



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ či „zákon“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Oprava fasád a energetické úspory SPŠ stavební Brno“

podlimitní veřejná zakázka na stavební práce zadávaná v otevřeném zadávacím řízení podle ust. § 56 a násl. ZZVZ

ZADAVATEL:

Střední průmyslová škola stavební Brno, příspěvková organizace

Sídlo: Kudelova 1855/8, 662 51 Brno

IČO: 00559466

Obsah:

1.	<u>IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB</u>	3
2.	<u>KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI</u>	4
3.	<u>INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	4
4.	<u>LHŮTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	5
5.	<u>PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ</u>	5
6.	<u>POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI</u>	5
7.	<u>SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI</u>	10
8.	<u>OBCHODNÍ PODMÍNKY</u>	12
9.	<u>POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY</u>	13
10.	<u>HODNOCENÍ NABÍDEK</u>	13
11.	<u>POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY</u>	15
12.	<u>ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE</u>	16
13.	<u>VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE</u>	16
14.	<u>PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM</u>	16
15.	<u>LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK</u>	17
16.	<u>OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK</u>	17
17.	<u>ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA</u>	17
18.	<u>VÝHRADY ZADAVATELE</u>	18
19.	<u>INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ</u>	19
20.	<u>SEZNAM PŘÍLOH.....</u>	20

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB

1.1. Zadavatel

Název zadavatele	Střední průmyslová škola stavební Brno, příspěvková organizace
Sídlo zadavatele	Kudelova 1855/8, 662 51 Brno
IČO zadavatele	00559466
Statutární zástupce zadavatele	Ing. Jan Hobža, ředitel
Profil zadavatele	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_144.html

1.2. Smluvní zastoupení zadavatele

Zástupcem zadavatele při provádění úkonů souvisejících s tímto zadávacím řízením je společnost CEJIZA, s.r.o., IČO: 28353242, se sídlem: Žerotínovo nám. 449/3, Veveří, 602 00 Brno, korespondenční adresa: Jaselská 205/25, 602 00 Brno, e-mail: info@cejiza.cz, tel.: +420 530 506 206, (dále jen „Zástupce zadavatele“). Zástupce zadavatele je v souladu s ust. § 43 ZZVZ pověřen výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení a je taktéž pověřen k přijímání případných námitek dodavatelů dle ust. § 241 a násl. ZZVZ (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele). Zástupce zadavatele zajišťuje na straně zadavatele též komunikaci s dodavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dle článku 2. zadávací dokumentace.

1.3. Kontaktní osoba Zástupce zadavatele

Kontaktní osobou ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je Mgr. Jindřich Cinka, e-mail: info@cejiza.cz.

1.4. Osoby podílející se na přípravě zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace.

Níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele:

Části zadávací dokumentace vypracované odlišnou osobou	Označení osoby
Organizačně-právní části zadávací dokumentace	CEJIZA, s.r.o., Žerotínovo náměstí 449/3, Veveří, 602 00 Brno, IČO 28353242
Projektová dokumentace, vč. soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr	Energy Benefit Centre a.s., Křenova 438/3, 162 00 Praha 6, IČO: 29029210

2. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Tato veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na:

https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_144.html

Komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá písemně; písemná komunikace probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva či nikoliv.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je nezbytné provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na adrese: <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/manual.html>.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje a v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení dodavatel kontaktuje provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na tel: +420 538 702 719 nebo na e-mailu: podpora@ezak.cz. Alternativně se mohou dodavatelé zaregistrovat a ověřit identitu též v Centrální databázi dodavatelů na portálu [FEN](#).

3. INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. **Předmět veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je provedení stavby „*Oprava fasád a energetické úspory SPŠ stavební Brno*“, zařízení kolaudačního rozhodnutí a poskytování záručního plnění k této stavbě pro zadavatele.

Veřejná zakázka je spolufinancována Evropskou unií prostřednictvím Operačního programu Životní prostředí.

Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky, včetně technických podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, je uvedeno v přílohách této zadávací dokumentace.

3.2. **Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)**

kód CPV 45000000-7 | Stavební práce

kód CPV 45214200-2 | Stavební úpravy školních budov

kód CPV 45310000-3 | Elektroinstalační práce

kód CPV 09331200-0 | Solární fotovoltaické moduly

3.3. **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená postupem podle ust. § 16 a násl. ZZVZ činí **61 155 000,- Kč bez DPH**.

4. LHŮTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodavatel zahájí plnění veřejné zakázky bezodkladně po nabytí účinnosti smlouvy na plnění veřejné zakázky. Bližší podrobnosti jsou stanoveny v příloze č. 3 zadávací dokumentace.

