

Výzva k podání nabídky včetně zadávací dokumentace

veřejné zakázky na stavební práce

„Oprava havarijního stavu střechy Kudelova 6“

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci zadávacího řízení zveřejněného a zadaného dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce. Uvedená ustanovení zákona se na zadání této zakázky automaticky nevztahují, konkrétních ustanovení zákona je použito k jasnému vymezení požadavků zadavatele.

Zadávací dokumentace je souborem dokumentů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídek uchazečů v řízení postupem podle Zákona. Obsahuje upřesňující informace k údajům, které byly obsaženy ve výzvě k podání nabídek, a tato dokumentace je pro dodavatele závazná. Dokumentace obsahuje závazné podmínky zadavatele, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění povede k vyloučení nabídek z hodnocení.

Pokud se v zadávacích podmínkách, a to zejména v technické specifikaci vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, specifická označení zboží a služeb, užité a průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, případně patenty na vynálezy, je uchazeč oprávněn navrhnout jiný výrobek, nebo jiné, kvalitativně a technicky srovnatelné řešení, které splní technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci.

Uchazeč podáním nabídky plně a bez výhrad akceptuje podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a dodatků. Předpokládá se také, že se uchazeč před podáním své nabídky plně seznámil s obsahem této zadávací dokumentace. Pokud nebude nabídka splňovat požadavky dle této zadávací dokumentace, může být zadavatelem odmítnuta.

Zhotovitel bude osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.

Kompletní zadávací dokumentace je zveřejněna na Protikorupčním portále Jihomoravského kraje na profilu zadavatele na adrese:

https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_85.html

kde budou taktéž zveřejněny veškeré další informace (např. odpovědi na dotazy uchazečů) k této veřejné zakázce.



IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

Název zadavatele: **Střední škola grafická Brno**
Sídlo: Šmahova 364/110, 627 00 Brno
Zastoupená: Ing. Jarmilou Šustrovou, ředitelkou školy
IČ: 002 26 467
(dále jen „zadavatel“)

VYMEZENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ

Pro účely zákona a této zadávací dokumentace se rozumí

- **dodavatelem** fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel,
- **kvalifikační dodavatele** způsobilost dodavatele pro plnění veřejné zakázky,
- **kvalifikační dokumentací** dokumentace obsahující podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele,
- **subdodavatelem** osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva,
- **uchazečem** dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení,
- **zadáním** rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, uskutečněné v zadávacím řízení,
- **zadávacími podmínkami** veškeré požadavky zadavatele uvedené ve Výzvě k podání nabídek, zadávací dokumentaci či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky,
- **zadáváním** závazný postup zadavatele v zadávacím řízení, jehož účelem je zadání veřejné zakázky, a to až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení,
- **zahraničním dodavatelem** zahraniční osoba podle zvláštního právního předpisu, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce,
- **dokumentací o veřejné zakázce** souhrn všech dokumentů v listinné či elektronické podobě, jejichž pořízení v průběhu zadávacího řízení, popřípadě po jeho ukončení, vyžaduje tento zákon, včetně úplného znění originálů nabídek všech dodavatelů a uzavřených smluv,
- **profilem zadavatele** elektronický nástroj, prostřednictvím kterého zadavatel podle tohoto zákona uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup, a jehož internetová adresa je uveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek; požadavky na náležitosti profilu zadavatele stanoví prováděcí právní předpis;
- **Zákonem** zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

Uchazeč je povinen uvést v nabídce své identifikační údaje takto:

Právnícké osoby:

Obchodní firma nebo název

Sídlo

Právní forma

Identifikační číslo a daňové identifikační číslo

Jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu



Jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby (vč. doložení originálu nebo úředně ověřené kopie dokladu o takovém oprávnění – např. plná moc)

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail

Fyzické osoby:

Jméno, příjmení, případně obchodní firma

Bydliště, případně místo podnikání, je-li odlišné od bydliště

Identifikační číslo a daňové identifikační číslo

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail

Společná nabídka několika dodavatelů:

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů originál nebo úředně ověřenou kopii smlouvy, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nestanoví jinak.

