

Zadávací dokumentace veřejné zakázky

„Nemocnice Vyškov – Urgentní příjem interiérové vybavení a mobiliář“

Zadávací dokumentace obsahuje:

- Podmínky zadávacího řízení Svazek č. 1
- Formulář nabídky Svazek č. 2
- Obchodní podmínky Svazek č. 3
- Soupis požadovaného zařízení Svazek č. 4
- Dodatečné informace k zadávacím podmínkám (v případě že budou vydány)

Obsah zadávací dokumentace (zadávací podmínky) tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky.

Oznámení o zahájení zadávacího řízení bylo zveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek.

Zadávací dokumentace předmětné veřejné zakázky je zveřejněna a dostupná v elektronické podobě na této adrese:

- Profil zadavatele: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_110.html

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek do otevřeného řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky a služby, a spolu se všemi svými částmi představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících, zejména předmět veřejné zakázky a požadavky na prokázání splnění kvalifikace účastníků.

Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení přijímá a akceptuje účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně případných dodatečných informací k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyloučení účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada bude znamenat vyloučení účastníka zadávacího řízení.

V souladu s ustanovením § 37 zákona, stanovil zadavatel podmínky účasti v předmětném zadávacím řízení, které jsou uvedeny v jednotlivých svazcích zadávací dokumentace. Tyto podmínky vymezují charakteristiky a požadavky dodavatele předmětné zakázky (podmínky kvalifikace), obchodní podmínky a technické parametry a požadavky na požadované služby, které jsou předmětem veřejné zakázky.

Ve Vyškově, dne

.....
Ing. Jaromír Herzán
vedoucí obchodního oddělení
Nemocnice Vyškov, p. o.

PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

veřejné zakázky na poskytnutí dodávek zadávané formou otevřeného řízení, dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“)

Název veřejné zakázky:

Nemocnice Vyškov – Urgentní příjem interiérové vybavení a mobiliář

I. Údaje o zahájení zadávacího řízení

Název veřejné zakázky: Nemocnice Vyškov – Urgentní příjem interiérové vybavení a mobiliář
(dále také zakázka).

Druh veřejné zakázky: dodávky nadlimitní veřejná zakázka.

Forma zadávacího řízení: Otevřené řízení

Zadávací řízení bylo zahájeno odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění v informačním systému – Věstníku veřejných zakázek podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

II. Údaje o zadavateli

Název zadavatele: Nemocnice Vyškov, příspěvková organizace
IČ a DIČ: 00839205, není plátcem DPH
Sídlo zadavatele: Nosálovice, 682 01 Vyškov, Purkyňova 235/36 CZ
Statutární zástupce: JUDr. Zdeněk Horák, MBA, ředitel nemocnice
Zastoupený: Ing. Jaromírem Herzánem, vedoucím obchodního oddělení
Tel: +420 517 315 149 Fax: +420 517 315 118
e-mail: herzan@nemvy.cz
Kód NUTS: CZ 064
Kód obce zadavatele (ZÚJ): 592889
Kontaktní osoba: Milan Pavlun

Tel: 603 251 031

e-mail: pavlunmilan@centrum.cz

Identifikační údaje osoby podílející se na vypracování zadávací dokumentace

PAVLUN s.r.o. zastoupená Milanem Pavlunem
Tel: 603 251 031
e-mail: pavlunmilan@centrum.cz
Sídlo: Pivovarská 513/5c, 682 01 Vyškov CZ

Zadavatel upozorňuje, že je vázán § 211 odst. 3 zákona stanovujícím povinnost písemné elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje na veškeré předkládané doklady, včetně dokladů předkládaných vybraným dodavatelem na základě výzvy dle § 122 odst. 3 a 5 zákona. Po podání nabídek do předmětného zadávacího řízení bude veškerá komunikace zadavatele s dodavateli probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „E-ZAK“) dostupného na URL adrese:

https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_110.html.

V zadávací dokumentaci jsou uvedeny zadávací podmínky dle ust. § 36 zákona, kterým vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace obsahuje doplňující informace a zadávací podmínky, které budou zadavatelem posuzovány, a jejich

nesplnění vede k vyřazení nabídek ze zadávacího řízení. Zadávací dokumentace je pro účastníka o veřejnou zakázku závazná.

Obsah zadávací dokumentace

1. Předmět veřejné zakázky	3
1.1. Popis předmětu zakázky	3
2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	3
3. Jistota.....	3
4. Vyhrazená změna závazku.....	3
5. Požadavky na varianty nabídky	3
6. Části veřejné zakázky	4
7. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny	4
8. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek	4
9. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky.....	4
10. Místo plnění veřejné zakázky	4
11. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem	5
12. Kvalifikace dodavatelů	5
13. Podmínky pro využití poddodavatelů	7
14. Způsob hodnocení nabídek	7
15. Další požadavky na zpracování nabídky.....	8
16. Podmínky uzavření smlouvy.....	8
17. Přístup k zadávací dokumentaci, vysvětlení zadávací dokumentace	9
18. Prohlídka místa plnění	9
19. Forma podání nabídky, podání nabídky	9
20. Otevírání nabídek v elektronické podobě.....	9
21. Zadávací lhůta	9
22. Podmínky a požadavky pro plnění veřejné zakázky	9
23. Technické podmínky	10
24. Ostatní ujednání	10
25. Ochrana osobních údajů.....	10

ZADÁVACÍ PODMÍNKY

1. Předmět veřejné zakázky

1.1 Popis předmětu plnění

Předmětem veřejné zakázky je:

Předmětem veřejné zakázky je dodávka interiérového vybavení a mobiliáře (dále také jen „zařízení“) do nově budované přístavby budovy „A“ zahrnující pracoviště urgentního příjmu II. typu, které má sloužit ke každodennímu poskytování odborné urgentní zdravotnické péče pacientům Nemocnice Vyškov.

Předpokládá se, že v průběhu stavebního ukončení realizace nově budované přístavby budovy urgentního příjmu budou nově vzniklé prostory vybaveny zdravotnickou technikou, interiérovým vybavením a mobiliářem. Součástí předmětu veřejné zakázky je i montáž a instalace dodaných zařízení v budově, uvedení do provozu, zaškolení obsluhy a úklid po provedené montáži včetně likvidace použitých obalů.

Předmět veřejné zakázky je podrobněji specifikován v Obchodních podmínkách, Soupisu požadovaného vybavení a Projektu interiérového vybavení, které tvoří jednotlivé svazky této zadávací dokumentace.

Předmět veřejné zakázky bude dodán v provedení a kvalitě dle této zadávací dokumentace. Pro vymezení předmětu veřejné zakázky a množství jednotlivých prvků je rozhodující oceněný Soupisu požadovaného vybavení, který tvoří svazek č. 4 této zadávací dokumentace.

KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY (CPV):

39100000-3 Nábytek

33192000-2 Lékařský nábytek

39122100-4 Skříně

Odpovědné zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu obchodních podmínek.

2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota předmětné veřejné zakázky je stanovena na základě údajů a informací o zakázkách stejného či podobného předmětu plnění.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky celkem je

2 006 076,- Kč bez DPH.

3. Jistota

Zadavatel nepožaduje.

4. Vyhrazená změna závazku

Zadavatel si nevyhrazuje změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku dle § 100 odst. 1 zákona.

5. Požadavky na varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky podle § 102 odst. 1 zákona.

6. Části veřejné zakázky

Zadavatel nepřipouští podání nabídky pouze na část veřejné zakázky. Zakázka není dělena na části.

7. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

- 7.1. Zadavatel požaduje pro účely zadávacího řízení zpracování nabídkové ceny jako celkové ceny za celý předmět plnění veřejné zakázky. Nabídková cena musí vycházet ze zadavatelem určeného předmětu plnění veřejné zakázky, včetně všech souvisejících poplatků dodavatele, např. dopravy na místo určení, montáže a zaškolení pracovníků, balné a dopravné do místa plnění, cla, sestavení, případné zapojení a uvedení do provozu, zaškolení zaměstnanců příslušných oddělení Nemocnice Vyškov, p. o., zpracování potřebných revizních zpráv elektra (po zprovoznění) atd.
- 7.2. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady dodavatele, spojené s realizací předmětu veřejné zakázky, včetně těch, které nejsou zadávací dokumentací výslovně uvedeny, ale o kterých dodavatel vzhledem ke svým odborným znalostem s vynaložením veškeré odborné péče věděl, nebo měl a mohl vědět.
- 7.3. Nabídková cena bude v návrhu smlouvy uvedena v české měně, a to ve formátu cena v Kč bez daně z přidané hodnoty (DPH), DPH a cena v Kč včetně DPH. Pokud účastník hodlá nabídnout slevu z ceny, musí slevu promítnout přímo do nabídkové ceny. Jiná forma slevy nabídkové ceny se nepřipouští.
- 7.4. Celková nabídková cena je pro zadavatele rozhodující cena uvedená účastníkem ve formuláři nabídky (svazek č. 2 – Formulář nabídky) Nabídková cena účastníka za realizaci veřejné zakázky (v Kč bez DPH).

8. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek

8.1 Obchodní podmínky

Dodavatel poskytne na dodávku plnou záruku za kvalitu min. 24 měsíců.

Poskytnutá záruka znamená, že dodané zboží bude po tuto dobu plně funkční a bude mít vlastnosti odpovídající obsahu technických norem, eventuálně dalších technických požadavků či norem, např. ISO, které má dané zboží nebo výrobek splňovat, a které se na dané zboží a výrobky vztahují, a bude mít vlastnosti uváděné výrobcem či prodávajícím. Pokud bude předepsáno tuto skutečnost potvrdit odbornou (periodickou) kontrolou, je součástí bezplatné záruky také provedení takové kontroly a předání příslušné dokumentace o kontrole kupujícímu.

