

Zadavatel:

Srdce v domě, příspěvková organizace

se sídlem: Klentnice 81, 692 01 Mikulov

IČO: 48452751

Veřejná zakázka:

„Humanizace třetí domácnosti – projektová dokumentace“

(dále jen „**Veřejná zakázka**“)

zadávaná jako veřejná zakázka malého rozsahu na služby dle ust. § 31 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

I. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Srdce v domě, příspěvková organizace
Sídlo zadavatele:	Klentnice 81, 692 01 Mikulov
IČO / DIČ zadavatele:	48452751
Zástupce zadavatele (statutární orgán):	Mgr. Zbyňek Tureček, ředitel
Smluvní zástupce zadavatele:	CEJIZA, s.r.o. Adresa pro doručování: Údolní 532/76, Brno 602 00 Sídlo: Žerotínovo náměstí 449/3, Veveří, 602 00 Brno IČO: 28353242
Kontaktní osoba:	Mgr. Naďa Velkoborská, info@cejiza.cz
Profil zadavatele:	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_145.html

- I.1.** Zástupcem zadavatele při provádění úkonů souvisejících s tímto výběrovým řízením je společnost CEJIZA, s.r.o., IČO: 28353242, se sídlem: Žerotínovo nám. 449/3, Brno 602 00, doručovací adresa Údolní 532/76, Brno 602 00, e-mail: info@cejiza.cz, tel.: +420 530 506 206, datová schránka i3pi4ha (dále jen „**zástupce zadavatele**“)
- I.2.** Zástupce zadavatele zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění osoby oprávněné zastupovat zadavatele či jiné pověřené osoby zadavatele) a je pověřen prováděním úkonů v tomto výběrovém řízení, s výjimkou rozhodnutí o výběru dodavatele či rozhodnutí o vyloučení dodavatele.

II. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Tato veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na:

https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_145.html

- II.1. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.
- II.2. Veškeré úkony v rámci tohoto výběrového řízení a rovněž **veškerá komunikace** mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- II.3. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:
<https://ezak.e-tenders.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
- II.4. V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce dodavatel kontaktuje kontaktní osobu dle odst. I.1. V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení dodavatel kontaktuje provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz.

III. Předmět veřejné zakázky

III.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je

odborná technická, tvůrčí a jiná činnost dodavatele spočívající ve:

- zpracování **Projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP)**
- **- zařízení záležitostí s cílem získat stavební povolení (inženýrská činnost)**
- zpracování **Projektové dokumentace pro provedení stavby (DPS) včetně soupisu prací, dodávek a služeb, s výkazem výměr, slepého a oceněného položkového rozpočtu,**
- **poskytnutí výhradní licence k užití výsledků činností dodavatele, včetně jejich hmotného zachycení zadavateli,**
- **součinnost při zadávání veřejné zakázky na stavbu**
- **výkon činnosti autorského dozoru**

Projektová dokumentace bude vyhotovena pod názvem „Humanizace třetí domácnosti“.

Zpracování projektové dokumentace bude vycházet ze studie „Rekonstrukce budovy E“, která tvoří Přílohu č. 3 této Výzvy k podání nabídek.

-

III.2. Předmětem veřejné zakázky jsou konkrétně tyto činnosti:

III.2.1. Zpracování Projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP)

na jejím základě bude vydáno povolení ke stavbě, vypracovaná se v náležitostech stanovených přílohou č. 12 vyhlášky 499/2006 Sb., Vyhláška o dokumentaci staveb.

III.2.2. Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání stavebního povolení.

která bude vykonávána s cílem zajistit příslušná pravomocná správní rozhodnutí podle Stavebního zákona a bude obsahovat

- **obstarání dokladů** o jednání s orgány státní správy a s účastníky řízení, dále **stanoviska, souhlasy, popřípadě rozhodnutí dotčených orgánů státní správy** předepsané zvláštními předpisy, doklady, listiny a další náležitosti, které tvoří přílohy k žádosti o vydání stavebního povolení
- **úhrady poplatků** spojených s vydáním stavebního povolení
- **vyplnění žádosti o stavební povolení a předložení žádosti** včetně všech potřebných příloh k podpisu zástupcům objednatele;
- **podání žádosti o stavební povolení** na příslušný stavební úřad a předložení dokladu o podání na příslušný stavební úřad objednateli;
- **zpracování všech požadavků stavebního úřadu** na doplnění žádosti o stavební povolení a zabezpečení vydání stavebního povolení;
- **zpracování připomínek účastníků správních řízení** a účastníků výrobních výborů do projektové dokumentace;
- **veškeré další činnosti** nutné v rámci správních řízení, vedoucí k vydání stavebního povolení.

