
Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií z fondu Next Generation EU.

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ či „zákon“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Modernizace stravovacího provozu při Mateřské škole speciální, základní škole speciální a praktické škole ELPIS Brno, p. o.“

nadlimitní veřejná zakázka na dodávky zadávaná v otevřeném zadávacím řízení podle
ust. § 56 a násl. ZZVZ
ev. č. zakázky ve VVZ: Z2024-063240

ZADAVATEL:

**Mateřská škola speciální, základní škola speciální
a praktická škola Elpis Brno, příspěvková organizace**

Sídlo: Koperníkova 803/2, 615 00 Brno

IČO: 62160095

Obsah:

<u>1.</u>	<u>IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB</u>	<u>3</u>
<u>2.</u>	<u>KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI</u>	<u>4</u>
<u>3.</u>	<u>INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	<u>4</u>
<u>4.</u>	<u>LHŮTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	<u>6</u>
<u>5.</u>	<u>PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....</u>	<u>6</u>
<u>6.</u>	<u>POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI.....</u>	<u>7</u>
<u>7.</u>	<u>SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI</u>	<u>13</u>
<u>8.</u>	<u>OBCHODNÍ PODMÍNKY</u>	<u>15</u>
<u>9.</u>	<u>POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....</u>	<u>15</u>
<u>10.</u>	<u>HODNOCENÍ NABÍDEK.....</u>	<u>16</u>
<u>11.</u>	<u>POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY</u>	<u>17</u>
<u>12.</u>	<u>ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE</u>	<u>18</u>
<u>13.</u>	<u>VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE</u>	<u>18</u>
<u>14.</u>	<u>PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM</u>	<u>19</u>
<u>15.</u>	<u>LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK</u>	<u>20</u>
<u>16.</u>	<u>OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK.....</u>	<u>20</u>
<u>17.</u>	<u>ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA</u>	<u>20</u>
<u>18.</u>	<u>VÝHRADY ZADAVATELE</u>	<u>20</u>
<u>19.</u>	<u>INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ</u>	<u>21</u>
<u>20.</u>	<u>SEZNAM PŘÍLOH</u>	<u>22</u>

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB

1.1. Zadavatel

Název zadavatele	Mateřská škola speciální, základní škola speciální a praktická škola Elpis Brno, příspěvková organizace
Sídlo zadavatele	Koperníkova 803/2, 615 00 Brno
IČO zadavatele	62160095
Statutární zástupce zadavatele	Mgr. Pavlína Pohlová, ředitelka
Profil zadavatele	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_100.html

1.2. Smluvní zastoupení zadavatele

Zástupcem zadavatele při provádění úkonů souvisejících s tímto zadávacím řízením je společnost CEJIZA, s.r.o., IČO: 28353242, se sídlem: Žerotínovo nám. 449/3, Veveří, 602 00 Brno, korespondenční adresa: Jaselská 205/25, 602 00 Brno, e-mail: info@cejiza.cz, tel.: +420 530 506 206, (dále jen „**Zástupce zadavatele**“). Zástupce zadavatele je v souladu s ust. § 43 ZZVZ pověřen výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení a je taktéž pověřen k přijímání případných námitek dodavatelů dle ust. § 241 a násl. ZZVZ (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele). Zástupce zadavatele zajišťuje na straně zadavatele též komunikaci s dodavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dle článku 2. zadávací dokumentace.

1.3. Kontaktní osoba zadavatele

Kontaktní osobou ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je Mgr. Monika Málková, e-mail: info@cejiza.cz.

1.4. Osoby podílející se na přípravě zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace.

Níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele:

Části zadávací dokumentace vypracované odlišnou osobou	Označení osoby
Organizačně-právní části zadávací dokumentace	CEJIZA, s.r.o., Žerotínovo náměstí 449/3, Veveří, 602 00 Brno, IČO 28353242

Části zadávací dokumentace vypracované odlišnou osobou	Označení osoby
Konzultace k nastavení parametrů pro Část 1	Radek Brychta, Mendlovo náměstí 25/15, Staré Brno, 60300 Brno IČO: 62109839
Projektová dokumentace, vč. soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr pro Část 1	ProKitchen s.r.o., Minská 3104/34, Žabovřesky, 61600 Brno, IČO:10801341, vypracovanou Ing. Václavem Nevřivou
Projektová dokumentace, vč. soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr pro Část 2	P.P. Architects s.r.o., Slovinská 693/29, Královo Pole, 61200 Brno, IČO: 27689778

2. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELÍ

Tato veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na:

https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_100.html

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž **veškerá** komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva či nikoliv.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je nezbytné provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na výše uvedené adrese: <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/manual.html>.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce a v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení dodavatel kontaktuje provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na tel: +420 538 702 719 nebo na e-mailu: podpora@ezak.cz. Alternativně se mohou dodavatelé zaregistrovat a ověřit identitu též v Centrální databázi dodavatelů na portálu [FEN](#).

3. INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Rozdělení zadávacího řízení na části

Předmět veřejné zakázky je v souladu s § 101 ZZVZ rozdělen **do dvou samostatných částí:**

Část 1 – Gastro technologie

Část 2 – Stavební práce

Zadavatel zadává v souladu s ust. § 35 ZZVZ obě výše uvedené části veřejné zakázky v jednom zadávacím řízení. Dodavatel je oprávněn podat nabídku na obě části zadávacího řízení, nebo jen na jednu část zadávacího řízení.

Pokud zadávací dokumentace nestanoví jinak, platí jednotlivá ustanovení zadávací dokumentace pro obě části zadávacího řízení.

3.2. Předmět veřejné zakázky

Část 1 – Gastro technologie

Předmětem Části 1 veřejné zakázky je provedení „Modernizace stravovacího provozu při Mateřské škole speciální, základní škole speciální a praktické škole ELPIS Brno, p. o.“ v budově zadavatele na adrese Koperníkova 803/2, 615 00 Brno spočívající zejména v **dodávce nového vybavení gastro technologie** pro provoz kuchyně.

Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky, včetně technických podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, je uvedeno v přílohách č. 1a, č. 2a, č. 3a, a č. 4a této zadávací dokumentace.

Část 2 – Stavební práce

Předmětem Části 2 veřejné zakázky je provedení „Modernizace stravovacího provozu při Mateřské škole speciální, základní škole speciální a praktické škole ELPIS Brno, p. o.“ v budově zadavatele na adrese Koperníkova 803/2, 615 00 Brno spočívající zejména v **přestavbě vnitřního prostoru a provozu kuchyně i jejího zázemí včetně přidružených prostor**. V rámci stavebních úprav budou provedeny mimo jiné i nové prostupy do fasády a nové rozvody elektro, ZTI, a VZT v potřebném rozsahu a dle potřeb provozu a technologií.

Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky, včetně technických podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, je uvedeno v přílohách č. 1b, č. 2b, č. 3b, a č. 4b této zadávací dokumentace.

Předmětem veřejné zakázky na dodávku a stavební práce je provedení „*Modernizace stravovacího provozu při Mateřské škole speciální, základní škole speciální a praktické škole ELPIS Brno, p. o.*“ a poskytování záručního plnění k této veřejné zakázce pro zadavatele.

Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky, včetně technických podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, je uvedeno v přílohách této zadávací dokumentace.

Veřejná zakázka bude spolufinancována z finančních prostředků Evropské unie v rámci Operačního programu Životního prostředí 2021-2027 v rámci projektu „**Modernizace stravovacího provozu při Mateřské škole speciální, základní škole speciální a praktické škole ELPIS Brno, p. o.**“, reg. č. CZ.05.01.01/02/22_008/0001881.

3.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Část 1

kód CPV 39221000-7 | Kuchyňské zařízení

kód CPV 39312000-2 | Zařízení pro přípravu potravin

Část 2

kód CPV 45000000-7 | Stavební práce

kód CPV 45214200-2 | Stavební úpravy školních budov

kód CPV 45453100-8 | Modernizace budov

kód CPV 45310000-3 | Elektroinstalační práce

kód CPV 45421100-5 | Instalace a montáž dveří a oken a souvisejících výrobků

kód CPV 45262600-7 | Různé specializované stavební práce

3.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená postupem podle ust. § 16 a násl. ZZVZ činí **8 070 000,- Kč bez DPH.**

Část 1

Předpokládaná hodnota Části 1 veřejné zakázky činí **3 870 000 Kč bez DPH.**

Část 2

Předpokládaná hodnota Části 2 veřejné zakázky činí **4 200 000 Kč bez DPH.**

4. LHŮTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodavatel zahájí plnění veřejné zakázky ve lhůtách stanovených v předlohách smlouvy **pro každou část samostatně.**

5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Část 1

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **8. 1. 2025.** Sraz účastníků prohlídky místa plnění je v **9:00** hod. u vратnice Mateřská škola speciální, základní škola speciální a praktická škola Elpis Brno, příspěvková organizace na adrese Koperníkova 803/2, 615 00 Brno.