5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **7. 3. 2024**. Sraz účastníků prohlídky místa plnění je v **13:00** před hlavním vchodem školy na adrese Kudelova 1855/8, 662 51 Brno. Prohlídka místa plnění slouží k seznámení dodavatelů s místem budoucího plnění. Při prohlídce místa plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter a není možné dovolávat se jejich závaznosti. Uvedeným není dotčeno oprávnění dodavatele požadovat vysvětlení zadávací dokumentace dle článku 13. této zadávací dokumentace.

Prohlídky místa plnění se mohou z provozních důvodů zúčastnit nejvýše 2 zástupci dodavatele. Zástupci dodavatele jsou povinni prokázat se písemnou plnou mocí či pověřením dodavatele; to neplatí, jsou-li zástupci dodavatele statutárním orgánem dodavatele či členy statutárního orgánu dodavatele.

6. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ust. § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který prokáže splnění požadavků:

- a) základní způsobilosti podle ust. §74 a §75 ZZVZ (odst. 6.1.),
- b) profesní způsobilosti podle ust. § 77 ZZVZ (odst. 6.2.),
- c) ekonomické kvalifikace podle ust. § 78 ZZVZ, (odst. 6.3.) a
- d) technické kvalifikace podle ust. § 79 ZZVZ, (odst. 6.4.).

6.1. Základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ

Způsobilým je dodavatel, který	Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží. Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; Pro prokazování kvalifikace prostřednictvím pobočky závodu platí ust. § 74 odst. 3 ZZVZ.	<i>Výpis z evidence Rejstříku trestů pro - každou právnickou osobu a - každou fyzickou osobu, pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován.</i>

Způsobitelným je dodavatel, který		Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
	Pobočka závodu, která má sídlo na území České republiky, se podle ust. § 5 ZZVZ považuje za dodavatele se sídlem v České republice.	
b)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;	- <i>Potvrzení příslušného finančního úřadu a</i> - <i>Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i>
c)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;	<i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i>
d)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	<i>Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.</i>
e)	není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařizována nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	- <i>Výpis z obchodního rejstříku, nebo</i> - <i>čestné prohlášení dodavatele ve vztahu k naplnění tohoto požadavku v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.</i>
<p>Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.</p> <p>Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ.</p>		

6.2. Profesionální způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ

Profesionální způsobilost splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění profesionální způsobilosti (doklady)
a)	výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;	<i>Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.</i>
b)	doklad o tom, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu specifikovaném zadavatelem;	<i>Dodavatel předloží výpis z živnostenského rejstříku dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a/nebo živnostenský list, resp. jiné oprávnění k podnikání v oboru</i> <i>- Provádění staveb, jejich změn a odstraňování;</i> <i>Zadavatel uzná za průkaz podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru rovněž výpis z živnostenského</i>

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady)
	<i>rejstříku nebo živnostenský list či listy dokládající oprávnění dodavatele k podnikání v oboru (či oborech), který bude zadavatelem požadovanému oboru obsahově odpovídat (jedná se zejména o živnostenské listy vydané za dříve platné právní úpravy).</i>
c) doklad o tom, že dodavatel je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to v rozsahu specifikovaném zadavatelem.	<p><i>Dodavatel předloží doklad osvědčující odbornou způsobilost v následujícím rozsahu:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>osvědčení o autorizaci podle ust. § 5 odst. 3 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor „Pozemní stavby“ (kód IPO0, SPO0 nebo TPO0), a to ve vztahu k nejméně jedné osobě.</i>
<p>Splnění požadavku profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesní způsobilost.</p>	

6.3. Ekonomická kvalifikace dle ust. § 78 ZZVZ

Pro toto zadávací řízení se nepoužije.

6.4. Technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
a) seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení těchto prací;	<p><i>Ze seznamu stavebních prací musí vyplývat alespoň následující údaje:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>obchodní firma / název objednatele,</i> - <i>předmět stavebních prací,</i> - <i>doba a místo realizace stavebních prací,</i> - <i>finanční objem stavebních prací, je-li dále požadován,</i> - <i>kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci stavebních prací ověřit, vč. kontaktního e-mailu a telefonu,</i> <p><i>příčemž přílohami tohoto seznamu musí být osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení těchto prací (event. rovnocenný doklad dle níže uvedeného).</i></p> <p>Z osvědčení i seznamu musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval alespoň 2 stavební práce zařazené dle Klasifikace stavebních děl (CZ-CC) vydané Českým statistickým úřadem a účinné od 1. 1. 2019:</p> <ul style="list-style-type: none"> o <i>v oddílu 11 Budovy bytové nebo</i>

