

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY**

pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu na služby
zadávané v souladu s ust. § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), mimo režim zákona a v souladu se Zásadami
vztahů orgánů Jihomoravského kraje k řízení příspěvkových organizací

s názvem:

**„ Gymnázium a Střední odborná škola zdravotnická a ekonomická Vyškov -
Zhotovitel projektové dokumentace – Modernizace odborných učeben fyziky a
biologie“**

I	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ.....	4
1.	Preambule.....	4
2.	Identifikační údaje zadavatele.....	4
3.	Identifikační údaje zástupce zadavatele.....	4
4.	Předmět veřejné zakázky.....	5
5.	Doba a místo plnění veřejné zakázky.....	8
6.	Financování.....	8
II	KVALIFIKACE	9
7.	Požadavky na kvalifikaci.....	9
8.	Prokazování splnění kvalifikace.....	9
9.	Základní způsobilost.....	10
10.	Profesní způsobilost.....	11
11.	Technická kvalifikace.....	12
III	DALŠÍ POŽADAVKY	12
12.	Varianty.....	12
13.	Majetková struktura.....	12
14.	Obchodní podmínky.....	13
15.	Odpovědné zadávání.....	13
IV	NABÍDKA.....	14
16.	Obsah nabídky.....	14
17.	Poddodavatelé.....	15
18.	Nabídková cena.....	15
19.	Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek.....	16

20. Hodnocení nabídek a hodnotící kritéria.....	16
21. Výběr nejvhodnější nabídky	16
22. Podání nabídky	17
23. Společná nabídka.....	17
24. Podpis nabídky	18
V KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI	19
25. Vysvětlení zadávací dokumentace.....	19
26. Prohlídka místa plnění	19
27. Zpřístupnění nabídek	19
28. Komunikace ve výběrovém řízení.....	19
VI SEZNAM PŘÍLOH.....	20
29. Přílohy zadávací dokumentace.....	20

I ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ

1. Preambule

1.1. Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby zadávanou v souladu s ust. § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), mimo režim zákona v otevřené výzvě a v souladu se Zásadami vztahů orgánů Jihomoravského kraje k řízení příspěvkových organizací. Zadávací dokumentace je zároveň výzvou k podání nabídek. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí analogicky zákonem, pokud na něj zadavatel odkáže. Zadávací dokumentace obsahuje veškeré náležitosti, včetně obchodních podmínek, které jsou její přílohou. Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

2. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Gymnázium a Střední odborná škola zdravotnická a ekonomická Vyškov, příspěvková organizace
Sídlo zadavatele:	Komenského 16/5, 682 01 Vyškov
Statutární zástupce:	RNDr. Václav Klement, ředitel školy
Elektronický nástroj	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_78.html
IČO zadavatele:	00559270
IZO zadavatele:	102807655

4

3. Identifikační údaje zástupce zadavatele

Obchodní firma:	Plus Tender, s.r.o.
Sídlo:	Dostálova 97/5, Stránice, 602 00 Brno
Korespondenční adresa:	třída Kapitána Jaroše 13, 602 00 Brno
Statutární zástupce:	Ing. Petr Kolář, jednatel

IČO:	08671401
DIČ:	CZ08671401
Zápis v obchodním rejstříku:	Krajský soud v Brně, sp. zn. C 114523
E-mail:	tender@plusprojekt.cz
Zástupce zadavatele je pověřen výkonem zadavatelských činností v souladu s ust. § 43 zákona a vypracovával zadávací podmínky na základě podkladů a požadavků zadavatele.	

3.1. Zástupce zadavatele není ve vztahu k veřejné zakázce podjatý, prohlašuje, že se nebude podílet na zpracování žádné nabídky a není ve střetu zájmů.

3.2 Zástupce je zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností souvisejících s výběrovým řízením podle zákona a této zadávací dokumentace. Zástupce zadavatele slouží k profesionalizaci zadání této veřejné zakázky a zástupce zadavatele koná ve výběrovém řízení všechny úkony za zadavatele jako svého příkazníka dle příkazní smlouvy.

