

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

VÝKON ČINNOSTI KOORDINÁTORA BOZP NA STAVBÁCH SÚS JMK 2025 II.

I. VEŘEJNÝ ZADAVATEL

Název	Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje, příspěvková organizace kraje
Sídlo	Žerotínovo náměstí 449/3, 602 00 Brno
IČO	709 32 581
Korespondenční adresa	SÚS JMK, ředitelství, Ořechovská 541/35, 619 00 Brno
Kontaktní osoba	Gabriela Valentová, T: +420 547 120 330, M: gabriela.valentova@susjmk.cz

II. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Předmět zakázky	Předmětem zakázky je výkon činnosti koordinátora BOZP na jednotlivých stavbách. Předmět zakázky je blíže určen v příložených obchodních a technických podmínkách ve formě návrhu smlouvy, viz přílohu č. 2 této zadávací dokumentace (dále jen „ZD“).
Klasifikace zakázky (CPV)	71317200-5
Části zakázky	Veřejná zakázka je dělena na 11 částí: Část 1. II/379 Lipůvka - Blansko, II. et. - Lipůvka – Šebrov Část 2. III/3867 Veverské Knínice, SO 101 Část 3. III/3941 Rosice, ul. Nádražní + most 3941-1, 2.etapa Část 4. III/ 38717 Křepťov, most 38717-1 Část 5. III/3764 Most přes Úmoří v Drnovicích 3764-2 Část 6. III/3972 Mackovice most 3972-1 Část 7. III/40823 Olbramkostel most 40823-2 Část 8. III/4994 Veselí nad Moravou - Hroznová Lhota + III/4994 Veselí nad Moravou, Kozojídky průtahy , 1.stavba Část 9. II/384 Brno, ul. Kníničská Část 10 .II/602 Brno, ul. Jihlavská, úsek Heršpická – Vídeňská Část 11. II/425 Židlochovice, OK Účastníci jsou oprávněni podat nabídku na jednu i více částí veřejné zakázky.

URL zakázky	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/vz00040549
Profil zadavatele	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_224.html
Druh veřejné zakázky	Služby
Druh zadávacího řízení	Zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., zákona o zadávání veřejných zakázek /dále jen „ZZVZ“/
Předpokládaná hodnota	920 000,- Kč bez DPH

III. PODMÍNKY

Místo plnění	silnice II. a III. třídy na území Jihomoravského kraje
Předpokládaný termín plnění	Zahájení ihned po zadání jednotlivých částí veřejných zakázek v závislosti na zahájení jednotlivých staveb
Prohlídka místa	Neorganizuje se. Místa jednotlivých staveb jsou veřejně přístupná.

Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, jsou uvedeny v příloze ve formě textu smlouvy (příloha č. 2 ZD).

Veřejná zakázka je dělena na 11 částí. Účastníci jsou oprávněni podat nabídku na jednu či všechny části veřejné zakázky, při splnění podmínek uvedených dále.

Dle obchodních podmínek čl. II, odst. 2, písm. b) je povinnost zpracovat, či upravit plán BOZP.

U staveb, kde již plán BOZP příp. jeho část existuje, tento plán BOZP zhotovitel:

- zcela akceptuje a předloží jej beze změny s tím, že jej není potřeba měnit (tato informace bude předána zadavateli písemně), pak je zhotovitel odpovědný za jeho rozsah i obsah
- akceptuje pouze částečně, v tomto případě jej zhotovitel dopracuje.

Předpokládané hodnoty jednotlivých staveb a doba výstavby jsou uvedeny v soupisu staveb, viz. příloha č.1 Zadávací dokumentace. Doba výstavby je orientační, toto je podmíněno zejména zahájením a průběhem zadávacího řízení a průběhem realizace staveb.

Další informace jsou v přílohách této zadávací dokumentace.

IV. KVALIFIKACE

Účastníci jsou povinni prokázat následující způsobilost a kvalifikaci tím, že předloží níže uvedené doklady.

Základní způsobilost (§ 74 ZZVZ)

Účastník prokáže základní způsobilost dle § 74 ZZVZ předložením čestného prohlášení (účastník může pro čestné prohlášení použít formulář v příloze č. 3 této zadávací dokumentace).

