



Zadavatel:

CEJIZA, s.r.o.

se sídlem Žerotínovo náměstí 449/3, Veveří, 602 00 Brno

IČO: 28353242

Název veřejné zakázky malého rozsahu:

„Zpracování technicko-ekonomické studie energetického společenství Jihomoravského kraje“
(dále jen „**Veřejná zakázka**“)

zadávaná jako veřejná zakázka malého rozsahu na služby dle ust. § 31 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, mimo režim tohoto zákona
(dále jen „**ZZVZ**“).

VÝZVA K PODÁNÍ PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY

I. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	CEJIZA, s.r.o.
Sídlo zadavatele:	Žerotínovo náměstí 449/3, Veveří, 602 00 Brno
IČO zadavatele	28353242
Statutární orgán:	Mgr. Libuše Podolová, jednatelka
Kontaktní osoba:	Mgr. Jindřich Cinka, info@cejiza.cz
Profil zadavatele:	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_287.html

- I.1. Zadavatel komunikuje s dodavateli zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky, a to zejména prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „**elektronický nástroj**“).

II. Základní informace o Veřejné zakázce

II.1. Účel Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uspokojení potřeby zadavatele opatřit si informace potřebné pro založení energetického společenství ve smyslu § 20b zákona č. 458/2000 Sb., o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů (energetický zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Energetický zákon**“), ve kterém budou sdílet elektrickou energii příspěvkové organizace Jihomoravského kraje a další subjekty s odběrnými místy na území Jihomoravského kraje (dále jen „**ES**“).

II.2. Předmět plnění Veřejné zakázky

Předmětem Veřejné zakázky je zhotovení technicko-ekonomické studie energetického společenství Jihomoravského kraje (dále jen „**Studie**“ nebo „**Analýza**“), a to v rozsahu a podrobnostech vyplývajícím z příloh, zejména z přílohy č. 1 a přílohy č. 4, této Výzvy k podání předběžné nabídky (dále jen „**Výzva**“).

Účastník výběrového řízení je povinen nabídnout k plnění Veřejné zakázky veškeré plnění nezbytné k řádné realizaci Veřejné zakázky tak, jak je stanoveno podmínkami výběrového řízení

v této Výzvě včetně jejích příloh. Seznam podkladů, které má zadavatel k dispozici a které poskytne vybranému dodavateli před zahájením plnění Veřejné zakázky, je uveden v příloze č. 5 Výzvy.

II.3. **Klasifikace Veřejné zakázky – CPV kódy**

71241000-9 Studie proveditelnosti, poradenství, analýza

II.4. **Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky činí **990 000,- Kč bez DPH**.

Výši předpokládané hodnoty stanovil zadavatel zároveň jako **nepřekročitelnou výši nabídkové ceny**, tzn. představuje horní hranici celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH nabídnuté účastníkem, kterou zadavatel považuje za nejvýše přípustnou pro realizaci veřejné zakázky s ohledem na rozpočtové možnosti zadavatele. V případě překročení této hodnoty bude účastník z výběrového řízení zadavatelem vyloučen.

II.5. **Financování Veřejné zakázky**

Veřejná zakázka je spolufinancována Evropskou unií z fondu Next Generation EU v rámci Národního plánu obnovy.

II.6. **Forma řízení k zadání veřejné zakázky**

Veřejná zakázka není rozdělena na části.

Veřejná zakázka je v souladu s Pokyny pro zadávání zakázek pro programy spolufinancované z rozpočtu SFŽP ČR i interními předpisy zadavatele zadávána formou uzavřené výzvy s jednacím prvkem. Účastníci řízení mohou v níže stanovené lhůtě podat předběžné nabídky, o kterých budou se zadavatelem následně jednat.

Po ukončení jednání o předběžných nabídkách zadavatel vyzve účastníky řízení k podání (konečných) nabídek. Pokud v průběhu jednání nedojde ke změně zadávacích podmínek, je předběžná nabídka považována za nabídku konečnou.

Pokud je v textu Výzvy použit pojem „**nabídka**“, rozumí se jím jak předběžná nabídka, tak (konečná) nabídka, pokud není uvedeno jinak.

III. **Doba a místo plnění**

Doba a místo plnění Veřejné zakázky jsou stanoveny v obchodních podmínkách (Příloha č. 1 Výzvy).

