

Zadavatel:
Sociální služby Šebetov, příspěvková organizace
se sídlem: Šebetov 1, 679 35 Šebetov
IČO: 00838446

Veřejná zakázka:
„Revitalizace zámeckého parku Sociálních služeb Šebetov, příspěvkové organizace“
(dále jen „**Veřejná zakázka**“)

zadávaná jako veřejná zakázka malého rozsahu na služby dle ust. § 31 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“)

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

I. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Sociální služby Šebetov, příspěvková organizace
Sídlo zadavatele:	Šebetov 1, 679 35 Šebetov
IČO / DIČ zadavatele:	00838446
Zástupce zadavatele (statutární orgán):	Mgr. Eva Kalová, ředitelka
Smluvní zástupce zadavatele:	CEJIZA, s.r.o. Adresa pro doručování: Údolní 532/76, Brno 602 00 Sídlo: Žerotínovo náměstí 449/3, Veveří, 602 00 Brno IČO: 28353242
Kontaktní osoba:	Mgr. Monika Málková, info@cejiza.cz
Profil zadavatele:	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_129.html

- I.1.** Zástupcem zadavatele při provádění úkonů souvisejících s tímto výběrovým řízením je společnost CEJIZA, s.r.o., IČO: 28353242, se sídlem: Žerotínovo nám. 449/3, Brno 602 00, doručovací adresa Údolní 532/76, Brno 602 00, e-mail: info@cejiza.cz, tel.: +420 530 506 206, datová schránka i3pi4ha (dále jen „**zástupce zadavatele**“)
- I.2.** Zástupce zadavatele zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění osoby oprávněné zastupovat zadavatele či jiné pověřené osoby zadavatele) a je pověřen prováděním úkonů v tomto výběrovém řízení, s výjimkou rozhodnutí o výběru dodavatele či rozhodnutí o vyloučení dodavatele.

II. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Tato veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na:

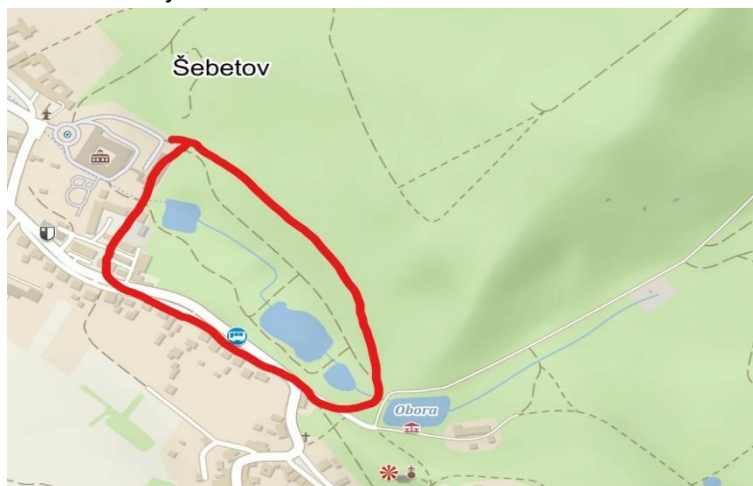
https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_129.html

- II.1. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.
- II.2. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž **veškerá komunikace** mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- II.3. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:
<https://ezak.e-tenders.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
- II.4. V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce dodavatel kontaktuje kontaktní osobu dle odst. I.1. V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení dodavatel kontaktuje provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz.

III. Předmět veřejné zakázky

III.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je návrh celkové obnovy části parku v blízkosti přílehlé k budově zámku včetně stávajících vodních ploch, cestní sítě a určených drobných stavebních objektů.