Ve společné nabídce několika dodavatelů bude dále uvedeno pro všechny dodavatele, kteří podávají společnou nabídku:

V případě právnické osoby

Pozice dodavatele ve smlouvě o společné nabídce

Obchodní firma nebo název

Sídlo

Právní forma

Identifikační číslo a daňové identifikační číslo

Jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu

Údaje o zápisu do obchodního rejstříku pokud je v něm uchazeč zapsán nebo o zápisu do jiné evidence pokud je uchazeč zapsán v ní

Jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby (vč. originálu či úředně ověřené kopie dokladu o takovém oprávnění – např. plná moc)

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail

V případě fyzické osoby

Pozice dodavatele ve smlouvě o společné nabídce

Jméno, příjmení, případně obchodní firma

Bydliště, případně místo podnikání, je-li odlišné od bydliště

Identifikační číslo a daňové identifikační číslo

Údaje o živnostenském oprávnění, na jehož základě bude předmětná veřejná zakázka realizována včetně orgánu, který vydal příslušný živnostenský list

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail

A) OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Uchazeč má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací dokumentaci a že získá spolehlivé informace ohledně všech podmínek a závazků, které případně mohou jakýmkoli způsobem ovlivnit velikost nebo povahu nabídky. Pokud byla uchazeči přidělena veřejná zakázka, nebudou zvažovány žádné nároky na změnu částky požadované za stavební práce na základě chyb nebo opomenutí v závazcích uchazeče popsanych výše.

Uchazeč zadávacího řízení poskytne všechny dokumenty požadované ustanoveními zadávací dokumentace. Všechny tyto dokumenty, bez výjimky, budou v souladu s podmínkami a ustanoveními obsaženými v zadávací dokumentaci



a beze změn ze strany uchazeče. Nabídky, které nevyhoví požadavkům zadávací dokumentace, budou odmítnuty. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám se podává na adresu zástupce zadavatele v českém jazyce, musí být zástupci zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel odešle prostřednictvím zástupce zadavatele dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty. Znění žádosti o dodatečné informace a vlastní dodatečné informace poskytne zadavatel prostřednictvím osoby zástupce zadavatele všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a uveřejní je na svém profilu.

Poskytování dodatečných informací bez předchozí žádosti dodavatele

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele. Takovéto dodatečné informace doručí zadavatel všem dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta nejpozději 3 dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek a uveřejní je na svém profilu.

Změna podmínek zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávací dokumentace nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem uchazečům o veřejnou zakázku, kteří si vyzvedli zadávací dokumentaci a uveřejní je na svém profilu. Změna bude provedena písemnou formou nejpozději do 6 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel nabízí prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 21.5.2014, sraz uchazečů na místě plnění v 10:00 hod.

Zadavatel nenese odpovědnost za rizika spojená s prohlídkou místa budoucího plnění. Této prohlídky se zástupci uchazeče účastní na svou vlastní odpovědnost a na své riziko. Jakékoliv náklady spojené s účastí uchazeče na prohlídce místa plnění nese uchazeč.

Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vyplynou jakékoliv dotazy, mají odpovědi na ně poskytnuté na místě plnění pouze informativní charakter. Závazné odpovědi získá uchazeč na dotazy podané písemně.

B) KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

Písemná forma styku

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu.

Doručování písemností

Písemnosti v zadávacím řízení lze doručit pouze jedním z následujících způsobů:

- osobně
- poštou
- kurýrní službou

- elektronickými prostředky
- jiným způsobem (např. faxem)

Za okamžik doručení se v případě elektronického nebo jiného doručování (např. faxem) považuje den a hodina doručení elektronické nebo faxové zprávy. V případě osobního doručení, doručení prostřednictvím držitele poštovní licence nebo doručení kurýrní službou se za okamžik doručení považuje fyzické převzetí písemnosti adresátem.

Doručování písemností účastníkům společné nabídky

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

C) PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem zadávacího řízení je uzavření smlouvy podle § 9 zákona mezi zadavatelem a dodavatelem na dobu určitou, jejímž předmětem je dodávka stavebních prací – oprava střechy.

Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené Smlouvy o dílo, přičemž dílem se rozumí stavební i technologická část stavby provedená dle projektové dokumentace. Úplné a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací včetně dodávek potřebných materiálů, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních a montážních prací, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.).

Předmět zakázky je specifikován projektovou dokumentací (dále jen „PD“), která je přílohou této zadávací dokumentace, položkovým rozpočtem v členění položek a s výměrami dle dokumentace stavby – výkaz výměr.

