



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



JIHOMORAVSKÝ KRAJ
Rada Jihomoravského kraje
Žerotínovo nám. 3, 601 82 Brno

Č.j.: JMK 45480/2025

Sp. Zn.: S - JMK 45480/2025 OSV

Výzva k podání nabídky na podlimitní veřejnou zakázku na služby
„Vzdělávání pro podporu transformace sociálních služeb v Jihomoravském kraji“

Přílohy:

Příloha č. 1 Formulář nabídky pro část 1. – 10. veřejné zakázky

Příloha č. 2 Obchodní podmínky pro část 1. – 10. veřejné zakázky



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Výzvy k podání nabídky je zpracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci zjednodušeného podlimitního řízení podle ustanovení § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) na podlimitní veřejnou zakázku na služby. Práva, povinnosti či podmínky neuvedené v zadávací dokumentaci se řídí ZZVZ.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných dodatků k této zadávací dokumentaci. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit. Údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky.

Kompletní zadávací dokumentace včetně všech příloh je uveřejněna na profilu zadavatele na adrese: [Veřejné zakázky - E-ZAK JMK](#)

1. Údaje o zadavateli:

Název:	Jihomoravský kraj
Zastoupený:	PhDr. Petrem Horehleděm, vedoucím odboru sociálních věcí Krajského úřadu Jihomoravského kraje
Sídlo:	Žerotínovo nám. 449/3, 601 82 Brno
IČO:	70888337
DIČ:	CZ70888337
ID datové schránky:	x2pbqzq
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_2.html
Kontaktní osoba:	Mgr. Ing. Hana Jarošíková
Telefon:	541 652 288
E-mail:	Jarosikova.hana@jmk.cz

(dále jen „*zadavatel*“)

2. Účel a předmět veřejné zakázky:

2.1. Veřejná zakázka je zadávána v rámci realizace projektu zadavatele s názvem „Podpora transformace sociálních služeb v Jihomoravském kraji“, registrační číslo CZ.03.02.02/00/22_006/0000756, jehož cílem je metodická podpora zařízení sociálních služeb v procesu transformace, podpora stávajících a nově vznikajících komunitních služeb a systémová podpora procesu transformace se zapojením participace, komunikace a vzdělávání.

Účelem veřejné zakázky je uspokojení potřeb zadavatele spočívající ve vzdělávání a prohloubení kvalifikace pracovníků působících v sociálních službách, na obecních úřadech obcí s rozšířenou působností a obcí s pověřeným obecním úřadem na území Jihomoravského kraje a případně i dalších osob, které se v rámci své práce zabývají podporou osob se zdravotním postižením, zejména v návaznosti na proces transformace a deinstitucionalizace v Jihomoravském kraji.

Předmětem veřejné zakázky je komplexní zajištění vzdělávání formou vzdělávacích kurzů, stáží a kulatých stolů ze sociální oblasti pro pracovníky pomáhajících profesí.

V rámci veřejné zakázky bude realizováno 1200 hodin vzdělávacích kurzů, stáží a kulatých stolů.

V souladu s dokumentem „Průvodce podáváním žádosti o akreditaci vzdělávacího programu v informačním systému AKRIS, verze 1.23.1“ je časový rozsah stanoven takto:



Jednotkou rozsahu u vzdělávacích kurzů v částech zakázky 1-8 je 1 vyučovací hodina o délce 45 minut. U odborné praxe, tj. stáže a kulatých stolů v částech zakázky 9 a 10 je jednotkou rozsahu 1 vyučovací hodina o délce 60 minut, neboť odborná praxe se vztahuje k výkonu práce v režimu zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

Příjemci vzdělávání budou zaměstnanci výše uvedených příspěvkových organizací Jihomoravského kraje (management, sociální pracovníci i pracovníci přímé péče), zaměstnanci KrÚ JMK (odborní sociální, zdravotní, ekonomický, regionálního rozvoje, majetkový a investiční), zaměstnanci obcí s rozšířenou působností a obcí s pověřeným obecním úřadem (vedoucí sociálního odboru, sociální pracovníci, veřejní opatrovníci).

