

SMLOUVA O PROJEKTOVÉ PŘÍPRAVĚ
„II/395 DOLNÍ KOUNICE OPĚRNÁ ZEĎ V KM 29,496 70 – 29,704 09
+ MOST 395-007“
DSP, IČ, PDPS, SP

OBJEDNATEL

Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje, příspěvková organizace kraje

sídlem Žerotínovo náměstí 449/3, 602 00 Brno
zapsaná v OR u Krajského soudu v Brně
zastoupena Bc. Romanem Hanákem, ředitelem

IČO: 709 32 581
sp. zn. Pr 287

a

ZHOTOVITEL

Společnost „DIK + iGEO“

Níže uvedení společníci uzavřeli dne 09. 02. 2022 dle §2176 a násl. občanského zákoníku „Společenskou smlouvu“ s názvem společnosti „DIK+ iGEO“

Dopravně inženýrská kancelář, s.r.o.
sídlem Bozděchova 1668, 500 02 Hradec Králové
zapsaná v OR u Krajského soudu v Hradci Králové
zastoupena: Ing. Milošem Buriancem, jednatelem

IČO: 274 66 868
sp. zn. C 20666

Projekce IGEO, s.r.o.
sídlem nám. 28. října 1899/11, 602 00 Brno
zapsaná v OR u Krajského soudu v Brně
zastoupena: RNDr. Mgr. Ivanem Poulem, PhD., jednatelem

IČO : 061 90 499
sp. zn. C 100614

spolu uzavírají smlouvu dle zákona č. 89/2012 Sb., v platném znění (dále jen „občanský zákoník“):

I. PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

1. Účelem této smlouvy je zpracování projektové dokumentace, ve stupni DSP, PDPS, SP, včetně souvisejících průzkumů. Součástí zakázky je také inženýrská činnost (IČ) nutná k zajištění vyjádření, stanovisek a podkladů nutných k podání žádosti o vydání příslušných správních rozhodnutí (stavební povolení). Předmět plnění této smlouvy bude zároveň sloužit jako podklad pro ocenění stavby zhotovitelem při zadání zakázky na stavební práce.

Projektová dokumentace bude řešit rekonstrukci komunikace II/395 km 29,49670 – km 29,70409 délka úseku 207,39 m) v intravilánu města Dolní Kounice. V rámci stavby dojde k vybudování nového odvodnění silnice, vybudování chodníku a parkovacího zálivu. Dojde k odstranění nevyhovující opěrné zdi a zřízení nové železobetonové zdi, rámový most ev.č.395—007 bude nahrazen propustkem DN 1000. Stavba obsahuje i zabezpečení zvětralého skalního svahu v km 25,590 – km 29,685.

2. Předmětem plnění je:

- i. projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení;
- ii. průzkumy;
- iii. zhotovení projektové dokumentace pro provedení stavby;
- iv. inženýrská činnost pro získání podkladů pro vydání stavebního povolení.
- v. soupis prací.

3. Předmět smlouvy bude naplněn na základě a v souladu s:

- i. obecně závaznými předpisy;
- ii. vyhl. 146/2008 Sb. o rozsahu a obsahu PD dopravních staveb;
- iii. PD ve stupni: DUR II/395 Dolní Kounice opěrná zeď v km 29,500 + most 395-007 z 11/2019 – zpracovaná projekční kancelář SAGASTA s.r.o., Novohradská 1010/14, 142 00 Praha 4, IČ : 045 98 555;
- iv. geofyzikální měření – Dolní Kounice-ulice Ivančická z 8/2017, jedná se o průzkum podloží v trase projektované kanalizace. Zpracovatelem je KOLEJ CONSULT & servis spol.s.r.o., Křenova 35, 602 00 Brno, IČ: 253 01 110;
- v. inženýrsko geologický, geotechnický a stavební průzkum z 10/2019. Zpracovatelem je WALTEC GDS, s.r.o., Masarykova 1355/12, 678 01 Blansko, IČ : 283 46 220;
- vi. průzkum stávajících inženýrských sítí z 11/2019;
- vii. hlavní prohlídka mostu z roku 2021, mostní list;
- viii. akty správní zprávy: územní rozhodnutí z 22.9.2021 vydáno stavebním úřadem Městského úřadu v Dolních Kounicích;
- ix. aktuálně účinnou směrnicí a vyhláškou Ministerstva dopravy pro dokumentaci staveb pozemních komunikací;
- x. aktuálně účinnými Technickými kvalitativními podmínkami ministerstva dopravy pro dokumentaci staveb pozemních komunikací;
- xi. technickými normami vztahujícími se k materiálům a činnostem projektovaným na základě této smlouvy.

4. Zhotovitel je povinen provést dílo řádně. Dílo je provedeno řádně, je-li úplně a bezvadně ukončeno a je-li řádně a včas předáno. Dílo je provedeno úplně a bezvadně, odpovídá-li této smlouvě a je-li způsobilé ke svému účelu použití. Zhotovitel je povinen konzultovat provádění díla s objednatelem.