Část 2

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **7. 1. 2025.** Sraz účastníků prohlídky místa plnění je v **9:00** hod. u vратnice Mateřská škola speciální, základní škola speciální a praktická škola Elpis Brno, příspěvková organizace na adrese Koperníkova 803/2, 615 00 Brno.

Společná ustanovení pro prohlídku místa plnění

Prohlídka místa plnění slouží k seznámení dodavatelů s místem budoucího plnění. Při prohlídce místa plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter a není možné dovolávat se jejich závaznosti. Uvedeným není dotčeno oprávnění dodavatele požadovat vysvětlení zadávací dokumentace dle článku 13. této zadávací dokumentace.

Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit nejvýše 2 zástupci dodavatele. Zástupci dodavatele jsou povinni prokázat se na výzvu zadavatele nebo Zástupce zadavatele dokladem totožnosti, za účelem vyhotovení zápisu z prohlídky místa plnění.

6. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ust. § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který prokáže splnění požadavků:

- a) [základní](#) způsobilosti podle ust. §74 a §75 ZZVZ (odst. 6.1.),
- b) [profesní](#) způsobilosti podle ust. § 77 ZZVZ (odst. 6.2.),
- c) [ekonomické](#) kvalifikace podle ust. § 78 ZZVZ, (odst. 6.3.) a
- d) [technické](#) kvalifikace podle ust. § 79 ZZVZ, (odst. 6.4.).

6.1. Základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ

Způsobilým je dodavatel, který		Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
a)	nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží. Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; Pro prokazování kvalifikace prostřednictvím pobočky závodu platí ust. § 74 odst. 3 ZZVZ.	<i>Výpis z evidence Rejstříku trestů pro</i> - každou právnickou osobu a - každou fyzickou osobu, <i>pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován.</i>

Způsobilým je dodavatel, který		Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
	Pobočka závodu, která má sídlo na území České republiky, se podle ust. § 5 ZZVZ považuje za dodavatele se sídlem v České republice.	
b)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;	- <i>Potvrzení příslušného finančního úřadu a</i> - <i>Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i>
c)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;	<i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i>
d)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	<i>Potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení.</i>
e)	není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	- <i>Výpis z obchodního rejstříku, nebo</i> - <i>čestné prohlášení dodavatele ve vztahu k naplnění tohoto požadavku v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.</i>
Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ.		

6.2. Profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ

Část 1. – Gastro technologie

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady)
a)	výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.	<i>Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.</i>

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady)
b)	doklad o tom, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu specifikovaném zadavatelem;	<i>Dodavatel předloží výpis z živnostenského rejstříku dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a/nebo živnostenský list, resp. jiné oprávnění k podnikání v oborech</i> - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, <i>Zadavatel uzná za průkaz podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru rovněž výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list či listy dokládající oprávnění dodavatele k podnikání v oboru (či oborech), který bude zadavatelem požadovanému oboru obsahově odpovídat (jedná se zejména o živnostenské listy vydané za dříve platné právní úpravy).</i>
Splnění požadavku profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle ust. § 234 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesní způsobilost.		

Část 2. – Stavební práce

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady)
a)	výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.	<i>Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.</i>
b)	doklad o tom, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu specifikovaném zadavatelem;	<i>Dodavatel předloží výpis z živnostenského rejstříku dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a/nebo živnostenský list, resp. jiné oprávnění k podnikání v oboru Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.</i> <i>Zadavatel uzná za průkaz podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru rovněž výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list či</i>

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady)
		<i>listy dokládající oprávnění dodavatele k podnikání v oboru (či oborech), který bude zadavatelem požadovanému oboru obsahově odpovídat (jedná se zejména o živnostenské listy vydané za dříve platné právní úpravy).</i>
Splnění požadavku profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle ust. § 234 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesní způsobilost.		

