v 10:00 hod.**

- 9.3 Nabídka bude obsahovat:

- **formulář nabídky** (vyplněná příloha č. 2 zadávací dokumentace) obsahující veškeré informace požadované v zadávacích podmínkách;
- **návrh řešení** popisující všechny vlastnosti navrženého řešení (dále také jen jako „**Návrh řešení**“) významné zejména pro hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií uvedených v kap. 12. této ZD a současně v souladu s požadavky uvedenými ve *Technické specifikaci*, pro který je doporučena následující struktura a rozsah:
 - licenční model, resp. skladbu licencí software,
 - popis architektury (funkční, resp. logické i technické) a použitých komponent, resp. modulů, zejména platform a určitých standardů,
 - funkcionalita a funkční vybavenost nad rámec minimálních požadavků,
 - konfigurovatelná a parametrizovatelná funkcionalita, vzhled a chování Systému,
 - charakteristika a vlastnosti Systému zvyšující intuitivnost ovládání a efektivnost práce v uživatelském rozhraní,
 - doporučené minimální konfigurace, resp. výpočetní výkon a parametry základního software výpočetního prostředí potřebné pro bezešvý provoz Systému,
 - metodika, nástroje a mechanismy pro zajištění kvality realizace zakázky,
 - strategie při vývoji a vydávání nových verzí nespecifického software,
 - mechanismy a nástroje pro minimalizaci rizika dopadů aktualizace nespecifického software Systému na případné zákaznické úpravy,
 - potvrzení plnění v rozsahu nejméně podle kap. 4 *Technické specifikace*,to vše v rozsahu maximálně 30 stran A4;
- videonahrávky ukázek běžného použití navrženého Systému prezentující realizaci následujících vybraných klíčových uživatelských scénářů (dále také jen jako „**Videoukázky**“):

1) Import fakturačních dat

Ukázka postupu importu faktur, resp. fakturačních dat v souboru formátu XML (příp. ISDOCX) od dodavatele energie pro více odběrných míst najednou za určité časové období, ukázka výsledného rozdělení v provedených záznamech podle odběrných míst.

2) Zpracování informací z podružného měřidla

Ukázka úvodní obrazovky uživatele – sekce energetického managementu, přechod na zadání (vytvoření) nového podružného měřidla a zadání stavu podružného měřidla.

3) Evidence spotřeby

Ukázka spotřeby v grafu v časové ose pro jedno zvolené odběrné místo a období, ukázka nastavení tolerančního pásma pro předpokládanou spotřebu (poklesy a nárůsty spotřeby), zobrazení (zvýraznění, notifikace) při překročení tolerance, zobrazení porovnání ročních spotřeb tohoto místa.

4) Energetická hospodárnost

Ukázka výběru několika objektů a vzájemné porovnání jejich EnPI, zadání a editace záznamů návrhů na zlepšení o hospodárnosti (registr), zadání záznamu o výměně fakturačního měřidla.

5) Přehled spotřeb

Ukázka filtrace subjektů, které mají velkoodběru el. en., vygenerování přehledu ročních spotřeb a dostupných parametrů odběrů (rezervovaná kapacita, max. příkon apod.) pro takto vybrané subjekty.

6) Přehled a filtr místností, získání sumárních (agregovaných) hodnot

Ukázka zobrazení seznamu místností, aplikování filtru podle vybraných vlastností (typ podlahové krytiny), získání součtu ploch zdí + stropu (např. pro vymalování).

7) Přehled a filtr místností v grafickém zobrazení, získání sumárních hodnot

Výběr (vyfiltrovat) místnosti/podlaží/objektu v grafickém zobrazení (půdorys) a součet jejich podlahových ploch.

8) Přehled zařízení a filtr pro zobrazení v grafické podobě

V seznamu zařízení (např. přehled hasících přístrojů) v daném areálu/objektu/podlaží vybrat (vyfiltrovat) taková, kterým už prošla nebo projde termín revize (podle plánu), a následně jejich současné zobrazení, popř. i v grafické podobě (na mapovém podkladu, v půdoryse).

