



# NEMOCNICE HUSTOPEČE

příspěvková organizace Jihomoravského kraje  
držitel certifikátu dle ČSN EN ISO 9001:2016  
**Brněnská 716/41, 693 01 Hustopeče**  
Tel.: 519 407 311, fax: 519 407 399, e-mail: sekretariat@nemhu.cz

## V Ý Z V A

k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce

### *„Rekonstrukce kanalizace II – budova A, park“*

#### 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

Název zadavatele:	Nemocnice Hustopeče, příspěvková organizace
se sídlem:	Brněnská 716/41, 693 01 Hustopeče
Zapsán v:	obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně v oddělení Pr. vl. č. 1893
IČ:	04212029
Statutární zástupce:	Ing. Petr Bařka, ředitel nemocnice
tel. / fax.	+420 519 407 311 / +420 519 407 399
bankovní spojení / číslo účtu:	3319690369 / 0800
<b>dále jen objednatel</b>	
Kontaktní osoba zadavatele (tel / e-mail):	Ing. Michaela Hýblerová (+420 519 407 365 / hyblerova.michaela@nemhu.cz)

#### 2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Oslovujeme Vás tímto s poptávkou na podání cenové nabídky na zpracování nabídky pro realizaci investiční akce:

##### *„Rekonstrukce kanalizace II – budova A, park“.*

- Zadavatel postupuje při zadávání veřejné zakázky malého rozsahu dle „Zásad vztahů JmK k řízení PO“ ze dne 01. 12. 2021 ev. č.: 36/INA-VOK a Pravidel pro reprodukci majetku ze dne 07. 12. 2021, ev. č. 80/INA-VOK. Druhem veřejné zakázky dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“), je veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen „VZMR“).
- Pokud se v zadávacích podmínkách vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjemní, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, je dodavatel oprávněn navrhnout i jiné technicky a kvalitativně obdobné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této výzvě.

##### 2.1. Předmět výzvy

- Předmětem VZMR je DOKONČENÍ ČÁSTI ODDÍLNÉ KANALIZACE PŘI HRANICI BUDOVY A V PARKU NEMOCNICE (dále jen „Dílo“), dle technické specifikace (**Příloha č. 3** této výzvy).
- Zadavatel požaduje, aby během oprav bylo postupováno v souladu s požadavky na provoz lůžkového oddělení hlavní budovy Nemocnice Hustopeče, p.o.

### 3. ÚDAJE O UCHAZEČI

Uchazeč je povinen uvést v nabídce své identifikační údaje takto:

#### **Právnícké osoby:**

- Název dle Obchodního rejstříku, sídlo, právní forma
- Identifikační číslo a daňové identifikační číslo
- Jména, příjmení a funkce statutárního orgánu
- Jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby (vč. originálu nebo úředně ověřené kopie dokladu o takovém oprávnění – např. plná moc)
- Kontaktní údaje – číslo telefonu, e-mail

#### **Fyzické osoby:**

- Jméno a příjmení, příp. název firmy
- Rodné číslo nebo datum narození
- Bydliště, popř. místo podnikání, je-li odlišné od bydliště
- Identifikační číslo a daňové identifikační číslo
- Kontaktní údaje – číslo telefonu, e-mail

### 4. ÚDAJE O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

#### **4.1. Součásti zadávací dokumentace**

- Kompletní zadávací dokumentaci tvoří tyto části:
  - 1) Výzva k podání nabídky
  - 2) Návrh smlouvy o dílo (příloha č. 1)
  - 3) Krycí list nabídky (příloha č. 2)
  - 4) Technická specifikace (příloha č. 3)
  - 5) Čestné prohlášení (příloha č. 4)
  - 6) Čestné prohlášení na střet zájmů a Rusko (příloha č. 5)

Obsah zadávací dokumentace (také zadávací podmínky) tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky.

#### **4.2. Údaje o vyžádání zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentace pod body 1 až 7 je k dispozici v elektronické formě na profilu zadavatele v systému E-ZAK.

#### **4.3. Vysvětlení zadávací dokumentace**

- Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti. **Písemná žádost o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace se podává výhradně na profilu zadavatele v elektronickém systému E-ZAK v českém jazyce nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**
- Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám písemně nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti, vysvětlení zadávací dokumentace zveřejní zadavatel v elektronickém systému E-ZAK. Vysvětlení zadávací dokumentace vyřizuje kontaktní osoba.

## 5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se koná **ve čtvrtek 25.5.2023 v 9.00 hod.** Sraz na vrátnici nemocnice 5 min před začátkem.

