



KUJMXOPTJIJU

JIHOMORAVSKÝ KRAJ

Rada Jihomoravského kraje

Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno

Č.j.: JMK 4402/2023

Sp. Zn.: S – JMK 165145/2022 OINV

**Zadávací dokumentace na nadlimitní veřejnou zakázku na služby
„Výstavba technického zázemí a parkovacích stání ZZS JMK Brno-
Bohunice – správce stavby“**

Přílohy:

- | | |
|---------------------|---------------------------------|
| Příloha č. 1 | Formulář nabídky |
| Příloha č. 2 | Obchodní podmínky |
| Příloha č. 3 | Technické podmínky |
| Příloha č. 4 | Kalkulace nabídkové ceny |

Zadávací dokumentace je zpracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci otevřeného řízení podle ustanovení § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) na nadlimitní veřejnou zakázku na služby. Práva, povinnosti či podmínky neuvedené v zadávací dokumentaci se řídí ZZVZ.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných dodatků. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit. Údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

Zadávací dokumentace je v části technických podmínek chráněna autorskými právy dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, z toho důvodu není dodavatel oprávněn použít tuto část zadávací dokumentace jiným způsobem než pro účely tohoto zadávacího řízení.

Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele na adrese [Veřejné zakázky - E-ZAK JMK \(krajbezkorupce.cz\)](https://zakazky.krajbezkorupce.cz) .

1. Údaje o zadavateli:

Název:	Jihomoravský kraj
Zastoupený:	Ing. Pavlem Šromem, vedoucím odboru investic Krajského úřadu Jihomoravského kraje
Sídlo:	Žerotínovo nám. 3, 601 82 Brno
IČ:	70888337
Kontaktní osoba:	Mgr. Lenka Ingrová, oddělení veřejných zakázek odboru investic Krajského úřadu Jihomoravského kraje
Telefon:	+420 541 651 296
E-mail:	ingrova.lenka@jmk.cz
ID datové schránky:	x2pbqzq
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_2.html

(dále jen „**zadavatel**“)

2. Účel a předmět veřejné zakázky:

- 2.1. Veřejná zakázka je zadávána v rámci investičního projektu zadavatele s názvem „Výstavba technického zázemí a parkovacích stání ZZS JMK Brno-Bohunice“ (dále jen „Stavba“). Cílem tohoto projektu je vybudování objektu pro plnění funkce technického zázemí a parkování záložních vozidel umístěného na ploše stávajícího parkoviště Zdravotnické záchranné služby Jihomoravského kraje (dále také jen ZZS JMK), viz prověřovací studie specifikovaná dále. Součástí projektu je dále využití fotovoltaických panelů jak na nově budované stavbě technického zázemí a parkovacího stání, tak na sousední budově výcvikového střediska ZZS JMK. Odhadované pořizovací náklady stavby a vybavení jsou předběžně vyčísleny na cca 270mil. Kč vč. DPH.
- 2.2. Zadavatel předpokládá, že veřejná zakázka bude financována z dotačního programu IROP II. (SC 2.1) Výzva č. 13. s názvem „Integrovaný záchranný systém – ZZS krajů“.
- 2.3. **Účelem veřejné zakázky je** zajištění expertní podpory zadavateli a zhotoviteli Stavby směřující k dosažení nejvyšší možné kvality a efektivity Stavby a jejího následného provozu. Zadavatel

předpokládá, že vybraný dodavatel bude svou činnost vykonávat vždy ve snaze o co nejefektivnější řešení z hlediska Stavby, mimo jiné prostřednictvím toho, že bude projekční přípravu a realizaci Stavby aktivně koordinovat, bude schopen vyhledávat rizika spojená s výstavbou a účinně jim předcházet, bude odpovědným způsobem posuzovat a řešit změny Stavby, bude zadavateli odpovídajícím způsobem a v odpovídajícím rozsahu poskytovat informace o průběhu přípravy a realizace Stavby a pro plnění veřejné zakázky využije osoby s odpovídajícím vzděláním, zkušenostmi a manažerskými dovednostmi.

