

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce malého rozsahu:

“Softwarová aplikace pro Participativní rozpočet do škol“

SMLOUVA O DODÁNÍ SOFTWARE APLIKACE A POSKYTOVÁNÍ UŽIVATELSKÉ PODPORY,

kterou níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany:

1. InQool, a. s.

Sídlo: Brno, Svatopetrská 35/7, PSČ 617 00

IČ: 292 22 389

DIČ: CZ29222389

Bankovní ústav: Komerční banka, a.s.

Bankovní účet: 43-7051170247/0100

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 6125

zastoupený: Mgr. Tiborem Szabó

dále jen „**Zhotovitel**“ na straně jedné

a

2. Jihomoravský kraj

Sídlo: Brno, Žerotínovo nám. 449/3, PSČ 601 82

IČ: 708 88 337

DIČ: CZ70888337

Bankovní ústav: Komerční banka, a.s.

Bankovní účet: 27-7491250267/0100

zastoupený: Mgr. Hynkem Nespěšným, vedoucím odboru školství Krajského úřadu Jihomoravského kraje
(na základě usnesení Rady Jihomoravského kraje č. ze dne)

Kontaktní osoby pověřené jednáním za objednatele vyjma uzavření, změn a ukončení smlouvy:

Mgr. Lucien Rozprým, odbor školství, vedoucí oddělení prevence a volnočasových aktivit Krajského úřadu Jihomoravského kraje

Tel.: 541 658 300

E-mail: rozprym.lucien@jmk.cz

Mgr. Adéla Pásková, odbor školství, oddělení prevence a volnočasových aktivit Krajského úřadu Jihomoravského kraje

Tel.: 541 658 301

E-mail: paskova.adela@jmk.cz

dále jen „**Objednatel**“ na straně druhé

I. ÚČEL SMLOUVY

1. Objednatel je zřizovatelem škol a školských zařízení podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
2. Účelem smlouvy je zajistit digitální nástroj pro administraci a realizaci projektu participativního rozpočtu pro vybrané školy zřizované Objednatelem a pro hlasování žáků těchto škol v projektu, a to pro roky 2024 a 2025.

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem této smlouvy je závazek Zhotovitele dodat Objednateli softwarovou aplikaci „**Aplikace pro Participativní rozpočet do škol**“ (dále jen „Aplikace“). Doplnující specifikace je uvedena v příloze č. 1 smlouvy.
2. Předmětem této smlouvy je dále poskytnutí servisních služeb a služeb technické podpory k dílu a konzultačních služeb (dále jen „Technická podpora“), a to po dobu ode dne následujícího po dodání Aplikace do 31.12.2025. Obsah a rozsah Technické podpory je uveden v příloze č. 1 smlouvy.
3. Předmět smlouvy je dále ve smlouvě souhrnně označován také jako „dílo“.

III. TERMÍN A POSTUP PLNĚNÍ

1. Zhotovitel dodá testovací verzi Aplikace nejpozději do 10.12.2023. Objednatel může do 15.12.2023 uplatnit své připomínky k testovací verzi Aplikace, které je Zhotovitel po vzájemném odsouhlasení oběma smluvními stranami povinen zpracovat do svého řešení. Nevyjádří-li se Objednatel v této lhůtě, má se testovací verze za schválenou uplynutím posledního dne této lhůty.
2. Zhotovitel dodá finální verzi Aplikace nejpozději do 31.12.2023. Objednatel do 09.01.2024 schválí plnění Zhotovitele. Nevyjádří-li se v této lhůtě, má se plnění za schválené uplynutím posledního dne této lhůty.
3. Převzetím Aplikace se rozumí předání přístupu k webové aplikaci, odzkoušení její správné funkčnosti a předvedení všech funkcí Objednateli, a to oproti Předávacímu protokolu podepsanému zástupcem Objednatele. Objednatel dodá Zhotoviteli zaregistrovanou internetovou doménu sloužící pro Aplikaci.