5

4. Předmět veřejné zakázky

4.1. Název veřejné zakázky:

„Zhotovitel projektové dokumentace – Modernizace odborných učeben fyziky a biologie“

4.2. Druh veřejné zakázky: na **služby**

4.3. Klasifikace veřejné zakázky za použití kódů CPV:

71000000-8 – Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

71300000-1 - Technicko-inženýrské služby

71240000-2 – Architektonické, technické a plánovací služby

4.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: **375 000,- Kč bez DPH.**

4.5. Předmět veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky jsou projektové práce pro akci s názvem „Zhotovitel projektové dokumentace – Modernizace odborných učeben fyziky a biologie“ spočívající ve vyhotovení projektové dokumentace a architektonické studie rekonstrukce a modernizace výukových prostor v místě realizace projektu uvedené v příslušné části této ZD.

Předmětem této veřejné zakázky jsou konkrétně:

- a) Zpracované architektonické studie v souladu s požadavky a představami zadavatele.
- b) Vypracování projektové dokumentace pro sloučené územní a stavební řízení na základě zpracované architektonické studie, která bude v dokladové části obsahovat veškeré doklady potřebné pro vydání územního rozhodnutí dle zákona č. 183/2006 Sb., zákona o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příp. souvisejících předpisů, této zadávací dokumentace dále také jen jako „**DÚR**“) a Vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení, která bude v dokladové části obsahovat veškeré doklady potřebné pro vydání stavebního povolení dle zákona č. 183/2006 Sb., zákona o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příp. souvisejících předpisů. Součástí projektové dokumentace pro stavební povolení bude také projednání se všemi dotčenými orgány státní správy (dále jen „**DOSS**“), této zadávací dokumentace dále také jen jako „**DSP**“).
- c) Výkon související inženýrsko-investiční činnosti k DÚR a DSP (zejm. zajištění stanovisek dotčených orgánů státní správy, majitelů sítí atd.). Výkon inženýrsko-investiční činnosti zahrnuje ze strany Zhotovitele projednání projektové dokumentace k vydání společného rozhodnutí s dotčenými orgány a organizacemi státní správy, tj. zajištění stanovisek pro vydání společného rozhodnutí, podání žádosti na stavební úřad a vyřízení společného rozhodnutí pro stavbu včetně nabytí právní moci. dále také jen jako „**INŽENÝRSKO-INVESTIČNÍ ČINNOST K DÚR A DSP**“)

4.6. **Předmět veřejné zakázky musí být proveden v souladu s cílem projektu a musí být přihlédnuto ke stávajícímu stavu objektu**

A) Učebna fyziky

Stávající prostory pro výuku fyziky (učebna, laboratoř, kabinet) jsou vybavené zastaralým a nevyhovujícím nábytkem a zařízením. Poslední rekonstrukce elektrických rozvodů proběhla cca před 50 lety. Nábytek v laboratoři je nefunkční a zastaralý - dvířka, zámky (stáří cca 30 let). Zatemnění laboratoře je nevyhovující - nelze provádět laboratorní práce z optiky. Osvětlení nelze regulovat. Skříně na pomůcky jsou zastaralé, nelze otvírat, posunovat sklo - jsou špatně přístupné.

K efektivní a moderní výuce fyziky ve 21. století je potřeba kompletní rekonstrukce laboratoře, učebny i kabinetu fyziky, tzn. vybavit prostory nejen novým nábytkem, ale je nutno provést i stavební úpravy, výměnu rozvodů elektroinstalace, oprava podlahy a zatemnění.

