

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE
DODÁVKA A SERVIS PRACOVNÍCH ODĚVŮ PRO ROKY
2024-2026

I. VEŘEJNÝ ZADAVATEL

Název	Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje, příspěvková organizace kraje
Sídlo	Žerotínovo náměstí 449/3, 602 00 Brno
IČO	709 32 581
Korespondenční adresa	SÚS JMK, ředitelství, Ořechovská 541/35, 619 00 Brno
Kontaktní osoba	Ing. Eva Nováková T: +420 547 120 322, M: eva.novakova@susjmk.cz

II. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Předmět zakázky	<p>Předmětem veřejné zakázky je zajištění dodávky a servisu pracovních oděvů s vysokou viditelností, pro práci na pozemních komunikacích a pracovních oděvů pro dílenský provoz. Předmětem zakázky je dále pronájem uzamykatelných skříněk (jeden zaměstnanec = jedna skříňka na čisté oděvy) s možností označení jmenovkou pro uložení vypraných pracovních oděvů a skříněk pro sběr oděvů určených k praní/čištění. Technické parametry jsou uvedeny v příloze č. 5 této zadávací dokumentace / v příloze č. 2 smlouvy. Zakázka není rozdělena na části. Účastník musí podat nabídku na dodávku a servis veškerých oděvů zadavatelem uvedených v textu zadávací dokumentace.</p>
Klasifikace zakázky (CPV)	98310000-9
URL zakázky	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/vz00036104
Profil zadavatele	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_224.html
Druh veřejné zakázky	Nadlimitní veřejná zakázka na služby
Druh zadávacího řízení	Otevřené řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ).
Předpokládaná hodnota	8.300.000,- Kč bez DPH

III. PODMÍNKY

Místo plnění	- jednotlivá cestmistrovství a střediska zadavatele, která se nachází na území Jihomoravského kraje
	Blansko Komenského 2, Blansko 678 01
	Boskovice Chrudichromská 18, Boskovice 680 01
	Tasovice Tasovice, Lysice 679 01
	Brno Ořechovská 35, Brno 619 64
	Tišnov Wágnerova 1542, Tišnov 666 01
	Rosice Brněnská 1166, Rosice 665 01
	Břeclav Lidická 3446, Břeclav 690 34
	Hustopeče Brněnská 3254, Hustopeče 693 01
	Mikulov Červeného kříže 5, Mikulov 692 01
	Pohořelice U Cihelny 945, Pohořelice 691 23
	Hodonín Brněnská 3254, Hodonín 696 16
	Kyjov Boršovská 2150, Kyjov 697 01
	Veselí nad Moravou Kollárova 1234, Veselí nad Moravou 698 01
	Vyškov Křečkovská 17, Vyškov 682 11
	Slavkov Tyršova 619, Slavkov 684 01
	Znojmo Kotkova 3725/24, Znojmo
	Lechovice Lechovice 671 63
	Moravský Krumlov Znojemská 223, Moravský Krumlov 672 01
	Vranovská Ves Vranovská Ves 671 51
Doba plnění	Průběžné plnění od účinnosti smlouvy na dobu 144 týdnů. V případě dřívějšího ukončení smluvního vztahu bude zůstatková hodnota oděvů řešena samostatně.

Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, jsou uvedeny v příloze ve formě textu smlouvy.

Technické podmínky jsou vymezeny v příložených obchodních podmínkách a dalších přílohách.

IV. KVALIFIKACE

Účastníci jsou povinni prokázat následující způsobilost a kvalifikaci tím, že předloží níže uvedené doklady.

Základní způsobilost (§ 74 ZZVZ)

Účastník prokáže základní způsobilost dle § 74 ZZVZ předložením dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ a to:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),

f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

(Účastník může pro čestné prohlášení dle ustanovení § 75 odst. 1 písm. c), d) a f) ZZVZ použít formulář v příloze č. 2 této zadávací dokumentace).

Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ stanovuje, že účastník nemůže předložení dokladů nahradit čestným prohlášením.

Profesní způsobilost (§ 77 ZZVZ)

Účastníci jsou povinni prokázat profesní způsobilost dle ustanovení § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ, a to předložením následujících dokladů:

1. Ve vztahu k České republice výpisem z obchodního rejstříku, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
2. Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, tj. doklad prokazující živnostenské oprávnění v oboru, zejména výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 a 3 živnostenského zákona.

