

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu § 36 a § 37 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), pro podlimitní veřejnou zakázku na dodávky zadanou podle zákona

„Signalizační zařízení“

Zadavatel veřejné zakázky:

Název zadavatele: SENIOR centrum Blansko, příspěvková organizace

Sídlo: Pod Sanatorkou 2363/3, 678 01 Blansko

IČ: 70997241

Preamble

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků zadávacího řízení ve výše uvedené podlimitní veřejné zakázce na dodávky zadané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a v souladu s platnými právními předpisy. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem o zadávání veřejných zakázek.

Informace a údaje obsažené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je účastník zadávacího řízení povinen řídit se při zpracování své nabídky. V případě, že účastník zadávacího řízení nemá jistotu ve stanovení základních technických nebo obsahových podmínek, je povinen si vyjasnit veškerá sporná místa, a to formou písemného dotazu adresovaného zadavateli.

Účastník zadávacího řízení je povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této textové části zadávací dokumentace, příp. požadované v písemné výzvě k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace. Účastník zadávacího řízení je dále povinen plně respektovat zadávací podmínky a není oprávněn v nich provádět žádné změny. Nabídky, které nebudou splňovat požadavky stanovené v zadávací dokumentaci, budou ze zadávacího řízení vyloučeny.

Je-li v zadávací dokumentaci či technických specifikacích uveden odkaz na konkrétní výrobek, materiál, technologii příp. na obchodní firmu, má se za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, technologie či materiálu. V tomto případě je účastník zadávacího řízení oprávněn v nabídce uvést i jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.

Pokud zadavatel v zadávacích podmínkách stanoví technické podmínky prostřednictvím odkazu na normy nebo technické dokumenty, řídí se jejich režim v tomto zadávacím řízení ust. §§ 90 a 91 zákona.

Zadávací podmínky zpracovala společnost WebSport & Consulting service s. r. o., se sídlem Dr. Svěráka 13, 680 01 Boskovice, IČ: 29277825.

1. Identifikační údaje o zadavateli

1.1.

Název zadavatele:	SENIOR centrum Blansko, příspěvková organizace
Sídlo:	Pod Sanatorkou 2363/3, 678 01 Blansko
Právní forma:	příspěvková organizace
IČ:	70997241
Jména osob oprávněných za zadavatele jednat:	Ing. Jiří Charvát, MSc, MBA, ředitel
Telefon/fax:	+ 420 516 410 206
E-mail:	charvat.jiri@ddblansko.cz
Jméno a příjmení kontaktní osoby:	Ing. Jiří Charvát, MSc, MBA, ředitel
Telefon/fax	+ 420 516 410 206
E-mail:	charvat.jiri@ddblansko.cz
Osoba pověřená činnostmi zadavatele:	WebSport & Consulting service s. r. o.
IČ:	29277825
Se sídlem:	Dr. Svěráka 13, 680 01 Boskovice
E-mail:	info@wscs.cz

2. Zakázka

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu veřejné zakázky ve výši **2.565 000,- Kč bez DPH.**

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky dle CPV odpovídá položkám:

(a) 32360000-4 Interkomunikační zařízení

3. Vymezení předmětu veřejné zakázky

3.1 Předmětem plnění Veřejné zakázky je rozšíření stávajícího dorozumivacího zařízení MDC V02 Medicall pro spojení sestra-klient.

- Dodávka a montáž technologie komunikačních zařízení sestra – pacient IP (IP – internet protokol lůžkové jednotky) pro jednotlivé pokoje v Senior Centrum Blansko (dále jen SCB).
- Jedná se o výměny zastaralých typů signalizací a komunikačních zařízení sestra – pacient za nové zařízení komunikačních hovorových zařízení IP a doplnění komunikačních hovorových zařízení.
- Demontáže původního zařízení, dodávka a montáže nového zařízení se budou provádět za provozu SCB.
- Dodávka prvků systému a software včetně montáže koncových prvků a konfigurace a oživení systému, kabelové rozvody, kabelové trasy a uložení, montáže zařízení.