Obr.1 Rozsah řešeného území

III.2. Předmětem veřejné zakázky jsou konkrétně tyto činnosti:

a) Přípravná a průzkumová část:

- celkový průzkum lokality včetně podrobného dendrologického průzkumu cca 500 ks dřevin;
- geodetické zaměření – polohopis a výškopis v prostoru stávající cestní sítě navržené na obnovu včetně dřevin v řešeném území;
- archivní a historický průzkum dotčených stavebních objektů v řešeném území;
- průzkum stavu stávajících vodních ploch, vodního toku a stavu stávajících vodních prvků).

b) Investiční záměr (studie):

- zpracování dokumentace dle platné legislativy;
- textová zpráva – popis návrhu řešení lokality, popis dalších potřebných stupňů projektové dokumentace (provozní vazby včetně analýzy aktuálního stavu), odhad předpokládaných realizačních nákladů;

- výkresová část – situace širších vztahů, zakres současného stavu s vyznačením stávajících sítí technické infrastruktury, celkový návrh řešení lokality s vyznačením hranic a čísel dotčených pozemků a se zapracováním připomínek vzniklých při projednání s dotčenými orgány státní správy (zejména orgány památkové péče, vodoprávní úřad atd);
- prověření konfliktů v území a návrhu jejich řešení (územně plánovací dokumentace, vedení technických sítí, apod.);
- analýza dotačních možností s vyhodnocením možnosti získání dotace na realizaci navržených opatření;
- doporučení pro postup při zpracování a projednání následných stupňů zpracování dokumentace (zhodnocení náročnosti dalších inženýrských prací);
- 3x vizualizace dle návrhu zadavatele;
- dopracování čistopisu, kompletace a tisk studie ve třech (3) provedeních – textová, tabulková a výkresová část.

III.3. Klasifikace veřejné zakázky – CPV kódy

Zadavatel vymezil předmět veřejné zakázky podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek:

Kód CPV:

- kód CPV 71250000-5 – Architektonické, technické a zeměměřičské služby
- kód CPV 71242000-6 – Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů
- kód CPV 71246000-4 – Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu
- kód CPV 71400000-2 – Územní plánování a architektura krajiny

IV. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky malého rozsahu činí **283 000,- Kč bez DPH**.

I. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- I.1.** Doba a místo plnění Veřejné zakázky jsou stanoveny v Předloze smlouvy (Příloha č. 2 Výzvy k podání nabídky).

II. Požadavky na prokázání kvalifikace

- II.1.** Dodavatel je povinen prokázat, že je kvalifikovaný pro plnění Veřejné zakázky. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění podmínek základní a profesní způsobilosti a kritérií technické kvalifikace v rozsahu podle Formuláře nabídky (Příloha č. 1 Výzvy k podání nabídky).
- II.2.** Splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje dodavatel v nabídce předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel je kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy ve Formuláři nabídky (Příloha č. 1 Výzvy k podání nabídky).
- II.3.** Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po dodavateli před uzavřením smlouvy předložením originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace uváděné dodavatelem k prokázání splnění kvalifikace.

- II.4.** Dodavatel, který nesplní kvalifikaci požadovaným způsobem a v požadovaném rozsahu, může být Zadavatelem z účasti v tomto řízení vyloučen; pokud se jedná o vybraného dodavatele, jehož nabídka bude hodnocena jako nejvhodnější, pak musí být z důvodů nesplnění kvalifikace vyloučen z tohoto řízení.
- II.5.** Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria, podle kterého dodavatel prokazuje profesní způsobilost zápisem do obchodního rejstříku nebo obdobné evidence, požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle odst. 6.1. Výzvy k podání nabídky jinou osobou,
 - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
 - písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

III. Hodnocení nabídek

III.1. Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti.

III.2. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která v souhrnu nejlépe naplní stanovená kritéria hodnocení:

	Kritéria hodnocení	Váha
A.	Celková nabídková cena	60 %
B.	Referenční zakázky	40 %

III.3. Kritérium A: V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit výši nabídkových cen celkem v Kč bez DPH. Nabídky budou hodnoceny podle nabídkové ceny uvedené ve formuláři nabídky (příloha č. 1 Výzvy k podání nabídek). Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s nižší nabídkovou cenou. Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} * 60 \%$$

III.4. Kritérium B: V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit počet referenčních zakázek v posledních deseti (10) letech před zahájením výběrového řízení, jejichž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace obdobného charakteru, tj. koncepční dokumentace rozvoje ploch sídelní zeleně, a dle zvláštních právních předpisů, jejímž předmětem byla revitalizace krajiny, parků s celkovou realizační hodnotou min **6 000 000,- Kč bez DPH na jednu zakázku**. Nabídky budou hodnoceny dle seznamu referenčních zakázek uvedených ve formuláři nabídky (příloha č. 1 Výzvy k podání nabídky) tak, že za každou uvedenou referenční zakázku získá účastník osm (8) bodů do maxima čtyřiceti (40) bodů za pět (5) referenčních zakázek.