Cílem rekonstrukce jsou stavební úpravy jako příprava pro nové vybavení interiéru v laboratoři, učebně i kabinetu fyziky v 1. NP budovy gymnázia. V rámci stavebních úprav budou provedeny opravy omítek a podhledů, dále výměna rozvodů elektroinstalace, výměna rozvodů vody, kanalizace, opravy nášlapných a podkladních vrstev podlah, opravy obkladů, dlažeb, vše jako příprava pro kompletní výměnu nábytku a vybavení v prostorách laboratoře .

Laboratoř bude vybavena novými žákovskými stoly včetně elektrických rozvodů s regulovatelným stejnosměrným i střídavým napětím, nábytkem s uzamykatelnými šuplíky na připravené experimenty a dřezy. Součástí nové laboratoře je i nové zatemnění - je potřeba úplné (laboratorní práce z optiky), regulovatelné osvětlení, antistatická podlaha, nová tabule, audiovizuální technika, lišta s žebříkem pro horní skříně.

V učebně fyziky je nutné pro kvalitní výuku zabezpečit novou tabuli a audiovizuální techniku a obdobně jako v prostorách laboratoře provést výměnu elektrických rozvodů.

B) Učebna biologie

Stávající prostory a vybavení laboratoře, učebny i kabinetu biologie jsou nevyhovující a zastaralé. Prostory, ve kterých probíhá výuka jsou pro 16 žáků nedostatečné, chybí prostory pro ukládání batohů a tašek, podlaha je nerovná, což zvyšuje riziko úrazu při pohybu po laboratoři. Dále chybí prostory pro ukládání laboratorních nástrojů a pomůcek, což opět zvyšuje nejen riziko úrazu, ale i rozbití těchto pomůcek. Dalším velkým problémem nejen z hlediska práce v laboratořích, ale i hygieny je nevyhovující koutek s umyvadlem. Rekonstrukcí biologické laboratoře, učebny i kabinetu (vybavení laboratoře nábytkem, demonstrační pracoviště, úložné prostory, související drobné stavební práce) zlepší nejen podmínky pro výuku žáků a pedagogických pracovníků a pokryje tak potřeby pro moderní výuku v souvislosti s realizací školního vzdělávacího programu, a dojde ke zvýšení uplatnitelnosti absolventů na pracovním trhu, resp. zvýšení jejich připravenosti k dalšímu případnému studiu.

Cílem rekonstrukce jsou stavební úpravy jako příprava pro nové vybavení interiéru v laboratoři a učebně biologie v 1. NP budovy gymnázia. V rámci stavebních úprav budou provedeny opravy omítek a podhledů, dále výměna rozvodů elektroinstalace, výměna rozvodů vody, přívod plynu, kanalizace, opravy nášlapných a podkladních vrstev podlah, opravy obkladů, dlažeb, vše jako příprava pro kompletní výměnu nábytku a vybavení v prostorách laboratoře a učebny.

Předpokládanou součástí modernizace je i obnovení školního nábytku v laboratoři i učebně (stůl pod mikroskop, dílenská taburetka s kluzáky, stůl pro učitele včetně skříně pro techniku, židle, skříně na ukládání učebních pomůcek apod.), přístrojového vybavení

biologické laboratoře (mikroskopy, měřicí sady, vizualizér aj.) a odborných pomůcek (sady pro výuku botaniky, zoologie, anatomie, genetiky atd.) a tím zajištění zkvalitnění a zefektivnění výuky přírodovědných oborů.

- 4.7. Předmět veřejné zakázky bude dodavatelem realizován v souladu s obecně závaznými právními předpisy, platnými ČSN normami a předpisy týkajícími se bezpečnosti práce a technických zařízení. V případě, že v průběhu plnění veřejné zakázky nabude platnosti a účinnosti novela některého z výše uvedených předpisů, popř. nabude platnosti a účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, je dodavatel povinen při realizaci veřejné zakázky řídit se těmito novými právními předpisy a návody (postupy).
- 4.8. S ohledem na předpoklad financování stavby z evropského fondu pro regionální rozvoj, Integrovaného regionální operační program IROP dodavatel při vypracování projektové dokumentace zohlední požadavky tohoto programu. Zejména pak zabezpečení bezbariérovosti dle vyhlášky č. 398/2009 Sb.