9) Změna podlahové plochy rekonstrukcí části objektu

Podpora sloučení 2 místností do jedné tak, že v grafické/výkresové dokumentaci vymažeme příčku mezi místnostmi a tyto sloučíme do jedné nové. Následně příslušným způsobem změnit související pasportizační údaje (změna v evidenci místností a ploch).

10) Hromadná změna atributů

Výběr místností/podlaží/objektů v přehledu, vyfiltrování podle společného atributu (např. typ podlahové krytiny) a jeho hromadná změna na jinou hodnotu. Podobně změnit ve vybraných místnostech např. výšku stropu.

Videoukázky musí splňovat následující kritéria:

- Pro každý uživatelský scénář bude právě jedna Videoukázka označená v názvu souboru číslem scénáře a krátkým názvem (např. 01–Import fakturačních dat.avi).
- Každá Videoukázka musí být uložena ve videosouboru ve formátu *.avi nebo *.mp4.
- Předmětem každé videoukázky je pohled přímo na uživatelské rozhraní navrženého Systému, ve kterém jsou postupně prováděny jednotlivé kroky, jak je výše popisuje každý uživatelský scénář.
- Prováděné kroky budou doplněny vysvětlujícími komentáři, který budou realizovány vhodným způsobem, např. audio komentářem průvodce ve zvukové stopě videoukázky, nebo zobrazením pomocných informací přímo ve videoukázce („bublíny“ s textem, statické obrázky, schémata apod.), nebo v přiloženém textovém scénáři ve formátu Microsoft Word (*.docx) nebo PDF. Alternativně může být každá videoukázka doplněna částí uživatelského návodu, který daný scénář pokrývá.
- Kvalita každé Videoukázky musí být dostatečná pro zobrazení všech detailů zobrazeného uživatelského prostředí navrhovaného řešení, aby bylo možné vidět všechny aspekty navrženého Systému podstatné pro hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií.

- Maximální délka všech videosouborů souhrnně nesmí přesáhnout 30 minut, přičemž elektronický nástroj E-ZAK umožňuje nahrání 1 souboru o maximální velikosti 50 MB. Větší soubory je tedy nutné v souvislosti s tímto omezením komprimovat nebo jinak upravit jejich velikost (např. snížením velikosti obrazu, datového toku apod.).
 - informaci a doklad (např. plná moc, smlouva o sdružení) o tom, která osoba je zmocněna k jednání za účastníka, pokud nabídku podává více osob společně;
 - další náležitosti, pokud to požaduje tato zadávací dokumentace nebo ZZVZ.
- 9.4 Nabídka bude zpracována v písemné formě výhradně v českém či slovenském jazyce, v souladu s požadavky Zadavatele uvedenými v zadávacích podmínkách a dále rovněž v souladu se zněním ZZVZ.
- 9.5 Každý účastník může v zadávacím řízení podat pouze jednu nabídku, přičemž nabídka nemusí být podána v podobě jednoho dokumentu.
- 9.6 Účastník, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejíž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 9.7 Předkladateli nabídky nepřísluší náhrada nákladů za zpracování a podání nabídky.
- 9.8 Otevírání nabídek proběhne po skončení lhůty pro podání nabídek a bude neveřejné.
- 9.9 Ačkoliv zadavatel nemá zákonnou povinnost vyhotovit o otevírání nabídek v elektronické podobě protokol ani poskytovat účastníkům informace o nabídkových cenách ostatních účastníků, požádá-li o sdělení nabídkových cen některý z účastníků zadávacího řízení a neexistují-li objektivní překážky takového postupu, zadavatel po otevření elektronických nabídek poskytne údaje o všech nabídkových cenách, a to s ohledem na zásadu rovného zacházení všem účastníkům podávajícím nabídku. Tyto údaje však poskytuje anonymizovány (tj. bez identifikace účastníků), a to zejména z důvodu předcházení uzavírání zakázaných dohod mezi účastníky zadávacího řízení.