Profesní způsobilost (§ 77 ZZVZ)

Účastníci jsou povinni prokázat profesní způsobilost dle ustanovení § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ, a to předložením následujících dokladů:

1. Ve vztahu k České republice výpisem z obchodního rejstříku, je-li v něm účastník zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
2. Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, tj. doklad prokazující živnostenské oprávnění, např.

Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor činností Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků.

3. Doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Dodavatel předloží:

- a) Odbornou způsobilost k činnosti koordinátora BOZP na staveništi – osvědčení o získání odborné způsobilosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi.

Technická kvalifikace (§ 79 ZZVZ)

Účastníci prokáží technickou kvalifikaci dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) a d) ZZVZ, a to předložením:

1. Seznamu významných služeb poskytnutých účastníkem za poslední 3 roky přede dnem zahájení zadávacího řízení. Zadavatel doklady za dobu delší než poslední 3 roky přede dnem zahájení zadávacího řízení nebude zohledňovat.

Minimální úroveň:

i. pro části 1, 8 a 9

Provádění činnosti koordinátora BOZP na alespoň **2 stavbách obdobných pozemních komunikací** o finančním objemu každé z nich větším než **30 000 000,- Kč bez DPH** v posledních třech letech.

ii. pro části 2, 3, 5 a 10

Provádění činnosti koordinátora BOZP na alespoň **2 stavbách obdobných pozemních komunikací** o finančním objemu každé z nich větším než **12 000 000,- Kč bez DPH** v posledních třech letech.

iii. pro části 4, 6, 7 a 11

Provádění činnosti koordinátora BOZP na alespoň **2 stavbách obdobných pozemních komunikací** o finančním objemu každé z nich větším než **4 000 000,- Kč bez DPH** v posledních třech letech.

Obdobnou pozemní komunikací není cyklostezka, nezpevněná komunikace, komunikace pro pěší, parkoviště, zpevněná lesní nebo polní cesta. Za realizovanou zakázku je považováno i víceleté poskytování služeb koordinátora BOZP a to i neukončené, pokud v posledních třech letech na stavbě prokazatelně již byly realizovány druhy stavebních prací a finanční objem dle stanovené minimální úrovně.

Pro účely prokázání není rozhodující, zda podává účastník nabídku na jednu nebo více částí, pokud pro určitou část splňuje minimální úroveň, např. pokud účastník předloží doklad, že realizoval 2 zakázky v posledních třech letech na stavbě obdobné pozemní komunikace o finančním objemu každé z nich větším než **30 000 000,- Kč bez DPH**, má prokázánu tuto technickou kvalifikaci pro všechny části veřejné zakázky, u nichž jsou požadovány reference na výkon koordinátora BOZP na stavbě pozemní komunikace s minimální cenou 25 mil. Kč bez DPH nebo menší.

Způsob prokázání kvalifikace:

Předložením seznamu dokončených služeb realizovaných účastníkem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení. Seznam musí obsahovat název stavby, kde byla služba vykonávána, měsíc a rok dokončení poskytování služeb, informaci o tom, zda se jednalo o stavbu obdobné pozemní komunikace a informaci o hodnotě stavebních prací, stavby, na které byla činnost BOZP vykonávána, dále název, IČO a sídlo objednatele, kontaktní osoba objednatele s uvedením telefonu nebo e-mailu, u níž bude možné tyto položky v seznamu významných služeb ověřit.

2. Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob odpovědných za vedení realizace služeb. **Osoba/y, pomocí které/ kterých účastník prokazuje tento kvalifikační předpoklad, musí být uvedena v návrhu smlouvy jako koordinátor BOZP (čl. VI. odst. 2. návrhu smlouvy).**

Minimální úroveň vzdělání a odborné kvalifikace:

- i. Osvědčení o odborné způsobilosti k činnosti koordinátora BOZP na staveništi.

- ii. Praxe na pozici koordinátora BOZP na 2 dokončených nebo realizovaných stavbách obdobných pozemních komunikací o finančním objemu každé z nich alespoň **30 000 000,- Kč bez DPH pro části veřejné zakázky č. 1, 8 a 9 nebo** na 2 dokončených nebo realizovaných stavbách obdobných pozemních komunikací o finančním objemu každé z nich alespoň **12 000 000,- Kč bez DPH pro části veřejné zakázky č. 2, 3, 5 a 10 nebo** na 2 dokončených nebo realizovaných stavbách obdobných pozemních komunikací o finančním objemu každé z nich alespoň **4 000 000,- Kč bez DPH pro části veřejné zakázky č. 4, 6, 7 a 11.**
- iii. Existence pracovního nebo obdobného poměru u účastníka.

