

IV. CENA

Cena se stanoví dohodou smluvních stran ve výši:

- Cena bez DPH: 4.900,-Kč, - Kč bez DPH / 1 měsíc
- DPH 21 %: 1.029,-Kč, - Kč
- Cena celkem vč. DPH: 5.929, - Kč vč. DPH / 1 měsíc

Takto sjednaná cena zahrnuje i veškeré náklady vynaložené dodavatelem na řádné provádění činností dle této smlouvy.

V. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Vykonavatel bude zasílat úplné faktury e-mailem na adresy: [REDACTED] a [REDACTED]

Úhrada faktur bude prováděna následně:

- a) fakturace za činnosti provedené v kalendářním měsíci,
- b) k fakturám doložit jeden výtisk vypracované dokumentace.
- c) platební styk formou příkazu k úhradě
- d) lhůta splatnosti od data doručení fa. činí 20 dní,

Náležitosti faktury:

- a) označení fa. a její číslo,
- b) obchodní jméno a sídlo, místo podnikání, IČO a daňové identifikační číslo Vykonavatele i Objednatele,
- c) označení místa provedení služby,
- d) přesné označení služby, včetně seznamu použitého materiálu, a den jejího provedení,
- e) den vystavení a datum uskutečnění zdanitelného plnění a lhůtu její splatnosti,
- f) označení peněžního ústavu, jeho směrný kód a číslo účtu, na který má být placeno,
- g) smluvní cenu bez daně, daň a s daní.

Pokud nebude mít faktura některou z výše uvedených náležitostí nebo bude doručena jinam, než je uvedeno v této smlouvě, doba její splatnosti nezačne běžet dříve, než odstraněním jejích vad a doručením na adresu Objednatele.

V případě prodlení Objednatele s úhradou faktury, sjednává se úrok z prodlení ve výši 0,01 % denně z částky se kterou je Objednatel v prodlení. Pokud bude mít Objednatel současně po lhůtě splatnosti více jak dvě neuhrazené faktury, může Vykonavatel ihned vypovědět nebo pozastavit činnost v rozsahu stanoveném touto smlouvou. Opakované porušování platební kázně může být důvodem k okamžitému vypovězení této smlouvy ze strany Vykonavatele.

VI. KONTROLNÍ ČINNOST

- 1) Vykonavatel kontroly je povinen provádět kontrolu nestranným způsobem a zjištěný stav popsat v kontrolním osvědčení.
- 2) Vykonavatel kontroly je povinen provádět kontrolu řádně a s vynaložením odborné péče.

- 3) Vykonavatel kontroly je povinen provést kontrolu bez zbytečného odkladu po obdržení žádosti Objednatele o její provedení nebo v termínech stanovených plánem kontrol dle platných předpisů.
- 4) Vykonavatel kontroly je oprávněn nahlížet do všech dokladů, které jsou k provedení kontroly nezbytné a Objednatel je povinen mu toto umožnit. V opačném případě Vykonavatel nenese odpovědnost za neúplnost nebo jiné nedostatky své kontrolní činnosti.

