
ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

PRONÁJEM 3 KS OSOBNÍHO VOZIDLA

I. VEŘEJNÝ ZADAVATEL

Název	Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje, příspěvková organizace kraje
Sídlo	Žerotínovo náměstí 449/3, 602 00 Brno
IČO	709 32 581
Korespondenční adresa	SÚS JMK, ředitelství, Ořechovská 541/35, 619 00 Brno
Kontaktní osoba	Gabriela Valentová, T: +420 547 120 330, M: gabriela.valentova@susjmk.cz

II. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Předmět zakázky	Předmětem veřejné zakázky je operativní leasing – pronájem 1 ks osobního vozidla na dobu 48 měsíců s nájedem cca 45 000 km/rok a 2 ks osobního vozidla na dobu 48 měsíců s nájedem cca 20 000 km/rok za každé vozidlo s kompletním servisem a sezónní výměnou pneumatik. Služba bude poskytnuta včetně povinného a havarijního pojištění, pojištění čelního skla, dálniční známky a silniční daně. Bližší specifikace je určena v příloze č. 1 textu smlouvy.
Části zakázky	Veřejná zakázka je dělena na 2 části Dílčí část č. 1 – pronájem 2 ks osobních vozidel s nájedem 20 000km/rok za každé vozidlo Dílčí část č. 2 – pronájem 1 ks osobního vozidla s nájedem 45 000km/rok Účastníci jsou oprávněni podat nabídku na jednu či obě části veřejné zakázky. Zadavatel nepřipouští jiné dělení veřejné zakázky, než je stanoveno v tomto odstavci zadávací dokumentace.
Druh zakázky	Veřejná zakázka na služby
Druh zadávacího řízení	Zakázka malého rozsahu. Postupy uvedené v zákoně o zadávání veřejných zakázek se nepoužijí
Profil zadavatele	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_224.html
URL odkaz	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/vz00037445

III. PODMÍNKY

Obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu textu smlouvy (Příloha č. 3 zadávací dokumentace).

Doba plnění: 48 měsíců od předání vozidla

Místo plnění (místo předání vozidla): SÚS JMK, Ořechovská 541/35, 619 00 Brno.

IV. KVALIFIKACE

Účastníci jsou povinni splnit následující způsobilost a kvalifikaci tím, že předloží níže uvedené doklady:

Základní způsobilost

Čestné prohlášení dle vzoru v příloze č. 2 zadávací dokumentace, případně čestné prohlášení stejného obsahu podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Profesní způsobilost

1. Ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm účastník zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje; ne starší než tři měsíce přede dnem zahájení zadávacího řízení.
2. Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů, v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, tj. doklad prokazující živnostenské oprávnění, např.

Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor činností pronájem a půjčování věcí movitých.

Z citovaných dokladů musí být patrné, že skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace ***nastaly ve lhůtě pro podání nabídek.***

Prokazování způsobilosti a kvalifikace

Shora citované doklady lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat jednotným evropským osvědčením, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, či certifikátem systému certifikovaných dodavatelů nebo uvedením odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státě, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Účastník je oprávněn prokázat kvalifikaci prostřednictvím jiných osob (poddodavatelem). Poddodavatel tak prokáže základní způsobilost předložením čestného prohlášení - může pro čestné prohlášení použít formulář v příloze č. 2 této zadávací dokumentace, dále doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele a smlouvu nebo potvrzení o existenci smlouvy s jinou osobou o poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za účastníka.

Hodlá-li více dodavatelů plnit předmět veřejné zakázky společně, bude podána společná nabídka. Při podání společné nabídky je každý z dodavatelů povinen prokázat základní způsobilost a dále předložit výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm účastník zapsán. Další kvalifikace prokazují dodavatelé společně. Účastníci dále předloží smlouvu, z níž vyplývá, že účastníci jsou vůči zadavateli a třetím osobám zavázáni společně a nerozdílně.

