



JIHOMORAVSKÝ KRAJ
Odbor regionálního rozvoje
Žerotínovo nám. 3, 601 82 Brno

Zadávací dokumentace na podlimitní veřejnou zakázku

Uzavření rámcové smlouvy na zajištění zpracování kompletních žádostí o finanční podporu Jihomoravského kraje včetně zpracování Studií proveditelnosti a dalších povinných příloh potřebných k podání žádostí o finanční podporu, včetně jejich úplné kompletnosti

Údaje o zadavateli:

Jihomoravský kraj,
Brno, Žerotínovo nám. 449/3, PSČ 601 82
IČ: 70888337
Bankovní spojení: Komerční banka a. s., číslo účtu: 35-4668820277/0100

Kontaktní osoba:

Ing. Miloš Pydych, vedoucí oddělení rozvojových programů odboru regionálního rozvoje Krajského úřadu Jihomoravského kraje
tel.: 541 651 333
e-mail: pydych.milos@kr-jihomoravsky.cz

Ing. Marek Konečný, oddělení rozvojových programů odboru regionálního rozvoje Krajského úřadu Jihomoravského kraje
tel.: 541 651 392
e-mail: konecny.marek@kr-jihomoravsky.cz

PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

1. Odpovědné zadávání

Zadavatel si uvědomuje odpovědnost za dopad svých veřejných zakázek na společnost, životní prostředí a trh a soustředí se v rámci svých nákupů na získávání nejlepší hodnoty za peníze zohledňující kromě ekonomických ukazatelů i ukazatele společenské a environmentální. Již v roce 2014 se zadavatel přihlásil ke strategickému a odpovědnému přístupu k veřejným zakázkám.

Od 01.01.2021 ukládá zadavateli při postupu podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o ZVZ“), a to při vytváření zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele, povinnost za předpokladu, že to bude vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu zákona o ZVZ, přímo zákon o ZVZ.

2. Předmět plnění veřejné zakázky (dále také jen „VZ“), předpokládaná hodnota a druh

Předmětem veřejné zakázky zadávané podle ustanovení § 53 zákona o ZVZ je uzavření rámcové smlouvy na zajištění zpracování kompletních žádostí o finanční podporu Jihomoravského kraje, případně jeho příspěvkových organizací, včetně zpracování Studií proveditelnosti a dalších povinných příloh potřebných k podání žádostí o finanční podporu, včetně jejich úplné komplety.

CPV kód:

72224000-1 Poradenské služby v oblasti řízení projektů

71241000-9 Studie proveditelnosti, poradenství, analýza

Zpracování žádostí o finanční podporu se bude týkat zejména projektů předkládaných do Operačních programů pro programové období 2021 – 2027, dalších aktuálně vyhlášených výzev z ostatních programů financovaných z fondů Evropské unie (např. Národní plán obnovy, Modernizační fond a přeshraniční spolupráce), případně z národních dotačních programů vyhlášených příslušnými ministerstvy a fondy v těchto 4 samostatných oblastech:

- 1) Rozvojové projekty - investiční (zejména IROP, NPO, OP TAK, MDF, EU4Health, INTERREG V-A, OPD),
- 2) Rozvojové projekty - neinvestiční (zejména OPZ+, OP JAK),
- 3) Energetická hospodárnost, životní prostředí (zejména projekty z OPŽP, NPO, MDF),
- 4) Národní projekty, tj. projekty financované z národních dotačních programů, státních fondů, případně agentur.

Seznam zkratk:

Operační programy

EU4Health	EU4Health 2021-2027
IROP	Integrovaný regionální operační program
INTERREG V-A	Přeshraniční spolupráce
MDF	Modernizační fond
NPO	Národní plán obnovy
OPD	Operační program Doprava
OPZ+	Operační program Zaměstnanost+
OPŽP	Operační program Životní prostředí
OP JAK	Operační program Jan Amos Komenský
OP TAK	Operační program Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost

Veřejná zakázka je rozdělena na 4 samostatné části dle oblastí podpory viz výše. Účastník je oprávněn podat nabídku na 1 nebo více částí veřejné zakázky. Každá část veřejné zakázky bude samostatně posuzována a hodnocena.