VII. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN PŘI VÝKONU KONTROLY

- 1) Termíny kontrol budou vždy předem dohodnuty. Objednatel je povinen Vykonavateli včas oznámit kdy, kde a jaká kontrola má být vykonána, nejpozději však 48 hod. před jejím provedením.
- 2) Objednatel je povinen poskytnout Vykonavateli kontroly součinnost nutnou k provedení kontroly, zejména mu umožnit přístup k předmětu kontroly.
- 3) Pokud si provedení kontroly vyžaduje zvláštní náklady, které musí Vykonavatel vynaložit, má právo na náhradu takto účelně vynaložených nákladů, a to po odsouhlasení Objednatelem.
- 4) Na určité kontroly, zejména pravidelně se opakující kontroly, může být sestaven plán kontrolní činnosti, kde bude stanoveno kdy, kde a jaké kontroly budou více či méně pravidelně vykonávány.
- 5) Na výkon jednotlivých kontrol se smlouva uzavírá ústně. Pokud však o to jedna ze smluvních stran požádá, je druhá smluvní strana povinna přistoupit na písemnou formu smlouvy. V opačném případě taková smlouva platně nevznikne.
- 6) Vykonavatel je povinen upozornit Objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu pokynů daných mu Objednatelem.
- 7) Zjistí-li Vykonavatel skutečnosti, které vyžadují zákrok Objednatel ještě před dokončením kontrolní činnosti, je povinen o těchto skutečnostech bez zbytečného odkladu informovat Objednatele a jestliže hrozí bezprostřední vznik škody, je povinen pokusit se podle svých schopností a znalostí této škodě sám zabránit.
- 8) Zjistí-li Objednatel, že Vykonavatel provádí kontrolu v rozporu se svými povinnostmi, je oprávněn požadovat, aby Vykonavatel odstranil vady takto vzniklé a kontrolu nadále prováděl v souladu se svými povinnostmi. Jestliže Vykonavatel tak neučiní bez zbytečného odkladu od obdržení takové žádosti a jeho postup přitom vede k podstatnému porušení smlouvy, je Objednatel oprávněn okamžitě od smlouvy odstoupit. Právo Vykonavatele na zaplacení řádně provedené části kontroly tím není dotčeno, stejně jako případné právo Objednatele na náhradu škody porušením smlouvy způsobené.

- 9) Vykonavatel splní svou povinnost provést kontrolu jejím řádným ukončením a předáním písemného protokolu o výsledku kontroly Objednateli v dohodnutém místě a čase.
- 10) V případě důležité nebo zvláště náročné kontroly se sepiše zápis, který podepíší obě strany. Zde se uvedou i dosud neodstraněné vady a nedostatky, jakož i navrhované způsoby jejich odstranění.

VIII. ODBORNÁ POMOC PŘI VYŘIZOVÁNÍ AGENDY PRACOVNÍCH ÚRAZŮ A NEMOCÍ Z POVOLÁNÍ

- 1) Vykonavatel bude provádět šetření pracovních úrazů, povede předepsanou dokumentaci o pracovních úrazech a podle potřeby bude tuto dokumentaci doplňovat o další doklady, které budou pro určitý konkrétní případ potřebné.
- 2) V případě vzniku vážného pracovního úrazu provede Vykonavatel bez zbytečného odkladu jeho prošetření, sepiše o něm podrobné hlášení, se kterým co nejdříve seznámí Objednatele. Při tom navrhne i nejvhodnější postup pro další řešení případu.
- 3) Podle četnosti výskytu pracovních úrazů a jejich závažnosti bude navštěvovat Objednatele, aby zde vedl jednání o případech vzniku, zdrojů a příčin pracovních úrazů, jakož i jejich odškodnění.

IX. ODBORNÁ POMOC V OBLASTI BEZPEČNOSTI PRÁCE A OCHRANĚ ZDRAVÍ PŘI PRÁCI

- 1) Vykonavatel provede **počáteční audit** (komplexní prověrku) stávající dokumentace BOZP, ve spolupráci s Objednatelům zajistí **do 31.1.2024** zpracování seznamu chybějící dokumentace a doporučení.
- 2) Vykonavatel pro Objednatele provádí nepřetržité telefonické pracovně právní poradenství, v pracovním týdnu dále e-mailem.
- 3) Vykonavatel vypracovává v rozsahu své činnosti potřebné projekty, předpisy a dokumentaci podle platných předpisů a konkrétních podmínek a požadavků Objednatele.
- 4) Vykonavatel jedná za Objednatele s Oblastním inspektorátem práce, zdravotní pojišťovnou a Policií ČR ve věci řešení pracovních úrazů, dále s hygienou při řešení problematik spojených se zařazením do kategorie prací. Vykonavatel se dále účastní kontrol státního odborného dozoru (SOD) prováděnou Inspektoráty bezpečnosti práce (IBP) dle zákona č. 174/1968 Sb., o státním odborném dozoru nad bezpečností práce, ve znění pozdějších předpisů, u Objednatele.
- 5) Vykonavatel připravuje podklady pro Objednatele pro účely odškodnění pracovních úrazů.
- 6) Vykonavatel sleduje technické a právní normy v oblasti BOZP a spolupracuje při jejich aplikaci na podmínky Objednatele. Organizuje a kontroluje plnění povinností vyplývajících z předpisů o BOZP, provádí a řídí prevenci bezpečnosti práce na pracovištích. Po odborné stránce metodicky řídí činnost zaměstnanců pověřených plněním úkolů na úseku bezpečnosti práce.