II. DOKUMENTACE K VYDÁNÍ STAVEBNÍHO POVOLENÍ (DSP)

1. DSP bude dělena na stavební objekty, mj. i dle předpokládaných budoucích vlastníků.
2. V rámci DSP budou předány i související dokumenty:
 - i. průzkumy (v rozsahu dle odst. 13. tohoto článku);
 - ii. záborový elaborát zpracovaný osobou úředně oprávněnou pro ověřování výsledků zeměměřičských činností dle zákona č. 200/1994 Sb. (v rozsahu dle odst. 11. tohoto článku);
 - iii. podklady pro vynětí ze ZPF a PUFL, vyplyne-li nutnost ze záborového elaborátu;
 - iv. plán organizace výstavby;
 - v. plán bezpečnosti a ochrany zdraví;
 - vi. odhad nákladů (v rozsahu dle odst. 12. tohoto článku).
3. DSP bude předána ve dvou stádiích: koncept DSP a konečná DSP. Rozdíl mezi konceptem DSP a konečnou DSP spočívá pouze v tom, že v konečné DSP jsou zpracovávány připomínky objednatele ke konceptu DSP a výsledky inženýrské činnosti. Dokladová část bude obsahovat seznam všech vyjádření s uvedením připomínek a jak nimi bylo naloženo.
4. Zhotovitel je povinen informovat objednatele o výsledcích inženýrské činnosti; zhotovitel je povinen navrhnout objednateli způsob zpracování požadavků vzniklých z inženýrské činnosti; objednatel se k návrhu vyjádří a případně udělí písemné pokyny jak požadavky zpracovat.
5. Koncept DSP bude objednateli předán 1x v listinné podobě a elektronicky emailem na adresu vedoucího investičního úseku oblasti, přičemž koncept DSP bude zapsán ve formátu *.pdf a zároveň i v obecně rozšířeném přepisovatelném formátu. V případě, že koncept nebude obsahovat všechny části sjednané touto smlouvou nebo vykazuje podstatné rozpory vzhledem k podkladům uvedeným v čl. I. odst. 3. této smlouvy, platí, že koncept DSP není dokončen, tudíž částí díla koncept DSP není provedena.
6. Objednatel se ke konceptu DSP písemně vyjádří do 10 pracovních dnů od jeho obdržení a v závislosti na předání IČ. Pokyny uvedené ve vyjádření jsou pro zhotovitele závazné.
7. Konečná DSP bude objednateli předána 6x v tištěné podobě a zároveň i elektronicky vždy na jednom nosiči USB flash disk, přičemž na nosiči bude DSP zapsána ve formátu *.pdf a zároveň i v obecně rozšířeném přepisovatelném formátu (textová část *.doc nebo *.docx, *.xls nebo *.xlsx, výkresová část ve formátu *.dwg nebo *.dgn a to v exportu pro Bentley View V8i). Výkresy musí být strukturovány tak, aby umožňovaly standardní práci ve smyslu obecných zvyklostí, tj. zejména rozvržení do hladin, používání samostatných hladin pro kóty, texty a šrafy apod. Barvy musí odpovídat tištěnému výstupu. Pokud se zpracovatel bude ve výkazu

výměr odkazovat na digitální výkres, musí být uvedená výměra z výkresu čitelná (pospojované délky, obvody ploch) a uložena do jedné hladiny pod názvem např. VÝMĚRY. Jednotlivé plochy, délky výměry musí být zde popsány textem. Tato hladina může být v konečném výkresu zmražená resp. vypnutá. Výkresy vytvořené programem Microstation mohou být ve formátu *.dgn nebo *.dwg. Veškeré půdorysné výkresy, jako jsou situace, katastrální a vytyčovací výkresy, půdorysy mostů, zdí apod., musí být v modelovém prostoru v souřadnicovém systému JTSK, tj. ve třetím kvadrantu, a to v plných, nezkrácených souřadnicích.

8. Před předáním konečné DSP (dále jen „dokumentace“) bude na pracovišti objednatele investiční úsek oblasti Střed, Ořechovská 35, 619 00 Brno provedena kontrola úplnosti dokumentace. O kontrole bude sepsán protokol podle vzoru objednatele.
9. Bude-li při kontrole úplnosti tato dokumentace shledána úplnou, předá zhotovitel na závěr kontroly úplnosti pět vyhotovení konečné dokumentace (paré č. 1-5) v tištěné podobě a jeden nosič USB flash disk vedoucímu IÚ oblasti Střed; o této skutečnosti bude sepsán záznam v protokolu o kontrole úplnosti dokumentace. Neúplná dokumentace nebude převzata.
10. Zbývající jedno vyhotovení dokumentace v tištěné podobě bude spolu s protokolem o kontrole úplnosti dokumentace předáno na pracovišti objednatele ředitelství, Ořechovská 35, Brno; při té příležitosti bude sepsán předávací protokol. Tímto předáním je část díla – DSP, průzkumy provedena.
11. Záborový elaborát bude obsahovat textovou a grafickou část. Textová část musí obsahovat zejména soupis všech nemovitých věcí dotčených stavbou s uvedením minimálně těchto údajů: parcelní číslo, katastrální území, jméno a bydliště vlastníka (název a sídlo, IČO), celkovou výměru pozemku, druh a využití pozemku, číslo listu vlastnictví, výměru plochy trvalého záboru zaokrouhlenou na celá čísla, výměru plochy dočasného záboru zaokrouhlenou na celá čísla, v případě, že je pozemek dotčen v rámci stavby úpravou, přeložkou či výstavbou inženýrské sítě bude u pozemku uvedeno i číslo stavebního objektu dle DSP. Grafická část musí být v měřítku alespoň 1:500, bude v ní vyznačena barevně odlišně plocha trvalého záboru (trvalý zábor bez výkupu – světle žlutá, trvalý zábor s výkupem – fialová) a dočasného záboru (do jednoho roku – světle modrá, nad jeden rok – světle zelené) pozemků a průběh úprav, přeložek a výstaveb inženýrských sítí přerušovanou čarou s popisem čísla stavebního objektu.
12. Odhad nákladů bude členěn dle stavebních objektů v DSP a bude obsahovat i odhad nákladů na vedlejší a ostatní náklady.
13. Předmětem plnění průzkumů, které jsou součástí DSP budou následující položky:
 - i. hluková studie;
 - ii. ověření existence a polohy inženýrských;
 - iii. průzkum inženýrských sítí;
 - iv. výškopisné a polohopisné zaměření stávajícího stavu;(dále jen „průzkumy“)
14. Zhotovitel je povinen vytvářet či zajistit vytvoření průzkumů tak, aby průzkumy odpovídaly požadavkům stanoveným právním řádem. Zhotovitel je povinen vytvářet průzkumy tak, aby bylo zajištěno naplnění účelu této smlouvy.
15. Zhotovitel je povinen objednateli předat originály dokumentů o průzkumech a kopii elektronicky 1x na USB flash disk. O předání originálů dokumentů se sepíše protokol. Originály dokumentů o průzkumech budou předány společně s konceptem DSP.
16. Zhotovitel je povinen zařadit kopie dokumentů o průzkumech do dokladové části projektové dokumentace tištěné verze. Zhotovitel je dále povinen zařadit obrazy dokumentů o průzkumech na elektronický nosič dat, na kterém bude předávána konečná DSP.

