

STŘEDNÍ ŠKOLA EDVARDA BENEŠE BŘECLAV, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

pro zadání nadlimitní veřejné zakázky
na služby zadávané v otevřeném řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných
zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon“)

s názvem:

**„Rekonstrukce budovy OA – Zpracování projektové
dokumentace“**

I	ZÁKLADNÍ ÚDAJE	4
1.	Preamble.....	4
2.	Identifikační údaje zadavatele	5
3.	Identifikační údaje zástupce zadavatele	5
4.	Předmět veřejné zakázky.....	6
5.	Doba a místo plnění veřejné zakázky	8
6.	Financování.....	8
II	KVALIFIKACE	9
7.	Požadavky na kvalifikaci	9
8.	Prokazování splnění kvalifikace	9
9.	Základní způsobilost	10
10.	Profesní způsobilost.....	11
11.	Ekonomická kvalifikace	11
12.	Technická kvalifikace.....	11
III	DALŠÍ POŽADAVKY	15
13.	Varianty	15
14.	Majetková struktura.....	15
15.	Jistota	15
16.	Odpovědné zadávání.....	16
17.	Prohlášení o neexistenci střetu zájmů a o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině.....	16
18.	Obchodní podmínky	17
IV	NABÍDKA	18
19.	Obsah nabídky	18
20.	Poddodavatelé	19
21.	Nabídková cena	19
22.	Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek	20

23.	Hodnotící kritéria	20
24.	Způsob hodnocení:.....	22
25.	Výběr nejvhodnější nabídky	23
26.	Podání nabídky	23
27.	Společná nabídka.....	24
28.	Zpřístupnění nabídek v elektronické podobě.....	24
V KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI		25
29.	Elektronická komunikace v zadávacím řízení	25
30.	Vysvětlení zadávací dokumentace	25
31.	Prohlídka místa plnění	25
VI SEZNAM PŘÍLOH.....		26
32.	Přílohy zadávací dokumentace.....	26

I ZÁKLADNÍ ÚDAJE

1. Preambule

1.1. Zadávací podmínky jsou vypracovány jako podklad pro podání nabídek pro nadlimitní veřejnou zakázku na služby, zadávanou v otevřeném řízení dle § 56 a násl. zákona. Práva, povinnosti či podmínky v těchto podmínkách neuvedené se řídí zákonem. Zadávací podmínky obsahují veškeré náležitosti dle zákona, včetně závazného návrhu smlouvy o poskytnutí služeb, která je její přílohou. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Dodavatel podáním nabídky v zadávacím řízení uznává právo zadavatele na zrušení zadávacího řízení podle zákona. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

1.2. Součástí předmětu veřejné zakázky je také, v souladu s § 12 odst. 1 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), oprávnění k výkonu práva užití autorského díla formou licenčního ujednání, a to jako licence výhradní s právem podlicence. Výhradní licenci je výlučné majetkové právo zadavatele (objednatele) užívat veškeré výsledky činností zhotovitele, které jsou předmětem plnění této veřejné zakázky, včetně jejich hmotného zachycení. Zhotovitel (poskytovatel) udělí zadavateli (nabyvateli) souhlas s užitím autorského díla (projektová dokumentace) pro účely územního plánování, navazující projektovou přípravu a realizaci stavby. Zhotovitel (poskytovatel) projektové dokumentace poskytne zadavateli (nabyvateli) svůj neodvolatelný a bezpodmínečný souhlas a výhradní licenci k užití autorského díla zhotoveného dle smlouvy a poskytne zadavateli (nabyvateli) oprávnění k výkonu práva jakkoliv, v maximální míře dovolené právními předpisy užívat projektovou dokumentaci, bez množstevního, technologického a územního omezení, pořizovat kopie projektové dokumentace nebo jakékoli její části, provádět změny, doplňky a (nebo) úpravy projektové dokumentace (či jakékoli její části), včetně jejích rozmnoženin, pro jakékoli účely, včetně provádění změn a úprav pro účely jakýchkoli řízení vedených ohledně územního plánování a navazující realizace. Licence bude poskytnuta ode dne předání projektové dokumentace zadavateli (nabyvateli). Licence bude poskytnuta na dobu trvání majetkových práv poskytovatele. Zadavatel bude jakožto nabyvatel licence oprávněn upravovat či měnit v rozsahu licence projektovou dokumentaci bez předchozího svolení poskytovatele jakožto poskytovatele licence, resp. autora projektové dokumentace. Zadavatel (nabyvatel) bude oprávněn poskytnout v rozsahu poskytnuté licence podlicenci třetí osobě či převést práva z poskytnuté licence na třetí osobu, s čímž zhotovitel (poskytovatel) jakožto poskytovatel licence vysloví svůj souhlas. Poskytovatel zároveň prohlásí a zaváže se, že nedá svolení nikomu dalšímu k pořízení rozmnoženiny projektové dokumentace dle předané dokumentace.

2. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Střední škola Edvarda Beneše Břeclav, příspěvková organizace
Sídlo zadavatele:	nábř. Komenského 1126/1, 690 02 Břeclav
Statutární zástupce:	Mgr. Jiří Uher, ředitel
IČO zadavatele:	606 80 342
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_138.html

3. Identifikační údaje zástupce zadavatele

Obchodní firma:	Plus Tender, s.r.o.
Sídlo:	třída Kpt. Jaroše 1936/19, 602 00 Brno
Statutární zástupce:	Ing. Petr Kolář, jednatel
IČO / DIČ:	08671401 / CZ08671401
Zápis v OR:	Krajský soud v Brně, sp. zn. C 114523
Zástupce zadavatele je pověřen výkonem zadavatelských činností v souladu s § 43 zákona a vypracovával zadávací podmínky na základě podkladů a požadavků zadavatele. Zástupce zadavatele není ve vztahu k veřejné zakázce podjatý, prohlašuje, že se nebude podílet na zpracování žádné nabídky a není ve střetu zájmů dle § 44 zákona. Zástupce je zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením podle zákona a této zadávací dokumentace. Zástupce zadavatele slouží k profesionalizaci zadání této veřejné zakázky a zástupce zadavatele koná v zadávacím řízení všechny úkony za zadavatele jako svého příkazníka dle příkazní smlouvy. Příloha č. 3 zadávacích podmínek, tj. Investiční záměr vč. architektonické studie, byla zpracována společností Plus Projekt, s.r.o., sídlem: třída Kpt. Jaroše 1936/19, 602 00 Brno, IČO: 08671427 a společností ATELIER TECL s.r.o., sídlem: Strž 554/1, Štýřice, 639 00 Brno, IČO: 283 20 816 (datum vyhotovení 04/2024). Příloha č. 8 zadávacích podmínek, tj. BIM protokol a jeho přílohy, byla zpracována společností Digital Construction Consulting s.r.o., sídlem: Stupkova 1441/7, Holešovice, 170 00 Praha 7, IČO: 116 37 498 (datum vyhotovení 05/2025).	

4. Předmět veřejné zakázky

4.1. Název veřejné zakázky: **„Rekonstrukce budovy OA – Zpracování projektové dokumentace“**

4.2. Druh veřejné zakázky: na služby

4.3. Klasifikace veřejné zakázky za použití kódů CPV:

71000000-8 – Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

71300000-1 – Technicko-inženýrské služby

71250000-5 – Architektonické, technické a zeměměřičské služby

71240000-2 – Architektonické, technické a plánovací služby

71246000-4 – Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu

71242000-6 – Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů

4.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: **9.531.578,51 Kč bez DPH.**

4.5. Předmětem veřejné zakázky je realizace díla v rámci projektu s názvem: **„Rekonstrukce budovy OA“** spočívající v zpracování či zajištění potřebných podkladů, průzkumů a zaměření lokality v rozsahu nutném pro zpracování požadované dokumentace, výkonu příp. inženýrské činnosti, vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby, dále zajištění výkonu autorského dozoru při realizaci stavby a případné součinnosti v průběhu zadávacího řízení na veřejné zakázky na stavební práce a dodávky interiéru, a to konkrétně při realizaci rekonstrukce budovy obchodní akademie. Investiční náklady stavby se odhadují na cca 93 mil. Kč bez DPH.

Předmětem projektových prací je zpracování kompletní projektové dokumentace pro provádění stavby za použití metody Building Information Modelling (dále jen „BIM“) včetně zhotovení digitálního modelu stavby ve stupni projektové dokumentace pro provádění stavby (dále jen „DIMS PDPS“), vyhotovení plánu realizace BIM (dále jen „BEP“) a využití společného datového prostředí (dále jen „CDE“) poskytovaného Zadavatelem. CDE pro zadavatele spravuje společnost Digital Construction Consulting s.r.o.

Podkladem pro specifikaci požadavků na rozsah poptávaného plnění je příloha č. 3 a příloha č. 8 této zadávací dokumentace, tj. Příloha č. 3 Investiční záměr a Příloha č. 8 BIM protokol a jeho přílohy 8.1 – 8.3.

Konkrétně předmět této veřejné zakázky zahrnuje tyto části:

- a) **Vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby** dle vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, v aktuálním znění, a to včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr dle vyhlášky č. 169/2016 Sb. Součástí dokumentace pro provádění stavby bude mj.:
- plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) a zásady organizace výstavby (ZOV);
 - projektová dokumentace na dodávky interiérového vybavení, ke které bude rovněž zpracován samostatný soupis dodávek;

- navržení systému energetického managementu v návaznosti na jiné objekty zadavatele;
- návrh FVE;
- rozdělení stavby do 5 stavebních objektů. Jedná se o následující:
 - SO 01 Budova (vč. výpočtu únosnosti FVE panelů na střeše budovy, aby byla dodržena statika)
 - SO 02 FVE
 - SO 03 Hřiště – venkovní prostor
 - SO 04 Byt školníka (součástí je uvažována realizace prostor pro poradenskou činnost, příp. další drobné aktualizace)
 - SO 05 Vybavení.

Součástí vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby je i provedení příp. nezbytných průzkumů a výkon inženýrské činnosti – zajištění projednání zpracovaných výstupů zejména se stavebním úřadem, příslušným hasičským záchranným sborem a příslušnou krajskou hygienickou stanicí, případně dalšími dotčenými orgány.

Projektovou dokumentaci pro provádění stavby je Zhotovitel povinen vypracovat v souladu s poskytnutými přílohami zadávací dokumentace, zejména přílohou č. 8 (BIM protokol) a č. 9 (PBŘ) zadávací dokumentace.

(dále také jen jako „**projektová dokumentace pro provádění stavby**“).