- e) Průběžný úklid stanišť, doprava, demontáž starých signalizačních a komunikačních zařízení včetně jejich ekologické likvidace, stavební úpravy a zapravení po montáži zařízení do původního stavu a drobný instalační materiál.
- f) Zaškolení personálu a údržby SCB, dodání dokumentace (revize, prohlášení o shodě výrobků, návody k použití v českém jazyce a podobně).

Po předání a převzetí díla bude následovat 6 měsíční ověřovací provoz. Během ověřovacího provozu bude testována funkčnost celého systému. Před zahájením ověřovacího provozu dodavatel vyzve objednatele nejméně 7 kalendářních dnů před zahájením tohoto ověřovacího provozu k sepsání protokolu o zahájení ověřovacího provozu. Po ukončení ověřovacího provozu vyzve dodavatel objednatele nejméně 3 kalendářní dny předem k sepsání protokolu o ukončení ověřovacího provozu. Protokol o zahájení ověřovacího provozu a o ukončení ověřovacího provozu bude sepsán za přítomnosti zástupce objednatele a dodavatele ve dvojím vyhotovení, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran. Pokud se v průběhu ověřovacího provozu vyskytnou jakékoli vady předmětu plnění, je dodavatel povinen je neprodleně odstranit.

Zhotovitel je povinen domlouvat časové termíny prací (realizace) s vedením SCB a oznamovat průběh prací odpovědným osobám za SCB.

Podrobný popis dodávky a montáže technologie komunikačních zařízení pro oddělení a stanice daných klinik je uvedena v přílohách č. 2 a č.3 ZD.

3.2 Technické podmínky

Zboží nabízené účastníkem zadávacího řízení musí vyhovovat minimálním technickým parametrům stanoveným těmito zadávacími podmínkami a technickou specifikací.

Dodávané zboží musí být nové nerepasované.

Dodavatel je zavázán k povinnosti započít s odstraňováním závad na dodaném zboží nebo kterékoliv jeho části v záruční době vztahujících se k poskytnutí záruky do 48 hodin (včetně víkendů a státních svátků), od prokazatelného oznámení o vzniku závady, nedohodnou-li se strany jinak.

4. Obchodní a platební podmínky

4.1 Obchodní podmínky

Přílohu č. 5 této zadávací dokumentace tvoří závazné obchodní podmínky zadavatele, které zadavatel zpracoval ve formě vzorové smlouvy na plnění této veřejné zakázky – smlouva o dílo, a které jsou pro účastníky zadávacího řízení závazné. Zadavatel požaduje, aby účastníci zadávacího řízení obchodní podmínky obligatorně v plném rozsahu akceptovali a po doplnění je použili jako návrh smlouvy o dílo, který předloží jako součást své nabídky. Podepsaný návrh smlouvy o dílo účastníka zadávacího řízení nesmí obsahovat další ustanovení odlišná od obchodních podmínek.

4.2 Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny Obchodními podmínkami (příloha č. 5).

4.3 Požadovaná délka záruky za jakost v délce 60 měsíců na stavební práce a 24 měsíců dodávky a na technologie. Pokud bude na záručním listu či jiném obdobném dokumentu uvedena záruční doba delší, platí tato delší záruční doba.

4.4 Účastník zadávacího řízení je povinen podat jeden návrh smlouvy (dle přílohy č. 5) pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky.

4.5 Účastník zadávacího řízení doplní do návrhu smlouvy o dílo identifikační a kontaktní údaje v požadovaném rozsahu a další údaje stanovené zadavatelem (údaje v textu vyznačené údajem „DOPLNIT“). Účastník zadávacího řízení může v návrhu smlouvy o dílo uvést vlastní dobu realizace, než je uvedená lhůta plnění zakázky, dle bodu 6. zadávací dokumentace. Pokud nabídku podává více osob společně (sdružení), příslušným způsobem tuto skutečnost zohlední v úvodu (identifikace smluvních stran) a v závěru (podpisy smluvních stran) návrhu smlouvy, závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. V případě, že část zakázky bude plněna formou poddodávky, požaduje zadavatel uvést v nabídce účastníka zadávacího řízení (v příloze návrhu smlouvy), jaká část plnění bude zadána třetím osobám a které osoby to budou (u poddodavatele je účastník zadávacího řízení povinen uvést jeho identifikační údaje dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona). Seznam poddodavatelů bude součástí nabídky účastníka zadávacího řízení (vzor tohoto seznamu je přílohou č. 4).