Kompletní obchodní podmínky jsou podrobně popsány v Kupní smlouvě, která je součástí zadávací dokumentace.

8.2 Platební podmínky

Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Splatnost faktur, které budou současně daňovým dokladem, činí **30 kalendářních dnů** dní od doručení faktury.

Platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

Platební podmínky jsou podrobně uvedeny v Kupní smlouvě, která tvoří součást zadávací dokumentace.

9. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky:	05.2025
Předpokládané ukončení plnění veřejné zakázky:	11.2025

10. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je Nemocnice Vyškov, adresa odběrného místa: Purkyňova 235/36, Nosálovice, 682 01 Vyškov

11. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

V souladu s § 211 zákona bude probíhat písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem elektronicky.

12. Kvalifikace dodavatelů

Zadavatel požaduje splnění kvalifikace, přičemž splněním kvalifikace se rozumí:

- a) prokázání základní způsobilosti dle ustanovení § 74 zákona,
- b) prokázání profesní způsobilosti dle ustanovení § 77 zákona,
- c) prokázání technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 zákona.

12.1 Základní způsobilost

Základní způsobilost splní účastník zadávacího řízení:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedenou podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedenou podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Podává-li nabídku pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedenou podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a rovněž vedoucí pobočky;

- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Prokázání splnění základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením prostých kopií:

- a) příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Splnění základní způsobilosti může dodavatel nahradit, v souladu s § 86 odst. 2) zákona, předložením dokladů čestným prohlášením.

12.2 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, **který podává nabídku**, předložením prosté kopie:

- a) dle ust. § 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují; takovým dokladem se rozumí zejména výpis ze živnostenského rejstříku s předmětem podnikání:
 - „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“ či jeho ekvivalent

12.3 Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu obsahujícího minimálně 1 významnou dodávku poskytnutou za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení na obdobné plnění, které je předmětem této zakázky to formou dodavatelem vyplněného seznamu – tabulky uvedené ve formuláři nabídky – svazek č. 2 této zadávací dokumentace.

nebo

Dodavatel ve své nabídce předloží prosté kopie smluv s objednateli a prosté kopie dokladů o uskutečnění plnění dodavatele za poslední 3 roky před zahájením tohoto zadávacího řízení.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 73 odst. 6 písm. b) zákona stanovuje minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace vzhledem ke složitosti a rozsahu předmětu této veřejné zakázky takto:

minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace:

- Minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace je stanovena na 1 dodávku, montáž a uvedení do provozu mobiliáře pro ambulantní nebo lůžkové provozy zdravotnických zařízení nebo zařízení sociální péče ve finančním objemu každé z uvedených významných dodávek min. 1 500 000,- Kč bez DPH.

K prokázání splnění tohoto kritéria technické kvalifikace může dodavatel v souladu s ustanovením § 79 odst. 4 zákona použít dodávky, které poskytl:

- společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky podílel.

V souladu s ustanovením § 79 odst. 3 zákona se doba stanovená zadavatelem považuje za splněnou, pokud byla dodávka uvedená v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena; to neplatí u zakázek pravidelné povahy, u nichž se pro účely prokázání technické kvalifikace považuje za rozhodný rozsah zakázky realizovaný v průběhu doby stanovené výše.

12.4 Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je dle § 82 zákona každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 (výpis z obchodního rejstříku) zákona samostatně a v plném rozsahu.

12.5 Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění profesní způsobilosti pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesní způsobilosti pro plnění veřejné zakázky.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

Prokazování kvalifikace certifikátem

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem. Dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Doklady o kvalifikaci – systém e-Certis § 86 odst. 1 zákona

Za účelem prokázání kvalifikace zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).

Prokazování kvalifikace jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky

Kvalifikaci může účastník zadávacího řízení prokázat v souladu s § 87 zákona Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

12.6 Pravost a stáří dokladů a změny v kvalifikaci dodavatele

Stáří dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Změny v kvalifikaci

Dojde-li po předložení dokladů, nebo prohlášení o kvalifikaci v průběhu zadávacího řízení k takové změně v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je účastník zadávacího řízení povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a nejpozději do 10 pracovních dnů od oznámení této změny zadavateli předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Nesplnění této povinnosti je důvodem pro bezodkladné vyloučení účastníka zadávacího řízení.

13. Podmínky pro využití poddodavatelů

- 14.1. Vybraný dodavatel je povinen ve smyslu § 105 odst. 4 zákona předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů výše uvedených dodávek, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří by se měli následně zapojit do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.
- 14.2. V případě, že dodavatel bude používat na některou činnost předmětu zakázky poddodavatele, musí tento poddodavatel splňovat podmínky stanovené touto zadávací dokumentací minimálně v rozsahu na činnosti, které bude v rámci předmětné zakázky provádět.

14. Způsob hodnocení nabídek

- 15.1. Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky**.

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky, která bude hodnocena podle nejnížší nabídkové ceny. Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny za plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH uvedená ve Formuláři nabídky. V případě stejné výše nabídkové ceny u více účastníků bude jako nejvýhodnější vybrána nabídka účastníka:

- losem za přítomnosti dotčených účastníků.

- 15.2. Posouzení nabídek

Posouzení nabídek proběhne až po hodnocení nabídek. Nejprve budou nabídky vyhodnoceny podle kritérií hodnocení a poté provede ustavená komise posouzení nabídky vybraného účastníka zadávacího řízení (toho, jehož nabídka bude po provedeném hodnocení umístěna na prvním pořadí) z hlediska splnění podmínek účasti, z hlediska splnění zadávacích podmínek, z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny. Pokud zadavatel shledá v nabídce rozpor proti stanoveným podmínkám, vyžádá si jejich objasnění, popřípadě doplnění. K objasnění či doplnění nabídky poskytne komise účastníkovi zadávacího řízení přiměřenou lhůtu podle

povahy žádosti zadavatele. Pokud účastník zadávacího řízení na žádost zadavatele ve stanovené lhůtě neodpoví, může být ze zadávacího řízení vyloučen. To platí i v případě, pokud objasnění či doplnění nabídky obsahuje nesprávné či neúplné údaje nebo doklady.

15. Další požadavky na zpracování nabídky

- 15.1. Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.
- 15.2. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 15.3. Součástí nabídky musí být:
 - 15.3.1. Vyplněný Formulář nabídky (svazek č. 2), jehož vzor je součástí zadávací dokumentace.
 - 15.3.2. Příloha č.1 závazného návrhu Kupní smlouvy – vyplněný a oceněný Soupis požadovaného vybavení (svazek č. 4 ZD), který musí být vyplněný účastníkem zadávacího řízení v intencích této zadávací dokumentace a podepsaný osobou oprávněnou za účastníka zadávacího řízení jednat.
- 15.4. Nabídka a všechny doklady v ní předložené budou zpracovány v českém nebo slovenském jazyce. V případě dokladů vydaných v jiném jazyce než českém nebo slovenském, připojí dodavatel v nabídce jejich překlad do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.
- 15.5. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal na předmětnou veřejnou zakázku více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 15.6. Součástí nabídky nemusí být vlastní text návrhu kupní smlouvy, pouze zadavatelem stanovené přílohy v tomto článku.

16. Podmínky uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen splnit další podmínky pro uzavření smlouvy, pokud je zadavatel v této zadávací dokumentaci stanovil. Zadavatel bude před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele vyžadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (pokud je dodavatel nepředložil v rámci své nabídky).

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "skutečný majitel") z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

17. Přístup k zadávací dokumentaci, vysvětlení zadávací dokumentace

- 17.1. Úplná verze zadávací dokumentace v elektronické podobě byla zveřejněna na profilu zadavatele: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_110.html.
- 17.2. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně – elektronicky, nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 17.3. Vysvětlení, včetně přesného znění dotazu a odpovědi Zadavatele, budou zveřejněny na Profilu

Zadavatele na internetové adrese: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_110.html.
Zadavatel upozorňuje účastníky na povinnost pravidelných kontrol profilu zadavatele pro případné získání vysvětlení zadávací dokumentace.

18. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k tomu, že prostory pro umístění zařízení se budou teprve realizovat, je prohlídka místa plnění zakázky bezpředmětná.

19. Forma podání nabídky, podání nabídky

- 19.1. Nabídky mohou být podávány jen elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 19.2. Lhůta pro podání nabídek je uvedena v Oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek.
- 19.3. Podrobné informace o ovládání systému jsou dostupné v uživatelské příručce: <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

20. Otevírání nabídek v elektronické podobě

- 20.1. Zadavatel zahájí po uplynutí lhůty pro podání nabídek otevírání nabídek v elektronické podobě zpřístupněním jejího obsahu zadavateli.
- 20.2. Otevírání nabídek v elektronické formě proběhne v souladu s § 109 zákona a je neveřejné.

21. Zadávací lhůta

Zadavatel nestanovil zadávací lhůtu.