2.4. Způsob realizace projektu:

Zadavatel chce vytvořit zhotoviteli Stavby co nejširší prostor pro uplatnění jeho odbornosti, zkušeností a inovativních řešení. Zadavatel má proto v úmyslu zadat projekční i stavební práce jedinému zhotoviteli, tj. postupovat metodou dodávky Performance Design-Build, kdy je zhotovitel stavby zároveň odpovědný též za kompletní přípravu projektové dokumentace a realizaci energeticky úsporných opatření tak, aby byl zajištěn úsporný provoz budovy navržený zhotovitelem v jím podané nabídce (více o metodě Performance Design-Build např. zde: <https://www.p-db.eu>). Zahájení zadávacího řízení na zhotovitele stavby se předpokládá v srpnu 2023, zahájení projekčních prací v lednu 2024 a výstavby v lednu 2025. Zadavatel pro zadání veřejné zakázky na zhotovitele stavby předpokládá využití jednacích řízení s uveřejněním s využitím prvků architektonické soutěže. Dále zadavatel předpokládá využití smluvního standardu FIDIC, konkrétně Smluvních podmínek pro dodávku technologických zařízení a projektování – výstavbu elektro- a strojně-technologického díla a pozemních a inženýrských staveb projektovaných zhotovitelem (tzv. FIDIC YELLOW BOOK, First Edition 1999) a realizaci projektu za využití metody BIM (Building Information Modeling) včetně předání modelu skutečného provedení stavby, který bude sloužit jako podklad pro facility management budovy během jejího provozu. Z výše uvedeného důvodu se předpokládá, že veškerá komunikace mezi zúčastněnými stranami bude probíhat v rámci společného datového prostředí (CDE).

2.5. Předmětem veřejné zakázky je:

- spolupráce při přípravě zadávacího řízení na generálního dodavatele stavby – zejména zpracování Knihy standardů, Knihy místností a dalších technických podkladů objednatele, které budou tvořit součást zadávací dokumentace v zadávacím řízení na výběr dodavatele stavby (např. dokumenty Požadavky na zpracování realizační projektové dokumentace, Požadavky na zpracování projektové dokumentace interiéru, Požadavky na zkoušky a revize, Organizační struktura projektu, Seznam vzorkovaných výrobků, Protokol vzorku) a spolupráce při vyhotovení dalších dokumentů, které budou tvořit součást zadávací dokumentace v zadávacím řízení na výběr dodavatele stavby (Požadavky na rozsah a vybavení díla,),
- spolupráce při zpracování požadavků na řešení využití fotovoltaických panelů jak na budově technického zázemí a parkovacího stání, tak na sousední budově výcvikového střediska ZZS JMK,
- poskytování služeb správce stavby ve smyslu FIDIC YELLOW BOOK v průběhu projekční přípravy a realizace Stavby,
- výkon stálého technického dozoru stavebníka nad prováděním Stavby (v souladu s § 152 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů),
- činnost koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů),
- poskytování dalších poradenských a konzultačních služeb.

2.6. Předmět veřejné zakázky je blíže specifikován v příloze č. 2 zadávací dokumentace – obchodních podmínkách.

2.7. Podkladem pro plnění veřejné zakázky jsou technické podmínky (příloha č. 3 zadávací dokumentace) tvořené následujícími dokumenty:

- podklady vyhotovené společností ATELIER 2002, s.r.o., se sídlem Zachova 634/6, 602 00 Brno, IČO: 26897270 – prověřovací studie,
- kniha standardů a kniha místností zpracovaná pro projekt „Dětská léčebna se speleoterapií v Ostrově u Macochy“ – dostupné zde: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/document_download_81143.html (jako součást zip archivu pod příslušným názvem souboru)

2.8. Kódy CPV:

71318000-0	Poradenské a konzultační inženýrství
71315400-3	Stavební dozor
71317200-5	Služby v oblasti bezpečnosti a zdraví

2.9. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 8.500.000,- Kč bez DPH.

2.10. Odpovědné zadávání:

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu obchodních podmínek.

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku na výstavbu technického zázemí a parkovacích stání ZZS JMK Brno-Bohunice (jejíž součástí bude i zhotovení projektové dokumentace) v souladu se zásadami sociálně a environmentálně odpovědného veřejného zadávání a inovací ve smyslu § 6 odst. 4 ZZVZ. Sociálně a environmentálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Vybraný dodavatel proto bude povinen zohlednit tyto zásady již při zpracování knihy standardů a knihy místností a při spolupráci se zadavatelem při přípravě podmínek zadávacího řízení na výběr zhotovitele Stavby, čímž vytvoří základ pro to, aby zhotovitel Stavby mohl postupovat s důrazem na maximální ekonomickou výhodnost celkového řešení Stavby a jeho šetrnost k životnímu prostředí a s využitím dostupných inovací, a to zejména tak, aby:

- Stavba byla ekonomicky efektivní jak z hlediska výstavby, tak především následného provozu, a to díky použití dostupných moderních technologií, materiálů či postupů,
- Stavba obzvláště díky kvalitnímu zpracování a celkové adaptabilitě uspokojovala potřeby zadavatele a provozovatele nyní i v budoucnosti, čímž bude zajištěna dlouhá doba její životnosti,
- při výstavbě byly efektivně využity potřebné suroviny, a to zejména materiály šetrné k životnímu prostředí či obnovitelné materiály,
- Stavba při provozu spotřebovávala minimální množství energie i vody a vytvářela co nejmenší množství odpadu a znečištění,

- stavební odpad byl zpracován v souladu s příslušnou legislativou při minimalizaci ukládání odpadů na skládky,
- Stavba vytvářela bezpečné prostředí pro všechny uživatele stavby.

