



## **Dokumentace zadávacího řízení na uzavření rámcové dohody**

v nadlimitním otevřeném řízení  
podle § 56 a násl. a § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,  
ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „**zákon**“ nebo „**ZZVZ**“)

Název zadávacího řízení:

### **Centrální pevné telekomunikační služby pro Jihomoravský kraj a právnické osoby zřizované Jihomoravským krajem**

(dále jen „**zadávací řízení**“)

Zadávací řízení bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem zakázky:

**Z2025-015396**

Zadavatel:

**CEJIZA, s.r.o.**

IČO: 28353242

se sídlem: Žerotínovo náměstí 449/3, Veverří, 602 00 Brno

Práva a povinnosti v dokumentaci zadávacího řízení neuvedené se řídí zákonem.

## Obsah:

|     |                                                                                                             |    |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1.  | Identifikační údaje zadavatele .....                                                                        | 3  |
| 2.  | Vymezení některých pojmů .....                                                                              | 3  |
| 3.  | Předmět zadávacího řízení .....                                                                             | 4  |
| 4.  | Doba trvání rámcové dohody; doba a místo plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody..... | 6  |
| 5.  | Požadavky na prokázání kvalifikace.....                                                                     | 6  |
| 6.  | Rámcová dohoda; obchodní a platební podmínky veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody.....    | 7  |
| 7.  | Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny .....                                                         | 7  |
| 8.  | Hodnocení nabídek.....                                                                                      | 8  |
| 9.  | Závaznost požadavků zadavatele .....                                                                        | 8  |
| 10. | Prohlídka místa plnění.....                                                                                 | 8  |
| 11. | Vysvětlení zadávací dokumentace.....                                                                        | 8  |
| 12. | Změna nebo doplnění zadávací dokumentace .....                                                              | 9  |
| 13. | Lhůta pro podání nabídek.....                                                                               | 9  |
| 14. | Otevírání nabídek .....                                                                                     | 9  |
| 15. | Zadávací lhůta.....                                                                                         | 9  |
| 16. | Jistota.....                                                                                                | 10 |
| 17. | Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení .....                                                         | 10 |
| 18. | Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky .....                                                   | 10 |
| 19. | Další podmínky a práva zadavatele .....                                                                     | 11 |
| 20. | Informace o zpracování osobních údajů .....                                                                 | 12 |
| 21. | Seznam příloh .....                                                                                         | 12 |

## 1. Identifikační údaje zadavatele

|                              |                                                                                                                                     |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název zadavatele:            | CEJIZA, s.r.o.                                                                                                                      |
| IČO:                         | 28353242                                                                                                                            |
| Sídlo:                       | Žerotínovo náměstí 449/3, Veveří, 602 00 Brno                                                                                       |
| Statutární orgán zadavatele: | Mgr. Libuše Podolová, jednatelka                                                                                                    |
| Kontaktní email:             | <a href="mailto:info@cejiza.cz">info@cejiza.cz</a>                                                                                  |
| Datová schránka:             | i3pi4ha                                                                                                                             |
| Adresa profilu zadavatele:   | <a href="https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_287.html">https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_287.html</a> |

### Centrální zadavatel

**1.1** Uvedený zadavatel je centrálním zadavatelem (dále jen „**zadavatel**“), který provádí podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona zadávací řízení, v němž jiný zadavatel nebo zadavatelé pořizují dodávky, služby nebo stavební práce. Zadavatel může v souladu s § 9 odst. 7 zákona pořizovat v rámci centralizovaného zadávání služby i pro sebe.

**1.2** Okruh zadavatelů, pro které je spolu s centrálním zadavatelem centralizované zadávání prováděno, je uveden v seznamu pověřujících zadavatelů (dále jen „**pověřující zadavatelé**“), (Příloha č. 6 Dokumentace zadávacího řízení). Jedná se o Jihomoravský kraj a právnické osoby zřizované či ovládané Jihomoravským krajem.