Veškeré vzdělávání, tj. vzdělávací kurzy, stáže i kulaté stoly musí svým pojetím odpovídat principům deinstitucionalizace a transformace sociálních služeb a musí být tedy v souladu s pravidly pro poskytování služby komunitního typu, tedy s kritérii transformace a deinstitucionalizace uvedenými ve strategickém dokumentu MPSV s názvem Kritéria sociálních služeb komunitního charakteru a kritéria transformace a deinstitucionalizace platným od 01.04.2022 dostupným na <https://www.mpsv.cz/kriteria-socialnich-sluzeb-komunitniho-charakteru-a-kriteria-transformace-a-deinstitucionalizace>

2.2. Podrobně je předmět veřejné zakázky specifikován v příloze č. 2 této zadávací dokumentace – Obchodní podmínky, a to vždy k příslušné části veřejné zakázky.

2.3. Veřejná zakázka je v souladu s § 35 ZZVZ rozdělena na 10 částí:

1. část veřejné zakázky: **Vzdělávací kurzy na téma Základy transformace a deinstitucionalizace;**
2. část veřejné zakázky: **Vzdělávací kurzy na téma Práce s týmem;**
3. část veřejné zakázky: **Vzdělávací kurzy na téma Právo v sociálních službách;**
4. část veřejné zakázky: **Vzdělávací kurzy na téma Finance klienta v sociálních službách;**
5. část veřejné zakázky: **Vzdělávací kurzy na téma Podpora klienta v procesu změn;**
6. část veřejné zakázky: **Vzdělávací kurzy na téma Komunikace a hranice při práci s klientem;**
7. část veřejné zakázky: **Vzdělávací kurzy na téma Řešení náročných situací a rizik;**
8. část veřejné zakázky: **Vzdělávací kurzy na téma Psychohygienu sociálních pracovníků;**
9. část veřejné zakázky: **Stáže;**
10. část veřejné zakázky: **Kulaté stoly.**

Účastník je oprávněn podat nabídku na libovolný počet částí veřejné zakázky.

Pokud není dále v zadávací dokumentaci uvedeno jinak, vztahují se požadavky zadavatele zde stanovené na všechny části veřejné zakázky.

2.4. Kódy CPV předmětu veřejné zakázky:

- 80000000-4 – Vzdělávání a školení
- 80522000-9 Vzdělávací semináře
- 79632000-3 Vzdělávání zaměstnanců

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 2 479 200,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota 1. části veřejné zakázky je **314 032,- Kč bez DPH.**

Předpokládaná hodnota 2. části veřejné zakázky je **99 168,- Kč bez DPH.**

Předpokládaná hodnota 3. části veřejné zakázky je **148 752,- Kč bez DPH.**

Předpokládaná hodnota 4. části veřejné zakázky je **148 752,- Kč bez DPH.**

Předpokládaná hodnota 5. části veřejné zakázky je **867 720,- Kč bez DPH.**

Předpokládaná hodnota 6. části veřejné zakázky je **181 808 - Kč bez DPH.**

Předpokládaná hodnota 7. části veřejné zakázky je **132 224,- Kč bez DPH.**



Předpokládaná hodnota 8. části veřejné zakázky je **82 640,- Kč bez DPH**.
Předpokládaná hodnota 9. části veřejné zakázky je **247 920,- Kč bez DPH**.
Předpokládaná hodnota 10. části veřejné zakázky je **256 184,- Kč bez DPH**.

4. Financování

Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií, Operační program Zaměstnanost plus v rámci výzvy č. 03_22_006 Podpora procesů ve službách - kraje.
Vybraný dodavatel je tedy povinen mj. postupovat dle požadavků dotačního programu.

5. Odpovědné zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně a environmentálně odpovědného veřejného zadávání a inovací ve smyslu § 6 odst. 4 ZZVZ. Sociálně a environmentálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv.

Zadavatel od vybraného dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů, kteří se přímo podílejí na plnění předmětu veřejné zakázky. Vybraný dodavatel dále bude smluvně zavázán zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu obchodních podmínek.

6. Doba plnění veřejné zakázky:

Plnění veřejné zakázky (jednotlivých částí veřejné zakázky) bude zahájeno bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti jednotlivých smluv.