Obdobnou pozemní komunikací není cyklostezka, nezpevněná komunikace, komunikace pro pěší, parkoviště, zpevněná lesní nebo polní cesta. Za realizovanou zakázku je považováno i víceleté poskytování služeb koordinátora BOZP a to i dosud neukončené, pokud v posledních třech letech byly poskytnuty služby v souvislosti se stavbami alespoň ve výši uvedených finančních limitů.

Způsob prokázání kvalifikace:

- i. Platné oprávnění o odborné způsobilosti k činnosti koordinátora BOZP na staveništi.
- ii. Čestné prohlášení o praxi osoby vykonávající činnost BOZP na dokončených nebo realizovaných stavbách, obdobných pozemních komunikací a finančním objemu každé z těchto staveb.
- iii. Čestné prohlášení účastníka o existenci pracovního, nebo obdobného poměru u dodavatele.

Pro splnění této technické kvalifikace je možno předložit i službu, jejíž plnění probíhá již více než jeden rok, plnění zakázky ještě nebylo ukončeno, ale na stavbě prokazatelně již byly realizovány druhy stavebních prací a finanční objem, u obou dle minimální úrovně stanovené výše. Pro účely prokázání není rozhodující, zda podává účastník nabídku na jednu nebo více částí, pokud pro určitou část splňuje minimální úroveň, např. pokud účastník předloží doklad, že realizoval 2 zakázky realizované v posledních třech letech na stavbě obdobné pozemní komunikace o finančním objemu každé z nich větším než **30 000 000,- Kč bez DPH**, má prokázanu tuto technickou kvalifikaci pro všechny části veřejné zakázky.

Vzhledem k tomu, že se předpokládá, že stavby pojedou současně, jedna a táž osoba nesmí být uvedena jako koordinátor BOZP u více než pěti částí veřejné zakázky.

Z citovaných dokladů musí být patrné, že skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace ***nastaly ve lhůtě pro podání nabídek.***

Prokazování způsobilosti a kvalifikace

Kvalifikaci a způsobilost lze prokázat v nabídce čestným prohlášením dle § 53 odst. 4 ZZVZ nebo doklady ze systému e-Certis (§ 86 ZZVZ), jednotným evropským osvědčením (zejména § 87 ZZVZ), výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů (zejména § 234 ZZVZ), či výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (zejména § 228 ZZVZ) nebo v souladu s § 45 odst. 4 ZZVZ.

Účastník je oprávněn prokázat kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, a to způsobem uvedeným v § 83 ZZVZ.

Veřejná zakázka může být plněna více dodavateli současně; v takovém případě předloží dodavatelé společnou nabídku v souladu zejména s § 82 ZZVZ.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

V. PROCESNÍ POSTUP HODNOCENÍ NABÍDEK, POSOUZENÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE A POSOUZENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek a posouzení nabídky bude prováděno tříčlennou komisí, jmenovanou zadavatelem. Zadavatel při svých rozhodnutích ve věci veřejné zakázky přihlíží k doporučení komise.

Po otevření nabídek v elektronickém nástroji provede komise hodnocení nabídek, o čemž bude v souladu se ZZVZ pořízena písemná zpráva o hodnocení. U nabídky, která se na základě hodnocení umístí na prvním místě, bude následně provedeno posouzení nabídky, zda splňuje požadavky stanovené ZZVZ a zadávacími podmínkami. Komise v případě, že zjistí, že nejsou splněny podmínky pro účast v zadávacím řízení, či zjistí nejasnosti v nabídce, může požádat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje či doklady (§ 46 ZZVZ). V případě mimořádné nízké nabídkové ceny bude postupováno v souladu s § 113 ZZVZ.