III. DOKUMENTACE PRO PROVEDENÍ STAVBY (DÁLE JEN „PDPS“)

1. Zhotovitel zahájí práce na PDPS na základě písemné výzvy objednatele doručené na jeho adresu uvedenou v hlavičce této smlouvy. Objednatel je oprávněn tuto výzvu doručit zhotoviteli nejpozději do 31.12.2023. Pokud nebude do tohoto data doručena písemná výzva zhotoviteli, platí, že PDPS a SP není předmětem díla dle této smlouvy. Zhotoviteli v tomto případě nevzniká nárok na část ceny díla kalkulovanou v příloze č. 1 pro PDPS a SP ani jiné náhrady či náklady nad rámec uhrazené DSP, průzkumů a IČ.
2. PDPS bude dělena na stavební objekty, mj. i dle předpokládaných budoucích vlastníků. Výkresy příčných řezů budou zpracovány po 20 m a dále musí obsahovat všechna napojení (sjezdy) a vstupy.

3. V rámci PDPS budou předány i související dokumenty:
 - i. zásady organizace výstavby;
 - ii. průvodní zpráva;
 - iii. technické zprávy k jednotlivým stavebním objektům
4. Zhotovitel je povinen v PDPS jednoznačně vymezit předmět stavebního díla tak, aby podrobnost dokumentace umožňovala vypracovat soupis prací.
5. PDPS bude předána ve dvou stadiích: koncept PDPS a konečná PDPS. Rozdíl mezi konceptem PDPS a konečnou PDPS spočívá pouze v tom, že v konečné PDPS jsou zapracovány připomínky objednatele ke konceptu PDPS.
6. Koncept PDPS bude objednateli předán 2x v listinné podobě a elektronicky emailem na adresu vedoucího investičního úseku oblasti, přičemž koncept PDPS bude zapsán ve formátu *.pdf a zároveň i v obecně rozšířeném přepisovatelném formátu. V případě, že koncept nebude obsahovat všechny části sjednané touto smlouvou nebo vykazuje podstatné rozpory vzhledem k podkladům uvedeným v čl. I. odst. 3. této smlouvy a DSP, platí, že koncept PDPS není dokončen, tudíž část díla koncept PDPS není provedena.
7. Objednatel se ke konceptu PDPS písemně vyjádří do 10 pracovních dnů. Pokyny uvedené ve vyjádření jsou pro zhotovitele závazné.
8. Konečná PDPS bude objednateli předána 6x v tištěné podobě a zároveň i elektronicky vždy na jednom nosiči USB flash disk, přičemž na nosiči bude PDPS zapsána ve formátu *.pdf a zároveň i v obecně rozšířeném přepisovatelném formátu (textová část *.doc nebo *.docx, *.xls nebo *.xlsx, výkresová část ve formátu *.dwg nebo *.dgn a to v exportu pro Bentley View V8i). Výkresy musí být strukturovány tak, aby umožňovaly standardní práci ve smyslu obecných zvyklostí, tj. zejména rozvržení do hladin, používání samostatných hladin pro kóty, texty a šrafy apod. Barvy musí odpovídat tištěnému výstupu. Pokud se zpracovatel bude ve výkazu výměr odkazovat na digitální výkres, musí být uvedená výměra z výkresu čitelná (pospojované délky, obvody ploch) a uložena do jedné hladiny pod názvem např. VÝMĚRY. Jednotlivé plochy, délky výměry musí být zde popsány textem. Tato hladina může být v konečném výkresu zmrazená resp. vypnutá. Výkresy vytvořené programem Microstation mohou být ve formátu *.dgn nebo *.dwg. Veškeré půdorysné výkresy, jako jsou situace, katastrální a vytyčovací výkresy, půdorysy mostů, zdí apod., musí být v modelovém prostoru v souřadnicovém systému JTSK, tj. ve třetím kvadrantu, a to v plných, nezkrácených souřadnicích.
9. Zhotovitel je povinen dbát na to, aby v elektronické verzi konečné PDPS byly uváděny srozumitelné názvy souborů a výkresů, bez diakritiky a pomlček. Pro následné zveřejňování zadávacího řízení na realizaci stavby je potřeba projektovou dokumentaci komprimovat a různé znaky toto znemožňují.
10. Před předáním konečné PDPS (dále jen „dokumentace“) bude na pracovišti objednatele Investiční úsek oblasti Střed provedena kontrola úplnosti dokumentace. O kontrole bude sepsán protokol podle vzoru objednatele.
11. Bude-li při kontrole úplnosti tato dokumentace shledána úplnou, předá zhotovitel na závěr kontroly úplnosti pět vyhotovení konečné dokumentace (paré č.1-5) v tištěné podobě a nosiči USB flash disk vedoucímu IÚ oblast Střed; o této skutečnosti bude sepsán záznam v protokolu o kontrole úplnosti dokumentace. Neúplná dokumentace nebude převzata.
12. Zbývající jedno vyhotovení dokumentace bude spolu s protokolem o kontrole úplnosti dokumentace předána na pracovišti objednatele ředitelství, Ořechovská 35, Brno; při té příležitosti bude sepsán předávací protokol. Tímto předáním je část díla – PDPS, SP provedena.

