

## PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

*uzavřená dle ustanovení § 2430 a násl. občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v platném znění, kterou dnešního dne, měsíce a roku uzavřeli tyto účastníci (dále smluvní strany)*

### **Regionální muzeum v Mikulově, příspěvková organizace,**

Zámek 1/4, 692 01 Mikulov  
zastoupená Mgr. Petrem Kubínem, ředitelem  
IČ: 000 89 613  
(dále jen „příkazce“)

a

### **JUDr. Ing. Jana Košková,**

Škrejš 263/5, 621 00 Brno  
IČ: 658 52 818  
(dále jen „příkazník“)

#### I.

#### **Předmět smlouvy**

Předmětem smlouvy je zajišťování odborných činností příkazníka na základě této smlouvy podle občanského zákoníku uzavřené mezi příkazcem a příkazníkem.

Příkazník se ve smlouvě zavazuje, že za úplatu bude vykonávat pro příkazce organizační, technické, právní a ekonomické poradenství, a to tak, že vyvine maximální úsilí, aby bylo dosaženo účelu smlouvy za sjednaných podmínek a dle zadání a potřeb příkazce a v souladu s jeho činností a zájmy.

#### II.

#### **Čas a místo plnění**

Místem plnění smlouvy je Regionální muzeum v Mikulově, sídlo příkazníka, jiné místo určené zadavatelem nebo povahou plnění.

Příkazník bude činnosti dle čl. I. této smlouvy provádět 48 měsíců od účinnosti této smlouvy. Tato smlouva je platná a účinná ode dne jejího podpisu oběma smluvními stranami.

#### III.

#### **Odměna příkazníka**

Za vyřízení činností pro příkazce, které jsou předmětem této smlouvy, obdrží příkazník paušální odměnu stanovenou pevnou měsíční částkou ve výši 10 000,- Kč (slovy : deset tisíc korun českých).

Odměna bude uhrazena vždy na základě daňového dokladu (dále jen faktury) vystaveného na základě dohody smluvních stran a představující odměnu za práci již vykonanou za předešlý kalendářní měsíc.

Splatnost faktury se sjednává v délce do 10 dnů od jejího obdržení příkazcem.

Příkazník má vedle odměny za svou činnost pro příkazce, která je předmětem této smlouvy, pouze nárok na náhradu případných níže uvedených nákladů:

- soudní poplatky,
- správní poplatky,

- popř. náhradu dalších poplatků prokázaných a účelně vynaložených.

Náhrada nákladů v souladu s ustanovením této smlouvy je splatná spolu s odměnou příkazníka dle ustanovení čl. III. této smlouvy.

#### **IV.**

##### **Povinnosti příkazníka v souvislosti se zařizováním činností**

Příkazník je při zařizování činností povinen:

- a) postupovat s náležitou odbornou péčí,
- b) vykonávat činnost dle této smlouvy v souladu s pokyny příkazce, ať již výslovnými, nebo s těmi, které zná či musí znát, a to v souladu s účelem, kterého má být zařízením činností dosaženo, a který je příkazníkovi znám,
- c) příkazník je povinen příkazci bez zbytečného odkladu sdělovat všechny jím zjištěné skutečnosti, které by mohly ovlivnit či změnit pokyny a zájmy příkazce. Od pokynů příkazce se smí příkazník odchýlit pouze tehdy, je-li to naléhavě nezbytné vzhledem k zájmům příkazce a jen tehdy, nelze-li včas získat souhlas příkazce.

Příkazník je povinen při výkonu své činnosti upozornit příkazce na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, nedopovídá příkazník za škodu takto vzniklou.

Příkazník je povinen zařídit činnosti osobně a informovat příkazce o postupu vyřizování činností minimálně jedenkrát za měsíc formou písemné zprávy. Příkazce současně udělí příkazníkovi plné moci, které budou zapotřebí pro splnění závazku příkazníka.

#### **V.**

##### **Povinnosti příkazce**

Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi věci a informace, jež jsou nutné k zařízení činností.

Příkazce je povinen poskytovat příkazníkovi nezbytnou součinnost potřebnou pro řádné vyřízení všech činností, které jsou předmětem této smlouvy.

#### **VI.**

##### **Odstoupení od smlouvy**

Od této smlouvy může příkazník odstoupit, ocitne-li se příkazce opakovaně v prodlení s úhradou odměny, k níž je podle čl. III. této smlouvy povinen.

Od této smlouvy může příkazce odstoupit, poruší-li příkazník některou povinnost uvedenou v čl. IV. této smlouvy. Účinky odstoupení od této smlouvy nastanou dnem, kdy bude písemné odstoupení strany odstupující druhé straně doručeno. Pro případ doručení v rozumné době odstoupení od smlouvy si smluvní strany sjednávají právní domněnku, že písemnost je doručena druhé straně i tehdy, pokud je zaslána na její adresu uvedenou v této smlouvě a písemnost je z důvodu nepřevzetí uložena na poště. Potom se za den doručení považuje 3 den uložení, a to i v případě, že si adresát zásilku nepřevzal.

Odstoupí-li některá ze stran od této smlouvy, ať již na základě smluvního ujednání či ustanovení zákona, je příkazník povinen vrátit příkazci veškeré poskytnuté materiály.

Smluvní strana, která porušila smluvní povinnost, jejíž porušení bylo důvodem odstoupení od této smlouvy, je povinna druhé straně nahradit náklady s odstoupením spojené.

**VII.**  
**Další ujednání**

Příkazník se zavazuje uchovat v tajnosti veškeré informace, okolnosti a údaje, které se dozvěděl v souvislosti s vyřizováním činností pro příkazce, ledaže se tyto informace, okolnosti a údaje stanou obecně známými jinak než prostřednictvím příkazce.

**VIII.**  
**Závěrečná ustanovení**

Tato smlouva může být měněna nebo doplněna pouze číslovanými písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.

Případná neplatnost nebo neúplnost některého ustanovení této smlouvy nezpůsobuje neplatnost ostatních ustanovení této smlouvy. Smluvní strany jsou povinny takové neplatné nebo neúplné ustanovení nahradit neprodleně ustanovením, jež se nejvíce blíží účelu sledovanému, a to formou písemného dodatku k této smlouvě. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Po jednom vyhotovení obdrží každá ze smluvních stran.

Smluvní vztahy touto smlouvou výslovně neupravenou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, jakož i dalšími souvisejícími právními předpisy.

Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé a svobodné vůle, bez nátlaku na některou ze stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.

V Mikulově dne 2.8.2022

V Brně dne 2.8.2022

**Příkazce**

Regionální muzeum v Mikulově, příspěvková organizace  
Mgr. Petr Kubín

**Příkazník**

JUDr. Ing. Jana Košková