22. Podmínky a požadavky pro plnění veřejné zakázky

- 22.1. Zadavatel je povinen ve smyslu § 48 odst. 9 zákona vyloučit vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody pro vyloučení podle § 48 odst. 7 zákona, to znamená, že vybraný dodavatel, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, nemá vydány výlučně zaknihované akcie.
- 22.2. Před podpisem smlouvy předloží vybraný dodavatel zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci v elektronické podobě. *(Poznámka: U dokumentů, které má účastník pouze v listinné podobě, je nutné učinit převedení těchto listinných dokumentů do elektronické podoby v souladu s § 22 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů).*

23. Technické podmínky

- 23.1. Požadované technické a funkční parametry pro plnění veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace jsou obsaženy v této zadávací dokumentaci (svazek č. 4 a č. 5).
- 23.2. Dodavatel musí v rámci své podané nabídky ocenit a nabídnout všechna zadavatelem požadovaná zařízení uvedená v této zadávací dokumentaci svazek č. 4.
- 23.3. Dodavatel v rámci nabídky (ve formuláři nabídky) prohlásí, že:
 - 23.3.1. dodávané prvky splňují specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci (svazek č. 4 a č. 5).
 - 23.3.2. disponuje certifikovanými osobami pro zaškolení.

24. Ostatní ujednání

- 24.1. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-Zak se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- 24.2. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení dle ustanovení § 127 zákona.

- 24.3. Zadavatel může v souladu s ust. § 39 odst. 5 zákona ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů a může si je opatřovat také sám. Vzorky může zadavatel podrobovat zkouškám a vycházet z výsledků těchto zkoušek.
- 24.4. Ochrana informací: Za důvěrné se považují údaje nebo sdělení, které dodavatel poskytl zadavateli v zadávacím řízení a označil je jako důvěrné. Za důvěrné informace nelze označit údaje, které má zadavatel povinnost zveřejňovat podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.

25. Ochrana osobních údajů

- 25.1. V souvislosti se zadávacím řízením získává zadavatel od účastníků zadávacího řízení kontaktní údaje jejich zaměstnanců, případně dalších pověřených osob a dále osobní údaje k prokázání kvalifikace dle požadavků stanovených v zákoně potažmo v této zadávací dokumentaci. Subjekty údajů jsou v tomto případě zaměstnanci dodavatelů či poddodavatelů, jiné kontaktní osoby (např. jednatele), fyzické podnikající osoby v postavení dodavatele či poddodavatele a dále osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci.
- 25.2. V souladu s čl. 14 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „Nařízení“), plní tímto zadavatel jakožto příjemce a správce takto získaných osobních údajů svou povinnost informovat tyto subjekty údajů, jak je uvedeno dále.
- 25.3. Zadavatel zpracovává osobní údaje uvedené v nabídkách dodavatelů za účelem zajištění kontaktů mezi zadavatelem a dodavatelem v průběhu zadávacího řízení, dále za účelem provedení hodnocení nabídek a posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení stanovených v zákoně č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a v této zadávací dokumentaci. Zadavatel tedy zpracovává osobní údaje na základě čl. 6 odst. 1 písm. c), e) a f) Nařízení. V případě právního titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení spočívá oprávněný zájem zadavatele ve výběru nejvýhodnějšího dodavatele pro plnění veřejné zakázky v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek. V případě vybraného dodavatele zpracovává zadavatel dále taktéž kontaktní osobní údaje za účelem splnění smlouvy. Zadavatel tedy zpracovává osobní údaje taktéž na základě čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení.
- 25.4. Osobní údaje uvedené v nabídkách účastníků mohou být předány externím členům hodnotící komise, externím poradcům a administrátorům v rámci hodnocení a posouzení splnění podmínek účasti a dále orgánům veřejné moci, zejména ÚOHS, z důvodu kontroly průběhu řízení.
- 25.5. Osobní údaje uvedené v nabídkách a získané v průběhu zadávacího řízení jsou zpracovávány po dobu trvání zadávacího řízení a dále po dobu stanovenou v § 216 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, popř. po dobu nezbytně nutnou pro kontrolu ze strany dotačních orgánů či vyplývajících ze zvláštních právních předpisů. Osobní údaje uváděné ve smlouvě s vybraným dodavatelem jsou zpracovávány po dobu plnění smlouvy a dále po dobu nezbytně nutnou pro vymáhání práv a povinností v souvislosti s touto smlouvou, nejméně po dobu stanovení v § 216 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, popř. po dobu nezbytně nutnou pro kontrolu ze strany dotačních orgánů či vyplývajících ze zvláštních právních předpisů.
- 25.6. Subjekt údajů je oprávněn od zadavatele požadovat přístup ke svým osobním údajům dle čl. 15 Nařízení, jejich opravu dle čl. 16 Nařízení, jejich výmaz dle čl. 17 Nařízení, omezení zpracování dle čl. 18 Nařízení, dále je oprávněn vznést námitky dle čl. 21 Nařízení v případě zpracování založeném na právním titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení, a taktéž právo na přenositelnosti údajů dle čl. 20 Nařízení. Pokud se subjekt údajů domnívá, že zpracováním jeho osobních údajů došlo k porušení Nařízení, může podat stížnost dle čl. 77 Nařízení přímo u Úřadu pro ochranu osobních údajů.
- 25.7. Bližší informace ohledně zpracování osobních údajů jsou dále uvedeny na webových stránkách <http://www.nemvy.cz/gdpr>

25.8. Zadavatel jmenoval pověřence pro ochranu osobních údajů, kterého lze kontaktovat na e-mail: poverenec@nemvy.cz .

25.9. Dodavatel je povinen splnit vůči subjektům údajů, jejichž osobní údaje byly předány v souvislosti se zadávacím řízením nebo plněním smlouvy s vybraným dodavatelem, svou informační povinnost dle čl. 13 Nařízení a dále jim sdělit výše uvedené informace poskytované zadavatelem dle čl. 14 Nařízení.

Konec: Svazek č. 1 Zadávací dokumentace – Podmínky zadávacího řízení.

Pokyny pro vyplnění formuláře:

Účastník **doplní/vybere z nabídky možností/zaškrtně** žlutě vyznačená pole ve formuláři nabídky.

- Do níže uvedených žlutých polí (např.: **Uvedte název/ Vyberte jednu z možností**) účastník doplní požadovaný text, případně vybere jednu z nabízených možností.
- V případě tvrzení označených tímto žlutým čtvercem: ☐ se účastník rozhodne, zda uvedené tvrzení platí. Pokud ano, klikem do čtverce tvrzení potvrdí (ve čtverci se objeví křížek: ☒).

FORMULÁŘ NABÍDKY**„Nemocnice Vyškov – Urgentní příjem interiérové vybavení a mobiliář“**

Druh veřejné zakázky:

Dodávky

Režim veřejné zakázky

Nadlimitní

Druh zadávacího řízení:

Otevřené nadlimitní řízení

Účastník

Název/obchodní firma/ jméno:

Uvedte název

Zastoupený:

Uvedte jméno a funkci

Sídlo/místo podnikání:

Uvedte adresu sídla

IČO:

Uvedte IČO

Kontaktní osoba:

Uvedte jméno kontaktní osoby

E-mail:

Uvedte e-mail

Telefon:

Uvedte telefonní číslo

Základní způsobilost účastníka

Účastník tímto prohlašuje, že splňuje podmínky **základní způsobilosti** dle **§ 74 odst. 1** zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

Splňuje ☐

Profesní způsobilost účastníka

Účastník tímto prohlašuje, že splňuje podmínky **profesní způsobilosti** dle **§ 77 odst. 1**, a dále **§ 77 odst. 2 písm. a) a c)** ZZVZ, a sice že:

- je zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- a disponuje živnostenským oprávněním s předmětem podnikání „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“ či ekvivalent

Splňuje ☐

Technická kvalifikace účastníka

Účastník tímto prohlašuje, že splňuje technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ uvedenou v článku 6.3. Výzvy k podání nabídek, což prokazuje níže uvedenými významnými dodávkami, a v případě, že bude vybrán k uzavření smlouvy na realizaci veřejné zakázky, doloží tyto skutečnosti předložením originálů či ověřených kopií osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí významných dodávek, případně jiných rovnocenných dokumentů.

Splňuje ☐

Významná dodávka č. 1

Název:	Uved'te název referenční zakázky
Popis plnění:	Dodávka interiérového vybavení/mobiliáře pro lůžkové provozy zdravotnických zařízení nebo zařízení sociální péče ☐
Objednatel:	Uved'te název objednatele
	Uved'te kontakt na objednatele (e-mail, telefon)
Cena v Kč bez DPH:	Uved'te částku, - Kč bez DPH Zadavatel požaduje, aby cena dodávky byla nejméně 1.500.000, - Kč bez DPH.
Doba poskytnutí:	Od DD/MM/RRRR – do DD/MM/RRRR Zadavatel požaduje, aby významné dodávky byly poskytnuty za poslední 3 roky před zahájením řízení (podstatný je termín dokončení dodávky). Za významné dodávky zadavatel považuje řádně provedené a dokončené dodávky.
Byla dodávka realizována společně s jinými dodavateli/ v pozici poddodavatele?	Vyberte jednu z možností - Pokud ano (účastník uvede, v jakém rozsahu se na plnění významné dodávky podílel)

Využití poddodavatelů

Účastník uvede seznam poddodavatelů v případě, že je mu známo, že je bude využívat k plnění veřejné zakázky.

Seznam případných poddodavatelů

Technické podmínky

Účastník tímto prohlašuje, že

- dodávané prvky splňují specifikace obsažené v zadávací dokumentaci (svazek č. 4 a č. 5).
- disponuje certifikovanými osobami pro zaškolení.

Splňuje ☐

Obchodní podmínky

Účastník tímto prohlašuje, že akceptuje a je vázán obchodními a veškerými dalšími podmínkami plnění veřejné zakázky uvedenými v zadávacích podmínkách a v případě, že bude vybrán k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, předloží zadavateli odpovídající návrhy smlouvy.

Akceptuje ☐

Nabídková cena účastníka za realizaci veřejné zakázky (v Kč bez DPH):

Celková cena za poskytnutí celého plnění dle oceněného Soupisu

Uved'te celkovou částku,- Kč bez DPH

Nabídková cena je doložena oceněným Soupisem.

