



Výzva k podání nabídek včetně zadávací dokumentace pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby

„Tisk publikace Joža Uprka“

PREAMBULE

V souladu s ustanovením § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ nebo „Zákon“) Galerie výtvarného umění v Hodoníně, příspěvková organizace, jakožto zadavatel, tímto oznamuje svůj úmysl zadat níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu a vyzývá k předložení nabídek.

Jedná se o zadávací postup, který není zadáván v žádném zadávacím řízení dle ZZVZ, neboť jde o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu § 27 ZZVZ, a to v souladu s § 31 ZZVZ. Zadavatel bude dodržovat zásady dle § 6 ZZVZ.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: Galerie výtvarného umění v Hodoníně, příspěvková organizace
Sídlo: Úprkova 601/2, 695 01 Hodonín
Zapsaný: v obchodním rejstříku vedeném u KS v Brně, oddíl Pr, vložka 1539
IČO: 00373290
DIČ: není plátcem DPH
Zastoupený: Mgr. Josefem Fanturou, ředitelem
Kontaktní osoba: Bc. Renata Měsíčková, ekonom
Telefon: +420 518 351 051, +420 724 687 335
E-mail: mesickova@gvuhodonin.cz
Profil zadavatele: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_61.html

2. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

2.1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, DRUH A REŽIM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A ZADÁVACÍHO POSTUPU

- a) Název veřejné zakázky: **Tisk publikace Joža Uprka**
- b) Druh veřejné zakázky: Veřejná zakázka na služby
- c) Režim veřejné zakázky: Veřejná zakázka malého rozsahu
- d) Druh zadávacího postupu: Otevřená výzva
- e) Výsledkem zadávacího postupu bude uzavření smlouvy.

2.2. KRYCÍ LIST NABÍDKY A FORMULÁŘ NABÍDKY

- a) Zadavatel přílohou této výzvy včetně zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) předkládá dodavatelům **vzorový krycí list** pro účely stanovení nabídkové ceny a **vzorový formulář nabídky** pro účely prokázání splnění jednotlivých kritérií kvalifikace, případně prokázání údajů pro účely hodnocení.
- b) Splnění požadavků zadavatele na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení mohou dodavatelé prokázat předložením krycího listu nabídky a formuláře nabídky včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.

2.3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- a) **Slovní popis předmětu veřejné zakázky:** Předmětem veřejné zakázky je nákup služeb – tisk publikace o malíři Jožovi Uprkovi.

Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky:

- formát š230 x v275 mm
- stran 352, CMYK 4/4, z toho dvě vyklápěčky
- ofsetový tisk
- papír – knižní blok: Fedrigoni Arena natural smooth 140 g
- předsádky: papír Fedrigoni Freelifa Merida 140 g nebo Fedrigoni Materica 120 g
- potah: plátno BN natural Coloret brown laminated 624, ražba + potisk jednou barvou
- vazba: V8 šitá vazba, hřbet kulatý, kapitálek, lepenka 2,5 mm, dvě záložky
- papírový přebal: formát cca 810 x 280 mm, papír Fedrigoni Arena natural bulk 200 g, barevnost 4/0 CMYK + lak
- náklad: 1.000 ks
- balení po kusu do fólie, nevratné palety, cena včetně dopravy
- podklady: pdf data

- b) **Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódu CPV:**

CPV 79800000-2: Tiskařské a související služby

2.4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- a) Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky je: říjen/listopad 2023
b) Místo plnění veřejné zakázky: místo zhotovitele

2.5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- a) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: **550.000 Kč včetně DPH**

2.6. ZÁSADY SOCIÁLNĚ A ENVIROMENTÁLNĚ ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ A INOVACÍ

- a) Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání dle § 6 odst. 4 ZZVZ.
- b) Z tohoto důvodu zadavatel požaduje od dodavatelů zajištění dodržování aspektů sociální odpovědnosti (zejména legální zaměstnání, spravedlivé a důstojné pracovní podmínky, odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby podílející se na plnění veřejné zakázky a férové podmínky v rámci celého poddodavatelského řetězce), zajištění environmentálně odpovědného chování (zejména se bude snažit minimalizovat negativní dopad na životní prostředí a respektovat udržitelnost či možnosti cirkulární ekonomiky) a bude-li to možné a vhodné, zajištění implementace nových nebo značně zlepšených produktů, služeb nebo postupů souvisejících s plněním předmětu veřejné zakázky.
- c) Za tím účelem předloží účastník řízení v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky.