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

5.1. Předmět veřejné zakázky bude plněn v následujících termínech:

- a) Část díla dle čl. 4.5 písm. a) této zadávací dokumentace, bude řádně provedena (tj. řádně dokončena a předána zhotoviteli) nejpozději do 60 kalendářních dnů od podpisu smlouvy.
- b) Část díla dle čl. 4.5 písm. b) této zadávací dokumentace, bude řádně provedena (tj. řádně dokončena a předána zhotoviteli) nejpozději do 90 kalendářních dnů od písemné výzvy zadavatele k zahájení plnění. Výše uvedená lhůta se nevztahuje na projednání se všemi dotčenými orgány státní správy (dále jen „**DOSS**“), tuto část je zhotovitel povinen dokončit a vypořádat bez zbytečného odkladu
- c) Část díla dle čl. 4.5 písm. c) této zadávací dokumentace, bude řádně provedena (tj. řádně dokončena a předána zhotoviteli) bez zbytečného odkladu od schválení DÚR a DSP zadavatelem

5.2. Místem plnění veřejné zakázky je Komenského 16/5, Vyškov-Předměstí, 682 01 Vyškov.

5.3. Splněním předmětu plnění veřejné zakázky je splnění podmínek zadavatele uvedených v závazném návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou těchto zadávacích podmínek.

6. Financování

6.1. Podmínky financování veřejné zakázky jsou obsaženy v závazném návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou těchto zadávacích podmínek.

II KVALIFIKACE

7. Požadavky na kvalifikaci

7.1. Způsobilým pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže:

- a) splnění základní způsobilosti,
- b) splnění profesní způsobilosti,
- c) splnění technické kvalifikace,

8. Prokazování splnění kvalifikace

8.1. **Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace předložením prostých kopií dokladů o kvalifikaci nebo je může nahradit čestným prohlášením. Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení kopií, originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.**

8.2. Doklady prokazující splnění podmínek základní způsobilosti dle čl. 9 této zadávací dokumentace a profesní způsobilosti dle čl. 10 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria kvalifikace nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

8.3. Dodavatel, který podal nabídku v tomto výběrovém řízení, nesmí být současně jinou osobou, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

8.4. Dodavatel může prokázat určitou část profesní způsobilosti, s výjimkou kritéria dle čl. 10 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace, požadovaných zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle čl. 10 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti podle čl. 9 této zadávací dokumentace jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

8.5. Má se za to, že požadavek podle čl. 8 odst. 4 písm. d) této zadávací dokumentace je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, **musí dokument podle čl. 8 odst. 4 písm. d) této zadávací**

dokumentace obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

9. Základní způsobilost

9.1. Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona. Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

9.2. Dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením níže uvedených dokladů, nebo doložením čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. b) této zadávací dokumentace,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. b) této zadávací dokumentace,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. c) této zadávací dokumentace,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. d) této zadávací dokumentace,

10

f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. e) této zadávací dokumentace.

10. Profesní způsobilost

10.1. Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti dle § 77 zákona. Splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice splňuje dodavatel, který předloží:

a) výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (profesní způsobilost dle ust. § 77 odst. 1 zákona).

b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídající předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (profesní způsobilost dle ust. § 77 odst. 2 písm. a) zákona). K prokázání způsobilosti dle tohoto písmene dodavatel předloží konkrétně tato **živnostenská oprávnění**:

- **projektová činnost ve výstavbě.**

Prokazuje-li účastník výběrového řízení profesní způsobilost ve smyslu ust. § 77 odst. 2 zákona **prostřednictvím jiné osoby** ve smyslu ust. § 83 zákona (tzn. je-li držitel dokladu požadovaného zadavatelem v rámci profesní způsobilosti ve smyslu ust. § 77 odst. 2 zákona jinou osobou ve smyslu ust. § 83 zákona), **je nutné, aby byl v nabídce prokázán smluvní, případně jiný obdobný právní vztah mezi účastníkem výběrového řízení a jinou osobou ve smyslu ust. § 83 zákona, a aby byly zadavateli předloženy doklady prokazující splnění základní a profesní způsobilosti této jiné osoby.**

V případě, že **k datu podání nabídky** existuje zaměstnanecký vztah mezi účastníkem výběrového řízení a odborně způsobilou osobou, pak zadavateli postačí předložení čestného prohlášení této osoby, že se bude účastnit na plnění zadávané veřejné zakázky a že je k datu podání žádosti o účast zaměstnancem účastníka – v obou případech **nepostačuje čestné prohlášení účastníka výběrového řízení.**

11. Technická kvalifikace

11.1. Zadavatel požaduje splnění technické kvalifikace. Minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace je stanovena doložením:

- min. 3 referenčních zakázek na služby, jejichž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace ve stupních DÚR, DSP pro realizaci stavby typologicky zařazené jako stavba občanské vybavenosti, kde výše celkových nákladů na realizaci dané stavby činila minimálně 500 000,- Kč bez DPH u každé z těchto referenčních zakázek, které byly realizovány v posledních 5ti letech před zahájením veřejné zakázky:

Prokazuje-li účastník zadávacího řízení technickou způsobilost ve smyslu ust. § 77 odst. 2 zákona **prostřednictvím jiné osoby** ve smyslu ust. § 83 zákona **je nutné, aby byl v nabídce prokázán smluvní, případně jiný obdobný právní vztah mezi účastníkem zadávacího řízení a jinou osobou ve smyslu ust. § 83 zákona, a aby byly zadavateli předloženy doklady prokazující splnění základní a profesní způsobilosti této jiné osoby.**

V případě, že **k datu podání nabídky** existuje zaměstnanecký vztah mezi účastníkem zadávacího řízení a odborně způsobilou osobou, pak zadavateli postačí předložení čestného prohlášení této osoby, že se bude účastnit na plnění zadávané veřejné zakázky a že je k datu podání žádosti o účast zaměstnancem účastníka – v obou případech **nepostačuje čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení.**

12

III DALŠÍ POŽADAVKY

12. Varianty

12.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení veřejné zakázky.

13. Majetková struktura

13.1. Zadavatel je oprávněn požadovat od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil:

a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů.

b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,


4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

13.2. Čl. 12.1 se použije pouze v případě, že zadavatel využije svého práva dle čl. 12.1 a současně nezjistí údaje o skutečném majiteli vybraného dodavatele podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

14. Obchodní podmínky

14.1. Zadavatel stanovil závazné obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky ve formě smlouvy o dílo, která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace. Na obchodních podmínkách (všech ustanoveních návrhu smlouvy o dílo) zadavatel bezvýhradně trvá.

14.2. Přílohou č. 1 zadávací dokumentace je vzorová podoba smlouvy o dílo, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy návrhu smlouvy o dílo dodavatelem, smlouva o dílo (tj. i návrh smlouvy o dílo předkládaný v nabídce) musí být podepsána oprávněným zástupcem vybraného dodavatele. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci a nesmí znevýhodňovat zadavatele.

14.3. Dodavatel do vzoru smlouvy pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny žlutým podbarvením „“. Znění ostatních ustanovení vzoru smlouvy nesmí dodavatel měnit.