IV. **Požadavky zadavatele na kvalifikaci a další podmínky**

IV.1. **Kvalifikace**

IV.1.1 Dodavatel je povinen prokázat, že je kvalifikovaný pro plnění Veřejné zakázky. Kvalifikovaným pro plnění Veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění podmínek základní a profesní způsobilosti v rozsahu podle formuláře nabídky (Příloha č. 2).

IV.1.2 Splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje dodavatel v nabídce předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel je kvalifikovaným pro plnění Veřejné zakázky. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace dodavatel zpracuje podle předlohy ve formuláři nabídky (Příloha č. 2).

IV.1.3 Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po vybraném dodavateli **před uzavřením smlouvy** předložení kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

IV.1.4 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace uváděné dodavatelem k prokázání splnění kvalifikace.

IV.2. **Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost zápisem do obchodního rejstříku nebo obdobné evidence podle odst. IV.1. Výzvy každý dodavatel samostatně.

V. **Základní požadavky a podmínky zadavatele**

V.1. Podmínky vymezující požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v předloze smlouvy (Příloha č. 1 Výzvy) a v požadavcích na obsah studie (Příloha č. 4 Výzvy).

V.2. Požadavky na obsah studie (Příloha č. 4 Výzvy) jsou rozděleny na dvě části:

- (1) Základní část – minimální požadovaný rozsah Studie;
- (2) Doplnková část – možné rozšíření Studie o podrobněji zpracovaná témata ze základní části či témata zcela nová.

VI. **Způsob, místo a lhůta pro podání nabídek**

VI.1. Nabídka musí být podána **výhradně v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_287.html. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

VI.2. Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů, doporučuje zadavatel dodavatelům podávat nabídky ve formátu *.doc, *.docx, *.pdf, *.xlsx či obdobném formátu (textové části nabídky, doklady).

VI.3. Zadavatel dále upozorňuje dodavatele, že do elektronického nástroje je nutné se registrovat. Pro ověření identity je nutné, aby měl dodavatel zřízenou datovou schránku nebo disponoval uznávaným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu (blíže viz uživatelská příručka E-ZAK pro dodavatele přístupná na adrese elektronického nástroje uvedené v odst. VI.1.). V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje a v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení dodavatel kontaktuje provozovatele elektronického nástroje na tel: +420 538 702 719 nebo na e-mailu: podpora@ezak.cz. Alternativně se mohou dodavatelé zaregistrovat a ověřit identitu též v Centrální databázi dodavatelů na portálu [FEN.cz](https://fen.cz).

VI.4. **Lhůta pro podání předběžných nabídek** je stanovena zadavatelem do **27. 1. 2025 v 14:00 hodin**.

VI.5. Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné.

VI.6. Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) řádně vyplněný a oprávněnou osobou podepsaný formulář nabídky (Příloha č. 2) včetně nabídkové ceny a závazné nabídky na rozšíření předmětu plnění o další části z doplňkové části Přílohy č. 4 Výzvy);
- b) řádně vyplněný seznam poddodavatelů (Příloha č. 3);
- c) koncept zpracování studie dle čl. VII Výzvy;
- d) ostatní dokumenty, které dodavatel považuje za součást své nabídky.

VII. **Koncept zpracování studie**

VII.1. Dodavatel jako součást své nabídky zpracuje koncept zpracování studie (dále jen „**Koncept**“)

VII.2. Koncept bude předmětem jednání dle čl. VIII. Výzvy a předmětem hodnocení dle čl. IX Výzvy.

VII.3. Obsahem konceptu bude shrnutí přístupu dodavatele ke zpracování Studie:

- a) stručný popis postupu dodavatele při zpracování Studie;
- b) návrh metodiky a práce s daty;
- c) výhody a unikátnost přístupu dodavatele k řešení zakázky;
- d) stručný komentář k navržené struktuře Studie (Příloha č. 4 Výzvy) a případné návrhy na její změny a vylepšení.

VII.4. Zadavatel stanovuje rozsah Konceptu na 2-3 normostrany. Překročení tohoto rozsahu může vést k vyloučení účastníka z výběrového řízení.

VIII. Jednání o předběžných nabídkách

VIII.1. Účel jednání:

Zadavatel bude jednat s účastníky řízení o předběžných nabídkách s cílem zlepšit předběžné nabídky ve prospěch zadavatele. Předmětem jednání mohou být jakékoliv podmínky plnění obsažené v předběžné nabídce. Zadavatel může také jednat o zadávacích podmínkách veřejné zakázky. Součástí jednání bude také řízený pohovor s vedoucím realizačního týmu pro potřeby hodnocení nabídky.