2.7. SOULAD S NAŘÍZENÍM RADY EU Č. 2022/576

Veřejná zakázka je zadávána v souladu s nařízením Rady EU č. 2022/576, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, a to zejména v souladu s čl. 5k tohoto nařízení, dle kterého se (až na stanovené výjimky) zakazuje zadat nebo dále plnit veřejné zakázky:

- a) ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo

- c) dodavatelům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b), včetně subdodavatelů, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.

3. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

3.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST DLE § 74 ZÁKONA

- 3.1.1. Kvalifikační předpoklad podle § 74 odst. 1 písm. a) a odst. 2 a 3 Zákona splní dodavatel, který
- i. nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 Zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.
 - ii. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle předchozí věty splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat také tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele.
 - iii. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat vedoucí pobočky závodu a také tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele.
- 3.1.2. Kvalifikační předpoklad podle § 74 odst. 1 písm. b) Zákona splní dodavatel, který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek.
- 3.1.3. Kvalifikační předpoklad podle § 74 odst. 1 písm. c) Zákona splní dodavatel, který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.
- 3.1.4. Kvalifikační předpoklad podle § 74 odst. 1 písm. d) Zákona splní dodavatel, který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.
- 3.1.5. Kvalifikační předpoklad podle § 74 odst. 1 písm. e) Zákona splní dodavatel, který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel předložením dokladů dle § 75 Zákona nebo postačí předložení čestného prohlášení ve formuláři nabídky (příloha č. 2).

3.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

- 3.2.1. Zápis v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence požaduje.

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, nebo postačí předložení čestného prohlášení ve formuláři nabídky (příloha č. 2).

- 3.2.2. Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením výpisu ze živnostenského rejstříku, nebo postačí předložení čestného prohlášení ve formuláři nabídky (příloha č. 2).

3.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

3.3.1. Zadavatel stanovuje kvalifikační předpoklad analog. podle § 79 odst. 2 písm. b, k) Zákona: **Předložení seznamu významných zakázek poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech před zahájením zadávacího postupu, včetně uvedení doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, a předložení vzorků, tj. výtisků vydaných knižních publikací.**

Minimální úroveň pro splnění kvalifikace:

alespoň **1 významná** zakázka s těmito parametry:

- i. předmětem významné zakázky byl tisk **knižní obrazové publikace s pevnou vazbou V8** v minimálním objemu 1.000 ks výtisků
- ii. významná zakázka byla dokončena v posledních 3 letech před zahájením zadávacího postupu.

alespoň **2 významné** zakázky s těmito parametry:

- i. předmětem významné zakázky byl **tisk obrazové publikace** v minimálním objemu 500 ks výtisků
- ii. významná zakázka byla dokončena v posledních 3 letech před zahájením zadávacího postupu.

Splnění kvalifikace prokáže dodavatel předložením seznamu významných zakázek, který bude obsahovat název významné zakázky, identifikaci objednatele významné zakázky a kontaktní údaje objednatele, stručný popis významné zakázky, dobu dokončení a další relevantní informace prokazující splnění požadavků zadavatele.

Současně budou na adresu zadavatele zaslány vzorky vydaných knižních publikací.

Dodavatel může využít formulář nabídky (příloha č. 2). Zadavatel analog. dle § 86 odst. 2 věty první Zákona nepřipouští nahrazení seznamu významných služeb čestným prohlášením, v němž by nebyly uvedeny relevantní údaje (viz předchozí odstavec).

3.4. DALŠÍ INFORMACE KE KVALIFIKACI

- a) Dodavatel může prokázat splnění základní a profesní způsobilosti **formou čestného prohlášení obsaženého ve formuláři nabídky, případně dalšími doklady požadovanými ZD ve vztahu k technické kvalifikaci.**
- b) Dodavatel může prokázat splnění základní způsobilosti analogicky dle § 74 ZZVZ doklady dle ust. § 75 ZZVZ. Dodavatel může prokázat splnění profesní způsobilosti analogicky dle § 77 ZZVZ doklady dle § 77 ZZVZ.
- c) Dodavatel může prokázat splnění kvalifikace jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.
- d) Dodavatel může prokázat splnění základní způsobilosti analogicky podle § 74 ZZVZ nebo profesní způsobilosti analogicky podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze systému kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění těchto kritérií, předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
- e) Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci dodavatele v rozsahu uvedeném v certifikátu.
- f) Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, případně certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarské konfederace, v němž má dodavatel sídlo a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, případně obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

- g) Dodavatel předkládá doklady v kopiích. Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení dle § 45 odst. 1 ZZVZ vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci dodavatele.
- h) Doklady o kvalifikaci dodavatele nesmí být starší 3 měsíců před dnem zahájení zadávacího postupu.

