



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

## Věc: Výzva k podání nabídky

Identifikace zadavatele

Úřední název zadavatele: Masarykovo muzeum v Hodoníně, příspěvková organizace

Sídlo/místo podnikání: Zámecké nám. 27/9, 695 01 Hodonín

IČ: 00090352

Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele: Mgr. IRENA CHOVANČÍKOVÁ

Kontaktní osoba: Mgr. Pavel Jurečka, advokát, [jurecka@akjurecka.cz](mailto:jurecka@akjurecka.cz), 774 247 240

Specifikace VZ

Název VZ: „**DEPOZITÁŘ MASARYKOVA MUZEA V HODONÍNĚ – dodávka výpočetní techniky**“

Typ veřejné zakázky: Veřejná zakázka malého rozsahu, jak je definována zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Zákon“).

Druh zadávacího řízení: Otevřená výzva

Druh VZ: Dodávky

## Spolufinancováno z Integrovaného regionálního operačního programu

|                               |                                                            |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------|
| Registrační číslo projektu:   | CZ.06.3.33/0.0/0.0/17_099/0007908                          |
| Identifikační číslo EDS/SMVS: | 117D03J000188                                              |
| Název projektu:               | <b>DEPOZITÁŘ MASARYKOVA MUZEA V HODONÍNĚ</b>               |
| Prioritní osa IROP:           | 06.3 Dobrá správa území a zefektivnění veřejných institucí |

Zadavatel vyzývá k předložení nabídky k veřejné zakázce malého rozsahu s názvem: „**DEPOZITÁŘ MASARYKOVA MUZEA V HODONÍNĚ – dodávka výpočetní techniky**“

### 1. Předmět veřejné zakázky:

**Dodávka výpočetní techniky specifikované v této výzvě a jejích jednotlivých přílohách.**

Dokumenty zadávací dokumentace, obsahující zadávací podmínky sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení jsou uveřejňovány po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele

[https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile\\_display\\_255.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_255.html)

Uchazeč se zavazuje postupovat při plnění veřejné zakázky v souladu s aktuálním METODICKÝM POKYNEM PRO OBLAST ZADÁVÁNÍ ZAKÁZEK V PROGRAMOVÉM OBDOBÍ 2014 – 2020 a Zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s pokyny zadavatele a v souladu s pravidly pro zadávání veřejných zakázek pro příspěvkové organizace Jihomoravského kraje (ZÁSADY VZTAHŮ ORGÁNŮ JIHOMORAVSKÉHO KRAJE K ŘÍZENÍ PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ)

## **2. Doba plnění veřejné zakázky**

Zahájení: ihned po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem (zadavatel předpokládá uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem v měsíci březen 2024)

Termín dodání: nejpozději do 60 dnů od podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem

Místem plnění je: budova depozitáře na adrese Velkomoravská 461/15, 695 01 Hodonín

## **3. Předpokládaná hodnota zakázky a rozsah plnění:**

Předpokládaná hodnota zakázky 1.200.000,- bez DPH.

Rozsah plnění je specifikován v příloženém soupisu dodávek, sloužícím k sestavení nabídkové ceny

## **4. Zadávací lhůta**

Zadávací lhůta tj. doba, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, činí 60 dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

## **5. Platební a obchodní podmínky**

Návrh smlouvy je součástí zadávací dokumentace. Účastník zadávacího řízení v nabídce doloží doplněný návrh smlouvy, který musí být v souladu s podmínkami veřejné zakázky, zadávací dokumentací a jím doloženou nabídkou. Návrh smlouvy je přílohou výzvy k podání nabídky.

## **6. Odpovědné zadávání**

Zadavatel je při vytváření zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele, povinen za předpokladu, že to bude vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu Zákona. Svůj postup je zadavatel povinen řádně odůvodnit.

Pro účely dalšího textu jsou zásady v § 6 odst. 4 Zákona zkráceně označeny jako „odpovědné zadávání“, nebo také jen „OVZ“.

Zadavatel v zadávací dokumentaci zohlednil povinnost dodržovat zásady OVZ, a to do té míry, kterou považuje vzhledem k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky, při zachování zásad rovného přístupu a zákazu diskriminace a přiměřenosti za možnou.

1) Podmínka sociálně odpovědného zadávání je zohledněna v obchodních podmínkách v povinnostech vybraného dodavatele v případě, že pro to nebudou dány objektivní překážky:

a) zajistit férové podmínky vůči svým poddodavatelům, spočívající ve férových podmínkách platebního systému,

b) využít při provádění díla osob znevýhodněných na trhu práce; osob s trestní minulostí, umožnit získání praxe a rekvalifikace, zajistit důstojné pracovní podmínky a etické nakupování, umožnit účast sociálních podniků při realizaci zakázky,

c) poskytnout součinnost v dalších prvcích sociálně odpovědného zadávání,

kdy je plnění těchto povinností zajištěno smluvní pokutou.