### Komunikace

**1.3** Zadavatel komunikuje s dodavateli v souladu s § 211 odst. 1 zákona zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle § 211 odst. 3 zákona), a to zejména prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje **E-ZAK** (dále jen „**elektronický nástroj**“).

**1.4** Pro komunikaci se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje je nezbytná registrace dodavatele v tomto elektronickém nástroji.

## 2. Vymezení některých pojmů

**2.1 Zadávacími podmínkami** se v souladu s § 28 odst. 1 písm. a) zákona rozumí veškeré zadavatelem stanovené:

- a) podmínky průběhu zadávacího řízení,
- b) podmínky účasti v zadávacím řízení,
- c) pravidla pro hodnocení nabídek,
- d) další podmínky pro uzavření rámcové dohody podle § 104 zákona.

**2.2 Zadávací dokumentací** se v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) zákona rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 zákona.

**2.3** Označení částí zadávací dokumentace, které vypracovaly osoby odlišné od zadavatele spolu s identifikací těchto osob:

| Části dokumentace zadávacího řízení vypracované odlišnou osobou                                                                                                                                                                   | Označení osoby                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| stanovení předpokládané hodnoty zakázky;<br>technická specifikace předmětu plnění dle Přílohy č. 4 DZŘ;<br>požadavky na profesní způsobilost dle Přílohy č. 2 DZŘ;<br>předloha pro zpracování nabídkové ceny dle Přílohy č. 5 DZŘ | ba consulting – cz s.r.o.,<br>IČO: 02808641, sídlem: Hradební<br>853/12, 500 03 Hradec Králové |

**2.4** Zadavatel uveřejnil v souladu s § 96 odst. 1 zákona na svém profilu zadavatele zadávací dokumentaci v plném rozsahu, s výjimkou formulářů podle § 212 zákona.

**2.5** Dokumentací zadávacího řízení se rozumí tento dokument nazvaný „**Dokumentace zadávacího řízení na uzavření rámcové dohody**“ (dále také jen „**DZŘ**“).

**2.6** Kvalifikační dokumentací se rozumí samostatný dokument nazvaný „**Kvalifikační dokumentace**“ (Příloha č. 2 DZŘ).

### **3. Předmět zadávacího řízení**

#### **Předmět zadávacího řízení**

**3.1** Předmětem zadávacího řízení je uzavření rámcové dohody **bez obnovení soutěže** mezi zadavatelem a/nebo jednotlivými pověřujícími zadavateli a **jedním dodavatelem**, na základě které budou zadávány veřejné zakázky na **služby**.

#### **Předmět plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody**

**3.2** Předmětem plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody bude

- a) poskytování hlasových a datových služeb elektronických komunikací prostřednictvím pevných sítí v rozsahu a kvalitě specifikovaném zadávacími podmínkami,
- b) poskytování veškerých ostatních služeb a plnění specifikovaných v zadávacích podmínkách,
- c) zajištění všech činností souvisejících se zajištěním požadovaných služeb dle písm. a) a b) výše.

(dále jen „**telekomunikační služby**“), a to podle potřeb a požadavků zadavatele a jednotlivých pověřujících zadavatelů.

**3.3** Telekomunikační služby budou poskytovány na základě

- a) účastnických smluv, jež budou uzavírány mezi vybraným dodavatelem a zadavatelem, nebo jednotlivými pověřujícími zadavateli, na základě rámcové dohody, a
- b) účastnických smluv uzavřených mezi vybraným dodavatelem a zadavatelem, nebo jednotlivými pověřujícími zadavateli, jež budou platné a účinné v den nabytí účinnosti rámcové dohody,

(dále jen „**účastnické smlouvy**“).

**3.4** Předmět plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody je rámcově specifikován v předloze rámcové dohody (Příloha č. 3 DZŘ) a v technické specifikaci předmětu plnění (Příloha č. 4 DZŘ).

