

# **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

pro otevřené nadlimitní řízení podle zákona č.134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, pro veřejnou zakázku na dodávky

## **Rozvoj infektologického pracoviště Nemocnice Kyjov – II. etapa (opakované zadání)**



### **ZADAVATEL:**

Nemocnice Kyjov, příspěvková organizace,  
Strážovská 1247/22, 697 01 Kyjov

## **SVAZEK 1 PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Financováno v rámci reakce Unie na pandemii COVID-19  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

## 1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci otevřeného nadlimitního řízení zveřejněného podle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), na veřejnou zakázku na dodávky. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel zadávací podmínky, včetně všech jejich příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

## 2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI A OSOBÁCH PODÍLEJÍCÍCH SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikační údaje zadavatele:

Obchodní jméno: **Nemocnice Kyjov, příspěvková organizace**  
 Sídlo: Strážovská 1247/22, 697 01 Kyjov  
 Zastoupení: **MUDr. Jiří Vyhnal** – ředitel nemocnice  
 IČO: 002 26 912  
 DIČ: CZ00226912  
 Profil zadavatele: [https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile\\_display\\_218.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_218.html)

Identifikace společnosti pověřené výkonem zadavatelských činností, která zpracovala textovou část zadávací dokumentace:

Obchodní jméno: **RTS, a.s.**  
 Sídlo: Lazaretní 13, 615 00 Brno  
 Zastoupení: **Mgr. Jiří Košulič** – předseda správní rady  
 Za zadání odpovídá: **Pavel Mitáš** – ředitel divize Veřejné zakázky  
 IČO: 255 33 843  
 DIČ: CZ25533843

Zpracovatelem technické specifikace předmětu veřejné zakázky je zadavatel.

## 3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 3.1. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je dodávka nových zdravotnických přístrojů a výpočetní techniky pro nemocnici Kyjov. Předmět veřejné zakázky je přitom rozdělen do samostatných částí ve smyslu § 35 a 101 zákona. Rozdělení předmětu veřejné zakázky je následující:

#### **Část 1 – Monitorovací systém**

Předmětem této části veřejné zakázky je dodávka telemetrického monitorovacího systému pro 30 pacientů, 4ks monitorů základních životních funkcí vč. 3ks centrálních monitorů a dodávka 4ks transportních monitorů.

**Část 2 – Plicní ventilátory**

Předmětem této části veřejné zakázky je dodávka 2ks plicních ventilátorů.

**Část 3 – EKG, pulsní oxymetry a defibrilátory**

Předmětem této části veřejné zakázky je dodávka 2ks EKG, 8ks pulsních oxymetrů a 4ks defibrilátorů s monitorem vč. resuscitačního vozíku.

**Část 4 – Výpočetní technika**

Předmětem této části veřejné zakázky je dodávka výpočetní techniky (12ks PC, 12 monitorů, 3ks notebooků).

Bližší podmínky a požadavky zadavatele k jednotlivým částem veřejné zakázky jsou uvedeny zejména níže, v obchodních podmínkách a v technické specifikaci.

**3.2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Klasifikace předmětu zadávacího řízení CPV:

33100000-1 - Zdravotnické přístroje (část 1-3)

33195000-3 - Systémy pro kontrolu pacientů (část 1)

33157400-9 - Zdravotnické dýchací přístroje (část 2)

33121500-9 - Elektrokardiograf, 33182100-0 - Defibrilátor (část 3)

30200000-1 - Počítače (část 4)

**3.3. ROZDĚLENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA ČÁSTI**

Zadavatel rozdělil veřejnou zakázku na části, aby umožnil specializovaným dodavatelům podat nabídku jen na vybrané části předmětu veřejné zakázky. Rozdělení a obsah jednotlivých částí je uveden v bodě 3. 1. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY. Každý dodavatel může podat nabídku na libovolnou jednu, dvě či všechny části veřejné zakázky. Rozhodnutí v této věci je zcela na vůli dodavatele.