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky:

3.1. Doba plnění

Zahájení plnění se předpokládá bezprostředně po uzavření smlouvy.

Plnění bude probíhat ve čtyřech na sebe navazujících etapách dle tabulky uvedené níže:

	Předmět plnění v dané etapě:	Zahájení plnění (předpoklad):	Předpokládaná doba trvání:
1.	Poskytnutí součinnosti před zahájením zadávacího řízení na Dodavatele Stavby (především zpracování Knihy standardů a Knihy místností a dalších dokumentů)	bezprostředně po uzavření smlouvy mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem (březen 2023)	5 měsíců
2.	Činnosti ve fázi projektování Stavby	bezprostředně po uzavření smlouvy se zhotovitelem Stavby (leden 2024)	12 měsíců
3.	Činnosti ve fázi realizace Stavby	bezprostředně po zahájení stavebních prací zhotovitelem Stavby (leden 2025)	18 měsíců
4.	Činnosti po dobu prvních 3 měsíců po předání a převzetí dokončené Stavby	předáním a převzetím Stavby (červen 2026)	3 měsíce

Dokončení části plnění v rámci první etapy spočívající ve zpracování dokumentů pro zadavatele se předpokládá do 70 kalendářních dnů ode dne účinnosti smlouvy. Dodavatel v rámci této části plnění zpracuje následující dokumenty (blíže je předmět plnění specifikován v příloze č. 2 zadávací dokumentace – obchodních podmínkách):

- Kniha standardů a Kniha místností,
- Požadavky na zpracování realizační projektové dokumentace, Požadavky na zpracování projektové dokumentace interiéru, Požadavky na zkoušky a revize, Organizační struktura projektu, Seznam vzorkovaných výrobků a Protokol vzorku,
- v součinnosti se zadavatelem Požadavky na rozsah a vybavení díla,

První etapa zahrnuje vedle plnění dodavatele i úkony na straně zadavatele, proto předpokládaná doba trvání první etapy překračuje předpokládanou dobu plnění ze strany dodavatele.

Na první etapu bude bezprostředně navazovat zahájení zadávacího řízení na výběr zhotovitele Stavby. Předpokládá se, že toto zadávací řízení bude trvat cca 5 měsíců, přičemž v tomto období nebude až na výjimky vyžadována součinnost správce stavby.

Součástí plnění dodavatele mohou být i další služby nad rámec činností popsanych v rámci jednotlivých etap výše, které by měly být plně pokryty časovou dotací ve výši maximálně 200 hodin.

Plnění bude poskytováno do doby uplynutí 3 měsíců od předání a převzetí dokončené Stavby.

3.2. Místo plnění:

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele a místo provádění Stavby, tj. pozemky p.č. 1292/5, 1292/12, 1292/19, 1292/24, 1292/25, 1292/29, 1292/30 v k.ú. Bohunice.

Doba a místo plnění veřejné zakázky jsou podrobně vymezeny v příloze č. 2 zadávací dokumentace – obchodních podmínkách.

4. Požadavky na kvalifikaci:

4.1. Základní způsobilost:

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti dle ustanovení § 74 ZZVZ, která se prokazuje listinami uvedenými v § 75 odst. 1 ZZVZ.

4.2. Profesní způsobilost:

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti uvedené v ustanovení § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) ZZVZ, jejíž splnění se prokazuje předložením:

- **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- **dokladu o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují; takovým dokladem se rozumí zejména výpis ze živnostenského rejstříku s předmětem podnikání „Poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci“ či jeho ekvivalent.

4.3. Technická kvalifikace:

Zadavatel požaduje splnění technické kvalifikace uvedené v ustanovení § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) ZZVZ. I

- Splnění kritéria technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ se prokazuje předložením **seznamu významných služeb** poskytnutých dodavatelem v období počínajícím 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení a končícím v den podání nabídky. V seznamu významných služeb bude uvedena cena a doba jejich poskytnutí, identifikace objednatele a kontaktní osoba objednatele pro možnost ověření. (Zadavatel stanovil delší lhůtu v souladu s ust. § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ s ohledem na zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže.)