Předpokládaná doba plnění je od dubna roku 2025 nejpozději do března roku 2026.

7. Místo plnění veřejné zakázky:

Kurzy budou realizovány v prostorách 9 příspěvkových organizací v Jihomoravském kraji, dále v prostorách Krajského úřadu Jihomoravského kraje v Brně a v případě stáží také v transformovaných zařízeních v jiných krajích ČR.

Konkrétně budou zapojeny tyto příspěvkové organizace Jihomoravského kraje:

1. Habrovanský zámek, p. o., č.p. 1, 683 01 Habrovany
2. Sociální služby Šebetov, p. o., č.p. 1, 679 35 Šebetov
3. Paprsek, p. o., K Čihadlu 679, 679 63 Velké Opatovice
4. Zámeček Střelice, p. o., Tetčická 311/69, 664 47 Střelice
5. Srdce v domě p. o., Klentnice 81, PSČ 69201
6. Zámek Břežany, p. o., Břežany 1, PSČ 67165
7. Emin zámek, p. o., č.p. 275, 671 67 Šanov
8. Domov u lesa Tavíkovice, p. o., č.p. 153, 671 40 Tavíkovice
9. Domov Horizont, p. o., Strážovská 1096/3, 697 01 Kyjov



8. Požadavky na kvalifikaci:

Základní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti dle ustanovení § 74 ZZVZ, která se prokazuje listinami uvedenými v § 75 ZZVZ.

V nabídce může účastník nahradit předložení dokladů písemným čestným prohlášením – vzor čestného prohlášení je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace (formulář nabídky). Účastník je oprávněn prokázat kvalifikaci rovněž prostřednictvím dokladů dle ZZVZ (v nabídce lze doklady předložit v prosté kopii).

V souladu s § 86 odst. 3 ZZVZ doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. (Pokud zadavatel nepostupuje podle § 122 odst. 4 písm. b) ZZVZ – u vybraného dodavatele.)

V případě, že bude účastník vybrán k uzavření smlouvy na realizaci veřejné zakázky, doloží tyto skutečnosti předložením uvedených dokladů.

Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti uvedené v ustanovení § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) ZZVZ.

Splnění profesní způsobilosti bude prokázáno předložením:

- a) **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) **dokladu o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují; takovým dokladem se rozumí zejména výpis ze živnostenského rejstříku, příp. do vydání výpisu stejnopis ohlášení s prokázaným doručením živnostenskému úřadu nebo živnostenský list, s předmětem podnikání „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“ obor činnosti „Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti“ či jejich ekvivalent, případně živnost vázanou „Psychologické poradenství a diagnostika“;
- c) **Část 1. až 8. veřejné zakázky:**
dodavatel musí prokázat, že je registrovanou vzdělávací institucí u Ministerstva práce a sociálních věcí a nabízené vzdělávací programy mají platnou akreditaci MPSV, a to k těm vzdělávacím kurzům, kde je to zadavatelem vyžadováno (uvedeno v příloze obchodních podmínek vztahující se k příslušné části veřejné zakázky);

dodavatel doloží formou vyplnění příslušné části formuláře nabídky - bude doplněn název kurzu a jeho stručný obsah, a dále číslo a doba platnosti akreditace u MPSV;

Akreditace musí být platná v době podání nabídky a dále po celou dobu platnosti příslušné smlouvy. V případě konce platnosti akreditace v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky, je dodavatel povinen zajistit její včasné prodloužení dle podmínek uvedených v obchodních podmínkách.

V nabídce může účastník nahradit předložení dokladů písemným čestným prohlášením o splnění profesní způsobilosti, jehož vzor je obsahem formuláře nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace).



V případě, že bude vybrán k uzavření smlouvy na realizaci veřejné zakázky, doloží tyto skutečnosti předložením uvedených dokladů.

Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje splnění technické kvalifikace uvedené v ustanovení § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) ZZVZ.

Sekce A ve formuláři nabídky

Splnění kritéria technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ se prokazuje předložením **seznamu významných zakázek** poskytnutých dodavatelem v období počínajícím 3 roky před zahájením zadávacího řízení a končícím v den konce lhůty pro podání nabídky.