Prohlášení účastníka

Účastník prohlašuje, že:

- akceptuje a je vázán obchodními a veškerými dalšími podmínkami plnění veřejné zakázky uvedenými v zadávacích podmínkách a v případě, že bude vybrán k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, předloží zadavateli odpovídající návrh kupní smlouvy.
- Veškeré jím nabízené produkty bezvýhradně splňují zadavatelem stanovené parametry ve Svazku č.4 zadávacích podmínek - Technická specifikace předmětu plnění zakázky.
- Účastník není obchodní společností dle § 4b* zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“).
- Neprokazuje kvalifikaci prostřednictvím poddodavatele, který je obchodní společností dle § 4b* zákona o střetu zájmů.
() Znění § 4b zákona o střetu zájmů: „Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Zadavatel nesmí obchodní společnosti uvedené ve větě první zadat veřejnou zakázku malého rozsahu, takové jednání je neplatné.“*
- V návaznosti na Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník:
 - a) není ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
 - b) není právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmeni a),
 - c) není fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b).
- Účastník dále prohlašuje, že splnění výše uvedených podmínek se týká i případných poddodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

Účastník tímto prohlašuje, že veškeré jím výše uvedené údaje odpovídají skutečnosti ke dni podání nabídky, jsou pravdivé a jsou pro účastníka zadávacího řízení závazné pro realizaci předmětu této veřejné zakázky. Toto prohlášení je projevem vážné, pravé a svobodné vůle účastníka zadávacího řízení a nebylo učiněno v tísni či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu připojuje osoba oprávněná jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení svůj vlastnoruční podpis, jak následuje.

V **uvedte místo** dne **klikněte sem a zadejte datum**.

Uvedte jméno účastníka, případně osoby oprávněné jednat za účastníka
(postačí vlastnoruční podpis – není vyžadován elektronický)

Přílohy:

- Oceněný soupis – Vyplněný a podepsaný Svazek č. 4 Zadávací dokumentace

KUPNÍ SMLOUVA č....

kterou podle ust. § 2079 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku
uzavírají níže uvedeného dne měsíce a roku

Smluvní strany:

Nemocnice Vyškov, příspěvková organizace

se sídlem Purkyňova 235/36, Nosálovice, 682 01 Vyškov

zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl Pr vložka 1258

zastoupená: JUDr. Zdeňkem Horákem, MBA – ředitelem Nemocnice Vyškov, příspěvková
organizace ve věcech smluvních.

Zastoupená: Ing. Jaromírem Herzánem – vedoucím obchodního oddělení Nemocnice
Vyškov, příspěvková organizace ve věcech technických

IČ: 00839205

DIČ: CZ00839205

Telefon: 517 315 100

E-mail: horak@nemvy.cz

(dále jen „kupující“)

a

Jméno/název prodávajícího:.....

sídlo: / místo podnikání:

IČO:,

DIČ:,

společnost / fyzická osoba zapsaná v obchodním / živnostenském rejstříku vedeném:

.....

pod značkou / číslem:

zastoupená

bankovní spojení:,

číslo účtu:

jako prodávající na straně druhé (dále jen „Prodávající“)

takto:

1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Kupující prohlašuje, že je veřejným zadavatelem ve smyslu § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o VZ“). Kupující je podle zákona o VZ povinen zadat veřejnou zakázku v zadávacím řízení.
- 1.2. Kupující dále prohlašuje, že oznámil zahájení zadávacího řízení v informačním systému způsobem podle § 212 zákona o VZ otevřené řízení ve smyslu § 56 zákona o VZ za účelem zadání veřejné zakázky s názvem „Nemocnice Vyškov – Urgentní příjem interiérové vybavení a mobiliář“ (dále jen „Veřejná zakázka“). Na základě výsledku otevřeného řízení byla Veřejná zakázka přidělena Prodávajícímu. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu za účelem splnění předmětu Veřejné zakázky.

2. Smluvní strany

- 2.1. Kupující prohlašuje, že je příspěvkovou organizací zřizovatele Jihomoravského kraje, která se zabývá poskytováním komplexních zdravotnických služeb. Kupující dále prohlašuje, že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této smlouvě stanovené a je oprávněn tuto smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 2.2. Prodávající prohlašuje, že je *právníkou / fyzickou osobou* řádně podnikající podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“), a podle zákona č. 455/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů (živnostenský zákon), která se zabývá prodejem, dodávkou, instalací a montáží zdravotnických přístrojů, jakož i dalšího plnění sjednaného v této smlouvě. Prodávající dále prohlašuje, že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této smlouvě stanovené, jakož i podmínky stanovené obecně závaznými právními předpisy, a je oprávněn tuto smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 2.3. Smluvní strany shodně prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají jako podnikatelé v souvislosti s jejich činností.

3. Předmět a účel smlouvy

- 3.1. Účelem této smlouvy je pořízení interiérového vybavení a mobiliáře pro nově budovaný Urgentní příjem Nemocnice Vyškov **včetně příslušenství a dalšího vybavení** (dále jen „Zařízení“) specifikované v Příloze č. 1 této smlouvy určeného pro provoz ve zdravotnickém Zařízení.
- 3.2. Touto smlouvou se prodávající zavazuje dodat kupujícímu nové, dosud nepoužité Zařízení, dle technické specifikace uvedené v Příloze č. 1 této smlouvy a převést na kupujícího vlastnické právo k Zařízení. Součástí dodávky Zařízení jsou následující věci, doklady a činnosti nezbytné k řádnému užívání Zařízení:
 - doprava Zařízení na místo plnění,
 - instalace, montáž a uvedení do provozu v souladu s obecně závaznými právními předpisy, a předpisy výrobce, včetně zajištění bezplatného autorizovaného servisu po celou dobu trvání záruční doby,
 - provedení instruktáže (zaškolení) osob kupujícího v rozsahu dle jeho požadavků,
 - dodací list včetně výrobních čísel Zařízení, pokud tyto Zařízení mají výrobní čísla,
 - dodání podkladů potřebných pro provoz Zařízení, zejména uživatelských manuálů (návod k obsluze) v českém jazyce, a to jak v tištěné, tak i elektronické podobě,
 - dodání dokladů osvědčujících způsobilost dodávky (Zařízení) k účelu užívání v České republice, prohlášení o shodě dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů
 - likvidaci obalů a odpadu souvisejícího s dodávkou a instalací předmětu plnění,
 - poskytnutí plného záručního servisu po dobu 24 měsíců prováděného autorizovanou osobou.

- 3.3. Předmětem této smlouvy je dále závazek kupujícího řádně a včas uskutečňenou dodávku převzít a zaplatit za ni dohodnutou cenu.

4. Místo plnění

- 4.1. Místem plnění je (dále též jen „**místo plnění**“) u Kupujícího na adrese: Purkyňova 235/36, Nosálovice, 682 01 Vyškov, oddělení urgentního příjmu.

5. Doba plnění

- 5.1. Prodávající se zavazuje fyzicky dodat Zařízení včetně všech součástí a příslušenství v rozsahu nezbytném k řádnému užívání předmětu smlouvy, provést montáž a instalaci Zařízení v místě plnění, zajistit jeho uvedení do provozu a provést instruktáž (zaškolení) obsluhy a uvést Zařízení do provozu, to vše nejpozději do 150-ti dnů od nabytí účinnosti této smlouvy. Vlastní dodávku, montáž Zařízení v místě plnění, zajištění jeho uvedení do provozu a provedení instruktáže (zaškolení) obsluhy a uvedení Zařízení do provozu provede prodávající nejdříve 30 dnů před uplynutím lhůty v předešlé větě stanovené.

6. Kupní cena

- 6.1. Kupující se zavazuje zaplatit Prodávajícímu kupní cenu za podmínek stanovených v tomto článku smlouvy.

- 6.2. Kupní cena činí celkem za dodávku Zařízení
(slovy _____)
korun českých) bez daně z přidané hodnoty, tj. _____ (slovy _____)
korun českých) včetně daně z přidané hodnoty.

Kupní cena je podrobně rozepsána dle jednotlivých položek a součástí Zařízení v Příloze č. 1 této smlouvy.

- 6.3. Kupující zaplatí kupní cenu sjednanou v odst. 6.2. této smlouvy takto:

6.3.1. Platba kupní ceny se uskuteční bezhotovostním převodem na účet prodávajícího na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného prodávajícím. Přílohou faktury bude předávací protokol podepsaný zástupci obou smluvních stran osvědčující dodání a instalaci předmětu Smlouvy.

6.3.2. Každá faktura bude splatná do třiceti (30) kalendářních dnů ode dne jejího vystavení. Prodávající je povinen zaslat fakturu Kupujícímu způsobem uvedeným v odst. 6.6. této smlouvy nejpozději následující pracovní den po jejím vystavení. Faktura bude vystavena nejpozději do patnácti (15) kalendářních dnů ode dne splnění podmínek dle čl. 6.3.1. této smlouvy. Prodávající nemá právo požadovat po Kupujícím zaplacení zálohy.

- 6.4. Kupující je povinen zaplatit Prodávajícímu kupní cenu na základě faktury vystavené v souladu s odst. 6.3.1. této smlouvy a ve lhůtě splatnosti stanovené v odst. 6.3.2. této smlouvy. Kupující zaplatí kupní cenu převodem na bankovní účet Prodávajícího uvedený v záhlaví této smlouvy.

- 6.5. Faktura musí být vystavena a zaslána ve formě stanovené v předchozím odstavci této smlouvy a musí obsahovat údaje vyplývající z příslušných právních předpisů a rovněž údaje stanovené v odst. 6.7. této smlouvy.