**3.4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předpokládaná hodnota jednotlivých částí veřejné zakázky je stanovena podle průzkumu trhu provedeného zadavatelem a činí:

<b>Část zakázky</b>	<b>Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH</b>
Část 1	5.662.000,00
Část 2	1.590.000,00
Část 3	1.548.787,83
Část 4	231.929,00
<b>Předpokládaná hodnota za všechny části</b>	<b>9 032 716,83</b>

V souvislosti s předpokládanou hodnotou veřejné zakázky sděluje zadavatel dodavatelům, že u každé části předpokládá využití finančních prostředků

odpovídajících maximálně výši předpokládané hodnoty. Pokud by v rámci zadávacího řízení nastal stav, kdy nabídková cena vybraného dodavatele bude u některé části vyšší, než je její předpokládaná hodnota, považuje zadavatel takový stav za důvod hodný zvláštního zřetele, dle kterého mu vzniká právo na zrušení dané části veřejné zakázky. V případě, že nabídková cena vybraného dodavatele překročí předpokládanou hodnotu, projedná zadavatel nejprve možnost zvýšení finančního rámce dané části veřejné zakázky a až podle výsledků projednání rozhodne o dalším postupu.

## **4. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ**

### **4.1. PODMÍNKY ÚČASTI**

Podmínky účasti v zadávacím řízení zadavatel stanovuje jako:

- a) podmínky kvalifikace,
- b) technické podmínky,
- c) obchodní podmínky.

### **4.2. VYHRAZENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Zadavatel nevyhrazuje účast v zadávacím řízení určitým dodavatelům ve smyslu § 38 zákona. Zadávacího řízení se může zúčastnit kterýkoliv dodavatel splňující podmínky účasti v zadávacím řízení.

## **5. LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

### **5.1. LHŮTA ZAHÁJENÍ A DOKONČENÍ**

Lhůta zahájení a dokončení dodávky je definována v obchodních podmínkách.

### **5.2. MÍSTO PLNĚNÍ**

Místem plnění je nemocnice Kyjov, Strážovská 1247/22, 697 01 Kyjov.

## **6. TECHNICKÉ PODMÍNKY**

### **6.1. PODROBNOSTI TECHNICKÝCH PODMÍNEK**

Technické podmínky této veřejné zakázky jsou stanoveny v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení. Technické podmínky jsou obsaženy v Technické specifikaci (Svazek 3 - příloha č. 1 - Technická specifikace), která obsahuje popis požadavků na výkon, funkci, vlastnosti a vybavení každého popídaného přístroje, jehož dodávka je předmětem veřejné zakázky. Technická specifikace je zpracována pro každou část veřejné zakázky samostatně.

Veškeré požadavky uvedené v technické specifikaci jsou stanoveny jako minimální. Přístroje nabízené dodavatelem musí vymezené parametry splňovat nebo může vykazovat parametry lepší. Zadavatel současně umožňuje nabídnout i jiné,

rovnocenné nebo lepší řešení než to, které je uvedeno v technické specifikaci. Prokázání, že se o takové řešení jedná, leží plně na dodavateli, a to již v jeho nabídce.

U části 4 je stanoven požadavek na výkon procesorů na základě hodnoty výkonu dle bodů PassMark (BenchMark) dle stránky <https://www.cpubenchmark.net/>. Vzhledem k tomu, že počet výkonnostních bodů CPU dle tohoto typu měření se může den ode dne mírně lišit, bude výkon posuzován ke dni podání nabídek.

## **6.2. TECHNICKÁ ČÁST NABÍDKY**

Účastník zadávacího řízení je u každé části veřejné zakázky povinen prokázat v nabídce splnění či případné překročení požadovaných technických parametrů, a to předložením specifikace každého nabízeného přístroje – tj. prospekt či jiná technická dokumentace s uvedením přesného typového označení nabízeného přístroje či přístrojů, výrobce a konkrétní technické údaje nabízeného přístroje či přístrojů (případně i dodávaného příslušenství) vč. jeho vyobrazení.