V seznamu významných dodávek účastník doloží poskytnutí:

Část 1. až 8. veřejné zakázky:

- alespoň 3 zakázky obdobného charakteru (zakázka, jejímž předmětem bylo poskytování vzdělávání v oblasti sociálních služeb, se specifiky spojenými s transformací a poskytováním služeb komunitní formou) a to v celkovém objemu minimálně 20 % požadované hodinové dotace té části zakázky, na kterou podává nabídku u každé takové jednotlivé zakázky;

Část 9. a 10. veřejné zakázky (stáže a kulaté stoly):

- alespoň 2 zakázky obdobného charakteru (zakázka, jejímž předmětem bylo poskytování vzdělávání v oblasti sociálních služeb formou realizace a vedení stáží nebo facilitace kulatých stolů či pracovních skupin) a to v objemu minimálně 20 % požadované hodinové dotace příslušné části zakázky, na kterou podává nabídku.

V seznamu významných zakázek bude uvedena doba poskytnutí zakázek, identifikace objednatele a kontaktní osoba objednatele pro možnost ověření. Rovnocenným dokladem k prokázání kritérií technické kvalifikace je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele. Zadavatel je v případě nejasností oprávněn vyžádat si případné další doklady, ze kterých bude vyplývat splnění požadavků stanovených touto zadávací dokumentací.

Pro posouzení rozhodného období provádění významných zakázek je podstatný termín dokončení zakázky. V případě, že termín dokončení nebude spadat do rozhodného období počínajícího 3 roky před zahájením tohoto zadávacího řízení a končícího v den konce lhůty pro podání nabídky, má se za to, že zakázka nebyla poskytnuta v rozhodném období.

Zadavatel dle § 79 odst. 4 ZZVZ připouští možnost použít k prokázání splnění tohoto kritéria kvalifikace i zakázky splňující výše uvedené požadavky zadavatele, které účastník poskytne:

- a) společně s jinými dodavateli, nebo
- b) jako poddodavatel;

přičemž ale z předložených dokladů musí být jednoznačně patrné, v jakém rozsahu se na plnění těchto zakázek účastník podílel a zároveň že tento podíl splňuje uvedené požadavky zadavatele.

Sekce B ve formuláři nabídky

Kritéria technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ se prokazují seznamem členů realizačního týmu, a doložením odborné kvalifikace členů realizačního týmu.

Minimální počet osob realizačního týmu je 1, požadavky na každého člena realizačního týmu jsou následující:



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Část 1. - 8. veřejné zakázky

Není požadováno.

Část 9. veřejné zakázky (stáže):

- musí mít ukončené vysokoškolské nebo vyšší odborné vzdělání se zaměřením na sociální oblast (sociální práce, sociální politika, sociologie, speciální pedagogika, apod.), psychologii nebo právo, tento požadavek se prokazuje předložením prosté kopie dokladu o dosaženém vzdělání,
- má minimálně 2letou praxi na pracovní pozici související s oblastí transformace sociálních služeb a integrace uživatelů do komunity (tento požadavek se prokazuje čestným prohlášením o absolvované praxi formou vyplnění příslušné části formuláře nabídky) a
- má minimálně roční praxi s vedením stáží nebo skupinových diskusí (tento požadavek se prokazuje čestným prohlášením o absolvované praxi formou vyplnění příslušné části formuláře nabídky).

Část 10. veřejné zakázky (kulaté stoly):

- musí mít ukončené vysokoškolské nebo vyšší odborné vzdělání se zaměřením na sociální oblast (sociální práce, sociální politika, sociologie, speciální pedagogika, apod.), psychologii nebo právo, tento požadavek se prokazuje předložením prosté kopie dokladu o dosaženém vzdělání, a
- má minimálně 2letou praxi na pracovní pozici souvisejících s oblastí transformace sociálních služeb a integrace uživatelů do komunity (tento požadavek se prokazuje čestného prohlášení o absolvované praxi formou vyplnění příslušné části formuláře nabídky) a
- má minimálně 2letou praxi ve facilitaci kulatých stolů nebo podobných diskusních formátů a zkušenosti s řízením skupin různé velikosti a dynamiky (tento požadavek se prokazuje čestného prohlášení o absolvované praxi formou vyplnění příslušné části formuláře nabídky).