Technická kvalifikace (§ 79 ZZVZ)

Účastníci prokáží technickou kvalifikaci dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ, a to předložením:

Seznamu významných služeb provedených účastníkem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení. V seznamu bude uveden rozsah služeb a doba plnění. Za významnou zakázku je považováno poskytování služeb spojených s dodávkou a praním/čištěním pracovních oděvů dle ČSN EN ISO 20471:2013. Zadavatel doklady za dobu delší než poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení nebude zohledňovat.

Minimální úroveň :

Alespoň dvě služby a minimální úroveň těchto poskytovaných služeb musí být min. 350 zaměstnanců (dodávka pracovních oděvů, závoz a svoz oděvů, praní/čištění a jejich údržba) celkem. Realizovanou službou je služba již ukončená nebo služba, která trvá minimálně již jeden rok.

Způsob prokázání kvalifikace:

Předložením seznamu služeb provedených účastníkem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení. Seznam musí vedle popisu a počtu služeb obsahovat minimálně měsíc a rok dokončení jednotlivých služeb a kontaktní údaje na osobu objednatele.

Prokazování způsobilosti a kvalifikace

Kvalifikaci a způsobilost lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat doklady ze systému e-Certis (§ 86 ZZVZ) nebo jednotným evropským osvědčením (zejména § 87 ZZVZ), výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů (zejména § 234 ZZVZ), či výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (zejména § 228 ZZVZ) nebo v souladu s § 45 odst. 4 ZZVZ.

Účastník je oprávněn prokázat kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, a to způsobem uvedeným v § 83 ZZVZ.

Veřejná zakázka může být plněna více dodavateli současně; v takovém případě předloží dodavatelé společnou nabídku v souladu zejména s § 82 ZZVZ.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Před uzavřením smlouvy zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení dokumentů ve smyslu § 122 odst. 3 ZZVZ. Ve výzvě podle předchozí věty zadavatel může požadovat i dokumenty ve smyslu § 122 odst. 4 ZZVZ.

Za originál v elektronické podobě se nepovažuje sken dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem).

V. PROCESNÍ POSTUP HODNOCENÍ NABÍDEK, POSOUZENÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE A POSOUZENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek a posouzení nabídky bude prováděno tříčlennou komisí, jmenovanou zadavatelem. Zadavatel při svých rozhodnutích ve věci veřejné zakázky přihlíží k doporučení komise.

Po otevření nabídek v elektronickém nástroji provede komise hodnocení nabídek, o čemž bude v souladu se ZZVZ pořízena písemná zpráva o hodnocení. U nabídky, která se na základě hodnocení umístí na prvním místě, bude následně provedeno posouzení nabídky, zda splňuje požadavky stanovené ZZVZ a zadávacími podmínkami. Komise v případě, že zjistí, že nejsou splněny podmínky pro účast v zadávacím řízení či zjistí nejasnosti v nabídce, může požádat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje či doklady (§ 46 ZZVZ). V případě mimořádně nízké nabídkové ceny bude postupováno v souladu s § 113 ZZVZ.

V případě, že vyzvaný účastník zadávacího řízení nedoplní požadované doklady či informace či nevysvětlí nejasnosti v nabídce nebo nezdůvodní způsob stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny a v dalších případech uvedených v ZZVZ, bude doporučeno komisí zadavateli vyloučit účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

V případě vyloučení účastníka zadávacího řízení z další účasti v zadávacím řízení popsaném výše, komise provede posouzení nabídky účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako další v pořadí. Při posouzení a hodnocení bude postupováno obdobně, jako je uvedeno výše.

VI. HODNOCENÍ

Zadavatel v souladu s §6 odst. 4 ZZVZ má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek. V souladu s tím zadavatel stanovuje, že jedním z hodnotících kritérií je, že účastník zadávacího řízení prokáže, že se věnuje sociálnímu podnikání.

Hodnotící kritéria **Podané nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti nabídky, dle níže uvedených kritérií.**

Dílčí hodnotící kritéria:

- | | |
|---|------|
| 1. Nabídková cena | 95 % |
| 2. Účastník prokázal, že se věnuje sociálnímu podnikání | 5 % |

Kritérium č. 1 – Nabídková cena

Hodnocena bude celková cena bez DPH za celou dobu plnění. Účastník zpracuje nabídkovou cenu do přílohy č. 4 zadávací dokumentace (Zpracování nabídkové ceny).