#### **Klasifikace předmětu veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody**

**3.5** Zadavatel vymezil předmět veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek:

Kódy CPV:

|            |                                         |
|------------|-----------------------------------------|
| 64200000-8 | Telekomunikační služby                  |
| 64210000-1 | Telefonní služby a přenos dat           |
| 64211000-8 | Veřejné telefonní služby                |
| 64211100-9 | Místní telefonní služby                 |
| 64211200-0 | Dálkové telefonní služby                |
| 64213000-2 | Služby sdílené podnikové telefonní sítě |
| 64215000-6 | Telefonní služby prostřednictvím IP     |

#### **Předpokládaná hodnota rámcové dohody**

**3.6** Předpokládaná hodnota rámcové dohody stanovená zadavatelem podle § 16 a násl. zákona činí **12.000.000,- Kč bez DPH**. Z toho:

- a) 8.406.000,- Kč bez DPH je předpokládaná hodnota zakázky v očekávaném rozsahu čerpání služeb dle přílohy č. 5 DZŘ;
- b) 376.000,- Kč bez DPH je předpokládaná hodnota vyhrazené změny závazku dle čl. 3.9 DZŘ
- c) 3.218.000,- Kč bez DPH je předpokládaná hodnota vyhrazené změny závazku dle čl. 3.10 DZŘ.

**3.7** **Hodnota 12.000.000,- Kč bez DPH představuje nejvýše přípustnou hodnotu nabídkové ceny pro rámcovou dohodu bez DPH.** Překročení nejvýše přípustné hodnoty nabídkové ceny znamená nesplnění zadávacích podmínek zadávacího řízení.

**3.8** Zadavatel stanovil **maximální hodnotu plnění z rámcové dohody** na 18.000.000,- Kč bez DPH. Jakmile hodnota plnění z účastnických smluv přesáhne 85 % maximálního hodnoty plnění tj. 15.300.000,- Kč bez DPH, informuje o této skutečnosti dodavatel zadavatele.

#### **Vyhrazené změny závazku**

**3.9** Zadavatel si vyhrazuje změnu závazku z rámcové dohody ve smyslu § 100 odst. 1 zákona z důvodu změny cenové hladiny. Podrobnosti stanoví článek 5.16 a násl. Předlohy rámcové dohody (příloha č. 3 DZŘ).

**3.10** Zadavatel si vyhrazuje změnu závazku z rámcové dohody ve smyslu § 100 odst. 3 zákona, tedy použití jednacího řízení bez uveřejnění (dále jen „**JŘBU**“) pro prodloužení doby platnosti rámcové dohody až o 1 rok, tedy do 31.10.2029. Podrobnosti stanoví článek 8.4 a násl. Předlohy rámcové dohody (příloha č. 3 DZŘ).

**3.11** V případě využití vyhrazené změny závazku dle čl. 3.10 zahájí centrální zadavatel JŘBU dle § 66 ZZVZ (případně dle právní úpravy účinné v době zahájení zadávacího řízení na zadání vyhrazené změny), když zašle výzvu k jednání a podání nabídky vybranému dosavadnímu dodavateli. Předmětem

jednání bude prodloužení trvání rámcové dohody a uzavření dodatku. Následně bude rámcová dohoda prodloužena a bude se plnit za stejných podmínek a ve stejném rozsahu jako původní smluvní vztah. Dodatek bude uzavřen po skončení JŘBU v posledním roce trvání rámcové dohody.

**3.12** Předpokládaná hodnota nových služeb nepřekročí o více jak 30 % předpokládanou hodnotu ani 30 % hodnoty původních veřejných zakázek uzavřených na základě rámcové dohody. Smluvní vztah bude ukončen uplynutím doby nebo vyčerpáním limitu.

**3.13** JŘBU bude zahájeno v posledním roce platnosti rámcové dohody. Je na uvážení zadavatele, zda vyhrazené změny závazku využije.

#### **Ostatní podmínky**

**3.14** Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku na uzavření rámcové dohody jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v zadávacích podmínkách.

