

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel:

Nemocnice Vyškov, příspěvková organizace

IČ a DIČ: 00839205, není plátce DPH

Sídlo zadavatele: Nosálovice, 682 01 Vyškov, Purkyňova 235/36 CZ

Statutární zástupce: JUDr. Zdeněk Horák, MBA, ředitel nemocnice

Zastoupený: Ing. Jaromírem Herzánem, vedoucím obchodního oddělení

Tel: +420 517 315 149 Fax: +420 517 315 118

e-mail: herzan@nemvy.cz

Kód NUTS: CZ 064

Kód obce zadavatele (ZÚJ): 592889

Kontaktní osoba: Milan Pavlun

Tel: 603 251 031

e-mail: pavlunmilan@centrum.cz

Název zakázky:

Energetické úspory objektů A8 a E Nemocnice Vyškov – provádění technického dozoru stavebníka a výkon koordinátora BOZP a autorského dozoru

Druh zakázky: služby

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána postupem mimo režim zákona v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále také jen „Zákon“) podle zásad § 6 Zákona. Pokud se dále v textu této Výzvy vyskytne odkaz na Zákon nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok a zadavatel se bude citovanými ustanoveními Zákona nebo pojmy řídit pouze přiměřeně.

Tato veřejná zakázka je zadávána v souladu s Pokyny pro zadávání zakázek pro programy spolufinancované z rozpočtu SFŽP ČR

Informace o rozdělení zakázky na části: je rozdělena na šest samostatných částí:

Část č. 1: Provádění technického dozoru stavebníka pro objekt A8

Část č. 2: Výkon koordinátora BOZP pro objekt A8

Část č. 3 Výkon autorského dozoru pro objekt A8

Část č. 4: Provádění technického dozoru stavebníka pro objekt E

Část č. 5: Výkon koordinátora BOZP pro objekt E

Část č. 6 Výkon autorského dozoru pro objekt E

Financování předmětu zakázky: Tento projekt je spolufinancován z rozpočtu SFŽP ČR v rámci Národního programu životní prostředí

Lhůta pro podání nabídky:

Lhůta pro podání nabídky počíná běžet dnem následujícím po dni uveřejnění výzvy k podání nabídek na veřejnou zakázku na profilu zadavatele a končí dne **19.1.2024 v 10:00 h.**

Místo pro podání nabídky:

Nabídky mohou být podávány jen elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Podrobné informace o ovládání systému jsou dostupné v uživatelské příručce: <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

Zadavatel upozorňuje účastníky na povinnost pravidelných kontrol profilu zadavatele pro případné získání vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel bude poskytovat vysvětlení zadávací dokumentace stejným způsobem, jakým uveřejnil, poskytl či předal zadávací dokumentaci.

Zadavatel upozorňuje účastníky, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a ověření identity organizace. Pro ověření identity je nutné, aby měl dodavatel zřízenou datovou schránku nebo disponoval uznávaným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu (blíže viz uživatelská příručka E-ZAK pro dodavatele – odkaz níže). Alternativně se mohou dodavatelé zaregistrovat a ověřit identitu též v Centrální databázi dodavatelů na portálu FEN.cz.

Otevírání obálek s nabídkami je neveřejné.

Elektronický nástroj pro podání nabídky:

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem se řídí příslušnými ustanoveními § 211 zákona. Zadavatel upozorňuje, že je vázán § 211 odst. 5 zákona stanovujícím povinnost písemné elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje na veškeré předkládané doklady, včetně dokladů předkládaných vybraným dodavatelem na základě výzvy dle § 122 odst. 3 a 5 zákona. Po podání nabídek do předmětného zadávacího řízení bude veškerá komunikace zadavatele s dodavatelem probíhat proto prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „E-ZAK“) dostupného na URL adrese:

https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_110.html

Předmět zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je provedení technického dozoru stavebníka (TDS), výkonu koordinátora BOZP a autorského dozoru na těchto stavebních pracích a dodávkách:

