



**JIHOMORAVSKÝ KRAJ**  
Krajský úřad Jihomoravského kraje  
Odbor investic  
Žerotínovo nám. 449/3, 601 82 Brno

---

Č.j.: JMK 153712/2021

**Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby**

**Výkon činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci  
na staveništi „Demolice objektu bývalé kotelny Nemocnice  
Hustopeče“**

zadávanou v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) mimo zadávací řízení dle ZZVZ

**Přílohy:**

**Příloha č. 1: Formulář nabídky**

**Příloha č. 2: Obchodní podmínky**

**Příloha č. 3: Dokumentace pro provádění stavby**

Výzva k podání nabídky je zpracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby. Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této výzvě, včetně všech příloh a případných dodatků k výzvě. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené ve výzvě a bude se jimi řídit. Údaje uvedené ve výzvě vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace. Kompletní zadávací podmínky jsou uveřejněny pod názvem veřejné zakázky na profilu zadavatele na adrese: [https://zakazky.krajbezkorupce.cz/contract\\_display\\_24790.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/contract_display_24790.html).

## 1. Údaje o zadavateli:

Název:	<b>Jihomoravský kraj</b>
sídlo:	Žerotínovo náměstí 449/3, 601 82 Brno
IČ:	70888337
DIČ:	CZ70888337
zastoupený:	Ing. Pavlem Šromem, vedoucím odboru investic Krajského úřadu Jihomoravského kraje
kontaktní osoba:	Ing. Roman Hamerský, oddělení realizace investic odboru investic Krajského úřadu Jihomoravského kraje
telefon:	+420 541 652 342
e-mail:	<a href="mailto:hamersky.roman@kr-jihomoravsky.cz">hamersky.roman@kr-jihomoravsky.cz</a>
ID datové schránky	x2pbqzq

## 2. Informace o veřejné zakázce:

- 2.1. Veřejná zakázka je zadávána v rámci investičního projektu zadavatele s názvem „**Demolice objektu bývalé kotelny Nemocnice Hustopeče**“, jehož cílem je provedení demoličních prací části objektů bývalé kotelny Nemocnice Hustopeče, p. o., včetně dodávek, služeb a prací s nimi souvisejících; a dále provedení stavebních prací na objektech rozvodny, místnosti pro náhradní zdroj, trafostanice a energo kanálu, včetně dodávek, služeb a prací s nimi souvisejících (dále jen „stavba“).
- 2.2. **Předmětem veřejné zakázky** je činnost vybraného dodavatele a hmotné zachycení jejích výsledků. Činnost vybraného dodavatele bude směřovat ke stanovení podmínek pro provádění stavby z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi včetně jejich dalších aktualizací.
  - 2.2.1. Podmínky pro provádění stavby musí splňovat požadavky stanovené obecnými právními předpisy a příslušnými technickými normami účinnými ke dni předání hmotného zachycení výsledků činnosti vybraného dodavatele zadavateli.
  - 2.2.2. Hmotným zachycením výsledků činnosti vybraného dodavatele se rozumí zpracování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi stavby (dále jen „plán BOZP“) ve 2 vyhotoveních v listinné podobě a v 1 vyhotovení v elektronické podobě zaslané na elektronickou adresu kontaktní osoby zadavatele uvedené ve smlouvě, přičemž výkresová část bude zpracována ve formátu \*.dwg, textové části budou zpracovány ve formátu \*.docx, tabulkové části budou zpracovány ve formátu \*.xlsx; podkladem pro zpracování plánu BOZP bude projektová dokumentace pro provádění stavby zpracovaná obchodní společností BOOS plan, a.s., se sídlem Horova 3121/68, Žabovřesky, 616 00 Brno, IČO: 63481898, a dále Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který je nedílnou součástí této projektové dokumentace pro

provádění stavby (dále jen „DPS“). DPS je poskytnuta v elektronické podobě jako příloha této výzvy.

2.2.3. Hmotným zachycením výsledků činnosti vybraného dodavatele se dále rozumí zpracování a doručení „Oznámení o zahájení prací“ podle platných právních předpisů příslušnému inspektorátu práce.

2.3. **Předmětem veřejné zakázky je dále** zajištění činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi stavby (dále jen „koordinátor BOZP“) dle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2006 Sb.“) a dle prováděcích předpisů k tomuto zákonu, zejména dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích (dále jen „nařízení vlády č. 591/2006 Sb.“).

2.4. Stavba je blíže popsána v příloze č. 3 této výzvy – projektové dokumentaci pro provádění stavby. Zadavatel upozorňuje, že tato projektová dokumentace je chráněna autorskými právy dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, z toho důvodu není dodavatel oprávněn použít tuto část zadávací dokumentace jiným způsobem než pro přípravu nabídky v zadávacím řízení.

2.5. Náklady stavby činí celkem cca **4 000 000 Kč bez DPH**.

2.6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **70 000,- Kč bez DPH**.