Účastníci předloží prosté kopie dokladů.

V. PROCESNÍ POSTUP HODNOCENÍ NABÍDEK, POSOUZENÍ ZPŮSOBILOSTI A POSOUZENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek a posouzení nabídek bude prováděno tříčlennou komisí, jmenovanou zadavatelem. Zadavatel při svých rozhodnutích ve věci veřejné zakázky přihlíží k doporučení komise.

Po otevírání nabídek v elektronickém nástroji provede komise hodnocení nabídek. U nabídky, která se na základě hodnocení umístí na prvním místě v pořadí, bude následně provedeno posouzení prokázání způsobilosti a kvalifikace a posouzení nabídky, zda splňuje požadavky stanovené zadávacími

podmínkami. Komise v případě, že zjistí, že není prokázána způsobilost a kvalifikace dodavatele nebo zjistí nejasnosti v nabídce, může požádat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje či doklady. V případě, že nabízená cena bude posouzena jako mimořádně nízká, bude účastník vyzván k jejímu objasnění a odůvodnění nabízené ceny a potvrzení, že

- a) při plnění veřejné zakázky zajistí dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k předmětu veřejné zakázky, jakož i pracovněprávních předpisů a kolektivních smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a
- b) neobdržel neoprávněnou veřejnou podporu.

V případě, že vyzvaný účastník zadávacího řízení nedoplní požadované doklady či informace či nevysvětlí nejasnosti v nabídce či neodůvodní stanovení výše nabídkové ceny a nepotvrdí v souvislosti s nabídkovou cenou výše uvedené skutečnosti, bude doporučeno komisí zadavateli vyloučit účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

V případě vyloučení účastníka zadávacího řízení z další účasti v zadávacím řízení popsaném výše, komise provede posouzení kvalifikace a posouzení nabídky účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako další v pořadí. Při posouzení a hodnocení bude postupováno obdobně, jako je uvedeno výše.

VI. HODNOCENÍ

Nabídky budou hodnoceny podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky.

Hodnotící kritérium: **Nejnižší nabídková cena**

Každá část veřejné zakázky bude hodnocena samostatně.

Hodnocena bude celková nabídková cena za 48 měsíců v Kč bez DPH uvedená v příloze č.1 ZD – krycí list (musí odpovídat ceně uvedené v čl. III odst. 3.2 návrhu smlouvy).

VII. NÁVRH TEXTU SMLOUVY

V případě, že oprávnění osoby zastupovat účastníka nevyplývá z dokladů, kterými se prokazuje splnění kvalifikace, nabídka bude obsahovat doklad o takovém oprávnění (např. plná moc).

Obchodní podmínky jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace a jsou zpracovány do formy návrhu textu smlouvy a jsou pro účastníka závazné. Účastník je povinen při zpracování návrhu textu smlouvy vycházet z obchodních podmínek; účastník není oprávněn při zpracování návrhu textu smlouvy měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma následujících případů:

- a) Identifikace účastníka a osob oprávněných za něj jednat (hlavička a závěr textu);
- b) Kontaktních údajů osoby pronajímatele (hlavička smlouvy);
- c) Úprava čl. II odst. 2.2 dle toho, na kterou část nebo části podává dodavatel svoji nabídku;
- d) Údaje o ceně (čl. III, odst. 3.2);
- e) Výběr způsobu uzavření smlouvy, tj. buď v listinné podobě, nebo v elektronické dle technických možností dodavatele, tj. pokud disponuje elektronickým podpisem dle platné právní úpravy (článek VII. odst. 7.1);
- f) Označení citlivých údajů nebo obchodních tajemství (čl. VII. odst. 7.8);
- g) Příloha č. 2 – všeobecné obchodní podmínky pronajímatele.

Všechny části, na které účastník podá nabídku, budou uvedeny v jednom návrhu textu smlouvy.

Před uzavřením smlouvy bude tato upravena dle částí, pro které byl dodavatel vybrán k poskytnutí plnění.