Části veřejné zakázky:

Část 1) Rozvojové projekty – investiční

Část 2) Rozvojové projekty - neinvestiční

Část 3) Energetická hospodárnost, životní prostředí

Část 4) Národní projekty

Součástí předmětu veřejné zakázky jsou tyto činnosti:

- i) zpracování kompletní elektronické žádosti o finanční podporu v Portálu ISKP21+ prostřednictvím aplikace MS2021+ v rozsahu podmínek platných dotačních výzev, případně v systému sloužícího k administraci národních dotačních programů, státních fondů či programů přeshraniční spolupráce,
- ii) zpracování studie proveditelnosti příp. obdobného dokumentu (pokud je tato příloha vyžadována dle konkrétních pravidel výzvy) v povinném rozsahu dle příslušných příruček pro žadatele a příjemce a jejich příloh,
- iii) zpracování ekonomické analýzy (CBA), resp. provedení ekonomické analýzy u projektů, kde je zpracování vyžadováno,
- iv) zpracování dalších povinných příloh předkládaných spolu s žádostmi včetně jejich úplné komplety dle příslušných příruček pro žadatele a příjemce a jejich příloh.

Pro každou část veřejné zakázky bude uzavřena samostatná rámcová smlouva mezi Jihomoravským krajem jako zadavatelem a účastníky jako vybranými dodavateli.

Rámcová smlouva pro každou část veřejné zakázky bude uzavřena se 3 účastníky, ze kterých pak bude prováděn výběr pro zpracování jednotlivé konkrétní žádosti o finanční podporu v konkrétní části veřejné zakázky (1 – 4) ve formě tzv. minitenderu, na základě hodnotícího kritéria nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

Rámcová smlouva pro každou část veřejné zakázky na zpracování kompletních žádostí o finanční podporu Jihomoravského kraje, případně jeho příspěvkových organizací, včetně zpracování Studií proveditelnosti a dalších povinných příloh potřebných k podání žádostí o finanční podporu, včetně jejich úplné komplety (dále jen „rámcová smlouva“) bude upravovat podmínky realizace předmětu plnění.

Samotné uzavření rámcové smlouvy není titulem k poskytnutí jakéhokoliv plnění.

Na realizaci jednotlivých žádostí o finanční podporu bude vždy sjednána samostatná Smlouva na zpracování žádosti (dále jen „Prováděcí smlouva“), a to za podmínek sjednaných v rámcové smlouvě. Uzavření smlouvy na dílčí plnění bude představovat titul k poskytnutí plnění.

Předpokládaná hodnota: 5 200 000 Kč bez DPH (jedná se o celkovou předpokládanou hodnotu všech částí veřejné zakázky)

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby

3. Doba plnění, místo plnění a místo předání plnění:

Rámcová smlouva pro každou část veřejné zakázky bude uzavřena na období do 31. 12. 2024. Rámcová smlouva bude ukončena dříve, pokud dojde k vyčerpání finančního limitu veřejné zakázky.

Místem plnění je sídlo nebo provozovna zhotovitele, místem konzultace jednotlivých částí plnění je sídlo zadavatele Jihomoravský kraj, Žerotínovo nám. 3, 601 82 Brno, ev. sídlo příspěvkových organizací Jihomoravského kraje.

Místem předání a převzetí jednotlivých částí plnění je sídlo zadavatele Jihomoravský kraj, Žerotínovo nám. 3, 601 82 Brno.

4. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

4.1. Účastníci prokáží splnění kvalifikačních předpokladů takto:

Zadavatel požaduje, aby dodavatelé splnili následující **základní a profesní způsobilost a technickou kvalifikaci** tím, že předloží níže uvedené doklady:

Požadavky na prokázání základní způsobilosti dle ustanovení § 74 zákona o ZVZ:

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu o ZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

K prokázání splnění základní způsobilosti může účastník využít doporučený vzor Čestného prohlášení.

Účastník, který podává nabídku na více částí veřejné zakázky, je oprávněn prokázat splnění základní způsobilosti pouze u 1 části veřejné zakázky.