Zadavatel stanovuje způsob hodnocení dílčího kritéria „nabídková cena“ takto: Pro hodnocení nabídkové ceny použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Nejvýhodnější nabídce je přiděleno v daném kritériu bodové hodnocení 100. Každé další jednotlivé nabídce je dle kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci daného kritéria vzhledem k nejvýhodnější nabídce. Bodové hodnocení pro kritérium „nabídková cena“ bude stanoveno takto:

Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu v Kč bez DPH, a to podle její absolutní výše. Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce

nejnižší nabídnutá cena v Kč
----- x 100 x váha kritéria
cena hodnocené nabídky v Kč

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 2 desetinná místa.

Kritérium č. 2 – Účastník prokázal, že se věnuje sociálnímu podnikání

Pro potřeby zadávacího řízení se má za to, že sociální podnikání provozuje každý sociální podnik ve smyslu užívaném Ministerstvem práce a sociálních věcí, který splňuje všechny sady rozpoznávacích znaků (sada rozpoznávacích znaků je přílohou č. 7 zadávací dokumentace) a prokáže to způsobem stanoveným touto zadávací dokumentací.

Způsob prokázání:

Účastník do nabídky předloží čestné prohlášení potvrzující, že účastník zadávacího řízení je sociální podnik ve smyslu užívaném Ministerstvem práce a sociálních věcí a splňuje všechny sady rozpoznávacích znaků stanovených zadávacími podmínkami v plném rozsahu.

Přílohou prohlášení bude:

- 1) Zakladací dokument (zakladatelská listina, společenská smlouva nebo stanovy) prokazující, že účastník zadávacího řízení má společensky prospěšný cíl zaměstnávání a sociální začleňování osob znevýhodněných na trhu práce.
- 2) Uvedení počtu všech osob, které účastník zadávacího řízení zaměstnává, včetně % osob znevýhodněných na trhu práce, informaci zda a jak se budou účastnit na plnění veřejné zakázky.

Způsob hodnocení:

Nabídce účastníka, který prokázal, že se věnuje sociálnímu podnikání v rozsahu a způsobem dle zadávacích podmínek bude pro toto kritérium přiděleno 100 bodů. Nabídce účastníka, který neprokázal, že se věnuje sociálnímu podnikání v rozsahu a způsobem dle zadávacích podmínek bude pro toto kritérium přiděleno 0 bodů.

Bodové hodnocení stanovené pro jednotlivá kritéria bude za všechna kritéria sečteno. Pořadí nabídek bude stanoveno podle počtu dosažených bodů. Nejvýhodnější nabídkou pro zadavatele je nabídka, která v hodnocení dle kritéria č. 1 a kritéria č. 2 (viz výše) dosáhne v součtu nejvíce přepočtených bodů. Ostatní nabídky budou seřazeny sestupně podle počtu v součtu dosažených přepočtených bodů po hodnocení nabídek v kritériu č. 1 a kritériu č. 2. V případě shody bodového hodnocení dvou či více účastníků výběrového řízení, bude nejvýhodnější nabídka zvolena dle dřívějšího času podání nabídky.

VII. NÁVRH TEXTU SMLOUVY

V případě, že oprávnění osoby zastupovat účastníka nevyplývá z dokladů, kterými se prokazuje splnění kvalifikace, nabídka bude obsahovat doklad o takovém oprávnění (např. plná moc).

Obchodní podmínky jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace a jsou zpracovány do formy návrhu textu smlouvy a jsou pro účastníka závazné. Účastník je povinen při zpracování návrhu smlouvy vycházet z obchodních podmínek; účastník není oprávněn při zpracování návrhu smlouvy měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma následujících případů:

- a) Identifikace účastníka a osob oprávněných za něj jednat (hlavička a závěr textu).
 - b) Kontakt pro aktualizaci – (čl. II. odst. 2.2).
 - c) Uvedení citlivých údajů – (čl. IX. odst. 9.7).
 - d) Nabídková cena/ ceny budou uvedeny v příloze č. 4 zadávací dokumentace. Touto přílohou bude vyplněná příloha č. 2 návrhu kupní smlouvy
 - e) Doplnění přílohy č. 5 ZD jako příloha č. 1 smlouvy.
- a) Uvedení způsobu uzavření smlouvy, tj. buď v listinné podobě, nebo v elektronické dle technických možností dodavatele, tj. pokud disponuje elektronickým podpisem dle platné právní úpravy (čl. IX. odst. 9.5).