- **Energetické úspory objektů A8**
- Jedná se o budovu laboratorních oborů a dialýzy. Předmětem zakázky je zlepšení tepelně-izolačních schopností obálky budovy a obnova umělého osvětlení interiéru. Součástí předmětu zakázky je také zateplení fasády kontaktním zateplovacím systémem principu ETICS s hlavním tepelným izolantem z minerální vaty a světlým povrchem - barevnost odpovídá přilehlé budově. Dále bude zateplena podlaha půdních prostor, spodní strana bočních arkýřů, ploché střechy arkýřů, odbourány balkony severní části, zazděny vybrané otvory severní a západní části, osazeny nové okenní výplně suterénu a osazením nového systému odvodu dešťových vod. Dispoziční a provozní řešení budovy je beze změny.
- **Energetické úspory objektů E**
- Jedná se o budovu patologie. Předmětem zakázky je zlepšení tepelně-izolačních schopností obálky budovy a obnova umělého osvětlení interiéru. Součástí předmětu zakázky je také zateplení fasády kontaktním zateplovacím systémem principu ETICS s hlavním tepelným izolantem z minerální vaty a světlým povrchem - barevnost odpovídá budově „A“. Dále budou vyměněny veškeré okenní výplně a obnoven střešní plášť nátěrem spolu s osazením nového systému odvodu dešťových vod. Dále bude zateplen strop v úrovni spodních pásnic střešních vazníků, provedeny opravy vnitřních omítek a výměna plynového kotle ústředního vytápění. Dispoziční a provozní řešení budovy je beze změny.

Provedením činnosti technického dozoru, funkce koordinátora bezpečnosti práce a autorského dozoru se rozumí zabezpečení všech činností a služeb spojených s přípravou stavby, kontrolou a koordinací provádění stavby, včetně její kolaudace a jejího vyhodnocení. Rozsah inženýrských činností a funkce koordinátora bezpečnosti práce je definován v obchodních podmínkách. Zahrnuje zejména tyto činnosti:

Výkon TDS

- seznámení se s pravomocnými stavebními povoleními Stavby, projektovou dokumentací pro provádění Stavby, výsledky provedených průzkumů, rozhodnutími, sděleními, stanovisky a vyjádřeními vydanými k projektové dokumentaci pro stavební povolení, soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a rozpočtem;
- seznámení se s podmínkami smlouvy o dílo Stavby, která bude uzavřena s dodavatelem Stavby;
- Předání staveniště zhotoviteli, vč. vypracování vlastního protokolu o předání a převzetí staveniště.
- V součinnosti s autorským dozorem projektanta sledování v průběhu celé výstavby, zda je realizace díla prováděna podle odsouhlasené a potvrzené projektové dokumentace, v souladu se stavebním povolením a vyjádřením orgánů státní správy, a požadavků budoucího uživatele.
- Organizování pravidelných kontrolních dnů stavby (1x za týden), jejich vedení a pořizování zápisů.
- Evidence a doplňování realizační projektové dokumentace, sledování a evidence investorem odsouhlasených změn a víceprací a jejich finančního ocenění, kontrola jejich realizace.
- Sledování stavu ceny díla vzhledem k uzavřeným smlouvám a odsouhlaseným vícenákladům a méněnákladům.
- Kontrola cenových kalkulací na odsouhlasené vícepráce a méněpráce vzhledem k ujednáním smlouvy o dílo a vypracování stanoviska pro investora k těmto kalkulacím.