VIII. OBSAH NABÍDKY

Účastníci nabídku podávají písemně. Zadavatel určuje jako výhradní způsob podání nabídky v **elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** pro zadávání veřejné zakázky dostupné na profilu zadavatele https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_224.html a URL zakázky <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/vz00037445>.

Zadavatel stanovuje následující požadavky na nabídku, která bude obsahovat:

1. Vyplněná příloha č. 1 ZD – krycí list.
2. Doklady prokazující kvalifikaci a způsobilost.
3. Kopii plné moci, opravňující k jednání za dodavatele a k podpisu smlouvy, pokud se jedná o osobu, jejíž právo k jednání nevyplývá z výpisu z OR.
4. **Součástí nabídky bude text smlouvy ve formátu *.doc nebo *.docx.**
5. Další dokumenty požadované zadávacími podmínkami.

Elektronický nástroj

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak. Veškeré písemnosti zaslané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemností v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemností nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

Zadavatel upozorňuje, že pro plné využití možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal z veřejně přístupných zdrojů. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Podrobné informace o ovládání systému jsou dostupné v uživatelské příručce <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/manual.html>.

IX. PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta **17.10.2024 do 9:00 hod.**

Způsob Elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje

Nabídka musí být zadavateli doručena do konce lhůty pro podání nabídek.

Na nabídku podanou jinak než prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele nebo po konci lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána.

X. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je dodavatel povinen doručit kontaktní osobě zadavatele v písemné podobě, prostřednictvím elektronického nástroje, nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek. Zadavatel vysvětlení změnu či doplnění zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele.

XI. UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy, čímž se rozumí především doručení stanoveného počtu úplných vyhotovení návrhu na uzavření smlouvy zadavateli.

Předložení návrhu smlouvy vybraným dodavatelem, který nebude odpovídat obsahu nabídky vybraného dodavatele nebo nebude splňovat náležitosti stanovené touto zadávací dokumentací, se považuje za odmítnutí vybraného dodavatele uzavřít smlouvu na realizaci veřejné zakázky. Zadavatel uzavře smlouvu s dalším účastníkem v pořadí. Účastník zadávacího řízení vybraný k uzavření smlouvy se považuje za vybraného dodavatele. Zadavatel může tento postup použít i opakovaně.

XII. DALŠÍ PODMÍNKY

V souladu s ust. § 1776 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, nelze nabídku odvolat po uplynutí lhůty určené v podmínkách zadávací dokumentace pro podání nabídek.

Nabídky obsahující varianty se nepřipouštějí. Zadavatel připouští pouze nabídky podané v elektronické podobě.

Zadavatel přijímá pouze nabídky v českém a slovenském jazyku.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídky měnit, doplnit či upřesnit zadávací podmínky, této souvislosti zadavatel doporučuje sledovat dokumenty zveřejněné na profilu zadavatele.

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavatelům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem, odmítnout všechny nabídky nebo zadání veřejné zakázky zrušit až do okamžiku uzavření smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo doručovat oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejněním na profilu zadavatele: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_224.html

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka, jehož nabídka nesplnila požadavky uvedené v zadávacích podmínkách nebo účastník nesplnil stanovenou způsobilost a kvalifikaci.

Dále zadavatel upozorňuje na to, že si vyhrazuje právo vyloučit účastníka v případě, že se účastník dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažného pochybení při plnění dřívějšího obdobného smluvního vztahu u zadavatele, které vedlo k nárokování a vymáhání smluvní pokuty či náhrady škody, případnému předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiné srovnatelné sankci.

XIII. PŘÍLOHY

1. Krycí list.
2. Čestné prohlášení.
3. Návrh smlouvy.

V Brně 02.10.2024

Bc. Roman Hanák
ředitel
Správy a údržby silnic Jihomoravského kraje,
příspěvkové organizace kraje