

Zadavatel:

NEMOCNICE TGM HODONÍN, P. O.
Purkyňova 11, 696 26 Hodonín
IČO: 00226637

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle ust. § 44 zákona č. 137/2006 Sb., zákona o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

K otevřenému řízení

na veřejnou zakázku na **stavební práce**

Rekonstrukce prostor v objektu transfuzní stanice na pracovišti hemodialyzačního střediska

Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností:

CETKOVSKY s.r.o., sídlem Pechova 1228/3, 61500 Brno - Židenice

Preambule

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci otevřeného řízení na stavební práce, zveřejněného podle zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí tímto zákonem. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá zadavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

IDENTIFIKACE ZADAVATELE A VŠEOBECNÉ PODMÍNKY

Název zadavatele: Nemocnice TGM Hodonín, příspěvková organizace
Sídlo: Purkyňova 11, 695 26 Hodonín
IČO: 00226637
DIČ: CZ 00226637
Právní forma: 331 - Příspěvková organizace
Oprávněná osoba za zadavatele: MUDr. Věra Dostálová, ředitelka

Osoba pověřená činnostmi zadavatele: CETKOVSKY s.r.o.
Sídlo/místo podnikání: Pechova 1228/3, 615 00 Brno - Židenice
provozovna Lidická 8, 680 01 Boskovice
IČO: 27705439
DIČ: CZ 27705439
Kontaktní osoba: Mgr. Alice Otáhalová
Telefon, fax: + 420 733 537 528
E-mail: otahalova@wallet.cz

1 Vymezení předmětu veřejné zakázky

- 1.1 Předmětem veřejné zakázky jsou stavební úpravy 1. NP budovy hematologicko-transfuzního oddělení NTGM Hodonín. Součástí předmětu plnění je řešení potrubních rozvodů medicijního kyslíku a jejich přívod ke zdrojovým napájecím jednotkám. Budova je po rekonstrukci vnějšího pláště, do kterého se nebude zasahovat, předmětem stavebních prací je rekonstrukce vnitřních prostor objektu.
- 1.2 Předmět veřejné zakázky je blíže specifikován v projektové dokumentaci vypracované firmou GEPROSTAV projekce s.r.o. Hodonín, která je nedílnou součástí dokumentace.
- 1.3 Zadávací dokumentace obsahuje v souladu s ust. § 44 odst. 4 zákona soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „soupis prací“ nebo „SP“) v tištěné a elektronické formě, který je pro uchazeče závazný a uchazeči nejsou oprávněni ho měnit. Elektronická forma SP má v případě rozporu mezi oběma formami prioritu. Zadavatel doporučuje uchazečům ověřit si soulad SP s textovou a výkresovou částí projektové dokumentace, dalšími poskytnutými podklady a případné nejasnosti si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.
- 1.4 Zadavatel uveřejnil na svém profilu zadavatele https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_109.html kompletní zadávací dokumentaci (včetně textových příloh zadávací dokumentace a projektové dokumentace a SP).
- 1.5 Zadavatel si v souladu s § 44 odst. 6 zákona vyhrazuje, že koordinace prací a dodávek, která je náplní činnosti stavbyvedoucího, nemůže být plněna prostřednictvím subdodavatele.
- 1.6 V případě, kdy jsou v zadávací dokumentaci specifikovány jako příklad konkrétní materiály a výrobky, jedná se o vzorové, ale nikoli jediné zadavatelem požadované řešení. Uvedené materiály a výrobky je proto možné nahradit ekvivalenty, jejichž vlastnosti a technické parametry bude možné doložitelným způsobem hodnotit jako srovnatelné úrovně (nebo vyšší) se vzory navrženými v zadávací dokumentaci. Je-li tedy v zadávací dokumentaci definován konkrétní výrobek, má se za to, že je tím definována minimální požadovaná úroveň technických či funkčních parametrů výrobku a uchazeč může nabídnout předmětné výrobky jiných značek nebo výrobců se stejnými nebo kvalitativně vyššími technickými či funkčními parametry definovanými zadavatelem (alternativní výrobky). V tomto případě musí uchazeč doložit zadavatelem sledované parametry těchto výrobků vhodnými doklady výrobce výrobku, ze kterých bude

vyplývat, že při běžném užití uchazečem budou tyto výrobky či technologie závazně plnit zadavatelem požadované a uchazečem nabízené technické či funkční parametry.