Požadavky na prokázání profesní způsobilosti dle ustanovení § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) zákona o ZVZ:

Profesní způsobilost prokáže účastník:

- a) předložením *výpisu z obchodního rejstříku*, pokud je v něm účastník zapsán, nebo výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní účastník zapsán, v prosté kopii, přičemž výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, nebo z jiné obdobné evidence, pokud je v ní účastník zapsán, nesmí být k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek starší 90 kalendářních dnů;
- b) předložením *dokladu o oprávnění k podnikání* podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, v prosté kopii, zejména výpis ze živnostenského rejstříku nebo živnostenský list s předmětem podnikání „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách č. 1 až 3 živnostenského zákona“, nebo jeho ekvivalent;

Účastník, který podává nabídku na více částí veřejné zakázky, je oprávněn prokázat splnění profesní způsobilosti dle písm. a) a b) viz výše pouze u 1 části veřejné zakázky.

- c) předložením seznamu **významných služeb** poskytnutých (tj. dokončených) dodavatelem s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí. Je požadována realizace alespoň **3 významných služeb**.

Tuto část technické kvalifikace prokazuje účastník samostatně pro každou část veřejné zakázky.

Významnou službou se rozumí řádně a včas realizovaná služba, jejímž předmětem plnění byla tvůrčí činnost dodavatele směřující ke komplexnímu zpracování žádosti o přidělení finanční podpory z:

- **pro Část veřejné zakázky č. 1:**

- a) Integrovaného regionálního operačního programu (2014-2020) - finanční objem projektu musí činit minimálně 5 mil. Kč v každém jednotlivém případě,
- b) Operační program Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (2014-2020) - finanční objem projektu musí činit minimálně 3 mil. Kč v každém jednotlivém případě,
- c) Programu přeshraniční spolupráce Interreg V – A (2014-2020) - finanční objem projektu musí činit minimálně 3 mil. Kč v každém jednotlivém případě.

Účastník prokáže splnění kvalifikačních předpokladů prokázáním **3 významných služeb** realizovaných a dokončených v rámci programového období 2014 - 2020, jím vybraných ze služeb uvedených pod písm. a) – c).

- **pro Část veřejné zakázky č. 2:**

- a) Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (2014-2020) - finanční objem projektu musí činit minimálně 3 mil. Kč v každém jednotlivém případě,
- b) Operačního programu Zaměstnanost (2014-2020) - finanční objem projektu musí činit minimálně 3 mil. Kč v každém jednotlivém případě.

Účastník prokáže splnění kvalifikačních předpokladů prokázáním **3 významných služeb** realizovaných a dokončených v rámci programového období 2014 - 2020, jím vybraných ze služeb uvedených pod písm. a) a b).

- **pro Část veřejné zakázky č. 3:** Operačního programu životní prostředí (2014-2020),

Finanční objem projektu musí činit minimálně 15 mil. Kč v každém jednotlivém případě.

Účastník prokáže splnění kvalifikačních předpokladů prokázáním **3 významných služeb** realizovaných a dokončených v rámci programového období 2014 - 2020.

- **pro Část veřejné zakázky č. 4:** národního dotačního programu nebo státního fondu.

Finanční objem projektu musí činit minimálně 1 mil. Kč.

Účastník prokáže splnění kvalifikačních předpokladů prokázáním **3 významných služeb** realizovaných a dokončených v posledních 5 letech před datem podání nabídky.

Komplexním zpracováním se rozumí zpracování žádosti o finanční podporu a souvisejících povinných příloh. Součástí seznamu významných služeb bude: název zakázky, popis zakázky, doba její realizace, finanční objem zakázky, název objednatele zakázky, kontakt na objednatele – jméno a příjmení kontaktní osoby, telefon a e-mail.

- c) předložením seznamu **členů realizačního týmu**, který bude splňovat následující podmínky.

Tuto část technické kvalifikace prokazuje účastník samostatně pro každou část veřejné zakázky.

Součástí realizačního týmu budou alespoň 2 osoby:

- vedoucí realizačního týmu

- zástupce vedoucího realizačního týmu.

Požadavky na vedoucího týmu:

- ukončené magisterské vysokoškolské vzdělání,
- alespoň 5 let zkušeností s přípravou projektových žádostí
- podílel se na realizaci alespoň 5 projektů z operačních programů uvedených v článku 4.1. pro konkrétní Část veřejné zakázky (část 1, část 2 a část 3), na kterou účastník podává nabídku
- podílel se na realizaci alespoň 3 projektů z národních dotačních programů nebo státních fondů, případně agentur, uvedených v článku 4.1. pro konkrétní Část veřejné zakázky (část 4), na kterou účastník podává nabídku.