10 Elektronický nástroj E-ZAK

- 10.1 Veškerá písemná komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem v rámci zadávacího řízení probíhá výhradně elektronicky, nestanoví-li ZZVZ jinak. Zadavatel používá pro komunikaci s dodavatelem primárně elektronický nástroj E-ZAK. Zadavatel doporučuje dodavatelům používat pro veškerou komunikaci se zadavatelem taktéž tento nástroj, nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak. Jsou přípustné i jiné formy elektronické komunikace (vyjma podání nabídky), a to zejména prostřednictvím e-mailu a datové schránky.
- 10.2 Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- 10.3 Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a ověření identity organizace**. Pro ověření identity je nutné, aby měl dodavatel zřízenou datovou schránku nebo disponoval uznávaným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu (blíže viz uživatelská příručka E-ZAK pro dodavatele – odkaz níže). Alternativně se mohou dodavatelé zaregistrovat a ověřit identitu též v Centrální databázi dodavatelů na portálu [FEN.cz](https://fen.fen.cz).

- 10.4 Pokud zadavatel předregistroval dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvedl u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
- 10.5 Podrobné informace o ovládání Systému, včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné v [uživatelské příručce](#).

11 Zadávací lhůta

- 11.1 Zadavatel v souladu s ustanovením § 40 ZZVZ stanovil zadávací lhůtu, tedy lhůtu, po kterou účastníci nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, v délce **6 měsíců** od konce lhůty pro podání nabídek. Pro běh zadávací lhůty platí ustanovení ZZVZ.

12 Způsob hodnocení nabídek

- 12.1 Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 ZZVZ podle následujících kritérií:

č.	Kritérium	Maximální počet bodů za kritérium
1	Celková nabídková cena	60
2	Kvalita navrženého řešení	40

12.2 Celková nabídková cena

Hodnocena bude výše celkové nabídkové ceny uvedené v cenové části formuláře nabídky (příloha č. 2 zadávací dokumentace) zpracované v souladu s kap. 9.2. V rámci hodnocení tohoto kritéria bude nejvýhodnější nejnižší celková nabídková cena bez DPH u plátce daně z přidané hodnoty a absolutní výše celkové nabídkové ceny v Kč včetně DPH u neplátce daně z přidané hodnoty.

12.3 Kvalita navrženého řešení

Hodnocena bude kvalita navrženého řešení, a to na základě:

- účastníkem předloženého popisu řešení uvedeného v Návrhu řešení
- a obsahu Videoukázek,

a to vždy ve vztahu k účelu veřejné zakázky v rámci následujících subkritérií:

- V rámci tohoto dílčího hodnoticího kritéria bude hodnocena **funkční vybavenost navrženého řešení**, přičemž lépe bude hodnocen návrh řešení nabízející **bohatší funkcionalitu** nad rámec požadavků stanovených v *Technické specifikaci*.
- V rámci tohoto dílčího hodnoticího kritéria bude hodnocena **kvalita funkcionality**, přičemž lépe bude hodnocena **funkčnost kvalitativně vyšší úrovně**, která **efektivněji naplní** postupy a činnosti zadavatele, které mají být podpořeny zadávaným Systémem, zejména ty obsažené v uživatelských scénářích stanovených pro Videoukázky, jak jsou popsány v kap. 9.2 této ZD.
- V rámci tohoto dílčího hodnoticího kritéria bude hodnocena **technická úroveň navrženého řešení**, přičemž lépe bude hodnoceno řešení co nejvíce postavené **na přednastavených a ověřených platformách a standardech**, tzn. takové řešení, jehož převažující část

je nespecifickým software, tj. software nevyvinutým pouze pro zadavatele za účelem splnění veřejné zakázky.