4.6 Návrh Smlouvy přiložený do nabídky a všechny ostatní přílohy nabídky nemusí být ze strany účastníka zadávacího řízení ve fázi podání nabídek nutně podepsány – jako výraz vůle podat nabídku postačuje její samotné podání skrze elektronický nástroj zadavatele. Zadavatel si vyhrazuje jednat o smlouvě a upřesnit její konečné znění. Smlouvu na veřejnou zakázku podepíše vybraný dodavatel, resp. osoba oprávněná za vybraného dodavatele jednat, pokud se stane smluvní stranou tohoto závazku vzešlého ze zadávacího řízení.

4.7 Vybraný dodavatel zpracuje „Harmonogram podle jednotlivých objektů“ (dále jen „Harmonogram“). Tento harmonogram bude závazný pro realizaci veřejné zakázky a bude dále nedílnou součástí uzavřené smlouvy o dílo. Harmonogram musí respektovat všechny podmínky stanovené v zadávací dokumentaci, s vyznačením uzlových bodů, které budou v intervalech 14 dnů. Minimální podrobnost časového harmonogramu jsou týdny. Budou vyčísleny měsíční předpoklady finančního objemu provedených prací s tím, že bude provedena sumarizace po kalendářních měsících.

4.8 Platební podmínky

Závazné platební podmínky jsou podrobně vymezeny ve vzoru smlouvy o dílo – viz příloha č. 5 této zadávací dokumentace.

4.9 Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Cenu díla v průběhu realizace stavby je možné překročit pouze v případě, že dojde v průběhu realizace díla ke změnám daňových předpisů upravujících výši DPH, o tomto jsou v tomto případě smluvní strany povinny uzavřít předem odsouhlasený písemný dodatek ke smlouvě.

4.10 Sankční podmínky

Sankční podmínky jsou podrobně vymezeny ve vzoru smlouvy o dílo – viz příloha č. 5 této zadávací dokumentace.

5. Lhůty, termíny a místa

Předpokládaný termín plnění zakázky	Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení zahájil plnění předmětu veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace po nabytí účinnosti této smlouvy a nejpozději do 10 dnů od předání místa plnění. Předání místa plnění se uskuteční v období 05-06/2022. Zadavatel požaduje, aby zhotovitel dokončil dílo nejpozději do 90 dnů od předání místa plnění. Zadavatel si vyhrazuje právo upravit dobu plnění veřejné zakázky v souladu s dobou ukončení zadávacího řízení. Veškerá dokumentace a doklady k zahájení zkušebního provozu musí být přeloženy v den předání dokončeného díla, v odůvodněných případech nejpozději do 15 dnů od předání dokončené stavby bez vad a nedodělků.
Místo plnění zakázky	Místem plnění je SENIOR centrum Blansko, příspěvková organizace, Pod Sanatorkou 2363/3, 678 01 Blansko.

Splněním dodávky se rozumí úplné dokončení díla, tj. bezvadné provedení všech prací, dodávek a služeb na základě uzavřené smlouvy o dílo ve znění případných změn a doplňků, včetně písemně dohodnutých víceprací nebo méněprací, její vyklizení a podepsání posledního zápisu o předání a převzetí díla bez vad a nedodělků. Zadavatel požaduje, aby celý předmět plnění této veřejné zakázky byl ve výše uvedené lhůtě dokončen a předán včetně odzkoušení a zkušebního provozu v délce 5 pracovních dnů.

Pod pojmem limitní termín dokončení se rozumí den, který zadavatel připouští jako poslední možný termín dokončení díla specifikovaného touto zadávací dokumentací a obchodními podmínkami. To znamená, že do tohoto termínu musí být provedeno kompletní dokončení díla.

6. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

6.1 Účastník zadávacího řízení je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, samostatně DPH, a celkovou částku s DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5 zadávací dokumentace), a v krycím listu nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace).

6.2 Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka zadávacího řízení (dodavatele) nutné k realizaci díla vymezeného v této zadávací dokumentaci a ve smlouvě o dílo. Výše nabídkové ceny je nezávislá na vývoji cen a kurzových změnách. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám.

