

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

A

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

veřejné zakázky s názvem:

Rekonstrukce sociálních zařízení – I. etapa

Identifikace zadavatele:

Název zadavatele	Gymnázium Brno, Slovanské náměstí, příspěvková organizace
sídlem	Slovanské náměstí 1804/7, Královo Pole, 612 00 Brno
IČO, DIČ	00559016, CZ 00559016
kterého zastupuje	Mgr. Dalibor Kott, ředitel školy
Profil zadavatele	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_250.html

Informace o veřejné zakázce a zadávacím řízení:

Zadávací řízení se řídí	zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
Druh veřejné zakázky	veřejná zakázka na stavební práce
Režim veřejné zakázky	podlimitní veřejná zakázka zadávaná v podlimitním režimu
Druh zadávacího řízení	zjednodušené podlimitní řízení

Osoba zastupující zadavatele:

Název	EFA compliance s.r.o.
sídlem	Praha 5, Šeříková 4, PSČ 150 00
IČO, DIČ	26946700, CZ26946700
kontaktní osoba	Mgr. Michal Dedek
kontaktní adresa	Kamenná 13, 639 00 Brno
email	m.dedek@efacz.com
telefon	+ 420 731 610 134

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Toto zadávací řízení se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen jako „ZZVZ“). Níže v textu uvedené odkazy na konkrétní ustanovení paragrafů se vždy týkají ZZVZ, není-li výslovně uvedeno jinak. Veřejná zakázka je zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53.
- 1.2 Zadavatel naplňuje definici zadavatele dle § 4 odst. 1 písm. d).
- 1.3 Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek a spolu se všemi svými přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a podmínek účasti v zadávacím řízení. Zadávací dokumentace je dodavatelům přístupná na profilu zadavatele. Zadávací dokumentace byla zpracována zadavatelem a osobou zastupující zadavatele dle § 43.
- 1.4 Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ a dalšími obecně závaznými právními předpisy. Pokud by některé ustanovení zadávací dokumentace citující ZZVZ, anebo na ZZVZ odkazující, bylo v rozporu se zněním ZZVZ, toto ustanovení se nepoužije a namísto toho má přednost text ZZVZ. Jedná se zejména např. o tyto případy: nepřesná či neaktuální textace, chybný odkaz na ustanovení ZZVZ, zjevná chyba v psaní apod. V takovém případě se dodavatel nemůže dovolávat, že postupoval dle ustanovení zadávací dokumentace a namísto toho je povinen řídit se ZZVZ. Zadavatel doporučuje, aby ho dodavatel o takovém zjištění informoval co nejdříve během lhůty pro podání nabídek.
- 1.5 Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby před podáním nabídky pečlivě prostudovali všechny podmínky, pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávací dokumentaci a řídili se jimi a zároveň, aby sledovali profil zadavatele, kde bude uveřejňováno případné vysvětlení zadávací dokumentace, její změny a doplnění.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 2.1 Předmětem této veřejné zakázky je provedení stavebních prací: výměna rozvodů zdravotně technických instalací a zařizovacích předmětů. Zároveň budou řešeny drobné dispoziční úpravy v jednotlivých blocích hygienického zázemí. Předmětem veřejné zakázky je provedení stavebních prací pouze pro „Křídlo Slovanské náměstí“ a „Křídlo tělocvična“. Stavební objekt „Křídlo Charvatská“ NENÍ předmětem této veřejné zakázky.
- 2.2 Předmět zakázky je přesně vymezen a popsán v projektové dokumentaci včetně soupisu stavebních prací a výkazu výměr, a to všemi jejími částmi. Tyto dokumenty v souhrnu tvoří Přílohu č. 1. Autorem Přílohy č. 1 je společnost PROGETTO Brno s.r.o., sídlem Škroupova 4256/1, 636 00 Brno, IČO: 043 89 98.
- 2.3 Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 2.4 Pokud se v zadávacích podmínkách vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je dodavatel oprávněn navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně obdobné řešení, které musí splňovat technické, bezpečnostní a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci.

3. SPECIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 3.1 Zadavatel předpokládá, že k uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem dojde bez zbytečného odkladu po ukončení zadávacího řízení. Samotné plnění díla, tj. zahájení st. prací proběhne až po předání staveniště vybranému dodavateli, ke kterému dojde v předpokládaném termínu 28. 6. 2024 (může být posunuto na nejbližší možný následující pracovní den v případě, že dojde k ukončení zadávacího řízení a uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem až po tomto datu). **Požadovaný termín dokončení**, tj. předání řádně provedeného díla zadavateli na základě předávacího protokolu je:
- Křídlo Slovanské náměstí – nejpozději **do 26. 8. 2024**;
 - Křídlo tělocvična – nejpozději **do 10 týdnů od předání staveniště**.
- 3.2 Místem plnění veřejné zakázky je budova Gymnázia Brno, Slovanské náměstí na adrese: Slovanské náměstí 1804/7, 612 00 Brno.
- 3.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku CPV:
- 45214200 - Stavební úpravy školních budov
45454100 – Rekonstrukce budov
- 3.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 7 500 000 Kč bez DPH.
- 3.5 Na základě zásad zadávání veřejných zakázek stanovených zákonem o zadávání veřejných zakázek má zadavatel zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací. Aspekty společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací jsou zohledněny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

4. ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ

- 4.1 Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.
- 4.2 Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
- 4.3 Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

5. PODMÍNKY KVALIFIKACE

- 5.1 Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem. Zadavatel preferuje, aby dodavatelé prokázali splnění kvalifikace předložením písemného

- čestného prohlášení. Za tímto účelem poskytuje zadavatel dodavatelům vzor čestného prohlášení, který mohou použít (Příloha č. 4).
- 5.2 **Základní způsobilost** mají dodavatelé, kteří splňují požadavky dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ.
- 5.3 Požadavky na **profesní způsobilost** jsou zadavatelem stanoveny vzorovým čestným prohlášením (Příloha č. 4).
- 5.4 Požadavky na **technickou kvalifikaci** jsou zadavatelem stanoveny vzorovým čestným prohlášením (Příloha č. 4).
- 5.5 Pokud se dodavatel rozhodne prokázat kvalifikaci příslušnými doklady, zadavatel akceptuje jejich prosté kopie.
- 5.6 Doklady o kvalifikaci mohou dodavatelé nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87.
- 5.7 Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 5.8 V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.
- 5.9 Další ustanovení týkající se kvalifikace se řídí ZZVZ.

6. SANKCE VŮČI RUSKU A BĚLORUSKU A ZÁKAZ STŘETU ZÁJMŮ

- 6.1 Dle článku 5k Nařízení (EU) č. 833/2014 se zakazuje zadat nebo dále plnit jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do působnosti směrnic o zadávání veřejných zakázek, jakož i čl. 10 odst. 1,3, odst. 6 písm. a) až e), odst. 8, 9, a 10, článků 11, 12, 13 a 14 směrnice 2014/23/EU, článků 7 a 8, článků 10 písm. b) až f) a písm. h) až j) směrnice 2014/24/EU, článku 18, čl. 21 písm. b) až e) a písm. g) až i), článků 19 a 30 směrnice 2014/25/EU a čl. 13 písm. a) až d), f) až h) a j) směrnice 2009/81/EC:
- a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
 - b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
 - c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednájí jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce, včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.
- 6.2 Účastník ve své nabídce prokáže zadavateli předloženým čestným prohlášením (Příloha č. 5), že se na něj nevztahují mezinárodní sankce z textu Článku 5k z Nařízení (EU) č. 833/2014.
- 6.3 Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), se zadávacích řízení nesmí účastnit obchodní společnost (jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci), ve které vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení.
- 6.4 Neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů účastník prokáže předložením čestného prohlášení (Příloha č.5).

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 7.1 Obchodní podmínky včetně platebních podmínek stanovuje zadavatel formou závazného návrhu smlouvy o dílo (Příloha č. 2).
- 7.2 Podáním nabídky dodavatel akceptuje závazný vzor smlouvy o dílo ve znění Přílohy č. 2 a v případě, že jeho nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, zavazuje se v tomto znění smlouvu o dílo se zadavatelem uzavřít.
- 7.3 Dodavatel nemusí předkládat podepsaný návrh smlouvy o dílo v rámci své nabídky.