- Evidence dokumentace dokončených částí díla a její věcná kontrola.
- Kontrola úplnosti, věcné a cenové správnosti faktur (oceňovacích podkladů) zhotovitele, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvě, potvrzení zjišťovacích protokolů a soupisů provedených prací (v případě jakéhokoli nesouladu vrácení zhotoviteli k opravení a přepracování).
- Předání odsouhlasených faktur (platebních dokladů) k likvidaci příkazci.
- Evidence faktur, kontrola stavu prostavěnosti.
- Kontrola čerpání nákladů vzhledem k odsouhlasenému harmonogramu postupu prací s vazbou na skutečně prováděné práce na stavbě.
- Průběžná kontrola a sledování jakosti všech částí stavby a prováděných prací, vč. kontrola atestů materiálů, které mají být zabudovány ve stavbě.
- Přijímání dílčích dokončených prací a jejich odsouhlasení po stránce číselné a věcné v souladu s výkazem výměr.
- Kontrola dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, povolování jejich zakrytí a následného pokračování ve výstavbě. Písemné převzetí zápisem do stavebního deníku kvalitativního provedení těch částí stavby, které budou dalším postupem stavby zakryty, nebo se stanou nepřístupnými.
- Průběžné sledování vedení stavebního deníku, provádění zápisů připomínek, stanovisek, požadavků a přejímek stavebních prací.
- Sledování celkové kvality prováděných prací.
- Sledování, zda zhotovitel provádí předepsané zkoušky, účast na těchto zkouškách, kontrola dokladů o provedení těchto zkoušek.
- Spolupráce se zhotovitelem při provádění opatření na odvrácení škod při ohrožení stavby živelnými pohromami a haváriemi.
- Kontrola čistoty a pořádku na staveništi a přilehlých plochách.
- Kontrola provádění opatření na ochranu zeleně na plochách přilehlých ke stavbě.
- Kontrola, zda zhotovitel provádí řádné převzetí a uskladnění materiálů na staveništi, sledování atestů materiálů dodávaných na stavbu před jejich zabudováním.
- Kontrola postupu prací podle časového plánu stavby, návrhy na řešení vzniklých časových prodlev, příprava podkladů pro uplatnění majetkových sankcí.
- Vyhotovení soupisu vad a nedodělků, sledování a protokolární potvrzování jejich odstranění.
- Organizační zajištění zaškolení obsluh uživatele.
- Předání a převzetí dokončených dodávek za účasti příkazce, jejich uvedení do provozu a předání uživateli.
- Zastavení prací v případě, že zhotovitel provádí dílo tak, že by mohlo dojít ke škodě.
- Kontrola dokladů předkládaných k předání a převzetí díla. V případě zjištěných vad kontrola zabezpečení jejich odstranění ze strany zhotovitele.
- Kontrola konečné faktury zhotovitele.
- Kontrola vyklizení staveniště a uvedení přilehlých ploch do původního stavu ve smluvně dohodnutém termínu.
- Uvedení stavby do užívání.
- Předání příkazci k archivaci veškeré doklady a dokumentace o stavbě pořízených v průběhu provádění díla.

Výkon BOZP

- Činnost koordinátora bude směřovat ke stanovení podmínek pro provádění stavby z hlediska BOZP včetně jejich dalších aktualizací.
- Podmínky pro provádění stavby musí splňovat požadavky stanovené obecnými právními předpisy a příslušnými technickými normami účinnými ke dni předání hmotného zachycení výsledků činnosti koordinátora objednateli.
- Hmotným zachycením výsledku činnosti koordinátora se rozumí zpracování plánu BOZP pro stavbu, a to ve 2 vyhotoveních v listinné podobě a v 1 vyhotovení v elektronické podobě zaslaném na elektronickou adresu kontaktní osoby objednatele uvedené v záhlaví této smlouvy, přičemž výkresová část bude zpracována ve formátu *.dwg, textové části budou zpracovány ve formátu *.docx, tabulkové ve formátu *.xlsx; podkladem pro zpracování plánu BOZP bude projektová dokumentace pro provádění stavby vyhotovena obchodní spol. Jan Hanousek Architekti s.r.o. Porážka 459/2, 602 00 Brno datum září 2022 (dále jen „DPS“).
- Hmotným zachycením výsledků činnosti koordinátora se dále rozumí zpracování a doručení
- „Oznámení o zahájení prací“ podle platných a účinných právních předpisů příslušnému inspektorátu práce.

