

Příkazní smlouva

o obstarání záležitostí investora - zajištění činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi - dle občanského zákoníku č. 89/2012 Sb.

Smluvní strany:

Příkazce:

Nemocnice Kyjov, příspěvková organizace

se sídlem Strážovská 1247/22, 697 01 Kyjov

zastoupená: MUDr. Jiřím Vyhnalem

ve věcech technických: [REDACTED]

IČ: 00226912

DIČ: CZ00226912

Bank. spojení: [REDACTED]

zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl Pr, vložka 1230

(dále jen příkazce)

a

Příkazník:

Ing. Miroslav Matyáš

se sídlem Kostelec č. 46, 696 51

zastoupena: Ing. Miroslav Matyáš

IČ: 499 419 50

DIČ: CZ6304301960

Bank. spojení: [REDACTED]

(dále jen příkazník)

se dohodli takto:

Článek I.

Předmět příkazní smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek příkazníka zajištění výkonu funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy na stavbě „**Efektivní hospodaření s dešťovými vodami - B,H,P**“, (dále jen inženýrská činnost) podle projektu zpracovaného společností Alumbrado s.r.o., Rašínova 103/2, Brno-město, 602 00 Brno, stavebního záměru č.j. SÚ78563/23/243/SÚ 14080/2023/243 ze dne 26.6.2023 vydaného na stavbu „Využití srážkových vod v nemocnici Kyjov, objekt B; č.j. SÚ90375/23/243/SÚ 16197/2023/243 ze dne 24.7.2023 vydaného na stavbu „Využití srážkových vod v nemocnici Kyjov, objekt H; stavebního č.j. SÚ90263/23/243/SÚ 16192/2023/243 ze dne 27.7.2023 vydaného na stavbu „Využití srážkových vod v nemocnici Kyjov, objekt P1,P2,P3; vše vydáno Stavebním úřadem v Kyjově.
2. Příkazník se zavazuje, že zajistí a provede výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví na výše uvedené stavbě, a to v souladu s právními předpisy, zejména podle ust. § 14 a §18 zákona č. 309/2006 Sb. kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci).

3. Příkazník prohlašuje, že disponuje všemi nezbytnými veřejnoprávními povoleními k plnění povinností, ke kterým se touto smlouvou zavazuje, a že má potřebné odborné znalosti a zkušenosti s prováděním funkce koordinátora BOZP z obdobných staveb.
4. Za výkon činnosti dle této smlouvy se příkazce zavazuje zaplatit příkazníkovi odměnu ve výši níže sjednané.

Článek II.

Rozsah činnosti

Příkazník v rámci plnění této smlouvy vykonává zejména následující činnosti:

- zpracuje plán BOZP na staveništi a předloží jej příkazci ke schválení.
- zpracuje a doručí oznámení o zahájení prací oblastnímu inspektorátu práce příslušnému podle místa staveniště
- bude informovat všechny dotčené zhotovitele stavby o rizicích, která mohou vzniknout na staveništi během postupu prací
- bude koordinovat spolupráci zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění BOZP se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně popřípadě v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabraňovat pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,
- bude kontrolovat zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště
- bude spolupracovat s fyzickou osobou provádějící technický dozor stavebníka a ve spolupráci s ní bude navrhovat termíny kontrolních dnů k dodržování plánu BOZP za účasti zhotovitelů nebo osob jimi pověřených a organizovat jejich konání,
- bude upozorňovat zhotovitele stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na BOZP zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžadovat zjednání nápravy; k tomu je oprávněn navrhnout přiměřená opatření,
- oznámí příkazci stavby případy nedostatků BOZP, nebyla-li zhotovitelem stavby neprodleně přijata přiměřená opatření ke zjednání nápravy,
- bude dávat podněty a na vyžádání zhotovitele doporučovat technická řešení nebo opatření k zajištění BOZP pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat,
- bude spolupracovat se zhotovitelem při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností,
- bude sledovat, zda zhotovitelé dodržují plán BOZP a projednávat s nimi přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků,
- bude provádět zápisy o zjištěných nedostacích BOZP na staveništi, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele, a dále zapisovat údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny.
- bude přizpůsobovat plán BOZP skutečnému stavu a podstatným změnám během realizace stavby
- bude sledovat provádění prací na staveništi se zaměřením na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na BOZP, upozorňovat na zjištěné nedostatky a požadovat bez zbytečného odkladu zjednání nápravy,
- bude se zúčastnit kontrolní prohlídky stavby, k níž bude přizván stavebním úřadem
- vykonávat všechny další úkony či opatření, ke kterým je z titulu své funkce koordinátora povinen