III.2.3. Vyhotovení dokumentace pro provedení stavby (dále jen „DPS“),

která **bude použita v zadávacím řízení veřejné zakázky na stavební práce podle ZZVZ**, a která obsahuje zejména:

- náležitosti dle platné a účinné legislativy, vztahující se svým obsahem k předmětu plnění, zejména Stavebního zákona, Vyhlášky č. 499/2006 Sb. a vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Vyhláška č. 169/2016 Sb.**“),
- podrobný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr členěný na jednotlivé stavební objekty a provozní soubory, zahrnující rovněž vedlejší a ostatní náklady;
- oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně položkový rozpočet s využitím agregovaných (kumulovaných) položek u opakovaných velkoobjemových položek s rozpisem obsahu;
- zásady organizace výstavby v rozsahu Vyhlášky č. 499/2006 Sb.;
- plán BOZP dle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů;
- zpracování všech vydaných rozhodnutí, povolení, souhlasů a stanovisek.

Součástí předmětu plnění je i poskytnutí výhradní licence ve smyslu příslušných ustanovení občanského zákoníku a autorského zákona k užití hmotného zachycení DPS.

III.2.4. Součinnost při zadávání veřejné zakázky na Stavbu:

- Součinnost spočívá zejména v účasti na prohlídce místa plnění a ve zpracování návrhů odpovědí na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace dodavatelů, které se budou vztahovat k DPS a případné navazující doplnění či zpřesnění zpracované DPS.

III.2.5. Autorský dozor:

- autorský dozor při realizaci stavby k zabezpečení souladu s projektovou dokumentací, jak pokud jde o vlastní řešení, tak také z hlediska a respektování podmínek výstavby;
- posuzování návrhů účastníků výstavby na odchylky a změny týkající se projektové dokumentace; navrhování a projednávání změn a odchylek od vlastního řešení odchylek, která mohou přispět ke zvýšení efektivnosti dříve přijatého řešení nebo ke snížení či odstranění definovaných rizik projektu, včetně účasti na souvisejících změnových řízeních;
- zpracování návrhů přijatých drobných úprav a změn projektové dokumentace a projednávání postupů a podmínek prací na změnách většího rozsahu vč. účasti na souvisejících změnových řízeních;
- účast na kontrolních jednáních o výstavbě (kontrolních dnech), popř. na jiných jednáních; dozor nad průběhem zkoušek, popř. zkušebního provozu, předpokládaných projektovou dokumentací nebo smlouvou, účast při předání a převzetí stavby jak ke zkouškám či zkušebnímu provozu, tak také k běžnému užívání, za účelem poskytování informací a vyjadřování stanovisek vztahující se k výkonu autorského dozoru; včetně zápisů do stavebního deníku;
- dozor nad způsobem užívání či provozování stavby v rozsahu a způsobem sjednaným ve smlouvě, souvisejícím obvykle se zárukami za kvalitu řešení projektu navrženého v projektové dokumentaci, která zabezpečí dosažení cílů projektu.

Předmět plnění veřejné zakázky je blíže specifikován v předloze smlouvy (Příloha č. 2 Výzvy k podání nabídky).

III.3. Klasifikace veřejné zakázky - CPV kódy

Zadavatel vymezil předmět veřejné zakázky podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek:

Kód CPV:

- kód CPV 71250000-5 – Architektonické, technické a zeměměřičské služby
- kód CPV 71242000-6 – Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů
- kód CPV 71246000-4 – Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu
- kód CPV 71251000-2 – Architektonické služby a stavební dozor

IV. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky malého rozsahu činí **413 223,- Kč bez DPH**.

V. Doba a místo plnění veřejné zakázky

V.1. Doba a místo plnění Veřejné zakázky jsou stanoveny v Předloze smlouvy (Příloha č. 2 Výzvy k podání nabídky).