Technická část nabídky bude následně přílohou kupní smlouvy.

Nepředložení těchto dokumentů (či předložení neúplných dokumentů) bude ze strany zadavatele považováno za nesplnění zadávacích podmínek, které může vést k vyloučení účastníka zadávacího řízení z příslušné části veřejné zakázky.

## **6.3. TECHNICKÁ KONTROLA**

Zadavatel si z důvodu zabezpečení řádného splnění veřejné zakázky vyhrazuje právo si u kteréhokoliv dodavatele ověřit věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů vztahujících se k nabízenému plnění, jež je obsaženo v jeho nabídce. Zadavatel si tak vyhrazuje právo od kteréhokoliv účastníka zadávacího řízení požadovat technickou dokumentaci (nebyla-li již předložena v nabídce) či vzorek nabízeného plnění a provést jeho fyzickou kontrolu, spočívající v ověření jeho technické specifikace, vlastností a funkčnosti. V takovém případě fyzická kontrola proběhne buď přímo v sídle zadavatele, v provozu u osoby, které bylo obdobné zdravotnické vybavení již dodáno, v sídle dodavatele či na jiném vhodném místě. Rozhodnutí o místě konání kontroly je na zadavateli.

## **6.4. NORMY NEBO TECHNICKÉ DOKUMENTY OBSAŽENÉ V ZADÁVACÍ DOKUMENTACI**

Pokud zadávací dokumentace (technická specifikace) obsahuje odkazy na normy nebo technické dokumenty, umožňuje zadavatel v souladu s § 90 odst. 3 zákona u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

# **7. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

## **7.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá v samostatném svazku obchodní podmínky. Obchodní podmínky jsou vymezeny pro každou část veřejné

zakázky samostatně, a to ve formě a struktuře vzoru kupní smlouvy. Účastník zadávacího řízení do obchodních podmínek (vztahujících se k části či částem veřejné zakázky, na které podává nabídku) doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci, nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá, označeno v textu obchodních podmínek jako: **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**), a takto doplněné obchodní podmínky (popřípadě doplněné jinými přílohami požadovanými podmínkami zadávacího řízení) předloží v nabídce jako svůj návrh smlouvy na část (či části) veřejné zakázky.

## **7.2. ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK**

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Návrh smlouvy předložený účastníkem zadávacího řízení v nabídce musí respektovat stanovené obchodní podmínky pro příslušnou část veřejné zakázky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s těmito obchodními podmínkami. Jakékoliv změny, doplňování či úpravy obchodních podmínek ze strany účastníka zadávacího řízení jsou zakázány s výjimkou případů dle předchozího bodu a případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení zadávacích podmínek.

## **7.3. INFORMACE O ZPŮSOBU FINANCOVÁNÍ**

Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií v rámci reakce Unie na pandemii COVID-19 z Integrovaného regionálního operačního programu, v rámci prioritní osy 6: REACT-EU, konkrétně výzvy č. 100 Zvýšení připravenosti subjektů zapojených do řešení hrozeb.

**Název projektu:** Rozvoj infektologického pracoviště Nemocnice Kyjov

**Registrační číslo projektu:** CZ.06.6.127/0.0/0.0/21\_123/0016685



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Financováno v rámci reakce Unie na pandemii COVID-19  
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR**

# **8. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

## **8.1. NABÍDKOVÁ CENA**

Účastník zadávacího řízení stanoví celkovou nabídkovou cenu u všech částí veřejné zakázky jako celkovou cenu za dodávku poptávaných přístrojů v Kč bez daně z přidané hodnoty. V nabídkové ceně musí být zahrnuty veškeré náklady dodavatele nezbytné pro řádné a včasné splnění celého předmětu dle obchodních podmínek včetně nákladů na poskytnutí souvisejících služeb spočívajících v dopravě na místo určení, instalaci, příp. montáži, uvedení do plného provozu včetně případných nákladů na manipulační mechanismy, náklady na pojištění zboží, ostrahu zboží do jeho předání a převzetí, daně a poplatky spojené s dodávkou zboží, náklady na průvodní dokumentaci, likvidace odpadu a obalů, instruktáž příslušných

zaměstnanců, tj. techniků zadavatele a obsluhujícího personálu, vstupní validace, kalibrace, ověření atd.