- 7) Vykonavatel v souladu s čl. VI. a VII. provádí 1x za 6 měsíců kontroly na pracovištích, 1x ročně provede komplexní prověrku (audit) a podílí se odbornými radami na odstraňování zjištěných závad. O výsledku kontrol, či komplexní prověrky bude pořízen Vykonavatelem písemný zápis, ve kterém bude stanoven termín k odstranění zjištěných závad a nedostatků.
- 8) Vykonavatel zabezpečuje v rozsahu předepsaných osnov dokumentaci školení zaměstnanců Objednatele v oblasti BOZP nebo opakovaná školení a školení vedoucích zaměstnanců přímo sám provádí. Objednatel je povinen poskytnout mu při této činnosti bezplatně přiměřené prostory k provedení školení a zajistit účast pracovníků na takovém školení. Termíny školení jsou stanoveny Objednatelem a Vykonavatelem odsouhlaseny. Společnost Vykonavateli musí termín školení oznámit minimálně 14 dní předem, pokud není stanoven vzájemně schválený harmonogram školení.
- 9) Vykonavatel aktualizuje osnovy školení zaměstnanců o BOZP pro jednotlivé úseky a pracoviště, která budou provádět vedoucí pracovníci jednotlivých úseků Objednatele, v návaznosti na změny právních předpisů.
- 10) Vykonavatel sleduje a kontroluje dodržování harmonogramu revizí vyhrazených technických zařízení, tj. elektrických, plynových, zdvihacích a tlakových nádob stabilních. Ve spolupráci s Objednatelem zpracují příslušní revizní technici harmonogram revizí vyhrazených technických zařízení. Sledování a kontrolu dodržování harmonogramu revizí bude zajišťovat společně, Objednatel a Vykonavatel.
- 11) Vykonavatel spolupracuje s Objednatelem při aktualizaci zpracování seznamu osobních ochranných prostředků (OOPP) dle Nařízení vlády č. 495/2001 Sb.

X. ODBORNÁ POMOC V OBLASTI POŽÁRNÍ OCHRANY

- 1) Vykonavatel provede **počáteční audit** (komplexní prověrku) stávající dokumentace PO, ve spolupráci s Objednatelem zajistí **do 31.1.2024** zpracování seznamu chybějící dokumentace a doporučení.
- 2) Vykonavatel pro Objednatele provádí nepřetržité telefonické právní poradenství v oblasti požární ochrany, v pracovním týdnu dále e-mailem.
- 3) Vykonavatel vypracovává potřebné projekty v rozsahu svých činností, předpisy a dokumentaci podle platných předpisů a konkrétních podmínek a požadavků Objednatele.
- 4) Vykonavatel se podílí na šetření požárů Objednatele, připravuje potřebné podklady, opatření a jedná za Objednatele s Hasičským záchranným sborem a Policií ČR.
- 5) Vykonavatel sleduje technické a právní normy v oblasti PO a spolupracuje při jejich aplikaci na podmínky Objednatele.
- 6) Vykonavatel v souladu s čl. VI. a VII. provádí 1x za 6 měsíců fyzické kontroly na pracovištích a 1x za rok audit (komplexní prověrku) předepsané dokumentace Objednatele a podílí se odbornými radami na odstraňování zjištěných závad. O výsledku

kontrol, či komplexní prověrky bude pořízen Vykonavatelem písemný zápis, ve kterém bude stanoven termín k odstranění zjištěných závad a nedostatků.