Součástí předmětu zakázky je:

zpracování dokumentace skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 2 ks a v datové podobě na datovém nosiči v počtu 2 ks (*vypracování dokumentace skutečného provedení realizace zakázky je uvedeno ve výkazu výměr, v části VRN – RTS.*),

zajištění veškerých nezbytných průzkumů nutných pro řádné provedení a dokončení díla,

zřízení, odstranění a zajištění zařízení staveniště včetně napojení na inženýrské sítě,

zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení díla,

účast na pravidelných kontrolních dnech stavby,

veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními na ochranu osob a majetku,

likvidace, odvoz a uložení vybouraných hmot a stavební sutě na skládku včetně poplatku za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech,

uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního stavu,

zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí,

projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch včetně úhrady vyměřených poplatků a nájemného,

provedení přejímky stavby,

zajištění všech nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla, péče o nepředané objekty a konstrukce stavby, jejich ošetřování, pojištění atd.,

průvodní technická dokumentace, zkušební protokoly, revizní zprávy, atesty a doklady dle z. č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, prohlášení o shodě, seznam doporučených náhradních dílů, předepsané ochranné a bezpečnostní pomůcky ve dvou vyhotoveních,

pořizování fotodokumentace postupu provádění stavby, kterou předá objednateli na CD při předání díla,

celkový úklid stavby, staveniště a okolí staveniště před předáním a převzetím (Celkový úklid před předáním díla zahrnuje kompletní a úplné vyčištění stavby, staveniště a okolí staveniště před předáním a převzetím a to v takovém rozsahu, který umožní okamžité užívání bez provádění jakéhokoliv dalšího úklidu ze strany objednatele. Součástí úklidu je i úklid okolních ploch a komunikací uvedení okolí stavby do stavu podle projektu (pokud je okolí stavby projektem řešeno) nebo do stavu před zahájením realizace (u ploch a komunikací, které nejsou projektem řešeny)).

Zadávací dokumentace obsahuje výkaz výměr požadovaných stavebních prací v tištěné a elektronické podobě. Tištěná forma výkazu výměr má v případě rozporu mezi oběma dokumenty přednost. Dojde-li k nesouladu mezi výkazem výměr a PD, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující výkaz výměr. Výkaz výměr je pro zpracování nabídkové ceny závazný. Zadavatel doporučuje uchazečům ověřit si soulad výkazu výměr s textovou a výkresovou částí PD a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro vyžádání dodatečných informací dle zákona.

Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce akceptoval parametry navrhované v PD.

Termín realizace a místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je budova na adrese Kudelova 6, 602 00 Brno

Zadavatel si dovoluje uchazeče o veřejnou zakázku upozornit na skutečnost, že z důvodu současné rekonstrukce ulice Milady Horákové v Brně, jejíž realizace se předpokládá i v době předpokládané realizace této zakázky, je přes ulici Kudelova veden provoz náhradní městské hromadné dopravy.

Zadavatel požaduje plnění veřejné zakázky v termínu od podpisu smlouvy do 31.7. 2015.

Za den zahájení plnění zakázky je považován den, kdy dojde k protokolárnímu předání Staveniště, přičemž tento den nastane nejpozději 5 kalendářních dní po uzavření smlouvy.

Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel (prodloužení zadávacího řízení z důvodu podaných námitek) dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění veřejné zakázky zahájit.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky a předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky

Klasifikace dle CPV 45214200-2 Stavební úpravy školních budov.

CPV – 45000000-7 stavební práce

CPV – 71320000-7 technické projektování

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 1 390 344,- Kč bez DPH.

Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky

- Zhotovitel je při plnění povinností vyplývajících ze smlouvy povinen postupovat samostatně, odborně a s vynaložením veškeré potřebné péče k dosažení optimálního výsledku plnění smlouvy. Zhotovitel je povinen řídit se při plnění smlouvy příslušnými předpisy a je rovněž vázán odůvodněnými pokyny Objednatele, které mu budou zadávány v průběhu plnění této smlouvy. Zhotovitel je povinen upozornit Objednatele na nevhodnou povahu těchto pokynů.
- Zhotovitel je povinen zajistit pro plnění smlouvy odborně způsobilý pracovní tým v dostatečném rozsahu.
- Zhotovitel je povinen proškolen své výkonné pracovníky o nedotknutelnosti věcí Objednatele. Zhotovitel odpovídá za to, že jakékoliv věci Objednatele nebudou Zhotovitelem ani jeho výkonnými pracovníky odcizeny, zničeny nebo zneužity. Zhotovitel je povinen zajistit, aby jeho výkonní pracovníci byli s touto povinností seznámeni. Porušení jakékoli povinnosti dle tohoto článku se považuje za podstatné porušení smlouvy a může být důvodem pro odstoupení od smlouvy ze strany objednatele.
- Veškeré věci nalezené při provádění prací smlouvou sjednaných je Zhotovitel povinen předat Objednateli.