VIII.2. Forma jednání:

Jednání proběhne prezenčně na adrese Jaselská 205/25, 602 00 Brno. Zadavatel v odůvodněných případech umožní i jednání prostřednictvím online komunikačních platforem (MS Teams). Předpokládaná délka jednání je 30-60 minut.

VIII.3. Svolání jednání:

Termín jednání navrhne zadavatel nejméně 3 pracovní dny předem. Dodavatel je povinen nejpozději do druhého pracovního dne termín potvrdit nebo navrhnout termín nový. Zadavatel má právo účastníkem stanovený termín neakceptovat. V takovém případě se proces stanovení termínu opakuje. Pokud však dodavatel ani podruhé nenavrhne termín akceptovatelný zadavatelem, je zadavatel oprávněn od jednání s účastníkem upustit a účastníka vyloučit z další účasti ve výběrovém řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit již potvrzený termín, v takovém případě se celý proces opakuje.

VIII.4. Předmět jednání:

Předmětem jednání bude především:

- diskuze nad Konceptem;
- pohovor se zástupcem či zástupci realizačního týmu;
- jednání o zadávacích podmínkách.

VIII.5. Jazyk jednání:

Jednání bude vedeno v českém jazyce.

VIII.6. Zápis z jednání:

Zadavatel sepiše o obsahu každého jednání protokol, který bude obsahovat všechna ujednání učiněná v rámci jednání, datum jednání, předmět jednání a jeho výsledek. Přílohou protokolu je vždy seznam účastníků jednání (prezenční listina), do kterého se na počátku každého jednání zapíší všichni účastníci jednání. Protokol bude podepsán dodavatelem i zadavatelem a bude mít charakter dokumentace ve smyslu § 216 ZZVZ. Protokol z jednání bude zadavatelem sepsán zpravidla na místě jednání, nejpozději vždy však do 3 dnů po uskutečnění jednání.

VIII.7. Změna zadávacích podmínek

Zadavatel je oprávněn v průběhu jednání změnit nebo doplnit zadávací podmínky, vyjma Základní části Přílohy č. 4 Výzvy. O takové změně nebo doplnění zadávacích podmínek bude zadavatel účastníky zadávacího řízení písemně informovat (v rámci jednání formou protokolu anebo jiným vhodným způsobem) a účastníkům poskytne přiměřenou dobu pro úpravu předběžných nabídek, pokud bude požadovat podání nové (upravené) předběžné nabídky. Pokud zadavatel nebude požadovat podání upravené předběžné nabídky, změněné či doplněné zadávací podmínky musí účastník zohlednit ve své nabídce podané po skončení jednání na základě výzvy k podání (konečných) nabídek

VIII.8. Výsledek jednání:

Výsledek jednání o předběžné nabídce závazně schválený oběma stranami jednání (zadavatelem i účastníkem zadávacího řízení) bude závazný pro podání konečné nabídky. Po skončení jednání zadavatel zašle účastníkům výzvu k podání (konečných) nabídek. Pokud nedojde při jednání ke změně předběžné nabídky, je tato považována za konečnou nabídku.

IX. Kritéria hodnocení konečných nabídek včetně stanovení pravidel hodnocení

IX.1. Kritéria hodnocení

Hodnocení konečných nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která v souhrnu nejlépe naplní stanovená kritéria hodnocení. Zadavatel stanovil následující kritéria hodnocení a současně jednotlivým hodnotícím kritériím stanovil váhu vyjádřenou v procentech takto:

	Kritéria hodnocení	Váha
1. kritérium	Nabídková cena	50 %
2. kritérium	Dodatečné plnění	20 %
3. kritérium	Vlastnosti a schopnosti členů realizačního týmu	15 %
4. kritérium	Koncept zpracování studie	10 %
5. kritérium	Zkušenosti realizačního týmu	5 %

IX.2. Způsob hodnocení

1. kritérium: Způsob hodnocení nabídek podle kritéria „Nabídková cena“

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit výši jednotlivých nabídkových cen v Kč bez DPH nabídnutých účastníky. Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s nižší celkovou nabídkovou cenou. Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky}} \times 100$$

Takto vypočtená hodnota bude stanovena v bodech na 2 desetinná místa a bude dále násobena vahou 1. hodnotícího kritéria, přičemž tímto bude získán výsledný počet bodů za 1. hodnotící kritérium „Nabídková cena“.