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
	<p>○ v oddílu 12 Budovy nebytové kromě skupin 125 Budovy pro průmysl a skladování, 127 Budovy nebytové ostatní.</p> <p>Zároveň musí dodavatel prokázat, že v rámci těchto významných stavebních prací realizoval:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. alespoň jednu výstavbu nebo rekonstrukci budovy v hodnotě nejméně 30 mil. Kč bez DPH/stavba; 2. alespoň jednu rekonstrukci budovy v hodnotě nejméně 7 mil. Kč bez DPH/stavba, jejíž součástí byla sanace omítek na památkově chráněném objektu zapsaném v Ústředním seznamu kulturních památek České republiky; 3. alespoň dvě střešní instalace fotovoltaické elektrárny (FVE) na budově s instalovaným výkonem nové FVE minimálně 30 kWp/instalace. <p>Pro prokázání splnění všech 3 výše uvedených kritérií (1. až 3.) může dodavatel doložit i více než minimálně požadované 2 významné stavební práce; všechna 3 kritéria lze však splnit též v rámci 2 významných stavebních prací (podle kritérií 1. až 3.).</p> <p>Rovnocenným dokladem osvědčení i seznamu k prokázání výše uvedeného kritéria je zejména smlouva s objednatelem a průkazný doklad o řádném uskutečnění plnění dodavatele (například předávací protokol).</p> <p>Tuto část kvalifikace rovněž splní dodavatel v případě, že se jedná o stavební práce zahájené dříve než v posledních 5 letech, pokud byly v posledních 5 letech dokončeny, probíhaly i po zahájení zadávacího řízení, nebo stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro podání nabídek (tj. řádné dokončení příslušné části stavební práce, která naplňuje požadavky zadavatele na reference - dodavatel je povinen prokázat, že v rámci stavebních prací již bylo dodavatelem poskytnuto plnění v zadavatelem požadovaném rozsahu a kvalitě).</p> <p>V souladu s § 79 odst. 3 ZZVZ zadavatel dále stanovuje, že bude akceptovat i významné stavební práce dokončené v době po zahájení zadávacího řízení do konce lhůty pro podání nabídek.</p> <p>Zadavatel dle § 79 odst. 4 ZZVZ připouští možnost použít k prokázání splnění tohoto kritéria kvalifikace i stavební práce splňující výše uvedené požadavky zadavatele, které dodavatel poskytl:</p> <p>společně s jinými dodavateli, nebo jako poddodavatel;</p> <p>přičemž ale z přeložených dokladů musí být jednoznačně patrné, v jakém rozsahu se na plnění těchto zakázek –</p>

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
	<p><i>stavebních prací dodavatel podílel a zároveň že tento podíl splňuje uvedené požadavky zadavatele.</i></p> <p><i>Za významnou zakázku lze pro účely prokázání kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ a čl. 6.4. písm. a) této zadávací dokumentace považovat výhradně takovou zakázku, jejíž realizace nebyla objednatelem předčasně ukončena (zejména odstoupením od smlouvy) z důvodu porušení smluvních či zákonných povinností na straně dodavatele.</i></p> <p><i>V případě, že finanční objem významné stavební práce bude uveden v cizí měně, bude pro účely posouzení splnění technické kvalifikace proveden přepoččet na české koruny prostřednictvím kurzu devizového trhu vyhlášeného Českou národní bankou pro den, ke kterému byla významná stavební práce dokončena. Nebude-li ze seznamu stavebních prací nebo z osvědčení objednatele den dokončení významné stavební práce patrný, použije se pro přepoččet na české koruny poslední uveřejněný kurz v měsíci, ve kterém byla významná stavební práce dokončena. Stejným způsobem bude proveden přepoččet na české koruny z cizí měny uvedené Českou národní bankou v rámci kurzů ostatních měn.</i></p>
<p>b) osvědčení o odborné kvalifikaci fyzických osob, odpovědných za poskytování stavebních prací.</p>	<p><i>Zadavatel požaduje u každé osoby předložit vždy:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>profesní životopis, z něhož bude vyplývat splnění požadavků zadavatele (u referenční zkušenosti, je-li níže požadována, uvede dodavatel údaje, z nichž bude ověřitelné splnění požadavku, a to včetně kontaktních údajů na objednatele takové zakázky, tedy kontaktního e-mailu a telefonu),</i> • <i>údaj o tom, zda je osoba v pracovněprávním či jiném vztahu k dodavateli (v takovém případě uvede dodavatel v jakém),</i> • <i>doklady, z nichž bude vyplývat splnění požadavků zadavatele na odbornou způsobilost osob (příslušné osvědčení / autorizace / oprávnění, je-li níže vyžadováno).</i> <p><i>Dodavatel předloží doklady o odborné kvalifikaci pro následující osoby:</i></p> <p style="text-align: center;">1. Stavbyvedoucí (vedoucí projektu):</p> <p>Tato osoba musí mít:</p> <p>(i) <i>Odbornou způsobilost ve smyslu ve smyslu ustanovení § 5 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru „pozemní stavby“ (kód IP00, SP00 nebo TP00);</i></p>