4. V rámci tohoto dílčího hodnoticího kritéria bude hodnocena **míra flexibility funkční vybavenosti software** Systému, přičemž lépe bude hodnoceno řešení, které bude ve své **funkcionalitě flexibilnější**, které bude **nabízet širší možnosti nastavení** Systému nebo jeho částí, resp. **větší možnosti parametrizace Systému**, jeho **vzhledu a chování** (procesní postupy, reporty apod.) v rámci uživatelského rozhraní, nebo **dodatečnou konfigurací** bez nutnosti zajišťovat takovou dynamiku činnostmi dodatečným vývojem (úprava zdrojových kódů nebo databáze Systému), které tak bude moci **efektivněji reagovat na požadavky zadavatele na úpravu, resp. doplnění funkcionalit nebo vzhledu** Systému. Účastník uvede **výčet a popis těchto funkčních oblastí**, resp. funkcí Systému, které jsou parametrizované, tzn., jejichž chování či vzhled lze změnit v závislosti na nastavených parametrech, vč. **uvedení způsobu zadání** (naplnění, změny, úpravy, např. prostřednictvím číselníků) těchto parametrů (jestli jde o součást uživatelského rozhraní Systému pro určitou roli, obvykle administrátora, správce, či manažera, nebo je nutné využít vyšších odborných znalostí, např. editace XML).
5. V rámci tohoto dílčího hodnoticího kritéria bude hodnocena **efektivita praktického využití a provozu Systému** zejména v prostředí veřejného zadavatele posuzovaná **z pohledu uživatele**, kdy lépe bude hodnocen řešení s **nižší náročností realizace** vybraných uživatelských scénářů stanovených pro Videoukázky, s **vyšší intuitivností ovládání**, s **vyšší přehledností jednotlivých uživatelských rozhraní** a také s **vyšší efektivností realizace daného scénáře** (např. díky nutnosti menšího množství uživatelských zásahů, možnosti výběru jednoduššího řešení problému pro elementární cíle při existenci složitějšího řešení pro vyšší cíle v rámci stejné funkčnosti).
6. V rámci tohoto dílčího hodnoticího kritéria bude hodnocen **vliv licenčního modelu na změnu rozsahu použití**, přičemž lépe bude hodnoceno řešení, jehož **licenční model bude méně závislý na počtu** spravovaných subjektů, objektů, areálů nebo budov, nebo počtu uživatelů, a jehož podmínky **nebudou závislé na čase**.
7. V rámci tohoto dílčího hodnoticího kritéria bude hodnocena **náročnost požadovaných prostředků na provoz Systému**, přičemž lépe bude hodnoceno řešení s **menší náročností na požadovaný výkon** a parametry výpočetního prostředí pro produktivní provoz Systému.
8. V rámci tohoto dílčího hodnoticího kritéria bude hodnocen způsob zajištění kvality plnění, přičemž lépe bude hodnoceno řešení, v jehož návrhu bude stanovena **metodika, nástroje a mechanismy pro zajištění kvality plnění efektivnějším způsobem**, s **menším rizikem** výskytu vad a **větší mírou včasného odhalování** vzniku vad nebo jejich **předcházení**.
9. V rámci tohoto dílčího hodnoticího kritéria bude hodnocena **míra dopadů aktualizací software Systému na provedené customizace**, přičemž lépe bude hodnoceno řešení, jehož **strategie tvorby a vydávání aktualizací software** bude zajišťovat **menší, nebo žádné riziko dopadů aktualizace nespecifického software Systému na provedené zákaznické úpravy** a menší potřebu re-engineeringu a re-factoringu takových úprav.

Účastník je povinen uvést ve své nabídce pro účely hodnocení nabídek maximálně podrobné údaje ke každému parametru, který má být předmětem hodnocení nebo může mít vliv na hodnocení s ohledem na výše uvedená kritéria.