VI. Požadavky na prokázání kvalifikace

VI.1. Dodavatel je povinen prokázat, že je kvalifikovaný pro plnění Veřejné zakázky. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění podmínek základní a profesní způsobilosti a kritérií technické kvalifikace v rozsahu podle Formuláře nabídky (Příloha č. 1 Výzvy k podání nabídky).

VI.2. Splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje dodavatel v nabídce předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel je kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy ve Formuláři nabídky (Příloha č. 1 Výzvy k podání nabídky).

VI.3. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po dodavateli před uzavřením smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace uváděné dodavatelem k prokázání splnění kvalifikace.

VI.4. Dodavatel, který nesplní kvalifikaci požadovaným způsobem a v požadovaném rozsahu, může být Zadavatelem z účasti v tomto řízení vyloučen; pokud se jedná o vybraného dodavatele, jehož nabídka bude hodnocena jako nejvhodnější, pak musí být z důvodů nesplnění kvalifikace vyloučen z tohoto řízení.

VI.5. Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria, podle kterého dodavatel prokazuje profesní způsobilost zápisem do obchodního rejstříku nebo obdobné evidence, požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle odst. VI.1. Výzvy k podání nabídky jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

VII. Hodnocení nabídek

VII.1. Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti.

VII.2. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která v souhrnu nejlépe naplní stanovená kritéria hodnocení:

	Kritéria hodnocení	Váha
A.	Celková nabídková cena	80 %
B.	Referenční zakázky	20 %

VII.3. Kritérium A: V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit výši nabídkových cen celkem v Kč bez DPH. Nabídky budou hodnoceny podle nabídkové ceny uvedené ve formuláři nabídky (příloha č. 1 Výzvy k podání nabídek). Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s nižší nabídkovou cenou. Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} * 80 \%$$

Kritérium B: V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit počet referenčních zakázek v posledních osmi (8) letech před zahájením výběrového řízení, součástí jejichž předmětu bylo minimálně řádné zpracování projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení a dokumentace pro provádění stavby jejímž předmětem byla rekonstrukce nebo výstavba budovy bytové nebo budovy nebytové zařazené do Klasifikace stavebních objektů CZ – CC (pod kódem 11 budovy bytové a kódem 12 budovy nebytové, a to v minimální hodnotě investice 4 000 000,- Kč bez DPH za každou zakázku.

Nabídky budou hodnoceny dle seznamu referenčních zakázek uvedených ve formuláři nabídky (příloha č. 1 Výzvy k podání nabídky) tak, že za každou uvedenou referenční zakázku získá účastník čtyři (4) body do maxima dvaceti (20) bodů za pět (5) referenčních zakázek.

Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota hodnocené nabídky}}{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}} * 20$$

Tyto zakázky musejí být odlišné od zakázek, kterými účastník prokazuje technickou kvalifikaci.

VII.4. Nabídky budou seřazeny podle počtu udělených bodů s tím, že nabídka s více udělenými body je ekonomicky výhodnější. V případě rovnosti bodů rozhoduje nižší nabídková cena, při setrvávající rovnosti rozhoduje los.

VII.5. U bodového hodnocení bude vždy u každého kritéria hodnocení provedeno zaokrouhlení na dvě desetinná místa dle pravidel zaokrouhlování.

VII.6. Hodnocení nabídek může být provedeno před jejich posouzením. Tato skutečnost bude v takovém případě uvedena v protokolu.

VII.7. Pro hodnocení jsou rozhodné ceny v Kč bez DPH.

VIII. Lhůta a místo pro podání nabídek

VIII.1. Lhůta pro podání nabídek: do 19.06. 2023, do 11:00 hod.

VIII.2. Nabídka musí být podána výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dle článku II. Za včasné podání nabídky nese odpovědnost dodavatel.

IX. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

IX.1. Účastník podá pouze úplnou elektronickou podobu nabídky, a to prostřednictvím elektronického nástroje dle článku II. Účastník může podat pouze jednu nabídku. Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

IX.2. Požadavky na zpracování nabídky:

- návrh na uzavření smlouvy dodavatel v rámci nabídky nepředpokládá. Předloží pouze Formulář nabídky (Příloha č. 1 Výzvy k podání nabídky), kterého součástí je čestné prohlášení, že dodavatel akceptuje předlohu smlouvy a je jí vázán.