Zástupce vedoucího týmu:

- ukončené min. bakalářské vysokoškolské vzdělání,
- alespoň 3 roky zkušeností s přípravou projektových žádostí,
- každý člen projektového týmu se podílel na realizaci alespoň 3 projektů z operačních programů uvedených v článku 4.1. pro konkrétní Část veřejné zakázky (část 1, část 2 a část 3), na kterou účastník podává nabídku
- každý člen projektového týmu se podílel na realizaci alespoň 2 projektů z národních dotačních programů nebo státních fondů, případně agentur uvedených v článku 4.1. pro konkrétní Část veřejné zakázky (část 4), na kterou účastník podává nabídku.

U vedoucího týmu i zástupce vedoucího týmu bude doloženo:

- kopie diplomu prokazující nejvyšší dosažené vzdělání,
- prokázání zkušeností s přípravou projektových žádostí formou čestného prohlášení s uvedením:
- názvů projektů vč. operačních / národních programů, do kterých byly projektové žádosti připraveny,
- doby jejich realizace,
- úspěšnosti projektových žádostí (tj. projekty byly nebo nebyly realizovány a proč), v případě neúspěchu projektu ve fázi posouzení formálních náležitostí a kritérií přijatelnosti, není projektová žádost způsobilá k prokázání praxe vedoucího nebo zástupce vedoucího týmu v tomto výběrovém řízení,
- zaměstnavatele nebo zaměstnavatelů, u kterého nebo kterých byly projektové žádosti připravovány,
- seznam realizovaných projektů vč. názvu projektů a názvu operačních / národních programů, doba realizace, kontakt na objednatele, finanční objem projektu.

4.2. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle ustanovení § 87 zákona o ZVZ. K prokázání splnění základní způsobilosti může účastník využít vzorové Čestné prohlášení, které tvoří část III zadávací dokumentace.

4.3. Prokázání splnění kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů, v případě prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob a v případě, kdy dodavatel využije k prokázání kvalifikace poddodavatele, je upraveno zákonem o ZVZ (zejména ustanovení § 82, 83 a 85 zákona o ZVZ).

4.4. Vybraný účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen **před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění způsobilosti podle níže uvedených konkrétních požadavků**. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy! Pro stáří dokladů, kterými bude účastník prokazovat splnění základní kvalifikační způsobilosti a pro výpis z obchodního rejstříku platí, že doklady nesmí být starší 90 dnů (ke dni podání nabídky), přičemž není vyloučeno, aby účastník předložil doklady vydané po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

5. Údaj o hodnotících kritériích

Hodnocení nabídek bude provedeno pro každou část veřejné zakázky zvlášť.

Hodnocení nabídek bude provedeno dle hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky.

Ekonomickou výhodností nabídky zadavatel rozumí poměr **nejnižší nabídkové ceny bez DPH** (váha 80 %) a **významných služeb** poskytnutých dodavatelem (váha 20 %).

Nejnižší nabídková cena bez DPH bude hodnocena takto:

Nabídková cena je stanovena jako průměrná hodnota za zpracování 1 projektu (cena za dílo) bez DPH.

Nabídková cena pro účely hodnocení bude vypočtena jako součet nabídkových cen (součet cen za žádost o finanční podporu a Studii proveditelnosti nebo její ekvivalent) bez DPH, dělený číslem 2 u části 1, 2 a 3 veřejné zakázky. U části 4 veřejné zakázky bude jako průměrná hodnota použita cena za dílo v Kč.

Část veřejné zakázky	Projekt (oblast)	Cena za dílo v Kč (1 projekt) bez DPH	
		Z toho: cena za žádost o finanční podporu bez DPH	Z toho: cena za Studii proveditelnosti (nebo její ekvivalent) bez DPH
1	Rozvojový projekt - investiční (zejména IROP, NPO, OP TAK, MDF, EU4Health, INTERREG V-A, OPD)	<i>(doplň uchazeč)</i>	<i>(doplň uchazeč)</i>
2	Rozvojový projekt - neinvestiční (zejména OPZ+, OP JAK)	<i>(doplň uchazeč)</i>	<i>(doplň uchazeč)</i>
3	Energetická hospodárnost, životní prostředí (zejména projekt z OPŽP, NPO, MPO, MDF)	<i>(doplň uchazeč)</i>	<i>(doplň uchazeč)</i>

