

## Výzva k podání nabídky

Vážení,

Střední škola Brno, Charbulova, jako zadavatel veřejné zakázky, Vás vyzývá k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace pro níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

### **Dodávka osobních ochranných pracovních pomůcek pro zaměstnance a žáky školy s náhradním plněním**

#### **I. Úvodní ustanovení:**

1. Vyhlášená zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (*dále i „zakázka“*) ve smyslu ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (*dále jen zákon*). Tato veřejná zakázka malého rozsahu není, v souladu s ustanovením § 31 zákona, zadávána podle zákona.
2. Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci. Pro toto zadávací řízení jsou však rozhodné pouze podmínky stanovené v této výzvě.
3. Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou, pro účely této zakázky, označovány jako „**dodavatel**“, Střední škola Brno, Charbulova, vyhlášující zadání veřejné zakázky malého rozsahu je označen jako „**zadavatel**“. Právnícké a fyzické osoby, které podaly nabídku, jsou označovány jako „**účastník**“.
4. Zadávací dokumentaci této veřejné zakázky tvoří výzva k podání nabídky včetně všech příloh uvedených na konci.

#### **II. Identifikační údaje zadavatele**

Název zadavatele:	Střední škola Brno, Charbulova, p.o.
Sídlo:	Charbulova 106, 618 00 Brno
IČO:	60552255
DIČ:	CZ 60552255
Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:	RNDr. Jana Marková, ředitelka
Kontaktní osoba:	Ing. Monika Francová
Telefon:	+420 548 424 188
E-mail:	francova.monika@ssposbrno.cz

Profil zadavatele:

[https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile\\_display\\_149.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_149.html)

dále jen „zadavatel“

#### **III. Podrobné požadavky na předmět plnění veřejné zakázky**

Předmětem zakázky je dodávka pracovního oblečení pro zaměstnance a žáky školy pro školní rok 2025/2026. Jedná se o dodávku osobních ochranných pracovních pomůcek dle specifikace uvedené v příloze č. 5. Počet kusů je pouze orientační, nikoliv závazný a může se lišit až o 20%.

Zadavatel upozorňuje, že seznam může obsahovat odkazy na konkrétní zboží či výrobky. V tomto případě se má za to, že se jedná o vymezení parametru, který musí poptávaný výrobek splňovat. Uchazeč je oprávněn v nabídce uvést i jiné, kvalitativně a technicky obdobné výrobky, které splňují minimálně požadované standardy a odpovídají uvedeným parametrům. *Zadavatel požaduje v rámci zakázky poskytnutí náhradního plnění.*

Druh veřejné zakázky: Veřejná zakázka na dodávky

1. Doba plnění předmětu zakázky:

Předpokládaný termín zahájení činnosti: 15. 8. 2025

Předpokládaný termín ukončení činnosti: 30. 6. 2026

2. Místo plnění:

Místem plnění je provozovna či prodejna dodávaného zboží vybraného uchazeče, která **musí být umístěna v katastrálním území města Brna.**

#### **IV. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli, vysvětlení zadávací dokumentace**

- **Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli**

Doručování písemností a veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli bude probíhat výhradně písemnou formou v **elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** na adrese profilu zadavatele uvedené na první straně této zadávací dokumentace. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že písemnost se považuje za doručenou okamžikem jejího odeslání prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

**Rozhodnutí o výběru dodavatele, vyloučení dodavatele, případně zrušení zadávacího řízení bude uveřejněno na profilu zadavatele;** v takovém případě se dokument považuje za doručený okamžikem uveřejnění na tomto profilu.

Prvním aktivním jednáním dodavatele vůči zadavateli v zadávacím řízení dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

- **Vysvětlení zadávací dokumentace**

Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději **5 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel vysvětlí zadávací dokumentaci **nejpozději do 4 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti dodavatele.

Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele:

[https://zakazky.krajbezkorupce.cz/contract\\_display\\_36099.htm](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/contract_display_36099.htm)

#### **V. Požadavky na prokázání kvalifikace**

- **Základní způsobilost**

Účastník prokáže splnění předložením čestného prohlášení datovaného a podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem účastníka. Vzor čestného prohlášení je v **příloze č. 3** této výzvy.