- 6.6. Faktura Prodávajícího musí dále obsahovat následující údaje: označení smluvních stran a adresy jejich sídla, IČ a DIČ smluvních stran, číslo faktury, den vystavení a den splatnosti faktury, den uskutečnění zdanitelného plnění, označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit v souladu s touto smlouvou, název Veřejné zakázky, fakturovanou částku, event. razítko, podpis oprávněné osoby a případné další náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy.

- 6.7. Nebude-li faktura vystavena a zaslána ve stanovené formě, nebo nebude-li obsahovat stanovené náležitosti, nebo v ní nebudou správně uvedené údaje dle této smlouvy, je Kupující

oprávněně fakturu vrátit Prodávajícímu ve lhůtě osmi (8) dnů od jejího obdržení. V takovém případě se přeruší běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené faktury.

- 6.8. Kupní cena uvedená v odst. 6.2. této smlouvy představuje cenu konečnou, která v sobě zahrnuje veškeré náklady spojené s dodávkou, zejména případné daně (zejména daň z přidané hodnoty), poplatky, cla a jiné podobné platby včetně nákladů na balení, dopravu Předmětu smlouvy do místa plnění, montáž, instalaci a pojištění a další související náklady (zejm. na činnosti uvedené v čl. 3.2.), jak vyplývá z této smlouvy. Veškeré náklady spojené s dodávkou, montáží, instalací a uvedením Předmětu smlouvy do běžného provozu nese výlučně Prodávající, pokud tato smlouva výslovně nestanoví jinak.
- 6.9. Kupní cena (nebo její část) se považuje za zaplacenou v okamžiku, kdy byla příslušná částka odepsána z účtu Kupujícího (resp. z účtu, ze kterého bude poukazována) ve prospěch účtu Prodávajícího.
- 6.10. Kupující není v prodlení se splněním svého peněžitého závazku po dobu, po kterou je Prodávající v prodlení se splněním některé ze svých povinností dle tohoto článku smlouvy.
- 6.11. Kupující je oprávněn započíst si jakoukoli svoji peněžitou pohledávku vůči peněžité pohledávce Prodávajícího podle této smlouvy. Kupující je oprávněn odepřít plnění z této smlouvy v případě, že závazek Prodávajícího z této a/nebo jiné smlouvy nebyl splněn řádně nebo včas.

7. Povinnosti Prodávajícího

- 7.1. Prodávající provede ve smyslu čl. 7.2. analýzu stávajícího prostředí Kupujícího za účelem zajištění včasné a řádné dodávky, montáže a instalace Zařízení.
- 7.2. Prodávající se zavazuje na výzvu Kupujícího provést analýzu nezbytné technické připravenosti místa plnění za účelem řádného splnění této smlouvy, a to v rozsahu podle odst. 8.2. této smlouvy. Samotnou technickou připravenost místa plnění přitom zajišťuje Kupující. Za tímto účelem Prodávající včas učiní všechna potřebná opatření tak, aby mohl Kupující splnit svoje závazky podle této smlouvy.
- 7.3. Prodávající se při plnění Předmětu smlouvy a jeho uvádění do provozu zavazuje dodržovat předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární, hygienické a ostatní aplikovatelné právní předpisy, jakož i pravidla Kupujícího platná pro provoz v areálu Nemocnice Vyškov, se kterými bude Prodávající seznámen.
- 7.4. Prodávající je povinen počínat si při plnění smlouvy tak, aby provoz Kupujícího (zejména provoz v místě plnění) byl dotčen a omezen v nejmenší možné míře. Prodávající je dále povinen předcházet škodám, ke kterým by mohlo dojít při plnění smlouvy, a učinit veškerá potřebná opatření, aby nedošlo ke vzniku škod a aby rozsah případně způsobených škod byl co nejnižší.
- 7.5. Prodávající je povinen do data předání a převzetí Předmětu smlouvy dle čl. 9. této smlouvy uskutečnit instruktáž (školení) obsluhy, včetně vystavení protokolu o této instruktáži pověřeným zaměstnancům Kupujícího v místě plnění a v potřebném rozsahu Předmětu smlouvy tak, aby ti mohli Předmět smlouvy řádně, bez obtíží a v souladu s příslušnými právními předpisy ovládat a užívat. Školení musí být provedeno v českém jazyce. Po ukončení školení vystaví Prodávající písemný protokol o zaškolení všech zaškolených osob, který bude dokladem o jejich způsobilosti řádně, rutinně a v souladu s příslušnými právními předpisy ovládat a užívat Předmět smlouvy. Prodávající je rovněž povinen na základě případného požadavku Kupujícího i během záruční doby bezúplatně proškolit jeho pověřené zaměstnance v místě plnění a v potřebném rozsahu funkcí Předmětu smlouvy tak, aby ti mohli Předmět smlouvy řádně, bez obtíží a v souladu s příslušnými právními předpisy ovládat a užívat. Na toto školení se použijí též ostatní podmínky uvedené v tomto odstavci smlouvy. Tyto povinnosti se netýkají Zařízení, u kterých to nevyžadují platné právní předpisy, zejména zákon č. 375/2022 Sb.
- 7.6. Prodávající odpovídá Kupujícímu za to, že Předmět smlouvy bude v souladu s příslušnými právními předpisy a bude plně způsobilý plnit svoji funkci v rozsahu a za účelem vyplývajícím z této smlouvy a Zadávací dokumentace, jinak v rozsahu obvyklém pro Předmět smlouvy

daného druhu a způsobu využití. Prodávající dále odpovídá Kupujícímu za to, že Předmět smlouvy bude plně použitelný k účelu, pro který si Kupující tento Předmět smlouvy objednal.

- 7.7. Prodávající je povinen postupovat při plnění této smlouvy řádně, poctivě a s odbornou péčí a předcházet hrozícím škodám. Prodávající je povinen dodat Kupujícímu Zařízení nové, nepoužité. Prodávající je povinen zajistit a odpovídá Kupujícímu za to, že jím dodávaný Předmět smlouvy (resp. jeho jednotlivé části, na které se tento požadavek dle legislativy vztahuje) bude v potřebném rozsahu splňovat požadavky vyplývající z příslušných předpisů a norem Evropské unie a České republiky.
- 7.8. Prodávající je povinen opatřit veškeré věci potřebné ke splnění této smlouvy, pokud tato smlouva výslovně nestanoví jinak.
- 7.9. Prodávající je povinen včas doložit všechna povolení, souhlasy, schválení zkoušky, atesty a ostatní náležitosti potřebné a/nebo obvyklé pro uvedení Předmětu smlouvy do řádného provozu a pro jeho následné používání Kupujícím tak, aby používání Předmětu smlouvy při provozu nebylo ničím a nijak omezeno
- 7.10. Prodávající musí být pojištěn pro případ vzniku škody způsobené svojí provozní činností a pro případ škody způsobené vadou dodaného Předmětu smlouvy, přičemž limit pojistného plnění musí být po celou dobu trvání této smlouvy až do doby uplynutí sjednané záruční doby dle čl. 11 sjednan minimálně ve výši **10.000.000,- Kč** (slovy: desetmilionů korun českých). Kopii pojistného dokladu předloží prodávající nejpozději v den uzavření smlouvy a tento se stává Přílohou č. 2 této smlouvy.
- 7.11. Prodávající odpovídá za plnění svých poddodavatelů v plném rozsahu, jako by se jednalo o jeho vlastní plnění.
- 7.12. Prodávající se zavazuje dodat Předmět smlouvy v takovém provedení a s takovými vlastnostmi faktickými i právními, které umožní řádné provádění pozáručního servisu, včetně všech servisních, revizních a jiných výrobcem a/nebo obecně závaznými nebo jinými předpisy předepsaných prohlídek a kontrol, kteroukoliv osobou mající obecně odbornou způsobilost pro provádění servisu technických Zařízení daného druhu.
- 7.13. Prodávající je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2034. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji žadatel/příjemce použít. Prodávající je povinen umožnit příslušným orgánům ve smyslu předchozí věty do těchto dokumentů a listin nahlédnout a poskytovat veškerou potřebnou součinnost za účelem řádného výkonu kontroly. V případě porušení těchto povinností odpovídá Prodávající za způsobenou škodu.

8. Práva a povinnosti Kupujícího

- 8.1. Kupující se zavazuje umožnit Prodávajícímu dodávku, montáž, instalaci a uvedení Předmětu smlouvy do provozu v místě sjednaného.
- 8.2. Kupující se zavazuje na svůj náklad provést technickou připravenost na umístění, montáž a instalaci Předmětu smlouvy a jeho uvedení do provozu, aby mohl Prodávající řádně plnit závazky z této smlouvy. Tento závazek Kupujícího zahrnuje pouze zajištění přívodů a odvodu na určená místa, nikoliv napojení Předmětu smlouvy na tyto přívody a odvody, které svým nákladem zajišťuje Prodávající. Tato povinnost se týká části Zařízení, u kterých to bude vyžadovat v potřebném rozsahu kupující na základě objektivních podmínek v místě plnění (podrobnosti budou uvedeny mimo jiné v materiálech zpracovaných dle článků 3.2., 7.1. a 7.2.).
- 8.3. Kupující se zavazuje poskytovat Prodávajícímu i další součinnost v rozsahu stanoveném touto smlouvou. Případné konkrétní požadavky k součinnosti je však Prodávající povinen Kupujícímu sdělovat některým ze způsobů uvedených v čl. 16, a to bez zbytečného odkladu. Uvedené požadavky přitom mohou být pouze provozního charakteru a po Kupujícím rozumně požadovatelné, přičemž v žádném případě nesmějí vyvolat žádné dodatečné náklady na straně Kupujícího.
- 8.4. Kupující má právo uplatnit své odůvodněné námitky proti opatřením Prodávajícího v průběhu plnění předmětu smlouvy a Prodávající je povinen takové námitky zohlednit.