- Předmětem této smlouvy je dále závazek koordinátora provést pro objednatele činnosti koordinátora BOZP při práci na staveništi stavby dle zákona č. 309/2006 Sb. a nařízení vlády č. 591/2006 Sb.
- Při výkonu činností koordinátora BOZP při práci na staveništi stavby budou prováděny činnosti a zjištění stavu v realizační fázi stavby v rozsahu zákona č. 309/2006 Sb. a dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb., přičemž činnost koordinátora BOZP zahrnuje zejména tyto činnosti a zjišťování:
 - podněty a doporučení k technickým a organizačním opatřením z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího prostředí při plánování prací;
 - zajištění odsouhlasení a podpisu plánu BOZP zhotovitelem stavby;
 - výkon fyzické kontroly na staveništi v souvislosti s dodržováním předpisů upravujících dodržování BOZP;
 - kontrola provádění prací v souladu s DPS a souhrnem smluvních dohod ke zhotovení stavby z pohledu dodržování předpisů upravujících BOZP;
 - prokazatelné upozorňování příslušných odpovědných osob zhotovitele stavby na zjištěné nedostatky v uplatňování požadavků na BOZP a požadování zjednáání nápravy;
 - průběžné informování zhotovitelů stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací;
 - kontrola realizace nápravných opatření u příslušných odpovědných osob zhotovitele stavby;
 - podávání podnětů a doporučování technických řešení nebo opatření k zajištění BOZP pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat;
 - spolupráce s pracovníky zhotovitele stavby a jeho poddodavatelů, kteří zajišťují činnost v oblasti BOZP, s technickým dozorem stavebníka a autorským dozorem objednatele;
 - průběžné informování pověřeného pracovníka objednatele o výkonu činnosti koordinátora
- BOZP formou záznamu z kontrolního dne BOZP;
- informování pověřeného pracovníka objednatele o závadách týkajících se BOZP na staveništi, které nebyly v termínu odstraněny, a to telefonicky a následně písemně;
- upozorňování pracovníků zhotovitele stavby, kteří vykonávají práce na staveništi, a jim nadřízených osob a pracovníků poddodavatelů zhotovitele stavby, kteří vykonávají práce na staveništi, a jim nadřízených osob o případech porušení zákona 309/2006 Sb. a nařízení vlády č. 591/2006 Sb. nebo plánu BOZP;
- informování pověřeného pracovníka objednatele o případech porušení zákona 309/2006 Sb. a nařízení vlády č. 591/2006 Sb. nebo plánů BOZP na staveništi, a to telefonicky a následně písemně;
- kontrola zajištění BOZP u zhotovitele stavby a jeho poddodavatelů, kteří se podílejí na zhotovení stavby na staveništi;
- na vyžádání účast na kontrolních dnech stavby;
- spoluúčast na vyšetřování pracovních úrazů a vedení „Knih úrazů“;
- vedení „Knih nehod“;
- zpracování, aktualizace a vedení dokumentace podle požadavků zákona č. 309/2006 Sb., která je souhrnem dokumentů, jež představují informační systém koordinátora BOZP, a která je výstupem práce koordinátora. Jedná se o tyto dokumenty:
 - plán BOZP;
 - přehledy rizik;
 - registry právních předpisů BOZP;
 - inspekční deníky koordinátora BOZP se záznamy o výsledcích kontrol, zjištěných závadách, navržených opatřeních, výsledcích projednávání kontrolní činnosti s objednatelem a zhotovitelem stavby;
 - databáze zjištěných závad včetně průkazné fotodokumentace.
- Předání příkazci k archivaci veškeré doklady a dokumentace o stavbě pořízených v průběhu provádění díla.

Výkon Autorského dozoru (občasného) - AD

- kontrola dodržování platné projektové dokumentace zhotovitelem stavby a případné schválení odchylek a úprav této projektové dokumentace;
- účast na kontrolních dnech a prohlídkách stavby a konzultace na staveništi – 1x za 14 dní;
- kontrola provádění stavby podle prováděcí dokumentace;
- kontrola souladu provádění stavby s podmínkami územního rozhodnutí, stavebního

povolení; - odsouhlasení použitých materiálů a výrobků; - kontrola dodržování opatření a řešení environmentálních podmínek; - dohled na odstraňování kolaudačních závad.
Kritéria hodnocení: Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 Zákona podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH pro každou samostatnou část.
Metoda hodnocení nabídek: Nejnižší nabídková cena bude hodnocena jako celková výše nabídkové ceny za celé plnění předmětu veřejné zakázky v Kč včetně DPH pro každou samostatnou část.
Způsob jednání s účastníky výběrového řízení: Zadavatel nebude o podaných nabídkách s účastníky jednat.
Podmínky a požadavky na zpracování nabídky: Nabídka bude obsahovat všechny dokumenty požadované zadavatelem. Celková nabídková cena bude uvedena v české měně (CZK) v členění na cenu celkem bez DPH, výše sazby DPH a cenu celkem včetně DPH. Překročení celkové nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách. Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený účastníkem ve výběrovém řízení, včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v této výzvě. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů. Podaná nabídka na každou samostatnou část musí obsahovat: - Vyplněný formulář nabídky – včetně jeho přílohy - Vyplněný a podepsaný návrh smlouvy na plnění zakázky – výkon TDS – Samostatná část č. 1 a č. 4. - nebo - Vyplněný a podepsaný návrh smlouvy na plnění zakázky – výkon koordinátora BOZP Samostatná část č. 2 a č. 5. - Vyplněný a podepsaný návrh smlouvy na plnění zakázky – výkon autorského dozoru Samostatná část č. 3 a č. 6. Nabídku lze podat na všechny samostatné části nebo na libovolnou samostatnou část.
Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny pro každou samostatnou část: Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena za provedení služeb výkonu funkce TDI a koordinátora BOZP včetně daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci služeb, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na nezbytné nákupy doplňků, předpokládaná rizika spojená s prováděním služeb v městském provozu, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.). V rámci nabídky dodavatele je údaj o nabídkové ceně uváděn na několika místech nabídky (Příkazní smlouva, Formulář nabídky, apod.). Je povinností dodavatele, aby veškeré jím uváděné cenové údaje byly ve všech částech nabídky shodné. Jakýkoliv rozpor v cenových údajích v nabídce zjištěný při otevírání obálek s nabídkami nebo při posuzování a hodnocení nabídek je nesplněním této zadávací podmínky, která může vést až k vyřazení nabídky. Hodnotící komise má právo v takovém případě dodavatele vyzvat k objasnění podané nabídky. V případě jakéhokoli rozporu v cenových údajích v nabídce dodavatele se za hodnotu celkové nabídkové ceny považuje údaj uvedený v návrhu smlouvy. Tato podmínka však nemá vliv na postup hodnotící komise popsany v předchozích větách. Podmínky pro zpracování nabídkové ceny každé samostatné části Nabídková cena za provedení služeb bude zpracována podle věcného členění služeb obsaženého v návrhu příkazní smlouvy. Nabídková cena zde bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH. Celkovou nabídkovou cenu rovněž účastník uvede do „Formuláře nabídky“. Zadavatel neposkytuje zálohy. Sleva z ceny Pokud účastník hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo

do nabídkové ceny. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou službu) není přípustná.	
Podmínky překročení nabídkové ceny Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v průběhu realizace služeb dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.	
Doba a místo plnění zakázky: Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky: 04.2024 Předpokládané ukončení plnění veřejné zakázky: 08.2024 Stavební práce budou prováděny za plného provozu předmětných budov a celého areálu nemocnice. Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky – podpisem smluv s vybraným dodavatelem stavebních prací. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení na dodavatele stavebních prací. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na nepříznivé klimatické podmínky. Realizace stavebních prací bude ukončena nejpozději do 5-ti měsíců ode dne předání a převzetí staveniště. Místo plnění zakázky je Město: Vyškov, ulice: Purkyňova 421/36, 682 01 Vyškov katastrální území: Vyškov. Budova – objekt A8 - budovu laboratorních oborů a dialýzy a – objekt E - Patologie Zapsaná na LV č. 1524, umístěná na pozemku parcela č. 3365/4, k.ú. Vyškov, vlastník Jihomoravský kraj.	
Požadavky na varianty nabídek:	Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
Vysvětlení zadávacích podmínek: Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet. Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění veř. Zakázky.	
Požadavky na prokázání kvalifikace: Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:	
Prokázání profesní způsobilosti. Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením: - výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán – alespoň v prosté kopii, - dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci – alespoň v prosté kopii,	
Doklad o oprávnění k podnikání Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák.č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) pro předmět podnikání Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.	
Prokázání technické způsobilosti Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace tzn., že požadavky řádně prokáže dodavatel, který předloží: - seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele V seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky budou uvedeny alespoň následující údaje: - obchodní firma/název objednatele, - cena významné služby (resp. údaj, z něhož bude zřejmé, že významná služba splňuje podmínky stanové zadavatelem), - Rozsah zateplení objektu ETICS v m2 – Pouze u nabídky na samostatnou část č. 1 a č. 4. - doba realizace významné služby,	

- kontaktní údaje stavebníka

Vymezení minimální úrovně a způsob prokázání

V seznamu významných služeb budou uvedeny a příslušně doloženy pro příslušnou samostatnou část předmětu zakázky:

Samostatná část č. 1 a č. 4.

- nejméně dvě zakázky, kde byla vykonávána funkce TDI na stavbě při které bylo prováděno vnější zateplení objektu ETICS 300 m², kde hodnota celé dozorované stavby činila nejméně 3 mil. Kč bez DPH u každé z těchto zakázek.

Samostatná část č. 2 a č. 5.

- nejméně dvě zakázky, kde byla vykonávána funkce koordinátora BOZP na novostavbě, přístavbě, nástavbě nebo rekonstrukci objektu(ů) pozemního stavitelství, kde hodnota celé dozorované stavby činila nejméně 3 mil. Kč bez DPH u každé z těchto zakázek. Tuto technickou kvalifikaci rovněž splní dodavatel v případě, že se jedná o poskytování služeb, zahájené dříve než za poslední 3 roky, pokud bylo poskytování služeb za poslední 3 roky dokončeno nebo pokud stále probíhá, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů.