13

15. Odpovědné zadávání

15.1. V souladu s § 6 odst. 4 zákona zadavatel požaduje, aby při realizaci této zakázky byly naplněny zásady sociálně odpovědného zadávání. Zadavatel proto požaduje, aby účastník dodržel důstojné pracovní podmínky, a to jak zákonem požadované minimum, tak i dodržení pracovních podmínek nad rámec zákona. Tímto požadavkem zadavatel sleduje dodržování platných pracovněprávních předpisů a zároveň naplnění zásady zakotvené v § 6 odst. 4 zákona. Účastník může prokázat splnění dodržení důstojných pracovních podmínek vyplněním čestného prohlášení, které tvoří přílohu č. 5 zadávací dokumentace.

15.2. Další požadavky, jež jsou v souladu s odpovědným veřejným zadáváním, a které je účastník povinen dodržet jsou uvedeny v příloze č. 5 zadávací dokumentace „*Příloha č. 5 Čestné prohlášení o splnění sociálních aspektů.*“

IV NABÍDKA

16. Obsah nabídky

16.1. Nabídka bude obsahovat všechny dokumenty požadované zadavatelem.

16.2. Zadavatel doporučuje, aby nabídka obsahovala tyto samostatné části v pořadí, jak je dále uvedeno:

a) **krycí list nabídky** - vyplněný formulář těchto zadávacích podmínek. Tento dokument tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace „*Příloha č. 2 Krycí list nabídky dodavatele*“;

b) **čestné prohlášení o splnění kvalifikace, případně doklady o kvalifikaci**. Zadavatel doporučuje využití vzoru čestného prohlášení, který tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace „*Příloha č. 3 Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů*“;

c) **návrh smlouvy o dílo** podepsaný oprávněnou osobou za dodavatele, který tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace „*Příloha č. 1 Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy o dílo*“,

d) **seznam poddodavatelů**. Vzor tohoto dokumentu tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace „*Příloha č. 4 Seznam poddodavatelů*“;

e) doklad o splnění požadavku zadavatele na prokázání zásady § 6 odst. 4 zákona dle čl. 14 této zadávací dokumentace, např. vyplněním přílohy č. 5 zadávací dokumentace „*Příloha č. 5 Čestné prohlášení o splnění sociálních aspektů*“,

f) případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v zadávacích podmínkách.

16.3. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel – výčet dokumentů obsažený v tomto článku zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

17. Poddodavatelé

17.1. Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit a uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého poddodavatele. Dodavatel tuto podmínku zadavatele splní formou čestného prohlášení (příloha č. 4 zadávací dokumentace), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat. Za poddodávku je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek jinými subjekty pro vybraného dodavatele.

17.2. Seznam poddodavatelů bude mít tyto náležitosti:

Pořadové číslo poddodavatele, obchodní firma/název/IČO/jméno a příjmení poddodavatele, část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit, popis poddodávky.

17.3. V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli) doloží ve své nabídce písemné čestné prohlášení s uvedením této skutečnosti.

17.4. Vzor seznamu poddodavatelů je přílohou č. 4 zadávací dokumentace.

18. Nabídková cena

18.1. Nabídková cena bude uvedena v české měně (CZK) bez DPH. Dodavatel doplní nabídkovou cenu do přílohy č. 2 zadávací dokumentace (Příloha č. 2 Krycí list nabídky dodavatele).

18.2. Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena za celý předmět plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů, o kterých zhotovitel podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení díla dané povahy třeba. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je tato zadávací dokumentace, a dále její veškeré přílohy.

18.3. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady dodavatele k řádnému provedení díla, včetně všech nákladů vyplývajících z obchodních podmínek zadavatele (např. bezpečnostní opatření, pojištění, případné náklady s poskytováním bankovních záruk) a vyplývajících z individuálních podmínek díla (např. zařízení staveniště, ztížené podmínky apod.).

18.4. Platební podmínky jsou obsaženy v obchodních podmínkách zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

19. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek

19.1. Nabídka bude podána pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje na adrese https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_78.html v českém jazyce. Zadavatel nepřipouští podávání nabídek v listinné podobě.