Zadavatel v rámci daného kritéria požaduje prokázání realizace alespoň:

- **jedné** řádně dokončené významné služby spočívající ve **výkonu činnosti Správce stavby (nebo jiné obsahově totožné funkce)** nebo ve **výkonu činnosti technického dozoru stavebníka na pozemní stavbě s investičními náklady stavby minimálně 70.000.000,- Kč bez DPH,**
- **jedné** řádně dokončené významné služby spočívající ve **výkonu činnosti Správce stavby (nebo jiné obsahově totožné funkce)** či jeho asistenta dle standardu FIDIC nebo obdobného stavebního smluvního standardu na stavbě s investičními náklady stavby minimálně 70.000.000,- Kč bez DPH a
- **jedné** řádně dokončené významné služby spočívající ve **zpracování Knihy standardů** nebo ve **zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby pro pozemní stavbu s investičními náklady stavby minimálně 70.000.000,- Kč bez DPH.**

Výše uvedené služby mohly být poskytnuty jednotlivě v rámci různých zakázek dodavatele nebo i zároveň v rámci jedné zakázky.

Pro posouzení rozhodného období poskytnutí významných služeb je podstatný termín dokončení poskytování služeb. V případě, že termín dokončení poskytování služeb nebude spadat do výše uvedeného období, má se za to, že služba nebyla poskytnuta v rozhodném období.

Zadavatel dle ustanovení § 79 odst. 4 ZZVZ připouští možnost použít k prokázání splnění tohoto kritéria kvalifikace i služby, které účastník poskytl:

- společně s jinými dodavateli, nebo
- jako poddodavatel,

příčemž ale z předložených dokladů musí být jednoznačně patrné, v jakém rozsahu se na plnění těchto zakázek podílel a zároveň že tento podíl splňuje uvedené požadavky zadavatele.

- Splnění kritéria technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ se prokazuje předložením **seznamu osob, které se budou podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky včetně informací o odborné kvalifikaci těchto osob.**

Seznam musí obsahovat identifikační údaje:

a) osoby zastávající v realizačním týmu pozici **Správce stavby** a splňující tyto požadavky:

- byla jí udělena autorizace Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě pro obor Pozemní stavby dle § 5 odst. 3 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 360/1992 Sb.“) nebo autorizace udělená Českou komorou architektů pro obor Architektura dle § 4 odst. 2 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb., nebo jejich ekvivalent;
- v posledních 5 letech před podáním nabídky tato osoba alespoň jednou zastávala pozici Správce stavby (nebo jiné obsahově totožné funkce) nebo jeho asistenta dle standardu FIDIC nebo obdobného stavebního smluvního standardu;

b) osoby zastávající v realizačním týmu pozici **Asistenta Správce stavby – TDS** a splňující tyto požadavky:

- byla jí udělena autorizace Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě pro obor Pozemní stavby dle § 5 odst. 3 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb. nebo autorizace udělená Českou komorou architektů pro obor Architektura dle § 4 odst. 2 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb., nebo jejich ekvivalent;
- v posledních 5 letech před podáním nabídky tato osoba alespoň dvakrát vykonávala činnost technického dozoru stavebníka při výstavbě nebo rekonstrukci **pozemní stavby** s investičními náklady stavby minimálně 70.000.000,- Kč bez DPH;

c) osoby zastávající v realizačním týmu pozici **Asistenta Správce stavby – Koordinátora BOZP** a splňující tyto požadavky:

- má platné osvědčení o úspěšném vykonání zkoušky a získání odborné způsobilosti podle zákona č. 309/2006 Sb. a vydané v souladu s ustanovením § 8 nařízení vlády č. 592/2006 Sb., o podmínkách akreditace a provádění zkoušek odborné způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů,
- v posledních 5 letech před podáním nabídky tato osoba vykonávala činnost koordinátora BOZP při provádění alespoň **dvou pozemních staveb** s investičními náklady stavby minimálně 70.000.000,- Kč bez DPH za každou z nich.

Minimální počet členů týmu jsou 3 osoby (Správce stavby, Asistent Správce stavby – TDS a Asistent Správce stavby – Koordinátor BOZP), přičemž každá z uvedených pozic musí být zastávána právě jednou osobou.

Požadavek zadavatele na prokázání zkušenosti příslušného člena realizačního týmu „v posledních 5 letech“ je splněn tehdy, pokud činnost člena realizačního týmu zakládající příslušnou zkušenost byla ukončena v předcházejících 5 letech před podáním nabídky.