2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV kódy:

45000000-7 Stavební práce

45454100-5 Rekonstrukce budov

45215100-8 Stavební úpravy objektů sloužících pro zdravotní péči

3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena na **13 223 140,- Kč bez DPH**.

4 Doba a místo plnění veřejné zakázky

4.1 Předpokládaný termín provádění stavebních prací:

Zahájení: 1. 10. 2014

Předpokládaný termín ukončení provádění stavebních prací: 28. 2. 2015

4.2 Místem plnění je Nemocnice TGM Hodonín, Purkyňova 11, 695 26 Hodonín.

4.3 Uchazeč jako součást nabídky předloží věcný harmonogram plnění předmětu veřejné zakázky s minimálně týdenní podrobností.

5 Požadavek na poskytnutí jistoty (§ 67 zákona)

Zadavatel ve smyslu § 67 zákona požaduje poskytnutí jistoty ve výši 250.000,- Kč.

Bude – li dodavatel poskytovat jistotu formou složení peněžní částky, provede tak na účet zadavatele vedený u Komerční banky a.s., č. účtu: 1788120247/0100.

Číslo účtu: 1788120247/0100, variabilní symbol: 110108.

Jistota složená formou složení peněžní částky musí být připsána na účet zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek. Specifický symbol je IČ uchazeče. V případě, že uchazeč poskytne jistotu formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, předloží v nabídce originál bankovní záruky nebo originál smlouvy o pojištění záruky.

6 Požadavky na kvalifikaci

Plnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatelů

Ve smyslu § 51 odst. 4 zákona pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace v rozsahu § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Plnění několika dodavateli společně

Ve smyslu § 51 odst. 5 zákona, v případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem hodlají dodavatelé podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) musí prokázat všichni dodavatelé společně. Další povinností dodavatelů, kteří podávají nabídku společně, je předložit v nabídce veřejnému zadavateli smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Další způsoby prokázání splnění kvalifikace

Kvalifikační předpoklady lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (zejména § 127 zákona), či certifikátem systému certifikovaných dodavatelů (zejména § 134 zákona). Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace zejména v souladu s § 51 odst. 7 a § 143 zákona.

6.1 Základní kvalifikační předpoklady (§ 53 zákona)

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel v rozsahu dle § 53 odst. 1 zákona způsobem stanoveným v § 62 odst. 2 zákona předložením čestného prohlášení. Uchazeči použijí čestné prohlášení, které je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace nebo jiné čestné prohlášení stejného obsahu.

6.1 Profesionální kvalifikační předpoklady (§ 54 zákona)

Pro splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů předloží uchazeč:

- 6.1.1 dle § 54 písm. a) zákona - výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- 6.1.2 dle § 54 písm. b) zákona - doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující živnostenské oprávnění v oboru **provádění staveb, jejich změn a odstraňování a výkon zeměměřičských činností**.
- 6.1.3 dle § 54 písm. d) zákona – doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Dodavatel předloží:
 - doklad o autorizaci pro obor **pozemní stavby** vydaný osobám, jejichž prostřednictvím dodavatel zabezpečuje odbornou způsobilost dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů změn,
 - oprávnění pro **ověřování výsledků zeměměřičských činností** dle zákona č. 200/1994 Sb. o zeměměřičství, ve znění pozdějších předpisů,
 - oprávnění v souladu s § 6a odst. 1 písm. c) zákona č. 174/1968 Sb. o státním odborném dozoru nad bezpečností práce, v platném znění k činnosti: **montáže a opravy vyhrazených plynových zařízení, montáže, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení a revize a zkoušky vyhrazených plynových zařízení**.

Pokud jsou osoby uvedené v odrážce 1 a 2, jejichž prostřednictvím dodavatel zabezpečuje odbornou způsobilost zaměstnanci dodavatele, předloží dodavatel o této skutečnosti čestné prohlášení. Pokud se jedná o subdodavatele, předloží doklady

uvedené výše v bodě 6 této zadávací dokumentace - Plnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatelů.

6.2 Ekonomická a finanční způsobilost (§ 50 odst. 1 písm. c) zákona)

Pro splnění ekonomické a finanční kvalifikace předloží uchazeč:

- 6.2.1 čestné prohlášení (možné použít vzor čestného prohlášení v příloze č. 3 zadávací dokumentace nebo jiné čestné prohlášení stejného obsahu) dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

6.3 Technické kvalifikační předpoklady (§ 56 zákona)

- 6.3.1 Uchazeči prokáží splnění technických kvalifikačních předpokladů dle ustanovení § 56 odst. 3 písm. a) zákona, a to předložením:

Seznamu stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací.