IV. INŽENÝRSKÁ ČINNOST (DÁLE JEN IČ)

1. Inženýrská činnost spočívá v zajištění veškerých podkladů pro přípravu žádosti o vydání stavebního povolení včetně předvyplněné elektronické podoby žádosti.
2. Inženýrská činnost spočívá zejména v zajištění veškerých podkladů k vydání stavebního povolení:
 - i. veškerých rozhodnutí dotčených orgánů;
 - ii. veškerých závazných stanovisek dotčených orgánů, stanovisek nebo jiných dokladů vyžadovaných právními předpisy;
 - iii. stanovisek vlastníků veškeré dotčené veřejné dopravní a technické infrastruktury k možnosti a způsobu napojení stavby;
 - iv. podklady pro získání souhlasu s odnětím půdy ze zemědělského půdního fondu a z pozemků určených k plnění funkce lesa (vyplyne-li potřeba ze záborového elaborátu);

- v. vyjádření dalších účastníků řízení a dotčených územně samosprávných celků;
- vi. veškeré podklady vedoucí k získání stavebního povolení;

3. Veškerá vyjádření a stanoviska budou vydána na jméno objednatele.
4. Výsledky inženýrské činnosti budou předány samostatně 1x v originále ve lhůtě stanovené v čl. VI. odst. 1. této smlouvy a 1x v kopii v každém paré projektové dokumentace a na nosiči USB flash disk ve formátu *.pdf. Skenování dokumentů do *.pdf bude nebarevné ve standardní kvalitě. Tímto ustanovením není dotčena povinnost zhotovitele vypracovat dokladovou část projektové dokumentace. Tímto předáním je část díla - IČ provedena.

V. SOUPIS PRACÍ (DÁLE JEN „SP“ NEBO „SOUPIS PRACÍ“)

1. Zhotovitel je povinen vyhotovit soupis stavebních prací, dodávek a služeb tak, aby soupis prací byl způsobilým podkladem pro ocenění navrhované stavby v rámci procesu zadávání veřejné zakázky na stavební práce a aby byl vyhotoven v souladu požadavky vyjádřenými ve vyhlášce č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů.
2. Zhotovitel je povinen v soupisu prací stanovit v přímé návaznosti na PDPS podrobný popis všech stavebních prací, dodávek či služeb nezbytných k úplné realizaci stavební veřejné zakázky, případně i popis dalších prací, dodávek a služeb nezbytných k plnění požadavků objednatele. Zhotovitel je povinen činit tak, aby SP obsahoval položky veškerých stavebních nebo montážních prací, dodávek materiálů a služeb nezbytných pro zhotovení stavebního objektu, inženýrského objektu a provozního souboru.
3. Pro sestavení soupisu prací v požadovaných podrobnostech je možné použít odkaz na cenovou soustavu, která obsahuje veškeré údaje nezbytné pro soupis prací. Soupis prací jednoho stavebního nebo inženýrského objektu, může odkazovat pouze na jednu cenovou soustavu.
4. Soupis prací bude sepsán s použitím Oborového třídíku stavebních konstrukcí a prací staveb pozemních komunikací dle vyhlášky č. 169/2016 Sb. ve znění pozdějších předpisů.
5. Položka soupisu musí obsahovat alespoň: a) pořadové číslo položky, b) číselné zařazení položky, pokud je možné danou položku zařadit, s označením cenové soustavy, pokud je použita, c) popis položky jednoznačně vymezující druh a kvalitu prací, dodávky nebo služby, s případným odkazem na jiné dokumenty, zejména technické a cenové podmínky, d) měrnou jednotku, e) množství v měrné jednotce, f) výkaz výměr k uvedenému množství.
6. Zhotovitel je povinen vypracovat soupis prací s výkazem výměr. Výkazem výměr se rozumí vymezení množství stavebních prací, konstrukcí, dodávek nebo služeb s uvedením postupu výpočtu celkového množství položek soupisu prací. Zhotovitel uvede v soupisu prací postup výpočtu celkové výměry s popisem odkazujícím na příslušnou grafickou nebo textovou část dokumentace tak, aby umožnil kontrolu celkové výměry. Zhotovitel je dále povinen vypracovat soupis prací s technickými specifikacemi. Soupis prací nesmí obsahovat atributy položek.
7. V oceněném soupisu prací bude uvedena použitá cenová úroveň, která musí být aktuální ke dni předání konečného soupisu prací.
8. Součástí soupisu prací budou i veškeré nezbytné, a objednatelem požadované vedlejší náklady a ostatní náklady jako samostatná část soupisu prací.
9. Soupis prací (oceněný i neoceněný) bude předán k připomínkám při předání konceptu PDPS a to 1 x v tištěné podobě a emailem na adresu vedoucího investičního úseku oblasti. Elektronicky bude soupis prací předán ve formátu XC4 a zároveň ve formátu *.pdf a zároveň i ve formátu *.xls.
10. Soupis prací (oceněný i neoceněný) bude předán 1x v tištěné podobě (paré č.1) a 1x elektronicky na USB flash disk při předání konečné PDPS. Elektronicky bude soupis prací předán ve formátu XC4 a zároveň ve formátu *.pdf a zároveň i ve formátu *.xls.

