



JIHOMORAVSKÝ KRAJ

Krajský úřad Jihomoravského kraje
Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno

Váš dopis zn.:

Dle rozdělovníku

Ze dne:

Č. j.:

JMK 63048/2022

Sp. zn.:

S - JMK 63048/2022 ORR

Vyřizuje:

Bravencová

Telefon:

541 651 363

Počet listů:

7

Počet příloh/listů:

2/14

Datum:

2.5.2022

**Výzva k podání nabídky vč. zadávacích podmínek veřejné zakázky malého rozsahu:
„Modernizace webových stránek Regionální stálé konference pro území Jihomoravského kraje
– www.rskjmk.cz“**

Informace o zadavateli:

název:

Jihomoravský kraj

odbor zadávající

veřejnou zakázku:

Odbor regionálního rozvoje

sídlo:

Žerotínovo náměstí 449/3, 601 82 Brno

IČO:

70888337

DIČ:

CZ70888337

zastoupený:

Ing. Ivo Minaříkem, MPA, vedoucím odboru regionálního rozvoje
Krajského úřadu Jihomoravského kraje

kontaktní osoby:

Ing. Jan Lachout, referent, oddělení strategického rozvoje
Mgr. Lucie Bravencová, referentka, oddělení strategického rozvoje

telefon:

541 651 367, 541 651 363

e-mail:

lachout.jan@jmk.cz, bravencova.lucie@jmk.cz

Informace o veřejné zakázce:

Název veřejné zakázky:

**Modernizace webových stránek Regionální stálé konference pro
území Jihomoravského kraje – www.rskjmk.cz**

Režim veřejné zakázky:

Veřejná zakázka malého rozsahu dle ust. § 27 zákona
č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších
předpisů (dále jen „zákon č. 134/2016 Sb.“), zadávaná podle ust. § 6
a § 31 zákona č. 134/2016 Sb. a dle směrnice 50/INA-VOK Zadávání
veřejných zakázek

Druh veřejné zakázky:

Veřejná zakázka na služby

1. Předmět a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

- 1.1. Předmětem veřejné zakázky je provedení služby – modernizace stránek Regionální stálé konference pro území Jihomoravského kraje www.rskjmk.cz. Předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován v obchodních podmínkách k veřejné zakázce (vzoru smlouvy), které tvoří přílohu č. 2 této výzvy a jsou její součástí.
- 1.2. Veřejná zakázka je realizována v rámci projektu „Zajištění činnosti Regionální stálé konference pro území Jihomoravského kraje IV“ spolufinancovaného z Operačního programu Technická pomoc. Dodavatel se zavazuje dodržovat veškeré případné povinnosti pro něj vyplývající z uvedeného operačního programu, zejména se zavazuje umožnit kontrolu a přístup oprávněným osobám a archivovat dokumenty do 31. 12. 2027. Dále se dodavatel zavazuje umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
- 1.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **80 000 Kč bez DPH**.
- 1.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako **maximální**. V případě, že nabídková cena dodavatele překročí předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, bude nabídka vyřazena a nebude dále hodnocena.

2. Doba plnění veřejné zakázky

- 2.1. Předpokládaný termín zahájení plnění **po nabytí účinnosti smlouvy.**
- 2.2. Předpokládaný termín ukončení a předání plnění: **dle termínů uvedených v čl. IV odst. 2 obchodních podmínek.**
- 2.3. Doba plnění je podrobně specifikována v obchodních podmínkách k veřejné zakázce (vzoru smlouvy), které tvoří přílohu č. 2 této výzvy a jsou její součástí.

3. Rozsah požadavků zadavatele na kvalifikaci

- 3.1. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé podávající nabídku do výběrového řízení prokázali splnění požadované kvalifikace. Dodavatel prokáže níže popsaným způsobem splnění kvalifikačních předpokladů:
- 3.1.1. předložením výpisu z obchodního rejstříku jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, v prosté kopii, přičemž tento výpis nesmí být k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek starší 90 kalendářních dnů,
- 3.1.2. předložením dokladu prokazujícího oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiný právní předpis takové oprávnění vyžaduje, v prosté kopii (takovým dokladem se rozumí zejména doklad o oprávnění provozovat živnost podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky),
- 3.1.3. předložením originálu čestného prohlášení, jehož vzor tvoří součást formuláře nabídky (příloha č. 1 této výzvy), v němž dodavatel osvědčí splnění základní způsobilosti,
- 3.1.4. předložením originálu seznamu významných služeb za poslední 3 roky přede dnem podání nabídky do tohoto výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Seznam významných služeb bude obsahovat alespoň 2 dokončené a předané významné zakázky, jejichž předmětem bylo poskytnutí služeb spočívajících ve zpracování webových stránek v obdobném rozsahu jako předmět této veřejné zakázky. Seznam významných služeb dodavatel předloží ve formě čestného prohlášení v následující struktuře (lze využít formuláře nabídky):