Minimální úroveň:

Alespoň tři dokončené stavby obdobného charakteru o finančním objemu každé z nich alespoň 5.000.000,- Kč bez DPH, dokončené v průběhu posledních pěti let k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek. Pokud dodavatel prováděl stavbu s pomocí subdodavatelů, jako subdodavatele nebo ve sdružení, minimální finanční objem uchazečem prováděných prací musí být alespoň 5.000.000,- Kč bez DPH. Stavby realizované v rámci několika smluvních vztahů nelze počítat.

Pozn.: Dokončenými stavbami se rozumí stavby, jejichž hlavním účelem nebylo pouze zateplení obvodového pláště, pouze výměna výplní otvorů, nebo pouze zateplení obvodového pláště a výměna výplní otvorů, ale (rozumí se) i jiné související stavební práce, nebo jiné stavební práce než uvedené.

Způsob prokázání kvalifikace:

Požadované údaje o splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatel prokáže:

Uvedením seznamu stavebních prací v příslušném formuláři (formulář pro uvedení referenčních staveb je v příloze č. 7 této zadávací dokumentace) a přiložením osvědčení objednatelů alespoň pro stavby, kterými prokazuje splnění minimální úrovně kvalifikace, tato osvědčení musí zahrnovat minimálně cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně.

- 6.3.2 Uchazeči prokáží splnění technických kvalifikačních předpokladů dle ustanovení § 56 odst. 3 písm. c) zákona, a to předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vedoucího zaměstnance dodavatele, který na pozici hlavního stavbyvedoucího bude odpovídat za vedení realizace příslušných stavebních prací. Prokázání odborné kvalifikace je požadováno u jedné osoby, přičemž u ní musí být splněny veškeré níže uvedené požadavky:

Minimální úroveň:

- i. praxe na pozici hlavního stavbyvedoucího alespoň na jedné stavbě obdobného charakteru o minimálním finančním objemu 5.000.000,- Kč bez DPH.
- ii. existence pracovněprávního vztahu výše uvedeného zaměstnance k uchazeči.

Způsob prokázání kvalifikace:

- i. čestné prohlášení o praxi hlavního stavbyvedoucího na dokončených stavbách uchazeče nebo jiného dodavatele a jejich finančním objemu, přičemž alespoň jedna z nich byla stavba obdobného charakteru o minimálním finančním objemu 5.000 000,- Kč bez DPH;

- ii. čestné prohlášení uchazeče o existenci pracovněprávního vztahu k uchazeči nebo závazek, že v případě získání veřejné zakázky bude v pracovně právním vztahu k uchazeči, včetně závazku, že tento bude vykonávat stejnou činnost i na stavbě, jež je předmětem veřejné zakázky.

Uchazeči uvedou jméno osoby na pozici hlavního stavbyvedoucího do bodu 9.4.1 Návrhu smlouvy o dílo.

6.4 Pravost a stáří dokladů (§ 57 zákona)

Není-li v zadávacích podmínkách stanoveno jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat od uchazeče, se kterým má být uzavřena smlouva, originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být **ke dni podání nabídky**, starší 90 kalendářních dnů.

Ostatní záležitosti týkající se kvalifikace jsou upraveny v § 50 a násl. zákona.

7 Další doklady

Uchazeč dále ve své nabídce předloží:

Seznam statutárních orgánů dle § 68 odst. 3 písm. a) zákona;

Seznam vlastníků akcií (platí pouze má-li dodavatel formu akciové společnosti) dle § 68 odst. 3 písm. b) zákona;

Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou dle § 68 odst. 3 písm. c) zákona.

Seznam osob dle § 44 odst. 6 zákona (subdodavatelů) nebo čestné prohlášení o tom, že dodavatel nebude využívat subdodavatele. Uchazeči uvedou v seznamu dle § 44 odst. 6 zákona subdodavatele, jejichž prostřednictvím prokazují splnění kvalifikace a ty, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky alespoň z 10%.

Uchazeč může použít vzory čestného prohlášení v příloze č. 4 a 5 této zadávací dokumentace nebo jiné čestné prohlášení stejného obsahu.