III.5. Pořadí účastníků bude určeno součtem převážených bodových hodnot dosažených v jednotlivých dílčích hodnotících kritériích, tj. součtem bodových ohodnocení v daných dílčích hodnotících

kritériích převážených vahou příslušného dílčího hodnotícího kritéria. Zaokrouhlování bude prováděno na dvě desetinná místa.

III.6. Vyšší součtové bodové hodnocení znamená vyšší pořadí. Účastník s nejvyšším celkovým počtem bodů je první v pořadí. V případě rovnosti celkových bodových hodnot bude k uzavření smlouvy vybrán účastník s nižší nabídkovou cenou, při setrvání rovnosti rozhoduje los.

IV. Lhůta a místo pro podání nabídek

IV.1. Lhůta pro podání nabídek: **do 23. 6. 2023, do 10:00 hod.**

IV.2. Nabídka musí být podána výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dle článku II. Začasné podání nabídky nese odpovědnost dodavatel.

V. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

V.1. Účastník podá pouze úplnou elektronickou podobu nabídky, a to prostřednictvím elektronického nástroje dle článku II. Účastník může podat pouze jednu nabídku. Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

V.2. Požadavky na zpracování nabídky:

- a) nabídka (Formulář nabídky) musí být podepsána účastníkem výběrového řízení nebo statutárním orgánem účastníka výběrového řízení nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat účastníka výběrového řízení, v takovém případě doloží účastník výběrového řízení toto oprávnění v nabídce (postačuje prostá kopie),
- b) návrh na uzavření smlouvy dodavatel v rámci nabídky nepředpokládá. Předloží pouze Formulář nabídky (Příloha č. 1 Výzvy k podání nabídky), kterého součástí je čestné prohlášení, že dodavatel akceptuje předlohu smlouvy a je jí vázán.

V.3. Nabídka bude předložena v následující doporučené struktuře:

- a) řádně vyplněný Formulář nabídky (dle Přílohy č. 1 Výzvy k podání nabídky), dodavatel je povinen vyplnit všechna modře podbarvená pole.
- b) ostatní dokumenty, které dodavatel považuje za součást své nabídky.

VI. Zadávací lhůta

VI.1. Zadavatel nestanovil požadavek na zadávací lhůtu (§ 40 ZZVZ)

VII. Obchodní a platební podmínky

VII.1. Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazné Předlohy smlouvy (Příloha č. 2 Výzvy k podání nabídky).

VII.2. Předlohu smlouvy účastník není povinen v nabídce předložit. Dodavatel je však povinen předložit čestné prohlášení, že Předlohu smlouvy akceptuje a že v případě, že bude vybrán k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, jí bude vázán. Čestné prohlášení o akceptaci Předlohy smlouvy je součástí Formuláře nabídky (Příloha č.1 Výzvy k podání nabídky).

VII.3. Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden účastník výběrového řízení), zadavatel požaduje, aby tito dodavatelé byli vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Společní dodavatelé podpisem prohlášení o akceptaci smlouvy a uzavřením smlouvy na plnění veřejné zakázky s tímto požadavkem vyjadřují souhlas.

VIII. Požadavky na způsob zpracování ceny

- VIII.1.** Účastník výběrového řízení zpracuje cenu plnění pro účely hodnocení nabídek v členění podle tabulky ve Formuláři nabídky (Příloha č. 1 Výzvy k podání nabídky).
- VIII.2.** Nabídkovou cenou se rozumí **celková cena vypočtená jako součet cen za realizaci předmětu plnění v jednotlivých částech** dle článku 3 této výzvy, a to v Kč bez DPH (dále jen „**nabídková cena**“).
- VIII.3.** Nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná (s výjimkami stanovenými v Předloze smlouvy). Účastník výběrového řízení je povinen do nabídkové ceny zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky vzniknou nebo mohou vzniknout. Podrobnosti jsou stanoveny v Předloze smlouvy.
- VIII.4.** DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník výběrového řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením ve formuláři nabídky.