2. kritérium: Způsob hodnocení nabídek podle kritéria „Dodatečné plnění“

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit dodatečné plnění nabídnuté dodavatelem v jím předloženém formuláři nabídky. Možná dodatečná plnění včetně jejich bodových hodnot jsou uvedena v Doplňkové části Přílohy č. 4 Výzvy.

Zadavatel provede u všech účastníků součet bodových hodnot nabídnutých dodatečných plnění. Celkové bodové hodnocení jednotlivých účastníků se přepočte dle vzorce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{počet bodů hodnocené nabídky v rámci kritéria „Dodatečné plnění“}}{\text{počet bodů nevhodnější nabídky v rámci kritéria „Dodatečné plnění“}} \times 100$$

Takto vypočtená hodnota bude stanovena v bodech na 2 desetinná místa a bude dále násobena vahou 2. hodnotícího kritéria, přičemž tímto bude získán výsledný počet bodů za 2. hodnotící kritérium „Dodatečné plnění“.

3. kritérium: Způsob hodnocení nabídek podle kritéria „Vlastnosti a schopnosti členů realizačního týmu“

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit předpoklady, vlastnosti a schopnosti realizačního týmu významné pro řádné vedení realizace veřejné zakázky.

Kritérium „Vlastnosti a schopnosti členů realizačního týmu“ bude hodnoceno **komisí** jmenovanou zadavatelem (dále jen „**Komise**“) na základě řízeného pohovoru mezi Komisí a maximálně dvěma zástupci realizačního týmu (dále jen „**Pohovor**“), které účastník uvede ve své nabídce. Pohovor se uskuteční v rámci jednání o předběžných nabídkách.

Zadavatel předem uvádí tyto otázky, které v budou v Pohovoru položeny.

1. Kdo se bude na zpracování analýzy podílet a jaké jsou jejich role?
2. Jaké zkušenosti má váš tým s podobnými projekty?
3. Popište podobný projekt, který jste v minulosti realizovali, z hlediska uplatnitelných zkušeností.
4. Je něco, co budete na tomto projektu dělat poprvé, ať Vy osobně nebo Vaše společnost?
5. Jaká specifika vnímáte na předmětu plnění veřejné zakázky?
6. Co považujete za největší výzvu tohoto zadání?
7. Vidíte příležitosti, jak rozšířit tuto analýzu nad rámec uvedených požadavků?
8. Jak zajistíte, aby výstupy odpovídaly očekáváním zadavatele a jak se postavíte k možným dílčím změnám v průběhu realizace?
9. V čem vidíte největší hrozby pro neúspěšné dokončení veřejné zakázky a jakým způsobem byste tyto hrozby mitigovali?

Členové komise mají právo položit i další otázky týkající se plnění veřejné zakázky.

Každý člen komise přiřadí Pohovoru bodové ohodnocení v rozmezí 1 až 10 bodů podle této stupnice:

Slovní hodnocení	Body
Poskytnuté informace prokazují vysokou kvalitu plnění	10
Poskytnuté informace prokazují dobrou (avšak nikoliv vysokou) kvalitu plnění	8
Nebyly poskytnuty informace prokazující vysokou, dobrou nebo nízkou kvalitu plnění	5
Poskytnuté informace prokazují nízkou kvalitu plnění	1

Po provedeném hodnocení zadavatel provede u všech účastníků součet bodů od všech členů Komise. Celkové bodové hodnocení jednotlivých účastníků se přepočte dle vzorce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{počet bodů hodnocené nabídky v rámci kritéria „Vlastnosti a schopnosti členů realizačního týmu“}}{\text{počet bodů nejvhodnější nabídky v rámci kritéria „Vlastnosti a schopnosti členů realizačního týmu“}} \times 100$$

Takto vypočtená hodnota bude stanovena v bodech na 2 desetinná místa a bude dále násobeno vahou 3. hodnotícího kritéria, přičemž tímto bude získán výsledný počet bodů za 3. hodnotící kritérium „Vlastnosti a schopnosti vedoucího realizačního týmu“.

4. kritérium: Způsob hodnocení nabídek podle kritéria „Koncept zpracování studie“

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit kvalitu informací uvedených dodavatelem v jím předloženém Konceptu. Body budou přiděleny Komisí dle níže uvedených podkritérií:

	Podkritérium
2.1	Navržená metodika a práce s daty
2.2	Výhody a unikátnost přístupu dodavatele k řešení studie
2.3	Zkvalitňující doporučení k zadání studie či k postupu jejího zpracování

Členové komise budou přiřazovat každému Konceptu dílčí bodové ohodnocení v rozmezí 1 až 10 bodů pro jednotlivá podkritéria kvality.