- Zhotovitel bude chránit majetek Objednatele a bude plně zodpovědný za škody, které vznikly z jeho činnosti v souvislosti s plněním předmětu smlouvy. Způsobí-li Zhotovitel při provádění prací škodu na majetku Objednatele bude zodpovědný za nápravu takové škody na vlastní náklady. Možnost poskytnutí náhrady cestou pojištění plnění z příslušné pojistky Zhotovitele tím není dotčeno. Zhotovitel je odpovědný za škodu na majetku i na zdraví, kterou při plnění povinností ze smlouvy způsobí třetím osobám.
- Zhotovitel je povinen při plnění sjednaném smlouvou provádět nutná opatření proti vzniku požáru, havárie rozvodů elektrické energie případně vodovodního řadu a zabezpečit veškeré své činnosti tak, aby byly vždy dodržovány předpisy BaOZ, hygieny práce, protipožární ochrany a hygieny životního prostředí.

Technické podmínky a specifikace jsou zpracovány formou technických podmínek pro výběr zhotovitele. Vzhledem k tomu, že technické podmínky musí současně splňovat požadavky na zadávací dokumentaci podle Zákona, jsou prvky a výrobky specifikovány obecně pomocí technických parametrů. Pokud se v zadávacích podmínkách, a to zejména v technické specifikaci vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, specifická označení zboží a služeb, užité a průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, případně patenty na vynálezy, jedná se o zadavatelem stanovený standard. Uchazeč je oprávněn navrhnout jiný výrobek, nebo jiné, kvalitativně a technicky srovnatelné řešení, které splní technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci.

D) PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka uchazeče

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený uchazečem v zadávacím řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyku (listiny v jiném než českém jazyku budou doplněny úředním překladem do českého jazyka) v písemné formě a nabídka resp. návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Podání nabídky a dokumentace uchazeče

Nabídka i dokumentace uchazeče může být podána buď v jednom svazku nebo v samostatných oddělených slohách, ale vždy písemně a v **jedné** uzavřené obálce/balíku označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o tom, že nabídka byla podána po lhůtě pro podání nabídek nebo, že byla podána jenom jedna nabídka, jméno a adresa uchazeče. Pokud vnější obálka/balík nebude pevně uzavřena/uzavřen a označena/označen, jak to vyžaduje zadavatel, nepřebírá zadavatel žádnou odpovědnost za špatné uložení nebo předčasné otevření nabídky. Všechny nabídky musejí být podány v jednom originále na adresu zadavatele ve lhůtě pro podání nabídky uvedené ve výzvě k zahájení zadávacího řízení. Zadavatel eviduje podané nabídky s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení. Zadavatel dále doporučuje podání nabídky také v jedné kopii a 1x na CD, a to ve formátu pdf. (Tato povinnost se netýká dokladů prokazujících splnění kvalifikace uchazeče). Nesplnění doporučení uvedeného v předchozí větě nebude mít za následek vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Zabezpečení dokumentace uchazeče a nabídky

Zadavatel doporučuje uchazeči aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

Způsob označení jednotlivých listů

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslvány být nemusí.

Členění nabídky

Nabídka musí obsahovat

- **"KRYCÍ LIST NABÍDKY"** obsahující identifikační údaje uchazeče, opatřený razítkem a podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky)
- Návrh smlouvy – návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče popřípadě zmocněncem uchazeče a opatřen otiskem razítka.
- Nedílné součásti nabídky uchazeče musí být
 - Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů
 - Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů
 - Doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů
 - Harmonogram prací
 - Položkový rozpočet
 - Čestné prohlášení uchazeče, že se subjekt předkládající nabídku nepodílel na přípravě nebo zadání předmětného zadávacího řízení a čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče splnit veřejnou zakázku
 - Seznam osob dle § 44 odst. 6 zákona, s jejichž pomocí hodlá uchazeč veřejnou zakázku plnit (subdodavatelé).
 - V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavateli), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede.

Součástí nabídky musí být rovněž

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Členění nabídky podané společně více dodavateli

V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak dokumentace a nabídka musí obsahovat

- **KRYCÍ LIST NABÍDKY" pro nabídku podanou společně více dodavateli** obsahující identifikační údaje všech účastníků společné nabídky, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) jednajících jménem všech účastníků společné nabídky (plná moc opravňující k podpisu společné nabídky pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).
- Originál nebo úředně ověřenou kopii smlouvy, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tato listina musí být opatřena razítky a podpisy oprávněných osob všech účastníků společné nabídky.
- Návrh smlouvy – návrh smlouvy musí být podepsán buď všemi účastníky společné nabídky nebo osobou zmocněnou za všechny dodavatele, kteří podávají společnou nabídku jednat a podepisovat a opatřen otiskem razítka. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci.
- Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů 1. dodavatele
- Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů 2. – n-tého dodavatele
- Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů
- Doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů
- Harmonogram prací
- Položkový rozpočet



- Čestného prohlášení uchazeče, že se subjekt předkládající nabídku nepodílel na přípravě nebo zadání předmětného zadávacího řízení a čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče splnit veřejnou zakázku
- Seznam osob dle § 44 odst. 6 zákona, s jejichž pomocí hodlá uchazeč veřejnou zakázku plnit (subdodavatelé).
- V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavateli), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede.