Část veřejné zakázky	Projekt (oblast)	Cena za dílo v Kč (1 projekt) bez DPH
4	Národní projekt (tj. projekty financované z národních dotačních programů, státních fondů, případně agentur)	<i>(doplň uchazeč)</i>

Nabídková cena pro účely hodnocení, tj. průměrná hodnota (součet cen za žádost o finanční podporu a Studii proveditelnosti nebo její ekvivalent):

.....*(doplň uchazeč)*..... Kč bez DPH

.....*(doplň uchazeč)*..... výše DPH v Kč

.....*(doplň uchazeč)*..... Kč vč. DPH

Nabídce s nejnižší nabídkovou cenou bude přiděleno 100 bodů s následným provážením váhovým koeficientem 0,8, tj. taková nabídka získá celkem 80 bodů. Každé další nabídce bude přidělen počet bodů dle následujícího vzorce:

nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH

----- x 100 x 0,8
nabídková cena hodnocené nabídky v Kč bez DPH

Významné služby poskytnuté dodavatelem budou hodnoceny takto:

Zadavatel bude hodnotit **významné služby** poskytnuté dodavatelem následujícím způsobem:

Zadavatel bude hodnotit významnou službu 4 – 7 poskytnutou (tj. dokončenou) dodavatelem v rámci programového období 2014 - 2020. Významné služby 1 – 3 dokládá účastník v rámci prokázání splnění kvalifikačních předpokladů dle čl. 4.1.

Významnou službou **4 - 7** se rozumí řádně a včas realizovaná služba, jejímž předmětem plnění byla tvůrčí činnost dodavatele směřující ke komplexnímu zpracování žádosti o přidělení finanční podpory z:

zpracování žádosti o přidělení finanční podpory z:

- **pro Část veřejné zakázky č. 1:**

- a) Integrovaného regionálního operačního programu (2014-2020) - finanční objem projektu musí činit minimálně 5 mil. Kč v každém jednotlivém případě,
- b) Operační program Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (2014-2020) - finanční objem projektu musí činit minimálně 3 mil. Kč v každém jednotlivém případě,
- c) Programu přeshraniční spolupráce Interreg V – A (2014-2020) - finanční objem projektu musí činit minimálně 3 mil. Kč v každém jednotlivém případě.

Účastník je oprávněn prokázat pro účely hodnocení až 4 realizované služby v rámci operačních programů uvedených pod písm. a) – c) v rámci programového období 2014-2020.

- **pro Část veřejné zakázky č. 2:**

- d) Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (2014-2020) - finanční objem projektu musí činit minimálně 3 mil. Kč v každém jednotlivém případě,
- e) Operačního programu Zaměstnanost (2014-2020) - finanční objem projektu musí činit minimálně 3 mil. Kč v každém jednotlivém případě.

Účastník je oprávněn prokázat pro účely hodnocení až 4 realizované služby v rámci operačních programů uvedených pod písm. a) a b) v rámci programového období 2014-2020.

- **pro Část veřejné zakázky č. 3:** Operačního programu životní prostředí (2014-2020),

Finanční objem projektu musí činit minimálně 15 mil. Kč v každém jednotlivém případě.

Účastník je oprávněn prokázat pro účely hodnocení až 4 realizované služby v rámci Operačního programu životní prostředí v rámci programového období 2014-2020.

- **pro Část veřejné zakázky č. 4:** národního dotačního programu nebo státního fondu.

Finanční objem projektu musí činit minimálně 1 mil. Kč.

Účastník je oprávněn prokázat pro účely hodnocení až 4 realizované služby v rámci národního dotačního programu nebo státního fondu v posledních 5 letech před datem podání nabídky.

Komplexním zpracováním se rozumí zpracování žádosti o finanční podporu a souvisejících povinných příloh. Součástí seznamu významných služeb bude: název zakázky, popis zakázky, doba její realizace, finanční objem zakázky, název objednatele zakázky, kontakt na objednatele – jméno a příjmení kontaktní osoby, telefon a e-mail.

Za každou řádně a včas realizovanou zakázku obdrží dodavatel **5 bodů**. V tomto dílčím hodnotícím kritériu může účastník získat **maximálně 20 bodů** (za 4 zakázky).