8 Dodatečné informace

Žádosti o dodatečné informace je nutno doručit písemně nebo e-mailem v souladu s § 49 zákona kontaktní osobě: Mgr. Alice Otáhalová, mob.: +420 733 537 528, na e-mail: otahalova@wallet.cz nebo na adresu CETKOVSKY s.r.o., Pechova 1228/3, 615 00 Brno. Žádost o dodatečné informace musí být doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel současně všem dodavatelům, kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zároveň budou dodatečné informace včetně přesného znění žádosti uveřejněny stejným způsobem, jakým byla uveřejněna textová část zadávací dokumentace, tedy na profilu zadavatele. V souladu s ust. § 148 odst. 2 zákona bude pro poskytnutí dodatečných informací využito elektronických prostředků. Dodavatel je povinen sdělit při převzetí části zadávací dokumentace pouze jednu elektronickou adresu, na kterou mají být případné dodatečné informace k zadávací dokumentaci zasílány. Za správnost uvedení adresy pro komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem odpovídá dodavatel.

9 Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek a podmínek, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

- 9.1** Obchodní podmínky vymezující budoucí rámec smluvního vztahu jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace. Obchodní podmínky jsou zpracovány do formy textu návrhu smlouvy o dílo a jsou pro uchazeče závazné, uchazeč není oprávněn při zpracování návrhu smlouvy o dílo měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma případů níže uvedených. Jakékoliv změny, doplňování či úpravy obchodních podmínek s promítnutím do textu smlouvy o dílo je oprávněn učinit pouze zadavatel v rámci dodatečných informací k zadávacím podmínkám.
- 9.2** Uchazeč doplní do návrhu textu smlouvy o dílo údaje stanovené zadavatelem (údaje v textu vyznačené údajem „****“) a to identifikační a kontaktní údaje v požadovaném rozsahu, údaj týkající se hodnotícího kritéria a jméno oprávněné osoby na pozici hlavního stavbyvedoucího.
- 9.3** Pokud nabídku podává více osob společně (společnost), příslušným způsobem tuto skutečnost zohlední v úvodu (identifikace smluvních stran) a v závěru (podpisy smluvních stran) návrhu smlouvy o dílo, jakož i vložení ustanovení ve smyslu § 51 odst. 6 zákona.
- 9.4** Návrh smlouvy o dílo musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče na základě plné moci či pověření. Pokud tato osoba činí úkon na základě plné moci či pověření, musí být příslušná plná moc či pověření součástí nabídky v originálu nebo ověřené kopii.

9.5 Platební podmínky

Cena díla bude hrazena průběžně na základě faktur s náležitostmi daňového dokladu. Lhůta splatnosti faktur je 30 dní ode dne následujícího po doručení faktury. Faktury budou vystavovány měsíčně. Platební podmínky jsou podrobněji vymezeny v obchodních podmínkách, které jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

10 Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

- 10.1** Uchazeč (dodavatel) je povinen uvést nabídkovou cenu podle věcného členění stavby obsaženého v projektové dokumentaci stavby, tj. uvedením cen za jednotlivé stavební objekty. Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH. Tato cena bude odpovídat ceně uvedené v rozpočtu.
- 10.2** Nabídkovou cenu zakázky vypočte uchazeč na základě jednotkových cen, jako součet oceněných položek soupisu prací (dále jen "SP"). Cena jednotlivých dodávek a prací bude doplněna do SP, který je součástí zadávacích podmínek. Jednotkové ceny uvedené v SP jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny. Veškeré cenové údaje musí být uvedeny v Kč. Oceněný SP bude předložen v nabídce uchazeče jako příloha č. 1 Návrhu smlouvy o dílo - Rozpočet.
- 10.3** V případě jakéhokoliv rozporu mezi výkresovou a textovou částí zadávací dokumentace a SP, je prioritním dokumentem pro zpracování nabídkové ceny elektronická forma SP.
- 10.4** Za soulad Rozpočtu a SP je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může hodnotící komise vyžadovat vysvětlení nabídky ve smyslu § 76 odst. 3 zákona.

Povinností dodavatele související s vyplněním SP je zejména:

- dodržet strukturu a členění stavby na jednotlivé stavební objekty,
- dodržet obsahovou náplň SP.