19.2. Bližší informace o elektronickém nástroji jsou dostupné na uživatelské podpoře tel. +420 538 702 719 v pracovních dnech od 8.00 do 17.00. Dodavatel musí mít pro možnost podání nabídky dokončenou registraci jako dodavatel v elektronickém nástroji.

19.3. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

19.4. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.

19.5. Lhůta pro podání nabídek končí dne **1. 12. 2021 ve 10:00 hod.**

20. Hodnocení nabídek a hodnotící kritéria

20.1. Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídek**. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě jediného kritéria a to podle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH uvedené v krycím listu** (příloha č. 2 zadávací dokumentace). Toto kritérium tak bude mít v hodnocení váhu 100 %.

20.2. Zadavatel stanoví pořadí jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

20.3. Zadavatel neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla hodnotit nabídku pouze jednoho dodavatele. Pokud je ve výběrovém řízení jediný účastník výběrového řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

21. Výběr nejvhodnější nabídky

21.1. Při posouzení nabídek dodavatelů z hlediska splnění zadávacích podmínek bude posouzena též mimořádně nízká nabídková cena. Mimořádně nízká nabídková cena znamená, že nabídka dodavatele z jakéhokoliv důvodu obsahuje riziko nerealizovatelnosti díla z finančních důvodů. Nabídka dodavatele může být takto posouzena v případě, že Nabídková cena nebo nabídková cena položek zahrnujících více než 10 % díla bude odborně posouzena jako nepřiměřeně nízká k aktuální cenové hladině na trhu. Nabídka dodavatele může být takto posouzena také v případě, že položka nebo položky, které jsou pro realizovatelnost díla extrémně důležité budou odborně posouzeny jako nepřiměřeně nízké k aktuální cenové hladině

na trhu i v případě, že v souhrnu nebudou dosahovat ani 10 % díla. Aktuální cenovou hladinu na trhu ve vztahu k předmětu zakázky stanoví a posoudí osoba odborně způsobilá.

21.2. Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho dodavatele, jehož nabídka byla podle hodnotících kritérií vyhodnocena jako nejvýhodnější.

21.3. Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici a využije-li svého práva originály či ověřené kopie dokladů o kvalifikaci požadovat.

21.4. Po uplynutí lhůty zakazu uzavřít smlouvu podle § 246 zákona jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu. V případě, že vybraný dodavatel neposkytne řádnou součinnost k uzavření smlouvy, postupuje zadavatel v souladu s § 125 zákona.

22. Podání nabídky

22.1. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

22.2. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

22.3. Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

23. Společná nabídka

23.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní kvalifikační předpoklady a profesní kvalifikační předpoklady podle čl. 10 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace každý dodavatel samostatně.

23.2. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů dokument, ve kterém je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Dokument bude podepsán každým z dodavatelů, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za každého z dodavatelů v souladu s čl. 25 zadávací dokumentace.

23.3. S ohledem na skutečnost, že dodavatelé podávající společnou nabídku jsou považováni ze zákona za jednoho dodavatele a jsou zavázáni a oprávněni společně a nerozdílně, je zadavatel oprávněn zasílat veškerou korespondenci vč. příslušných rozhodnutí na adresu kteréhokoliv z nich.

24. Podpis nabídky

23.1. Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo v zákoně uvedeno, že nabídku (tj. listinu tvořící obsah nabídky) podepisuje osoba oprávněná jednat jménem či za dodavatele, bude příslušná listina podepsána v souladu se způsobem jednání za dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v tomto rejstříku zapsán.