3.5. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB

- a) Dodavatel může prokázat část kvalifikace, vyjma základních a profesních předpokladů analogicky dle § 77 odst. 1 ZZVZ, prostřednictvím jiné osoby.
- b) V případě, že dodavatel prokazuje část kvalifikace, vyjma základních a profesních předpokladů, prostřednictvím jiné osoby, přiloží do nabídky
 - i. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
 - ii. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - iii. doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
 - iv. písemný závazek (např. ve formě čestného prohlášení) jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

4. ZPŮSOB STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY

- a) Dodavatel ve své nabídce stanoví celkovou nabídkovou cenu za splnění celého předmětu veřejné zakázky vyjádřenou v Kč, a to vyplněním vzorového Krycího listu nabídky.
- b) Nabídková cena bude stanovena v krycím listu nabídky (příloha č. 1).
- c) Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady nezbytné k řádné a včasné realizaci předmětu veřejné zakázky, zejména přiměřený zisk, režijní náklady, dopravu aj.
- d) Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.
- e) Nabídkovou cenu je možné po dobu trvání smlouvy na plnění veřejné zakázky překročit výlučně v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH, a to nejvýše o částku odpovídající této legislativní změně.
- f) Nabídková cena bude členěna jako cena bez DPH a cena včetně DPH.

5. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

- a) V rámci posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení bude zadavatelem posouzeno, zda nabídka splňuje všechny podmínky účasti v zadávacím řízení stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci.
- b) Zadavatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení u dodavatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky účasti v zadávacím řízení nesplní, provede zadavatel posouzení splnění účasti v zadávacím řízení u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí atd.
- c) **Podané nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti nabídek na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality podle kritérií hodnocení s váhami:**

Dílčí kritéria hodnocení	Váha kritéria hodnocení
Nabídková cena celkem v Kč včetně DPH	80 %
Kvalita dodaných vzorků knižních publikací	20 %

- i. V rámci dílčího hodnotícího kritéria „**Nabídková cena celkem v Kč včetně DPH**“ budou nabídky hodnoceny podle výše nabídkové ceny v Kč včetně DPH. Za nejvhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší číselnou hodnotou v Kč včetně DPH. Nejvhodnější nabídce bude přiřazeno 100 bodů a dalším nabídkám budou přiděleny body dle následujícího vzorce:

Počet bodů	= $\frac{\text{nejvhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100$
------------	---

- ii. V rámci dílčího hodnotícího kritéria „**Kvalita dodaných vzorků knižních publikací**“ budou nabídky hodnoceny podle kvality dodaných vzorků knižních publikací splňující požadavky zadavatele k prokázání technické kvalifikace v souladu s bodem 3.3 ZD. V rámci hodnocení bude zadavatel posuzovat jednotlivá subkritéria, a to:
- knihařské zpracování publikace,
 - polygrafické zpracování publikace.

Pro bodové hodnocení kvality dodaných vzorků knižních publikací bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci každého jednotlivého subkritéria příslušného hodnotícího kritéria. Bude sestaveno pořadí nabídek v každém subkritériu od nejvhodnější k nejméně vhodné. Nejvhodnější nabídce bude přiřazeno 100 bodů a každé další nabídce takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění subkritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

Na základě míry naplnění jednotlivých subkritérií dílčích hodnotících kritérií bude jednotlivým nabídkám v každém subkritériu přiřazen příslušný počet bodů, a to následujícím způsobem:

Bodová hodnota odrážející úspěšnost předmětné nabídky v rámci subkritéria	Zdůvodnění přidělení počtu bodů
„Nejvhodnější nabídka“ 100 bodů	Nejvhodnější nabídka (odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci subkritéria) s ohledem na předmět plnění.
„vysoká“ 99 až 75 bodů	Nabízené plnění je srovnatelné (kvalitativně) s nejvhodnější nabídkou z hlediska naplnění předmětu plnění zadavatele, nabídka naplňuje sledované cíle částečně v porovnání s nejvhodnější nabídkou.
„nadprůměrná“ 74 až 50 bodů	Nabízené plnění je s nejvhodnější nabídkou srovnatelné (kvalitativně) pouze částečně, drobné připomínky z hlediska naplnění předmětu plnění zadavatele a nabídka naplňuje sledované cíle částečně v porovnání s nejvhodnější nabídkou.