6.3 Nabídková cena je cenou pevnou, nejvýše přípustnou, kterou není možno překročit, není-li ve smlouvě o plnění předmětu veřejné zakázky stanoveno jinak. V nabídkové ceně jsou zahrnuty veškeré náklady účastníka spojené s poskytováním dodávek dle zadávacích podmínek, tedy cena dodávky a veškeré související činnosti nezbytné k řádnému převzetí a užívání předmětu plnění, včetně zaškolení obsluhy a předání veškeré požadované dokumentace. Do celkové ceny bude zahrnuta i cena za zajištěním dokladů apod., které zhotovitel musí zajistit pro úspěšný průběh přejímacího řízení. Rovněž bude do nabídkové ceny zahrnuta cena i za všechny další součásti předmětu veřejné zakázky. Dále musí nabídková cena obsahovat i náklady související s platebními podmínkami stanovenými zadavatelem. Nabídková cena tedy bude zahrnovat komplexní realizaci plnění „na klíč“.

6.4 Požadavky na nabídkovou cenu jsou stanoveny tak, aby účastníci mohli podat vzájemně porovnatelné nabídky. Podkladem pro zpracování nabídkové ceny jsou zadávací podmínky ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) ZZVZ.

6.5 Zadavatel připouští změnu ceny plnění pouze při normativní změně sazby DPH odpovídající povaze plnění, a to v případě výkladových různic k tíži vybraného dodavatele, čímž není dotčeno znění předešlého odstavce.

6.6 Mimořádně nízká nabídková cena

V souladu s ust. § 113 odst. 2, písm. b) zákona zadavatel stanovuje způsob a metodu, na základě níž určí, zda nabídka obsahuje ve vztahu k předmětu veřejné zakázky mimořádně nízkou nabídkovou cenu, a to následujícím způsobem:

V případě, pokud bude konkrétní celková nabídková cena bez DPH o více než 20 % pod předpokládanou hodnotou veřejné zakázky.

Ani předpokládaná hodnota této veřejné zakázky ani celkové nabídkové ceny účastníků zadávacího řízení však nejsou rozhodujícími kritérii při posouzení, zda se v daném případě jedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu. Mechanismus popsany shora je toliko

pomocným vodítkem pro hodnotící komisi, které výlučně náleží posouzení, zda daná konkrétní nabídka obsahuje či neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

7. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky – obsah nabídky

Účastník musí předložit nabídku elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje určeného pro podávání nabídek, který je dostupný na internetové adrese https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_128.html. Zde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití a kontakty na uživatelskou podporu.

Nabídka účastníka musí být podepsána osobou oprávněnou zastupováním organizace. V případě zmocnění k předložení nabídky a k jejímu podpisu jinou osobou než osobou uvedenou v obchodním rejstříku, musí být k provedení tohoto úkonu tato osoba zmocněna statutárním zástupcem.

Nabídka včetně všech příloh musí být zpracována v českém jazyce, není-li dále stanoveno jinak. Pokud účastník jako součást nabídky bude předkládat dokumenty i v jiném než českém jazyce, musí s nimi přiložit jejich překlad do českého jazyka.

Účastník předloží všechny doklady jako naskenované kopie, v čitelné podobě. Zadavatel doporučuje pro případ, že účastník předkládá ve své nabídce prohlášení, návrh smlouvy či jiný dokument, který má být účastníkem dle této zadávací dokumentace podepsán, využít elektronický podpis. Zadavatel doporučuje elektronickým podpisem opatřit jednotlivé vkládané dokumenty.