Nabídková cena bude u každé části veřejné zakázky zpracována v rámci obchodních podmínek.

## **8.2. ZÁRUČNÍ SERVIS**

Podle obchodních podmínek poskytuje dodavatel zadavateli rovněž bezplatný „full“ záruční servis minimálně po dobu 24 měsíců. Tento servis se vztahuje na celý předmět plnění vč. veškerého příslušenství.

# **9. OSTATNÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY**

## **9.1. POSKYTNUTÍ JISTOTY**

Zadavatel nepožaduje, aby účastník zadávacího řízení k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 41 zákona.

## **9.2. ZADÁVACÍ LHŮTA**

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

## **9.3. VARIANTY NABÍDEK**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

## **9.4. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

Prohlídka místa instalace přístrojů se nepředpokládá.

## **9.5. PLNĚNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY VYBRANÝM DODAVATELEM**

Zadavatel v souladu s § 105 odst. 2 zákona požaduje, aby instalace, montáž a zprovoznění plicních ventilátorů a telemetrického monitorovacího systému byla provedena přímo vybraným dodavatelem.

## **9.6. ZÁKON O STŘETU ZÁJMŮ**

Zadavatel stanoví, že každá nabídka musí být v souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů. Každý účastník zadávacího řízení je tak mimo jiné povinen v krycím listu nabídky potvrdit, že není obchodní společností dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, která se nesmí účastnit veřejných zakázek. Toto potvrzení se vztahuje i na případné poddodavatele, kterými je prokazována část kvalifikace.



## 9.7. NAŘÍZENÍ RADY (EU) 2022/576

Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky:

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastníci prokazují kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které je součástí krycího listu nabídky.

Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění omezujících opatření dle výše uvedeného nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

## 10. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY, OBSAH A FORMA NABÍDKY

### 10.1. NABÍDKA

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (technické listy, katalogové listy, prospekty apod. mohou být předloženy v anglickém jazyce, ustanovení § 45 odst. 3 tím není dotčeno).

### 10.2. PODÁNÍ A FORMA NABÍDKY

Nabídky se podávají písemně, a to výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje a současně profilu zadavatele E-ZAK, dostupného na internetové adrese [https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile\\_display\\_218.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_218.html), pod názvem veřejné zakázky.

Podrobné informace o elektronickém nástroji E-ZAK, registraci a elektronickém podání nabídek nalezne dodavatel na internetové adrese <http://www.ezak.cz/>, zejména v sekci manuály: <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/manual.html>.



Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů, doporučuje zadavatel dodavatelům podávat nabídky ve formátu \*.pdf, \*.doc, \*.xls či obdobném.

Šifrování nabídek probíhá automaticky při jejím podání. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek je jeho odpovědností. Zadavatel proto doporučuje dodavatelům, kteří hodlají podat nabídku, aby ji podali v dostatečném časovém předstihu. Zadavatel dále upozorňuje, že pro podání nabídky je nezbytná registrace dodavatele, která není okamžitá a podléhá schválení provozovatelem elektronického nástroje.

### **10.3. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

Lhůta pro podání nabídek je uvedena v Oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek a na profilu zadavatele (v této zadávací dokumentaci uvedena není).

### **10.4. POZDNÍ PODÁNÍ NABÍDKY**

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem a na místo stanovené v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Za řádné podání nabídky je odpovědný dodavatel.

### **10.5. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDKY**

Dodavatel může podat na každou z částí veřejné zakázky pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení (resp. v téže části veřejné zakázky) prokazuje kvalifikaci.