Návrh řešení podle požadavků Technické specifikace je závazný pro poskytnutí plnění a je minimálním standardem, který musí být navržen a v případě souhlasu Zadavatele poskytnut a zajištěn (byť v rámci plnění může být upravován ve smyslu dílčího plnění označeného *Detailní analýza požadavků – Detailní specifikace řešení*, jak je definováno v kap. 4.2 *Technické specifikace*).

Zadavatel si vyhrazuje právo předat nabídky nebo Videoukázky nezávislým odborníkům za účelem vypracování podpůrných posudků či zpráv pro jmenovanou komisi pro posuzování a hodnocení nabídek.

12.4 **Metoda hodnocení**

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací metodu s bodovací stupnicí v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího hodnoticího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího hodnoticího kritéria, a to následujícím postupem:

- 1) Pro **kritérium č. 1 – Celková nabídková cena** je počet bodů označený DHK1 stanoven jako poměr mezi celkovou nabídkovou cenou nejvýhodnější nabídky a celkovou nabídkovou cenou hodnocené nabídky vynásobené 100, tzn. následujícím výrazem:

$$\text{DHK1} = \frac{\text{nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená celková nabídková cena v Kč bez DPH}} \times 100 \times 0,60$$

Maximální počet bodů DHK1, kterého může hodnocená nabídka dosáhnout, je 60.

- 2) Pro **kritérium č. 2 – Kvalita navrženého řešení** je počet bodů označený DHK2, který bude nabídce přidělen na základě vyhodnocení kvality návrhu řešení v souladu s kap. 12.3 následujícím způsobem:

- a. Subkritériím č. 1, 3 a 7 je možno stanovit bodovou hodnotu z následující škály:
 - i) **1 bod** bude přidělen návrhu řešení splňujícímu minimální požadavky na hodnocené parametry, tzn. který neposkytuje významnou měrou parametry lepší, než minimální;
 - ii) **5 bodů** bude přiděleno návrhu, který ve všech hodnocených parametrech poskytuje řešení vyšší než minimální kvality, i když v některých případech pouze nízkou měrou;
 - iii) **10 bodů** bude přiděleno návrhu, který ve všech hodnocených parametrech poskytuje řešení vyšší než minimální kvality, a to alespoň v některých z nich měrou významnou,
- b. Subkritériím č. 2, 4-6 a 8-10 je možno stanovit bodovou hodnotu z následující škály:
 - i) **1 bod** bude přidělen návrhu řešení splňujícímu minimální požadavky na hodnocené parametry, tzn. který neposkytuje významnou měrou parametry lepší, než minimální;
 - ii) **3 body** budou přiděleny návrhu, který alespoň v jednom z hodnocených parametrů poskytuje řešení vyšší než minimální kvality;
 - iii) **5 bodů** bude přiděleno návrhu, který ve všech hodnocených parametrech poskytuje řešení vyšší než minimální kvality, i když v některých případech pouze nízkou měrou;
 - iv) **10 bodů** bude přiděleno návrhu, který ve všech hodnocených parametrech poskytuje řešení vyšší než minimální kvality, a to alespoň v některých z nich měrou významnou,
- c. Bodové hodnoty všech subkritérií jsou sečteny a výsledný počet bodů pro kritérium č. 2 – Kvalita navrženého řešení označený DHK2 je stanoven následovně:

$$\text{DHK2} = \frac{\text{součet bodů subkritérií hodnocené nabídky}}{90} \times 100 \times 0,40$$

Maximální počet bodů DHK2, kterého může hodnocená nabídka dosáhnout, je 40.

Celkový počet bodů je stanoven součtem bodových hodnocení jednotlivých kritérií, která jsou vynásobena vahou daného kritéria, tzn. následujícím výrazem:

$$\text{celkový počet bodů} = \text{DHK1} + \text{DHK2}$$

Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

V případě, že dojde k rovnosti v bodovém ohodnocení účastníků na 1. – 2. místě, bude o pořadí rozhodovat výše jejich nabídkové ceny. V případě, že dojde ke shodě i ve výši nabídkových cen těchto účastníků, bude o pořadí účastníků na 1. – 2. místě rozhodnuto náhodným výběrem v souladu se zásadami stanovenými v § 6 ZZVZ. K výběru budou přizváni účastníci, kteří podali nabídky se shodnou nabídkovou cenou. O provedeném výběru bude proveden zápis, který bude součástí dokumentace k veřejné zakázce.