7

- b) Spolupráce při realizaci dvou veřejných zakázek (na zhotovitele stavby a na dodavatele interiérového vybavení), kdy součástí předmětu plnění bude i součinnost v rámci zpracování odpovědí na případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, které se mohou vyskytnout během zadávacích řízení, týkající se projektové dokumentace a soupisu prací, a stejně tak i součinnost při jednání hodnotící komise při výběru zhotovitele. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli písemně podklady pro odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, které se vyskytnou během zadávacích řízení, týkající se projektové dokumentace a soupisu prací, a to do následujícího pracovního dne od doručení žádosti o vysvětlení od zadavatele.

(dále jako „**součinnost při realizaci veřejných zakázek**“).

- c) **Autorský dozor při realizaci stavebních prací;** (specifikace v Příloze č. 1 Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy o dílo);

(dále jen jako „**autorský dozor**“).

4.6. Předmět zakázky zahrnuje rovněž pravidelné projednání všech stupňů dokumentace s příslušnými pracovníky zadavatele a zapracování případných připomínek do dokumentace. Zadavatel požaduje účast hlavního inženýra projektu, příp. jeho zástupce, zpracovatelů specializovaných částí projektů a profesí na pravidelných pracovních poradách, v odborných komisích konaných v sídle zadavatele, v dohodnutých termínech stanovených v týdenním

předstihu. Zadavatel předpokládá konání pracovních porad v intervalu cca 2 týdnů. Nezbytnou podmínkou dokončení díla je schválení vypracované projektové dokumentace před jejím odevzdáním určenými odbornými specialisty zadavatele.

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

5.1. Vybraný dodavatel bude písemně vyzván k plnění jednotlivých fází projektové dokumentace dle čl. 4.5 této zadávací dokumentace s tím, že časová dotace na jednotlivé fáze je následující:

- a) Část díla dle čl. 4.5 písm. a) této zadávací dokumentace, tj. **projektová dokumentace pro provádění stavby**, bude řádně provedena (tj. řádně dokončena a předána) do 4 měsíců od písemné výzvy zadavatele k zahájení.
- b) Část díla dle čl. 4.5 písm. b) této zadávací dokumentace, tj. **součinnost při realizaci veřejných zakázek**, bude řádně prováděna po celou dobu administrace předmětných zadávacích řízení.
- c) Část díla dle čl. 4.5 písm. c) této zadávací dokumentace, tj. **výkon autorského dozoru**, bude řádně prováděn po celou dobu realizace stavebních prací. Předpokládaná doba výkonu autorského dozoru je 200 hodin.

5.2. Místem plnění autorského dozoru a příp. průzkumů je místo stavby, tj. Smetanovo nábřeží 1224/17, 690 02 Břeclav.

5.3. Místem konání kontrolních výborů a předání jednotlivých zpracovaných částí díla je sídlo zadavatele na adrese nábř. Komenského 1126/1, 690 02 Břeclav.

5.4. Splněním předmětu plnění veřejné zakázky se rozumí splnění. Obchodních podmínek a všech dokumentů a pokynů zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace nebo s předmětem veřejné zakázky bezprostředně souvisí.

6. Financování

6.1. Podmínky financování veřejné zakázky jsou obsaženy v Obchodních podmínkách zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

6.2. Předmět veřejné zakázky bude řešen za pomoci vlastního financování.

II KVALIFIKACE

7. Požadavky na kvalifikaci

7.1. Způsobilým pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže:

- a) splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona,
- b) splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona,
- c) splnění technické kvalifikace podle § 79 zákona.

8. Prokazování splnění kvalifikace

8.1. **Dodavatel dle § 56 odst. 3 zákona prokazuje splnění kvalifikace předložením dokladů o kvalifikaci, čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.** Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů (resp. elektronických originálů) o kvalifikaci.

8.2. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

8.3. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně jinou osobou, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

8.4. Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou kritéria podle dle čl. 10 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace, požadovaných zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle čl. 10 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

8.5. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b), c) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle čl. 8 odst. 4 písm. d) této zadávací dokumentace **obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.**

9. Základní způsobilost

9.1. Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti. Způsobilý není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

9.2. Dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením těchto dokladů:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. b) této zadávací dokumentace,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. b) této zadávací dokumentace,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. c) této zadávací dokumentace,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. d) této zadávací dokumentace,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. e) této zadávací dokumentace.

10. Profesní způsobilost

10.1. Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1, odst. 2 písm. a) a c) zákona. Splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice splňuje dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění. K prokázání způsobilosti dle tohoto písmene dodavatel předloží živnostenské oprávnění k předmětu podnikání:

“Projektová činnost ve výstavbě“.

Prokazuje-li účastník zadávacího řízení profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 2 zákona **prostřednictvím jiné osoby** ve smyslu § 83 zákona (tzn., je-li držitel dokladu požadovaného zadavatelem v rámci profesní způsobilosti ve smyslu § 77 odst. 2 zákona jinou osobou ve smyslu § 83 zákona), **je nutné, aby byl v nabídce prokázán smluvní, případně jiný obdobný právní vztah mezi účastníkem zadávacího řízení a jinou osobou ve smyslu § 83 zákona, a aby byly zadavateli předloženy doklady prokazující splnění základní a profesní způsobilosti této jiné osoby.**

11

11. Ekonomická kvalifikace

11.1. Zadavatel nepožaduje splnění ekonomické kvalifikace dle § 78 zákona.

12. Technická kvalifikace

12.1. Zadavatel požaduje splnění technické kvalifikace dle § 79 zákona.

12.2. Kritérium technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona splňuje dodavatel, který předloží seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení a končícím v den podání nabídky, a to včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Pozn.: Z důvodu specifikace předmětu díla plnění a obeznámenosti se situací na trhu Zadavatel stanovil rozhodnou dobu na 5 let před zahájením zadávacího řízení k prokázání technické kvalifikace.

Minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace je stanovena doložením alespoň **tří (3) řádně dokončených** významných služeb spočívajících ve zhotovení projektové dokumentace pro provádění stavby pro novostavbu nebo rekonstrukci budovy zařazené dle Klasifikace stavebních děl (CZ-CC) vydané Českým statistickým úřadem a účinné od 1. 1. 2019 v

oddílu 11 Budovy bytové nebo v oddílu 12 Budovy nebytové v rozsahu investičních nákladů stavby min. 50 mil. Kč bez DPH.

Pro posouzení rozhodného období poskytnutí významných služeb je podstatný termín dokončení (předání) služby objednateli. V případě, že termín provedení služby nebude spadat do rozhodného období, má se za to, že služba nebyla provedena v posledních 5 letech.

Pokud některou zakázku ze seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem prováděl dodavatel ve sdružení, musí prokázat nebo prohlásit, že dílčí prokazované požadavky prováděl na zakázce přímo dodavatel a neprováděli je ostatní účastníci sdružení.

12.3. Kritérium technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona splňuje dodavatel, který předloží:

- a) **seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky**
- b) **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci členů realizačního týmu**

Limit pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanoven na:

i. osobu hlavního inženýra projektu:

- osvědčení o autorizaci v oboru „pozemní stavby“ (autorizace IP00 nebo TP00) nebo osvědčení o autorizaci v oboru „architektura“ ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb. jehož je hlavní inženýr projektu držitelem. V tomto případě je připuštěna možnost prokázat kvalifikaci doložením jak osvědčení o autorizaci, tak osvědčení o registraci (usazené a hostující osoby);
- Podepsaný strukturovaný profesní životopis osoby hlavního inženýra projektu, který musí obsahovat:
 - o jméno a příjmení,
 - o informace o pracovněprávním či obdobném poměru k dodavateli a
 - o informaci o dosavadní praxi v oboru předmětu veřejné zakázky (min. 5 let praxe v oboru autorizace).
 - o Zadavatel požaduje, aby za posledních 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení tato osoba prokázala nejméně **3 realizace projektů na pozici hlavního inženýra projektu či jiné obsahově totožné pozice při projekční činnosti s tím, že:**
 - o min. u dvou (2) zakázek bylo předmětem zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby pro novostavbu nebo rekonstrukci budovy zařazené dle Klasifikace stavebních děl (CZ-CC) vydané Českým statistickým úřadem a účinné od 1. 1. 2019 v oddílu 11 Budovy bytové nebo v oddílu 12 Budovy nebytové v rozsahu investičních nákladů stavby min. 50 mil. Kč bez DPH. Tato skutečnost musí být patrná z předloženého strukturovaného profesního životopisu;
- čestné prohlášení osoby hlavního inženýra projektu, že se bude podílet na realizaci veřejné zakázky.
- Charakteristika činnosti hlavního inženýra projektu:
 - o Řídí tým projektantů a případných poddodavatelů při zpracování všech stupňů projektové dokumentace stavby i vybavení.

- Koordinuje projekční a všechny související inženýrské práce.
- Spolupracuje při zajištění rozhodnutí, vyjádření, podkladů pro řízení spojená s realizací veřejné zakázky (např. územní rozhodnutí, stavební povolení).
- čestné prohlášení osoby, že se bude podílet na realizaci veřejné zakázky.

ii. Zástupce hlavního inženýra projektanta:

- Zadavatel stanoví minimální požadavky na vzdělání a odbornou kvalifikaci takto:
 - osvědčení o autorizaci v oboru "pozemní stavby" (autorizace IP00 nebo TP00) nebo osvědčení o autorizaci v oboru „architektura“ ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., jehož je zástupce hlavního inženýra projektu držitelem. V tomto případě je připuštěna možnost prokázat kvalifikaci doložením jak osvědčení o autorizaci, tak osvědčení o registraci (usazené a hostující osoby).
- Dodavatel předloží podepsaný strukturovaný profesní životopis osoby zástupce hlavního inženýra projektanta, který musí obsahovat:
 - jméno a příjmení,
 - informace o pracovněprávním či obdobném poměru k dodavateli a
 - informaci o dosavadní praxi v oboru předmětu veřejné zakázky (min. 5 let v oboru autorizace).
 - Zadavatel požaduje, aby za posledních 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení tato osoba alespoň **dvakrát** zastávala pozici zástupce hlavního projektanta či jiné obsahově totožné pozice při projekční činnosti, a to:
 - min. u dvou (2) zakázek bylo předmětem zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby pro novostavbu nebo rekonstrukci budovy zařazené dle Klasifikace stavebních děl (CZ-CC) vydané Českým statistickým úřadem a účinné od 1. 1. 2019 v oddílu 11 Budovy bytové nebo v oddílu 12 Budovy nebytové v rozsahu investičních nákladů stavby min. 50 mil. Kč bez DPH. Tato skutečnost musí být patrná z předloženého strukturovaného profesního životopisu;
- čestné prohlášení osoby, že se bude podílet na realizaci veřejné zakázky.