Součástí nabídky musí být rovněž

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Pouze jedna nabídka jednoho uchazeče

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

Jazyk zadávacího řízení

1. Zadávací řízení a veškerá korespondence a dokumenty související se zadávacím řízením, které si budou vyměňovat uchazeč a zadavatel, budou psány v českém jazyce.
2. Doklady, kterými zahraniční osoba prokazuje splnění kvalifikace, musí být předloženy v původním jazyce a též v úředně ověřeném překladu do českého jazyka. Zjistí-li se rozdíl v obsahu, je rozhodující překlad v českém jazyce. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Opožděné nabídky

- Každou nabídku doručenou po uplynutí lhůty pro podání nabídky hodnotící komise neotevírá a zadavatel ji vrátí bezodkladně uchazeči.
- Zadavatel nepřijímá žádnou odpovědnost za pozdní podání nabídek.

POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Uchazeč je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo.
2. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
3. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče (dodavatele) nutné k realizaci díla vymezeného v této zadávací dokumentaci. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen ve stavebnictví až do konce její platnosti, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.
4. Nabídková cena rovněž zahrnuje cenu za vypracování dokumentace skutečného provedení stavby, na zařízení staveniště, vodné, stočné, elektrickou energii, teplo, odvoz a likvidaci odpadů, náklady na skládky sutě a vybouraných hmot, náklady na používání zdrojů a služeb až do skutečného skončení díla, náklady na zhotovování, výrobu, obstarání, přepravu věcí, zařízení, materiálů, dodávek, náklady na případné dopravní značení, náklady na schvalovací řízení, pojištění, daně, poplatky, ubytování, stravné a dopravu pracovníků, náklady na zřízení identifikační tabule na staveništi a jakékoliv další výdaje potřebné pro realizaci zakázky.



5. Cena jednotlivých dílčích dodávek a prací bude uvedena v položkovém rozpočtu, který vznikne z výkazu výměr v členění položkového rozpočtu – tzv. „slepého rozpočtu“ (součást zadávací dokumentace – projektové dokumentace), do kterého uchazeč (dodavatel) v rámci své nabídky ve veřejné zakázce doplní ceny jednotlivých položek (jednotlivých prací) a tento bude předložen v rámci nabídky uchazeče (dodavatele). Jednotkové ceny uvedené v položkových rozpočtech jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny.

6. Sleva z ceny – pokud uchazeč míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v jím předložených položkových rozpočtech. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny za stavební práce) není přípustná.

1. Položkové rozpočty a výkaz výměr

Za soulad položkových rozpočtů a výkazu výměr je odpovědný uchazeč (má se na mysli soulad jak v množství tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může hodnotící komise vyžadovat vyjasnění nabídky.

2. Změna výkazu výměr

Pokud zadavatel na základě žádosti zájemce(ů) o veřejnou zakázku nebo z vlastního podnětu upřesní obsah výkazu výměr, např. formou doplnění položek výkazu výměr, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek výkazu výměr apod., je dodavatel povinen tuto změnu zahrnout do svých položkových rozpočtů. Takováto změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.

Požadavky na varianty nabídek podle § 70 zákona

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Zadávání částí veřejných zakázek

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.

Poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

Opční právo

Zadavatel si opční právo nevyhrazuje.

Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek se stanovuje do **25.5.2014** do 13:00 hod. na adresu sídla zadavatele.

E) OTEVÍRÁNÍ, POSUZOVÁNÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

1. Obálky s nabídkami budou otevřeny v termínu uvedeném v zadávací dokumentaci příp. předem oznámené všem uchazečům o veřejnou zakázku, na adrese zadavatelem stanovené komisí jmenovanou k tomuto účelu. Komise připraví protokol o otevírání obálek.
2. Při otevírání obálek s nabídkami budou po kontrole oznámeny identifikační údaje uchazeče (obchodní firma nebo jméno a příjmení, sídlo nebo adresa) a dále informace o tom, zda nabídka splňuje požadavky dle zadávací dokumentace. Komise přítomným uchazečům sdělí rovněž informace o nabídkové ceně a informace o údajích z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným dílčím hodnotícím kritériím.
3. Obálky s nabídkami, které byly staženy, nebudou otevírány, ale vráceny uchazeči.