- 12.5 Účastník, který podá nejvýhodnější nabídku, bude povinen doložit veškerá tvrzení v rámci jednotlivých kritérií v podobě předvedení funkcionalit, o něž se opírají tvrzení účastníka uvedená v jeho nabídce a na ně navazující hodnocení zadavatele, tzn. ve smyslu § 46 a § 104 ZZVZ bude provedena tzv. ověřovací fáze, ledaže od jejího provedení zadavatel upustí v případě, kdy účastník, který podá nejvýhodnější nabídku, získá v rámci kritéria č. 2 – Kvalita navrženého řešení zakázky méně než 20 bodů. Ověřovací fáze je zahájena výzvou zadavatele dodavateli. Zadavatel si v souladu s § 46 a § 104 ZZVZ vyhrazuje právo vyzvat účastníka k osobnímu jednání, které aktivně zadavatel povede a na kterém účastník potvrdí a obhájí, že je schopen navrženým způsobem veřejnou zakázku realizovat. Pokud účastník tvrzení z nabídky nedoloží a neobhájí, je zadavatel oprávněn přehodnotit jeho nabídku a v návaznosti na to provést nové hodnocení všech podaných nabídek. Zadavatel výslovně uvádí, že v rámci uvedené součinnosti nedojde k jednání o nabídce.
- 12.6 Nabídka vybraná jako nejvhodnější, jejíž tvrzení budou účastníkem obhájeny v rámci součinnosti dle předchozího odstavce, se stane až na Videoukázky přílohou smlouvy o dílo a bude pro vybraného dodavatele závazná. Specifikace, postupy a podmínky uvedené vybraným dodavatelem v jeho nabídce, které budou v rozporu s obchodními podmínkami (smlouvou o dílo) a/nebo *Technickou specifikací*, nejsou pro smlouvy o dílo závazné a ve všech takových případech mají před formulacemi v nabídce přednost obchodní podmínky (smlouva o dílo) a Technická specifikace.
- 12.7 Nabídky budou seřazeny dle získaného počtu bodů v součtu za obě hodnotící kritéria od nejvyššího po nejnižší (na prvním místě se umístí nabídka s nejvyšším počtem bodů, na posledním místě nabídka s nejnižším počtem bodů). Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka, za kterou účastník obdrží nejvyšší počet bodů v součtu za obě hodnotící kritéria.

13 Právo zadavatele zrušit zadávací řízení

- 13.1 Účastník bere na vědomí, že zadavatel může zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 odst. 2 ZZVZ. Učiní-li tak zadavatel, nevzniknou v této souvislosti účastníkům žádné nároky.
- 13.2 Zadavatel není odpovědný za majetkovou či nemajetkovou újmu účastníka související se zrušením zadávacího řízení, i když byl zadavatel na možnost vzniku takových škod upozorněn.

14 Uzavření smlouvy

- 14.1 Nezbytnou podmínkou pro rozhodnutí o výběru nejvýhodnější nabídky a uzavření smluv je úspěšné splnění podmínek podle kap. 12.5 této zadávací dokumentace.
- 14.2 Smlouvy na realizaci veřejné zakázky budou dle ustanovení § 51 odst. 3 ZZVZ uzavřeny v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

15 Další podmínky zadávacího řízení

- 15.1 Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady ve smyslu ustanovení § 46 ZZVZ.
- 15.2 Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- 15.3 Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit podmínky zadání zakázky.
- 15.4 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 15.5 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Ing. Miroslav Vacula
vedoucí odboru informatiky
Krajského úřadu Jihomoravského kraje