2) Podmínka environmentálně odpovědného zadávání je zohledněna v povinnosti vybraného dodavatele, že odpady a znečištění vzniklé jeho činností nebo odstraňované v souvislosti s plněním předmětu díla budou řádně ekologicky tříděny a likvidovány v souladu s platnou legislativou, přičemž likvidace odpadů vzniklých při provádění díla bude upřednostňováno druhotné využití takových odpadů před spalováním či uložením na skládku. V obchodních podmínkách je plnění těchto povinností zajištěno smluvní pokutou.

3) Podmínka inovací není zohledněna, neboť hlavním předmětem veřejné zakázky je dodávka zboží dle technických podmínek veřejné zakázky, u nichž výrazné inovace, a tedy změny řešení oproti schválené zadávací dokumentaci, nelze uplatnit.

## **7. Požadavky na kvalifikaci:**

### **Základní způsobilost:**

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti analogicky dle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) až e) Zákona.

Účastník uvede informace rozhodné pro prokázání základní způsobilosti ve formuláři nabídky.

### **Profesní způsobilost:**

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti analogicky dle ustanovení § 77 odst. 1 a 2 písm. a) Zákona. Způsobilý je ten, kdo:

- a) je zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) má **oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují; tímto oprávněním se rozumí živnostenské oprávnění alespoň pro živnost „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“ nebo obdobnou odpovídající předmětu veřejné zakázky;

Účastník uvede informace rozhodné pro prokázání základní způsobilosti ve formuláři nabídky.

## **8. Doba a způsob podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek končí dne: **8.3.2024 ve 12:00 hod.**

Jazyk, ve kterém bude nabídka podána: český.

Nabídka bude předložena v elektronické podobě a bude obsahovat elektronické kopie těchto dokumentů:

- 1) formulář nabídky (dle vzoru uvedeného v příloze)
- 2) návrh smlouvy podepsaný účastníkem
- 3) informaci a doklad (např. plná moc, smlouva o sdružení) o tom, která osoba je zmocněna k jednání za účastníka, pokud nabídku podává více osob společně.

Nabídky se podávají v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek dostupného na adrese:

[https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile\\_display\\_255.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_255.html)

### **Elektronický nástroj:**

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení se provádějí elektronicky především prostřednictvím elektronického nástroje, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách, či v průběhu zadávacího řízení jinak.

S výjimkou podávání nabídek lze úkony v rámci tohoto zadávacího řízení provádět rovněž elektronicky prostřednictvím e-mailu na adresu zástupce zadavatele: [jurecka@akjurecka.cz](mailto:jurecka@akjurecka.cz), či datové schránky zástupce zadavatele - identifikace DS: **p34hb2g**.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a ověření identity organizace. Pro ověření identity je nutné, aby měl dodavatel zřízenou datovou schránku nebo disponoval uznávaným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu (blíže viz uživatelská příručka E-ZAK pro dodavatele – odkaz níže). Alternativně se mohou dodavatelé zaregistrovat a ověřit identitu též v Centrální databázi dodavatelů na portálu FEN.cz.

Pokud zadavatel předregistroval dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvedl u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Podrobné informace o ovládání systému jsou dostupné v uživatelské příručce:

<https://zakazky.krajbezkorupce.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Zadavatel doporučuje dodavatelům provést před odesláním nabídky test nastavení prohlížeče a systému a test odeslání nabídky zde:

[https://zakazky.krajbezkorupce.cz/test\\_index.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/test_index.html).

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich datového připojení tak, aby byla nabídka podána ve lhůtě pro podání nabídek.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel. Nabídka v elektronické podobě bude podána prostřednictvím výše uvedeného elektronického nástroje. Nabídka musí být zpracována v jednom ze zadavatelem akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF. Je možné použít kompresi v ZIP archivu.

## **9. Hodnocení nabídek**

Základním hodnotícím kritériem je: Nejnižší nabídková cena bez DPH. Pro hodnocení nabídek bude použita celková nabídková cena uvedená ve formuláři nabídky. Pořadí nabídek bude sestaveno podle výše nabídkové ceny tak, že na prvním místě bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou a na dalších místech nabídky s vyšší cenou, na posledním místě pak nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou.

## **9. Další informace**

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení a smlouvu neuzavřít.

Zadavatel přiložil ke specifikaci zakázky následující přílohy:

- 1) Formulář nabídky
- 2) Závazný návrh smlouvy
- 3) Technická specifikace zboží – soupis jednotlivých položek

V Hodoníně 26.2. 2024

.....  
Mgr. Irena Chovančíková, ředitelka  
Masarykovo muzeum v Hodoníně, příspěvková organizace