## 6. ÚDAJE O PODÁNÍ NABÍDKY

- Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku.
- Uchazeč, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem jiného uchazeče v tomtéž zadávacím řízení.

Při nesplnění těchto podmínek bude nabídka zadavatele vyřazena.

### 6.1. Lhůta a místo pro podání nabídek

- Nabídka bude podána elektronicky přes nástroj E-ZAK, na profilu zadavatele:  
[https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile\\_display\\_4668.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_4668.html)
- Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni odeslání výzvy k podání nabídek a je stanovena do **pondělí 5.6.2023, 12:00 hodin.**
- Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je potřeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele včetně **ověření identity.** Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné. Podrobné informace o ovládní systému jsou dostupné v uživatelské příručce na adrese:  
[https://zakazky.krajbezkorupce.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf)
- Zadavatel doporučuje, aby nabídka obsahovala jeden soubor ve formátu .pdf, pokud však velikost vkládaného souboru přesáhne 50 MB, rozdělí dodavatel nabídku do dvou a více souborů.
- Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v krycím listu též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení. Dodavatel je povinen podat nabídku prostřednictvím této uvedené kontaktní osoby.
- Účastník zadávacího řízení, resp. kontaktní osoba pro podání nabídky, musí být pro elektronické podání nabídky držitelem kvalifikovaného certifikátu a podání za dodavatele podepisovat podepisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.
- Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že za doručení prostřednictvím nástroje E-ZAK je považován okamžik doručení do datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.

Dodavatel podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.

## 7. OBSAH NABÍDKY

- Nabídka musí obsahovat identifikační údaje uchazeče, návrh smlouvy o dílo podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a další doklady specifikované v zadávací dokumentaci.
  - **Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součásti:**

- Krycí list nabídky
  - Doklady o splnění kvalifikace
  - Doklady o splnění jiných požadavků zadavatele pro plnění veřejné zakázky
  - Záruka na Předmět díla
  - Souhlas a závazek uchazeče s obchodními podmínkami (smlouvou)
- Zadavatel nehradí náklady na účast v zadávacím řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit údaje uvedené v nabídkách.

## **8. PODMÍNKY PRO OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

### **8.1. Postup komise pro otevírání nabídek**

- Na nabídku podanou po uplynutí lhůty nebo jiným způsobem než uvedeném v článku č. 7 této výzvy se pohlíží, jako by nebyla podána.
- Komise pro otevírání nabídek otevírá elektronicky podané nabídky postupně podle pořadového čísla doručení a kontroluje nabídky z hlediska:
  - zda je nabídka zpracována v českém jazyku,
  - zda je uveden souhlas a závazek uchazeče s obchodními podmínkami (smlouvou).

O otevírání nabídek sepisuje komise pro otevírání nabídek protokol.

Zadavatel umožní uchazečům na jejich žádost nahlédnout do protokolu o otevírání nabídek a poříditi si z něj výpis nebo opis.

## **9. INFORMACE O DRUHU A PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

- Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce.
- Název: „*Rekonstrukce kanalizace II – budova A, park*“ Zadavatel nepřipouští možnost rozdělení veřejné zakázky na části.
- Popis předmětu veřejné zakázky: dokončení části oddílné kanalizace při hranici budovy A v parku nemocnice, dle technické specifikace (**Příloha č. 3**) této výzvy.

### **9.1. Doba plnění veřejné zakázky – předpoklad**

- Zahájení plnění veřejné zakázky.....06/2023
- Ukončení plnění veřejné zakázky.....07/2022

### **9.2. Místo plnění veřejné zakázky**

- Nemocnice Hustopeče, p.o., Brněnská 716/41, 693 01 Hustopeče

## **10. POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

### **10.1. Požadavky pro zpracování nabídky**

- Uchazeč předloží jedinou nabídku v elektronické podobě.
- Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- Nabídka bude předložena v českém jazyce.

- Nabídka bude obsahovat souhlas a závazek s obchodními podmínkami (smlouvou), která je nedílnou součástí této výzvy a je uvedena v příloze č. 1.

### 10.2. Požadavky pro zpracování nabídkové ceny

- Nabídková cena bude uvedena v CZK.
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez DPH, příslušná sazba DPH, nabídková cena včetně DPH. Uchazeč zapíše tyto údaje do krycího listu (**příloha č. 2**) a do návrhu smlouvy o dílo. V případě, že bude v nabídce rozpor mezi výší nabídkové ceny zapsané v krycím listu a mezi výší nabídkové ceny zapsané v návrhu smlouvy o dílo, je nabídkovou cenou cena zapsaná v návrhu smlouvy o dílo a tato cena bude použita pro hodnocení nabídky.
- Uchazeč je svou nabídkou vázán do 31.12.2023.
- Nabídková cena bude cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná, v odůvodněných případech se bude postupovat dle Zákona o ZVZ, č. 134/2016 Sb.
- Uchazeč je povinen do nabídkové ceny zahrnout veškeré náklady, které souvisejí s realizací veřejné zakázky a vyplývají ze zadání, potřebné ke zdárnému a úplnému dodání díla.