- 7) Vykonavatel provede kontrolu stávající osnovu školení o PO pro zaměstnance, popř. zpracuje osnovu školení pro jednotlivé úseky a pracoviště Objednatele. v případě změny právních předpisů, navrhne Vykonavatel Objednateli příslušné změny vnitřních předpisů a rovněž patřičně upraví osnovu a obsah školení. Osnovy školení budou uloženy u vedoucích jednotlivých úseků Objednatele.
- 8) Vykonavatel zabezpečuje v rozsahu předepsaných osnov podklady pro školení a odbornou přípravu preventivních požárních hlídek zaměstnanců Objednatele v oblasti PO nebo opakovaná školení, školení vedoucích zaměstnanců a odbornou přípravu preventivních požárních hlídek přímo sám provádí. Objednatel je povinen poskytnout mu při této činnosti bezplatně přiměřené prostory k provedení školení a zajistit účast pracovníků na takovém školení. Termíny školení jsou stanoveny Objednatelem a Vykonavatelem odsouhlaseny. Objednatel Vykonavateli musí termín školení oznámit minimálně 14 dní předem, pokud není stanoven vzájemně schválený harmonogram školení.
- 9) Vykonavatel vypracuje osnovy školení členů požárních hlídek a 1x ročně tuto odbornou přípravu provede. Odborná příprava bude prováděna v dohodnutých termínech a v rozsahu stanoveném ve vnitřních předpisech. Přezkoušení bude provedeno formou ústního pohovoru nebo písemného testu. Doklady o provedení školení požárních hlídek budou uloženy v kanceláři technicko hospodářského náměstka.
- 10) Vykonavatel kontroluje provádění revizí přenosných hasicích přístrojů, nástěnných a podzemních hydrantů a ostatních prostředků PO ve stanovených termínech. Ve spolupráci s Objednatelem zpracuje Vykonavatel harmonogram revizí. Harmonogram bude oboustranně odsouhlasen. Sledování a kontrola dodržování harmonogramu revizí bude zajišťována ve spolupráci s Objednatelem.
- 11) Vykonavatel spolupracuje při provádění cvičného požárního poplachu.
- 12) Vykonavatel se účastní kontrol státního požárního dozoru, šetření, projednávání a vyhodnocování vzniklých požárů.

XI. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

- 1) Vykonavatel odpovídá za vady, jež způsobil při své činnosti pro Objednatele v případech, kdy věděl nebo vědět měl, že Objednatel poskytuje nesprávné informace nebo pokud učiní takové úkony, které v důsledku jeho úmyslného nebo vědomě nedbalostního jednání vedou ke vzniku škody.
- 2) Pokud Vykonavatel v rámci své činnosti poskytne za úplatu jakékoli věci, řídí se odpovědnost za tyto vady příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 3) Pokud v důsledku podstatného porušení povinností Vykonavatele vznikne Objednateli škoda, je Vykonavatel povinen tuto škodu uhradit a pokud škodu způsobí úmyslně, je povinen uhradit i ušlý zisk.

- 4) Požádá-li kterákoli třetí strana Objednatele o zaplacení jakékoli náhrady, pokuty, či majetkové sankce z důvodu vadně provedené služby Vykonavatelem, zavazuje se Vykonavatel, že poskytne Objednateli přiměřenou součinnost v této věci. Pokud by taková škoda byla způsobena porušením této smlouvy, je Vykonavatel povinen případnou pokutu uhradit a odstranit vadnost svého plnění bezplatně.
- 5) V případě, že Vykonavatel nedodrží dohodnuté termíny školení nebo nedodrží jiné termíny plnění svých povinností, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500,-- Kč za každé jednotlivé porušení svých povinností, a to i opakovaně, přičemž Vykonavatel s tímto ujednáním výslovně souhlasí a prohlašuje, že smluvní pokutu považuje za přiměřenou.