23.2. Bude-li nabídku podepisovat nebo jiné úkony ve výběrovém řízení za dodavatele činit zástupce na základě plné moci, musí být vždy doložena plná moc podepsaná osobou oprávněnou jednat za dodavatele způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

23.3. Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo zákoně uvedeno, že nabídku podepisuje osoba oprávněná jednat jménem či za dodavatele, musí být společná nabídka podepsána každým z dodavatelů, tj. osobou oprávněnou jednat za každého z těchto dodavatelů podávajících společnou nabídku, pokud není výslovně stanoveno v zadávacích podmínkách jinak. Podpis osoby jednající za každého z dodavatelů musí být v souladu se způsobem jednání za příslušného dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

23.4. Bude-li společnou nabídku podepisovat za některého z dodavatelů podávajících tuto společnou nabídku zástupce, musí být vždy doložena plná moc, podepsaná osobou oprávněnou jednat za tohoto dodavatele, a to způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

23.5. Jestliže za dodavatele bude podepisovat nabídku zaměstnanec (člen) právnické osoby, musí být vždy doloženo pověření ad hoc, které mu udělí dle § 166 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), statutární orgán právnické osoby. Pověření musí být podepsáno v souladu se způsobem jednání za příslušného dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

23.6. Jestliže za dodavatele bude podepisovat nabídku osoba pověřená dle § 430 občanského zákoníku, musí být v nabídce vždy doloženo pověření ad hoc podepsané podnikatelem či jeho statutárním orgánem, a to v souladu se způsobem jednání za dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

23.7. Listina obsahující plnou moc nebo pověření pro všechny úkony, k nimž je dodavatel oprávněn či povinen ve výběrovém řízení, bude vždy připojena ke Křicímu listu nabídky, v případě že zmocněnec bude oprávněn k některému (některým) úkonům ve výběrovém řízení, bude připojena k listině obsahující příslušný úkon.

23.8. Nebude-li nabídka podepsána v souladu s výše uvedenými podmínkami, může být vyřazena a dodavatel bude z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

V KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

25. Vysvětlení zadávací dokumentace

25.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemnou žádost může dodavatel **doručit elektronickými prostředky** na emailovou adresu zástupce zadavatele tender@plusprojekt.cz. Žádost musí obsahovat název veřejné zakázky, identifikační údaje zadavatele a identifikační údaje dodavatele. **Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.** Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

25.2. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům v souladu se zákonem.

26. Prohlídka místa plnění

26.1. Prohlídka místa plnění proběhne dne 19. 11. 2021. Sraz zájemců o prohlídku místa plnění je dne 19. 11. 2021 v 10:00 hod na adrese Komenského 16/5, 682 01 Vyškov. Vzhledem k povaze veřejné zakázky, zadavatel upozorňuje uchazeče, že prohlídka místa plnění je vysoce doporučována. Zadavatel neposkytuje na prohlídce místa plnění žádné dotazy. Tyto budou podány v souladu s článkem 25.2. tohoto oddílu ZD

19

27. Zpřístupnění nabídek

27.1. Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se nabídka za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

27.2. Zadavatel nesmí zpřístupnit nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Otevírání obálek je neveřejné a s ohledem na povahu veřejné zakázky probíhá elektronicky.

28. Komunikace ve výběrovém řízení

28.1. Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli ve výběrovém řízení musí mít písemnou formu.

28.2. Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností Plus Tender, s.r.o., IČO: 08671401, se sídlem Dostálova 97/5, Stránice, 602 00 Brno, korespondenční adresa: třída Kapitána Jaroše 13, 602 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se výběrovým řízením s výjimkou:

a) vyloučení účastníka z výběrového řízení,

-
- b) zrušení výběrového řízení,
 - c) rozhodnutí o výběru dodavatele,
 - d) rozhodnutí o námitkách.

28.3. Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na orgán dohledu zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

VI SEZNAM PŘÍLOH

29. Přílohy zadávací dokumentace

29.1. Seznam příloh zadávací dokumentace:

Příloha č. 1 Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy o dílo

Příloha č. 2 Krycí list nabídky dodavatele

Příloha č. 3 Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 4 Seznam poddodavatelů

Příloha č. 5 Čestné prohlášení o splnění sociálních aspektů

20

.....
Zástupce zadavatele dle §43 ZZVZ