



JIHOMORAVSKÝ KRAJ

Krajský úřad Jihomoravského kraje
Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno



Č. j.: JMK 52262/2024 OKŘ
Sp. zn.: S - JMK 52251/2024 OKŘ

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby
**„Rozšíření komunikačního systému OpenSpace 4000 V10 v budově Žerotínovo
náměstí 3, Brno“**

Přílohy:

- Příloha č. 1** Formulář nabídky
Příloha č. 2 Obchodní podmínky
Příloha č. 3 Detailní rozpis požadovaných technologií a služeb – položkový rozpočet

Podmínky výběrového řízení

Výzva k podání nabídky (dále jen „výzva“) je zpracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby v souladu s § 27 písm. a) a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené ve výzvě včetně všech příloh a v případných dodatcích k této výzvě. Údaje uvedené v podmínkách výběrového řízení vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

Kompletní zadávací podmínky jsou uveřejněny pod názvem veřejné zakázky na profilu zadavatele a jsou přístupné po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek.

Dodavatelem se rozumí dle § 5 ZZVZ osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně. Pokud je v textu výzvy včetně jejích příloh použit pojem účastník, je tím míněn dodavatel, který se účastní výběrového řízení.

1. Údaje o zadavateli:

Název:	Jihomoravský kraj
Sídlo:	Žerotínovo náměstí 449/3, 601 82 Brno
Zastoupený:	Mgr. Martinem Koníčkem, vedoucím odboru kancelář ředitele Krajského úřadu Jihomoravského kraje (dále jen „KrÚ JMK“)
Kontaktní osoba ve věcech výběrového řízení:	Mgr. Petra Košťálová, oddělení právní odboru kancelář ředitele KrÚ JMK Telefon: 541 658 858 E-mail: kostalova.petra@jmk.cz
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing. Blanka Kotolová, odbor kancelář ředitele KrÚ JMK Telefon: 541 658 915 E-mail: kotolova.blanka@jmk.cz
Adresa veřejné zakázky na profilu zadavatele:	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/contract_display_35213.html

2. Účel a předmět veřejné zakázky, celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

- 2.1. **Účelem veřejné zakázky** je navýšení kapacity telefonní ústředny v sídle zadavatele v souvislosti s nově vznikajícím Krajským stavebním úřadem KrÚ JMK tak, aby byl nejpozději k 01.07.2024 v potřebném počtu uživatelských licencí včetně IP telefonů zajištěn bezproblémový telekomunikační provoz Krajského stavebního úřadu KrÚ JMK.
- 2.2. **Předmětem veřejné zakázky** je rozšíření komunikačního systému OpenSpace 4000 V10 v budově KrÚ JMK na adrese Žerotínovo nám. 3 v Brně o 100 účastnických aktivačních licencí včetně zajištění souvisejících služeb a dodání požadovaného vybavení. Předmět veřejné zakázky je dále podrobně specifikován v **příloze č. 2** této výzvy – Obchodních podmínkách a v příloze č. 3 – Detailním rozpisu požadovaných technologií a služeb – položkovém rozpočtu.
- 2.3. Kód CPV: 32500000-8 Telekomunikační přístroje na přenos dat

- 2.4. **Celková předpokládaná hodnota** veřejné zakázky činí **600 000,- Kč bez DPH**.
- 2.5. Uvedená výše předpokládané hodnoty veřejné zakázky představuje finanční prostředky, kterými zadavatel disponuje pro veřejnou zakázku, a jedná se tedy o nepřekročitelnou hodnotu. V případě, že účastníkem výběrového řízení předložená výše nabídkové ceny přesáhne předpokládanou hodnotu, jedná se o nesplnění požadavků zadavatele, a nabídka účastníka bude vyřazena z dalšího posuzování.

3. Odpovědné zadávání:

- 3.1. Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání. Společensky odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.
- 3.2. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Dodavatel je povinen zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům.
- 3.3. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu obchodních podmínek.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky:

- 4.1. **Doba plnění:**
Plnění veřejné zakázky je vybraný dodavatel povinen realizovat nejpozději do 24.06.2024 se zajištěním související SW podpory do 27.07.2024.
- 4.2. **Místo plnění:**
Místem plnění je budova zadavatele na adrese Žerotínovo náměstí 3, Brno, popř. 2. a 4. nadzemní podlaží budovy Trinit Office Center na adrese Trnitá 491/3, 602 00 Brno-střed, v němž bude umístěn odbor Krajský stavební úřad KrÚ JMK.
- 4.3. Doba a místo plnění veřejné zakázky jsou dále podrobně vymezeny v příloze č. 2 výzvy – Obchodních podmínkách.