IX. Prohlídka místa plnění:

- IX.1.** Zadavatel umožní všem dodavatelům prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

Termín prohlídky místa plnění: **dne 16. 6. 2023 v 10:00 hod.**

Sraz účastníků prohlídky místa plnění: v sídle zadavatele na adrese Šebetov 1, na recepci

- IX.2.** Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit nejvýše 2 zástupci dodavatele. Zástupci dodavatele jsou povinni prokázat se písemnou plnou mocí či pověřením dodavatele; to neplatí, jsou-li zástupci dodavatele statutárním orgánem dodavatele či členy statutárního orgánu dodavatele.
- IX.3.** Pokud to bude vyžadovat aktuální epidemiologická situace, jsou zástupci dodavatele z důvodu ochrany veřejného zdraví povinni po celou dobu přítomnosti v areálu zadavatele
- a) mít zakrytý nos a ústa rouškou, respirátorem nebo jiným ochranným prostředkem, který brání šíření kapének,
 - b) při vstupu do areálu zadavatele si dezinfikovat ruce nebo si nasadit jednorázové rukavice nebo jiný obdobný ochranný prostředek na ruce (např. mikrotenový sáček),
- IX.4.** Ústní odpovědi zadavatele nebo zástupce zadavatele uvedené v průběhu prohlídky místa plnění na dotazy vznesené v souvislosti s prohlídkou místa plnění budou mít pouze informativní charakter a nejsou pro výběrové řízení veřejné zakázky závazné.
- IX.5.** Pokud z prohlídky místa plnění vyvstane potřeba vysvětlení dokumentace výběrového řízení, je dodavatel oprávněn požadovat vysvětlení dokumentace výběrového řízení. O vysvětlení dokumentace výběrového řízení musí dodavatel požádat písemně. Písemné vysvětlení dokumentace výběrového řízení má závazný charakter.

X. Další podmínky k uzavření smlouvy

- X.1.** Dodavatel, který byl zadavatelem identifikován jako vybraný dodavatel, je povinen zadavateli v souladu povinen doložit doklad jednoznačně prokazující, že má sjednáno pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu činnosti minimálně v rozsahu dle čl. X. Smlouvy (Příloha č. 2 Výzvy k podání nabídky).

XI. Výhrady zadavatele

- XI.1.** Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) zrušit výběrové řízení bez udání důvodů,
- b) uveřejnit vysvětlení, změnu nebo doplnění Výzvy k podání nabídky, vč. jejich příloh a přesného znění žádosti, na profilu zadavatele,
- c) požadovat, aby účastník výběrového řízení objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady,
- d) vyřadit nabídku dodavatele, která nesplňuje podmínky výběrového řízení; nabídky, které byly zadavatelem vyřazeny, nebudou dále posuzovány a hodnoceny,
- e) odmítnout všechny nabídky, a to i bez uvedení důvodu,

XI.2. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na veřejnou zakázku a oznámení o vyloučení účastníka z výběrového řízení na profilu zadavatele. V takové případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.

XI.3. Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v tomto výběrovém řízení.

XI.4. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

XI.5. V souladu s § 31 ZZVZ není zadavatel povinen veřejnou zakázku malého rozsahu zadat ve zadávacím řízení podle ZZVZ. Zadavatel je však povinen při jejím zadávání dodržet zásady podle § 6 ZZVZ. Pokud dokumentace výběrového řízení odkazuje na ustanovení zákona, užijí se ustanovení zákona pouze přiměřeně

Přílohy:

Příloha č. 1 Formulář nabídky

Příloha č. 2 Předloha smlouvy o dílo

Příloha č. 3 Dokument „*Sociální služby Šebetov, zámecký park, současný stav, dlouhodobá koncepce, návrh zásahů*“ vypracovaná v březnu 2022 Ing. Františkem Mlatečkem

Brně dne 9. 6. 2023

Sociální služby Šebetov, příspěvková organizace

v.z. Cejiza, s.r.o.

Mgr. Libuše Podolová, jednatelka