Samostatná část č. 3 a č. 6.

- nejméně dvě zakázky, kde byla vykonávána funkce autorského dozoru na novostavbě, přístavbě, nástavbě nebo rekonstrukci objektu(ů) pozemního stavitelství, kde hodnota celé dozorované stavby činila nejméně 3 mil. Kč bez DPH u každé z těchto zakázek. Tuto technickou kvalifikaci rovněž splní dodavatel v případě, že se jedná o poskytování služeb, zahájené dříve než za poslední 3 roky, pokud bylo poskytování služeb za poslední 3 roky dokončeno nebo pokud stále probíhá, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů.

- Seznam musí mít formu čestného prohlášení uvedeném ve Formuláři nabídky.
- Informace o osobách, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, kteří zajišťují kontrolu jakosti, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob odpovědných za vedení realizace příslušných služeb;

Limit pro splnění této technické kvalifikace je stanoven:

- Osoba vykonávající funkci TDI
- autorizace pro obor „Pozemní stavby“
- praxe ve funkci TDS minimálně 5 let
- výkon funkce TDS u minimálně 2 referenčních zakázek na stavbě při které bylo prováděno vnější zateplení objektu ETICS v rozsahu min 300 m², kde hodnota celé dozorované stavby činila nejméně 3 mil. Kč bez DPH u každé z těchto zakázek.
- Osoba vykonávající funkci Koordinátor BOZP
- praxe ve funkci Koordinátor BOZP minimálně 5 let
- doklad prokazující jeho odbornou způsobilost pro výkon činnosti koordinátora bezpečnosti práce – oprávnění k výkonu této činnosti v souladu se zákonem 309/2006 Sb.
- výkon funkce Koordinátor BOZP u minimálně 2 referenčních zakázek na novostavbě, přístavbě, nástavbě nebo rekonstrukci objektu(ů) pozemního stavitelství, kde hodnota celé dozorované stavby činila nejméně 3 mil. Kč bez DPH u každé z těchto zakázek.
- Osoba vykonávající funkci AD
- autorizace pro obor „Pozemní stavby“
- praxe v oboru minimálně 5 let

Dodavatel splní shora uvedenou technickou kvalifikaci, pokud ke každé osobě uvedené předloží:

- osvědčení o autorizaci pro požadovaný obor
- osvědčení k činnosti koordinátora BOZP

Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci (autorizaci) bude předloženo alespoň v prosté kopii. („Autorizace“ resp. osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (autorizační zákon), pro obory vztahující se k předmětu veřejné zakázky. Zahraniční osoby usazené nebo hostující se prokazují v souladu s ustanovením § 30a odst. 4 zákona č. 360/1992 Sb.)

Osoby uvedené v nabídce budou uvedeny rovněž ve smlouvě na plnění zakázky.

Obchodní podmínky a jiné smluvní podmínky:

Přílohou výzvy je vzorová podoba smlouvy, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným účastníkem. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové

smlouvy dodavatelem v rámci přípravy samotné smlouvy, která musí být součástí nabídky s podpisem osoby oprávněné zastupovat dodavatele. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této výzvě a nesmí znevýhodňovat zadavatele. Dodavatel do vzoru smlouvy pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny žlutým podbarvením. Znění ostatních ustanovení vzoru smlouvy nesmí dodavatel měnit.

Přílohy zadávacích podmínek:

- č. 1.1 Formulář nabídky TDS,
- č. 1.2 Formulář nabídky BOZP, 3
- č. 1.3 Formulář nabídky AD;
- č. 2.1 Návrh smlouvy na plnění zakázky TDS A8,
- č. 2.2 Návrh smlouvy na plnění zakázky TDS E;
- č. 3.1 Návrh smlouvy na plnění zakázky BOZP A8,
- č. 3.2 Návrh smlouvy na plnění zakázky BOZP E;
- č. 4.1 Návrh smlouvy na plnění zakázky AD A8;
- č. 4.2 Návrh smlouvy na plnění zakázky AD E.

Ve Vyškově dne

.....
Ing. Jaromír Herzán
vedoucí obchodního oddělení
Nemocnice Vyškov, p.o.