- 3.1.4.1. název významné služby,
- 3.1.4.2. popis poskytovaných služeb,
- 3.1.4.3. identifikace objednatele, kontakt,
- 3.1.4.4. doba realizace významné služby,
- 3.1.4.5. cena v Kč (bez DPH).
- 3.1.5. předložením originálu jmenného seznamu osob, které budou realizovat plnění veřejné zakázky (dále jen „realizační tým“). Zadavatel požaduje alespoň 2členný realizační tým skládající se z vedoucího a min. 1 dalšího člena týmu. Každá osoba realizačního týmu musí prokázat zkušenost spočívající v realizaci služeb obdobných předmětu této veřejné zakázky za období posledních 2 let přede dnem podání nabídky do tohoto výběrového řízení. Dodavatel předloží za každého člena realizačního týmu strukturovaný profesní životopis, který bude obsahovat alespoň tyto údaje:
 - 3.1.5.1. jméno a příjmení osoby,
 - 3.1.5.2. dosažené vzdělání,
 - 3.1.5.3. přehled profesní praxe,
 - 3.1.5.4. přehled zkušeností spočívajících v realizaci služeb obdobných předmětu této veřejné zakázky (min. 2 zkušenosti za období posledních 2 let přede dnem podání nabídky do tohoto výběrového řízení).
- 3.2. Dodavatel uvede informace rozhodné pro prokázání kvalifikace ve formuláři nabídky. Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace rovněž prostřednictvím dokladů dle zákona č. 134/2016 Sb.
- 3.3. Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem **vyloučen** z účasti ve výběrovém řízení.

4. Nabídka

4.1. Požadavky na nabídku:

- 4.1.1. nabídka bude zpracována v českém jazyce, v písemné formě,
- 4.1.2. nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele (u osob zapsaných v obchodním rejstříku bude podepsána v souladu se způsobem jednání zapsaném v obchodním rejstříku),
- 4.1.3. nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení a bude obsahovat všechny doklady, informace a přílohy stanovené touto zadávací dokumentací.

4.2. Obsah nabídky:

- 4.2.1. **formulář nabídky** (příloha č. 1 této výzvy) obsahující veškeré informace požadované v zadávacích podmínkách (originál),
- 4.2.2. informace a doklad (např. plná moc, smlouva o sdružení) o tom, která osoba je zmocněna k jednání jménem dodavatelů, pokud podávají nabídku společně (prostá kopie),
- 4.2.3. **doklady k prokázání kvalifikace:**
 - ca)** výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence,
 - cb)** doklad prokazující oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky,
 - cc)** čestné prohlášení osvědčující splnění základní způsobilosti (lze použít formulář nabídky – příloha č. 1 výzvy),
 - cd)** seznam významných služeb (lze použít formulář nabídky – příloha č. 1 výzvy),
 - ce)** jmenný seznam osob, které budou realizovat plnění veřejné zakázky (lze použít formulář nabídky – příloha č. 1 výzvy), včetně profesních životopisů,
- 4.2.4. doklad o oprávnění osoby jednat za dodavatele – např. plná moc, pověření apod. (prostá kopie). Předkládá se, jen pokud se nejedná o člena statutárního orgánu dodavatele, jehož oprávnění k jednání vyplývá z obchodního rejstříku či jiné evidence, nebo pokud se nejedná o fyzickou osobu, která je sama dodavatelem,

- 4.2.5. **grafický návrh rozvržení webu a jeho funkcí** - úvodní stránka webu s rozcestníkem – v souladu s požadavky stanovenými v obchodních podmínkách – návrhu smlouvy.

4.3. **Zpracování nabídkové ceny a platební podmínky:**

- 4.3.1. Nabídková cena za veřejnou zakázku bude zpracována **v korunách českých**.
- 4.3.2. **Nabídkovou cenu účastník v nabídce uvede ve formuláři nabídky.**
- 4.3.3. Nabídková cena za veřejnou zakázku bude stanovena jako celková cena za celkovou realizaci veřejné zakázky a bude **členěna jako cena bez DPH, sazba DPH, výše DPH a cena včetně DPH. Pokud dodavatel není plátcem DPH, pak v položce sazba DPH, výše DPH a cena včetně DPH uvede nulu nebo tyto položky přeškrtně.**
- 4.3.4. Cena bude uhrazena ve dvou splátkách dle podmínek uvedených v příloze č. 2 této výzvy (obchodní podmínky); podkladem pro zaplacení je daňový doklad – faktura se splatností 30 dnů od data jejího doručení zadavateli veřejné zakázky a přílohou budou doklady uvedené v obchodních podmínkách.