5. Požadavky na kvalifikaci:

- 5.1. **Základní způsobilost:**
Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti ve smyslu § 74 ZZVZ, a to formou **čestného prohlášení** učiněného v rámci Formuláře nabídky, jehož vzor tvoří přílohu č. 1.
- 5.2. **Profesní způsobilost:**
Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti účastníka, tj. že:
- 5.2.1 je zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- 5.2.2 má oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují; tímto oprávněním se rozumí živnostenské oprávnění s předmětem podnikání **„Výroba, instalace, opravy**

elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení“ či jeho ekvivalent,
a to formou **čestného prohlášení** učiněného v rámci Formuláře nabídky.

5.3. **Technická kvalifikace**

Zadavatel požaduje splnění technické kvalifikace ve smyslu § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ.

Splnění kritéria technické kvalifikace se prokazuje předložením **seznamu významných služeb** poskytnutých účastníkem **za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení a končící dnem podání nabídky**. V seznamu významných služeb bude uveden název služby, popis plnění, identifikace objednatele včetně kontaktní osoby objednatele pro možnost ověření uvedených údajů, cena služby a doba jejího poskytnutí.

Zadavatel v rámci daného kritéria požaduje prokázání realizace **alespoň 1 významné služby spočívající v dodávce a instalaci komunikačního systému telefonní ústředny nebo v upgradu komunikačního systému telefonní ústředny nebo v rozšíření komunikačního systému telefonní ústředny nejméně o 50 IP účastníků s realizačními náklady minimálně ve výši 300 000,- Kč bez DPH**.

Pro posouzení rozhodného období poskytnutí významných služeb je podstatný termín dokončení zakázky.

5.4. **Účastník uvede veškeré informace rozhodné pro prokázání kvalifikace (tj. základní a profesní způsobilost a technickou kvalifikaci) ve Formuláři nabídky, jehož vzor tvoří přílohu č. 1 této výzvy.**

5.5. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, splnění základní způsobilosti a splnění části profesní způsobilosti podle bodu 5.2.1. tohoto článku podmínek výběrového řízení prokáže každý z těchto dodavatelů samostatně. Splnění části profesní způsobilosti podle bodu 5.2.2. tohoto článku podmínek výběrového řízení prokáží dodavatelé společně. V nabídce bude předložena kopie smlouvy obsahující závazek, že dodavatelé podávající společnou nabídku budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

5.6. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění části profesní způsobilosti podle bodu 5.2.2. výzvy a splnění technické kvalifikace podle bodu 5.3. výzvy v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob, zejm. poddodavatelů. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit písemný závazek této jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele

6. **Obchodní podmínky včetně platebních podmínek:**

6.1. Obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky včetně platebních podmínek jsou obsaženy v příloze č. 2 této výzvy. Tyto obchodní podmínky je účastník povinen akceptovat jako závazný text návrhu na uzavření smlouvy na realizaci veřejné zakázky dle této výzvy.

- 6.2. Obsah obchodních podmínek bude před uzavřením smlouvy doplněn pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek nebo jiné části výzvy, účastník není oprávněn provádět jiné obsahové změny.
- 6.3. Návrh smlouvy není povinnou součástí nabídky účastníka. Součástí nabídky musí být pouze prohlášení, že dodavatel akceptuje obchodní podmínky plnění veřejné zakázky a v případě, že bude vybrán k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, jimi bude vázán. Toto prohlášení je součástí Formuláře nabídky, jehož vzor tvoří přílohu č. 1 této výzvy. Návrh smlouvy předkládá až vybraný dodavatel v rámci součinnosti před podpisem smlouvy.
- 6.4. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, zadavatel požaduje, aby tito dodavatelé byli vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tento závazek je obsažen v obchodních podmínkách veřejné zakázky a společní dodavatelé podpisem návrhu na uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky tak s tímto požadavkem souhlasí.