- 8.5. Kupující je povinen převzít řádně dodaný Předmět smlouvy v místě určeném touto smlouvou (místo plnění) a v souladu s článkem 9. této smlouvy.
- 8.6. Kupující se zavazuje umožnit Prodávajícímu a jeho zaměstnancům a dalším osobám oprávněně se podílejícím na plnění této smlouvy nerušený a dostatečný přístup do místa plnění. Prodávající je však při tom povinen respektovat podmínky provozu a zajištění bezpečnosti v místě plnění.
- 8.7. Kupující je oprávněn pověřit osobu či osoby, aby dohlížely na plnění této smlouvy a kontrolovaly, zda Prodávající řádně a včas plní své povinnosti dle této smlouvy. Osoba pověřená ve smyslu tohoto ustanovení smlouvy je oprávněna být přítomna v místě plnění během plnění této smlouvy Prodávajícím.
- 8.8. V případě nejasností či rozporů při plnění této smlouvy je Kupující oprávněn udělovat Prodávajícímu pokyny týkající se plnění této smlouvy a postupu při jejím plnění, přičemž tyto pokyny musejí být v souladu s účelem smlouvy. Prodávající je povinen takové pokyny respektovat.
- 8.9. Kupující není povinen od Prodávajícího odebírat jakýkoliv spotřební materiál určený pro užívání Předmětu smlouvy (Zařízení), zejména pokud jde o spotřební materiál určený k jeho provozu.

9. Převzetí Předmětu smlouvy

- 9.1. Kupující je povinen Předmět smlouvy převzít, jakmile bude dodávka ve smyslu čl. 3.2 Smlouvy splněna ve všech částech a Prodávající jej k převzetí vyzve.
- 9.2. Předpokladem předání a převzetí Předmětu smlouvy je prokázání, že Předmět plnění je způsobilý plnit své funkce a vlastnosti vyplývající z technické specifikace (viz Příloha č. 1 této smlouvy). Během předávání a převzetí Předmětu smlouvy Prodávající předvede v místě plnění Kupujícímu, že Předmět smlouvy má vlastnosti a plní funkce stanovené touto smlouvou. Prodávající je povinen písemně oznámit Kupujícímu pracovní den, kdy má dojít k předání a převzetí Předmětu smlouvy v místě plnění s dostatečným předstihem, nejméně však tři (3) pracovní dny předem.
- 9.3. Smluvní strany sepíší o předání a převzetí Předmětu smlouvy předávací protokol.
- 9.4. Kupující je oprávněn odmítnout převzetí Předmětu smlouvy od Prodávajícího zejména v případě, že Předmět smlouvy bude vykazovat jakoukoliv vadu nebo nedodělek bránící provozu.

10. Přechod vlastnictví a nebezpečí škody

- 10.1. Vlastnictví k Zařízení a všem jeho součástem a příslušenství přechází na Kupujícího předáním a převzetím Předmětu smlouvy v souladu s článkem 9. této smlouvy.
- 10.2. Nebezpečí škody na Zařízení přechází na Kupujícího předáním a převzetím Předmětu smlouvy v souladu s článkem 9. této smlouvy.

11. Záruka a práva z vadného plnění

- 11.1. Prodávající po vzájemné dohodě s kupujícím přijímá závazek s tím, že poskytuje na Zařízení včetně všech jeho součástí a příslušenství, jenž tvoří předmět této smlouvy, záruku za jakost ve smyslu ust. § 2113 občanského zákoníku. Prodávající odpovídá Kupujícímu za to, že Předmět smlouvy bude mít v okamžiku jeho předání a převzetí dle článku 9. této smlouvy i po celou záruční dobu vlastnosti stanovené touto smlouvou, že bude bez vad a že bude způsobilý pro užívání ke smluvenému, jinak obvyklému účelu.
- 11.2. Záruční doba se sjednává v délce 24 měsíců a začíná běžet ode dne následujícího po předání a převzetí Předmětu smlouvy v souladu s článkem 9. této smlouvy.
- 11.3. Prodávající odpovídá Kupujícímu za to, že Předmět smlouvy bude dodán v souladu s příslušnými právními předpisy a v souladu s touto smlouvou včetně jejích příloh.

- 11.4. Prodávající rovněž odpovídá za faktické i právní vady Zařízení dle ust. § 2099 a násl. občanského zákoníku. Dodání vadného plnění se přitom vždy považuje za podstatné porušení smlouvy. Kupující má v případě vzniku práv z vadného plnění nároky uvedené v právních předpisech, a to zejména v občanském zákoníku.
- 11.5. Volba mezi nároky (z titulu odpovědnosti Prodávajícího za vadné plnění) náleží vždy Kupujícímu, a to bez ohledu na jejich pořadí a na běh lhůt dle příslušných ustanovení občanského zákoníku (zejména § 2106 a § 2112 občanského zákoníku).
- 11.6. Práva z vadného plnění jsou řádně a včas uplatněna Kupujícím, pokud je Kupující oznámí Prodávajícímu do konce záruční doby. Oznámení práva z vadného plnění se považuje za řádně učiněné také v případě, jestliže je Kupující zašle Prodávajícímu elektronickou formou na e-mailovou adresu uvedenou Prodávajícím.
- 11.7. V případě sporu smluvních stran o délku lhůty „bez zbytečného odkladu“ či „bezodkladně“ je vždy rozhodující stanovisko Kupujícího.
- 11.8. Smluvní strany se výslovně dohodly, že vyskytne-li se v průběhu záruční doby skrytá vada zařízení má se za to, že touto vadou Zařízení trpělo již v době předání.
- 11.9. Záruční doba neběží po dobu, po kterou kupující nemůže užívat zařízení pro jeho vady, za které odpovídá prodávající.
- 11.10. Kupující je oprávněn uplatnit nároky z vad zařízení nejpozději poslední den záruční doby, přičemž za řádně uplatněné se považují i nároky z vad zařízení, uplatněné kupujícím ve formě doporučeného dopisu, odeslaného prodávajícímu poslední den záruční doby.
- 11.11. Záruka se nevztahuje na závady prokazatelně způsobené neodbornou manipulací nebo mechanickým poškozením Zařízení kupujícím.
- 11.12. Kupující má právo na úhradu nutných nákladů, které mu vznikly v souvislosti s uplatněním práv z vad.
- 11.13. V záruční lhůtě je prodávající povinen bezplatně odstraňovat reklamované vady, popřípadě uspokojit jiný nárok kupujícího z vadného plnění, a to tak, že je prodávající povinen nastoupit k řešení reklamace kupujícího z vad Zařízení ve lhůtě nejpozději do 48 hodin od nahlášení vad Zařízení kupujícím prodávajícímu telefonicky nebo písemně, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
- 11.14. Prodávající je povinen odstranit oznámené vady na vlastní náklady (včetně výměny náhradních dílů a všech souvisejících činností jako např. doprava technika, doprava Zařízení k opravě apod.) neprodleně po jejich oznámení ze strany kupujícího, nejpozději však do 3 kalendářních dnů ode dne oznámení jednotlivé vady v případě vady bránící provozu Zařízení, popř. do 10 kalendářních dnů ode dne oznámení jednotlivé vady v případě vady nebránící užívání Zařízení.
- 11.15. Prodávající se zavazuje pro účely odstranění reklamovaných vad zajistit opravu dodávaného Zařízení sám nebo prostřednictvím servisní organizace (níže v tabulce doplní prodávající příslušné údaje).

Zajištění záručního servisu	
Název obchodní firmy, IČ, DIČ	
Sídlo	
Osoby odpovědné za servis /kontakt	

- 11.16. Záruční servis pro záruku za jakost obsahuje po dobu záruční lhůty pravidelný servis veškerého dodaného zařízení dle podmínek výrobce min. však 1x ročně. Kupující požaduje zvýšenou frekvenci kontroly dodaného Zařízení po dobu prvních 6 měsíců po dodání, a to 1x za 2 měsíce.

12.Práva k duševnímu vlastnictví

- 12.1. Veškerá práva k duševnímu vlastnictví vztahující se k Zařízením, které je předmětem této kupní smlouvy, včetně řídicího programového vybavení umožňujícího běžný provoz, údržbu a opravy Zařízení (dále též jen „**řídicí programové vybavení**“) zůstávají majetkem Prodávajícího. Prodávající tímto (jako nedílnou součást předmětu plnění dle této smlouvy) uděluje Kupujícímu neexkluzivní a časově neomezenou licenci k použití řídicího programového vybavení výhradně k provozu Zařízení pro jeho vlastní účely s tím, že tato licence zůstává spojena se Zařízením i v případě, že s tímto bude v budoucnu Kupujícím právně nakládáno (viz též čl. 12.2). Pro případ existence práv třetích osob k duševnímu vlastnictví vztahujících se k Zařízením Prodávající prohlašuje, že má za tímto účelem oprávnění k poskytování neexkluzivních a časově neomezených sublicencí, která tvoří součást licence poskytnuté v předchozí větě.
- 12.2. Kupující nemá právo pořizovat kopie, upravovat či jakkoliv jinak nakládat s řídicím programovým vybavením kromě jeho užívání, zpracování a změn souvisejících s běžným užíváním a provozem daného Zařízení, včetně případného propojení s dalším provozním vybavením Kupujícího. Licence stejného rozsahu přechází na případného nového vlastníka Zařízení. Kupující či jeho nástupce je oprávněn poskytnout svá práva vyplývající z udělené licence podle této smlouvy další osobě, která bude pro Kupujícího provádět údržbu a opravy Zařízení a zajišťovat běžný provoz tohoto Zařízení.
- 12.3. Pokud se na konkrétní Zařízení nevztahují práva k duševnímu vlastnictví, ujednání dle čl. 12 této smlouvy se na něho nevztahují.