V nabídce budou uvedeny identifikační údaje dodavatele, zejména: obchodní název, sídlo, identifikační číslo, právní forma, dále osoba oprávněná jednat za dodavatele, příp. osoba oprávněná zastupovat dodavatele, kontaktní adresa pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem. Nabídka musí dále obsahovat originál návrhu smlouvy, jejíž závazný vzor je obsažen v příloze č. 5 této zadávací dokumentace, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Předložením nabídky se rozumí přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka formou příloh. Zadavatel doporučuje nabídky očíslovat vzestupnou kontinuální řadou. Nabídky budou řádně čitelné, bez škrtnutí a přepisů. Kromě dokumentů uvedených v předchozích článcích této zadávací dokumentace, případně neuvedených v této zadávací dokumentaci, avšak požadovaných ZZVZ, je účastník povinen předložit ve své nabídce tyto doklady a informace:

- Krycí list nabídky – Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a dodavatele (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), datum a podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele. Dodavatel uvede kontaktní email, který bude sloužit ke komunikaci se zadavatelem v rámci tohoto zadávacího řízení. Dodavatel použije přílohu č. 1 této zadávací dokumentace;
- Dokumenty k prokázání splnění základní způsobilosti;

- Dokumenty k prokázání splnění profesní způsobilosti;
- Dokumenty k prokázání splnění technické kvalifikace;
- Návrh smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, kdy dodavatel je povinen použít znění smlouvy uvedené v příloze č. 5 této zadávací dokumentace;
- Další dokumenty, jsou-li požadovány touto zadávací dokumentací.

Pokud je vyžadováno předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání (vysvědčení, osvědčení, certifikáty apod.) v latinském či anglickém jazyce se předkládají bez překladu.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu EU, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. Zadavateli nesmí vzniknout žádné náklady spojené s ověřováním takto uvedené informace.

Způsob šifrování a podání nabídky (tj. jak se podává nabídka), akceptovatelné formáty nabídky, otázky registrace dodavatele do elektronického nástroje zadavatele, a veškeré další informace technické povahy ve smyslu ust. § 211 odst. 4 zákona naleznete na webových stránkách poskytovatele elektronického nástroje zadavatele E-ZAK <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/manual.html>.

V případě potřeby pomoci v předmětných otázkách je k dispozici uživatelská podpora elektronického nástroje (hotline a helpdesk) na <https://www.ezak.cz/kontakt>. Dodavatelé mohou v případě nejasností ohledně způsobu podání nabídky využít i záložku provozovatele elektronického nástroje E-ZAK „časté otázky“ <https://www.ezak.cz/faq>.

8. Požadavek na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští předložení varianty nabídky.

9. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

9.1 Vybraný dodavatel je povinen pojistit dílo proti všem možným rizikům, proti poškození, případně zničení díla, a to až do celkové hodnoty díla a toto pojištění udržovat po celou dobu realizace díla v platnosti.

9.2 Podmínky mající vliv na realizaci veřejné zakázky Vybraný dodavatel je povinen dodržovat následující:

- neobtěžovat hlukem, zápachem, světlem, prachem apod.
- nepřekračovat povolené hranice hluku stanovené zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu
- nepřekračovat povolené hranice hluku od 22.00 hodin do 06.00 hodin, v sobotu a neděli v době od 22.00 hodin do 07.00 hodin

9.3 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný účastník zadávacího řízení povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení, je třeba postupovat obdobně jako dle § 88 zákona.

9.4 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení u třetích osob.

10. Další podmínky

10.1 Případné dotazy účastníků zadávacího řízení budou adresovány na osobu pověřenou výkonem zadavatelských činností e-mail: info@wsos.cz, datová schránka: nqq2s6s, která zajistí odpovědi. Dotazy mohou být vznášeny i prostřednictvím profilu zadavatele. I tyto odpovědi budou zveřejněny na profilu zadavatele:

https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_128.html.

10.2 Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti účastníků zadávacího řízení o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Tyto změny budou zveřejněny na profilu zadavatele https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_128.html.

10.3 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení až do podpisu smlouvy v souladu s § 127 zákona. Jedním z důvodů pro zrušení zadávacího řízení je, že zadavatel neobdržel dotaci, z níž měla být veřejná zakázka zcela nebo částečně uhrazena.

10.4. Zadavatel si v souladu s ust. § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje komunikovat a sdělovat svá rozhodnutí prostřednictvím profilu zadavatele
https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_128.html.

10.5 Účastník zadávacího řízení nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se účastníkům zadávacího řízení nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

10.6 S ohledem na uveřejňovací povinnosti vzniklé zadavateli v souvislosti s Registrem smluv, předloží vybraný dodavatel vyplněnou smlouvu před jejím podpisem rovněž ve strojově čitelném formátu, např. ve formátu word.