**3.15** Seznam adresních bodů pověřujících zadavatelů bodů je přílohou č. 7 DZŘ. Souhrn služeb čerpaných pověřujícími zadavateli za jeden typický kalendářní měsíc je přílohou č. 8 DZŘ.

**3.16** Množství služeb realizovaných na základě této veřejné zakázky bude odebráno v rozsahu dle aktuálních potřeb centrálního zadavatele a pověřujících zadavatelů.

### **4. Doba trvání rámcové dohody; doba a místo plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody**

**4.1** Rámcová dohoda bude uzavřena na dobu určitou, a to nejdříve od 01.11.2025 do 31.10.2028, tj. nejdéle na **36 měsíců**.

**4.2** Doba a místo plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody jsou stanoveny v předloze rámcové dohody (Příloha č. 3 DZŘ).

**4.3** Počátek plnění předmětu veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody bude dán okamžikem účinnosti účastnických smluv uzavřených na základě rámcové dohody mezi vybraným dodavatelem a zadavatelem, nebo jednotlivými pověřujícími zadavateli, případně uplynutím stanovené doby od účinnosti rámcové dohody v případech, kdy vybraný dodavatel již bude mít ke dni účinnosti rámcové dohody se zadavatelem, nebo jednotlivými pověřujícími zadavateli, uzavřené platné a účinné účastnické smlouvy.

**4.4** Účastnické smlouvy budou uzavírány na dobu neurčitou, poskytování telekomunikačních služeb po 31.10.2028 však není předmětem rámcové dohody, resp. veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody.

**4.5** Místem plnění předmětu veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody bude území Jihomoravského kraje, především sídla a provozovny zadavatele a jednotlivých pověřujících zadavatelů.

### **5. Požadavky na prokázání kvalifikace**

**5.1** Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace jsou stanoveny v kvalifikační dokumentaci (Příloha č. 2 DZŘ).

## **6. Rámcová dohoda; obchodní a platební podmínky veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody**

### **Rámcová dohoda**

**6.1** Zadavatel stanoví rámcové podmínky týkající se zejména určení ceny a dalších podmínek plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody formou závazné předlohy rámcové dohody (dále jen „**předloha rámcové dohody**“), (Příloha č. 3 DZŘ).

**6.2** Zadavatel stanoví, že s vybraným dodavatelem uzavře rámcovou dohodu v zastoupení pověřujících zadavatelů uvedených v seznamu pověřujících zadavatelů (Příloha č. 6 DZŘ) a rovněž jako účastník rámcové dohody. Zadavatel a jednotliví pověřující zadavatelé budou následně s vybraným dodavatelem na základě rámcové dohody uzavírat účastnické smlouvy, jimiž budou zadavatel a jednotliví pověřující zadavatelé sjednávat jimi požadované plnění.

**6.3** Účastník zadávacího řízení není povinen předložit vyplněný návrh rámcové dohody do své nabídky. Účastník ve Formuláři nabídky (Příloha č. 1 DZŘ) předkládá čestné prohlášení, že předlohu rámcové dohody akceptuje, je jí vázán a v případě, že bude vybrán k uzavření rámcové dohody, poskytne zadavateli potřebnou součinnost k jejímu uzavření.

**6.4** Právní vztah vzniklý na základě předlohy rámcové dohody se bude řídit platnými a účinnými právními předpisy České republiky a přímo použitelnými právními předpisy Evropské unie.

## **7. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

**7.1** Účastník zadávacího řízení zpracuje cenu plnění pro účely hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody v členění na jednotkové ceny podle předlohy pro zpracování nabídkové ceny (Příloha č. 5 DZŘ). Předloha pro zpracování nabídkové ceny je dána potřebami zadavatele a pověřujících zadavatelů a vyjadřuje předpokládané množství telekomunikačních služeb využívaných zadavatelem a pověřujícími zadavateli v průběhu 36 měsíců.