XII. ZVLÁŠTNÍ POVINNOSTI VYKONAVATELE

- a) Vykonavatel zaručuje, že k poskytování služeb Objednateli budou používáni nejlepší odborníci Vykonavatele.
- b) Pro svoje služby je Vykonavatel povinen používat jen materiály a prostředky, které jsou v souladu s příslušnými předpisy.
- c) Vykonavatel je povinen provádět služby pro Objednatele se zřetelem k tomu, že pracoviště Objednatele se nachází v objektu zvláštního významu, při kterém jakékoli zanedbání může Objednateli způsobit závažné škody.
- d) Vykonavatel je povinen při své činnosti přihlížet k tomu, že úroveň pracovníků Objednatel i jejich technické schopnosti nejsou stejné, a proto je Vykonavatel povinen tyto pracovníky pravdivě informovat o jejich nesprávném postupu při dodržování BOZP a PO na pracovišti.
- e) Pokud Vykonavatel zjistí, že ani opakované pokyny a rady určitému pracovníkovi nevedou ke zlepšení jeho práce v provozovně z hlediska dodržování BOZP a PO, je povinen o tom informovat pověřeného pracovníka Objednatele nebo přímo ředitele.
- f) Při provádění služeb pro Objednatele je Vykonavatel povinen provést vše, co je potřebné k tomu, aby pracoviště prohlídkou orgány Státního odborného dozoru řádně prošly.
- g) Vykonavatel se zavazuje udržovat veškeré informace zjištěné při plnění této smlouvy v tajnosti, nezveřejňovat je ve vztahu ke třetím osobám s tím, že bude usilovat o dobré obchodní jméno Objednatele.
- h) Vykonavatel bude dostupný v pracovní dny mezi 8.00 – 16.00 na tel. [REDAKCE] v nutném případě se jeho zástupce dostaví do 3 hodin od tel. výzvy Objednatele a dle potřeb a domluvy Objednatele poskytne konzultační hodiny na pracovišti Objednatele.

XIII. ZVLÁŠTNÍ POVINNOSTI OBJEDNATELE

- a) Objednatel se zavazuje udržovat veškeré informace zjištěné při plnění této smlouvy v tajnosti, nezveřejňovat je ve vztahu ke třetím osobám s tím, že bude usilovat o dobré obchodní jméno Vykonavatele.
- b) Objednatel se zavazuje neposkytovat dokumentaci zpracovanou Vykonavatelem třetím osobám s tím, že se jedná o duševní vlastnictví Vykonavatele.
- c) Objednatel se zavazuje poskytovat Vykonavateli potřebnou součinnost, je povinen umožnit mu bezpečný přístup na všechna pracoviště objektů a podle okolností mu zajistit i vhodný doprovod z řad svých pracovníků.

- d) Objednatel se zavazuje neprodleně poskytovat Vykonavateli veškeré informace spojené s řádným plněním této smlouvy s ohledem na dodržování termínů v souladu s platnou legislativou.

XIV. PLATNOST SMLOUVY

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dne **01.01.2024** a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv, zveřejnění zajistí Objednatel. Její ukončení je možné jen písemnou dohodou obou smluvních stran, výpovědí nebo okamžitým odstoupením jedné ze smluvních stran.
- 2) Vypovědět tuto smlouvu je možné jen písemnou výpovědí. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.
- 3) Kterákoli ze smluvních stran může od této smlouvy okamžitě odstoupit v případě, že druhá smluvní strana:
 - a) je v prodlení s placením svého finančního závazku vůči ní déle než 2 měsíce
 - b) dopustila se vůči ní nekalé soutěže nebo jiného zavrženíhodného jednání
 - c) i přes opakované upozornění nesplní některou ze smluvních povinností podle této smlouvy

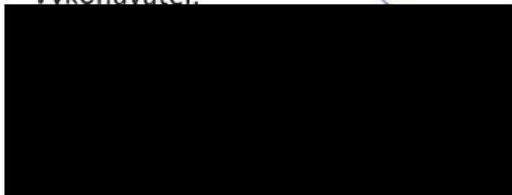
Tato smlouva v takovém případě zaniká okamžikem doručení oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.

XV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

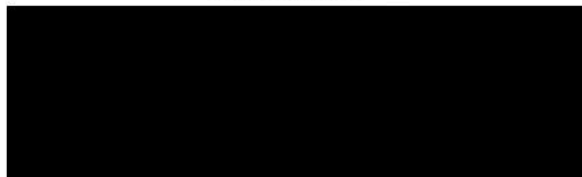
- 1) Za Objednatele jedná s Vykonavatelem ředitel nebo jím určení pracovníci. K projednávání odškodnění pracovních úrazů jsou určení pověřeni pracovníci Objednatele.
- 2) Veškeré změny nebo doplňky k této smlouvě mohou být prováděny jen písemnou formou.
- 3) Právní otázky neupravené touto smlouvou se řídí ustanoveními občanského zákoníku a předpisů souvisejících.
- 4) Smlouva je vyhotovena ve 2 výtiscích, každá smluvní strana obdrží 1 výtisk.

V Hustopečích dne 7.12.2023

Vykonavatel:



Objednatel:



Ing. Petr Bařka
ředitel