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
	<p>(ii) <i>Odbornou kvalifikaci, tj. zkušenosti s řízením stavebních prací na pozici stavbyvedoucího na stavbě při realizaci minimálně</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 dokončené stavební práce, která naplňuje požadavky zadavatele dle odst. 6.4. písm. a) bod 1. - 1 dokončené stavební práce, která naplňuje požadavky zadavatele dle odst. 6.4. písm. a) bod 2., <p><i>a to včetně požadavku na dobu realizace (nemusí se však jednat o identické referenční zakázky, prostřednictvím které prokazuje účastník kvalifikaci);</i></p> <p>(iii) <i>Praxi při řízení stavebních prací nejméně 5 let na pozici stavbyvedoucího.</i></p> <p>2. Zástupce stavbyvedoucího:</p> <p>Tato osoba musí mít:</p> <p>(i) <i>Odbornou způsobilost ve smyslu ustanovení § 5 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru „pozemní stavby“ (kód IP00, SP00 nebo TP00);</i></p> <p>(ii) <i>Odbornou kvalifikaci, tj. zkušenosti s řízením stavebních prací na pozici stavbyvedoucího na stavbě při realizaci minimálně</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 dokončené stavební práce, která naplňuje požadavky zadavatele dle odst. 6.4. písm. a) bod 1. - 1 dokončené stavební práce, která naplňuje požadavky zadavatele dle odst. 6.4. písm. a) bod 2., <p><i>a to včetně požadavku na dobu realizace (nemusí se však jednat o identické referenční zakázky, prostřednictvím které prokazuje účastník kvalifikaci);</i></p> <p>(iii) <i>Praxi při řízení stavebních prací nejméně 5 let na pozici stavbyvedoucího.</i></p>

7. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

7.1. Nahrazení dokladů o kvalifikaci čestným prohlášením

Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ připouští, aby účastník nahradil předložení dokladů ke kvalifikaci písemným čestným prohlášením (viz Příloha č. 4 zadávací dokumentace).

7.2. Pravost a jazyk dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace doklady/čestnými prohlášeními v prostých kopiích (např. v naskenované podobě). Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu dokladu v elektronické podobě.

Z důvodu efektivnějšího postupu v zadávacím řízení zadavatel doporučuje, aby dodavatelé využili možnosti v nabídce doložit alespoň kopie příslušných dokumentů v elektronické podobě, neboť v případě vybraného dodavatele je zadavatel povinen si kopie dokumentů následně vyžádat (viz odst. 7.3. zadávací dokumentace).

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o

- výpis z obchodního rejstříku,
- výpis z veřejné části živnostenského rejstříku,
- výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo
- certifikát vydaný v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů.

Dodavatel také může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.

V případě **cizojazyčných** dokumentů připojí účastník k dokumentům (prostý) **překlad** do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání (např. vysokoškolské diplomy) lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

7.3. Doklady předkládané vybraným dodavatelem

Zadavatel si od dodavatele, kterého identifikoval jako **vybraného dodavatele**, vyžádá předložení kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v této podobě v zadávacím řízení předloženy, a to v **elektronické podobě** (viz článek 2.).

7.4. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem a ZZVZ.

Potvrzení pro zahraniční dodavatele o neexistenci nedoplatků v ČR vydává ve vztahu k

- daňovým nedoplatkům Finanční úřad pro Prahu 1,
- nedoplatkům na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti Pražská správa sociálního zabezpečení.

7.5. Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není účastník schopen prokázat splnění profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem a zadávací dokumentace nestanoví jinak, je oprávněn splnění chybějící kvalifikace prokázat prostřednictvím jiné osoby (to neplatí v případě profesní způsobilosti podle odst. 6.2. písm. a) zadávací dokumentace).

Za jinou osobu se považuje osoba s jiným IČO, a to i tehdy, je-li například součástí stejného koncernu jako účastník.

Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklad prokazující splnění **profesní** způsobilosti podle odst. 6.2. písm. a) zadávací dokumentace (ust. § 77 odst. 1 ZZVZ) jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění **chybějící části kvalifikace** prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady prokazující splnění **základní** způsobilosti podle odst. 6.1. zadávací dokumentace (ust. § 74 a § 75 ZZVZ) jinou osobou a
- d) **smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci**, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí **konkrétního** plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v **rozsahu**, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Dále viz ust. § 83 odst. 2 ZZVZ.

7.6. Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti více dodavatelů prokazuje základní způsobilost (odst. 6.1. zadávací dokumentace) a profesní způsobilost (odst. 6.2. písm. a) zadávací dokumentace) každý z těchto dodavatelů samostatně v plném rozsahu.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) Jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení;
- b) Součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

7.7. Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném ZZVZ a zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanoví obchodní podmínky formou předlohy smlouvy, která je přílohou zadávací dokumentace a která je pro účastníka zadávacího řízení **závazná**. Účastník je oprávněn navrhnout změny obchodních podmínek pouze prostřednictvím žádosti o změnu či doplnění zadávací dokumentace dle čl. 13 zadávací dokumentace.

Účastník podáním nabídky na veřejnou zakázku akceptuje zadavatelem zpracovanou předlohu smlouvy, tedy **návrh smlouvy vůbec nemusí být součástí nabídky**. Účastník je však **povinen předložit čestné prohlášení**, že předlohu smlouvy včetně všech jejích příloh akceptuje, a že bude-li vybrán k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, bude jí vázán a předloží zadavateli odpovídající návrh smlouvy. Čestné prohlášení o akceptaci předlohy smlouvy je součástí Formuláře nabídky (příloha č. 4 zadávací dokumentace). Účastník dále ve **formuláři nabídky** uvede všechny **údaje**, které jsou v předloze smlouvy **označeny pro doplnění** ze strany účastníka.

Smlouva bude uzavřena postupem dle ZZVZ v souladu s jejím závazným návrhem, a to po doplnění identifikačních údajů, nabídkové ceny a dalších v návrhu předvídaných údajů. Smlouva bude uzavřena po uplynutí zákazu uzavření smlouvy dle § 246 ZZVZ (uplynutí lhůty pro podání námitek a návrhu na přezkum úkonů zadavatele, resp. jejich vyřízení či pravomocné skončení) a splnění

dalších podmínek pro uzavření smlouvy dle článku 14. zadávací dokumentace na výzvu zadavatele. Vybraný dodavatel je pod sankcí vyloučení ze zadávacího řízení povinen poskytnout zadavateli součinnost směřující k uzavření smlouvy bez zbytečného odkladu.

9. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za realizaci předmětu plnění, a to v Kč bez DPH (dále jen „**nabídková cena**“). Nabídková cena je uvedena na listu Rekapitulace stavby v kompletně vyplněném soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (příloha č. 2 zadávací dokumentace).

Sazbu a výši DPH účastník uvede podle právních předpisů účinných ke dni podání nabídky.

Nabídková cena uvedená v nabídce

- a) musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky; součástí nabídkové ceny jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a jiné náklady účastníka nezbytné pro řádné a úplné provedení předmětu plnění, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak,
- b) musí být v nabídce doložena položkovým rozpočtem (oceněnými výkazy výměr/soupisů stavebních prací, dodávek a služeb), které jsou součástí přílohy č. 2 zadávací dokumentace). Hodnoty uvedené v položkovém rozpočtu považuje zadavatel za závazné pro účely plnění veřejné zakázky, a
- c) může být měněna pouze za podmínek vyplývajících ze zadávací dokumentace, jsou-li takové podmínky dány.

10. HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 a násl. ZZVZ podle ekonomické výhodnosti nabídek.

10.1. Kritéria hodnocení:

Nabídky budou hodnoceny v souladu s ust. § 114 a násl. ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která v souhrnu nejlépe naplní stanovená kritéria hodnocení:

	Kritéria hodnocení	Váha
A.	Nabídková cena	85 %
B.	Zkušenosti realizačního týmu	15 %

10.2. Způsob hodnocení:

A. Nabídková cena

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit výši nabídkových cen celkem v Kč bez DPH nabídnutých účastníky v souladu s článkem 9. zadávací dokumentace. Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s vyšším počtem přidělených bodů. Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} * 100$$

Následně bude přidělená bodová hodnota převážena vahou dílčího kritéria.