IV. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Celková cena za dílo je dohodnuta na ... Kč bez DPH, tj. ... Kč s DPH. Z toho ... Kč bez DPH je cena za dodání Aplikace dle čl. II. odst. 1 smlouvy a ... Kč bez DPH za Technickou podporu dle čl. II. odst. 2 smlouvy. V ceně díla jsou zahrnuty veškeré náklady, které vzniknou Zhotoviteli v souvislosti se zhotovováním díla.
2. Cena za dílo je splatná po řádném dodání díla, a to na základě faktury vystavené Zhotovitelem Objednateli. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu, a pokud není výslovně uvedeno jinak, tak její splatnost bude 14 dní od jejího vystavení, a to bankovním převodem na bankovní účet Zhotovitele. Podmínkou vystavení faktury je řádné předání díla a schválení díla Objednatelem, resp. marné uplynutí doby pro schválení díla Objednatelem dle čl. III. odst. 2 smlouvy.
3. V případě, že bude Objednatel v prodlení se zaplacením ceny, zaplatí Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši ve výši 0,05 % z celkové ceny díla za každý pracovní den prodlení.

V. PRÁVA A POVINNOSTI ZHOTOVITELE

1. Zhotovitel může provést dílo nebo jeho část ještě před sjednanou dobou.
2. Při provádění díla postupuje Zhotovitel samostatně a s potřebnou odbornou péčí, je však vázán rámcovými pokyny Objednatele. Zhotovitel díla nemůže pověřit zhotovením díla jinou právnickou osobu bez písemného souhlasu Objednatele. Při provádění díla jinou osobou má Zhotovitel odpovědnost, jako by dílo prováděl sám.
3. Zhotovitel odpovídá za vady, jež má dílo v době či po době předání a má povinnost odstranit je na své náklady do 7 pracovních dní od nahlášení vady, nebude-li dohodnuto jinak. Není-li takový postup možný, musí Zhotovitel o této skutečnosti ihned informovat Objednatele a dohodnout se s ním na delší lhůtě nutné k odstranění vady.
4. Vadou se rozumí jakákoliv nefunkčnost díla k účelu, ke kterému je určeno, a to v době předání a po předání díla; za tyto vady odpovídá Zhotovitel. Zhotovitel však neodpovídá za vady vzniklé:
 - a. nedodržením technických a provozních podmínek při provozu díla,
 - b. hardwarovými či softwarovými poruchami serveru,
 - c. zásahy třetích osob (zejména krádeží či poškozením kódu) či vyšší mocí.

5. Zhotovitel je povinen průběžně konzultovat s Objednatelům jakékoliv nejasnosti nebo případné změny při provádění díla. Zhotovitel odpovídá za provedení díla v souladu s platnými právními předpisy.
6. Zhotovitel není oprávněn pořizovat kopie dat náležejících Objednateli (zejména databází) a je zodpovědný za jejich případný únik nebo zneužití. Je povinen zachovat mlčenlivost o datech a osobních údajích partnerů Objednatele, pokud s nimi přijde do styku. V případě, že dojde k úniku dat partnerů Objednatele vinou Zhotovitele, odpovídá Zhotovitel za případné škody vzniklé partnerům Objednatele.
7. Zhotovitel garantuje Objednateli funkčnost Aplikace v době předání díla a po předání díla po dobu sjednanou v čl. II odst. 2 smlouvy. V případě potřeby Zhotovitel zabezpečí migraci na nové verze software v případě odůvodněných kritických a bezpečnostních aktualizací platform.
8. Zhotovitel má právo překročit termín plnění této smlouvy bez sankcí v případě neobdržení součinnosti ze strany Objednatele dle čl. VI. odst. 2 smlouvy, a to právě o tolik kalendářních dní po kolik mu nebyla potřebná součinnost poskytnuta.

VI. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

1. Objednatel má právo na včasné a řádné dodání díla v souladu s jeho potřebami a oprávněnými zájmy.
2. Objednatel je povinen vytvořit Zhotoviteli po celou dobu trvání smluvního vztahu řádné podmínky pro jeho práci, zejména mu poskytnout:
 - a. nezbytnou součinnost k řádnému plnění závazků dle této smlouvy,
 - b. zajistit součinnost třetích stran, které jsou ve smluvním nebo jiném vztahu s Objednatelům,
 - c. předávat Zhotoviteli úplné, pravdivé a nezkrácené informace nutné k plnění závazků dle této smlouvy.
3. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla. Zjistí-li, že Zhotovitel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi, je Objednatel oprávněn požadovat se toho, aby Zhotovitel na své náklady odstranil vady vzniklé vadným prováděním a dílo prováděl řádným způsobem.
4. Objednatel je povinen na vyžádání Zhotovitele poskytnout mu bez prodlení potřebné informace, které jsou pro řádné a úplné provedení díla nezbytné a dále mu poskytovat součinnost potřebnou pro řádné a včasné zhotovení díla.
5. Objednatel je povinen reklamovat zjevné vady kvality a rozsahu služeb a prací dle možností okamžitě při jejich zjištění.
6. Objednatel je povinen řádně provedené dílo převzít a zaplatit sjednanou cenu za jeho dodání.
7. V případě, že je Zhotovitel v prodlení se zhotovením díla má Objednatel právo na slevu z ceny díla ve výši 0,05 % za každý pracovní den prodlení.