6.3. Ekonomická kvalifikace dle ust. § 78 ZZVZ

Pro toto zadávací řízení se nepoužije.

6.4. Technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ

Část 1. – Gastro technologie

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
a)	seznam dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí;	<i>Ze seznamu významných dodávek musí vyplývat alespoň následující údaje:</i> - <i>název objednatele,</i> - <i>předmět významné dodávky,</i> - <i>doba a místo realizace významné dodávky,</i> - <i>finanční objem významné dodávky, je-li dále požadován,</i> - <i>kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné dodávky ověřit, vč. kontaktního e-mailu a telefonu,</i> <i>Ze seznamu významných dodávek musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období (3 roky před zahájením tohoto zadávacího řízení) realizoval alespoň:</i> <i>2 (dvě) významné technologické dodávky, které spočívaly v provedení dodávky a montáže gastronomického vybavení; a každá z nich dosahovala finančního objemu min. 1 500 000,00 Kč bez DPH.</i>

	Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
	b) osvědčení o odborné kvalifikaci fyzických osob, odpovědných za poskytování dodávky.	<i>Zadavatel požaduje u osoby předložit vždy:</i> • <i>profesní životopis, z něhož bude vyplývat splnění požadavků zadavatele,</i> • <i>údaj o tom, zda je osoba v pracovněprávním či jiném vztahu k dodavateli (v takovém případě uvede dodavatel v jakém),</i> • <i>doklady, z nichž bude vyplývat splnění požadavků zadavatele na odbornou způsobilost osoby (příslušné osvědčení / autorizace / registrace / oprávnění / doklad o složení zkoušky, je-li níže vyžadováno).</i> <i>Dodavatel předloží doklady o odborné kvalifikaci pro člena realizačního týmu:</i> <u>Manažer dodávky souboru gastronomického vybavení</u> ○ <i>praxe v oboru gastronomického vybavení v délce nejméně pěti (5) let;</i> ○ <i>prokazatelná zkušenost s realizací alespoň 2 významných řádně dokončených dodávek a montáže souboru technologického vybavení kuchyně v pozici manažera dodávky nebo šéfmontéra gastronomického vybavení v minimálním finančním objemu každé významné dodávky gastronomického vybavení 1 000 000,00 Kč bez DPH, za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení.</i>

Část 2. – Stavební práce

	Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
	a) seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení těchto prací;	<i>Ze seznamu stavebních prací musí vyplývat alespoň následující údaje:</i> - <i>název objednatele,</i> - <i>předmět stavební práce,</i> - <i>doba a místo realizace stavební práce,</i> - <i>finanční objem stavební práce, je-li dále požadován,</i> - <i>kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci stavební práce ověřit, vč. kontaktního e-mailu a telefonu,</i>

	Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
		<i>příčemž přílohami tohoto seznamu musí být osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení těchto prací (event. rovnocenný doklad dle níže uvedeného).</i> Z osvědčení i seznamu musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období (5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení) realizoval alespoň 2 (dvě) významné stavební práce, které spočívaly v provedení novostavby nebo rekonstrukce budovy zařazených dle Klasifikace stavebních děl (CZ-CC) vydané Českým statistickým úřadem a účinné od 1. 1. 2019 v oddílu 11 Budovy bytové nebo v oddílu Budovy nebytové, přičemž stavební práce zahrnovaly: profese TZB (vzduchotechnika, ústřední vytápění, zdravotní technika, elektroinstalace) a dosahovaly finančního objemu min. 2 000 000,00 Kč bez DPH/stavba. Rovnocenným dokladem osvědčení i seznamu k prokázání výše uvedeného kritéria je zejména smlouva s objednatelem a průkazný doklad o řádném uskutečnění plnění dodavatele (například předávací protokol). Tuto část kvalifikace rovněž splní dodavatel v případě, že se jedná o stavební práce zahájené dříve než v posledních 5 letech, pokud byly v posledních 5 letech dokončeny, probíhaly i po zahájení zadávacího řízení, nebo stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro prokázání kvalifikace (tj. řádné dokončení příslušné části stavební práce, která naplňuje požadavky zadavatele na reference - dodavatel je povinen prokázat, že v rámci stavebních prací již bylo dodavatelem poskytnuto plnění v zadavatelem požadovaném rozsahu a kvalitě).
b)	osvědčení o odborné kvalifikaci fyzických osob, odpovědných za poskytování stavebních prací.	Zadavatel požaduje u osoby předložit vždy: • <i>profesní životopis, z něhož bude vyplývat splnění požadavků zadavatele,</i> • <i>údaj o tom, zda je osoba v pracovněprávním či jiném vztahu k dodavateli (v takovém případě uvede dodavatel v jakém),</i> • <i>doklady, z nichž bude vyplývat splnění požadavků zadavatele na odbornou způsobilost osoby (příslušné</i>