IX.3. Nabídka bude předložena v následující doporučené struktuře:

- a) řádně vyplněný Formulář nabídky (dle Přílohy č. 1 Výzvy k podání nabídky), dodavatel je povinen vyplnit všechna modře podbarvená pole.
- b) ostatní dokumenty, které dodavatel považuje za součást své nabídky.

X. Zadávací lhůta

X.1. Zadavatel stanoví požadavek na zadávací lhůtu (§ 40 ZZVZ)

X.2. Doba, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit a jsou vázáni svými cenovými nabídkami jsou **tři (3) měsíců od skončení lhůty pro podání nabídek**.

XI. Obchodní a platební podmínky

XI.1. Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazné Předlohy smlouvy (Příloha č. 2 Výzvy k podání nabídky).

XI.2. Předlohu smlouvy účastník není povinen v nabídce předložit. Dodavatel je však povinen předložit čestné prohlášení, že Předlohu smlouvy akceptuje a že v případě, že bude vybrán k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, jí bude vázán. Čestné prohlášení o akceptaci Předlohy smlouvy je součástí Formuláře nabídky (Příloha č.1 Výzvy k podání nabídky).

XI.3. Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden účastník výběrového řízení), zadavatel požaduje, aby tito dodavatelé byli vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Společní dodavatelé podpisem prohlášení o akceptaci smlouvy a uzavřením smlouvy na plnění veřejné zakázky s tímto požadavkem vyjadřují souhlas.

XII. Požadavky na způsob zpracování ceny

XII.1. Účastník výběrového řízení zpracuje cenu plnění pro účely hodnocení nabídek v členění podle tabulky ve Formuláři nabídky (Příloha č. 1 Výzvy k podání nabídky).

XII.2. Nabídkovou cenou se rozumí **celková cena vypočtená jako součet cen za realizaci předmětu plnění v jednotlivých částech** dle článku 3 této výzvy, a to v Kč bez DPH (dále jen „**nabídková cena**“).

XII.3. Cena za jednotlivé fáze plnění dle čl. 3 této výzvy může tvořit maximálně následující podíl celkové nabídkové ceny:

Fáze plnění	Maximální podíl z celkové nabídkové ceny
A.1 - Zpracování dokumentace pro stavební povolení	-

XIV. Další podmínky k uzavření smlouvy

XIV.1. Dodavatel, který byl zadavatelem identifikován jako vybraný dodavatel, je povinen zadavateli v souladu povinen doložit doklad jednoznačně prokazující, že má sjednáno pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu činnosti minimálně v rozsahu dle čl. X. Smlouvy (Příloha č. 2 Výzvy k podání nabídky).

XV. Výhrady zadavatele

XV.1. Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) zrušit výběrové řízení bez udání důvodů,
- b) uveřejnit vysvětlení, změnu nebo doplnění Výzvy k podání nabídky, vč. jejich příloh a přesného znění žádosti, na profilu zadavatele,
- c) požadovat, aby účastník výběrového řízení objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady,
- d) vyřadit nabídku dodavatele, která nesplňuje podmínky výběrového řízení; nabídky, které byly zadavatelem vyřazeny, nebudou dále posuzovány a hodnoceny,
- e) odmítnout všechny nabídky, a to i bez uvedení důvodu,

XV.2. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na veřejnou zakázku a oznámení o vyloučení účastníka z výběrového řízení na profilu zadavatele. V takové případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.

XV.3. Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v tomto výběrovém řízení.

XV.4. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

XV.5. V souladu s § 31 ZZVZ není zadavatel povinen veřejnou zakázku malého rozsahu zadat ve zadávacím řízení podle ZZVZ. Zadavatel je však povinen při jejím zadávání dodržet zásady podle § 6 ZZVZ. Pokud dokumentace výběrového řízení odkazuje na ustanovení zákona, užijí se ustanovení zákona pouze přiměřeně

Přílohy:

Příloha č. 1 Formulář nabídky

Příloha č. 2 Předloha smlouvy o dílo

Příloha č. 3 Studie „Rekonstrukce objektu E“

Brně dne 7. 6. 2023

Srdce v domě, příspěvková organizace

v.z. Cejiza, s.r.o.

Mgr. Libuše Podolová, jednatelka