Účastník v nabídce doloží informaci o postavení příslušného člena týmu vůči účastníkovi. (Účastník doloží tuto informaci prostřednictvím vyplnění informace ve formuláři nabídky).

Informace k prokázání kvalifikace:

Vybraný dodavatel předloží před uzavřením smlouvy v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 a 4 ZZVZ doklady o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici, a to doklady v elektronické podobě.

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 a 4 ZZVZ vyhrazuje právo vyžádat si před podpisem smlouvy od vybraného dodavatele předložení:

- originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci;
- dokladů o základní způsobilosti podle § 74 prokazující splnění požadovaného kritéria způsobilosti po doručení výzvy k předložení dokladů o kvalifikaci

(pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy), a to v elektronické podobě.

Pokud vybraný dodavatel nepředloží uvedené doklady o kvalifikaci, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí:



V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem v zadávací dokumentaci.

Prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů:

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně, a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat základní způsobilost podle ustanovení § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ v plném rozsahu. Profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ a kritéria technické kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně.

Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (zejm. poddodavatelem):

Pokud není účastník schopen prokázat profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 2 písm. a) a ustanovení § 79 odst. 2 písm. b), c), d) ZZVZ určitou část technické kvalifikace v plném rozsahu, je oprávněn kvalifikaci v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby. Účastník je v takovém případě povinen předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem bude závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věd nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala splnění kvalifikace za účastníka podle ustanovení § 77 odst. 2 písm. a) a ustanovení § 79 odst. 2 písm. b), c), d) ZZVZ; ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek jiné osoby, prostřednictvím které bude prokazováno splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. a) nebo b), c), d) ZZVZ, že příslušné práce odpovídající této části technické kvalifikace bude skutečně vykonávat.

Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů:

Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti podle ustanovení § 74 a profesní způsobilosti dle ustanovení § 77 ZZVZ předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle ustanovení § 226 ZZVZ.

Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace nebo její části předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle ustanovení § 233 ZZVZ.

Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení:

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Tato povinnost účastníku nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a



c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Pokud účastník nesplní povinnost dle předchozího odstavce, zadavatel jej může ze zadávacího řízení vyloučit.

Doplnění nebo objasnění kvalifikace účastníků:

Zadavatel může požadovat doplnění nebo objasnění kvalifikace ve smyslu ustanovení § 46 ZZVZ.

9. Prohlídka místa plnění:

Zadavatel nepovažuje pro plnění veřejné zakázky a pro zpracování nabídek nezbytné provedení organizované prohlídky místa plnění veřejné zakázky.

10. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek:

Obchodní podmínky pro plnění příslušné části veřejné zakázky včetně platebních podmínek tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Tyto obchodní podmínky je účastník povinen akceptovat jako závazný text návrhu na uzavření smlouvy na realizaci veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace.

Návrh smlouvy není povinnou součástí nabídky účastníka. Součástí nabídky účastníka je pouze prohlášení, že účastník akceptuje obchodní a veškeré další podmínky plnění veřejné zakázky a že v případě, že bude vybrán k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, jimi bude vázán. Toto prohlášení je součástí formuláře nabídky, jehož vzor tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace. Návrh smlouvy předkládá až vybraný dodavatel v rámci součinnosti před podpisem smlouvy. Obsah obchodních podmínek bude před uzavřením smlouvy doplněn pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek nebo jiné části zadávací dokumentace, účastník není oprávněn provádět jiné obsahové změny.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, zadavatel požaduje, aby tito dodavatelé byli vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tento závazek je obsažen v obchodních podmínkách veřejné zakázky a společní dodavatelé podáním nabídky na veřejnou zakázku tak s tímto požadavkem souhlasí.

11. Zpracování nabídkové ceny:

Nabídkovou cenou za plnění veřejné zakázky je celková cena bez DPH uvedená účastníkem ve formuláři nabídky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, a to vždy k příslušné části veřejné zakázky.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících. Účastník uvede nabídkovou cenu v korunách českých bez DPH. Další informace týkající se ceny jsou uvedeny v Obchodních podmínkách veřejné zakázky, které tvoří přílohu č. 2 této výzvy k podání nabídek.