V případě jakéhokoliv nesouladu mezi SP, který je součástí zadávací dokumentace a Rozpočtem předloženým dodavatelem (např. chybějící položky, přebývající položky, nesprávné množství měrných jednotek apod.) může hodnotící komise vyřadit nabídku z dalšího posuzování. Prokáže-li se v budoucnu, že Rozpočet neobsahuje všechny položky, které byly obsahem SP v zadávací dokumentaci, má se vždy za to, že práce a dodávky definované těmito položkami jsou zahrnuty v ceně ostatních položek Rozpočtů.

- 10.5** Změna SP – pokud zadavatel na základě žádosti dodavatele(ů) upřesní obsah SP, např. formou doplnění položek SP, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek SP apod., je dodavatel povinen tuto změnu oznámenou v zákonem stanovené lhůtě a způsobem stanoveným zákonem (§ 49 zákona) zahrnout do svých SP. Takováto změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.
- 10.6** Rozpor v cenových údajích – Údaje o nabídkové ceně jsou uvedeny v několika dokumentech nabídky. Je povinností dodavatele, aby veškeré uváděné cenové údaje v nabídce byly shodné. V případě jakéhokoli rozporu v definovaných cenách může být nabídka vyřazena.
- 10.7** Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za celý předmět veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče (dodavatele) nutné k realizaci zakázky. Nabídková cena obsahuje vývoj cen ve stavebnictví, rovněž obsahuje i vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám. Veškeré související náklady (tj. vedlejší rozpočtové náklady, ostatní náklady apod.) budou zahrnuty do ceny v samostatném soupisu prací jako samostatné položky.
- 10.8** Sleva z ceny – pokud uchazeč míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v jím předložených položkových rozpočtech. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny za stavební práce) není přípustná.
- 10.9** V souladu se zákonem poskytuje zadavatel dodavatelům i elektronickou formu soupisu (včetně všech rekapitulací) nikoliv program pro výpočet nabídkové ceny. Pokud jsou v elektronické podobě soupisu prací obsaženy vzorce, je pouze na uchazeči, zda tyto vzorce použije či nikoliv. Za řádné ocenění soupisů stavebních prací odpovídá uchazeč. Elektronická forma soupisu je ve formátu MS EXCEL.

11 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky – obsah nabídky

Záležitosti týkající se obsahu nabídek upravuje § 68 zákona.

Z důvodu přehlednosti doporučuje zadavatel, aby nabídka byla členěna do samostatných částí, řazených v nabídce za sebou (jedno zda každé v samostatné složce nebo společně v jedné složce) a označených shodně s následujícími pokyny:

ČÁST 1 – PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

1. Vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" opatřen podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče.
2. Doklady, jimiž uchazeč prokazuje splnění kvalifikace:
 - 2.1. čestné prohlášení prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů,
 - 2.2. doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů,
 - 2.3. čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti plnit veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1) písm. c) zákona,
 - 2.4. doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů.

ČÁST 2 – NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

1. Návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (uchazeč zároveň uloží na CD).
2. Rozpočet (uchazeč zároveň uloží na CD).
3. Harmonogram věcný.

ČÁST 3 – Další nedílné součásti nabídky

1. V souladu s § 68 odst. 3 zákona Seznam statutárních orgánů, seznam vlastníků akcií (platí pouze má-li dodavatel formu akciové společnosti), prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
2. Vyplněný formulář s identifikačními údaji osob, s jejichž pomocí hodlá dodavatel zakázku plnit (subdodavatelé) nebo čestné prohlášení o tom, že uchazeč nebude plnit předmět veřejné zakázky s pomocí subdodavatelů.
3. Doklad o složení jistoty dle § 67 zákona nebo záruční listiny nebo dokladu o pojištění záruky dle § 67 zákona.
4. Další doklady požadované nebo vyplývající ze zadávací dokumentace jako plná moc apod.

12 Podání nabídky

Záležitosti týkající se podání nabídek upravuje § 69 zákona.

Uchazeči podávají své nabídky v uzavřené obálce označené „**Neotvírat**“ a **opatřené názvem veřejné zakázky**.

Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na kterou je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 nebo 7 zákona.

Zadavatel doporučuje uchazečům, aby jejich nabídky byly zabezpečeny proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volné konce budou zapečetěny nebo přelepeny nebo jinak ukončeny tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout. Pro právní jistotu se uchazečům doporučuje očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly, oddělující jednotlivé části, číslovány být nemusí.

Nabídku podává uchazeč v jednom vyhotovení. Nabídka a veškerá prohlášení budou podepsány osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) jednat jménem uchazeče či za uchazeče na základě plné moci či pověření.