Přílohou seznamu osob budou **osvědčení o odborné kvalifikaci výše uvedených osob**. Odbornou kvalifikaci doloží **Správce stavby a Asistent správce stavby – TDS osvědčením o autorizaci a Asistent správce stavby – Koordinátor BOZP osvědčením o úspěšném vykonání zkoušky podle zákona č. 309/2006 Sb.**

Účastník v nabídce doloží informaci o postavení příslušných členů týmu vůči účastníkovi. V případě, že příslušný člen týmu není sám účastníkem nebo není vůči účastníkovi v pracovním či obdobném poměru, bude vztah mezi tímto členem týmu a účastníkem posuzován jako poddodávka.

4.4. Informace k prokázání kvalifikace:

Účastník může uvést informace rozhodné pro prokázání kvalifikace **formou čestného prohlášení ve formuláři nabídky, jehož vzor tvoří přílohu zadávací dokumentace, případně čestným prohlášením v jiné podobě, avšak obsahujícím informace minimálně v rozsahu dle formuláře nabídky.** Účastník je oprávněn prokázat splnění kvalifikace rovněž prostřednictvím dokladů dle ZZVZ.

Vybraný dodavatel předloží před uzavřením smlouvy v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 ZZVZ originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy, a to v elektronické podobě. Pokud vybraný dodavatel nedoloží uvedené originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

Povinnost předložit doklad může účastník splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

5. Prohlídka místa plnění:

Zadavatel nepovažuje pro plnění veřejné zakázky ani pro zpracování nabídek za nezbytné provedení prohlídky místa plnění. Výstavbou dotčené pozemky jsou veřejně přístupné.

6. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek:

6.1. Obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky včetně platebních podmínek tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace. Tyto obchodní podmínky je účastník povinen akceptovat jako závazný text návrhu na uzavření smlouvy na realizaci veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace. Obsah obchodních podmínek bude před uzavřením smlouvy doplněn pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek nebo jiné části zadávací dokumentace, účastník není oprávněn provádět jiné obsahové změny.

6.2. Návrh smlouvy není součástí nabídky účastníka. Součástí nabídky účastníka je pouze prohlášení, že účastník akceptuje obchodní a veškeré další podmínky plnění veřejné zakázky a že v případě, že bude vybrán k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, jimi bude vázán. Toto prohlášení je součástí formuláře nabídky, jehož vzor tvoří přílohu zadávací dokumentace. Návrh smlouvy předkládá až vybraný dodavatel v rámci součinnosti před podpisem smlouvy.

6.3. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, zadavatel požaduje, aby tyto dodavatelé byli vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou

zakázkou závazání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tento závazek je obsažen v obchodních podmínkách veřejné zakázky a společní dodavatelé podáním nabídky na veřejnou zakázku tak s tímto požadavkem souhlasí.

7. Zpracování nabídkové ceny:

- 7.1. Účastník je povinen předložit ve své nabídce nabídkovou cenu formou vyplnění příslušné tabulky v Kalkulaci nabídkové ceny, jejíž vzor tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace.
- 7.2. Nabídkovou cenou se rozumí cena uvedená v Kalkulaci nabídkové ceny v řádku „Posuzovaná nabídková cena účastníka pro účely hodnocení“. Nabídková cena je cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik a zisku.
- 7.3. Nabídková cena se skládá z cen A, B, C, D a E.

A.	Cena za spolupráci před zahájením zadávacího řízení , která má být uvedena v čl. VII. odst. 1 smlouvy v Kč bez DPH
B.	Cena za činnosti ve fázi projektování , která má být uvedena v čl. VII. odst. 2 smlouvy v Kč bez DPH za 1 měsíc činnosti
C.	Cena za činnosti ve fázi realizace , která má být uvedena v čl. VII. odst. 3 smlouvy v Kč bez DPH za 1 měsíc činnosti
D.	Cena za činnosti po dobu prvních 3 měsíců po předání a převzetí dokončené Stavby , která má být uvedena v čl. VII. odst. 4 smlouvy v Kč bez DPH za 1 měsíc činnosti
E.	Cena za provádění dalších úkonů na žádost zadavatele , která má být uvedena v čl. VII. odst. 5 smlouvy v Kč bez DPH za 1 hodinu činnosti

- 7.4. Další informace týkající se ceny jsou uvedeny v obchodních podmínkách – příloze č. 2 zadávací dokumentace.