III. **Doba plnění**

Termín zahájení činnosti: dnem předáním staveniště zhotoviteli stavby. Předpokládaný termín zahájení realizace je **15. 1. 2024**, ukončení díla nejpozději do **100 pracovních dnů** od zahájení realizace – tj. od předání staveniště).

Termín ukončení činnosti:

V den řádného dokončení stavby, uvedení do provozu a ukončení všech stavebních prací.

V případě, že o to příkazce požádá, přeruší příkazník prováděné služby. O dobu přerušení se prodlužují termíny tím dotčené. Příkazce na tomto místě informuje příkazníka, že k přerušení může dojít s ohledem na provoz objektu a celého areálu (např. s ohledem na pandemickou situaci) a jiné objektivní vynucené skutečnosti s ohledem na nemocniční provoz.

Článek IV. **Povinnosti a práva příkazníka**

1. Příkazník je při výkonu své činnosti povinen zejména:
 - postupovat s náležitou odbornou péčí
 - vykonávat činnost dle ustanovení této smlouvy v souladu s pokyny příkazce
 - předat příkazci Veškeré doklady z průběhu výkonu činnosti koordinátora BOZP dle této smlouvy nejpozději do 14 dnů po ukončení činnosti.
 -
2. Zjistí-li příkazník, že pokyny příkazce jsou nevhodné či neúčelné při výkonu jeho činnosti, je povinen na to příkazce písemně upozornit. Bude-li v tomto případě příkazce na svých pokynech trvat, má příkazník právo:
 - ve výkonu činnosti pokračovat dle původních pokynů příkazce
 - odstoupit od smlouvy, přičemž tímto není dotčeno právo příkazníka na výplatu poměrné části sjednané odměny s ohledem na rozsah práce vykonané příkazníkem v porovnání s náročností a rozsahem práce, kterou by musel celkem vykonat dle ustanovení tohoto článku
3. Příkazník je povinen písemně upozornit příkazce na případné pokyny odporující obecně závazným právním předpisům, a to bezodkladně poté, co danou skutečnost zjistí. Bude-li v tomto případě příkazce trvat na svých pokynech, je příkazník oprávněn od smlouvy odstoupit; příkazníkoví jsou v tomto případě zachovány nároky dle ustanovení čl. VII.
4. Příkazník se zavazuje uchovat v tajnosti veškeré informace, okolnosti a údaje, které se dozvěděl v souvislosti s výkonem činnosti pro příkazce, ledaže se tyto informace, okolnosti a údaje stanou obecně známými jinak než prostřednictvím příkazce.

Článek V. **Povinnosti a práva příkazce**

1. Příkazce je povinen:
 - poskytovat příkazníkovi potřebnou součinnost.

Článek VI. **Ostatní ujednání**

1. Příkazník je povinen plnění této smlouvy zajišťovat osobně.
2. Příkazník je povinen obratem, nejpozději do 2 pracovních dnů písemně oznámit příkazci všechny okolnosti nebo závady, které zjistil při plnění předmětu této smlouvy.
3. Četnost návštěv koordinátora a koordinačních porad bude zapracována v plánu BOZP na staveništi případně upravována dle aktuálního stavu na staveništi, minimálně však 1x za 14 dnů.
4. Plán BOZP musí být příkazci předložen ke schválení a musí jím být písemně odsouhlasen.