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
	<i>osvědčení / autorizace / registrace / oprávnění / doklad o složení zkoušky, je-li níže vyžadováno).</i> <i>Dodavatel předloží doklady o odborné kvalifikaci pro členy realizačního týmu:</i> • <u>Stavbyvedoucí (manažer projektu)</u> ○ <i>praxe v oboru pozemního stavitelství na obdobné pozici (stavbyvedoucí) v délce nejméně pěti (5) let;</i> ○ <i>odborná způsobilost ve smyslu ust. § 5 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů v oboru pozemní stavby (kód IP00, SP00 nebo TP00);</i> ○ <i>prokazatelná zkušenost s realizací alespoň dvou referenčních zakázek splňujících požadavky zadavatele dle 6.4. písm. a) technických kvalifikačních předpokladů uvedených pro Část 2 shora, na pozici stavbyvedoucího.</i>

7. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

7.1. Pravost a jazyk dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace doklady / čestnými prohlášeními v prostých kopiích (např. v naskenované podobě). Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu dokladu v elektronické podobě.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o

- výpis z obchodního rejstříku,
- výpis z veřejné části živnostenského rejstříku,
- výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo
- certifikát vydaný v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů.

Dodavatel také může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu ust. § 87 ZZVZ.

V případě **cizojazyčných** dokumentů připojí účastník k dokumentům (prostý) **překlad** do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání (např. vysokoškolské diplomy) lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

7.2. Doklady předkládané vybraným dodavatelem

Zadavatel si od dodavatele, kterého identifikoval jako **vybraného dodavatele**, vyžádá předložení kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v této podobě v zadávacím řízení předloženy, a to v **elektronické podobě** (viz článek 2. zadávací dokumentace).

7.3. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem a ZZVZ.

Potvrzení pro zahraniční dodavatele o neexistenci nedoplatků v ČR vydává ve vztahu k

- daňovým nedoplatkům Finanční úřad pro Prahu 1,
- nedoplatkům na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti Pražská správa sociálního zabezpečení.

7.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není účastník schopen prokázat splnění profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem a zadávací dokumentace nestanoví jinak, je oprávněn splnění chybějící kvalifikace prokázat prostřednictvím jiné osoby (to neplatí v případě profesní způsobilosti podle odst. 6.2. písm. a) zadávací dokumentace – výpis z obchodního rejstříku). Za jinou osobu se považuje osoba s jiným IČO, a to i tehdy, je-li například součástí stejného koncernu jako účastník.

Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění **základní** způsobilosti podle odst. 6.1. zadávací dokumentace (ust. § 74 a § 75 ZZVZ) jinou osobou,
- b) doklad prokazující splnění **profesní** způsobilosti podle odst. 6.2. písm. a) zadávací dokumentace (ust. § 77 odst. 1 ZZVZ) jinou osobou,
- c) doklady prokazující splnění **chybějící části kvalifikace** prostřednictvím jiné osoby a
- d) **smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci**, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí **konkrétního** plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v **rozsahu**, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Dále viz ust. § 83 odst. 2 ZZVZ.

7.5. Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti více dodavatelů prokazuje základní způsobilost (odst. 6.1. zadávací dokumentace) a profesní způsobilost (odst. 6.2. písm. a) zadávací dokumentace) každý z těchto dodavatelů samostatně v plném rozsahu.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) Jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení;
- b) Součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

7.6. Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném ZZVZ a zadávací dokumentací, (viz čl. 6 zadávací dokumentace), může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanoví **pro každou část zadávacího řízení zvlášť** obchodní podmínky formou předlohy smlouvy, která je přílohou zadávací dokumentace a která je pro účastníka zadávacího řízení **závazná**. Účastník není oprávněn činit jakékoliv změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně označeny pro doplnění ze strany účastníka.