VII. MLČENLIVOST A OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

1. Smluvní strany se dohodly zachovávat mlčenlivost o údajích výrobního a technického charakteru, se kterými byli účastníci této smlouvy seznámeni v rámci vzájemné spolupráce, nebo které získali nebo měli z titulu vzájemné spolupráce k dispozici, včetně databáze klientů a informací, které se týkají minulých, současných nebo budoucích vývojových nebo podnikatelských aktivit, produktů, know-how, služeb a technických poznatků u druhé strany, které nejsou veřejnosti běžně dostupné, a dále zachovávat mlčenlivost o všech údajích o smluvních stranách či třetích osobách, majících charakter osobních údajů dle ustanovení zák. č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, pokud s takovými údaji přijdou do styku. Veškeré informace uvedené v tomto odstavci jsou považovány za důvěrné.
2. Smluvní strany se zavazují utajit důvěrné skutečnosti související s druhou smluvní stranou, které nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné a dodržovat následující povinnosti:
 - a. žádná ze smluvních stran není oprávněna využívat důvěrné skutečnosti v rozporu se zájmy druhé smluvní strany ani pro třetí osoby, a to ani po skončení platnosti této smlouvy, b) smluvní strany jsou povinny vytvářet podmínky pro zabezpečení ochrany informací důvěrného charakteru a jejich ochranu zajistit,

- b. smluvní strany jsou oprávněny využívat důvěrné informace pouze a výhradně pro účely spolupráce vyplývající ze smlouvy mezi nimi uzavřené,
 - c. smluvní strany jsou povinny zabezpečit, že povinnosti vyplývající z této smlouvy budou dodržovány všemi pracovníky a spolupracujícími třetími osobami smluvních stran.
- 3. Na základě výše uvedeného se smluvní strany zavazují:
 - a. neposkytnout důvěrné informace získané v písemné, elektronické či ústní formě třetí straně bez předchozího výslovného písemného souhlasu té strany, které se informace bezprostředně týká,
 - b. důvěrné informace nezneužít, nepoužít v rozporu s oprávněnými zájmy druhé smluvní strany ve prospěch svůj nebo třetích osob a přijmout dostatečná opatření, aby se předešlo nepovolanému užívání důvěrných informací třetí stranou bez předchozího výslovného písemného souhlasu příslušné smluvní strany,
 - c. poskytovat důvěrné informace výhradně pracovníkům, kteří se podílejí přímo na spolupráci a užití jejích výsledků a pouze k účelům, které jsou v souladu s účelem spolupráce a vedou přímo ke splnění jejích cílů,
 - d. nekopírovat důvěrné informace ani jiným způsobem je nereprodukovat bez výslovného souhlasu smluvní strany, která je zpřístupnila, kromě užití pro konkrétní, smluvními stranami stanovenou, interní potřebu smluvních stran,
 - e. pokud mají informace, zpřístupněné některou ze stran straně druhé charakter údajů chráněných zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů, v platném znění, dodržovat povinnosti tímto zákonem stanovené. Každá ze smluvních stran je rovněž povinna prokázat druhé straně na její žádost, zda zákonem stanovené povinnosti dodržuje a jakým způsobem je jejich dodržování zajištěno.
- 4. Důvěrné informace, které budou v souladu s ustanoveními této smlouvy zpřístupněny druhé ze smluvních stran „hmotnou formou“ (písemnou, elektronickou apod.), včetně jejich kopií, budou vráceny druhé straně nebo zničeny, jakmile
 - a. pomine důvod, pro který byly zpřístupněny nebo;
 - b. bude ukončena spolupráce nebo;
 - c. strana, která tyto důvěrné informace zpřístupnila, o to požádá.
- 5. V případě, že kterákoliv ze smluvních stran poruší ustanovení tohoto článku a způsobí tím druhé smluvní straně škodu, je povinna ji nahradit v plné výši.