V případě, že vyzvaný účastník zadávacího řízení nedoplní požadované doklady či informace či nevysvětlí nejasnosti v nabídce nebo nezdůvodní způsob stanovení mimořádné nízké nabídkové ceny a v dalších případech uvedených v ZZVZ, bude doporučeno komisí zadavateli vyloučit účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

Následně bude provedeno nové hodnocení nabídek, již bez nabídky vyloučeného účastníka, a následně bude postupováno obdobně dle postupu popsaného výše.

VI. HODNOCENÍ

Nabídky budou hodnoceny podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky.

Dílčí hodnotící kritéria:

- | | | |
|----|--|-------------|
| 1. | nabídková cena | 80 % |
| 2. | zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky | 20% |

Každá část veřejné zakázky bude hodnocena samostatně.

Kritérium č. 1 – Nabídková cena

Hodnocena bude nabídková cena celkem v Kč **včetně DPH**.

Nabídkovou cenou je cena uvedená v čl. III. návrhu smlouvy.

Takto stanovenou nabídkovou cenu uvede účastník v příloze č. 1 Zadávací dokumentace – Krycím listě nabídky. Nabídková cena uvedená ve smlouvě a v krycím listě se nesmí lišit.

Kritérium č. 2 – Zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky

Pro hodnocení tohoto kritéria jsou rozhodné informace uvedené účastníkem ve vyplněné příloze č. 6a nebo 6b nebo 6c této zadávací dokumentace a předložené v nabídce. Účastník do příslušné přílohy (6a pro části 4, 6, 7 a 11, 6b pro části 2, 3, 5 a 10 a 6c pro části 1, 8 a 9) vyplní název akce, dobu plnění, investora (objednatel) včetně kontaktní osoby, a poté provede zařazení této akce pod kategorie v tabulce dle kritérií v ní uvedených. Zadavatel při hodnocení prvotně vychází ze zařazení provedených účastníkem. Zadavatel si však vyhrazuje právo správnost údajů uvedených zkontrolovat, případně ověřit, provést opravu vad či vyzvat účastníka k vyjasnění nesrovnalostí. **Zadavatel stanovil maximum uvedených akcí na 10 celkem.**

Pro hodnocení je rozhodné plnění obdobných zakázek v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení. Relevantní zakázkou je řádně dokončená a objednateli předána významná služba - výkon koordinátora BOZP. Do tabulky je možno uvést i službu, jejíž plnění ještě probíhá, tj. plnění zakázky ještě nebylo ukončeno, ale na stavbě prokazatelně již byly realizovány druhy stavebních prací a finanční objem dle stanovených kritérií.

Způsob hodnocení

Za každou jednu akci bude účastníku přiděleno bodové hodnocení - popis a bodové hodnocení je uvedeno v přílohách č. 6a a 6b ZD.

Počet přidělených bodů bude sečten a výsledná hodnota je číslo vstupující do dalšího hodnocení tohoto kritéria viz níže.

Pro číselné vyjádření kritéria, pro které má nejvýhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce, toto platí pro kritérium č. 1. Výsledná čísla budou zaokrouhlena na dvě desetinná místa.

Pro číselné vyjádření kritéria, pro které má nejvýhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvýhodnější nabídce, toto platí pro kritérium č. 2. Výsledná čísla budou zaokrouhlena na dvě desetinná místa.

Vzorce:

1. Kritérium

NH1

$$\frac{\quad}{\quad} \times 100 \times 0,8 = K1$$

H1

Vysvětlení

H1 - hodnocená nabídková cena

NH1 - nejnižší nabídková cena

K1 - výsledné hodnocení kritéria nabídková cena

2. Kritérium

H2

$$\frac{\quad}{\quad} \times 100 \times 0,2 = K2$$

NH2

Vysvětlení

H2 - celkový získaný počet bodů

NH2 - nejvyšší počet získaných bodů

K2 - výsledné hodnocení kritéria zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky

Jako první v pořadí se umístí nabídka, která získá nejvyšší hodnotu při sečtení obou kritérii, ostatní budou seřazeni sestupně.

V případě, že v době plnění veřejné zakázky zhotovitel změní osobu, jejíž zkušenosti byly hodnoceny, může být tato osoba nahrazena pouze osobou se stejnými nebo většími zkušenostmi. Toto je zhotovitel povinen objednateli prokázat.

