

Zámeček Střelice, příspěvková organizace

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

pro zadání veřejné zakázky na dodávky
zadávané jako veřejná zakázka malého rozsahu v otevřené výzvě, mimo režim zákona
č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a
v souladu s Pravidly pro reprodukci majetku a zadávání veřejných zakázek příspěvkových
organizací Jihomoravského kraje

s názvem:

„Zámeček Střelice - dodávka automobilu“

ZÁKLADNÍ ÚDAJE	4
1. Preambule.....	4
2. Identifikační údaje zadavatele	4
3. Identifikační údaje zástupce zadavatele	4
4. Předmět veřejné zakázky	5
5. Doba a místo plnění veřejné zakázky	5
6. Financování.....	5
II KVALIFIKACE	6
7. Požadavky na kvalifikaci	6
8. Prokazování splnění kvalifikace	6
9. Základní způsobilost	7
10. Profesní způsobilost.....	7
III DALŠÍ POŽADAVKY	7
11. Varianty	7
12. Jistota	7
13. Odpovědné veřejné zadávání.....	8
14. Obchodní podmínky	8
IV NABÍDKA.....	9
15. Obsah nabídky	9
16. Nabídková cena	9
17. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek	10
18. Hodnocení nabídek a hodnotící kritéria.....	12
19. Výběr nejvhodnější nabídky	12
V KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI	12
20. Elektronická komunikace ve výběrovém řízení	12
21. Vysvětlení zadávací dokumentace	12
22. Prohlídka místa plnění	13

23.	Další podmínky.....	13
24.	Komunikace ve výběrovém řízení.....	14
25.	Zadávací dokumentace	15
VI	SEZNAM PŘÍLOH.....	15

26.	Přílohy zadávací dokumentace.....	15
-----	-----------------------------------	----

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

1. Preambule

1.1. Při zadání veřejné zakázky malého rozsahu není zadavatel povinen použít ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, (dále jen „zákon“). Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákon nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok.

2. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Zámeček Střelice, příspěvková organizace
Sídlo zadavatele:	Tetčická 311/69, 664 47 Střelice
Statutární zástupce:	Mgr. Zbyněk Tureček, ředitel
IČO zadavatele:	00212920
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_286.html

3. Identifikační údaje zástupce zadavatele

Obchodní firma:	Plus Tender, s.r.o.
Sídlo:	třída Kapitána Jaroše 19, 602 00 Brno
Statutární zástupce:	Ing. Petr Kolář, jednatel
IČO:	08671401
DIČ:	CZ08671401
Kontaktní e-mail:	tender@plusprojekt.cz
Zástupce zadavatele je pověřen výkonem zadavatelských činností v souladu s ust. § 43 zákona a vypracovával zadávací podmínky na základě podkladů a požadavků zadavatele.	

3.1. Zástupce zadavatele není ve vztahu k veřejné zakázce podjatý, prohlašuje, že se nebude podílet na zpracování žádné nabídky a není ve střetu zájmů.

3.2. Zástupce je zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností souvisejících s výběrovým řízením. Zástupce zadavatele koná ve výběrovém řízení všechny úkony za zadavatele jako svého příkazníka dle příkazní smlouvy.

4. Předmět veřejné zakázky

4.1. Název veřejné zakázky: „Zámeček Střelice - dodávka automobilu“

4.2. Druh veřejné zakázky: dodávky

4.3. Klasifikace veřejné zakázky za použití kódů CPV: 34110000-1 Osobní vozidla

4.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **940 000,- Kč bez DPH**

4.5. Předmět veřejné zakázky

4.6. Předmětem veřejné zakázky je dodávka nového a nepoužitého automobilu blíže popsaného v technické specifikaci – přílohy č.4 této zadávací dokumentace

4.7. Předmět veřejné zakázky bude dodavatelem realizován v souladu s obecně závaznými právními předpisy, platnými ČSN a předpisy týkajícími se bezpečnosti práce a technických zařízení. V případě, že v průběhu plnění veřejné zakázky nabude platnosti a účinnosti novela některého z výše uvedených předpisů, popř. nabude platnosti a účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, je dodavatel povinen při realizaci veřejné zakázky řídit se těmito novými právními předpisy a návody (postupy).