7. Zpracování nabídkové ceny:

- 7.1. Účastník uvede nabídkovou cenu v oceněném položkovém rozpočtu v členění dle přílohy č. 3 - Detailní rozpis požadovaných technologií a služeb – položkový rozpočet. Oceněný položkový rozpočet obsahující nabídkovou cenu za poskytnutí celého plnění (Cena technologie a služeb celkem v Kč bez DPH) a jednotkové ceny zadavatelem požadovaného plnění účastník přiloží jako přílohu Formuláře nabídky. Účastník je povinen ocenit každou položku uvedenou v položkovém rozpočtu.
- 7.2. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu za poskytnutí celého plnění absolutní částkou v českých korunách bez DPH.
- 7.3. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré nutné náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících.
- 7.4. Další informace týkající se ceny jsou uvedeny v obchodních podmínkách – příloze č. 2 této výzvy a Detailním rozpisu požadovaných technologií a služeb – položkovém rozpočtu – příloze č. 3 této výzvy.

8. Obsah a způsob podání nabídky:

- 8.1. Účastníci nabídku podají písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Jihomoravského kraje, dostupného na https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_2.html
- 8.2. **Nabídka bude obsahovat:**
- a) Formulář nabídky, jehož vzor tvoří přílohu č. 1 této výzvy, obsahující veškeré informace požadované v zadávacích podmínkách;
 - b) oceněný položkový rozpočet, který je součástí přílohy č. 3 – Detailní rozpis požadovaných technologií a služeb – položkový rozpočet;
 - c) doklad o oprávněnosti osoby jednat za dodavatele nebo jeho jménem (např. plná moc), pokud právní jednání dodavatele nečiní fyzická osoba, která je sama

dodavatelem nebo jeho statutárním orgánem nebo členem jeho statutárního orgánu v souladu se zápisem ve veřejném rejstříku;

- d) informaci a doklad (např. plná moc, smlouva o sdružení) o tom, která osoba je zmocněna k jednání za účastníka, pokud nabídku podává více osob společně;
- e) další náležitosti, pokud je to zadávacími podmínkami vyžadováno.

8.3. Nabídku není třeba podepisovat uznávaným elektronickým podpisem. Nabídka včetně všech jejích součástí bude předložena v českém jazyce.

8.4. Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), se zadávacích řízení podle ZZVZ nesmí účastnit obchodní společnost (jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci), ve které vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel nesmí takové obchodní společnosti zadat veřejnou zakázku malého rozsahu, takové jednání je neplatné.

Neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů účastník prokáže předložením čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů učiněného v rámci Formuláře nabídky, jehož vzor tvoří přílohu č. 1 této výzvy.

8.5. Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky:

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení učiněného v rámci Formuláře nabídky, jehož vzor tvoří přílohu č. 1 této výzvy.

8.6. Účastník, který nepředloží požadovaná čestná prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění omezujících opatření dle výše uvedeného nařízení, bude z výběrového řízení vyřazen.

8.7. Pokud o to účastník výběrového řízení po skončení lhůty pro podání nabídek písemně požádá, odešle zadavatel všem účastníkům zadávacího řízení do 5 pracovních dnů od doručení této žádosti údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení, a to bez identifikačních údajů účastníků výběrového řízení, vyjma případů stanovených ZZVZ.

9. Elektronický nástroj E-ZAK:

- 9.1. Veškerá písemná komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem v rámci výběrového řízení probíhá výhradně elektronicky. Zadavatel používá pro komunikaci s dodavatelem primárně elektronický nástroj E-ZAK. Zadavatel doporučuje dodavatelům používat pro komunikaci se zadavatelem také tento nástroj.
- 9.2. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- 9.3. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a ověření identity organizace. Pro ověření identity je nutné, aby měl dodavatel zřízenou datovou schránku nebo disponoval uznávaným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu (blíže viz uživatelskou příručku E-ZAK pro dodavatele – odkaz níže). Alternativně se mohou dodavatelé zaregistrovat a ověřit identitu též v Centrální databázi dodavatelů na portálu FEN.cz.
- Pokud zadavatel předregistroval dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvedl u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
- 9.4. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, zodpovídá vždy dodavatel.
- 9.5. Podrobné informace o ovládání systému jsou dostupné v uživatelské příručce: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf.
- 9.6. Zadavatel doporučuje dodavatelům provést před odesláním nabídky test nastavení prohlížeče a systému a test odeslání nabídky zde: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/test_index.html.
- Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich datového připojení tak, aby byla nabídka podána ve lhůtě pro podání nabídek.