- **Profesní způsobilost**

Účastník prokáže splnění předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;

- **Technická kvalifikace**

- Účastník prokáže splnění předložením vzorků požadovaných položek označených v příloze č. 5 této výzvy. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si u účastníka i další vzorky produktů uvedených v příloze č. 5.

Vzorky vybraných položek je účastník povinen doručit na adresu sídla zadavatele Charbulova 106, 618 00 Brno nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

- **Doklady prokazující shodu shora uvedených vzorků s požadovanými normami (v případě cizojazyčných certifikátů budou tyto opatřeny českým překladem).**

## **VI. Další požadavky**

1. Obsah nabídky je závazný pro uzavření smlouvy.
2. Účastník předloží **vzorky veškerého nabízeného pracovního oblečení včetně osvědčení dokládajících materiály požadované ve specifikaci, která je přílohou č. 5. U textilních vzorků musí být jasně prokázána gramáž a složení materiálu, v případě cizojazyčných certifikátů budou tyto opatřeny českým překladem.**

Vzorky nabízeného zboží budou dodavateli vráceny po vydání OOPP zaměstnancům a žákům, nejpozději pak 30. 9. 2025.
3. Návrh smlouvy bude součástí nabídky. Specifikace obchodních podmínek pro návrh smlouvy je přílohou této výzvy k podání nabídky. Návrh smlouvy může účastník doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu.
4. Účastník bere na vědomí ujednání o spolupůsobení při výkonu finanční kontroly: „Druhá smluvní strana (zhotovitel, poskytovatel apod.) je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů“.
5. Splatnost daňového dokladu je do 21 kalendářních dnů od jeho doručení zadavateli.

## **VII. Nabídka musí obsahovat**

1. Základní identifikační údaje dodavatele: jméno/název, sídlo/místo podnikání, IČ, DIČ, bylo-li přiděleno, telefon, kontaktní e-mail, číslo datové schránky, pokud ji dodavatel má, jméno osoby oprávněné jednat jménem dodavatele (formulář je přílohou výzvy).
2. Prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, je-li v ní dodavatel zapsán.
3. Doklady k prokázání kvalifikace dle článku V. této výzvy.
4. Návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou **včetně všech požadovaných příloh.**
5. Seznam všech možných poddodavatelů včetně věcně vymezeného rozsahu plnění zajišťovaného jejich prostřednictvím. Pokud dodavatel nemíní zajišťovat plnění zakázky poddodavatelem, předloží prázdný nebo proškrtnutý seznam poddodavatelů.
6. Vzorky nabízených OOPP (**bude přijímáno na podatelně školy**).
7. Čestné prohlášení ke splnění podmínky k omezujícím opatřením – příloha č. 6

8. Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střet – příloha č. 7

### **VIII. Požadavek na zpracování nabídkové ceny**

1. Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky bez DPH. Nabídková cena musí obsahovat zisk a veškeré náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky, a to včetně nákladů souvisejících s realizací (např. předpokládaná rizika spojená s kurzovými vlivy, přírážky, pojištění, veškeré poplatky, veškeré dopravní náklady a podobně).
2. Nabídková cena bude stanovena absolutní částkou v CZK jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná. K nabídkové ceně bude připočtena DPH dle legislativy platné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Nabídková cena bude zpracována podle požadavků plynoucích ze zadávacích podmínek veřejné zakázky. Nabídková cena bude doložena položkovým rozpočtem zpracovaným podle podrobné specifikace. Nabídková cena bude rozdělena do jednotlivých částek dle celků požadovaných v zadávací dokumentaci, pokud je tato obsahuje.
4. Ceny uveďte ve výši s již uvažovanou slevou pro školy.
5. Nabídková cena bude **zaokrouhlena na celé koruny** dle matematických zásad.

### **IX. Forma nabídky, podmínky a lhůta pro podání nabídek, otevírání nabídek**

#### **• Podmínky pro podání nabídek**

**Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku, a to výhradně elektronicky (písemnou část) prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese:**

[Veřejné zakázky - E-ZAK JMK](#)

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech dodavatelů.

#### **• Lhůta pro podání nabídek**

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek veřejné zakázky končí dne **15.7. 2025 ve 12:00 hodin**.