- 4 Po veřejném otevření obálek s nabídkami nebudou před uzavřením smlouvy mezi zadavatelem a úspěšným uchazečem zveřejněny žádné informace o zkoumání, vyjasňování, posuzování a hodnocení nabídek a rozhodnutí o udělení zakázky. Výjimkou je právo uchazečů nahlédnout do části protokolu o otevírání obálek.
- 5 Datum otevírání nabídek: **25.5.2014** od 13:05 hod. na adrese sídla zadavatele v zasedací místnosti.

Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami

Osoby zadavatele:

Členové nebo jejich náhradníci komise pro otevírání obálek. Členy a náhradníky komise pro otevírání obálek jmenuje zadavatel. Členové a náhradníci komise pro otevírání obálek budou splňovat podmínku nepodjatosti a budou vázáni mlčenlivostí.

Zástupce zadavatele:

1 – 2 osoby zástupce zadavatele, kteří budou splňovat podmínku nepodjatosti a budou vázáni mlčenlivostí.

Zástupce uchazečů:

Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek (max. 1 osoba za jednoho uchazeče, a to statutární zástupce nebo osoba pověřená plnou mocí). Zadavatel bude po přítomných uchazečích požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.

POSUZOVÁNÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

Posuzování nabídek

1. Hodnotící komise posoudí nabídky uchazečů z hlediska splnění zadávacích podmínek. Nabídky, které nesplňují zadávací podmínky, budou vyřazeny. Ke zjevným početním chybám v nabídce, které nemají vliv na nabídkovou cenu, zjištěným při posuzování a hodnocení, hodnotící komise nepřihlíží.
2. Hodnotící komise posoudí výši nabídkových cen ve vztahu k předpokládané ceně předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, musí si hodnotící komise vyžádat od uchazeče zdůvodnění. Hodnotící komise může vzít v úvahu zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, jestliže je tato cena zdůvodněna objektivními příčinami, zejména z důvodu výjimečné hospodárnosti realizace nebo výrobní metody, originality, případně objektivnosti technického řešení nebo příznivých podmínek u uchazeče. Neodůvodnil-li uchazeč mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve stanovené lhůtě nebo posoudila-li hodnotící komise jeho zdůvodnění jako neopodstatněné, nabídku vyřadí.
3. Hodnotící komise může v případě nejasností požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky. V žádosti hodnotící komise uvede, v čem spatřuje nejasnosti nabídky, které má uchazeč vysvětlit. Hodnotící komise nabídku vyřadí, pokud uchazeč nepředloží vysvětlení ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti o vysvětlení nabídky, pokud hodnotící komise nestanoví lhůtu delší. Hodnotící komise si vyhrazuje právo provést ověření informací předložených uchazečem, pokud to hodnotící komise pokládá za vhodné.
4. V žádném případě však odpovědi nemohou měnit nebo zkoušet změnit cenu nebo obsah nabídky, s výjimkou opravy početních chyb zjištěných hodnotící komisí při zkoumání nabídek.

Hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise na základě ekonomické výhodnosti nabídky dle níže uvedených kritérií.

F) ZADÁNÍ ZAKÁZKY

Hodnotící kritéria

Zadavatel stanovil pro zadání Zakázky hodnotící kritérium, kterým je nejnížší nabídková cena bez DPH.

Hodnotící 3 členná komise ustanovená zadavatelem doporučí zadavateli uzavřít smlouvu s uchazečem, jehož nabídka obsahovala nejnížší nabídkovou cenu bez DPH.

Mlčenlivost o zadávacím řízení

1. Informace týkající se kontroly, vyjasňování, stanovisek a srovnávání nabídek a rovněž doporučení týkajících se udělení zakázky nebudou sděleny jiným osobám, které nebudou úředně zapojeny do procesu, dokud nebude zveřejněno jméno úspěšného uchazeče. Toto ustanovení se netýká práva uchazečů nahlížet a požítovat opis nebo výpis z protokolu o otevírání obálek, protokolu o posouzení kvalifikace a zprávy o posouzení a hodnocení nabídek.

Oznámení o přidělení zakázky, vyjasnění smlouvy

1. Dříve, než uplyne zadávací lhůta, oznámí zadavatel písemně vybranému uchazeči, že jeho nabídka byla vybrána a veřejná zakázka přidělena.
2. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky vybranému uchazeči zašle zadavatel do 5 pracovních dnů po rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům. V rozhodnutí zadavatel uvede identifikační údaje o vybraném uchazeči včetně osobních údajů v rozsahu uvedeném v § 81 odst. 3 zákona. Dále zadavatel uvede z nabídky ty údaje, které byly předmětem hodnocení podle stanovených kritérií včetně odůvodnění zadání veřejné zakázky tomuto uchazeči a odmítnutí ostatních uchazečů. Součástí rozhodnutí bude vyhodnocení pořadí nabídek ostatních uchazečů.