13.Sankce

- 13.1. Prodávající je povinen zaplatit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,05 % z kupní ceny včetně DPH dle odst. 6.2. této smlouvy za každý kalendářní den prodlení se splněním závazného termínu stanoveného v odst. 5.1. této smlouvy.
- 13.2. Pokud Prodávající poruší svůj závazek uvedený v odst. 7.12. této smlouvy, zavazuje se Kupujícímu uhradit jednorázovou smluvní pokutu ve výši 0,05 % z kupní ceny včetně DPH dle odst. 6.2. této smlouvy.
- 13.3. Prodávající se zavazuje plnit povinnosti, jejichž splnění je zajištěno smluvní pokutou, i po zaplacení smluvní pokuty.
- 13.4. Přesáhne-li výše škody, způsobené Kupujícímu porušením povinnosti zajištěné smluvní pokutou, smluvní pokutu, zavazuje se Prodávající nahradit Kupujícímu způsobenou škodu přesahující smluvní pokutu.
- 13.5. Smluvní pokuta je splatná nejpozději do sedmi (7) dnů poté, co Prodávající poruší smluvní povinnost, jejíž splnění je zajištěno smluvní pokutou. Bez ohledu na ujednání předchozí věty je smluvní pokuta vždy splatná nejpozději do sedmi (7) dnů poté, co Kupující požádá Prodávajícího o zaplacení smluvní pokuty.
- 13.6. Smluvní strany se zavazují zaplatit druhé smluvní straně úrok z prodlení ve výši stanovené obecně závazným právním předpisem z dlužné částky za každý den prodlení se splněním svého peněžitého závazku dle této smlouvy.
- 13.7. Za porušení právní povinnosti ve smyslu této smlouvy se rovněž považuje, jestliže se některé prohlášení Prodávajícího, učiněné v této smlouvě nebo v souvislosti s plněním této smlouvy, ukáže být nepravdivým, nepřesným či zavádějícím (dále též jen „**Porušení prohlášení**“). Prodávající se zavazuje nahradit Kupujícímu škodu, a to včetně nemajetkové újmy, která mu vznikne v příčinné souvislosti s Porušením prohlášení, neboť Porušení prohlášení se považuje za porušení povinnosti Prodávajícího jednat poctivě, čestně, svědomitě, s péčí řádného hospodáře a v souladu se zásadami poctivého obchodního styku a dále za porušení povinnosti Prodávajícího předcházet hrozícím škodám.

14.Ochrana informací

- 14.1. Smluvní strany se zavazují dodržovat mlčenlivost a zachovávat výrobní či obchodní tajemství druhé smluvní strany, a to ohledně všech skutečností, o kterých se dozvěděly v souvislosti s touto smlouvou a které takto případně budou dotčenou smluvní stranou výslovně označeny, nepůjde-li o skutečnosti obecně známé.
- 14.2. Smluvní strana, která získala skutečnost chráněnou dle tohoto článku smlouvy od druhé smluvní strany, se zavazuje zajistit, aby tuto skutečnost uchoval v tajnosti a nezneužil ji žádný z jejích zaměstnanců, orgánů nebo členů jejích orgánů bez ohledu na jeho zařazení, který se dostane nebo by se mohl dostat do styku s touto skutečností.
- 14.3. Omezení stanovená v odst. 14.1. této smlouvy se nevztahují na poskytování informací spolupracujícím osobám a/nebo konzultantům obou smluvních stran v potřebném rozsahu, pokud tyto spolupracující osoby a/nebo konzultanti budou zavázáni k ochraně informací nejméně ve stejném rozsahu jako smluvní strany. Omezení stanovená v odst. 14.1. této smlouvy se dále nevztahují na zveřejnění informací a celého textu smlouvy v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), zveřejnění informací a smlouvy na profilu zadavatele veřejné zakázky, ani na poskytnutí informací včetně celého textu smlouvy v souladu s ustanovením zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím. Smluvní strany k tomu shodně prohlašují, že text této uzavřené kupní smlouvy neobsahuje žádné skutečnosti ve smyslu čl. 14.1.
- 14.4. Smluvní strany jsou však oprávněny podávat potřebná vysvětlení a údaje příslušným oprávněným státním a veřejným úřadům a institucím v České republice a/nebo oprávněným veřejným úřadům a institucím Evropské unie, pokud jsou k tomu povinny dle příslušných obecně závazných právních předpisů.
- 14.5. Získá-li některá smluvní strana od druhé smluvní strany dokumenty, které obsahují skutečnosti chráněné dle tohoto článku smlouvy, bez ohledu na jejich formu, která může být listinná či elektronická, je tato smluvní strana povinna zajistit bezpečné uložení těchto dokumentů tak, aby nemohlo dojít k prozrazení či zneužití chráněných skutečností. Smluvní strany jsou povinny si bez zbytečného odkladu po ukončení této smlouvy vrátit veškeré dokumenty, které obsahují skutečnosti chráněné dle tohoto článku smlouvy, a to bez ohledu na jejich formu, která může být listinná či elektronická, pokud z této smlouvy nebo jejího účelu nevyplývá jinak.
- 14.6. Smluvní strany se zavazují dodržovat povinnosti uvedené v tomto článku smlouvy po celou dobu trvání smlouvy i po úplném splnění závazků podle této smlouvy.
- 14.7. Prodávající se výslovně zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech osobních údajích a/nebo jiných údajích chráněných zvláštními právními předpisy, se kterými se případně dostane do styku při plnění této smlouvy. Prodávající se zavazuje po ukončení této smlouvy odstranit veškeré údaje a data uložená ve své výpočetní technice a/nebo na paměťových médiích nebo uložená v listinné podobě tak, aby tyto údaje a data nebylo možno žádným způsobem zneužít, obnovit a/nebo s nimi dále jakkoli nakládat.
- 14.8. Při nakládání s osobními údaji a/nebo jinými údaji chráněnými zvláštními právními předpisy, se kterými se případně Prodávající dostane do styku při plnění této smlouvy, je vždy rozhodujícím hlediskem ochrana práv a zájmů Kupujícího.

15.Právní nástupnictví

- 15.1. Kupující je oprávněn svá práva i povinnosti podle této smlouvy postoupit a/nebo převést písemnou smlouvou jakékoliv třetí osobě, a to v celku nebo jednotlivě a po částech. K tomu dává Prodávající Kupujícímu svůj výslovný souhlas. Prodávající se zavazuje poskytnout Kupujícímu potřebnou součinnost k postoupení a/nebo převodu jeho práv a povinností podle této smlouvy na třetí osobu, a to ve formě a způsobem, které jsou k tomu případně potřebné podle příslušné právní úpravy.
- 15.2. Prodávající není oprávněn postoupit práva, povinnosti, závazky a pohledávky z této smlouvy třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu Kupujícího.

16.Komunikace smluvních stran a pověřené osoby

- 16.1. Jakékoliv písemnosti doručované dle této smlouvy si vzájemně smluvní strany doručují na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy, příp. na jinou adresu, kterou smluvní strana prokazatelně předem označí druhé straně jako kontaktní adresu pro doručování. Pokud na takto dohodnutých adresách nebude adresát zastižen (listina bude vrácena poštou s označením, že druhá smluvní strana nebyla zastižena), stává se doručení této listiny účinným ke dni, kdy byl doporučený dopis s doručenkou poštou vrácen druhé smluvní straně.
- 16.2. Jakékoliv písemnosti běžného charakteru (nikoliv zejména písemnosti, jejichž předmětem je návrh či akceptace změny smlouvy, výtka porušení smluvní povinnosti, uplatnění sankce, odstoupení od smlouvy), jakož i nároky Kupujícího dle čl. 11 této smlouvy mohou být doručovány též na e-mailové adresy označené druhou smluvní stranou, prostřednictvím datových schránek, popř. jiným způsobem smluvními stranami v průběhu trvání spolupráce dle této smlouvy dohodnutým.
- 16.3. Smluvní strany se dohodly na vytvoření pracovního týmu, který bude vzájemně úzce spolupracovat při plnění technických, provozních či organizačních úkolů dle této smlouvy a účastnit se případných koordinačních schůzek. Ze strany Kupujícího tvoří pracovní tým zejména zaměstnanci technického úseku (technický náměstek, vedoucí údržby, vedoucí obchodního oddělení), přičemž osobou pověřenou v rámci tohoto centra ke koordinaci jednotlivých úkolů a komunikaci s Prodávajícím je Ing. Jaromír Herzán. Ze strany Prodávajícího tvoří pracovní tým _____ [doplň účastník], přičemž osobou pověřenou v rámci tohoto týmu ke koordinaci jednotlivých úkolů a komunikaci s Kupujícím je pan/paní _____ [doplň účastník], tel. č. _____ [doplň účastník]. Každá smluvní strana je oprávněna označit další osoby pověřené plněním jejich jednotlivých technických, provozních či organizačních úkolů. Jakoukoliv změnu ve složení těchto osob je každá smluvní strana povinna předem písemně oznámit druhé smluvní straně, aniž by se to považovalo za změnu této smlouvy.
- 16.4. Jakékoliv změny této smlouvy je možné činit pouze po jejich odsouhlasení příslušnými orgány obou smluvních stran a pouze formou dodatků podepsaných ze strany Kupujícího i Prodávajícího jejich statutárními orgány, popř. jinými orgány či osobami prokazatelně vybavenými písemnou plnou mocí a oprávněnými činit jménem nebo za příslušnou smluvní stranu takové právní jednání.