Pokud účastník není plátcem DPH, uveďte tuto skutečnost do smlouvy k nabídkové ceně – celkové odměně.

VII. NÁVRH TEXTU SMLOUVY

Účastník předloží návrh textu smlouvy na každou dílčí část veřejné zakázky zvlášť.

V případě, že oprávnění osoby zastupovat účastníka nevyplývá z dokladů, kterými se prokazuje splnění kvalifikace, nabídka bude obsahovat doklad o takovém oprávnění (např. plná moc).

Obchodní podmínky jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace a jsou zpracovány do formy návrhu textu smlouvy a jsou pro účastníky závazné. Účastník je povinen při zpracování vycházet z obchodních podmínek. Účastník není oprávněn při zpracování měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma následujících případů:

- a) Název části zakázky – v záhlaví smlouvy, názvu smlouvy a v čl. I. odst. 3. ze sl. č. 3 z tabulky soupis staveb, která tvoří přílohu č. 5 této ZD.
- b) Identifikace účastníka a osob oprávněných ho zastupovat (hlavička a závěr textu).
- c) Odstranění odst. 5 v čl. I a části odst. 4 v čl. III u částí zakázek, pro které toto není relevantní (povinnosti stanovené platí jen pro akci II/425 Židlochovice, OK).
- d) Uvedení veškerých požadovaných údajů o ceně – čl. III. odst. 1 a dále uvedení statusu plátce či neplátce DPH.
- e) Uvedení správce stavby – čl. VI. odst. 1 - účastník doplní údaje ze sl. č. 6 z tabulky soupis staveb, která tvoří přílohu č. 5 této ZD.
- f) Uvedení osoby odpovědné za plnění smlouvy – čl. VI. odst. 2.
- g) Výběr způsobu uzavření smlouvy, tj. buď v listinné podobě, nebo v elektronické dle technických možností dodavatele, tj. pokud disponuje elektronickým podpisem dle platné právní úpravy – čl. IX. odst. 1.
- h) Uvedení citlivých údajů a obchodních tajemství – čl. IX. odst. 6.

VIII. VYUŽITÍ PODDODAVATELE

Zadavatel si v souladu s § 105 ZZVZ vyhrazuje, že určitá věcně vymezená část veřejné zakázky nesmí být plněna poddodavatelem. Náplň činnosti osoby odpovědné za plnění smlouvy nelze plnit pomocí poddodavatelů (čl. VII. odst. 2. návrhu smlouvy), tzn., že tato osoba, uvedená jako technický dozor, musí být v zaměstnaneckém nebo obdobném poměru k dodavateli.

IX. STŘET ZÁJMŮ

Účastník musí splňovat podmínky ve smyslu § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, („ZSZ“), tj. že u účastníka, který je obchodní společností, jakož i u poddodavatelů, kteří jsou obchodními společnostmi, jejichž prostřednictvím účastník v zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, platí, že v žádném z nich veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ, nebo jím ovládaná osoba, nevlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Účastník předloží v nabídce čestné prohlášení, že účastník, který je obchodní společností, jakož i u poddodavatelů, kteří jsou obchodními společnostmi, jejichž prostřednictvím účastník v zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, splňují podmínky ve smyslu § 4b ZSZ.

X. OBSAH NABÍDKY

Účastníci nabídku podávají písemně. Zadavatel určuje jako výhradní způsob podání nabídky **v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** pro zadávání veřejné zakázky dostupné na profilu zadavatele https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_224.html a URL zakázky <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/vz00040549>

Zadavatel stanovuje následující požadavky na nabídku, která bude obsahovat:

1. Identifikační údaje účastníka uvedené ve formuláři „Krycí list nabídky“ (Obchodní firma, název nebo jméno a příjmení; sídlo nebo místo podnikání; identifikační číslo. V případě podání společné nabídky: (společnost dle § 2716 a násl. občanského zákoníku): Označení společnosti; identifikační údaje členů společnosti, způsob jednání za společnost) - příloha č. 1. zadávací dokumentace
2. Doklady prokazující kvalifikaci a způsobilost.
3. Doklad o oprávnění osoby, jež podepisuje návrh smlouvy, uzavřít danou smlouvu se zadavatelem.
4. Vyplněné obchodní podmínky vč. příloh, nemusí se však jednat o návrh smlouvy – obchodní podmínky tedy nemusí být podepsány. **Součástí nabídky bude v elektronické podobě návrhu textu smlouvy ve formátu *.doc nebo *.docx.**
5. Doklad ke střetu zájmů dle čl. IX. ZD.
6. Další doklady požadované v zadávacích podmínkách či na jejich základě

Elektronický nástroj

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak.