### **10.6. OBSAH NABÍDKY**

Zadavatel níže uvádí požadavky na obsah nabídky a rovněž doporučené řazení jednotlivých dokumentů:

10.6.1. Vyplněný formulář **Krycí list nabídky** – obsahující identifikační údaje účastníka zadávacího řízení a další informace podle vzoru formuláře. Krycí list nabídky bude podepsán zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu nebo bude podepsán v listinné podobě a naskenován do elektronické podoby nabídky. Obě alternativy jsou přípustné. Krycí list bude podepsán oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení a tento podpis stvrzuje celý obsah nabídky.

10.6.2. **Návrh smlouvy** – tento návrh musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci. Součástí návrhu smlouvy musí být přílohy:

10.6.2.1. **Příloha č. 1 – Technická specifikace** – technická specifikace zadavatele, předkládá se beze změny.

10.6.2.2. **Příloha č. 2 – Specifikace nabízených přístrojů**, viz bod 6.2. tohoto svazku zadávací dokumentace.

10.6.3. **Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele** – viz pokyny ve Svazku 2 zadávací dokumentace.

## **10.7. OBSAH NABÍDKY PODANÉ NA VÍCE ČÁSTÍ**

V případě nabídky podané na více částí, dodavatel za krycím listem předloží nabídku ve výše popsáném členění pro část 1, za ní ve stejné struktuře nabídku pro část 2 atd. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele, které jsou společné pro všechny části, tedy doklady prokazující základní a profesní způsobilost, mohou být předloženy pouze 1x, a to v kterékoliv části veřejné zakázky. Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel pro každou část samostatně.

## **10.8. OBSAH NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI**

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, požaduje zadavatel, aby odpovědnost za splnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Zadavatel v takovém případě doporučuje, aby součástí nabídky podané více dodavateli společně, byla i jejich případná vzájemná smlouva (např. smlouva o společnosti dle § 2716 a následujících občanského zákoníku), podepsaná všemi účastníky společné nabídky, v níž bude obsažen závazek společné a nerozdílné odpovědnosti všech účastníků společné nabídky za splnění veřejné zakázky. Společná nabídka by pak měla být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude vložena případná smlouva mezi účastníky společné nabídky. V návrhu smlouvy v nabídce poté bude upraven údaj o prodávajícím, kde budou identifikováni všichni dodavatelé, podávající společnou nabídku. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele pak budou řazeny vždy tak, aby byla prokázána základní způsobilost prvního až n-tého účastníka společné nabídky, poté profesní způsobilost ve stejném řazení atd.

# **11. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

## **11.1. PODMÍNKY OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

Nabídky budou otevírány dle ustanovení § 109 zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k elektronickému podání nabídek nebude otevírání nabídek veřejné. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Zadavatel zkontroluje při otevírání nabídek, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

## **11.2. PROTOKOL O OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

Zadavatel pořídí z otevírání nabídek písemný záznam (protokol o otevírání nabídek), v němž uvede pořadové číslo nabídky, identifikační údaje účastníků zadávacího řízení, informace o nabídkových cenách (případě i informace o hodnotách jiných, číselně nebo slovně vyjádřitelných kritériích hodnocení) a výsledek kontroly dle § 109 odstavec 2 zákona. Zadavatel má právo uveřejnit anonymizovaný protokol o otevírání nabídek na profilu zadavatele.

## **12. HODNOCENÍ NABÍDEK**

### **12.1. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK**

Pravidla pro hodnocení nabídek zahrnují:

- a) kritéria hodnocení,
- b) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích,
- c) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.

### **12.2. KRITÉRIA HODNOCENÍ**

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle nejnížší nabídkové ceny, uvedené v návrhu smlouvy o dílo, a to u každé části veřejné zakázky samostatně.

### **12.3. METODA HODNOCENÍ**

Nabídky budou u každé části seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnížší po nejvyšší a ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

### **12.4. VÁHA KRITÉRIA**

Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je jeho váha 100 %.

## **13. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

### **13.1. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení nebo jakoukoliv část zadávacího řízení, a to pouze při naplnění důvodů v § 127 zákona.