4.4. **Způsob podání nabídek a lhůta pro podání nabídek**

- 4.4.1. Poštou se nabídka podává zadavateli na adresu: Jihomoravský kraj, odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Jihomoravského kraje, Brno, Žerotínovo nám. 449/3, PSČ 601 82.
- 4.4.2. Osobně se nabídka podává zadavateli na adresu: Jihomoravský kraj, odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Jihomoravského kraje, dveře č. 242, Brno, Žerotínovo nám. 449/3, PSČ 601 82, a to v pracovních dnech takto: v pondělí až čtvrtek od 8.00 hodin do 16.00 hodin, v pátek od 8.00 hodin do 14.00 hodin, poslední den lhůty do 12.00 hodin.
- 4.4.3. **Lhůta pro podání nabídek** začíná běžet dnem následujícím po dni doručení výzvy dodavateli/uveřejnění výzvy a **končí dne 17.05.2022 ve 12.00 hodin**. Rozhodující pro doručení nabídky je okamžik převzetí nabídky zadavatelem (nikoli předání k poštovnímu doručení).
- 4.4.4. Nabídka bude podána v neprůhledné obálce zabezpečené proti neoprávněné manipulaci přelepením, označena bude **názvem veřejné zakázky a slovem – NEOTVÍRAT** – a opatřena v místě uzavření obálky otiskem razítka (pokud jej dodavatel používá) a podpisem dodavatele je-li fyzickou osobou, či podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele při podání nabídky. Nabídky musí být zadavateli doručeny do konce lhůty pro podání nabídek.
- 4.4.5. Zadavatel může požadovat, aby dodavatel v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.
- 4.4.6. Otevírání nabídek proběhne po skončení lhůty pro podání nabídek a je neveřejné.

4.5. **Lhůta, po kterou jsou dodavatelé vázáni nabídkami:**

- 4.5.1. Dodavatelé jsou svými nabídkami vázáni po dobu 60 dnů; tato lhůta začne běžet dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek.
- 4.5.2. Dodavateli, jehož nabídka bude vybrána jako nejvýhodnější, se lhůta, po kterou je svou nabídkou vázán, prodlužuje do uzavření smlouvy, nejvíce však o 30 dnů.

5. **Obchodní podmínky zadavatele**

- 5.1. Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou vzoru smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 této výzvy. Obchodní podmínky nemůže dodavatel měnit; doplnit je může pouze, pokud to z obchodních podmínek nebo jiné části zadávací dokumentace vyplývá.
- 5.2. **Návrh smlouvy není součástí nabídky účastníka.** Součástí nabídky účastníka je pouze prohlášení, že účastník akceptuje obchodní a veškeré další podmínky plnění veřejné zakázky a že v případě, že bude vybrán k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, jimi bude vázán. **Návrh smlouvy předkládá až vybraný dodavatel** v rámci součinnosti před jejím podpisem.

6. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno dle hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky.

Zadavatel stanovuje tato dílčí hodnotící kritéria a jejich váhy, podle kterých budou nabídky hodnoceny:

a) Nabídková cena v Kč bez DPH 60 %

Hodnocení nabídek bude provedeno podle hodnotícího kritéria nejnížší nabídková cena. Pro hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez DPH (u neplátců DPH pak celková cena). Nabídce s nejnížší nabídkovou cenou bude přiděleno 100 bodů s následným provážením váhovým koeficientem 0,6, tj. taková nabídka získá celkem 60 bodů. Každé další nabídce bude přidělen počet bodů dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{nejnížší nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky v Kč bez DPH}} \times 100 \times 0,6$$

b) Grafický návrh rozvržení webu a jeho funkcí - úvodní stránka webu s rozcestníkem – v souladu s požadavky stanovenými v obchodních podmínkách – návrhu smlouvy 40 %

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude hodnocena estetická a funkční úroveň grafického návrhu rozložení webu, v souladu s popisem předmětu a účelu veřejné zakázky uvedeného v obchodních podmínkách.