8. Vysvětlení zadávací dokumentace:

- 8.1. Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje podávání žádostí prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli v souladu s ustanovením § 98 ZZVZ a nejpozději 8 pracovních dní před skončením lhůty pro podání nabídek.
- 8.2. Vysvětlení zadávací dokumentace bude uveřejněno na profilu zadavatele.

9. Lhůta pro podání nabídek a způsob podání nabídek:

- 9.1. Nabídky se podávají v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Jihomoravského kraje E-ZAK dostupného zde:

https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_2.html

Podrobnější informace k fungování elektronického nástroje E-ZAK jsou uvedeny v čl. 10 zadávací dokumentace.

- 9.2. Nabídka bude obsahovat:

- formulář nabídky** (jehož vzor tvoří přílohu zadávací dokumentace),
- kalkulaci nabídkové ceny** (jejíž vzor tvoří přílohu zadávací dokumentace),
- osvědčení o odborné kvalifikaci** příslušných členů realizačního týmu,
- doklad o oprávněnosti osoby jednat za účastníka (např. plná moc), pokud právní jednání nečiní statutární orgán účastníka nebo fyzická osoba, která je sama účastníkem,
- informaci a doklad (např. plná moc, smlouva o sdružení) o tom, která osoba je zmocněna k jednání za účastníka, pokud nabídku podává více osob společně,

f) další náležitosti, pokud to požaduje zadávací dokumentace nebo ZZVZ.

9.3. Nabídku není třeba podepisovat uznávaným elektronickým podpisem. Nabídka bude předložena v českém jazyce.

9.4. Lhůta pro podání nabídek končí dne 15.2.2023 v 10:00 hod.

9.5. Nabídka musí být zadavateli doručena do konce lhůty pro podání nabídek.

9.6. Otevírání nabídek proběhne po skončení lhůty pro podání nabídek. S ohledem na elektronickou podobu nabídek bude otevírání nabídek probíhat bez účasti účastníků zadávacího řízení.

9.7. Ačkoliv zadavatel nemá povinnost vyhotovit o otevírání nabídek v elektronické podobě protokol ani poskytovat účastníkům informace o nabídkových cenách ostatních účastníků, požádá-li o sdělení nabídkových cen některý z účastníků zadávacího řízení a neexistují-li objektivní překážky takového postupu, zadavatel po otevření elektronických nabídek poskytne údaje o všech nabídkových cenách, a to s ohledem na zásadu rovného zacházení všem účastníkům podávajícím nabídku. Tyto údaje však poskytuje anonymizovaně (tj. bez identifikace účastníků), a to zejména z důvodu předcházení uzavírání zakázaných dohod mezi účastníky zadávacího řízení. (Viz též stanovisko expertní skupiny MMR k ZZVZ s názvem „Sdělování údajů z nabídek v elektronické podobě“ dostupné zde: <http://www.portal-vz.cz/cs/Jak-na-zadavani-verejnychzakazek/Metodiky-stanoviska/Stanoviska/Stanoviska-expertni-skupiny-MMR-k-novemuzakonu-o-zadavani-verejnych-z>).

9.8. Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), se zadávacích řízení podle ZZVZ nesmí účastnit obchodní společnost (jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci), ve které vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení.

Neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů účastník prokáže předložením čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, které je součástí formuláře nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace).

9.9. Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti Ruska destabilizující situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti Ruska destabilizující situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které je součástí formuláře nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace).

Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění omezujících opatření dle výše uvedeného nařízení, bude ze zadávacího řízení

vylouen.

10. Elektronický nástroj E-ZAK:

- 10.1. Veškerá písemná komunikace mezi dodavateli a zadavatelem v rámci zadávacího řízení probíhá výhradně elektronicky, nestanoví-li ZZVZ jinak. Zadavatel používá pro komunikaci s dodavateli primárně elektronický nástroj E-ZAK. Zadavatel doporučuje dodavatelům používat pro veškerou komunikaci se zadavatelem také tento nástroj, nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak. Jsou připuštěny i jiné formy elektronické komunikace (vyjma podání nabídky), a to zejména prostřednictvím e-mailu a datové schránky.
- 10.2. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- 10.3. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a ověření identity organizace. Pro ověření identity je nutné, aby měl dodavatel zřízenou datovou schránku nebo disponoval uznávaným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu (blíže viz uživatelská příručka E-ZAK pro dodavatele – odkaz níže). Alternativně se mohou dodavatelé zaregistrovat a ověřit identitu též v Centrální databázi dodavatelů na portálu [FEN.cz](https://fz.fen.cz). Pokud zadavatel předregistroval dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvedl u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
- 10.4. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.
- 10.5. Podrobné informace o ovládání systému jsou dostupné v uživatelské příručce: <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
- 10.6. Zadavatel doporučuje dodavatelům provést před odesláním nabídky test nastavení prohlížeče a systému a test odeslání nabídky zde:

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich datového připojení tak, aby byla nabídka podána ve lhůtě pro podání nabídek.