Dodavatel uvede skutečnosti o referenčních zakázkách rozhodné pro hodnocení dle uvedených kritérií na příslušném místě formuláře nabídky, který tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace.

Součtem vypočtených bodových hodnot z obou kritérií pro každou hodnocenou nabídku vznikne výsledný bodový zisk, dle kterého bude určeno pořadí nabídek. Nabídka s nejvyšší bodovou hodnotou je nabídkou nejvýhodnější.

6. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **28. 3. 2022 v 10:00 hod.**

Otevírání elektronických nabídek je neveřejné.

7. Lhůta, po kterou jsou účastníci vázáni nabídkami - zadávací lhůta

Účastníci jsou svými nabídkami vázáni po dobu 90 dnů; tato lhůta začne běžet dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek.

8. Platební podmínky

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Platební podmínky jsou blíže specifikovány v Obchodních podmínkách – příloha č. 1 této zadávací dokumentace.

9. Obchodní podmínky – rámcová smlouva

Pro každou část veřejné zakázky bude uzavřena samostatná rámcová smlouva.

Zadavatel stanovil obchodní podmínky - rámcovou smlouvu upravující podmínky realizace předmětu plnění veřejné zakázky, a to formou návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 a) – d) této zadávací dokumentace.

Obchodní podmínky jsou součástí této zadávací dokumentace a jsou pro účastníka závazné.

Obsah obchodních podmínek může účastník při zpracování návrhu na uzavření smlouvy doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek nebo jiné části zadávací dokumentace, jiné změny nejsou přípustné.

Na realizaci jednotlivých žádostí o dotaci bude vždy sjednána samostatná Prováděcí smlouva, a to za podmínek sjednaných v rámcové smlouvě.

10. Obsah a způsob zpracování a podání nabídky

Nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Jihomoravského kraje E-ZAK:

<https://zakazky.krajbezkorupce.cz>

Nabídka bude obsahovat:

- a) doklad o oprávněnosti osoby jednat za účastníka nebo jeho jménem (např. plná moc, výpis z obchodního rejstříku), pokud právní jednání účastníka nečiní fyzická osoba, která je sama účastníkem;
- b) informaci a doklad (např. plná moc, smlouva o sdružení) o tom, která osoba je zmocněna k jednání jménem účastníka, pokud nabídku podává více osob společně;
- c) doklady a informace prokazující splnění kvalifikačních předpokladů účastníka požadované touto zadávací dokumentací;

- d) vyplněnou přílohu č. 2 zadávací dokumentace – Formulář nabídky, vč. prohlášení, že účastník akceptuje obchodní a veškeré další podmínky plnění veřejné zakázky a že v případě, že bude vybrán k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, jimi bude vázán;
- e) doklady a informace rozhodné pro hodnocení nabídky.

Návrh smlouvy není součástí nabídky účastníka. Součástí nabídky účastníka je pouze prohlášení, že účastník akceptuje obchodní a veškeré další podmínky plnění veřejné zakázky a že v případě, že bude vybrán k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, jimi bude vázán. **Návrh smlouvy předkládá až vybraný dodavatel** v rámci součinnosti před jejím podpisem.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

11. Elektronický nástroj EZAK

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvedl u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Podrobné informace o ovládání systému jsou dostupné v uživatelské příručce: <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

a manuálu elektronického podpisu:

https://zakazky.krajbezkorupce.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

Veškeré úkony zadavatele v rámci tohoto zadávacího řízení bude zadavatel provádět prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který zároveň slouží jako profil zadavatele. Veškeré dokumenty, které budou doručovány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, se považují za doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Za řádně doručený se dokument považuje i v případě, že nebyl adresátem přečten nebo mu nebylo jeho doručení do uživatelského účtu oznámeno emailovou zprávou.

12. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 zákona o ZVZ zadávací dokumentaci (tj. tuto ZD a její přílohy) vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to v souladu s § 54 odst. 5 zákona o ZVZ nejméně 4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek.

Dodavatelé mohou písemně požadovat v souladu s § 98 odst. 3 zákona o ZVZ vysvětlení zadávací dokumentace.

13. Uzavření smlouvy

Rámcová smlouva pro každou část veřejné zakázky bude uzavřena se 3 účastníky, kteří se umístí jako první, druhý a třetí v pořadí v každé části veřejné zakázky.