8. JISTOTA

- 8.1 K zajištění plnění povinností dodavatelů vyplývajících z účasti v zadávacím řízení k této zakázce požaduje zadavatel poskytnutí jistoty ve výši **150 000,- Kč**.
- 8.2 Jistota může být poskytnuta formou:
- a) složení peněžní částky na účet zadavatele (dále „peněžní jistota“),
 - b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
 - c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.
- 8.3 Účet zadavatele pro poskytnutí peněžní jistoty je č. ú.: **131-2276820287/0100**
- 8.4 Jako **variabilní symbol** uvede dodavatel **IČ dodavatele**.
- 8.5 Dodavatel prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:
- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,
 - b) předložením dokladu banky nebo pojišťovny prokazujícího povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle § 41 odstavce 7, jde-li o bankovní záruku nebo pojištění záruky.
- 8.6 Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je dodavatel povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.
- 8.7 Právo zadavatele na plnění z jistoty a způsob jejího vrácení dodavatelům se řídí zákonem.

9. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

- 9.1 Podané nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti dle následujících kritérií kvality:

Kritérium	Váha kritéria
Nabídková cena (v Kč bez DPH)	100 %

Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena uvedená v Kč bez DPH a stanovená v souladu s touto zadávací dokumentací v dodavatelem oceněném rozpočtu. Nejvhodnější nabídkou je ta s nejnižší nabídkovou cenou.

10. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 10.1 Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu součtem všech položek oceněného rozpočtu na základě zadavatelem poskytnuté projektové dokumentace a soupisu

prací, dodávek a služeb s výkazy výměr. Do celkové nabídkové ceny zahrne dodavatel veškeré práce, dodávky či související služby nezbytné pro kvalitní zhotovení díla, veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních) během provádění díla.

10.2 **Dodavatel ocení pouze položky, které se vztahují ke stavebním objektům „Křídlo Slovanské náměstí“ a „Křídlo tělocvična“. Stavební objekt „Křídlo Charvatská“ není předmětem této veřejné zakázky a nebude dodavatelem oceňován.**

10.3 V nabídkové ceně musí být zahrnuty veškeré náklady dodavatele na veškeré dodávky a související stavební práce a služby nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu zakázky, tj. zejména náklady na zařízení staveniště a jeho provoz, dodávku elektřiny, vodné a stočné, odvoz a likvidaci odpadů, poplatky za skládky, náklady na používání strojů, služby, střežení staveniště, úklid staveniště a přilehlých ploch, dopravní značení, náklady na zhotovování, výrobu, obstarávání, přepravu zařízení, materiálů a dodávek včetně veškerých správních a místních poplatků, náklady na schvalovací řízení, převod práv, pojištění, bankovní garance, daně, cla, správní poplatky, provádění předepsaných zkoušek, zabezpečení prohlášení o shodě, certifikátů a atestů všech materiálů a prvků a jakékoliv další výdaje spojené s jeho realizací při zohlednění veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních) během jeho provádění. Ocenění výše uvedených činností a rovněž všech činností požadovaných v obchodních podmínkách, pro které není vytvořena položka ve výkazu výměr, zahrne dodavatel rovnoměrně do jednotlivých položek výkazu výměr. Tyto činnosti tak nebudou fakturovány samostatně, ale jako součást cen jednotlivých položek výkazu výměr.

11. PODDODAVATELÉ

- 11.1 Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce specifikoval části zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého svého poddodavatele. Za tím účelem zadavatel předkládá dodavatelům jako přílohu č. 6 zadávací dokumentace vzor seznamu poddodavatelů.
- 11.2 V případě, že k plnění předmětu zakázky dodavatel nebude poddodavatele využívat, **výslovně tuto skutečnost v nabídce uvede** a nemusí přílohu č. 6 předkládat.

12. ZADÁVACÍ LHŮTA

- 12.1 Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.
- 12.2 S ohledem na druh zadávacího řízení a předmět veřejné zakázky stanovuje zadavatel zadávací lhůtu v délce 3 měsíců.

13. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 13.1 Vysvětlení zadávací dokumentace, její změna nebo doplnění se řídí § 98 a § 99.
- 13.2 Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez

identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle odst. 13.4 výzvy k podání nabídek.

- 13.3 Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.
- 13.4 Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní podle § 54 odst. 5 nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.
- 13.5 Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 13.6 Žádosti o vysvětlení se zasílají prostřednictvím elektronického nástroje.

14. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 14.1 Zadavatel umožní všem dodavatelům seznámit se s místem plnění osobní prohlídkou. Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby se prohlídky místa plnění zúčastnili. Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **13. 5. 2024 v 15.00 hod.**
- 14.2 Na prohlídku místa plnění je třeba se přihlásit **alespoň jeden den předem zasláním zprávy níže uvedené kontaktní osobě zadavatele s uvedením jmen osob, které se budou prohlídky místa plnění účastnit.** Kontaktní osoba zadavatele potvrdí konání prohlídky místa plnění, a uvede **místo a čas srazu účastníků.** Prohlídky místa plnění se mohou účastnit nejvýše tři zástupci dodavatele.
- 14.3 Kontaktní osoba zadavatele pro prohlídku místa plnění: Mgr. Dalibor Kott, ředitel školy, email: red@slovanak.cz
- 14.4 Případné ústní odpovědi zástupců zadavatele na dotazy dodavatelů, které zazní v průběhu prohlídky, budou mít pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky závazné. Pokud z prohlídky vzniknou požadavky na dodatečné informace k zadávacím podmínkám, je dodavatel oprávněn vznést písemný požadavek na dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Pouze písemné dodatečné informace zadavatele k zadávacím podmínkám mají závazný charakter. Dodatečné informace budou poskytnuty podle čl. 13 výzvy k podání nabídek.

15. POŽADAVKY NA OBSAH A FORMU NABÍDEK

- 15.1 Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém jazyce.
- 15.2 Zadavatel doporučuje sestavení dokumentů v nabídce v následujícím pořadí:
 - a) Krycí list (Příloha č. 3);
 - b) Prokázání kvalifikace (dodavatel může zvolit formu čestného prohlášení dle Přílohy č. 4);
 - c) Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím a střetu zájmů (Příloha č. 5);
 - d) Seznam poddodavatelů (Příloha č. 6);
 - e) Vyplněný položkový rozpočet (pouze „Křídlo Slovanské náměstí“ a „Křídlo tělocvična“);
 - f) Případné další údaje a dokumenty (dle uvážení dodavatele).

- 15.3 Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 15.4 Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

16. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

- 16.1 **Lhůta pro podání nabídek běží do 23. 5. 2024 do 10.00 hodin.**
- 16.2 Nabídky se podávají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje.

17. POŽADAVKY ZADAVATELE PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM

- 17.1 Vybraný dodavatel je povinen zadavateli na písemnou výzvu učiněnou dle § 122 odst. 3 písm. a) předložit doklady prokazující kvalifikaci, pokud je již zadavatel nemá k dispozici.
- 17.2 U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“).
- 17.3 Je-li vybraný dodavatel zahraniční právnickou osobou, bude zadavatel postupovat v souladu s § 122 odst. 6.
- 17.4 Zadavatel upozorňuje, že u vybraného dodavatele bude v souladu s § 48 odst. 9, bude-li akciovou společností nebo bude-li mít právní formu obdobnou akciové společnosti, povinen ověřit, zda má vydány výlučně zaknihované akcie.
- 17.5 Pokud z údajů uvedených v obchodním rejstříku nebude vyplývat splnění tohoto požadavku, zadavatel vybraného dodavatele vyloučí z účasti v zadávacím řízení.
- 17.6 Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.

18. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 18.1 Dodavatelé nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 18.2 V souladu s § 53 odst. 5 si zadavatel vyhrazuje právo uveřejnit rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- 18.3 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Popis předmětu zakázky

Příloha č. 2 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 3 – Krycí list nabídky

Příloha č. 4 – Prohlášení k prokázání kvalifikace

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím a střetu zájmů

Příloha č. 6 – Seznam poddodavatelů

V Brně, dne 3. 5. 2024

Mgr. Michal Dedek
EFA compliance s.r.o.
v zastoupení zadavatele