Pozn. Hlavní inženýr projektu a zástupce hlavního inženýra projektu musí být rozdílné osoby.

iii. BIM koordinátor:

- Zadavatel stanoví minimální požadavky na vzdělání a odbornou kvalifikaci takto:
 - délka odborné praxe alespoň 2 roky při projektování pozemních staveb s využitím metody BIM;
 - seznam referenčních zakázek, na kterých vykonával funkci projektování s využitím BIM, přičemž alespoň jedna referenční zakázka splňuje: dokončené zpracování PD v posledních 5 letech přede dnem zahájení zadávacího řízení na zpracování projektové dokumentace s využitím metodiky BIM, přičemž předpokládané náklady stavby činily nejméně 50 mil. Kč bez DPH. BIM koordinátor při zpracování PD u této referenční zakázky zajišťoval minimálně tyto činnosti: tvorba, nebo součinnost při zpracování BEP (BIM Execution Plan), správa či využívání CDE (společné datové prostředí), tvorba digitálního modelu stavby.

Účastník prokáže splnění těchto kritérií technické kvalifikace, pokud předloží:

- vyplněný jmenný seznam členů týmu;

-
- doklad o vzdělání;
 - doklad o odborné kvalifikaci osob (certifikáty, oprávnění, autorizace);
 - prokázání délky praxe osoby - dodavatel předloží profesní životopis dané osoby, podepsaný touto osobou, s uvedeným přehledem získané praxe;
 - je-li požadováno prokázání profesní zkušenosti osoby / účasti na realizaci významné zakázky - dodavatel předloží informaci uvedením požadovaných údajů;

III DALŠÍ POŽADAVKY

13. Varianty

13.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení veřejné zakázky.

14. Majetková struktura

14.1. U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení.

15. Jistota

15.1. Zadavatel požaduje, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli ve lhůtě pro podání nabídek jistotu dle § 41 zákona. Jistotu poskytně účastník formou složení peněžní částky na účet zástupce zadavatele nebo formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

15.2. Výše jistoty je stanovena na částku 160.000,- Kč.

15.3. Rozhodne-li se účastník pro poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zástupce zadavatele, musí být peněžní částka složená na účet č. **1921239010/5500, variabilní symbol = IČO účastníka a dále uveďte do předmětu (poznámky) platby název veřejné zakázky.** V nabídce budou doloženy údaje o provedené platbě zadavateli. **Rozhodujícím pro posouzení řádného podání nabídky bude přítomnost jistoty na vyhrazeném účtu v okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek.**

15.4. Zvolí-li účastník poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, bude účastník postupovat tak, že do své elektronické nabídky zařadí doklad banky nebo pojišťovny prokazující povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle § 41 odst. 7 zákona.

15.5. Účastník je povinen zajistit platnost bankovní záruky nebo pojištění záruky po celou dobu trvání zadávací lhůty.

15.6. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Délka zadávací lhůty činí 4 kalendářní měsíce. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.

16. Odpovědné zadávání

16.1. V souladu s § 6 odst. 4 zákona zadavatel požaduje, aby při realizaci této zakázky byly naplněny principy sociálně a environmentálně odpovědného zadávání zakázky. Minimální požadavky jsou uvedeny v příloze č. 1 zadávací dokumentace, kterou tvoří obchodní podmínky, které tvoří návrh smlouvy o dílo.

16.2. Projektovou dokumentaci vybraný dodavatel vyhotoví s důrazem na maximální ekonomickou výhodnost celkového řešení stavby a jeho šetrnost k životnímu prostředí, zejména tak, aby:

- a) Stavba byla ekonomicky efektivní jak z hlediska výstavby, tak především následného provozu, a to díky použití dostupných moderních technologií, materiálů či postupů,
- b) Stavba obzvláště díky kvalitnímu zpracování a celkové adaptabilitě uspokojovala potřeby zadavatele a provozovatele nyní i v budoucnosti, čímž bude zajištěna dlouhá doba její životnosti,
- c) při výstavbě byly efektivně využity potřebné suroviny, a to zejména materiály šetrné k životnímu prostředí či obnovitelné materiály,
- d) Stavba při provozu spotřebovávala minimální množství energie i vody a vytvářela co nejmenší množství odpadu a znečištění,
- e) Stavební odpad byl zpracován v souladu s příslušnou legislativou při minimalizaci ukládání odpadů na skládky,
- f) Stavba vytvářela zdravé a bezpečné prostředí pro uživatele a personál,
- g) Stavba respektovala potřeby uživatelů zejména s ohledem na jejich formu zdravotního postižení.

16

17. Prohlášení o neexistenci střetu zájmů a o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině

17.1. Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), se zadávacích řízení podle zákona nesmí účastnit obchodní společnost (jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím, kterého účastník prokazuje kvalifikaci), ve které vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení.

Neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů účastník prokáže předložením čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, které je součástí zadávací dokumentace (Příloha č. 7 Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině).

17.2. Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení (Příloha č. 7 ZD).

Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění omezujících opatření dle výše uvedeného nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

18. Obchodní podmínky

18.1. Zadavatel stanovil závazné obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, pro realizaci veřejné zakázky ve formě smlouvy o dílo, která je přílohou této zadávací dokumentace. Na obchodních podmínkách (všech ustanoveních návrhu smlouvy) zadavatel bezvýhradně trvá. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy dodavatelem. Znění ostatních ustanovení vzoru smlouvy nesmí dodavatel měnit.

18.2. Účastník do vzoru smlouvy pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny žlutým podbarvením „“, tj. údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá vyznačením prázdné žluté plochy) a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy na veřejnou zakázku.

19. Obsah nabídky

19.1. Nabídka bude obsahovat všechny dokumenty požadované zadavatelem.

19.2. Zadavatel doporučuje, aby nabídka obsahovala tyto samostatné části v pořadí, jak je dále uvedeno:

- a) **krycí list nabídky** - vyplněný formulář zadávací dokumentace. Tento dokument tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace „Příloha č. 2 Krycí list nabídky“;
- b) **doklady o kvalifikaci**, čestné prohlášení nebo jednotné evropské osvědčení;
- c) **doklad o poskytnutí jistoty dle článku 15 této zadávací dokumentace**;
- d) **návrh smlouvy o dílo**, který bude splňovat požadavky zadavatele uvedené v čl. 18 zadávací dokumentace,
- e) **seznam poddodavatelů** (dle čl. 20 této zadávací dokumentace). Vzor tohoto dokumentu tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace „Příloha č. 4 Seznam poddodavatelů“;
- f) **vyplněný seznam významných zakázek a realizačního týmu**. Vzor tohoto dokumentu tvoří přílohu č. 5 zadávací dokumentace;
- g) **vyplněný formulář pro hodnocení**. Vzor tohoto dokumentu tvoří přílohu č. 6 zadávací dokumentace;
- h) **podepsané čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině**, které bude splňovat požadavky dle čl. 17 zadávací dokumentace. Návrh čestného prohlášení tvoří přílohu č. 7 zadávací dokumentace „Příloha č. 7 Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině“;
- i) případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v zadávacích podmínkách.

19.3. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel – výčet dokumentů obsažený v tomto článku zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

20. Poddodavatelé

20.1. V souladu s § 105 zákona zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit a uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého poddodavatele. Dodavatel tuto podmínku zadavatele splní formou Prohlášení, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat. Za poddodávku je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek jinými subjekty pro vítěze zadávacího řízení.

20.2. Seznam poddodavatelů bude mít tyto náležitosti:

Pořadové číslo poddodavatele, obchodní firma/název/IČO/jméno a příjmení poddodavatele, část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit, popis poddodávky.

20.3. V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli) doloží ve své nabídce písemné Prohlášení s uvedením této skutečnosti.

20.4. Vzor seznamu poddodavatelů je přílohou č. 4 zadávací dokumentace „Příloha č. 4 Seznam poddodavatelů“.

21. Nabídková cena

21.1. Nabídková cena bude uvedena v české měně (CZK) bez DPH. Dodavatel nabídkovou cenu předloží v následujícím dle členění v Krycím listu, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

21.2. Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení rozumí celková cena za celý předmět plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH (dále jen „Nabídková cena“) uvedená v krycím listu nabídky dodavatele.

Dílčí části díla jsou podrobně vymezeny v návrhu smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace „Příloha č. 1 Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy o dílo“.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů, o kterých zhotovitel podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení díla dané povahy třeba. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je tato zadávací dokumentace, a dále její veškeré přílohy.

21.3. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady dodavatele k řádnému provedení služeb, včetně všech nákladů vyplývajících z obchodních podmínek zadavatele (např. pojištění, případné náklady s poskytováním bankovních záruk, apod.) a vyplývajících z individuálních podmínek díla.

21.4. Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za předmět plnění bez DPH. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze

zadávacích podkladů, o kterých zhotovitel podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení díla dané povahy třeba. Podkladem pro zpracování cenové nabídky jsou tyto zadávací podmínky, a dále jejich veškeré přílohy.

22. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek

22.1. Nabídka bude podána pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_138.html, v českém jazyce. Zadavatel nepřipouští podávání nabídek v listinné podobě.

22.2. Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v zákoně. Zadavatel účastníkovi zadávacího řízení doporučuje, aby s dostatečným předstihem před podáním nabídky provedl test nastavení prohlížeče a systému (výsledkem testu jsou upozornění na nutná nastavení, aktualizace, velikost příloh apod.). Nabídka musí být podána **nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek**.

22.3. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

22.4. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.

22.5. **Lhůta pro podání nabídek je zveřejněna na profilu zadavatele a končí dne 25. 7. 2025 v 10:00 hod.**

23. Hodnotící kritéria

23.1. Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 a násl. zákona podle ekonomické výhodnosti nabídek, na základě nejvýhodnějšího **poměru nabídkové ceny a kvality**. S ohledem na výše uvedené Zadavatel stanovil v souladu s § 115 zákona následující pravidla pro hodnocení nabídek:

Kritéria hodnocení		Váha
A.	Nabídková cena	80 %
B.	Zkušenosti osoby hlavního inženýra projektu	20 %

Vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích hodnocení bude provedeno bodovací metodou.

23.2. V rámci kritéria hodnocení A:

Nabídková cena bude zadavatel hodnotit celkovou výši nabídkové ceny v Kč bez DPH, tj. částku uvedenou v nabídce v souladu s čl. 21 zadávací dokumentace.