Hodnocení každého podkritéria samostatně bude provedeno dle níže uvedené stupnice:

Slovní hodnocení	Body
Poskytnuté informace prokazují vysokou kvalitu plnění	10
Poskytnuté informace prokazují dobrou (avšak nikoliv vysokou) kvalitu plnění	8
Nebyly poskytnuty informace prokazující vysokou, dobrou nebo nízkou kvalitu plnění	5
Poskytnuté informace prokazují nízkou kvalitu plnění	1

Po provedeném hodnocení všech podkritérií v rámci hodnotícího kritéria „**Koncept zpracování studie**“ zadavatel provede u všech účastníků součet bodů od všech členů Komise získaných v rámci hodnocení jednotlivých podkritérií.

Celkové bodové hodnocení jednotlivých účastníků se přepočte dle vzorce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{počet bodů hodnocené nabídky v rámci kritéria „Koncept zpracování studie“}}{\text{počet bodů nejvhodnější nabídky v rámci kritéria „Koncept zpracování studie“}} \times 100$$

Takto vypočtená hodnota bude stanovena v bodech na 2 desetinná místa a bude dále násobeno vahou 4. hodnotícího kritéria, přičemž tímto bude získán výsledný počet bodů za 4. hodnotící kritérium „Koncept zpracování studie“.

5. kritérium: Způsob hodnocení nabídek podle kritéria „Zkušenosti realizačního týmu“

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit počet významných zakázek realizovaných členem či členy realizačního týmu, které spočívaly ve zpracování obdobných studií (např. provozní model sdílení elektřiny, řízení energetického společenství, dimenzování zdrojů a struktury energetických komunit apod.) dle údajů uvedených účastníkem ve formuláři nabídky. Časové omezení významných zakázek pro účely hodnocení zadavatel stanovuje na poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení.

Účastník uvede ve formuláři nabídky libovolný počet významných zakázek realizovaných členy jeho realizačního týmu spolu s popisem těchto zakázek, ze kterého vyplyne relevance a vztah ke Studii. Hodnoceno bude nejvýše 5 dalších zkušeností splňující daná kritéria, každé jedním bodem. Maximálně je tak možno v rámci tohoto kritéria získat 5 bodů, což odpovídá váze tohoto dílčího hodnotícího kritéria. Další přepočty bodů proto nebude proveden.

IX.3. Určení pořadí účastníků:

Pořadí účastníků bude určeno na základě dosaženého součtu bodových hodnocení za všechna kritéria hodnocení. Vyšší součtové bodové hodnocení znamená vyšší pořadí. Účastník s nejvyšším celkovým počtem bodů je první v pořadí. V případě rovnosti bodů je rozhodující pořadí dle kritérií v pořadí dle jejich váhy.

X. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- X.1. Účastník výběrového řízení zpracuje nabídkovou cenu pro účely hodnocení nabídek v členění podle tabulky ve formuláři nabídky (Příloha č. 2).
- X.2. Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za realizaci předmětu plnění v Kč bez DPH, a to včetně dodatečného plnění nabídnutého účastníkem v rámci jeho nabídky (dále jen „**Nabídková cena**“).
- X.3. Zadavatel stanovil horní hranici Nabídkové ceny ve výši **990 000,- Kč bez DPH**, kterou zadavatel považuje za nejvýše přípustnou pro realizaci veřejné zakázky s ohledem na rozpočtové možnosti zadavatele. V případě překročení této hodnoty bude účastník z výběrového řízení zadavatelem vyloučen.
- X.4. Nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná (s výjimkami stanovenými v předloze smlouvy). Účastník výběrového řízení je povinen do Nabídkové ceny zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci plnění vzniknou nebo mohou vzniknout. Podrobnosti jsou stanoveny v předloze smlouvy.
- X.5. DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník výběrového řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením ve formuláři nabídky (Příloha č. 2).

XI. Obchodní a platební podmínky

- XI.1. Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazné předlohy smlouvy (Příloha č. 1) s tím, označené části předlohy smlouvy budou před jejím podpisem upraveny v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.
- XI.2. Předlohu smlouvy účastník není povinen v nabídce předložit. Dodavatel je však povinen předložit čestné prohlášení, že předlohu smlouvy akceptuje, a že v případě, že bude vybrán k uzavření smlouvy na Veřejnou zakázku, jí bude vázán. Čestné prohlášení o akceptaci předlohy smlouvy je součástí formuláře nabídky (Příloha č. 2).