VIII. UKONČENÍ SMLOUVY

- 1. Tuto smlouvu mohou obě strany vypovědět, a to pouze z níže uvedených výpovědních důvodů.
- 2. Zhotovitel může smlouvu vypovědět pouze v případě, že mu nebude ze strany Objednatele poskytována součinnost nutná k provedení díla či pokud bude Objednatel v prodlení s úhradou ceny díla delším než 30 dnů, a to ve dvouměsíční výpovědní lhůtě, která začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, kdy byla výpověď doručena Objednateli.
- 3. Objednatel může smlouvu, v části, která se týká poskytování Technické podpory, vypovědět bez uvedení důvodu, a to ve dvouměsíční výpovědní lhůtě, která začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, kdy byla výpověď doručena Zhotoviteli. V takovém případě je Zhotovitel povinen do 30 dnů od skončení smlouvy vrátit Objednateli poměrnou část ceny za, v důsledku skončení smlouvy, neposkytnutou Technickou podporu.
- 4. V případě, že Zhotovitel nebude řádně poskytovat Technickou podporu po dobu delší než 30 dnů, Objednatel může smlouvu, v části, která se týká poskytování Technické podpory, vypovědět; v tomto případě je výpověď účinná dnem, kdy bude výpověď doručena Zhotoviteli. V takovém případě je Zhotovitel povinen do 30 dnů od skončení smlouvy vrátit Objednateli poměrnou část ceny za neposkytnutou Technickou podporu, a to i neposkytovanou Technickou podporu, která nebude poskytnuta v důsledku skončení smlouvy.
- 5. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit, pokud Zhotovitel nedodá Objednateli Aplikaci ani do 31.01.2024, nebo nebude řádně poskytovat Technickou podporu po dobu delší než 30 dnů.
- 6. Smlouva může zaniknout i písemnou dohodou smluvních stran.

IX. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. V případě, že se některé ustanovení této smlouvy stane neplatným, zavazují se jej smluvní strany nahradit jiným ustanovením s odpovídajícím obsahem.
2. Smluvní vztah podle této smlouvy se ve věcech zde výslovně neupravených řídí právními normami České republiky upravujícími vztah obchodních společností.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
4. Podpisem této smlouvy vyjadřují obě strany souhlas s obsahem této smlouvy, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
5. Tato smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smlouva nabývá účinnosti zveřejněním v registru smluv. Zveřejnění provede Objednatel.

Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů

Tato smlouva byla schválena Radou Jihomoravského kraje v souladu s § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, na své schůzi konané dne usnesením č.

V Brně dne

V Brně dne

Za InQool, a. s.:

Za Jihomoravský kraj:

.....
Mgr. Peter Halmo
člen představenstva

.....
Mgr. Hynek Nespěšný
vedoucí odboru školství

.....
Mgr. Tibor Szabó
člen představenstva

Příloha č. 1 smlouvy:

- A) Návrh platformy k participativnímu rozpočtu do škol
- B) Další doplnění specifikace
- C) Obsah a rozsah Technické podpory

Ad A): Návrh platformy k participativnímu rozpočtu do škol

HLAVNÍ STRÁNKA – veřejná

- hlavní stránka bude veřejná
- měla by obsahovat:
 - úvodní textové pole + ilustrační foto, seznam zapojených škol
- box - Jsem školní koordinátor – proklik na login - přihlašovací údaje - e-mail (heslo vytvoří JMK jako administrátor) + přes toto přihlašování bude do systému vstupovat JMK jako „superkoordinátor“
- box – s kontakty na určené zaměstnance JMK
- text o participativním rozpočtu + ilustrační fotky

OSTATNÍ STRANY – neveřejné

Po přihlášení koordinátora

Úvodní strana s popisem 7 kroků – jak postupovat

- bude obsahovat jen seznam 7 kroků – pouze textově – žádný proklik
- dolní strana by měla obsahovat proklik „už vím vše, jdu na to“ -> vyskočí okno s názvem Participativní rozpočet, jméno koordinátora, školní rok projektu -> koordinátor se ocitne na vytvořené platformě pro danou školu – následuje proklik na seznam interaktivních 7 kroků

1. STRANA – krok příprava

obsahuje text s informací o 1. kroku (možnost ilustračního obrázku)
interaktivní pole – vloží koordinátor informace o rozpočtu
harmonogram o workshopu (místo, datum konání); schvalování projektu (začátek/konec); propagování (začátek/konec), hlasování (začátek/konec), výsledky (datum vyhlášení)
+ možnost vložit pdf soubor s informacemi /plakát – nebudou se na něj generovat informace ze zadaných údajů, koordinátor bude vepisovat ručně
+ úkoly, které má koordinátor splněny v 1. kroku (interaktivní fajfka)
+ závěr stránky -> přechod na další krok