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

5.1. Termín zahájení plnění veřejné zakázky se předpokládá ihned po podpisu smlouvy. Nejzazší termín dodání je do 150 kalendářních dnů od podpisu smlouvy

5.2. Místem plnění je sídlo zadavatele.

6. Financování

6.1. Podmínky financování veřejné zakázky jsou obsaženy v závazném návrhu kupní smlouvy který je přílohou těchto zadávacích podmínek.

II KVALIFIKACE

7. Požadavky na kvalifikaci

7.1. Způsobilým pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže:

- a) splnění základní způsobilosti,
- b) splnění profesní způsobilosti,

8. Prokazování splnění kvalifikace

8.1. Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě stanovené pro podání nabídek, přičemž postačí prosté kopie těchto dokladů s výjimkou čestného prohlášení, doklady ke kvalifikaci budou součástí nabídky.

8.2. Doklad prokazující profesní způsobilost dle odst. 2 písm. a) zákona musí prokazovat splnění tohoto kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

8.3. Čestná prohlášení, smlouva či jiné dokumenty vyjadřující vůli dodavatele musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud oprávnění osoby jednat za dodavatele nevyplývá z obchodního rejstříku, nebo jiné veřejně přístupné evidence České republiky, zadavatel žádá dodavatele, aby přímo do nabídky vložili dokument prokazující oprávnění podepisující osoby jednat za dodavatele (zejm. plná moc podepsaná osobou oprávněnou jednat za dodavatele dle veřejně přístupné evidence).

8.4. Účastníci výběrového řízení zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 226 až § 228 zákona) mohou prokázat splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším tří měsíců.

8.5. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Certifikát musí být platný ve smyslu ustanovení § 239 odstavec 3 zákona (tj. nesmí být starší jak jeden rok).

8.6. Pokud podává nabídku více účastníků výběrového řízení společně, musí každý z nich splnit kvalifikaci podle § 74 odst. 1 a § 77 odst. 1 zákona; zbývající kvalifikaci musí splnit alespoň jeden z nich.

8.7. Pokud podává nabídku více účastníků výběrového řízení společně, jsou povinni přiložit k nabídce originál nebo ověřenou kopii listiny, z níž vyplývá, že všichni tito účastníci výběrového řízení budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázáni společně a nerozdílně. Z této smlouvy musí být patrné, kdo vystupuje a jedná jménem všech účastníků výběrového řízení, kteří podávají společnou nabídku a v této smlouvě musí být

jednoznačně definován i rozsah jeho zmocnění, zejména jeho zmocnění k podpisu příslušné smlouvy na veřejnou zakázku.

8.8. Zahraniční osoba prokazuje splnění základních kvalifikačních kritérií doklady podle právního řádu platného v zemi jejího sídla, případně bydliště nebo výpisem ze seznamu kvalifikovaných účastníků výběrového řízení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční osoba v původním jazyce současně s jejich úředně ověřeným překladem do českého jazyka.

9. Základní způsobilost

9.1. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, jehož vzor je přílohou této výzvy.

10. Profesní způsobilost

10.1. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (profesní způsobilost dle ust. § 77 odst. 1 zákona).
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci v oboru.“ výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“

III DALŠÍ POŽADAVKY

11. Varianty

11.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení veřejné zakázky.

12. Jistota

12.1. Zadavatel nepožaduje pro tuto zakázku složení finanční jistoty.

13. Odpovědné veřejné zadávání

13.1. Postup zadavatele s ohledem na dodržení zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.

13.2. Zadavatel plně dodržuje zásady stanovené dle ustanovení § 6 ZZVZ a uplatňuje v tomto zadávacím řízení zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu tohoto zákona tak, že v zadávacích podmínkách stanovil následující požadavky či postupy:

- a) Zásada sociálně odpovědného zadávání je zadavatelem vyjádřena v požadavku na prokázání kvalifikace účastníka výběrového řízení. Zadavatel vzhledem ke svému hlavnímu oboru činnosti a účelu jeho založení podporuje dodržování lidských práv v souladu s mezinárodními lidsko-právními normami v zemích konečného složení výrobků užitých při plnění veřejné zakázky a dále také vzhledem k požadavku zajištění legálních, férových a důstojných pracovních podmínek a bezpečnosti práce.
- b) Zásada environmentálně odpovědného zadávání je zadavatelem reflektována zejména v plné elektronizaci výběrového řízení šetřícího přírodní zdroje s ohledem na spotřebu papíru a též i minimalizace odpadů z obalů a jejich recyklace. Dále je také tato zásada naplněna prostřednictvím samotného předmětu veřejné zakázky, neboť dokončení předmětu veřejné zakázky vede k efektivnějšímu využití energie a celkovým energetickým úsporám v místě plnění.
- c) Zásadu inovací, resp. podpora inovativních postupů nelze v rámci této veřejné zakázky uplatnit.

13.3. Výše uvedené postupy byly uplatněny vzhledem k účelu, smyslu, povaze a rozsahu veřejné zakázky a současně s přihlédnutím k oprávněným zájmům a dostupným prostředkům zadavatele.

14. Obchodní podmínky

14.1. Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byl dodavatelem osobou oprávněnou podepsaný návrh kupní smlouvy o v souladu s obchodními podmínkami zadavatele, které zadavatel předkládá jako přílohu této výzvy.

14.2. Účastník vyplní smlouvu dle pokynů uvedených u textu smlouvy. Účastník je oprávněn doplnit či měnit pouze vyznačená pole smlouvy. Účastník nesmí měnit či jinak upravovat text smlouvy.

14.3. Pokud by účastník doložil do nabídky smlouvu upravenou v rozporu s podmínkami stanovenými touto výzvou, nesplní tímto zadávací podmínky zadavatele a může být ze výběrového řízení vyloučen.

14.4. **Návrh smlouvy předložený** dodavatelem v nabídce vymezuje budoucí rámec smluvního vztahu. Zadavatel je po ukončení výběrového řízení oprávněn o obsahu návrhu smlouvy s vybraným dodavatelem dále jednat a vyžadovat jeho úpravu, doplnění nebo změnu. Nelze však

upravit smluvní podmínky, které byly předmětem hodnocení nabídky (hodnotící kritéria) tak, aby byly pro zadavatele méně výhodné než v původním návrhu dodavatele, který předložil ve své nabídce.

14.5. **Platební podmínky jsou** uvedeny ve smlouvě.

IV NABÍDKA

15. Obsah nabídky

15.1. Nabídka bude obsahovat všechny dokumenty požadované zadavatelem. Zadavatel doporučuje, aby nabídka obsahovala tyto samostatné části v pořadí, jak je dále uvedeno:

- a) **krycí list nabídky** - vyplněný formulář této Výzvy. Tento dokument tvoří přílohu č. 1 této Výzvy;
- b) **čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti**. Zadavatel doporučuje využití vzoru čestného prohlášení, který tvoří přílohu č. 2 Výzvy;
- c) **doklad prokazující splnění profesní způsobilosti**;
- d) **návrh kupní smlouvy** podepsaný oprávněnou osobou za dodavatele, který tvoří přílohu č. 3 této Výzvy;
- e) **čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a Rusko**. Vzor tohoto dokumentu tvoří přílohu č. 5 této Výzvy,
- f) **Plně vyplněnou přílohu č. 4 – Technickou specifikaci vozidla. Souběžně účastník do nabídky doloží technický list automobilu tak, aby zadavatel mohl ověřit splnění zadávacích podmínek**
- g) případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v rámci této Výzvy.

15.2. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel – výčet dokumentů obsažený v tomto článku zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

16. Nabídková cena

16.1. Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena za provedení služby bez daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádnému provedení služby, včetně všech nákladů souvisejících.

16.2. Dodavatel uvede celkovou cenu za provedení služby do smlouvy o dílo, a to v členění ve smlouvě uvedeném.

17. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek

17.1. Nabídka bude podána pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele dostupného na internetové adrese: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_286.html, a to v českém jazyce. Zadavatel nepřipouští podávání nabídek v listinné podobě.

