



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce

„Dům přírody Pálavy – grafika“

I. ZADAVATEL

Název: Regionální muzeum v Mikulově, příspěvková organizace
Sídlo: Zámek 1 / 4, 692 01 Mikulov
IČ: 00089613
Zástupce: Mgr. Petr Kubín, ředitel

II. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Předmět zakázky: Předmětem plnění veřejné zakázky je dodání grafiky do zrekonstruovaného objektu RMM v Dolních Věstonicích, kde se nyní nachází Dům přírody Pálavy. Podrobný popis technické specifikace je obsažen v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Projekt „Dům přírody Pálavy“ pod číslem CZ.05.4.27/0.0/0.0/22_160/0015411. Zadáání veřejné zakázky na dodávky proběhne v souladu se zákonem č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

Druh veřejné zakázky: Dodávka

Druh zadávacího řízení: Zakázka malého rozsahu, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

Předpokládaná hodnota **685 000 Kč bez DPH**

III. PODMÍNKY

Termín plnění: únor–duben 2024

Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, jsou uvedeny v příloze této Zadávací dokumentace ve formě textu smlouvy. Případné další technické podmínky jsou uvedeny v této Zadávací dokumentaci nebo v jejích přílohách.



IV. KVALIFIKACE

Účastníci jsou povinni splnit následující způsobilost a kvalifikaci tím, že předloží níže uvedené doklady.

Základní způsobilost:

a/ Čestné prohlášení dle vzoru v příloze, případně čestné prohlášení stejného obsahu, podepsané osobou oprávněnou zastupovat uchazeče.

Profesní způsobilost:

a/ Ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm účastník zapsán, včetně elektronické konverze, pokud je listina získána datovou schránkou, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší, než tři měsíce předě dnem zahájení zadávacího řízení.

b/ Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů, v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, včetně elektronické konverze, pokud je listina získána datovou schránkou.

Uchazeči předloží prosté kopie dokladů, s výjimkou čestných prohlášení, která budou v originále nebo ověřené kopii.

V. PROCESNÍ POSTUP HODNOCENÍ NABÍDEK, POSOUZENÍ KVALIFIKACE A POSOUZENÍ NABÍDEK A HODNOCENÍ

Otevírání obálek s nabídkami, hodnocení nabídek, posouzení kvalifikace a posouzení nabídek bude provedeno zadavatelem.

Po otevírání obálek provede zadavatel hodnocení nabídek, o čemž bude pořízena písemná zpráva o hodnocení. U nabídky, která se na základě hodnocení umístí na prvním místě v pořadí, bude následně provedeno posouzení kvalifikace a posouzení nabídky, zda splňuje požadavky stanovené zadávacími podmínkami. Zadavatel v případě, že zjistí, že není prokázána kvalifikace a způsobilost dodavatele nebo zjistí nejasnosti v nabídce, může požádat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje či doklady.

V případě, že vyzvaný účastník nedoplní požadované doklady či informace či nevysvětlí nejasnosti v nabídce, bude za další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

V případě vyloučení účastníka zadávacího řízení z další účasti v zadávacím řízení popsaném výše, zadavatel provede posouzení kvalifikace a posouzení nabídky účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako další v pořadí. Při posouzení a hodnocení bude postupována obdobně, jako je uvedeno výše.

Účastník zadávacího řízení vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vybraného dodavatele.

Hodnocení:

Nabídky budou hodnoceny podle kriteria ekonomické výhodnosti nabídky.

Hodnotící kritérium: Nejnížší nabídková cena v Kč bez DPH s váhou 100 %.



Hodnocena bude nabídková celková výše úplaty v Kč bez DPH uvedená v návrhu smlouvy.
Nabídková cena bude v Kč bez DPH.

VI. OBSAH NABÍDKY

Zadavatel požaduje, aby nabídka obsahovala:

- i. Krycí list
- ii. Doklady prokazující splnění kvalifikace a způsobilosti.
- iii. Návrh smlouvy, jež se součástí této Zadávací dokumentace jako její příloha, podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče či jednat jeho jménem, včetně přílohy.
- iv. Čestné prohlášení

VII. NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

Obchodní podmínky jsou nedílnou součástí této Zadávací dokumentace a jsou zpracovány do formy návrhu textu smlouvy a jsou pro uchazeče závazné. Uchazeč je povinen při zpracování návrhu smlouvy vycházet z obchodních podmínek; uchazeč není oprávněn při zpracování návrhu smlouvy měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma následujících případů:

- i. identifikační údaje zhotovitele;
- ii. uvedení výše ceny za dodávku.

VIII. PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta: 7.2. 2024, do 15: 00 hodin.

Místo: Regionální muzeum v Mikulově, příspěvková organizace, Zámek 1/4, 692 01 Mikulov.

Způsob: Podání nabídky přes profil zadavatele:
https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_126.html

IX. DALŠÍ PODMÍNKY

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.

Nabídky obsahující varianty se nepřipouštějí.

Zadavatel přijímá pouze nabídky v českém nebo slovenském jazyce.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídky měnit, doplnit či upřesnit zadávací podmínky.



Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavatelům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem, odmítnout všechny nabídky nebo zadání veřejné zakázky zrušit až do okamžiku uzavření smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit uchazeče, jehož nabídka nesplnila požadované kvalifikační předpoklady či další požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách, jehož nabídka neobsahuje podepsanou smlouvu o dílo a které nebudou obsahovat všechny její náležitosti.

X. PŘÍLOHY

1. Technická specifikace
2. Obchodní podmínky – návrh textu smlouvy.
3. Čestné prohlášení
4. Krycí list

V Mikulově dne 1.2. 2024

**Regionální muzeum v Mikulově,
příspěvková organizace**

Zámek 1/4, Mikulov 692 01
IČ: 00089613, DIČ: CZ00089613
Tel: 519 309 019, e-mail: rmm@rmm.cz

Regionální muzeum v Mikulově, příspěvková organizace

Mgr. Petr Kubín, ředitel