2. STRANA – krok navrhování

obsahuje text s informací o 2. kroku (možnost ilustračního obrázku)
+ možnost vložit pdf soubor
+ úkoly, které má koordinátor splněny ve 2. kroku (interaktivní fajfka)
+ závěr stránky -> přechod na další krok

3. STRANA – krok schvalování

obsahuje text s informací o 3. kroku (možnost ilustračního obrázku)
interaktivní pole – vloží koordinátor názvy vybraných projektů + cena daného projektu
+ možnost vložit pdf soubor
+ úkoly, které má koordinátor splněny ve 3. kroku (interaktivní fajfka)

+ závěr stránky -> přechod na další krok

4. STRANA – krok propagování
obsahuje text s informací o 4. kroku (možnost ilustračního obrázku)
+ možnost vložit pdf soubor
+ možnost vložit pro koordinátory 3 fotografie z průběhu kampaně
+ úkoly, které má koordinátor splněny ve 4. kroku (interaktivní fajfka)
+ závěr stránky -> přechod na další krok
5. STRANA – krok hlasování
obsahuje text s informací o 5. kroku (možnost ilustračního obrázku)
interaktivní pole -> datum konání – propíše se z 1. strany
celkem projektů – názvy projektů – propíše se ze 3. strany
+ hlasování – vytvoření 2 tlačítek/boxů na SPUSTIT x UKONČIT hlasování (možnost vícedenního spuštění)
+ po spuštění hlasování – odkaz na vygenerování kódů pro přihlášení žáků (např. sX3YbfM) - koordinátor zadá počet potřebných kódů (počet žáků = počet kódů)
= hlasování probíhá tak, že každý hlasující musí povinně rozdělit 3 hlasy mezi hlasované projekty (může dát maximálně 1 hlas jednomu projektu)
+ po skončení hlasování = závěr stránky -> přechod na další krok
6. STRANA – krok vítězné projekty
obsahuje text s informací o 6. kroku (možnost ilustračního obrázku)
přehled vygenerovaných výsledků s názvy projektů a počty hlasů + interaktivní fajfka, který z projektů bude školou realizován dle finančních prostředků
analýza s výsledky – počet žáků, kteří hlasovali; jak byly rozděleny hlasy... atp.
+ možnost vložit pdf soubor
+ úkoly, které má koordinátor splněny v 6. kroku (interaktivní fajfka)
+ závěr stránky -> přechod na další krok
7. STRANA – krok nákup a realizace
obsahuje text s informací o 7. kroku (možnost ilustračního obrázku)
+ možnost vložit pdf soubor
+ úkoly, které má koordinátor splněny v 7. kroku (interaktivní fajfka)
+ možnost vložit 3 fotografie zrealizovaných projektů/nebo fotodokumentaci průběhu projektu
+ závěr stránky -> přechod na další krok
8. STRANA
+ obsahuje text s informací o 8. kroku (možnost ilustračního obrázku)
+ možnost interaktivního pole napsat a uložit závěrečnou zprávu/hodnocení + např. možnost odeslat tlačítkem přímo k nám na e-mail superkoordinátora
+ možnost ohodnotit pozitiva/negativa projektu...
+ tlačítko – ukončení participativního rozpočtu pro daný školní rok

Ad B): Další doplnění specifikace

- Bude vytvořen branding pro Jihomoravský kraj, který bude v souladu s manuálem jednotného vizuálního stylu JMK:
<https://www.kr-jihomoravsky.cz/Default.aspx?ID=2650&TypeID=2>
- Bude aktualizováno programové vybavení.

- Aplikace bude provozována na infrastruktuře, kterou zabezpečí Zhotovitel.

Ad C): Obsah a rozsah Technické podpory

- Aplikace bude provozována na infrastruktuře Zhotovitele, který zajistí její fungování do dobu trvání smlouvy – oprava nalezených chyb bude realizována do 7 dní od nahlášení požadavku na řešení situace.
- Zálohování bude probíhat každý den v nočních hodinách. Budou uchovány zálohy za
 - 7 záloh posledních 7 dní
 - 4 zálohy a poslední 4 týdny
 - 12 záloh za posledních 12 měsíců.
 Po ukončení projektu předá Zhotovitel Objednateli databázi uložených dat k 31.12.2025.
- Technická, resp. konzultační podpora bude poskytována pro zaměstnance - koordinátory Objednatele, nikoliv pro koncové uživatele