23.3. V rámci kritéria hodnocení B:

Pro účely tohoto hodnotícího kritéria musí účastník doložit Seznam projektů, v nichž působil hlavní inženýr projektu (HIP), kterým účastník prokazuje kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona. Jedná se o zkušenosti **nad rámec** stanovených kvalifikačních podmínek, konkrétně předložení seznamu významných služeb, jejímž předmětem byla realizace v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení, kdy předmětem každé z nich bylo zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby pro novostavbu nebo rekonstrukci budovy zařazené dle Klasifikace stavebních děl (CZ-CC) vydané Českým statistickým úřadem a účinné od 1. 1. 2019 v oddílu 11 Budovy bytové nebo v oddílu 12 Budovy nebytové v rozsahu investičních nákladů stavby min. 50 mil. Kč bez DPH.

Bodové ohodnocení je v základu uděleno dle investičních nákladů předloženého projektu.

Účastník zadávacího řízení může předložit max. pět (5) takových projektů. Z předloženého Seznamu projektů musí být zřejmé, o jaký typ projektu se jednalo a jaké náleží bodové ohodnocení.

a) Způsob přidělování bodů v rámci kritéria hodnocení B:

Zkušenosti hlavního inženýra projektu s obdobnými zakázkami dle celkových investičních nákladů stavby a počtem parkovacích míst pro stání:

Výše investičních nákladů stavby	Upřesnění a dodatečná kritéria	Počet bodů
Nad 50 mil. Kč do 80 mil. Kč bez DPH	Projektová dokumentace pro provádění stavby pro novostavbu nebo rekonstrukci budovy zařazené dle Klasifikace stavebních děl (CZ-CC) vydané Českým statistickým úřadem a účinné od 1. 1. 2019 v oddílu 11 Budovy bytové nebo v oddílu 12 Budovy nebytové (bez dalšího)	5
Nad 80 mil. Kč do 100 mil. Kč bez DPH	Projektová dokumentace pro provádění stavby pro novostavbu nebo rekonstrukci budovy zařazené dle Klasifikace stavebních děl (CZ-CC) vydané Českým statistickým úřadem a účinné od 1. 1. 2019 v oddílu 11 Budovy bytové nebo v oddílu 12 Budovy nebytové (bez dalšího)	10

Nad 100 mil. Kč do 120 mil. Kč bez DPH	Projektová dokumentace pro provádění stavby pro novostavbu nebo rekonstrukci budovy zařazené dle Klasifikace stavebních děl (CZ-CC) vydané Českým statistickým úřadem a účinné od 1. 1. 2019 v oddílu 11 Budovy bytové nebo v oddílu 12 Budovy nebytové (bez dalšího)	15
Nad 120 mil. Kč bez DPH	Projektová dokumentace pro novostavbu nebo rekonstrukci budovy zařazené dle Klasifikace stavebních děl (CZ-CC) vydané Českým statistickým úřadem a účinné od 1. 1. 2019 v oddílu 11 Budovy bytové nebo v oddílu 12 Budovy nebytové (bez dalšího)	20

Uvedené zkušenosti budou hodnoceny prostřednictvím počtu (jednotkového množství) realizovaných zakázek dle uvedeného vymezení v posledních **5 letech** před okamžikem zahájení zadávacího řízení, přičemž za každou zakázku splňující shora uvedená kritéria bude udělen odpovídající počet bodů (5 - 20). Hodnoceno bude **maximálně 5 zakázek nad rámec** stanovených kvalifikačních podmínek, tj. nabídky, z nichž bude vyplývat, že účastník disponuje osobou hlavního inženýra projektu, který se účastnil min. 5 shora specifikovanými zakázkami. Tyto zakázky (projekty) budou hodnoceny vždy tak, jako by účastník disponoval právě 5 shora specifikovanými zakázkami, nikoli více (bude brán vždy největší počet možných bodů).

Účastník pro účely hodnocení zkušeností předloží seznam zakázek k hodnocení, jehož vzor zadavatel předkládá v příloze č. 6 této zadávací dokumentace

Zkušenosti budou hodnoceny prostřednictvím počtu vypracovaných zakázek dle specifikace výše, které člen realizačního týmu sám řádně realizoval nebo vedl jejich řádnou realizaci.

Počet uvedených zkušeností hlavního inženýra bude doložen ve formuláři pro hodnocení jednotlivými zakázkami, které hlavní inženýr projektu sám řádně realizoval nebo vedl řádnou realizaci dle výše uvedeného popisu. Seznam zkušeností s obdobnými zakázkami k hodnocení nemůže být dodatečně (po podání nabídky) doplňován či rozšiřován; v případě, že údaje ve formuláři pro hodnocení nebudou úplné či jednoznačné, příslušná zakázka nebude moci být uznána pro účely hodnocení nabídky.

24. Způsob hodnocení:

24.1. Pro hodnocení nabídek použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100 bodů. Ke každé jednotlivé nabídce bude v rámci kritéria hodnocení přiděleno takové bodové ohodnocení, které odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci kritéria hodnocení.

24.2. V případě **kritéria hodnocení A**. Nabídková cena se jedná o nákladové kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky

k hodnocené nabídce. Následně bude přidělená bodová hodnota převážena vahou kritéria hodnocení. Zaokrouhlování bude prováděno vždy na dvě desetinná místa dle matematických pravidel platných pro zaokrouhlování.