VI. LHŮTY PLNĚNÍ

1. Smluvní strany se dohodly na následujících lhůtách:

Koncept DSP, průzkumy

do 3 měsíců od účinnosti této smlouvy

IČ	do 60 dnů od předání konceptu DSP
Konečná DSP	do 10 dnů od odsouhlasení či doručení připomínek ke konceptu DSP od objednatele
Koncept PDPS, SP	do 30 dnů od výzvy objednatele dle čl. III odst. 1. této smlouvy
Konečná PDPS, SP	do 10 dnů od odsouhlasení či doručení připomínek ke konceptu PDPS objednatelem

Dřívější plnění je možné.

2. Lhůty plnění dle odst. 1. tohoto článku mohou být prodlouženy v případě vzniku nepředvídatelných a neodvratitelných okolností. Nepředvídatelnou okolností je okolnost, o které zhotovitel nevěděl a nemohl vědět. Za nepředvídatelnou okolnost se považuje i skutečnost, že činnost orgánů státní správy, správceů trvá déle, než je obvyklé (30 dnů). Zhotovitel je povinen do 15 kalendářních dnů od vzniku takové nepředvídatelné okolnosti písemně požádat objednatele o uzavření dodatku k této smlouvě za účelem změny lhůty plnění, pokud tak ve stanovené lhůtě neučiní, platí, že nepředvídatelná a neodvratitelná okolnost nevyvolala potřebu změny lhůty plnění.

VII. CENA

1. Cena:

CENA CELKEM BEZ DPH

948 000 Kč

2. K ceně bez DPH bude připočtena daň z přidané hodnoty v aktuální výši. Celková částka dokladu zůstane bez zaokrouhlení.
3. Objednatelem budou hrazeny pouze skutečně a řádně provedené práce.
4. Cena je stanovena jako nejvyšší přípustná, zahrnující veškeré náklady zhotovitele a cenové vlivy v průběhu plnění této smlouvy.
5. Pokud objednatel udělí zhotoviteli písemný pokyn, z něhož plyne, že část zhotovitelem již vykonaných prací bude zmařena, objednatel zhotoviteli uhradí poměrnou část ceny. Zhotovitel je povinen prokázat, že práce byly skutečně vykonány.

VIII. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Cena bude hrazena na základě tří faktur s náležitostmi daňového dokladu. První faktura bude vystavena pro část díla průzkumy, druhá faktura pro část díla – DSP, IČ a třetí faktura pro část díla PDPS, SP. Lhůta splatnosti faktury je 30 dní ode dne doručení objednateli. Přílohou faktury bude kopie protokolu o kontrole úplnosti dokumentace a předávací protokol.
2. Zhotovitel je povinen vystavit fakturu na sídlo objednatele a doručit elektronicky na adresu [REDACTED]
3. Objednatel je do data splatnosti oprávněn vrátit fakturu vykazující vady. Zhotovitel je povinen na adresu dle odst. 2. tohoto článku předložit fakturu novou či opravenou s novou lhůtou splatnosti.
4. Faktura je uhrazena dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
5. Zálohové platby se nesjednávají.
6. Zhotovitel dává souhlas s platbou DPH na účet místně příslušného správce daně v případě, že bude v registru plátců DPH označen jako nespolehlivý, nebo bude požadovat úhradu na jiný než zveřejněný bankovní účet podle § 109 odst.2 písm. c) zákona č.235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