Uzavření smlouvy

1. Neobdrží-li zadavatel do 5 dnů ode dne doručení oznámení o přidělení veřejné zakázky nebo o vyloučení ze zadávacího řízení námitku, bezodkladně uzavře písemnou smlouvu s vybraným uchazečem, a to v souladu se zadáním a vybranou nabídkou.
2. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li potřebnou součinnost tak, aby mohla být smlouva v daném termínu uzavřena, uzavře zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil další v pořadí, maximálně však s uchazečem ve třetím pořadí.
3. Pouze podepsaná smlouva znamená oficiální závazek ze strany zadavatele a před podpisem smlouvy mezi zadavatelem a úspěšným uchazečem nemohou být zahájeny žádné aktivity směřující k předmětu plnění zakázky.

G) PENĚŽNÍ JISTOTA

Zhotovitel odpovídá za splnění termínu dodávky a jakosti díla dle této SoD jistotou ve výši 200.000,- Kč. (slovy dvěsettisícorunčeských). Zhotovitel složí peněžní jistotu na účet objednatele před podpisem SoD. **Číslo účtu objednatele je 77636-621/0100, KB Brno. Jistota bude složena na účtu objednatele bez nároku na peněžní úroky.** Jistota bude zhotovitelem uvolněna po předání díla bez vad a nedodělků. Pro uvolnění jistoty bude pořízen samostatný zápis. V případě uplatnění smluvních sankcí budou tyto započteny proti fakturaci po předání díla.

H) PRÁVO ZADAVATELE ZRUŠIT ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

1. Zadavatel je oprávněn odmítnout všechny předložené nabídky a zrušit zadávací řízení i bez udání důvodu, nejpozději však do uzavření smlouvy.
2. V případě zrušení zadávacího řízení odešle zadavatel písemné oznámení o zrušení zadávacího řízení do 2 pracovních dnů po přijetí rozhodnutí všem známým zájemcům či uchazečům s uvedením důvodu.
3. Zadavatel zruší zadávací řízení bez zbytečného odkladu zadávací řízení, pokud
 - a) nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky, nebo
 - b) nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky splňující požadavky zadavatele na předmět plnění zakázky, resp. byly všechny nabídky vyřazeny, nebo
 - c) byly zjištěny vážné nesrovnalosti nebo chyby v oznámení o zahájení výběrového řízení, resp. výzvě, zadávací dokumentaci, nebo
 - d) odmítl uzavřít smlouvu i uchazeč třetí v pořadí, s nímž bylo možné smlouvu uzavřít.



4. Zadavatel může zrušit zadávací řízení bez zbytečného odkladu, pokud
- a) v průběhu výběrového řízení se vyskytly důvody zvláštního zřetele, pro které nelze na zadavateli požadovat, aby ve výběrovém řízení pokračoval, nebo
 - b) vybraný uchazeč, popřípadě uchazeč druhý v pořadí, odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost.

Zadávací dokumentace

kvalifikační část

veřejné zakázky na stavební práce

„Oprava havarijního stavu střechy Kudelova 6“

Kvalifikační dokumentace je nedílnou součástí zadávací dokumentace a obsahuje upřesňující informace k požadavkům zadavatele, které byly obsaženy ve Výzvě k podání nabídek a je pro zájemce závazná. Obsahují technické podmínky zadavatele v zadávacím řízení, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyřazení nabídek z hodnocení.

KVALIFIKACE UCHAZEČE

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí (zestručněno, úplné znění v § 50 odst. 1 Zákona):

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 Zákona;
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 Zákona;
- c) předložení čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku a
- d) splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 Zákona

ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Uchazeč prokazuje splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této části zadávací dokumentace.

PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE VÝPISEM ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění:

- základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 nebo 2 a
- profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) – d), v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce.

PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE CERTIFIKÁTEM

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona a údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.



POŽADAVKY NA CERTIFIKÁT

Certifikát dodavatelé předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a certifikát musí být platný ve smyslu § 140 odstavec 1 zákona (tj. nesmí být starší jak jeden rok).

PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE U NABÍDKY PODANÉ VÍCE DODAVATELI

Má-li být předmět výběrového řízení plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele se použije § 51 odst. 4 zákona obdobně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE POMOCÍ SUBDODAVATELE

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem
- smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokáže splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d).

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a).

PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE ZAHRANIČNÍ OSOBY

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace v souladu s ustanovením § 51 odst. 7 Zákona, způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto Zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

POUŽITÍ VÝPISU ZE SEZNAMU ZAHRANIČNÍCH DODAVATELŮ

Zadavatel přijme za podmínek uvedených v § 143 odstavec 2 výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „zahraniční seznam“), popřípadě příslušný zahraniční certifikát, které jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru nebo jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená Evropským společenstvím nebo Českou republikou.

Certifikát prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

Nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti ve výběrovém řízení s uvedením důvodu.

A) ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY a jejich prokázání

§ 53 odst. 1 písm. a) zákona - základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu;

jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat:

- tato právnická osoba;
- statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;
- podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky;
- tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

§ 53 odst. 1 písm. b) zákona - základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu;

jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat:

- tato právnická osoba;
- statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;
- podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky;
- tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

§ 53 odst. 1 písm. c) zákona - základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu.

§ 53 odst. 1 písm. d) zákona – základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.

§ 53 odst. 1 písm. e) zákona- základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který není v likvidaci.

§ 53 odst. 1 písm. f) zákona- základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.

§53 odst. 1 písm. g) zákona- základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.

§53 odst. 1 písm. h) zákona - základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.

§53 odst. 1 písm. i) zákona - základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby.

§53 odst. 1 písm. j) zákona - základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek

§ 53 odst. 1 písm. k) zákona – základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, kterému nebyla v posledních třech letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby.

B) PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY a jejich prokázání

1. Podle ustanovení § 54 písmeno a) Zákona – profesních kvalifikačních předpoklady splňuje dodavatel, který předloží výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

Splnění tohoto profesního kvalifikačního předpokladu prokáže dodavatel kopie výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, který nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 dnů.

2. Podle ustanovení § 54 písmeno b) Zákona – profesní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, zejména oprávnění pro provádění staveb, projektovou činnost ve výstavbě.

Splnění tohoto profesního kvalifikačního předpokladu prokáže dodavatel předložením kopie dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

3. Podle ustanovení § 54 písmeno d) Zákona – profesní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů.

Splnění tohoto profesního kvalifikačního předpokladu prokáže dodavatel předložením kopie dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů. (tj. autorizace dle zákona č. 360/1992 Sb. pro pozemní stavby) V případě, že splnění § 54 písm. d) neproazuje sám dodavatel, ale jiná osoba, je dodavatel, ve vztahu k § 53 odst. 1 písm. i) zákona a § 51 odst. 4 zákona, povinen formou čestného prohlášení uvést vztah k této osobě (tj. zda je tato osoba subdodavatelem či zaměstnancem dodavatele).

C)

Zadavatel požaduje k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů dodavatele předložení čestného prohlášení uchazeče o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

D) TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY a jejich prokázání

Podle ustanovení § 56 odstavec 3 písmeno a) Zákona – tento technický kvalifikační předpoklad splňuje dodavatel, který předloží seznam stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně.

a) Zadavatel stanovuje rozsah požadovaných informací a dokladů pro tento technický kvalifikační předpoklad a způsob prokázání splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu takto:

- uchazeč ve své nabídce předloží seznam obdobných prací provedených dodavatelem za posledních 5 let, který musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění prací. Seznam bude mít podobu čestného prohlášení, které bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby.

b) Zadavatel vymezuje minimální úroveň tohoto technického kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu této veřejné zakázky takto:

- uchazeč doloží seznam obdobných stavebních zakázek, přičemž součástí tohoto seznamu musí být **1 stavební práce na rekonstrukci budovy školského či vzdělávacího charakteru**, dle definice uvedené v ustanovení § 6 vyhlášky č. 398/2009 Sb. a **1 stavební práce na rekonstrukci střechy**, a to v minimální hodnotě **700.000,- Kč bez DPH za zakázku**.

POZN.: Uchazeč v seznamu referenčních zakázek uvede kontakty na osoby zadavatele, u kterých může zadavatel uchazečem uvedené informace ověřit. Ten uchazeč, jehož nabídka bude zadavatelem vybrána jako vítězná, je povinen před podpisem smlouvy předložit zadavateli originály nebo ověřené kopie osvědčení objednatelů obdobných stavebních prací, které byly uvedeny v seznamu obdobných stavebních zakázek

NESPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném musí být zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel dodavateli vyloučení z účasti v zadávacím řízení bezodkladně písemně oznámí s uvedením důvodů.

V Brně dne 11.5. 2015



Ing. Jarmila Šustrová
ředitelka školy

Střední škola grafická Brno

Šmahova 110, 627 00 Brno

IČ: 00226467 Tel.: 517 810 120

-01-

Přílohy: Krycí list nabídky
Smlouva o dílo