2.7. Kódy CPV předmětu veřejné zakázky jsou:

71317200-5 – Služby v oblasti bezpečnosti a zdraví

### **3. Doba plnění a místo plnění veřejné zakázky**

3.1. Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky:

- předpokládaný termín zahájení plnění je listopad/prosinec 2021;

Předpokládaný termín ukončení plnění:

- předpokládaný termín ukončení plnění je 5 měsíců ode dne předání a převzetí staveniště mezi objednatel a generálním zhotovitelem stavby.

3.2. Doba plnění a místo plnění jsou blíže specifikovány v Obchodních podmínkách veřejné zakázky, které tvoří přílohu č. 2 této výzvy.

### **4. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů**

4.1. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé podávající nabídku do výběrového řízení prokázali splnění požadované kvalifikace takto:

- a) předložením dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky v celém rozsahu; takovým dokladem se rozumí zejména výpis ze živnostenského rejstříku, příp. do vydání výpisu stejnopis ohlášení s prokázaným doručením živnostenskému úřadu nebo živnostenský list, s předmětem podnikání „Poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci“ či jeho ekvivalent; prostou kopii dokladu o oprávnění k podnikání dodavatel doloží jako přílohu formuláře nabídky;

- b) předložením platného osvědčení prokazujícího úspěšné vykonání zkoušky a získání odborné způsobilosti podle zákona č. 309/2006 Sb., vydané v souladu s ustanovením § 8 nařízení vlády č. 592/2006 Sb., o podmínkách akreditace a provádění zkoušek odborné způsobilosti, dodavatelem fyzickou osobou nebo fyzickou osobou, která pro dodavatele právnickou osobou zabezpečuje výkon činnosti koordinátora BOZP; identifikační údaje fyzické osoby, kterou dodavatel zabezpečuje výkon činnosti koordinátora BOZP, a informace o postavení příslušné odborně způsobilé fyzické osoby vůči dodavateli budou uvedeny ve formuláři nabídky; prostou kopii osvědčení dodavatel doloží jako přílohu formuláře nabídky;
- c) předložením seznamu významných zakázek realizovaných osobou vykonávající odbornou činnost koordinátora BOZP, prostřednictvím které je prokazována kvalifikace dle této výzvy, ve formuláři nabídky bude uvedeno označení významné zakázky a jejího objednatele (včetně kontaktu), rozsah poskytnutých služeb, doba poskytnutí služeb a investiční náklady stavby; zadavatel požaduje, aby osoba vykonávající činnost koordinátora BOZP v rozhodném období úspěšně realizovala alespoň:
- 1 významnou zakázku spočívající ve výkonu činnosti koordinátora BOZP při rekonstrukci nebo novostavbě stavby zařazené dle Klasifikace stavebních děl (CZ-CC) vydané Českým statistickým úřadem a účinné od 1. 1. 2019 ve skupině 11 Budovy bytové a 12 Budovy nebytové: s investičními náklady každé z těchto staveb ve výši nejméně 1 000 000,- Kč bez DPH.

Požadavek zadavatele na prokázání zkušenosti osoby vykonávající odbornou činnost koordinátora BOZP „v posledních 3 letech“ je splněn tehdy, pokud činnost osoby vykonávající odbornou činnost koordinátora BOZP zakládající příslušnou zkušenost byla ukončena v předcházejících 3 letech před koncem lhůty pro podání nabídek.

V případě, že příslušná odborně způsobilá fyzická osoba není sama dodavatelem nebo není vůči dodavateli v pracovním či obdobném poměru, bude vztah mezi touto odborně způsobilou fyzickou osobou a dodavatelem posuzován jako poddodávka.

4.2. Doklady k prokázání splnění kvalifikace se předkládají v prosté kopii.

4.3. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, splnění výše uvedených kvalifikačních předpokladů prokáží společně. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, zadavatel požaduje, aby tito dodavatelé byli vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tento závazek je obsažen v obchodních podmínkách veřejné zakázky a společní dodavatelé podpisem návrhu na uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky s tímto požadavkem vyjadřují souhlas.

4.4. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob, zejm. poddodavatelů. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit písemný závazek této jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

## 5. Zpracování nabídkové ceny

5.1. Dodavatel uvede nabídkovou cenu ve formuláři nabídky (příloha č. 1 této výzvy), následujícím členění:

- A. Cena za 1 měsíc výkonu činnosti koordinátora BOZP na stavbě
- B. Cena za zpracování plánu BOZP a zpracování a doručení oznámení o zahájení prací

podle platných předpisů příslušnému inspektorátu práce pro stavbu

5.2. Celková nabídková cena pro účely hodnocení nabídek bude stanovena dle následujícího vzorce:

$CNC = (5 \times \text{cena za 1 měsíc výkonu BOZP na stavbě}) + \text{Cena za zpracování plánu BOZP a zpracování a doručení oznámení o zahájení prací podle platných předpisů příslušnému inspektorátu práce pro stavbu}$

5.3. Další informace týkající se ceny jsou uvedeny v Obchodních podmínkách veřejné zakázky, které tvoří přílohu č. 2 této výzvy.