B. Zkušenosti realizačního týmu

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit zkušenosti členů realizačního týmu, kteří se budou přímo podílet na plnění veřejné zakázky a jejichž kvalita bude mít zásadní dopad na plnění veřejné zakázky. Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s celkově vyššími (rozsáhlejšími) zkušenostmi členů realizačního týmu. Zadavatel bude hodnotit zkušenosti těchto fyzických osob, prostřednictvím kterých účastník prokazoval splnění technické kvalifikace, na základě informací uvedených v profesním životopise těchto osob, předložených jako součást dokladů účastníka (příloha č. 4 zadávací dokumentace):

B1. Stavbyvedoucí (vedoucí projektu)

B2. Zástupce stavbyvedoucího.

Předmětem hodnocení v rámci tohoto kritéria hodnocení budou zkušenosti každé z uvedených osob – významné zakázky splňující kritéria kvalifikace, **nad rámec minimálního počtu stanoveného pro účely kvalifikace.**

B1. Stavbyvedoucí (vedoucí projektu)

Nabídka získá 3 body za každou uvedenou zkušenost – výkon funkce stavbyvedoucího (vedoucího projektu) na stavbě splňující kritéria kvalifikace specifikované v odst. 6.4. písm. a) bod 2. zadávací dokumentace (tedy rekonstrukce budovy, která je kulturní památkou ve smyslu zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči v hodnotě nejméně 7 mil. Kč bez DPH/stavba, jejíž součástí byly opravy omítek), nad rámec minimálního počtu (1) stanoveného pro účely kvalifikace.

Hodnoceny budou nejvýše 3 další zkušenosti – významné zakázky nad rámec minimálního počtu (1) stanoveného pro účely kvalifikace.

Časové omezení zkušeností – významných zakázek pro účely hodnocení zadavatel stanovuje na posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení.

B2. Zástupce stavbyvedoucího

Nabídka získá 3 body za každou uvedenou zkušenost – výkon funkce stavbyvedoucího (vedoucího projektu) na stavbě splňující kritéria kvalifikace specifikované v odst. 6.4. písm. a) bod 2. zadávací dokumentace (tedy rekonstrukce budovy, která je kulturní památkou ve smyslu zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči v hodnotě nejméně 7 mil. Kč bez DPH/stavba, jejíž součástí byly opravy omítek), nad rámec minimálního počtu (1) stanoveného pro účely kvalifikace.

Hodnoceny budou nejvýše 2 další zkušenosti – významné zakázky nad rámec minimálního počtu (1) stanoveného pro účely kvalifikace.

Časové omezení zkušeností – významných zakázek pro účely hodnocení zadavatel stanovuje na posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení.

Počet uvedených zkušeností obou osob bude doložen seznamem relevantních zkušeností (příloha č. 4 zadávací dokumentace).

Seznam zkušeností členů realizačního týmu pro účely hodnocení **nemůže být dodatečně (po podání nabídky) doplňován či rozšiřován**; v případě, že údaje v nabídce (příloha č. 4 zadávací dokumentace) nebudou úplné či jednoznačné, příslušná praxe nemusí být uznána pro účely hodnocení nabídky.

Bodové hodnoty přidělené za každou z výše uvedených pozic se v rámci hodnocení nabídky dodavatele sečtou. Maximálně je tak možno v rámci tohoto kritéria získat 15 bodů, což odpovídá váze tohoto dílčího hodnotícího kritéria. Další přepočtení bodů proto nebude provedeno.

10.1. Určení pořadí účastníků:

Pořadí účastníků bude určeno na základě dosaženého součtu bodových hodnocení za obě kritéria hodnocení. Vyšší součtové bodové hodnocení znamená vyšší pořadí. Účastník s nejvyšším celkovým počtem bodů je první v pořadí.

U bodového hodnocení bude vždy u každého kritéria hodnocení provedeno zaokrouhlení na dvě desetinná místa dle pravidel zaokrouhlování.

11. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

11.1. Každý účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu nabídku. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

11.2. Účastník zadávacího řízení podá pouze úplnou **elektronickou podobu nabídky**, a to s využitím elektronického nástroje dle článku 2. zadávací dokumentace. **Nabídka musí být podána v souladu s požadavky právních předpisů a elektronického nástroje.**

11.3. Nabídka více dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů musí dále (mj. vedle požadavků stanovených v odst. 7.6. zadávací dokumentace) splňovat následující požadavky:

- a) dodavatel, prostřednictvím jehož přístupu do elektronického nástroje E-ZAK bude nabídka podávána, bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů. V opačném případě je nutné, aby nabídka byla elektronicky podepsána ostatními zúčastněnými dodavateli;
- b) dodavatelé v nabídce doloží, jaké bude konkrétní rozdělení činností na plnění veřejné zakázky.