Bodová hodnota odrážející úspěšnost předmětné nabídky v rámci subkritéria	Zdůvodnění přidělení počtu bodů
„průměrná“ 49 až 25 bodů	Nabízené plnění je s nejvhodnější nabídkou srovnatelné (kvalitativně) pouze částečně, podstatné připomínky z hlediska naplnění předmětu plnění zadavatele a nabídka naplňuje sledované cíle pouze omezeně v porovnání s nejvhodnější nabídkou.
„podprůměrná“ 24 až 0 bodů	Nabízené plnění není srovnatelné (kvalitativně) s nejvhodnější nabídkou, velké množství zásadních připomínek z hlediska naplnění předmětu plnění zadavatele a nabídka nevyhovuje sledovaným cílům v porovnání s nejvhodnější nabídkou.

U každé nabídky budou sečteny body, které daná nabídka získala v rámci všech subkritérií dílčího hodnotícího kritéria. Po provedeném součtu získá nabídka, které byl v rámci dílčího hodnotícího kritéria přiřazen největší počet bodů, jako nejvýhodnější nabídka 100 bodů a dalším nabídkám budou přiděleny body dle následujícího vzorce:

Počet bodů	=	$\frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nejvhodnější nabídka}} \times 100$
------------	---	---

iii. **Celkové hodnocení** je součtem bodových hodnot dílčích kritérií, která jsou vynásobena vahou daného dílčího kritéria. Nejvhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

- d) Při rovnosti bodů bude lépe hodnocena nabídka toho účastníka, který nabídne nižší nabídkovou cenu. Pokud nebude možné rozhodnout ani na základě nižší nabídkové ceny, bude vybrána nabídka s vyšší hodnotou dodaných vzorků knižních publikací v rámci technické kvalifikace.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH SMLOUVY

- Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou závazného návrhu smlouvy. Návrh smlouvy je přílohou č. 3 této výzvy.
- Dodavatel do nabídky předkládá návrh smlouvy vyplněný pouze v částech označených (žlutě podbarvený text). Návrh smlouvy nemusí být podepsán. Zadavatel upřednostňuje předložení smlouvy ve formátu word.

7. TERMÍN A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK

7.1. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

- Lhůta pro podání nabídek končí dne **5. 9. 2023 v 14:00 hod.**

7.2. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

- Nabídky** se podávají pouze v **elektronické podobě prostřednictvím** elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Jihomoravského kraje **E-ZAK** dostupného zde:
<https://zakazky.krajbezkorupce.cz/vz00032551>
- Podrobnější informace k fungování elektronického nástroje E-ZAK jsou uvedeny v bodě 9 této zadávací dokumentace.

- c) **Vzorky vydaných knižních publikací** k prokázání technické kvalifikace je dodavatel povinen doručit **v řádně uzavřené obálce (balíku)** opatřené jeho razítkem a zřetelně označené nápisem:

**NEOTEVÍRAT PŘED TERMÍNEM – ZAKÁZKA
„Tisk publikace Joža Uprka“**

- d) Na obálce musí být uvedena adresa účastníka, na níž bude možno zaslané vzorky vydaných knižních publikací vrátit. Zadavatel se zavazuje tak učinit bez zbytečného odkladu po ukončení zadávacího řízení.
- e) Vzorky vydaných knižních publikací budou doručeny na adresu zadavatele, tj. na adresu **Galerie výtvarného umění v Hodoníně, příspěvková organizace, Úprkova 601/2, 695 01 Hodoníně, nejpozději do 5. 9. 2023 do 14:00 hodin**. Dodavatel může vzorky na výše uvedenou adresu zaslat poštou nebo je doručit osobně v pracovní dny od 7:00 do 15:30 hodin (pondělí až pátek), v sobotu a neděli od 13:00 do 17:00 hodin a v poslední den lhůty pro podání nabídek od 7:00 do 13:00 hodin.
- f) Za pozdní podání elektronické nabídky nebo pozdní doručení nebo poškození vzorků vydaných knižních publikací způsobené poštou nebo kurýrní službou nenese zadavatel žádnou zodpovědnost.
- g) Otevírání nabídek proběhne po skončení lhůty pro podání nabídek a bude neveřejné.
- h) Nabídka musí být podepsána osobou k tomu oprávněnou (nevyžaduje se elektronický podpis).

8. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

- a) Dotazy k zadávacím podmínkám mohou dodavatelé v písemné formě zasílat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, konkrétně části týkající se této veřejné zakázky, dostupného na https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_61.html. Za písemnou formu se považuje i doručení žádosti e-mailem na kontaktní osoby zastupující zadavatele. Kontaktními osobami za zadavatele jsou Bc. Renata Měsíčková (mesickova@gvuhodonin.cz) a Mgr. art. Peter Žúrek (studiograficon@seznam.cz), který je zodpovědný za grafické zpracování připravované publikace. Dodavatelé budou své případné písemné žádosti o vysvětlení doručovat na obě výše uvedené e-mailové adresy.
- b) Dodavatel je oprávněn zaslat dotaz k zadávacím podmínkám nejpozději 5 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek.
- c) Zadavatel zveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Jestliže zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě. Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení ve lhůtě, prodlouží lhůtu o podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do uveřejnění lhůtu 3 pracovních dnů.
- d) Při nedodržení lhůty si zadavatel vyhrazuje právo na žádost o vysvětlení zadávacích podmínek nereagovat.
- e) Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek.

9. ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE A ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK

- a) Veškerá písemná komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem v rámci zadávacího řízení probíhá výhradně elektronicky. Zadavatel používá pro komunikaci s dodavatelem primárně elektronický nástroj E-ZAK. Zadavatel doporučuje dodavatelům používat pro komunikaci se zadavatelem taktéž tento nástroj.

- b) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- c) Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a ověření identity organizace. Pro ověření identity je nutné, aby měl dodavatel zřízenou datovou schránku nebo disponoval uznávaným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu (blíže viz uživatelská příručka E-ZAK pro dodavatele – odkaz níže). Alternativně se mohou dodavatelé zaregistrovat a ověřit identitu též v Centrální databázi dodavatelů na portálu FEN.cz.
- d) Pokud zadavatel předregistroval dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvedl u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
- e) Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.
- f) Podrobné informace o ovládání systému jsou dostupné v uživatelské příručce: <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.
- g) Zadavatel doporučuje dodavatelům provést před odesláním nabídky test nastavení prohlížeče a systému a test odeslání nabídky zde: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/test_index.html.
- h) Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich datového připojení tak, aby byla nabídka podána ve lhůtě pro podání nabídek.

10. SEZNAM PODDODAVATELŮ

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího postupu v nabídce:

- a) určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a
- b) předložil seznam těchto poddodavatelů (v seznamu uvede identifikační údaje poddodavatelů a vymezení části veřejné zakázky, a to prostřednictvím formuláře nabídky včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů).
- c) V případě, že účastník nebude plnit žádnou část veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů, uvede tuto skutečnost ve své nabídce.

11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- a) Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podá nabídku a současně je poddodavatelem jiného dodavatele, jehož prostřednictvím takový dodavatel prokazuje část své kvalifikace v zadávacím řízení, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem samostatně či společně s jinými dodavateli vyřadí.
- b) Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si obdržené nabídky.
- d) Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám, zadavatel nepřiznává dodavatelům právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení, a to ani v případě zrušení zadávacího řízení.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky, popř. kdykoliv do uzavření smlouvy zadávací řízení zrušit, a to bez uvedení důvodu a bez náhrady. Zadavatel není odpovědný za majetkovou či nemajetkovou újmu účastníka související se zrušením zadávacího řízení, i když byl zadavatel na možnost vzniku takových škod upozorněn.

- f) Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady.
- g) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- h) Zadavatel může vyloučit nebo vyloučí účastníka výběrového řízení analogicky v případech stanovených v ustanoveních § 48 ZZVZ.
- i) Dodavatel podáním nabídky uděluje zadavateli výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
- j) Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- k) Zadavatel je oprávněn vyřadit nabídku dodavatele, který nebude splňovat požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách.
- l) Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jeho uveřejnění.

12. PŘÍLOHY

Vzorový krycí list nabídky (příloha č. 1)

Vzorový formulář nabídky (příloha č. 2)

Závazný návrh smlouvy (příloha č. 3)

V Hodoníně dne 17. srpna 2023

Mgr. Josef Fantura
ředitel GVV v Hodoníně