### 10.3. Požadavky uchazeče

- a) Uchazeč prokáže splnění **základní způsobilosti** obdobně jako podle § 74 zákona.

Prokázání základní způsobilosti splní dodavatel předložením čestného prohlášení (příloha č. 4), kterým dodavatel prohlašuje, že splňuje požadavky dané obdobně jako v ustanovení §74 zákona.

Zadavatel upozorňuje, že je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba, dále každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Dodavatel ve své nabídce předloží čestné prohlášení všech osob, které musí splňovat podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona.

- b) Uchazeč prokáže splnění **profesní způsobilosti** jako podle §77 zákona.

Dodavatel musí v nabídce prokázat splnění profesních způsobilostí. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

Doklady podle předchozího odstavce dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují (postačuje předložit výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence jedenkrát a bude považován za prokázání základní i profesní způsobilost).

- c) Uchazeč prokáže splnění **technické kvalifikace** obdobně jako podle §79 zákona.

**Účastník prohlašuje**, že splňuje technickou kvalifikaci, neboť v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení realizoval nejméně 2 (dvě) významné zakázky, spočívající v provedení prací obdobného charakteru jako je předmět výběrového řízení. Pracemi obdobného charakteru, jako je předmět výběrového řízení, se pro účely prokázání kvalifikace rozumí provedení stavebních prací, jejichž součástí bylo **vybudování oddílné kanalizace** v budově občanského vybavení či bytové výstavby, přičemž finanční objem stavebních prací činil nejméně 500 000,- Kč bez DPH/stavba.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje ji dodavatel doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem, uvedeném shora.

- d) Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), se zadávacích řízení podle ZZVZ nesmí účastnit obchodní společnost (jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci), ve které vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo

jím ovládaná osoba, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. / Zadavatel nesmí takové obchodní společnosti zadat veřejnou zakázku malého rozsahu, takové jednání je neplatné.

**Neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů účastník prokáže předložením čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, které je součástí formuláře nabídky (příloha č. 5).**

1. Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky
2. jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
3. právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni 1., nebo
4. fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech 1. nebo 2.

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

**Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které je součástí formuláře nabídky (příloha č. 1 výzvy/zadávací dokumentace).**

Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění omezujících opatření dle výše uvedeného nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen/bude z výběrového řízení vyřazen.

**Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením.** Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

Před uzavřením smlouvy o dílo si zadavatel může od vybraného dodavatele vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost obdobně jako podle §74 ZZVZ a profesní způsobilost obdobně jako podle §77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

## **11. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK**

### **11.1. Hodnotící komise stanovená zadavatelem**

- Pro posouzení a hodnocení nabídek ustanoví zadavatel hodnotící komisi. Tato komise plní i funkci komise pro otevírání obálek. Členové hodnotící komise nesmí být ve vztahu k veřejné

zakázce a k uchazečům podjati. Členové hodnotící komise jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o kterých se dozvěděli v souvislosti se svojí účastí v hodnotící komisi.

#### **11.2. Posouzení nabídek**

- Hodnotící komise provede posouzení nabídek uchazečů z hlediska splněných požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách.
- V případě nejasnosti může hodnotící komise požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky. Po písemném vysvětlení nabídky může hodnotící komise přizvat na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení jeho nabídky. Dodatečné informace nesmí obsahovat změnu nabídky a nesmí být v rozporu s výzvou k podání nabídky a ostatními zadávacími podmínkami.

#### **11.3. Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky**

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

**Zadavatel stanovil tato dílčí hodnotící kritéria:**

**Váha důležitosti**

- |   |             |
|---|-------------|
| <b>1. Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za provedení kompletního díla (dle podmínek uvedených v návrhu smlouvy o dílo)</b> | <b>100%</b> |
|---|-------------|

**Způsob hodnocení nabídek stanovil zadavatel takto:**

- Kritérium č. 1 **Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za provedení kompletního díla** – pro zadavatele je nejvhodnější nabídka s minimální hodnotou.