**7.2** **Jednotkové ceny podle odst. 7.1 DZŘ (dále jen „jednotkové ceny“) musí být stanoveny jako závazné, nejvýše přípustné a nepřekročitelné** (s výjimkami stanovenými v předloze rámcové dohody).

**7.3** Účastník zadávacího řízení v předloze pro zpracování nabídkové ceny (Příloha č. 5 DZŘ) vyplní pouze buňky, které jsou podbarveny modrou barvou („“). Tabulka prostřednictvím předdefinovaných vzorců vypočítá zbylé údaje za účastníka zadávacího řízení.

**7.4** Jednotlivé číselné údaje je účastník zadávacího řízení povinen stanovit, případně zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.

**7.5** **Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody rozumí cena za poskytnutí předpokládaného množství telekomunikačních služeb za 36 měsíců v Kč bez DPH** (dále jen „**nabídková cena**“) uvedená v Předloze pro zpracování nabídkové ceny (Příloha č. 5 DZŘ).

**7.6** DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník zadávacího řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením ve Formuláři nabídky (Příloha č. 1 DZŘ).

## 8. Hodnocení nabídek

### Ekonomická výhodnost nabídek

**8.1** Hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody bude provedeno v souladu s § 114 odst. 1 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti.

**8.2** Ekonomická výhodnost nabídek na uzavření rámcové dohody bude hodnocena v souladu s § 114 odst. 2 věta druhá zákona podle **nejnižší nabídkové ceny**.

### Pravidla pro hodnocení nabídek

**8.3** Zadavatel stanovil v souladu s § 115 zákona jako jediné kritérium hodnocení **nabídkovou cenu bez DPH**, přičemž **nabídky na uzavření rámcové dohody budou vyhodnoceny prostým seřazením nabídek podle výše nabídkové ceny** od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.

**8.4** Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou na uzavření rámcové dohody je nabídka na uzavření rámcové dohody s nejnižší nabídkovou cenou.

## 9. Závaznost požadavků zadavatele

**9.1** Informace a údaje uvedené v dokumentaci zadávacího řízení vymezují závazné požadavky zadavatele na uzavření rámcové dohody. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

## 10. Prohlídka místa plnění

**10.1** Vzhledem k povaze předmětu zadávacího řízení neorganizuje zadavatel prohlídku místa plnění.

## 11. Vysvětlení zadávací dokumentace

**11.1** Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 zákona **zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek**.

**11.2** Dodavatelé mohou **písemně požadovat** v souladu s § 98 odst. 3 zákona **vysvětlení zadávací dokumentace**.

**11.3** **Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace** musí dodavatelé **zasílat v písemné formě v elektronické podobě** zadavateli, tj. e-mailem nebo datovou zprávou na kontaktní údaje uvedené v čl. 1 DZŘ, nebo prostřednictvím elektronického nástroje.

**11.4** V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke kterému zadávacímu řízení se žádost vztahuje.

**11.5** Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

**11.6 Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle odst. 11.1 DZŘ.**

**11.7** Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle odst. 11.1 DZŘ.

**11.8** Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

## **12. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace**

**12.1** Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v dokumentaci zadávacího řízení.

**12.2** Změnu nebo doplnění zadávacích podmínek obsažených v dokumentaci zadávacího řízení zadavatel uveřejní nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

**12.3** Pokud to povaha doplnění nebo změny dokumentace zadávacího řízení vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

**12.4** V případě takové změny nebo doplnění dokumentace zadávacího řízení, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění dokumentace zadávacího řízení činila nejméně celou svou původní délku.

## **13. Lhůta pro podání nabídek**

**13.1 Lhůta pro podání nabídek:** lhůta pro podání nabídek je uvedena v oznámení o zahájení zadávacího řízení, které bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem zakázky: Z2025-015396

**13.2** Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

## **14. Otevírání nabídek**

**14.1** Otevírání nabídek se bude s ohledem na skutečnost, že zadavatel umožňuje podání nabídek pouze elektronicky, konat bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

## **15. Zadávací lhůta**

**15.1** Zadavatel zadávací lhůtu nestanovuje.

## 16. Jistota

16.1 Zadavatel poskytnutí jistoty v souladu s § 132 odst. 6 zákona nepožaduje.

## 17. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

17.1 Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.