Před uzavřením smlouvy budou upraveny ty části smlouvy u účastníka, který neprokázal, že se věnuje sociálnímu podnikání, týkající se této oblasti (čl. II odst. 2.3, čl. V odst. 5.3 a čl. VI odst. 6.2).

VIII. JISTOTA

Zadavatel ve smyslu § 41 ZZVZ požaduje poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností účastníka vyplývajících mu z účasti v zadávacím řízení, a to ve výši **160.000,- Kč**.

Jistotu poskytne účastník formou složení peněžní částky na účet zadavatele, nebo formou bankovní záruky, anebo formou pojištění záruky.

Jistotu poskytnutou formou složení peněžní částky, je účastník povinen složit na účet zadavatele vedený u Komerční banky, a.s., pobočka Brno – venkov, číslo účtu: 27-8613190237/0100. Účastník je povinen uvést jako variabilní symbol evidenční číslo zakázky 026104 a jako specifický symbol své IČO. Jistota složená formou složení peněžní částky musí být připsána na účet zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek.

V případě, že účastník poskytne jistotu formou bankovní záruky, předloží v nabídce doklad banky dle § 41 odst. 4 písm. b) ZZVZ. Jistota poskytnuta formou bankovní záruky musí být neodvolatelná, bez podmínek a dalších případných nákladů pro zadavatele.

V případě, že účastník poskytne jistotu formou pojištění záruky ve prospěch zadavatele, předloží v nabídce doklad pojišťovny dle § 41 odst. 4 písm. b) ZZVZ.

Zadavatel požaduje předložit doklady dle § 41 odst. 4 písm. b) ZZVZ v originále nebo úředně ověřené kopii.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastníkovi zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle §122 odst. 8 ZZVZ nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

IX. STŘET ZÁJMŮ

Účastník musí splňovat podmínky ve smyslu § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, („ZSZ“), tj. že u účastníka, který je obchodní společností, jakož i u poddodavatelů, kteří jsou obchodními společnostmi, jejichž prostřednictvím účastník v zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, platí, že v žádném z nich veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ, nebo jím ovládaná osoba, nevlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Účastník předloží v nabídce čestné prohlášení, že účastník, který je obchodní společností, jakož i u poddodavatelů, kteří jsou obchodními společnostmi, jejichž prostřednictvím účastník v zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, splňují podmínky ve smyslu § 4b ZSZ.

X. OBSAH NABÍDKY

Účastníci nabídku podávají písemně. Zadavatel určuje jako výhradní způsob podání nabídky v **elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** pro zadávání veřejné zakázky dostupné na profilu zadavatele https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_224.html a URL zakázky <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/vz00036104>

Zadavatel stanovuje následující požadavky na nabídku, která bude obsahovat:

1. Identifikační údaje účastníka uvedené ve formuláři „Krycí list nabídky“ (Obchodní firma, název nebo jméno a příjmení; sídlo nebo místo podnikání; identifikační číslo. V případě podání společné nabídky: (společnost dle §2716 a násl. občanského zákoníku): Označení společnosti; identifikační údaje členů společnosti, způsob jednání za společnost) - příloha č. 1 zadávací dokumentace.
2. Doklady prokazující kvalifikaci a způsobilost.
3. Doklad o oprávnění osoby, jež podepisuje návrh smlouvy, uzavřít danou smlouvu se zadavatelem.

4. Vyplněné obchodní podmínky vč. příloh podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.
5. Další doklady požadované v zadávacích podmínkách či na jejich základě.
6. **Součástí nabídky bude v elektronické podobě smlouva ve formátu *.doc nebo *.docx.**

Elektronický nástroj

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak.