IX. PLNĚNÍ PŘEDMĚTU SMLOUVY

1. Zhotovitel je povinen naplňovat předmět smlouvy s odbornou a potřebnou péčí, šetřit práv objednatele a třetích osob a činit tak, aby navrhované řešení naplňovalo kritéria hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti vynakládání veřejných prostředků. Zhotovitel zodpovídá plně za dodržování zákona č. 183/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zejména za dodržení § 159 tohoto zákona, tj. odpovídá za správnost, celistvost a úplnost a bezpečnost stavby provedené podle jím zpracované projektové dokumentace a za proveditelnost stavby podle této dokumentace, jakož i za technickou a ekonomickou úroveň projektu technologického zařízení, včetně vlivů na životní prostředí.
2. Zhotovitel je povinen naplňovat předmět smlouvy prostřednictvím náležitě kvalifikovaných a odborně způsobilých osob. Je-li pro zpracování DSP, PDPS na určitý objekt požadována jiná odborná způsobilost, než je uvedeno v zadávací dokumentaci, je zhotovitel povinen zajistit zpracování takovou osobou.
3. Zhotovitel je povinen bezodkladně objednatele informovat o veškerých významných skutečnostech souvisejících s plněním předmětu smlouvy.
4. Zhotovitel je povinen upozornit objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od objednatele nebo pokynů daných mu objednatelem, jestliže zhotovitel mohl nebo měl nevhodnost při vynaložení odborné a potřebné péče zjistit.
5. Objednatel je oprávněn kontrolovat plnění této smlouvy průběžně. Zhotovitel je povinen poskytnout objednateli ke kontrole součinnost.
6. Zhotovitel je povinen zvát objednatele (tj. zejména investičního náměstka a vedoucího investičního úseku oblasti Střed) a další relevantní subjekty na výrobní výbory. Vstupní výrobní výbor bude svolán nejpozději do týdne od účinnosti této smlouvy a bude se konat v sídle ředitelství objednatele. Výrobní výbory budou svolávány dle aktuální potřeby, nedohodnou-li se strany jinak. Samostatný výrobní výbor bude svolán k posouzení návrhu soupisu prací. Závěrečný výrobní výbor bude svolán před odevzdáním konceptu jednotlivých stupňů projektové dokumentace. Termín výrobního výboru určí vedoucí investičního úseku oblasti Střed s přihlédnutím k návrhu zhotovitele. Z výrobních výborů budou vyhotoveny zápisy. Veškeré zápisy si strany předají po jejich vyhotovení. Zhotovitel je povinen zvát investičního náměstka, nebo jím pověřenou osobu, na výrobní výbor, a to minimálně 5 pracovních dnů předem.
7. Zhotovitel je v odůvodněných případech povinen předložit či odevzdat i předmět smlouvy v rozpracovanosti; za odůvodněné případy se zejména považuje prokázání provedení marných prací, nutnost vyhotovení dalšího průzkumu apod.
8. Bude-li zhotovitel vyzván k podání nabídky související s touto smlouvou, je povinen nabídku předložit. Poměr nabídkové ceny nových prací vůči kontrolní ceně stanovené na základě sazebníku UNIKA přitom nesmí překročit poměr v této smlouvě sjednané ceny vůči kontrolní ceně stanovené na základě aktuálního sazebníku UNIKA. Dodatečné práce lze provádět pouze na základě uzavřeného dodatku. Provádí-li zhotovitel práce, které nejsou součástí této smlouvy, platí, že je provádí na svůj náklad.
9. Zhotovitele je povinen být přítomen a poskytnout součinnost při projednávání výsledku plnění dle této smlouvy v řízení o stavebním povolení.

X. OPRÁVNĚNÉ OSOBY SMLUVNÍCH STRAN

1. Oprávněnými osobami objednatele jsou: statutární zástupce, investiční náměstek, vedoucí investičního oddělení a vedoucí investičního úseku oblasti Střed.
2. Statutární zástupce objednatele je oprávněn činit veškeré právní jednání související s touto smlouvou; je mu vyhrazeno právo uzavírat dodatky k této smlouvě.
3. Investiční náměstek [REDAKCE]
 - i. je vyhrazeno stanovit za objednatele, zda vznikla potřeba dodatečných prací, změn, či nových prací;
 - ii. je oprávněn provádět kontrolu plnění;
 - iii. je oprávněn převzít od zhotovitele veškerá plnění dle této smlouvy;
 - iv. je oprávněn udílet písemné pokyny;
 - v. je oprávněn účastnit se výrobních výborů;
 - vi. je oprávněn vyhradit si další práva a povinnosti dle této smlouvy s výjimkou práva uzavírat dodatky k této smlouvě;
 - vii. je oprávněn udílet souhlas s pověřením některých činností jiné osobě odpovědným projektantem.

4. Vedoucí investičního oddělení [REDACTED]
 - i. je oprávněn provádět kontrolu plnění;
 - ii. je oprávněn udílet písemné pokyny;
 - iii. je oprávněn převzít od zhotovitele konečnou DSP, PDPS a SP;
 - iv. je oprávněn účastnit se výrobních výborů.
5. Vedoucí investičního úseku oblasti Střed [REDACTED]
 - i. je oprávněn provádět kontrolu plnění;
 - ii. je oprávněn udílet písemné pokyny;
 - iii. je oprávněn převzít od zhotovitele koncept a konečnou DSP, průzkumy, IČ, PDPS;
 - iv. je oprávněn účastnit se výrobních výborů;
 - v. je oprávněn činit kontrolu úplnosti konečné dokumentace.
6. Oprávněnými osobami zhotovitele jsou: statutární zástupce a odpovědný projektant.
7. Statutární zástupce zhotovitele je oprávněn činit veškeré právní jednání související s touto smlouvou; je mu vyhrazeno právo uzavírat dodatky k této smlouvě
8. **Odpovědným projektantem je** [REDACTED] Odpovědný projektant je oprávněn účastnit se výrobních výborů, předkládat návrhy řešení zhotoviteli a přijímat za zhotovitele veškeré písemnosti.

XI. LICENČNÍ UJEDNÁNÍ

1. K veškerým hmotně zachyceným výsledkům činnosti, které jsou plněním zhotovitele na základě této smlouvy a požívající autorskoprávní ochranu zhotovitel poskytuje objednateli výhradní a neomezenou licenci, vč. práva hmotně zachycené výsledky činnosti měnit. Objednatel není povinen licenci využít.
2. Objednatel je oprávněn uzavřít podlicenční smlouvu. Objednatel je oprávněn postoupit licenci třetí osobě.
3. K veškerým podkladům pro plnění smlouvy, které požívají autorskoprávní ochrany, uděluje objednatel zhotoviteli právo dílo v nezbytném rozsahu užít a upravit tak, aby byl naplněn účel této smlouvy, tj. příprava a realizace stavby, případně aby mohl objednatel jako povinný subjekt ze zákona č. 106/1999Sb., poskytování informací, ve znění pozdějších předpisů poskytnout informace uvedené v hmotně zachycených výsledcích činností dle této smlouvy.