Vybraný dodavatel, resp. účastník na druhém a třetím místě, je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. Poskytnutím řádné součinnosti se rozumí především doručení zadavateli stanoveného počtu úplných vyhotovení návrhu na uzavření smlouvy v souladu s touto výzvou (tedy včetně všech příloh).

Předložení návrhu na uzavření smlouvy vybraným dodavatelem, resp. účastníkem na druhém a třetím místě, který nebude odpovídat obsahu nabídky dodavatele nebo nebude splňovat náležitosti stanovené touto zadávací dokumentací pro návrh na uzavření smlouvy, se považuje za odmítnutí vybraného dodavatele, resp. účastníka na druhém a třetím místě, uzavřít smlouvu na realizaci veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace a zadavatel může vybraného dodavatele, resp. účastník na druhém a třetím místě, vyloučit z účasti ve výběrovém řízení.

14. Další podmínky zadávacího řízení

Účastník může podat pouze jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyřadí.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Náklady účastníků spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel nehradí.

Zadavatel je oprávněn **oznámení o vyloučení** účastníka ze zadávacího řízení nebo **oznámení o výběru** dodavatele uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel, je-li českou právnickou osobou, musí být zapsán v **evidenci skutečných majitelů** ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění. V případě, že vybraný dodavatel tuto povinnost nesplňuje je zadavatel povinen dle § 122 odst. 7 zákona o ZVZ takového vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit.

Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel, který je **akciovou společností** nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, musí mít vydány výlučně **zaknihované akcie**. V případě, že vybraný dodavatel tuto povinnost nesplňuje je zadavatel povinen dle § 48 odst. 9 zákona o ZVZ takového vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit.

Zadavatel upozorňuje, že **před podpisem rámcové smlouvy** bude požadovat od vybraného dodavatele předložení následujících dokumentů:

a) seznam poddodavatelů včetně informace, kterou část plnění bude každý z poddodavatelů plnit nebo prohlášení dodavatele, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů (dle § 105 odst. 3 zákona o ZVZ);
b) originály nebo úředně ověřené kopie dokladů ke kvalifikaci dodavatele, pokud je již zadavatel nebude mít k dispozici (dle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ):

- výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k dodavateli a všem členům jeho statutárního orgánu (§ 74 odst. 1 písm. a) zákona o ZVZ),
- potvrzení příslušného finančního úřadu (§ 74 odst. 1 písm. b) zákona o ZVZ),
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení (§ 74 odst. 1 písm. d) zákona o ZVZ),

- výpis z obchodního rejstříku nebo písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán (§ 74 odst. 1 písm. e) zákona o ZVZ),
 - doklad o vzdělání členů realizačního týmu, resp. osob, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci (§ 79 odst. 2 písm. d) zákona o ZVZ)
 - poddodavatelské závazky, poddodavatelské kvalifikační dokumenty, smlouvu o společnosti, a další doklady předvídané § 82 a § 83 zákona o ZVZ, je-li to v případě vybraného dodavatele aplikovatelné.
- c) informace a doklady o skutečném majiteli dle § 122 odst. 5 zákona o ZVZ, je-li zahraniční právnickou osobou, a d) informaci, zda je vybraný dodavatel malým či středním podnikem.

Nesplnění této povinnosti bude zadavatelem považováno za neposkytnutí součinnosti k uzavření rámcové dohody ve smyslu § 122 odst. 7 zákona o ZVZ. V případě vyloučení vybraného dodavatele na základě výše uvedeného, bude zadavatel postupovat dle § 125 zákona o ZVZ.

Účastník podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění).

Zadavatel upozorňuje, že je vázán § 211 odst. 3 ZZVZ stanovujícím povinnost písemné elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje na veškeré předkládané doklady. V případech, kdy zákon nebo zadavatel v zadávacích podmínkách požaduje po vybraném dodavateli předložení originálních dokladů a tyto existují pouze v listinné podobě, předpokládá se jejich konverze do elektronické podoby.

Dodavatelé při plnění veřejné zakázky musí vzít na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), v platném znění). Dodavatelé berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný dodavatel povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.

Přílohy:

Příloha č. 1 a) – d): Obchodní podmínky

Příloha č. 2 a) – d): Formulář nabídky

Ing. Ivo Minařík, MPA
vedoucí odboru regionálního rozvoje