17.2 Povinnost podle předchozího odstavce DZŘ účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

17.3 Dozví-li se zadavatel, že účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost uvedenou v odst. 17.1 DZŘ, zadavatel jej může vyloučit ze zadávacího řízení. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

## 18. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

18.1 Nabídky se podávají **písemně v elektronické podobě**.

18.2 Nabídka v elektronické podobě musí být podána **prostřednictvím elektronického nástroje**. Dodavatel, který má v úmyslu podat nabídku do zadávacího řízení, je povinen zaregistrovat se na výše uvedené adrese elektronického nástroje. Podání nabídky je možné až po registraci a přihlášení do elektronického nástroje.

18.3 Nabídky mohou být podány **pouze v českém jazyce**. Zadavatel umožňuje použití anglických termínů, pokud nemají v českém jazyce vhodný ekvivalent.

18.4 Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v dokumentaci zadávacího řízení, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

18.5 Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.

18.6 Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

18.7 **Součástí nabídky musí být účastníkem zadávacího řízení řádně zpracovaná Předloha pro zpracování nabídkové ceny (Příloha č. 5 DZŘ).** Účastník zadávacího řízení není oprávněn, vedle ocenění položek ceny plnění, provádět v Předloze jakékoliv změny (zejména měnit strukturu a členění ceny plnění, měnit názvy, popisy, měrné jednotky, počty měrných jednotek či jiné informace uvedené u jednotlivých položek ceny plnění, doplňovat či odstraňovat položky ceny plnění apod.).

**18.8** Zadavatel doporučuje předložit nabídku v následující struktuře:

- a) formulář nabídky zpracovaný dle Přílohy č. 1 DZŘ,
- b) cena plnění pro účely hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody v členění podle Přílohy č. 5 DZŘ,
- c) detailní popis systému péče o zákazníka dle čl. 4 Přílohy č. 4 DZŘ,
- d) ostatní dokumenty, které zadavatel považuje za součást své nabídky.

## **19. Další podmínky a práva zadavatele**

**19.1** Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám.

**19.2** V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření rámcové dohody, s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

**19.3** Zadávací řízení není rozděleno na části ve smyslu § 101 zákona.

**19.4** Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ve smyslu § 102 zákona.

**19.5** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení i u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

**19.6** Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o střetu zájmů**“), se zadávacích řízení podle zákona nesmí účastnit obchodní společnost (jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci), ve které vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel nesmí takové obchodní společnosti zadat veřejnou zakázku malého rozsahu, takové jednání je neplatné.

Neexistenci **střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů účastník prokáže předložením čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, které je součástí formuláře nabídky (Příloha č. 1 DZŘ).**

**19.7** Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

**19.8 Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které je součástí formuláře nabídky (Příloha č. 1 výzvy k podání nabídek).**

## **20. Informace o zpracování osobních údajů**

**20.1** Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „**GDPR**“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.

**20.2** Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.

**20.3** Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

**20.4** Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 ZZVZ.

## **21. Seznam příloh**

**21.1** Součástí DZŘ jsou následující přílohy:

**Příloha č. 1** Formulář nabídky

**Příloha č. 2** Kvalifikační dokumentace

**Příloha č. 3** Předloha rámcové dohody včetně příloh

**Příloha č. 4** Technická specifikace předmětu plnění

**Příloha č. 5** Předloha pro zpracování nabídkové ceny

**Příloha č. 6** Seznam pověřujících zadavatelů

**Příloha č. 7** Seznam adresních bodů

**Příloha č. 8** Souhrn čerpaných služeb za jeden typický měsíc

V Brně dne 7. 5. 2025

**CEJIZA, s.r.o.**  
Mgr. Libuše Podolová, jednatelka  
elektronicky podepsáno