XII. ZÁVAZKY Z VAD A ZAJIŠTĚNÍ ZÁVAZKŮ

1. Zhotovitel je povinen k náhradě případné škody na majetku nebo na zdraví zapříčiněné činností zhotovitele při plnění této smlouvy, nebo způsobené v důsledku vadného plnění. Za škodu se považuje i nevyplacená výše schválené dotace.
2. Zhotovitel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností na majetku a zdraví třetích osob. Zhotovitel je povinen být po celou dobu zhotovování díla pojištěn alespoň do výše odpovídající možné výši škod. Pro účely tohoto ustanovení se činnost poddodavatelů považuje za činnost zhotovitele. Zhotovitel na výzvu předloží doklady o pojištění.
3. Práva objednatele z vady díla:
 - 3.1 Vady plnění jsou odchylky od výsledku stanoveného touto smlouvou a od způsobilosti k využití předmětu plnění k naplnění účelu této smlouvy.
 - 3.2 Objednateli vznikají práva z vad, které má dílo v době předání a převzetí.
 - 3.3 Smluvní strany se dohodly, že délka promlčecí doby pro uplatnění nároků objednatele z práv z vad, které má dílo v době předání a převzetí se prodlužuje na 10 let.
 - 3.4 Objednatel je povinen reklamovat vady písemně. Zhotovitel je povinen reklamované vady odstranit do 10 pracovních dnů od uplatnění oprávněné reklamace a to bezplatně.
 - 3.5 V případě zjištěných vad PDPS, SP v průběhu zadávacího řízení na stavební práce je lhůta pro odstranění vad 3 pracovní dny na základě písemné výzvy objednatele.
4. Smluvní pokuty
 - 4.1 Objednatel může uplatnit následující smluvní pokuty

nedodržení termínů plnění	0,05% z celkové ceny za započatý den prodlení
nedodržení termínu pro odstranění vady	0,1% z celkové ceny za započatý den prodlení
za jednotlivou vadu DSP, PDPS a SP (např. chybějící stavební objekt)	0,05% z celkové ceny za započatý den prodlení se získáním souhlasu nebo povolení
Jiné porušení smlouvy zhotovitelem	500,-Kč porušení případně započatý den plnění

4.2 Smluvní pokuty jsou započitatelné vůči peněžitým závazkům objednatele. Smluvní pokuty jsou započitatelné i proti nesplatným pohledávkám.

4.3 Ke smluvní pokutě bude vystavena písemná výzva, smluvní pokuta je splatná do 21 dnů od doručení výzvy.

4.4 Vedle smluvní pokuty se lze domáhat i náhrady škody v celém rozsahu.

5. Úrok z prodlení

5.1 Zhotovitel může uplatnit úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky denně v případě prodlení s úhradou faktur.

XIII. UKONČENÍ SMLOUVY

1. Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou.

2. Objednatel může od smlouvy odstoupit v případě jejího podstatného porušení zhotovitelem. Za podstatné porušení smlouvy se zejména považuje:

- i. vada plnění zjevná v průběhu provádění, pokud ji zhotovitel po písemné výzvě objednatele v době přiměřené neodstraní;
- ii. zhotovování předmětu plnění v rozporu s podklady;
- iii. provádění díla osobami, které nejsou náležitě odborně způsobilé a kvalifikované;
- iv. skutečnost, že zhotovitel není pojištěn v souladu s touto smlouvou;
- v. zahájení insolvenčního řízení, ve kterém je zhotovitel v postavení dlužníka;
- vi. bylo-li příslušným soudem rozhodnuto o tom, že zhotovitel je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, a to bez ohledu na právní moc tohoto rozhodnutí;
- vii. prodlení s plněním o více než 30 kalendářních dnů;
- viii. důvody uvedené v ustanovení § 223 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
- ix. zneužití plné moci.

3. Zhotovitel může od smlouvy odstoupit v následujících případech:

- i. zahájení insolvenčního řízení, ve kterém je objednatel v postavení dlužníka;
- ii. prodlení objednatele s úhradou faktur o více než 90 dnů.

4. Odstoupení musí být učiněno písemně a je účinné dnem jeho doručení druhé smluvní straně s účinky ex nunc.

5. Odstoupením od smlouvy nezaniká vzájemná sankční odpovědnost stran.

6. V případě odstoupení od smlouvy z důvodu dle odst. 2 bod ii) nebo vii) tohoto článku nemá zhotovitel nárok na náklady vynaložené na provádění díla.

XIV. PLNÁ MOC

1. Objednatel zplnomocňuje zhotovitele k veškerému právnímu jednání, které je nezbytné pro plnění této smlouvy, a to v mezích této smlouvy.

2. **Plán BOZP připraví** odborně způsobilá fyzická osoba, kterou je [redacted]
e-mail: [redacted] Uzavřením této smlouvy je uvedená osoba jmenována koordinátorem BOZP pro fázi přípravy stavby. Jeho odměna je součástí ceny dle čl. VII. odst. 1. této smlouvy.