### **13.2. DŮSLEDKY ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Pokud nastanou okolnosti, pro které je z díkce zákona zadavatel povinen zadávací řízení nebo jeho část zrušit nebo v případě, kdy zadavatel využije svého práva na zrušení zadávacího řízení nebo jeho části ze zákonných nebo výše vyhrazených důvodů, nevzniká účastníkům zadávacího řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku.

## **14. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

### **14.1. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky. Zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce tvoří:

- 14.1.1. Svazek 1 - Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky
- 14.1.2. Svazek 1 příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- 14.1.3. Svazek 2 - Požadavky na kvalifikaci dodavatelů
- 14.1.4. Svazek 2 příloha č. 1 – Formulář pro prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů
- 14.1.5. Svazek 3 - Návrh kupní smlouvy – část 1
- 14.1.6. Svazek 3 - Návrh kupní smlouvy – část 2
- 14.1.7. Svazek 3 - Návrh kupní smlouvy – část 3
- 14.1.8. Svazek 3 - Návrh kupní smlouvy – část 4
- 14.1.9. Svazek 3 příloha – Technická specifikace část – 1
- 14.1.10. Svazek 3 příloha – Technická specifikace část – 2
- 14.1.11. Svazek 3 příloha – Technická specifikace část – 3
- 14.1.12. Svazek 3 příloha – Technická specifikace část – 4

Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele, pod názvem veřejné zakázky.

## **14.2. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentaci musí být doručena:

- Elektronicky pomocí elektronické pošty na email: [boris.vrbka@rts.cz](mailto:boris.vrbka@rts.cz). Kontaktní osoba pro vysvětlení je Ing. Boris Vrbka, tel.: +420 545120276.
- Elektronicky prostřednictvím datové schránky, ID datové schránky RTS, a.s. pro účely vysvětlení zadávací dokumentace: enhf5gn
- Prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele.

Vysvětlení zadávací dokumentace proběhne v souladu se zákonem. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele, včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele, neboť se stávají součástí zadávací dokumentace. Stejným způsobem uveřejní zadavatel i případně vysvětlení z vlastního podnětu.

## **15. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM**

### **15.1. FORMA KOMUNIKACE**

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky s výjimkou případů popsanych v ustanovení § 211 odstavec 3 zákona.

### **15.2. ELEKTRONICKÁ FORMA KOMUNIKACE PO PODÁNÍ NABÍDEK**

Elektronická komunikace po podání nabídek bude přednostně uskutečňována prostřednictvím elektronického nástroje, datových schránek a elektronické pošty.

Zadavatel doporučuje všem dodavatelům, aby umožnili komunikaci prostřednictvím datových schránek i se soukromými osobami označením v nastavení datových schránek dodavatelů. ID datové schránky RTS, a.s. pro účely komunikace: **enhf5gn**. Účastník zadávacího řízení, který souhlasí s komunikací prostřednictvím datových schránek, uvede ID svých datových schránek v krycím listu nabídky.

Při použití elektronické pošty by měla být datová zpráva opatřena platným uznávaným elektronickým podpisem. Email RTS, a.s. pro účely komunikace po podání nabídek: [lucie.vrbkova@rts.cz](mailto:lucie.vrbkova@rts.cz). Účastník zadávacího řízení uvede svoji adresu elektronické pošty pro případnou elektronickou komunikaci (e-mail) v krycím listu nabídky.

### **15.3. KOMUNIKACE PROSTŘEDNICTVÍM ZÁSTUPCE ZADAVATELE**

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností ke všem fázím zadávacího řízení. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

### **15.4. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ ÚČASTNÍKŮM SPOLEČNÉ NABÍDKY**

Podává-li nabídku více účastníků zadávacího řízení společně, jsou povinni ve své nabídce uvést jednu adresu (email, datovou schránku) pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

### **15.5. PODPISOVÁ DOLOŽKA**

Podpisem oprávněné osoby v rámci tohoto Svazku zadávací dokumentace se potvrzuje i platnost všech ostatních Svazků a jejich příloh.