17. Závěrečná ustanovení

- 17.1. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a že vyjadřuje jejich pravou, svobodnou a vážnou vůli. Smluvní strany dále prohlašují, že tuto smlouvu neuzavřely v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 17.2. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vzniklé právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 121/2000 Sb. (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- 17.3. Tato smlouva se uzavírá písemně a představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu této smlouvy a nahrazuje veškerá předešlá ujednání smluvních stran ústní i písemná týkající se předmětu této smlouvy.
- 17.4. Nedílnou součástí této smlouvy jsou její Přílohy č. 1 až č. 2. Smluvní strany prohlašují, že se s těmito přílohami řádně seznámily a že porozuměly jejich obsahu. (č. 1 - Technická specifikace Zařízení, č. 2 Doklad o pojištění.
- 17.5. Tato smlouva může být měněna pouze písemnými, číslovanými dodatky, uzavřenými na základě dohody obou smluvních stran.
- 17.6. Neplatnost jednotlivého ustanovení této smlouvy, nezpůsobuje neplatnost smlouvy jako celku. Smluvní strany se zavazují takové ustanovení nahradit bez zbytečného odkladu jiným ustanovením, které bude platné a které svým obsahem bude nejvíce odpovídat smyslu a hospodářskému účelu původního ustanovení a této smlouvy. Toto ustanovení smlouvy se přiměřeně použije i při eventuálním doplnění chybějících částí smlouvy.
- 17.7. Smluvní strany se zavazují řešit případné spory vzniklé z této smlouvy nebo v souvislosti s ní smírem v souladu s účelem této smlouvy. Nepodaří-li se vyřešit případný spor smírnou cestou, přísluší o něm rozhodnout soudům.

- 17.8. Tato smlouva byla sepsána ve čtyřech (4) vyhotoveních v českém jazyce, když každé vyhotovení smlouvy má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po dvou (2) vyhotoveních smlouvy.
- 17.9. Prodávající výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
- 17.10. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona o registru smluv splní kupující.
- 17.11. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. a je závazná pro případné právní nástupce obou smluvních stran.

Kupující:

Prodávající:

Ve Vyškově dne _____ 2025

V _____ dne _____ 2025

.....
JUDr. Zdeněk Horák, MBA
ředitel Nemocnice Vyškov, příspěvková organizace

.....
[jméno, příjmení]
[funkce]
[společnost]

Příloha č. 1

Technická specifikace Zařízení

dle odstavce 3. 3. kupní smlouvy ze dne _____ 2025

[bude doplněno dle nabídky účastníkem v souladu s podmínkami zadávací dokumentace – vyplněný a podepsaný svazek č. 4.1 zadávací dokumentace předmětné zakázky]

Příloha č. 2

Doklad o pojištění dle bodu 7.10. Kupní smlouvy

[kopii pojistného dokladu předloží prodávající nejpozději v den uzavření smlouvy a tento se stává přílohou č. 4 této smlouvy.]

Svazek č. 4 Zadávací dokumentace veřejné zakázky „Nemocnice Vyškov – Urgentní příjem interiérové vybavení a mobiliář“ - Soupis požadovaného zařízení

Nemocnice Vyškov – Urgentní příjem interiérové vybavení a mobiliář	
Soupis – Rozpočet - rekapitulace – interiérové vybavení, mobiliář	
	Cena celkem bez DPH
Truhlářské výrobky nábytkových sestav a solitérů	- Kč
Výrobky solitérních prvků interiéru	- Kč
Výrobky sedacích prvků interiéru	- Kč
Cena zakázky celkem za zakázku bez DPH převod do Formuláře nabídky	- Kč

Účastník je ve všech částech svazku č. 4 povinen všechny buňky označené žlutou barvou vyplnit zadavatelem požadovaným údajem

V uvedte místo dne klikněte sem a zadejte datum.

Uvedte název účastníka a jméno osoby oprávněné jednat za účastníka
(postačí vlastnoruční podpis – není vyžadován elektronický)

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb

Stavba:	NEMOCNICE VYŠKOV, A.S. URGENTNÍ PŘÍJEM D.1.01.6-004 Soupis prací - prvky pevně spojené se stavbou	DPS 46 - 2021
Objednatel:	Nemocnice Vyškov, příspěvková organizace Purkyňova 235/36, 682 01 Vyškov Tel: +420 517 315 111 www.nemvy.cz	
Zpracovatel dílu:	LT PROJEKT a.s., Kroftova 45, 616 00 Brno Tel: +420 602 504 354 E-mail: laura.draexler@ltprojekt.cz www: www.ltprojekt.cz	
Vypracoval:	Ing. arch. Laura Dräxler, Ing. arch. Iveta Kozderka Rýznarová	

ČÍSLO A NÁZEV POLOŽKY

číslo INT	číslo ZT	Množství	Cena kus bez DPH	Cena celkem bez DPH	Cena kus s DPH	Cena celkem s DPH
Truhlářské výrobky nábytkových sestav a solitérů						
101	pracovní linka, pracovní deska, horní a dolní skříňky, dřez, umývadlo	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
102	pracovní linka, pracovní deska, horní a dolní skříňky, dřez, umývadlo, skříň policová 2x	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
103	pracovní linka, pracovní deska, horní a dolní skříňky, dřez, umývadlo, skříň policová	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
104	pracovní linka, pracovní deska, horní a dolní skříňky, dřez, umývadlo, chladnička, myčka	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
105	pracovní linka, pracovní deska, dřez, horní a dolní skříňky	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
106	pracovní linka, pracovní deska, horní a dolní skříňky, dřez, umývadlo, chladnička	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
107	pracovní linka, pracovní deska, horní a dolní skříňky, umývadlo	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
108	pracovní linka, pracovní deska, horní a dolní skříňky, dřez, umývadlo, chladnička, myčka	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
109	recepční pult	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
110	pult sesterny	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
111	sestava skříní policových vestavěných do niky	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
112	překrytí dvířek rozvaděčů	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
113	interiérová zeď mobilní	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
114	krycí dvířka rozvaděče	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
115	krycí dvířka rozvaděče	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
201	kancelářský kontejner z DTD laminované, uzamykatelný, 4 zásuvky	12 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
202	konferenční stolek	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
203	konferenční stolek	5 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
204	jídelní stůl (1000 x 1000 mm)	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
205	jídelní stůl (700 x 1200 mm)	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
206	stůl kancelářský (700 x 1600 mm)	8 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
207	police nad stůl kancelářský (300 x 1600 mm)	4 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
208	stůl kancelářský (700 x 1600 mm)	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
209	šatní skříňka jednoduchá	68 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
210	sestava jednoduchých skříněk šatních (8ks)	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
211	skříň šatní 2-dveřová kombinovaná (4 police, výsuvný věšák) uzamykatelná	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
212	skříň šatní "Z" dveře 2 uzamykatelné oddíly	4 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
213	skříň policová 2-dveřová - horní část prosklená, dolní část plné dveře, uzamykatelná	3 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
214	skříň policová 4-dveřová (dolní + horní část plné dveře, uprostřed 2 police otevřené)	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
215	skříň policová uzamykatelná	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
216	skříň	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč

217	skříň	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
218	sestava úložních boxů pro osobní věci personálu	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
219	věšáková stěna	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
220	skříň policová 2- dvéřová uzamykatelná	2 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
221	skříň kancelářská	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
222	skříň kancelářská	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
223	skříň RECEPCE	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
224	skříň policová uzamykatelná, horní část prosklená	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
225	Skříň nástěnná	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
CELKEM ODDÍL:				- Kč		- Kč

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb					
Stavba:	NEMOCNICE VYŠKOV, A.S. URGENTNÍ PŘÍJEM D.1.01.06-005 Soupis prací - solitérní prvky interiéru			DPS 46 - 2021	
Objednatel:	Nemocnice Vyškov, příspěvková organizace Purkyňova 235/36, 682 01 Vyškov Tel: +420 517 315 111 www.nemvy.cz				
Zpracovatel dílu:	LT PROJEKT a.s., Křoftova 45, 616 00 Brno Tel: +420 602 504 354 E-mail: laura.draexler@ltprojekt.cz www: www.ltprojekt.cz				
Vypracoval:	Ing. arch. Laura Dräxler, Ing. arch. Iveta Kozderka Rýznarová				

ČÍSLO A NÁZEV POLOŽKY	Množství	Cena kus bez DPH	Cena celkem bez DPH	Cena kus s DPH	Cena celkem s DPH
Výrobky solitérních prvků interiéru					
301 věšák nástěnný	5 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
302 věšák nástěnný	4 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
303 popelník	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
CELKEM ODDÍL:			- Kč		- Kč

ČÍSLO A NÁZEV POLOŽKY	Množství	Cena kus bez DPH	Cena celkem bez DPH	Cena kus s DPH	Cena celkem s DPH
Výrobky sedacích prvků interiéru					
401 židle z tvrdého plastu bez područek	18 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
402 židle čalouněná bez područek	7 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
403 křeslo čalouněné odpočinkové	6 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
404 kancelářská židle s čalouněním z koženky	11 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
405 kancelářská židle pro recepci, s čalouněním z koženky	2 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
406 multisedák čtyřmístný	10 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
407 sedačka trojmístná	1 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
408 venkovní sedák modulový	4 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
409 lavice šatnová	4 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
410 lavice venkovní	2 ks	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
CELKEM ODDÍL:			- Kč		- Kč