Veškeré písemnosti zaslané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemností v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemností nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

Zadavatel upozorňuje, že pro plné využití možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal z veřejně přístupných zdrojů. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné. Pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>, kde dodavatelé nalezenou všechny podrobnosti a návody k registraci. Registrační proces trvá do 48 hodin (počítáno v pracovní dny). Zadavatel tedy vzhledem k uvedenému doporučuje dodavatelům zahájit proces registrace s dostatečným předstihem.

Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Podrobné informace o ovládání systému jsou dostupné v uživatelské příručce <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/manual.html>

XI. PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta **17.6.2025 do 09:00 hod.**

Způsob Elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje

Nabídka musí být zadavateli doručena do konce lhůty pro podání nabídek. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Při podání nabídek je třeba dodržet postup stanovený ustanovením §107 ZZVZ.

XII. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

S ohledem na elektronickou podobu nabídek bude otevírání nabídek bez účasti účastníků zadávacího řízení.

XIII. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je dodavatel povinen doručit kontaktní osobě zadavatele v písemné podobě (zadavatel doporučuje prostřednictvím elektronického nástroje) nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek.

Zadavatel vysvětlení, změnu či doplnění zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele.

XIV. UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel je povinen v souladu se ZZVZ poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy, čímž se rozumí především doručení stanoveného počtu úplných vyhotovení návrhu na uzavření smlouvy zadavateli.

Předložení návrhu smlouvy vybraným dodavatelem, který nebude odpovídat obsahu nabídky vybraného dodavatele nebo nebude splňovat náležitosti stanovené touto zadávací dokumentací, se považuje za odmítnutí vybraného dodavatele uzavřít smlouvu na realizaci veřejné zakázky a zadavatel uzavře smlouvu s dalším účastníkem v pořadí. Účastník zadávacího řízení vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vybraného dodavatele. Zadavatel může tento postup použít i opakovaně.

XV. DALŠÍ PODMÍNKY

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných dodatků k této zadávací dokumentaci.

Zadavatel si před zadáním veřejné zakázky ověří, že vybraný dodavatel není na seznamu tzv. sankcionovaných osob ve smyslu nařízení Rady (EU) č. 269/2014, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 a nařízení Rady (ES) č. 765/2006.

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli dle § 122 odst. 5 ZZVZ.

U vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou (§ 122 odst. 6 ZZVZ), zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence.

a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a

b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Nabídky obsahující varianty se nepřipouštějí.

Zadavatel přijímá pouze nabídky v českém a slovenském jazyku.

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou účastníkům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení, s výjimkami uvedenými v ZZVZ.

Vzhledem k tomu, že celá zadávací dokumentace včetně příloh byla zveřejněna na profilu zadavatele <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/vz00040549> doporučuje zadavatel dodavatelům sledovat dokumenty zveřejněné ve věci této veřejné zakázky na profilu zadavatele, zejména s ohledem na případné vysvětlení, doplnění či změnu zadávací dokumentace.

Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo doručovat oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejněním na profilu zadavatele https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_224.html.

Dále zadavatel upozorňuje na to, že si vyhrazuje právo v souladu s § 48 odst.5 písm. d) ZZVZ vyloučit účastníka v případě, že se účastník dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu u zadavatele, které vedly k nárokování a vymáhání smluvních pokut či náhrady škody.

XVI. PŘÍLOHY

1. Krycí list nabídky.
2. Text smlouvy.
3. Čestné prohlášení.
4. Čestné prohlášení – střet zájmů.
5. Soupis staveb.
6. Tabulky pro hodnocení kritérií (6a, 6b a .6c)
7. Podklady - PD.

V Brně, dne 30.05.2025

Mgr. Martina Křivánková
vedoucí právního oddělení
Správy a údržby silnic Jihomoravského kraje,
příspěvkové organizace kraje