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.

Nabídky je možné podávat osobně či poštou na adresu zadavatele **Nemocnice TGM Hodonín, k rukám Ing. Petra Hořínka – ved. HTS, Purkyňova 11, 695 26 Hodonín**.

V případě osobního podání se nabídky podávají na adresu: **Nemocnice TGM Hodonín**, Purkyňova 11, 695 26 Hodonín, a to v pondělí až pátek od **7:00** do **15:30** hodin, a to Ing. Petru Hořínkovi (mob: 724 554 381) anebo Ing. Karlovi Prchalovi (mob: 728 152 954), budova Hospodářské správy (vlevo od vратnice).

Lhůta pro podání nabídky končí dnem: 5. 9. 2014 v 9:00 hod.

Za včasné podání nabídky odpovídá uchazeč. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky.

Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou v souladu s § 71 odst. 6 zákona otevírány.

Obdrží-li zadavatel ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku, obálka se neotevírá; o této skutečnosti zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče.

Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Délka zadávací lhůty: Dodavatel je v souladu s ustanovením § 43 zákona o veřejných zakázkách vázán svou nabídkou po dobu 120 dnů ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

13 Otevírání obálek

Otevírání obálek bude zahájeno ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

datum: 5. 9. 2014 **hodina:** 9:00

Adresa místa, kde se uskuteční otevírání obálek:

Nemocnice TGM Hodonín, Purkyňova 11, 695 26 Hodonín, zasedací místnost v jídelně.

Průběh otevírání obálek:

Při otevírání obálek mají právo být přítomni kromě zadavatele, členů komise, osob, u kterých tak určí zadavatel, také uchazeči, kteří svoji přítomnost potvrdí v prezenční listině. Uchazeči se legitimují dokladem totožnosti, pokud se na otevírání obálek dostaví zástupce uchazeče, který není statutární orgán nebo člen statutárního orgánu, předloží zástupce uchazeče plnou moc či pověření k účasti na otevírání obálek s nabídkami za uchazeče. Za každého uchazeče se může, z kapacitních důvodů, účastnit otevírání obálek pouze jeden zástupce.

14 Požadavek na varianty nabídek podle § 70 zákona

Zadavatel nepřipouští předložení varianty nabídky.

15 Způsob hodnocení nabídek

Zadavatel stanovil v souladu s § 78 odst. 1 písm. b) zákona základní hodnotící kritérium, kterým je nejnižší nabídková cena.

16 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa budoucí stavby se uskuteční dne **21. 8. 2014 v 10:00 hod.** Sraz zájemců o prohlídku je na vrátnici Nemocnice TGM. Prohlídka místa stavby slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění. Kontaktní osoba: Ing. Petr Hořínek, mob.:+420 724 554 381.

Prohlídky místa budoucího plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodu bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše dva zástupci dodavatele o veřejnou zakázku. Účast na prohlídce místa budoucího plnění je na vlastní riziko zástupců dodavatele. Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a jeho technickými parametry.

Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy a připomínky, ale odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky podstatné. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně na organizaci pověřenou výkonem zadavatelských činností a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy předá všem dodavatelům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace.

17 Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Podmínky překročení nabídkové ceny

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách (smlouva o dílo).

Dodatečné práce a dodávky

V případě, že se při provádění stavby vyskytnou dodatečné práce a dodávky nezahrnuté v zadávací dokumentaci stavby, které bude nezbytné provést pro řádné dokončení stavby, bude jejich zadání řešeno v souladu se zákonem.

18 Priorita jednotlivých dokumentů

Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky zveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

19 Další podmínky

Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavatelům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení.

Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

20 Přílohy

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 3 - Prohlášení dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona
- Příloha č. 4 - Prohlášení dle § 68 odst. 3 zákona
- Příloha č. 5 - Čestné prohlášení dle § 44 odst. 6 zákona – seznam osob, s jejichž pomocí hodlá uchazeč veřejnou zakázku plnit
- Příloha č. 6 - Návrh Smlouvy o dílo (Obchodní podmínky)
- Příloha č. 7 - Formulář pro prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 8 - Soupisy stavebních prací, dodávek a služeb
- Příloha č. 9 - Projektová dokumentace

V Brně dne 13. 8. 2014

Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností:

.....
v z. Mgr. Alice Otáhalová
CETKOVSKY s.r.o.