11. Způsob hodnocení nabídek:

- 11.1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 ZZVZ dle následujících dílčích hodnotících kritérií. K jednotlivým kritériím stanovil zadavatel váhu vyjádřenou v procentech takto:

1. kritérium: Posuzovaná nabídková cena bez DPH 50 %

2. kritérium: Zkušenosti člena realizačního týmu na pozici Správce stavby 50 %

- 11.2. Bodové hodnocení bude stanoveno pro jednotlivá kritéria takto:

1. kritérium:

Posuzovaná nabídková cena je součtem výše ceny A, dvanáctinásobku ceny B, osmnáctinásobku ceny C, trojnásobku ceny D a dvoustinásobku ceny E.

Posuzovaná nabídková cena bude vypočtena podle následujícího vzorce:

$$\text{PNC} = A + (12 \times B) + (18 \times C) + (3 \times D) + (200 \times E)$$

Počet bodů v rámci 1. kritéria bude určen podle vzorce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejnižší posuzovaná nabídková cena v Kč}}{\text{hodnocená posuzovaná nabídková cena v Kč}} \times 100 \times \text{váha kritéria (0,5)}$$

2. kritérium:

V hodnocení budou zohledněny zkušenosti člena realizačního týmu **na pozici Správce stavby** vycházející z údajů uvedených ve formuláři nabídky, které splňují následující požadavky:

- jednalo se o řádně a včas dokončenou významnou službu spočívající ve výkonu činnosti Správce stavby (nebo jiné obsahově totožné funkce) nebo jeho asistenta
- při výstavbě nebo rekonstrukci **pozemní stavby**
- **v posledních 8 letech** před zahájením zadávacího řízení

Účastníkovi budou přiděleny body dle níže uvedené tabulky **v závislosti na povaze poskytnuté významné služby** za každou významnou službu splňující výše uvedené požadavky:

Významná služba realizovaná příslušným členem realizačního týmu spočívající ve výkonu činnosti Správce stavby (nebo jiné obsahově totožné funkce) nebo jeho asistenta při výstavbě nebo rekonstrukci pozemní stavby	Počet bodů:
Stavba, k níž se poskytnutí významné služby váže, byla realizována metodou Design-Build*	3
Stavba, k níž se poskytnutí významné služby váže byla realizována dle standardu FIDIC YELLOW BOOK nebo FIDIC SILVER BOOK	3
Stavba, k níž se poskytnutí významné služby váže, byla realizována za využití procesu BIM , jehož výsledkem byl informační model budovy, přičemž informace o projektu byly sdíleny ve společném datovém prostředí (CDE)	2
Stavbou, k níž se poskytnutí významné služby váže, byla budova, jejímž primárním účelem je poskytování parkovacích stání	2

*Metodou Design-Build se pro účely hodnocení rozumí provádění stavby podle požadavků objednatele na výkon nebo funkci, které vedle samotných stavebních prací zahrnuje též zhotovení projektové dokumentace min. ve stupni projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení zhotovitelem stavby.

Takto může účastník získat maximálně 50 bodů (max. 10 bodů za každou hodnocenou zkušenost), hodnoceno bude nejvýše 5 významných služeb.

Dodavatel může pro účely hodnocení uvádět i tytéž profesní zkušenosti, kterými prokázal splnění kvalifikace dle čl. 5.3 této výzvy. Pokud účastník pro účely hodnocení předloží více než 5 významných služeb požadovaných zadavatelem, bude započítáno prvních 5 významných služeb v pořadí.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že s ohledem na ust. § 46 odst. 2 ZZVZ nemůže být po uplynutí lhůty pro podání nabídek nabídka měněna a ani doplněna o údaje, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení. Nebude-li z údajů v nabídce dodavatele zřejmé, zda

příslušný člen realizačního týmu disponuje zkušeností nutnou pro udělení bodového hodnocení v rámci tohoto kritéria, je zadavatel oprávněn nepřidělit za danou profesní zkušenost dodavateli body.

- 11.3.** Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka, která v součtu váženého počtu bodů za 1. a 2. kritérium získá nejvyšší bodové ohodnocení. Zaokrouhlování bude vždy prováděno na dvě desetinná místa.
- 11.4.** V případě, že by došlo k vyloučení vybraného dodavatele, provede zadavatel nové hodnocení nabídek dle postupu stanoveného výše.