10.7 Vybraný dodavatel je povinen podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2011 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti), za předpoklad, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění). Účastníci zadávacího řízení berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný dodavatel povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.

10.8 Komunikace mezi zadavatelem a účastníky v rámci zadávacího řízení probíhá písemně v souladu se zákonem, zejména s ust. § 211 zákona.

10.9 Zadavatel upozorňuje, že v rámci zadávacího řízení dochází za účelem zajištění řádného průběhu zadávacího řízení ke zpracování osobních údajů ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27.4.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů – GDPR). Správcem osobních údajů je SENIOR centrum Blansko, příspěvková organizace, jakožto zadavatel veřejné zakázky. Podrobné informace o zpracování osobních údajů jsou k dispozici na webových stránkách zadavatele: <https://seniorcentrumblansko.cz/>

10.10 Vybraný dodavatel je povinen před podpisem smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci dle čl. 5 těchto zadávacích podmínek, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost podle ust. § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

10.11 Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopie dokladu, nestanoví-li ZZVZ jinak. Zadavatel může postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.

10.12 Jednotliví účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky v rámci zadání veřejné zakázky.

10.13 Odpovědné zadávání veřejných zakázek

Zadavatel realizuje tuto veřejnou zakázku v souladu se zásadami vyjádřenými v ust. § 6 odst. 4 zákona (zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací). Vzhledem k povaze a smyslu předmětu plnění této veřejné zakázky, požaduje zadavatel po vybraném dodavateli plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů.

Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy doloží čestné prohlášení, že splňuje zadavatelem stanovené podmínky odpovědného veřejného zadávání.

Zadavatel plně dodržuje zásady stanovené dle ustanovení § 6 zákona a uplatňuje v tomto zadávacím řízení zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu tohoto zákona tak, že v zadávacích podmínkách stanovil následující požadavky či postupy:

a) Zásada sociálně odpovědného zadávání je zadavatelem vyjádřena v požadavku na prokázání kvalifikace účastníka zadávacího řízení. Zadavatel vzhledem ke svému hlavnímu oboru činnosti a účelu jeho založení podporuje dodržování lidských práv v souladu s mezinárodními lidskoprávními normami v zemích konečného složení výrobků užitých při plnění veřejné zakázky a dále také vzhledem k požadavku zajištění legálních, férových a důstojných pracovních podmínek a bezpečnosti práce.

b) Zásada environmentálně odpovědného zadávání je zadavatelem reflektována zejména v plné elektronizaci zadávacího řízení šetřícího přírodní zdroje s ohledem na spotřebu papíru a též i minimalizace odpadů z obalů a jejich recyklace. Dále je také tato zásada naplněna prostřednictvím požadavků na realizaci zakázky, které jsou uvedeny v projektové dokumentaci.

c) Zásada inovací, resp. podpora inovativních postupů související s předmětem plnění veřejné zakázky.

Výše uvedené postupy byly uplatněny vzhledem k účelu, smyslu, povaze a rozsahu veřejné zakázky a současně s přihlédnutím k oprávněným zájmům a dostupným prostředkům zadavatele.

11 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se koná dne 30.05.2022 v 10:00 hodin.

Sraz účastníků je před hlavním vstupem do SENIOR centra Blansko, Pod Sanatorkou 2363/3, 678 01 Blansko.

Pokud při prohlídce místa plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je účastník zadávacího řízení povinen vznést tento dotaz písemně na

zadavatele a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy zveřejní na profilu zadavatele:

https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_128.html.

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 ZD – Kalkulace nabídkové ceny

Příloha č. 2 ZD – Technická zpráva

Příloha č. 3 ZD – Technická specifikace

Příloha č. 4 ZD – Půdorysy

Příloha č. 5 ZD – Smlouva o dílo

Příloha č. 6 ZD – Čestné prohlášení o splnění základní kvalifikace

Příloha č. 7 ZD – Seznam významných dodávek

Příloha č. 8 ZD – Krycí list

Příloha č. 9 ZD – Seznam poddodavatelů

V Boskovicích 23.05.2022

.....

Mgr. Martin Budiš

osoba pověřená výkonem zadavatelských činností