Hodnotící komise bude hodnotit výši nabídkové ceny vyjádřené v Kč bez DPH, která je cenou konečnou. Celková výše nabídkové ceny bez DPH bude hodnocena podle její absolutní výše v korunách českých (CZK), způsobem pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená nabídková cena v Kč bez DPH}} * 100 \text{ (bodů)}$$

Podkladem pro hodnocení tohoto kritéria bude nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy předloženého účastníkem v nabídce.

**Jednotlivým dílčím kritériím zadavatel stanovil procentní váhy tak, že jejich součet je celkem 100. Bodová ohodnocení v dílčích kritériích se vynásobí váhou dílčího kritéria. U každé nabídky budou bodové hodnoty vynásobené váhou dílčího kritéria a následně sečteny. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude určena nabídka, která dosáhne nejvyššího součtu bodů.**

Zadavatel sestaví pořadí dodavatelů od prvního k poslednímu s ohledem na výši nabídkové ceny a záruky na dílo. Nejvhodnější nabídka je taková, která dosáhne nejvyššího součtu bodů.

#### **11.4. Výběr nejvhodnější nabídky**

- Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho uchazeče, jehož nabídka dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

## 12. OBCHODNÍ PODMÍNKY

- Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou textu závazného vzoru Smlouvy o dílo, která je nedílnou součástí zadávací dokumentace (a tvoří její přílohu č. 1) a je zaslán společně s výzvou k podání nabídky.
- **V návrhu Smlouvy o dílo není dodavatel oprávněn cokoli doplňovat nebo měnit, vyjma ustanovení Smlouvy, jejichž doplnění je dodavatelem přímo překládáno.** Nabídka dodavatele, která bude obsahovat neoprávněně doplněný nebo pozměněný návrh smlouvy o dílo, bude zadavatelem bez dalšího posuzována jako nesplňující zadávací podmínky, a tento dodavatel bude ze zadávacího řízení vyloučen.
- Smlouva bude podepsána oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku (ve všech částech určených k podpisu). Nepodepsaná smlouva je nepodepsanou nabídkou ve smyslu zákona a je proto právně neúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, bude ze soutěže vyřazena pro nesplnění podmínek zadávacího řízení.

## 13. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- Zadavatel proplatí cenu za uskutečněné plnění na základě faktury – daňového dokladu vystaveného dodavatelem na celkovou hodnotu díla po kompletním splnění zakázky.
- Splatnost daňového dokladu je 30 kalendářních dnů od vystavení dodavatelem. Úhrada faktury bude provedena bezhotovostním převodem z účtu zadavatele na účet uchazeče uvedený ve smlouvě.
- Faktura musí splňovat veškeré náležitosti daňového dokladu dané obecně závaznými právními předpisy. V případě, že účetní doklad nebude splňovat veškeré předepsané náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat jej dodavateli zpět s tím, že dodavatel je povinen vystavit doklad nový, obsahující veškeré náležitosti. Do doby vystavení řádného účetního dokladu se lhůta splatnosti přerušuje.

## 14. PRÁVA ZADAVATELE

- a) Zadavatel nebude uchazeči hradit žádné náklady spojené se zpracováním nabídky.
- b) Řádně podané nabídky nebudou účastníkům zadávacího řízení vráceny.
- c) Zadavatel prohlašuje, že poskytnuté údaje o jednotlivých dodavatelích považuje za důvěrné a bude je využívat jen pro účely této veřejné zakázky.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit nabídku účastníka z výběrového řízení, který podá více nabídek.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit nebo upřesnit podmínky zakázky.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit nabídku účastníka z výběrového, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené touto výzvou.
- g) V případě uzavírání smlouvy platí, že Zadavatel je oprávněn uzavřít smlouvu pouze s uchazečem, jehož nabídka byla vítězná. Pokud odmítne nebo neposkytne potřebnou součinnost při uzavírání smlouvy, může Zadavatel uzavřít smlouvu s druhým v pořadí. Tento postup je možné uplatnit i opakovaně.



- h) Zadavatel zveřejní smlouvu s dodavatelem v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. o registru smluv.
- i) Zadavatel může vyloučit účastníka tohoto zadávacího řízení v případě, že se účastník zadávacího řízení dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem této zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.
- j) Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem zadávacího řízení, odmítnout všechny nabídky nebo veřejnou zakázku zrušit bez udání důvodu.

V Hustopečích dne 22.5.2023

Ing. Petr Baťka  
ředitel nemocnice

- Příloha č. 1 – Smlouva o dílo
- Příloha č. 2 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 - Technická specifikace
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení
- Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o střetu zájmů a Ruska
- Příloha č. 6 – Kontrolní list