12. Právo zadavatele zrušit zadávací řízení:

- 12.1.** Účastník bere na vědomí, že zadavatel může zrušit zadávací řízení v souladu s ustanovením § 127 odst. 2 ZZVZ. Učiní-li tak zadavatel, nevzniknou v této souvislosti účastníkům žádné nároky.
- 12.2.** Zadavatel není odpovědný za majetkovou či nemajetkovou újmu účastníka související se zrušením zadávacího řízení, i když byl zadavatel na možnost vzniku takových škod upozorněn.

13. Uzavření smlouvy:

- 13.1.** Smlouva na realizaci veřejné zakázky bude dle ustanovení § 51 odst. 3 ZZVZ uzavřena v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.
- 13.2.** Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. Poskytnutím řádné součinnosti se rozumí především doručení níže uvedených písemností zadavateli na jeho výzvu:
 - a) originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy, a to v elektronické podobě;
 - b) stanoveného počtu úplných vyhotovení návrhu na uzavření smlouvy (včetně všech příloh) v souladu s touto zadávací dokumentací a nabídkou vybraného dodavatele;
 - c) originálu či úředně ověřené kopie dokladu (např. plné moci) o tom, která osoba je zmocněna k jednání za účastníka (pokud účastník nejedná vlastním jménem, nebo za něj nejedná jeho statutární orgán).
- 13.3.** Dalšímu dodavateli v pořadí může být výzva k poskytnutí součinnosti k uzavření smlouvy zaslána poté, co dodavatel, jehož nabídka bude hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, odmítne příslušnou smlouvu se zadavatelem uzavřít, nebo neposkytne zadavateli řádnou součinnost, aby příslušná smlouva mohla být uzavřena. Zadavatel může uvedený postup do uzavření smlouvy použít opakovaně.
- 13.4.** Předložení návrhu na uzavření smlouvy vybraným dodavatelem, který nebude odpovídat obsahu nabídky vybraného dodavatele nebo nebude splňovat náležitosti stanovené zadávací dokumentací pro návrh na uzavření smlouvy, se považuje za odmítnutí vybraného dodavatele uzavřít smlouvu na realizaci veřejné zakázky a zadavatel může uzavřít smlouvu s dalším dodavatelem v pořadí.
- 14.** Zadavatel upozorňuje, že v souladu § 122 odst. 4 ZZVZ u vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů a v souladu s § 122 odst. 7 ZZVZ vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele zadavatel nebude přihlížet.

15. Další podmínky zadávacího řízení:

- 15.1.** Zadavatel si v souladu § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje změnu dodavatele v průběhu plnění této veřejné zakázky. Pokud bude smlouva na realizaci veřejné zakázky předčasně ukončena, vyhrazuje si zadavatel pro takový případ možnost uzavřít smlouvu na realizaci zbývajících částí veřejné zakázky s dodavatelem, jehož nabídka se v zadávacím řízení umístila jako další v pořadí v rámci provedeného hodnocení (a to při zachování stejných podmínek, které tento dodavatel uvedl v nabídce). Cena za realizaci zbývajících částí veřejné zakázky bude stanovena dle nabídky takového dodavatele podané v zadávacím řízení, upravená poměrně k míře již poskytnutých služeb a při zohlednění úpravy popsané v čl. VII odst. 9 obchodních podmínek. Stejně tak budou s ohledem k míře již poskytnutých služeb v nové smlouvě zejména upraveny zbývajících částí služeb a termíny plnění, jinak bude nová příkazní smlouva uzavřena v souladu se zněním, které je součástí zadávacích podmínek. Nový dodavatel musí splňovat kritéria kvalifikace stanovená v zadávací dokumentaci a musí splnit další podmínky pro uzavření smlouvy stanovené v zadávací dokumentaci ve smyslu § 104 ZZVZ, pokud jsou s ohledem na realizaci služeb stále relevantní. Tento postup zadavatel může uplatnit i opakovaně.
- 15.2.** Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady ve smyslu ustanovení § 46 ZZVZ. Zadavatel může v případě pochybností o splnění požadavků na technickou specifikaci zařízení nabízeného účastníkem požadovat od účastníka předložení technického listu zařízení.
- 15.3.** Účastník podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).
- 15.4.** Účastník může podat pouze jednu nabídku. Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel tohoto účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.
- 15.5.** Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- 15.6.** Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- 15.7.** Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit podmínky zadání zakázky.
- 15.8.** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

V Brně dne 10.1.2023

Ing. Pavel Šrom
vedoucí odboru investic
Krajského úřadu Jihomoravského kraje