Účastník podáním nabídky na veřejnou zakázku akceptuje zadavatelem zpracovanou předlohu smlouvy, tedy **návrh smlouvy vůbec nemusí být součástí nabídky**. Účastník je však **povinen předložit čestné prohlášení**, že předlohu smlouvy včetně všech jejích příloh akceptuje, a že bude-li vybrán k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, bude jí vázán a předloží zadavateli odpovídající návrh smlouvy. Čestné prohlášení o akceptaci předlohy smlouvy je součástí Formuláře nabídky (Příloha č. 4a zadávací dokumentace pro Část 1 a Příloha č. 4b zadávací dokumentace pro Část 2 zadávací dokumentace). Účastník dále v **nabídce** uvede všechny **údaje**, které jsou v předloze smlouvy **označeny pro doplnění** ze strany účastníka.

Smlouva bude uzavřena postupem dle ZZVZ v souladu s jejím závazným návrhem, a to po doplnění identifikačních údajů, nabídkové ceny a dalších v návrhu předvídaných údajů. Smlouva bude uzavřena po uplynutí zákazu uzavření smlouvy dle § 246 ZZVZ (uplynutí lhůty pro podání námitek a návrhu na přezkum úkonů zadavatele, resp. jejich vyřízení či pravomocné skončení) a splnění dalších podmínek pro uzavření smlouvy dle článku 14. zadávací dokumentace na výzvu zadavatele. Vybraný dodavatel je pod sankcí vyloučení ze zadávacího řízení povinen poskytnout zadavateli součinnost směřující k uzavření smlouvy bez zbytečného odkladu.

9. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Část 1

Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za realizaci předmětu plnění **Části 1 veřejné zakázky**, a to v Kč bez DPH (dále jen „**nabídková cena**“).

Nabídková cena bude v podané nabídce doložena kompletně vyplněným soupisem dodávek a souvisejících prací a služeb „*Část 1 – Gastro technologie*“ (Příloha č. 2a zadávací dokumentace).

V nabídce musí být uvedena

- nabídková cena v Kč bez DPH

- sazba DPH v procentech
- výše DPH
- cena celkem v Kč včetně DPH.

Sazbu a výši DPH účastník uvede podle právních předpisů účinných ke dni podání nabídky.

Část 2

Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za realizaci předmětu plnění **Části 2 veřejné zakázky**, a to v Kč bez DPH (dále jen „**nabídková cena**“).

Nabídková cena bude v podané nabídce doložena kompletně vyplněným soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr pro stavbu „*Část 2 – Stavební práce*“ (příloha č. 2b zadávací dokumentace).

V nabídce musí být uvedena

- nabídková cena v Kč bez DPH
- sazba DPH v procentech
- výše DPH
- cena celkem v Kč včetně DPH.

Sazbu a výši DPH účastník uvede podle právních předpisů účinných ke dni podání nabídky.

Nabídková cena uvedená v nabídce **pro každou část**

- musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky; součástí nabídkové ceny jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a jiné náklady účastníka nezbytné pro řádné a úplné provedení předmětu plnění, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak,
- musí být v nabídce doložena položkovým rozpočtem (oceněnými soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr / soupisy dodávek a souvisejících prací a služeb), které jsou součástí přílohy č. 2a zadávací dokumentace pro Část 1 a přílohy č. 2b zadávací dokumentace pro Část 2). Hodnoty uvedené v položkovém rozpočtu považuje zadavatel za závazné pro účely plnění veřejné zakázky a
- může být měněna pouze za podmínek vyplývajících ze zadávací dokumentace, jsou-li takové podmínky dány.

10. HODNOCENÍ NABÍDEK

10.1. Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny **pro každou část samostatně**.