17.2. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.

17.3. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Zadavatel vyloučí dodavatele, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

17.4. Lhůta pro podání nabídek je zveřejněna na profilu zadavatele a končí dne 22. 8. 2024 v 10:00

17.5. Otevírání nabídek bude provedeno ihned po konci lhůty pro podání nabídek

17.6. V případě zmocnění k předložení nabídky a k jejímu podpisu jinou osobou než osobou uvedenou v obchodním rejstříku, musí být k provedení tohoto úkonu tato osoba zmocněna statutárním zástupcem.

17.7. Nabídka včetně všech příloh musí být zpracována v českém jazyce, není-li dále stanoveno jinak. Pokud účastník výběrového řízení jako součást nabídky bude předkládat dokumenty i v jiném než českém jazyce, musí s nimi přiložit jejich překlad do českého jazyka. Tento překlad nemusí být úředně ověřen.

17.8. Účastník podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Podáním nabídky ve lhůtě podání nabídek se rozumí podání nabídky v čase včetně nejmenší uvedené časové jednotky určené pro podání nabídky.

17.9. Zadavatel upozorňuje, že je součástí elektronického podání nabídky rovněž šifrování. K šifrování nabídky dochází automaticky při jejím odesílání, doba šifrování je pak závislá na velikosti nabídky a na kvalitě konfigurace výpočetní techniky účastníka. Nabídka se považuje za podanou v okamžiku doručení její šifrované podoby v systému. Zadavatel doporučuje, aby si účastník pro elektronické podání šifrované nabídky zajistil dostatečnou časovou rezervu.

17.10. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

17.11. Nabídka podaná po uplynutí lhůty pro podání nabídek bude systémem přijata jako nabídka podaná po lhůtě podání nabídek; tato nabídka nebude zařazena mezi nabídky určené k otevírání nabídek a zadavateli nebude zpřístupněna.

17.12. Zadavatel upozorňuje, že každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Jednu nabídku může podat i více účastníků výběrového řízení společně. Pokud účastník výběrového řízení v rámci veřejné zakázky podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky výběrového řízení, vyloučí zadavatel všechny tyto nabídky. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

17.13. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů dokument, ve kterém je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

17.14. S ohledem na skutečnost, že dodavatelé podávající společnou nabídku jsou považováni ze zákona za jednoho dodavatele a jsou zavázáni a oprávněni společně a nerozdílně, je zadavatel oprávněn zasílat veškerou korespondenci vč. příslušných rozhodnutí na adresu kteréhokoliv z nich.

17.15. Účastník může v průběhu lhůty pro podání nabídky svou nabídku kdykoliv stáhnout. V případě zájmu účastníka o změnu předložené nabídky ve lhůtě pro podání nabídky je nutné nejprve předchozí nabídku stáhnout a až poté vložit novou nabídku. Vložením/stažením nabídky se vždy rozumí práce s celou nabídkou; v systému nelze provádět dílčí opravy, úpravy či měnit jednotlivé dokumenty.

17.16. Účastník výběrového řízení předloží všechny doklady jako naskenované kopie, v čitelné podobě.

17.17. V nabídce budou uvedeny identifikační údaje dodavatele, zejména: obchodní název, sídlo, identifikační číslo, právní forma, dále osoba oprávněná jednat za dodavatele, příp. osoba oprávněná zastupovat dodavatele, kontaktní adresa pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem. Nabídka musí dále obsahovat originál návrhu smlouvy, jejíž závazný vzor je obsažen v příloze č. 4 těchto zadávacích podmínek, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Účastník výběrového řízení do návrhu smlouvy doplní vlastní identifikační údaje a nabídkovou cenu v členění bez DPH, DPH, s DPH.