## 6. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit podle nejnižší celkové nabídkové ceny dle čl. 5.2 této výzvy. Pro hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez DPH.

## 7. Právo zadavatele zrušit zadávací řízení:

7.1. Účastník bere na vědomí, že zadavatel může zrušit zadávací řízení. Učiní-li tak zadavatel, nevzniknou v této souvislosti účastníkům žádné nároky.

7.2. Zadavatel není odpovědný za majetkovou či nemajetkovou újmu účastníka související se zrušením zadávacího řízení, i když byl zadavatel na možnost vzniku takových škod upozorněn.

## 8. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek

8.1. Zadavatel neposkytuje zálohy.

8.2. Obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky včetně platebních podmínek tvoří přílohu č. 2 této výzvy a jsou pro dodavatele závazné.

8.3. Návrh smlouvy není součástí nabídky dodavatele. Součástí nabídky dodavatele je v rámci formuláře nabídky pouze prohlášení, že dodavatel akceptuje obchodní podmínky a že v případě, že bude vybrán k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, jimi bude vázán. Návrh smlouvy předkládá až vybraný dodavatel v rámci součinnosti před jejich podpisem.

## 9. Vysvětlení, změna nebo doplnění podmínek výběrového řízení

9.1. Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení podmínek výběrového řízení. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídky. Zadavatel doporučuje zasílat žádosti o vysvětlení podmínek výběrového řízení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

9.2. Vysvětlení, změna nebo doplnění podmínek výběrového řízení bude uveřejněno na profilu zadavatele.

## 10. Lhůta pro podání nabídek a otevírání nabídek

10.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne **11.11.2021 v 10:00 hodin.**

10.2. Otevírání nabídek proběhne po skončení lhůty pro podání nabídek a je neveřejné.

10.3. Nabídka musí být zadavateli doručena do konce lhůty pro podání nabídek.

## 11. Způsob podání nabídky

11.1. Dodavatelé nabídku podají písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Jihomoravského kraje dostupného na: [https://zakazky.krajbezkorupce.cz/contract\\_display\\_24790.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/contract_display_24790.html).

11.2. Podrobnější informace k fungování elektronického nástroje E-ZAK jsou uvedeny v čl. 13 této výzvy.

## 12. Obsah nabídky

12.1. Nabídka bude obsahovat:

- **formulář nabídky,**
- informaci a doklad (např. plná moc, smlouva o sdružení) o tom, která osoba je zmocněna k jednání jménem dodavatelů, pokud podávají nabídku společně,
- **doklady k prokázání kvalifikace.**

12.2. Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Nabídku není třeba podepisovat uznávaným elektronickým podpisem.

## 13. Elektronický nástroj E-ZAK

13.1. Veškerá písemná komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem v rámci výběrového řízení probíhá elektronicky, nestanoví-li zadavatel jinak. Zadavatel používá pro komunikaci s dodavatelem primárně elektronický nástroj E-ZAK. Zadavatel doporučuje dodavatelům používat pro komunikaci se zadavatelem taktéž tento nástroj.

13.2. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

13.3. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a ověření identity organizace. Pro ověření identity je nutné, aby měl dodavatel zřízenou datovou schránku nebo disponoval uznávaným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu (blíže viz uživatelská příručka E-ZAK pro dodavatele – odkaz níže). Alternativně se mohou dodavatelé zaregistrovat a ověřit identitu též v Centrální databázi dodavatelů na portálu [FEN.cz](https://fen.cz). Pokud zadavatel před registrováním dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvedl u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

13.4. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

13.5. Podrobné informace o ovládání systému jsou dostupné v uživatelské příručce: <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

13.6. Zadavatel doporučuje dodavatelům provést před odesláním nabídky test nastavení prohlížeče a systému a test odeslání nabídky zde:

[https://zakazky.krajbezkorupce.cz/test\\_index.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/test_index.html)

13.7. Zadavatel nenes odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich datového připojení tak, aby byla nabídka podána ve lhůtě pro podání nabídek.

## 14. Další podmínky zadávacího řízení

- 14.1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.
- 14.2. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 14.3. Náklady dodavatelů spojené s účastí ve výběrovém řízení zadavatel nehradí.
- 14.4. Dodavatel podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění).
- 14.5. Zadavatel je oprávněn vyřadit nabídku dodavatele, který nebude splňovat požadavky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci.
- 14.6. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele i u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 14.7. Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit podmínky zadávacího řízení.
- 14.8. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným dodavatelem, odmítnout všechny nabídky nebo výběrové řízení zrušit.

V Brně dne 27.10.2021

Ing. Pavel Šrom  
vedoucí odboru investic

v z. Mgr. Jakub Váňa  
vedoucí oddělení veřejných zakázek  
odboru investic