24.3. **Kritérium hodnocení B.** Zkušenosti hlavního inženýra projektu s obdobnými zakázkami je kvalitativní kritériem, u něhož jsou preferovány vyšší hodnoty před nižšími. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvýhodnější nabídce. Následně bude přidělená bodová hodnota převážena vahou kritéria hodnocení. Zaokrouhlování bude prováděno vždy na dvě desetinná místa dle matematických pravidel platných pro zaokrouhlování.

24.4. Celkové bodové ohodnocení jednotlivých nabídek vznikne součtem převážených bodových hodnot dosažených v jednotlivých kritériích hodnocení, tj. součtem bodových ohodnocení v daných kritériích hodnocení převážených vahou příslušného kritéria hodnocení. Zaokrouhlování bude prováděno vždy na dvě desetinná místa. Na základě součtu výsledných převážených hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty (počtu bodů). V případě rovnosti bodů rozhodne los.

25. Výběr nejvhodnější nabídky

25.1. Zadavatel provede po otevření nabídek v elektronické podobě hodnocení nabídek a následně posoudí nejvýhodnější nabídku. Zadavatel rozhodne o výběru nejvýhodnější nabídky toho dodavatele, jehož nabídka byla podle hodnotících kritérií vyhodnocena jako nejvýhodnější a současně splnění podmínky účasti v zadávacím řízení. Při posuzování, výběru a podpisu smlouvy na plnění veřejné zakázky zadavatele bude postupovat v souladu s příslušnými ustanoveními zákona.

25.2. Při posouzení nabídek dodavatelů z hlediska splnění zadávacích podmínek bude posouzena též výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a bude posouzena mimořádně nízká nabídková cena dle § 113 zákona.

26. Podání nabídky

26.1. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

26.2. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

26.3. Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

27. Společná nabídka

27.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

27.2. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů dokument, ve kterém je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

27.3. S ohledem na skutečnost, že dodavatelé podávající společnou nabídku jsou považováni ze zákona za jednoho dodavatele a jsou zavázáni a oprávněni společně a nerozdílně, je zadavatel oprávněn zasílat veškerou korespondenci vč. příslušných rozhodnutí na adresu kteréhokoliv z nich.

28. Zpřístupnění nabídek v elektronické podobě

28.1. Zpřístupněním nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevře zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

28.2. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

28.3. Zpřístupnění nabídek v elektronické podobě se koná bez přítomnosti veřejnosti.

29. Elektronická komunikace v zadávacím řízení

29.1. Zadavatel výslovně upozorňuje, že v tomto zadávacím řízení postupuje v souladu s § 211 zákona, a tedy veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníky bude probíhat elektronicky způsobem dle zákona.

29.2. Za elektronický originál dokumentu je pro účely zadávacího řízení považován dokument v jakémkoliv formátu, který obsahuje elektronický podpis, případně dokument, jehož listinný originál prošel autorizovanou konverzí (byl úředně převeden z listinné do elektronické podoby) a je rovněž opatřen ověřovací doložkou.

29.3. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena.

29.4. Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele, nabídek a s výjimkou návrhu na orgán dohledu zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedených výjimek).

30. Vysvětlení zadávací dokumentace

30.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemnou žádost musí dodavatel doručit v elektronické podobě na zástupce zadavatele prostřednictvím profilu zadavatele, e-mailem: tender@plusprojekt.cz., datová schránka: i4sgxdn, případně jinou formou elektronické komunikace, kterou předpokládá zákon. Žádost musí obsahovat název veřejné zakázky, identifikační údaje zadavatele a identifikační údaje dodavatele. Tato žádost musí být zadavateli (zástupci zadavatele) doručena nejpozději do tří pracovních dní před uplynutím lhůt dle § 98 odst. 1 zákona. Zadavatel poskytne vysvětlení zadávacích podmínek dodavatelům v souladu s ustanovením zákona přes profil zadavatele: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_138.html.

30.2. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací podmínky před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům v souladu se zákonem.

31. Prohlídka místa plnění

31.1. Prohlídka místa plnění bude organizována dne 7. 7. 2025 v 9:00. hod. Sraz účastníků o prohlídku je téhož dne v 8:55 na adrese Smetanovo nábřeží 1224/17, 690 02 Břeclav.

31.2. Jakékoliv dotazy vzniklé před, v průběhu nebo po prohlídce místa plnění musí dodavatelé podat písemně dle zadávacích podmínek.

VI SEZNAM PŘÍLOH

32. Přílohy zadávací dokumentace

32.1. Seznam příloh zadávací dokumentace:

Příloha č. 1 Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy o dílo

Příloha č. 2 Krycí list nabídky dodavatele

Příloha č. 3 Investiční záměr vč. architektonické studie

Příloha č. 4 Seznam poddodavatelů

Příloha č. 5 Seznam významných zakázek a realizačního týmu

Příloha č. 6 Formulář pro hodnocení

Příloha č. 7 Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině

Příloha č. 8 BIM protokol

Příloha č. 8.1 Požadavky objednatele na informace

Příloha č. 8.1.a Datový standard Pozemní stavby

Příloha č. 8.2 Požadavky na Společné datové prostředí (CDE)

Příloha č. 8.3 Požadavky na Plán realizace BIM (BEP)

Příloha č. 9 PBŘ 2022