18. Hodnocení nabídek a hodnotící kritéria

18.1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. **Jediným kritériem ekonomické výhodnosti je nabídková cena v Kč bez DPH.**

18.2. Nabídky budou hodnoceny seřazením dle jejich cen od nejnižší (nejvýhodnější) po nejvyšší (nejméně výhodnou).

18.3. V případě, že po hodnocení nabídek bude na pořadí nabídky, s jejímž podatelem má být uzavřena smlouva, více nabídek se shodnou nabídkovou cenou, bude pořadí nabídek rozhodnuto losem za přítomnosti dodavatelů, jejichž nabídky jsou takto vyhodnocovány.

18.4. Zadavatel provede nejdříve hodnocení nabídek a pouze u vybraného dodavatele provede posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení.

19. Výběr nejvhodnější nabídky

19.1. Zadavatel si, dle § 39 odst. 4 Zákona, vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

V KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

20. Elektronická komunikace ve výběrovém řízení

20.1. Zadavatel výslovně upozorňuje, že veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníky bude probíhat elektronicky, zejména skrze elektronický nástroj na adrese: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_286.html. Podrobné informace o ovládání systému jsou uvedeny v uživatelském manuálu na adrese <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/manual.html>. Účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji.

20.2. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena.

21. Vysvětlení zadávací dokumentace

21.1. Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemnou žádost může dodavatel **doručit elektronickými prostředky** skrze elektronický nástroj. Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

21.2. Zadavatel poskytne vysvětlení zadávacích podmínek přes profil zadavatele https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_286.html, případně další související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

21.3. Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

22. Prohlídka místa plnění

22.1. Prohlídka místa plnění není realizována, není relevantní

23. Další podmínky

23.1. Zadavatel posoudí mimořádně nízkou nabídkovou cenu obdobně dle ustanovení § 113 zákona.

23.2. Pokud z jakéhokoli důvodu se na straně zadavatele vyskytnou okolnosti, pro které zadavatel nemůže nebo nechce uzavřít smlouvu, má zadavatel právo odmítnout všechny předložené nabídky a smlouvu neuzavřít.

23.3. Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení do doby uzavření smlouvy o dílo. Zadavatel není povinen sdělovat důvody takového rozhodnutí.

23.4. Zadavatel si vyhrazuje využít při respektování § 6 zákona v něm uvedené instituty, zejména dle § 46 zákona objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů.

23.5. Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.

23.6. Dle §4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), se zadávacích řízení podle zákona nesmí účastnit obchodní společnost (jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci), ve které vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze výběrového řízení. /Zadavatel nesmí takové obchodní společnosti zadat veřejnou zakázku malého rozsahu, takové jednání je neplatné. Neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů účastník prokáže

předložením čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, které je součástí formuláře nabídky (příloha č. 5 této výzvy).

23.7. Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku. **Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícího situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které je součástí formuláře nabídky (příloha č. 5 výzvy).**

23.8. Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění omezujících opatření dle výše uvedeného nařízení, může být ze výběrového řízení vyloučen.

24. Komunikace ve výběrovém řízení

24.1. Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli ve výběrovém řízení musí mít elektronickou formu.

24.2. Nabídky budou podávány v českém jazyce. Stejně tak i veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníky výběrového řízení bude probíhat v českém jazyce.

24.3. Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností Plus Tender, s.r.o., IČO: 08671401, se sídlem: třída Kapitána Jaroše 13, 602 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených s výběrovým řízením s výjimkou:

- a) vyloučení účastníka z výběrového řízení,
- b) zrušení výběrového řízení,
- c) rozhodnutí o výběru dodavatele,
- d) rozhodnutí o námitkách.

24.4. Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na orgán dohledu zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedených výjimek).

25. Zadávací dokumentace

25.1. Zadávací podmínky tvoří tato výzva a její přílohy uvedené na konci tohoto dokumentu. Kompletní zadávací podmínky budou poskytnuty pouze vyzvaným dodavatelům.

VI SEZNAM PŘÍLOH

26. Přílohy zadávací dokumentace

26.1. Seznam příloh zadávací dokumentace:

Příloha č. 1 Krycí list

Příloha č. 2 Splnění základní způsobilosti

Příloha č. 3 Návrh kupní smlouvy

Příloha č. 4 Technická specifikace automobilu

Příloha č. 5 Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů a o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022