Pokud účastník uvede v jiné části nabídky odlišnou výši nabídkové ceny, je pro hodnocení nabídek rozhodná celková nabídková cena uvedená ve formuláři nabídky.



12. Obsah a způsob podání nabídky:

Nabídky se podávají písemně, a to **v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje** pro zadávání veřejných zakázek zadavatele E-ZAK dostupného na adrese:

https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_2.html.

Při podání nabídky je třeba dodržet postup stanovený ustanovením § 107 ZZVZ.

Nabídku není třeba podepisovat uznávaným elektronickým podpisem. Nabídka bude předložena v českém jazyce.

Nabídka bude obsahovat:

- a) **vyplněný formulář nabídky** (příloha č. 1 této zadávací dokumentace),
- b) informaci a doklad (např. plná moc, smlouva o sdružení) o tom, která osoba je zmocněna k jednání za účastníka, pokud nabídku podává více osob společně,
- c) další náležitosti, pokud to požaduje tato zadávací dokumentace nebo ZZVZ.

Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), se zadávacích řízení podle ZZVZ nesmí účastnit obchodní společnost (jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci), ve které vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel nesmí takové obchodní společnosti zadat veřejnou zakázku, takové jednání je neplatné.

Neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů účastník prokáže předložením čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, které je součástí formuláře nabídky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace).

Dle nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

Splnění podmínek nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které je součástí formuláře nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace).

Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění omezujících opatření dle výše uvedeného nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

Účastník je povinen vyplnit ve formuláři nabídky všechny požadované údaje, ostatní zadavatelem uvedené údaje nesmí být účastníkem měněny.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek a s ohledem na elektronickou podobu nabídek bez účasti účastníků zadávacího řízení.

Ačkoliv zadavatel nemá zákonnou povinnost vyhotovit o otevírání nabídek v elektronické podobě protokol ani poskytovat účastníkům informace o nabídkových cenách ostatních účastníků, požádá-li o sdělení nabídkových cen některý z účastníků zadávacího řízení, a neexistují-li objektivní překážky takového postupu, zadavatel po otevření elektronických nabídek poskytne údaje o všech nabídkových cenách a další údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení, a to s ohledem na zásadu rovného zacházení všem účastníkům podávajícím nabídku. Tyto údaje však poskytuje anonymizovaně (tj. bez identifikace účastníků), a to zejména z důvodu předcházení uzavírání zakázaných dohod mezi účastníky zadávacího řízení.

13. Lhůta pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek končí dne **13.04.2025 v 16:00 hodin.**

Nabídka musí být zadavateli doručena do konce lhůty pro podání nabídek. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána.

14. Vysvětlení zadávací dokumentace:

Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje podávání žádostí prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli v souladu s ustanovením § 98 ZZVZ.

K dodržení povinnosti uveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek dle ustanovení § 54 odst. 5 ZZVZ musí být žádost dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace doručena zadavateli nejpozději 7 pracovních dní před skončením lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení zadávací dokumentace bude uveřejněno na profilu zadavatele.

15. Komunikace v zadávacím řízení a elektronický nástroj E-ZAK:

Veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v rámci tohoto zadávacího řízení probíhá výhradně elektronicky. Zadavatel doporučuje provádět veškerou elektronickou komunikaci a veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nebo nástroje eKomunikace, nestanoví-li zadavatel v průběhu výběrového řízení jinak.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nebo nástroje eKomunikace se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK nebo nástroji eKomunikace. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK nebo nástroj eKomunikace adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK nebo nástroji eKomunikace byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a ověření identity organizace (blíže viz



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

uživatelská příručka E-ZAK pro dodavatele – odkaz níže). Registrace a ověření identity se provádí v Centrální databázi dodavatelů na portálu <https://fen.cz/>.