Zadavatel považuje za nejvýhodnější grafické zpracování, které co nejvíce bude splňovat níže uvedené parametry, jejichž naplnění bude zadavatel hodnotit:

- uživatelská a administrátorská přívětivost grafické podoby hlavní stránky webu, kterou zadavatel rozumí snadnou ovladatelnost s ohledem na účel webu;
- funkčnost grafické podoby hlavní stránky webu, kterou zadavatel rozumí vhodné funkční využití s ohledem na účel webu;
- přehlednost, kterou zadavatel rozumí přehledné rozložení dle věcné návaznosti jednotlivých informačních témat;
- design provedení, kterým zadavatel rozumí co nejlepší estetické zpracování s ohledem na požadovaný design webu.

Dle následujících subkritérií (všechna subkritéria budou mít při hodnocení stejnou váhu), přičemž nejvhodnější nabídce v každém subkritériu bude v ideálním případě přiděleno vždy max. 5 bodů. Ostatním nabídkám budou v daném subkritériu body přiděleny na základě porovnání s nejvhodnější nabídkou a dle následující stupnice:

- 5 bodůvýborný
- 4 bodyvelmi dobrý
- 3 bodydobrý
- 2 bodydostatečný
- 1 bodnedostatečný či chybějící

Součástí zprávy o hodnocení nabídek bude i zdůvodnění přidělených bodových hodnot.

Po provedení součtu konečného bodového zisku za všechna subkritéria bude výsledná bodová hodnota každé nabídky přepočtena poměrovým způsobem na 100 bodovou základnu s následným provážením

váhovým koeficientem dílčího hodnotícího kritéria, kdy nejvhodnější nabídka získá 40 bodů a každá další nabídka získá počet bodů dle vzorce:

$$\frac{\text{počet získaných bodů hodnocené nabídky}}{\text{počet získaných bodů nabídky s nejvyšším bodovým ziskem}} \times 100 \times 0,4$$

Součtem vypočtených bodových hodnot z obou kritérií pro každou hodnocenou nabídku vznikne výsledný bodový zisk, dle kterého bude určeno pořadí nabídek. Nabídka s nejvyšší bodovou hodnotou je nabídkou nejvhodnější.

7. Uzavření smlouvy

7.1. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. Poskytnutím řádné součinnosti se rozumí především doručení zadavateli stanoveného počtu úplných vyhotovení návrhu na uzavření smlouvy v souladu s touto výzvou (tedy včetně všech příloh). V případě vyloučení vybraného dodavatele z účasti ve výběrovém řízení může být výzva k uzavření smlouvy zaslána dalšímu účastníkovi v pořadí. Účastník výběrového řízení vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vybraného dodavatele. Zadavatel může tento postup použít i opakovaně.

7.2. Předložení návrhu na uzavření smlouvy vybraným dodavatelem, který nebude odpovídat obsahu nabídky dodavatele nebo nebudou splňovat náležitosti stanovené touto zadávací dokumentací pro návrh na uzavření smlouvy, se považuje za odmítnutí vybraného dodavatele uzavřít smlouvu na realizaci veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace a zadavatel může vybraného dodavatele vyloučit z účasti ve výběrovém řízení.

8. Závěrečné informace

8.1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je zároveň poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje způsobilost, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

8.2. Zadavatel nepripouští variantní řešení.

8.3. Náklady dodavatelů spojené s účastí ve výběrovém řízení zadavatel nehradí.

8.4. Nabídky nebudou dodavatelům vráceny.

8.5. Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Dodavatelé předkládají své písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace na e-mailovou adresu: lachout.jan@jmk.cz nebo bravencova.lucie@jmk.cz.

8.6. Dodavatel podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).

8.7. Dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, je vybraný dodavatel osobou

povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

8.8. Nabídka, která:

- 8.8.1. nebude úplná nebo **nebude** obsahovat veškeré doklady, informace a přílohy stanovené touto zadávací dokumentací nebo
- 8.8.2. bude zpracována, označena nebo doručena v rozporu s touto zadávací dokumentací **může být vyřazena a dodavatel z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen.**

8.9. Zadavatel si vyhrazuje právo:

- 8.9.1. v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit podmínky zadání veřejné zakázky a zadávací dokumentaci,
- 8.9.2. nevybrat žádnou nabídku bez uvedení důvodu,
- 8.9.3. neuzavřít smlouvu s žádným dodavatelem,
- 8.9.4. odmítnout všechny nabídky
- 8.9.5. výběrové řízení kdykoliv zrušit.

9. Přílohy:

- Příloha č. 1: Formulář nabídky
- Příloha č. 2: Obchodní podmínky (vzor smlouvy)

Otisk razítka

Ing. Ivo Minařík, MPA
vedoucí odboru regionálního rozvoje