10. Lhůta pro podání nabídek a otevírání nabídek:

- 10.1. Lhůta pro podání nabídek **končí dne 16.04.2024 v 10:00 hod.**
- 10.2. Nabídka musí být zadavateli doručena před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 10.3. Otevírání nabídek proběhne prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK po skončení lhůty pro podání nabídek a bude neveřejné.
- 10.4. Dodavatelé jsou svými nabídkami vázáni po dobu 60 dnů; tato lhůta začne běžet po skončení lhůty pro podání nabídek.

11. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií:

- 11.1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.
- 11.2. Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek rozumí cena za poskytnutí celého plnění v Kč bez DPH, tedy cena technologie a služeb celkem v Kč bez DPH uvedená účastníkem v rámci oceněného položkového rozpočtu (Příloha č. 3 - Detailní rozpis požadovaných technologií a služeb – položkový rozpočet), který účastník přiloží jako přílohu Formuláře nabídky. Pořadí nabídek bude stanoveno dle výše nabídkových cen, přičemž nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.
- 11.3. V případě rovnosti nabídkových cen dodavatelů na prvním místě v pořadí bude nejvýhodnější nabídka vybrána losem. Losování bude probíhat v souladu se zásadami uvedenými v § 6 ZZVZ. K losování budou přizváni účastníci, jejichž nabídkové ceny jsou shodné.
- 11.4. Zadavatel si vyhrazuje právo provést nejprve hodnocení nabídek a následně posuzovat splnění kvalifikace u nabídky s nejnižší nabídkovou cenou.
- 11.5. V případě, že by došlo k vyloučení vybraného dodavatele, provede zadavatel nové hodnocení nabídek dle postupu stanoveného výše.

12. Uzavření smlouvy a součinnost vybraného dodavatele:

- 12.1. Smlouva na realizaci veřejné zakázky bude uzavřena v souladu s ekonomicky nejvýhodnější nabídkou vybraného dodavatele.
- 12.2. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy.
- 12.3. Poskytnutím řádné součinnosti potřebné k uzavření smlouvy se rozumí zejména:
- včasné doručení návrhu na uzavření smlouvy v souladu s touto výzvou (včetně příloh) zadavateli a současně
 - předložení kopie pojistné smlouvy či dokumentu osvědčující uzavření této pojistné smlouvy splňující požadavky zadavatele uvedené v Příloze č.2 – obchodních podmínkách (pojištění odpovědnosti za škodu s jednorázovým pojistným plněním ve výši nejméně 1.000.000,- Kč),
- a to ve lhůtě stanovené zadavatelem. Lhůta bude zadavatelem stanovena ve výzvě, přičemž tato výzva bude vybranému dodavateli zaslána spolu s oznámením o výběru dodavatele. Nebude-li lhůta k předložení návrhu na uzavření smlouvy tímto způsobem stanovena, platí, že činí 4 pracovní dny ode dne doručení oznámení o výběru dodavatele vybranému dodavateli.
- 12.4. V případě neposkytnutí součinnosti vybraným dodavatelem či vyřazení vybraného dodavatele z účasti ve výběrovém řízení může být výzva k předložení návrhu smlouvy zaslána dalšímu účastníkovi v pořadí. Účastník výběrového řízení vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vybraného dodavatele. Zadavatel může tento postup použít i opakovaně.

13. Další podmínky výběrového řízení:

- 13.1. Veškeré údaje o peněžních částkách v cizích měnách musí být přepočítány na koruny české, a to podle oficiálního kurzu vyhlášeného Českou národní bankou k prvnímu dni kalendářního měsíce, který předchází měsíci, v němž byla podána nabídka.

- 13.2. Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu výběrového řízení požadovat, aby dodavatel v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady, případně aby doložil originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokladů.
- 13.3. Dodavatel podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména ZZVZ, zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů).
- 13.4. Dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 13.5. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel tohoto účastníka vyloučí z výběrového řízení.
- 13.6. Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nesmí být nabídka měněna; nabídka však může být doplněna na základě žádosti zadavatele o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení.
- 13.7. Zadavatel je oprávněn vyřadit nabídku dodavatele, který nebude splňovat požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách nebo v nabídce uvede nepravdivé údaje.
- 13.8. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele i u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 13.9. Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit podmínky výběrového řízení.
- 13.10. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- 13.11. Zadavatel nepožaduje složení jistoty.
- 13.12. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem, odmítnout všechny nabídky nebo výběrové řízení zrušit.
- 13.13. Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v řízení.

Mgr. Martin Koníček
vedoucí odboru kancelář ředitele