11.4. Nabídka musí být zpracována **v českém či slovenském jazyce**. Výjimku tvoří odborné názvy, které mohou být předloženy v anglickém jazyce, pokud jsou v anglickém jazyce běžně používány i v českém prostředí nebo nemají vhodný český ekvivalent.

11.5. V případě, že jsou některé údaje v nabídce účastníka uvedeny v jiné měně než v Kč, aniž by to bylo v rozporu se zadávací dokumentací (např. článkem 9. zadávací dokumentace), použije se pro přepočítání na Kč kurz ČNB (střed) vyhlášený ke dni zahájení zadávacího řízení.

11.6. Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byly dále požadované informace a doklady:

- formulář nabídky (vyplněná příloha č. 4 zadávací dokumentace),
- doklad o poskytnutí jistoty dle čl. 17. zadávací dokumentace,
- doklady prokazující splnění kvalifikace, resp. čestné prohlášení o splnění kvalifikace,
- informace o využití poddodavatele – uvedení části veřejné zakázky, které účastník hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedení, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit (vyplněná příloha č. 5 zadávací dokumentace),
- údaje/parametry, které mají být předmětem hodnocení ve smyslu článku 10. zadávací dokumentace, a to vyplněnou přílohu č. 4 zadávací dokumentace (Formulář nabídky) a vyplněnou přílohu č. 2 zadávací dokumentace (Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr),
- ostatní dokumenty, které mají dle účastníka tvořit obsah nabídky.

12. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE

Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky.

Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu.

13. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 13.1.** Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.
- 13.2.** Žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 7 pracovních dní před koncem lhůty pro podání námitek proti zadávacím podmínkám dle čl. 18.6. zadávací dokumentace.** Zadavatel **ve lhůtě 3 pracovních dnů od doručení žádosti** uveřejní, odešle nebo předá vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti, bez identifikace dodavatele, který o vysvětlení požádal. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.
- 13.3.** Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neposkytne vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do poskytnutí vysvětlení 3 pracovní dny.
- 13.4.** Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku podle odst. 13.2. zadávací dokumentace, zadavatel uveřejní na profilu zadavatele.
- 13.5.** Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.
- 13.6.** Zadavatel upozorňuje, že veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje dle čl. 2 zadávací dokumentace, případně i prostřednictvím datové schránky či na emailovou adresu kontaktní osoby zadavatele dle odst. 1.3 **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.** zadávací dokumentace.
- 13.7.** Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek ust. § 54 odst. 5 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle ust. § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

14. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM

- 14.1.** Dodavatel, který byl zadavatelem (komisí) identifikován jako vybraný dodavatel, doloží na výzvu zadavatele za podmínek článku 2. zadávací dokumentace (tj. v elektronické podobě)

- a) doklady o kvalifikaci ve smyslu odst. 7.3. zadávací dokumentace,
- b) alespoň kopie dokladů o sjednaném pojištění dle odst. XII.1. a XII.2. Obchodních podmínek (závazného textu předlohy smlouvy) dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace,
- c) oceněný Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace ve formátu .pdf a v elektronickém výstupu ze softwaru pro rozpočtování ve některém z formátů .kz, .kza, .unixml, .rts, .xc4, .utf, StavData či jakýkoliv uzamčený excelovský soubor, který je přímým výstupem softwaru pro rozpočtování,
- d) aktuální seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, včetně uvedení části veřejné zakázky, kterou bude každý z poddodavatelů plnit. Seznam poddodavatelů zadavatel doporučuje zpracovat alespoň v kopii podle předlohy (příloha č. 5 zadávací dokumentace). Aktualizovaný Seznam poddodavatelů předložený vybraným dodavatelem bude tvořit součást smlouvy na plnění veřejné zakázky.

14.2. Pokud je vybraný dodavatel českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli v souladu s ustanovením § 122 odst. 5 ZZVZ.

14.3. Pokud je vybraný dodavatel zahraniční právnickou osobou zadavatel vyzve vybraného dodavatele postupem podle § 122 odst. 6 ZZVZ rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy,

a to vše v souladu s článkem 2. zadávací dokumentace v elektronické podobě.

15. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Účastník zadávacího řízení je povinen podat nabídku výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dle odst. 2 zadávací dokumentace, a to do konce lhůty pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek je uvedena v příslušném formuláři uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek.

Místo (adresa) pro elektronické podání nabídek:

https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_144.html

16. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání elektronicky podaných nabídek je v souladu s ust. § 109 ZZVZ **neveřejné**.

17. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA

Zadavatel stanoví požadavek na zadávací lhůtu (§ 40 ZZVZ) a poskytnutí jistoty (§ 41 ZZVZ).

Doba, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit (zadávací lhůta): **4 měsíce** od skončení lhůty pro podání nabídek.

Výše požadované jistoty: **500 000,- Kč**.

Forma poskytnutí jistoty:

- a) peněžní jistota – složení peněžní částky v korunách českých na účet zástupce zadavatele, nebo
- b) neodvolatelná a nepodmíněná bankovní záruka v elektronické podobě (dle ust. § 2029 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“), nebo
- c) pojištění záruky v elektronické podobě (dle ust. § 2868 občanského zákoníku).

Jistota bude poskytnuta v korunách českých.

a) Složení peněžní jistoty podle ust. § 41 odst. 3 písm. a) ZZVZ:

Dokladem prokazujícím složení peněžní jistoty na účet určený zadavatelem je též výpis z účtu účastníka u peněžního ústavu, z něhož je patrné, že dodavatel převedl částku ve výši odpovídající požadované jistotě na účet, nebo potvrzení peněžního ústavu o složení částky ve výši odpovídající požadované jistotě na účet uvedený níže. Potřebné údaje pro složení peněžní jistoty jsou následující:

bankovní ústav:	Komerční banka, a.s.
číslo účtu a kód banky:	123-8857490287/0100
variabilní symbol:	IČO dodavatele (resp. jeho ekvivalent)

Peněžní jistota musí být na účet připsána ve lhůtě pro podání nabídek. Nestanoví-li dodavatel jinak, bude v případě naplnění zákonných podmínek peněžní jistota vrácena na účet, ze kterého byla dodavatelem uhrazena.

b) Poskytnutí bankovní záruky nebo pojištění záruky podle ust. § 41 odst. 3 písm. b) nebo c) ZZVZ:

Jistota formou bankovní záruky nebo pojištění záruky se poskytuje předložením dokladu banky nebo pojišťovny prokazujícího povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle ust. § 41 odst. 7 ZZVZ. Tento doklad banky nebo pojišťovny musí být v nabídce doložen alespoň v kopii. V případě naplnění zákonných podmínek pro vrácení jistoty poskytne zadavatel dodavateli či dodavatelem určené bance na jeho žádost informaci o splnění podmínek pro vrácení jistoty poskytnuté formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

18. VÝHRADY ZADAVATELE

- 18.1.** Náklady spojené se svou účastí v zadávacím řízení nese účastník.
- 18.2.** Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky či zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ. Zadavatel především upozorňuje účastníky na ustanovení § 127 odst. 2 písm. e) ZZVZ, dle kterého je oprávněn zrušit zadávací řízení **v případě neobdržení dotace**, ze které má být zakázka hrazena.
- 18.3.** Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje varianty nabídky.
- 18.4.** Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 18.5.** Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky zadávacího řízení použít, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.

18.6. Zadavatel v souladu s ustanovením § 242 odst. 5 ZZVZ stanovuje, že námitky proti zadávacím podmínkám dle § 242 odst. 4 ZZVZ mohou být vzneseny **nejpozději 72 hodin před koncem lhůty pro podání nabídek.**

18.7. Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o střetu zájmů**“), se zadávacích řízení podle ZZVZ nesmí účastnit obchodní společnost (jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci), ve které vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení.

Neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů účastník prokáže předložením čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, které je součástí formuláře nabídky (příloha č. 4 zadávací dokumentace).

18.8. Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b) výše.

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které je součástí formuláře nabídky (příloha č. 4 zadávací dokumentace).

18.9. Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění omezujících opatření dle výše uvedeného nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

18.10. Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

19. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

19.1. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „**GDPR**“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.

19.2. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých

je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.

19.3. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

19.4. Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 ZZVZ.

20. SEZNAM PŘÍLOH

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 - Projektová dokumentace pro provedení stavby

Příloha č. 2 - Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Příloha č. 3 - Obchodní podmínky (předloha smlouvy)

Příloha č. 4 - Formulář nabídky

Příloha č. 5 - Seznam poddodavatelů

Příloha č. 6 – Stavební povolení vydané Stavebním úřadem městské části Brno-střed

Příloha č. 7 – Smlouva o připojení se spol. ED.G., a.s.

Příloha č. 8 – Report plnění zásady DNSH ohledně předcházení vzniku odpadů (předloha)

V Brně dne 29. 2. 2024

**Střední průmyslová škola stavební Brno,
příspěvková organizace**
v.z. CEJIZA, s.r.o.
Mgr. Libuše Podolová, jednatelka
(elektronicky podepsáno)