Článek VII. **Úplata**

1. Smluvní strany se dohodly na úplatě za splnění povinností dle této smlouvy v celkové výši 28 000,- Kč (slovy dvacetosmítisíckorunčeských) bez DPH. DPH bude účtována dle platných právních předpisů.
2. Odměna příkazníka je splatná až po řádném dokončení stavby, uvedení do provozu a ukončení všech stavebních prací včetně povinností vyplývajících z této smlouvy. V úplatě jsou zahrnuty veškeré náklady nutné a účelně vynaložené při plnění závazku. Tato úplata je dohodnuta jako nejvýše přípustná a platí po celou dobu platnosti smlouvy. V případě, že se sjednaný rozsah prací změní (zvýší nebo sníží), bude úplata s ohledem na uvedenou skutečnost změněna, a to formou dodatku ke smlouvě.
3. Příkazník nemá nárok na úhradu žádných nákladů vynaložených na plnění této smlouvy, resp. všechny takové náklady jsou již zahrnuty ve sjednané odměně.
4. Podkladem pro úhradu úplaty za inženýrskou činnost bude faktura, která bude mít náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „faktura“).
5. Kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad je příkazník povinen ve faktuře uvést tato údaje:
 - a) číslo a datum vystavení faktury,
 - b) číslo smlouvy a datum jejího uzavření,
 - c) název projektu, účel platby – „Efektivní hospodaření s dešťovými vodami - B, H, P“, BOZP
 - d) registrační číslo projektu 5211000184,
 - e) označení banky a číslo účtu, na který má být zapláceno,
 - f) lhůtu splatnosti,
 - g) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního tel.,
 - h) IČ a DIČ příkazce a příkazníka, jejich přesné názvy a sídlo.
6. Lhůta splatnosti faktury je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů po jejím doručení příkazci.
7. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude-li chybně vyúčtována úplata nebo DPH, je příkazce oprávněn fakturu před uplynutím lhůty vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí příkazce důvod vrácení. Příkazník provede opravu vystavením nové faktury. Odesláním vadné faktury přestane běžet původní doba splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne nově vyhotovené faktury.

Článek VIII.

Platnost, účinnost, trvání a ukončení smlouvy

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvními stranami.
2. Smluvní strany souhlasí s poskytnutím informací o smlouvě v rozsahu zákona o svobodném přístupu k informacím.
3. Příkazník prohlašuje, že byl seznámen se skutečností, že tato smlouva a sní spojené dokumenty, budou zveřejněny na adrese <https://zakazky.krajbezkorupce.cz>, s čímž výslovně souhlasí.
4. V případě, že hodnota plnění z této smlouvy přesáhne 50.000,- Kč, je příkazce jako příspěvková organizace územního samosprávného celku povinen tuto smlouvu uveřejnit prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění v registru smluv provede příkazce. Příkazce po odeslání elektronického formuláře či jiným způsobu zveřejnění bude informovat příkazníka o provedení úkonu.
5. Příkazník prohlašuje, že smlouva neobsahuje obchodní tajemství. V případě, že by smlouva obsahovala obchodní tajemství, je toto obchodní tajemství příkazníkem ve smlouvě zřetelně označeno a příkazník odpovídá za to, že obchodní tajemství naplňuje všechny náležitosti dle občanského zákoníku v platném znění.
6. Smlouvu lze měnit a rušit pouze formou písemných dodatků oboustranně odsouhlasených.
7. Účastníci této smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle a nebyla ujednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.
8. Tato smlouva je provedena ve dvou vyhotoveních, z nichž obdrží každá smluvní strana po jednom stejnopisu.

V Kyjově dne.....

V Kostelci dne

MUDr. Jiří Vyhnal, ředitel

Ing. Miroslav Matyáš