10.2. Kritéria hodnocení:

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 a násl. ZZVZ podle ekonomické výhodnosti nabídek. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

10.3. Způsob hodnocení:

Zadavatel bude hodnotit výši nabídkových cen v Kč bez DPH nabídnutých účastníky v souladu s čl. 9. zadávací dokumentace. Nabídky budou vyhodnoceny prostým seřazením nabídek podle výše

nabídkové ceny od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

11. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

- 11.1.** Každý účastník zadávacího řízení může podat **na každou část** pouze jednu nabídku. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 11.2.** Účastník zadávacího řízení podá pouze úplnou **elektronickou podobu nabídky**, a to s využitím elektronického nástroje dle článku 2. zadávací dokumentace. **Nabídka musí být podána v souladu s požadavky právních předpisů a elektronického nástroje.**
- 11.3.** Nabídka více dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů musí dále (mj. vedle požadavků stanovených v odst. 7.5. zadávací dokumentace) splňovat následující požadavky:
- a) dodavatel, prostřednictvím jehož přístupu do elektronického nástroje E-ZAK bude nabídka podávána, bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů. V opačném případě je nutné, aby nabídka byla podepsána ostatními zúčastněnými dodavateli;
 - b) dodavatelé v nabídce doloží, jaké bude konkrétní rozdělení činností na plnění veřejné zakázky.
- 11.4.** Nabídka musí být zpracována **v českém či slovenském jazyce**. Výjimku tvoří odborné názvy, které mohou být kromě českého jazyka předloženy v anglickém jazyce; v anglickém jazyce pouze tehdy, pokud jsou v anglickém jazyce běžně používány i v českém prostředí nebo nemají vhodný český ekvivalent.
- 11.5.** V případě, že jsou některé údaje v nabídce účastníka uvedeny v jiné měně než v Kč, aniž by to bylo v rozporu se zadávací dokumentací (např. článkem 9. zadávací dokumentace), použije se pro přepočítání na Kč kurz ČNB (střed) vyhlášený ke dni zahájení zadávacího řízení, není-li v zadávací dokumentaci stanoveno jinak.
- 11.6.** Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byly dále požadované informace a doklady, a doporučuje použít následující pořadí dokumentů (zejména budou-li součástí jednoho souboru):
- řádně vyplněný formulář nabídky (vyplněná Příloha č. 4a zadávací dokumentace pro Část 1 a č. 4b zadávací dokumentace pro Část 2),
 - doklady prokazující splnění kvalifikace, resp. čestné prohlášení o splnění kvalifikace,
 - údaje/parametry, které mají být předmětem hodnocení ve smyslu článku 10. zadávací dokumentace, a to vyplněnou Přílohu č. 2a zadávací dokumentace pro Část 1 a č. 2b zadávací dokumentace pro Část 2 (Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr),

- předložení seznamu poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, včetně uvedení části veřejné zakázky, kterou bude každý z poddodavatelů plnit nebo čestné prohlášení, že dodavateli nejsou známy poddodavatelé, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky. Seznam poddodavatelů zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 5a zadávací dokumentace pro Část 1 a č. 5b zadávací dokumentace pro Část 2),
- ostatní dokumenty, které mají dle účastníka tvořit obsah nabídky.

12. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE

Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky.

Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci může být považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu.

13. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 13.1.** Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.
- 13.2.** Žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ, tj. **nejpozději 8 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek**. Zadavatel **ve lhůtě 3 pracovních dnů od doručení žádosti** uveřejní, odešle nebo předá vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti, bez identifikace dodavatele, který o vysvětlení požádal. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.
- 13.3.** Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neposkytne vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do poskytnutí vysvětlení 3 pracovní dny.
- 13.4.** Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku podle odst. 13.2. zadávací dokumentace, zadavatel uveřejní na profilu zadavatele.
- 13.5.** Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

- 13.6.** Zadavatel upozorňuje, že veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje dle článku 2. zadávací dokumentace, případně i prostřednictvím datové schránky či na emailovou adresu kontaktní osoby zadavatele dle odst. 1.3. zadávací dokumentace.
- 13.7.** Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek ust. § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle ust. § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

14. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM

- 14.1.** Dodavatel, který byl zadavatelem (komisí) identifikován jako vybraný dodavatel, doloží na výzvu zadavatele za podmínek článku 2. zadávací dokumentace (tj. v elektronické podobě)
- a) doklady o kvalifikaci ve smyslu odst. 7.2. zadávací dokumentace (pro obě Části zadávacího řízení),
 - b) pro **Část 1** alespoň kopie certifikátů (nebo jiných obdobných dokladů) k nabízenému plnění specifikovaných v Příloze č. 6 zadávací dokumentace,
 - c) pro **Část 2** alespoň kopie dokladu o sjednaném pojištění dle odst. XII.1. Obchodních podmínek pro Část 2 (závazného textu předlohy smlouvy) dle Přílohy č. 3b zadávací dokumentace,
 - d) pro **Část 2** aktuální seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, včetně uvedení části veřejné zakázky, kterou bude každý z poddodavatelů plnit, nebo čestné prohlášení dodavatele, že mu nejsou známi poddodavatelé, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky. Seznam poddodavatelů zadavatel doporučuje zpracovat alespoň v kopii podle předlohy (příloha č. 5b zadávací dokumentace). Seznam poddodavatelů předložený vybraným dodavatelem bude tvořit součást smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- 14.2.** Pokud je vybraný dodavatel českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli v souladu s ust. § 122 odst. 5 ZZVZ.
- 14.3.** Pokud je vybraný dodavatel zahraniční právnickou osobou zadavatel vyzve vybraného dodavatele postupem podle ust. § 122 odst. 6 ZZVZ rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - 2. seznam akcionářů,
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy,

a to vše v souladu s článkem 2. zadávací dokumentace v elektronické podobě.

15. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Účastník zadávacího řízení je povinen podat nabídku výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dle článku 2. zadávací dokumentace, a to do konce lhůty pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek: do 23. 1. 2025 v 10:00 hod.

Místo (adresa) pro elektronické podání nabídek:

https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_100.html

16. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání elektronicky podaných nabídek je v souladu s ust. § 109 ZZVZ **neveřejné**.

17. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA

Zadavatel nestanoví požadavek na zadávací lhůtu (§ 40 ZZVZ) a poskytnutí jistoty (§ 41 ZZVZ).

18. VÝHRADY ZADAVATELE

- 18.1.** Účastnit se tohoto zadávacího řízení jsou oprávněni pouze dodavatelé, kteří mají sídlo v členském státě Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarské konfederaci, nebo v jiném státě, který má s Českou republikou nebo s Evropskou unií uzavřenu mezinárodní smlouvu zaručující přístup dodavatelům z těchto států k zadávané veřejné zakázce.
- 18.2.** Náklady spojené se svou účastí v zadávacím řízení nese účastník, to neplatí v případech uvedených v ZZVZ.
- 18.3.** Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky či zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.
- 18.4.** Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje varianty nabídky.
- 18.5.** Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 18.6.** Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky zadávacího řízení použít, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.
- 18.7.** Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o střetu zájmů**“), se zadávacích řízení podle ZZVZ nesmí účastnit obchodní společnost (jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci), ve které vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení.

Neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů účastník prokáže předložením čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, které je součástí formuláře nabídky (Příloha č. 4a zadávací dokumentace pro Část 1 a 4b zadávací dokumentace pro Část 2).

18.8. Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b) výše.

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které je součástí formuláře nabídky (Příloha č. 4a zadávací dokumentace pro Část 1 a 4b zadávací dokumentace pro Část 2).

18.9. Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění omezujících opatření dle výše uvedeného nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

18.10. Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

19. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

19.1. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „**GDPR**“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.

19.2. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.

19.3. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty

údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

19.4. Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování Zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 ZZVZ.

20. SEZNAM PŘÍLOH

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Projektová dokumentace

1a – Projektová dokumentace pro Část 1 – Gastro technologie

1b – Projektová dokumentace pro Část 2 – Stavební práce

Příloha č. 2a – Soupis stavebních prací, dodávek a služeb pro Část 1

Příloha č. 2b – Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr pro Část 2

Příloha č. 3a – Obchodní podmínky (předloha smlouvy) pro Část 1

Příloha č. 3b – Obchodní podmínky (předloha smlouvy) pro Část 2

Příloha č. 4a – Formulář nabídky (předloha) pro Část 1

Příloha č. 4b – Formulář nabídky (předloha) pro Část 2

Příloha č. 5a – Seznam poddodavatelů (předloha) pro Část 1

Příloha č. 5b – Seznam poddodavatelů (předloha) pro Část 2

Příloha č. 6 – Doklady požadované před podpisem smlouvy pro Část 1

V Brně dne 18. 12. 2024

**Mateřská škola speciální, základní škola speciální
a praktická škola Elpis Brno, příspěvková organizace**
v.z. CEJIZA, s.r.o.
Mgr. Libuše Podolová,
(elektronicky podepsáno)