Pokud zadavatel předregistroval dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvedl u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Podrobné informace o ovládání systému jsou dostupné v uživatelské příručce: <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/manual.html>

Zadavatel doporučuje dodavatelům provést před odesláním nabídky test nastavení prohlížeče a systému a test odeslání nabídky zde:

https://zakazky.krajbezkorupce.cz/test_index.html

Dodavatelé registrovaní v Centrální databázi dodavatelů mohou pro komunikaci se zadavatelem využít nástroj eKomunikace dostupný na Portálu Dodavatele <https://podo.fen.cz/>. Možnosti využití nástroje eKomunikace záleží na zakoupeném balíčku služeb dodavatele. Zadavatel doporučuje včasné ověření dostupnosti nástroje eKomunikace.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich datového připojení tak, aby byla nabídka podána ve lhůtě pro podání nabídek.

16. Způsob hodnocení nabídek:

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 ZZVZ podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH stanovené účastníkem ve formuláři nabídky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace).

Pořadí nabídek bude stanoveno dle výše nabídkových cen, přičemž nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že s ohledem na ustanovení § 46 odst. 2 ZZVZ nemůže být po uplynutí lhůty pro podání nabídek nabídka měněna a ani doplněna o údaje, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení.

V případě shodné nabídkové ceny v nabídkách umístěných na prvních místech bude nejvýhodnější nabídka z těchto nabídek určena losem, a to za přítomnosti těch účastníků zadávacího řízení, jejichž nabídky obsahují shodné nabídkové ceny.

17. Uzavření smlouvy:

Smlouva na realizaci veřejné zakázky bude v souladu s ustanovením § 51 odst. 3 ZZVZ uzavřena v souladu s ekonomicky nejvýhodnější nabídkou vybraného dodavatele.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. Poskytnutím řádné součinnosti se rozumí především doručení níže uvedených písemností zadavateli na jeho výzvu:



- a) dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy, a to v elektronické podobě;
- b) stanoveného počtu úplných vyhotovení návrhu na uzavření smlouvy (včetně všech příloh) v souladu s touto výzvou a nabídkou vybraného dodavatele;
- c) originálu či úředně ověřené kopie dokladu (např. plné moci) o tom, která osoba je zmocněna k jednání za účastníka (pokud účastník nejedná vlastním jménem, nebo za něj nejedná jeho statutární orgán).

Dalšímu dodavateli v pořadí může být výzva k poskytnutí součinnosti k uzavření smlouvy zaslána poté, co dodavatel, jehož nabídka bude hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, odmítne příslušnou smlouvu se zadavatelem uzavřít, nebo neposkytne zadavateli řádnou součinnost, aby příslušná smlouva mohla být uzavřena. Zadavatel může uvedený postup do uzavření smlouvy použít opakovaně.

Předložení návrhu na uzavření smlouvy vybraným dodavatelem, který nebude odpovídat obsahu nabídky vybraného dodavatele nebo nebude splňovat náležitosti stanovené zadávací dokumentací pro návrh na uzavření smlouvy, se považuje za odmítnutí vybraného dodavatele uzavřít smlouvu na realizaci veřejné zakázky a zadavatel může uzavřít smlouvu s dalším dodavatelem v pořadí.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu § 122 odst. 5 ZZVZ u vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů a v souladu s § 122 odst. 8 ZZVZ vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele zadavatel nebude přihlížet.

18. Právo zadavatele zrušit zadávací řízení:

Účastník bere na vědomí, že zadavatel může zrušit zadávací řízení v souladu s ustanovením § 127 odst. 2 ZZVZ. Učiní-li tak zadavatel, nevzniknou v této souvislosti účastníkům žádné nároky.

Zadavatel není odpovědný za majetkovou či nemajetkovou újmu účastníka související se zrušením zadávacího řízení, i když byl zadavatel na možnost vzniku takových škod upozorněn.

19. Další podmínky zadávacího řízení:

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady ve smyslu ustanovení § 46 ZZVZ.

Účastník podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).

Účastník může podat pouze jednu nabídku. Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel tohoto účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.

Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v řízení.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit zadávací podmínky veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob, a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na veřejnou zakázku a oznámení o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení na profilu zadavatele. V takové případě se oznámení považují za doručena všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

PhDr. Petr Horehled
vedoucí odboru sociálních věcí
Krajského úřadu Jihomoravského kraje