XV. SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva se řídí českým právním řádem. Veškerá jednání probíhají v jazyce českém.
2. Zhotovitel není oprávněn bez souhlasu objednatele postoupit práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy třetí osobě.
3. Zhotovitel bere na vědomí, že je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
4. Písemně či písemný znamená: trvalý záznam psaný ručně, strojem, tištěný či elektronicky zhotovený.
5. Pro případ, že některá ze smluvních stran odmítne převzít písemnost nebo její převzetí znemožní, se má za to, že písemnost byla doručena. Pro případ pochybností se má za to, že písemnost byla doručena třetí den po jejím předání držiteli poštovní licence.
6. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemně, formou oboustranně podepsaného dodatku k této smlouvě, nestanoví-li tato smlouva jinak.
7. Tato smlouva je uzavřena dnem podpisu druhou smluvní stranou. Smlouva nabývá účinnost uveřejněním v registru smluv dle odst. 10 tohoto článku.
8. Zhotovitel souhlasí s případným zveřejněním informací o této smlouvě dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
9. Zhotovitel dále souhlasí se zveřejněním celé smlouvy včetně všech příloh, jejich dodatků a skutečně uhrazené ceny na protikorupčním portále Jihomoravského kraje, tj. zřizovatele objednatele.
10. Tato smlouva podléhá povinnosti zveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Zveřejnění smlouvy zajistí objednatel. Zhotovitel označil tyto jmenovitě uvedená data za citlivá nebo obchodní tajemství, která nepodléhají zveřejnění: - . Zhotovitel se zavazuje před zahájením plnění dle této smlouvy si ověřit zveřejnění smlouvy v registru smluv.
11. Smluvní strany se dohodly, že na jejich vztah upravený touto smlouvou se neužijí § 1921, § 1978, § 2112, § 2364 odst. 2, § 2595, § 2605 odst. 2, § 2606, § 2611 občanského zákoníku.
12. Případné obchodní zvyklosti, týkající se sjednaného či navazujícího plnění, nemají přednost před smluvními ujednáními, ani před ustanoveními zákona, byť by tato ustanovení neměla donucující účinky.
13. Nedílné součástí této smlouvy jsou přílohy:
 1. Kalkulace ceny.
 2. Plná moc.
14. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1.

V Hradci Králové, dne 16. 03. 2022

V Brně, dne 21. 03. 2022

[redacted]

Ing. Miloš Burianec

jednatel

DIK + iGEO


DOPRAVNÍ INŽENÝRSKÁ KANCELÁŘ, s.r.o.
Bozděchova 1668, 500 02 Hradec Králové
IČO: 27466668 DIČ: CZ27466668

[redacted]

Bc. Roman Hanák

ředitel

Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje,
příspěvková organizace kraje

*Správa a údržba silnic
Jihomoravského kraje,
příspěvková organizace kraje
Žerotínovo náměstí 419/3, 602 00 BRNO
IČO: 709 32 581 (2)ř*

KALKULACE CENY

Položka	Cena v Kč bez DPH
---------	-------------------

DSP	398 000
PDPS	245 000

Soupis prací (SP)	45 000
Inženýrská činnost (IČ)	105 000

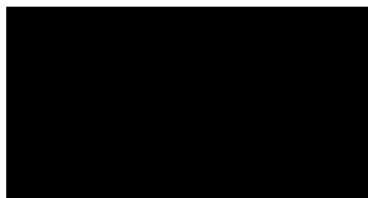
Položka	Cena v Kč bez DPH
ověření existence a polohy inženýrských sítí	5 000
průzkum inženýrských sítí	20 000
hluková studie	80 000
výškopisné a polohopisné zaměření stávajícího stavu	40 000
Průzkumy celkem	145 000

Položka	Cena v Kč bez DPH
Záborový elaborát v podrobnostech dle smlouvy o projektové přípravě	10 000

Cena celkem bez DPH*	948 000
-----------------------------	----------------

*Součet cen DSP, PDPS, Soupis prací, Inženýrská činnost, Průzkumy celkem a Záborový elaborát

V Hradci Králové dne 16. 03. 2022



Ing. Miloš Burianec
jednatel

DIK + iGEO



PLNÁ MOC

ZMOCNITEL

Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje, příspěvková organizace kraje

sídlem Žerotínovo náměstí 449/3, 602 00 Brno
zapsaná v OR u Krajského soudu v Brně,
zastoupena Bc. Romanem Hanákem, ředitelem

IČO: 709 32 581
sp. zn. Pr 287

zmocňuje

ZMOCNĚNCE

Dopravně inženýrská kancelář, s.r.o.

sídlem Bozděchova 1668, 500 02 Hradec Králové
zapsaná v OR u Krajského soudu v Hradci Králové
zastoupena Ing. Milošem Buriancem, jednatelem společnosti

IČO: 274 66 868
sp. zn. C 20666

k jednání s fyzickými i právnickými osobami, orgány státní správy a samosprávy za účelem získání podkladů, dokladů a stanovisek potřebných pro vydání stavebního povolení:

**„II/395 DOLNÍ KOUNICE OPĚRNÁ ZEĎ V KM 29,496 70 – 29,704 09
+ MOST 395-007“**

Zmocněnec je oprávněn jednat s fyzickými i právnickými osobami svým jménem. Doklady a stanoviska musí být vydány na jméno zmocnítele.

Zmocněnec je oprávněn udělit plnou moc v rozsahu této plné moci jiné osobě; takovou osobou může být pouze zaměstnanec zmocněnce.

V Brně, dne 21 -03- 2022

Bc. Roman Hanák

ředitel

Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje,
příspěvková organizace kraje

Zmocnění přijímám

Ing. Miloš Burianec

jednatel

DIK + iGEO