Veškeré písemnosti zaslané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemností v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemností nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

Zadavatel upozorňuje, že pro plné využití možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal z veřejně přístupných zdrojů. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné. Pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>, kde dodavatelé nalezenou všechny podrobnosti a návody k registraci. Registrační proces trvá do 48 hodin (počítáno v pracovní dny). Zadavatel tedy vzhledem k uvedenému doporučuje dodavatelům zahájit proces registrace s dostatečným předstihem.

Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Podrobné informace o ovládání systému jsou dostupné v uživatelské příručce <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/manual.html>

XI. PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta **08.07.2024 do 09:00 hod.**

Způsob Elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje

Nabídka musí být zadavateli doručena do konce lhůty pro podání nabídek. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Při podání nabídek je třeba dodržet postup stanovený ustanovením §107 ZZVZ.

XII. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

S ohledem na elektronickou podobu nabídek bude otevírání nabídek bez účasti účastníků zadávacího řízení.

XIII. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je dodavatel povinen doručit kontaktní osobě zadavatele v písemné podobě (zadavatel doporučuje prostřednictvím elektronického nástroje) nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek.

Zadavatel vysvětlení, změnu či doplnění zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele ve lhůtách v souladu s ZZVZ.

XIV. UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel je povinen v souladu se ZZVZ poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy, čímž se rozumí především doručení stanoveného počtu úplných vyhotovení návrhu na uzavření smlouvy zadavateli.

Předložení návrhu smlouvy vybraným dodavatelem, který nebude odpovídat obsahu nabídky vybraného dodavatele, nebude splňovat náležitosti stanovené touto zadávací dokumentací, se považuje za odmítnutí vybraného dodavatele uzavřít smlouvu na realizaci veřejné zakázky a zadavatel uzavře smlouvu s dalším účastníkem v pořadí. Účastník zadávacího řízení vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vybraného dodavatele. Zadavatel může tento postup použít i opakovaně.

XV. DALŠÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu v délce 3 měsíce.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných dodatků k této zadávací dokumentaci.

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli dle § 122 odst. 5 ZZVZ.

U vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence.

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Nabídky obsahující varianty se nepřipouštějí.

Zadavatel přijímá pouze nabídky v českém a slovenském jazyku.

Zadavatel si před zadáním veřejné zakázky ověří, že vybraný dodavatel není na seznamu tzv. sankcionovaných osob ve smyslu nařízení Rady (EU) č. 269/2014, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 a nařízení Rady (ES) č. 765/2006 a není dodavatelem ve smyslu nařízení Rady (EU) č. 2022/576.

Není-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky, zadavatel nesmí zvýhodnit nebo znevýhodnit určité dodavatele nebo výrobky tím, že technické podmínky stanoví prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na a) určité dodavatele nebo výrobky, nebo b) patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu.

Odkaz podle písm. a) nebo b) může zadavatel použít, pokud stanovení technických podmínek podle odstavce 1 nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné. V případě, že zadávací podmínky obsahují takové odkazy, zadavatel umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou účastníkům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení, s výjimkami uvedenými v ZZVZ.

Vzhledem k tomu, že celá zadávací dokumentace včetně příloh byla zveřejněna na profilu zadavatele <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/vz00036104> doporučuje zadavatel dodavatelům sledovat dokumenty zveřejněné ve věci této veřejné zakázky na profilu zadavatele, zejména s ohledem na případné vysvětlení, doplnění či změnu zadávací dokumentace.

Dále zadavatel upozorňuje na to, že si vyhrazuje právo v souladu s § 48 odst. 5 písm. d) ZZVZ vyloučit účastníka v případě, že se účastník dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího

řízení závažných pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu u zadavatele, které vedly k nárokovaní a vymáhání smluvních pokut či náhrady škody.

XVI. PŘÍLOHY

1. Krycí list nabídky.
2. Smlouva.
- 3a. Čestné prohlášení.
- 3b. Čestné prohlášení o střetu zájmů
4. Nabídková cena (Příloha č. 2 smlouvy).
5. Seznam pracovníků, oděvy, skříňky (Příloha č. 1 smlouvy).
6. Specifikace předmětu plnění (Příloha č. 4 smlouvy).
7. Logo na oděv (Příloha č. 3 smlouvy)

V Brně

Mgr. Martina Křivánková
vedoucí právního oddělení

Správy a údržby silnic Jihomoravského kraje,
příspěvkové organizace kraje