XII. Další podmínky k uzavření smlouvy

- XII.1. Dodavatel, který byl zadavatelem identifikován jako vybraný dodavatel, je povinen zadavateli před uzavřením smlouvy doložit aktuální seznamu poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění Veřejné zakázky, včetně uvedení části Veřejné zakázky, kterou bude každý z poddodavatelů plnit. Seznam poddodavatelů zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 3). Seznam poddodavatelů předložený vybraným dodavatelem bude tvořit součást smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- XII.2. Pokud dojde k vyloučení vybraného dodavatele, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka výběrového řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek nebo z výsledku nového hodnocení. Nové hodnocení zadavatel musí provést, pokud by vyloučení vybraného dodavatele znamenalo podstatné ovlivnění původního pořadí nabídek. Účastník výběrového řízení vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vybraného dodavatele.

XIII. Zákon o střetu zájmů

- XIII.1. Zadavatel stanoví, že každá nabídka musí být v souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "**zákon o střetu zájmů**"). Každý účastník výběrového řízení je tak mimo jiné povinen ve formuláři nabídky potvrdit, že není obchodní společností dle § 4b zákona o střetu zájmů, která se nesmí účastnit veřejných zakázek.
- XIII.2. Potvrzení uvedené v předchozím odstavci se vztahuje i na případné poddodavatele.

XIV. Ostatní ustanovení

- XIV.1. Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek vysvětlit, změnit nebo doplnit podmínky výběrového řízení obsažené ve Výzvě k podání nabídky, vč. jejich příloh. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu zadavatele.
- XIV.2. Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat **písemně vysvětlení podmínek výběrového řízení**. Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Žádost musí být podána prostřednictvím elektronického nástroje https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_287.html.
- XIV.3. Zadavatel odešle prostřednictvím elektronického nástroje vysvětlení podmínek výběrového řízení, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.
- XIV.4. Zadavatel si vyhrazuje právo:
- zrušit výběrové řízení bez udání důvodů,
 - uveřejnit vysvětlení, změnu nebo doplnění Výzvy, vč. jejich příloh a přesného znění žádosti, na profilu zadavatele,
 - požadovat, aby účastník výběrového řízení objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady,
 - vyřadit nabídku dodavatele, která nesplňuje podmínky výběrového řízení; nabídky, které byly zadavatelem vyřazeny, nebudou dále posuzovány a hodnoceny,
 - odmítnout všechny nabídky, a to i bez uvedení důvodu.
- XIV.5. Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení nabídek před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek; v případě posuzování nabídek až po hodnocení nabídek

zadavatel nemusí posuzovat nabídky všech dodavatelů; v případě dodavatele, jehož nabídka byla zadavatelem vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, provede zadavatel posouzení nabídky vždy.

XIV.6. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na Veřejnou zakázku a oznámení o vyloučení účastníka z výběrového řízení na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.

XIV.7. Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že:

- a) plnění nabízené účastníkem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění Veřejné zakázky,
- b) došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení výběrového řízení, není možné,
- c) účastník se dopustil v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.

XIV.8. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, pokud prokáže, že účastník nesplňuje podmínky dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině.

XIV.9. Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v tomto výběrovém řízení.

XIV.10. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

XIV.11. Účastník podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

XIV.12. V souladu s § 31 ZZVZ není zadavatel povinen veřejnou zakázku malého rozsahu zadat v zadávacím řízení podle tohoto zákona. Zadavatel je však povinen při jejím zadávání dodržet zásady podle § 6 ZZVZ. Pokud dokumentace výběrového řízení odkazuje na ustanovení ZZVZ, užijí se ustanovení tohoto zákona pouze přiměřeně.

Přílohy:

- | | |
|---------------------|----------------------|
| Příloha č. 1 | Předloha smlouvy |
| Příloha č. 2 | Formulář nabídky |
| Příloha č. 3 | Seznam poddodavatelů |

Příloha č. 4 Požadavky na obsah studie

Příloha č. 5 Seznam podkladů, které zadavatel poskytne vybranému dodavateli

V Brně dne 16. 1. 2025

CEJIZA, s.r.o.
Mgr. Libuše Podolová, jednatelka