Pokud dodavatel provede před uplynutím lhůty pro podání nabídek zpětvzetí již podané nabídky a vloží nabídku novou, platí jeho nabídka předložená jako poslední v pořadí. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické podobě.

**Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout velikost 25 MB. V jedné nabídce je ale možné odeslat více souborů. Podrobné informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese: [Veřejné zakázky - E-ZAK JMK](#).**

Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti. Výsledek hodnocení bude zveřejněn prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

**Vzorky vybraných položek** označených v příloze č. 5 této výzvy, případně i tištěný katalog je účastník povinen doručit na adresu sídla zadavatele Charbulova 106, 618 00 Brno nejpozději do dne **15.7.2025**. Vzorky a případně katalogy budou doručeny **v uzavřené krabici, označené názvem uchazeče a nápisem:**

---

**„Veřejná zakázka – Dodávka osobních ochranných pracovních pomůcek pro zaměstnance a žáky školy s náhradním plněním – NEOTEVÍRAT“.****• Formální úprava nabídky**

Zadavatel doporučuje akceptovat stanovené požadavky na formální úpravu nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek a tím usnadnit jejich posouzení. Pro úplnost zadavatel uvádí, že případné nedodržení formálních požadavků na úpravu a členění nabídky nebude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

Dokumenty i veškeré přílohy nabídky budou čitelné, bez škrťů a přepisů, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Úplná elektronická verze nabídky bude vložena ve standardním elektronickém formátu (pdf, MS Office), obsahujícím veškeré podpisy dokumentů osobami oprávněnými zastupovat účastníka zadávacího řízení. Zadavatel požaduje dále vedle originálu nabídky předložit rovněž její kopii v režimu umožňujícím vyhledávání a kopírování, a to za účelem usnadnění posouzení nabídek. Součástí kopie nabídky bude doplněný návrh smlouvy v editovatelné podobě ve formátu doc / docx / rtf,, rozpočet v xls.

**X. Požadavky na vítězného dodavatele**

Vítězný dodavatel je na žádost zadavatele povinen před podpisem smlouvy předložit originály všech dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

**XI. Kritéria pro hodnocení nabídek**

Hodnotícím kritériem je dle rámcové smlouvy ekonomická výhodnost nabídky, kde dílčí hodnotící kritéria jsou:

Celková nabídková cena v Kč bez DPH	váha 80 %
Výše slevy na další nákup OOPP zaměstnance a žáka nehrazený SŠ	váha 20 %

Hodnocení nabídek podle kritéria ekonomické výhodnosti se provádí bodovací metodou. Zaokrouhlení bodové hodnoty se bude provádět na 2 desetinná místa.

**V prvním dílčím kritériu se hodnotí pouze absolutní výše nabídkové ceny bez DPH.**

Nejnižší nabídkové ceně bude přiřazeno 100 bodů. Každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která bude vypočtena podle následujícího vzorce:

$$\text{Body za celkovou nabídkovou cenu} = 100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{-----}}$$

**hodnocená nabídková cena**

**Druhé dílčí kritérium bude stanoveno dle % výše slevy pro další nákup OOPP zaměstnanci a žáky školy nehrazené školou.**

100 bodů bude přiřazeno nabídce uvádějící nejvyšší slevu. Každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která bude vypočtena podle následujícího vzorce:

$$\text{Body za výši slevy} = 100 \times \frac{\text{hodnota hodnocená}}{\text{hodnota nejvyšší}}$$

Jednotlivá bodová hodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí hodnotící komise příslušnou vahou daného kritéria a na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek. Jako nejúspěšnější bude vyhodnocena nabídka s nejvyšší hodnotou. V případě rovnosti hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu s nejvyšším stupněm významu.

**XII. Závěrečná ustanovení**

1. Při nesplnění podmínek tohoto zadávacího řízení si zadavatel vyhrazuje právo nabídku účastníka nezahrnout do hodnocení nabídek.
2. Nabídky musí být doručeny zadavateli v požadované lhůtě. Později doručené nabídky nebudou zařazeny do hodnocení nabídek.
3. Zadavatel nabídky ani jejich části účastníkům nevrací a nehradí náklady spojené účastí v zadávacím řízení.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo všechny předložené nabídky odmítnout.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku zrušit.
6. Proti rozhodnutí zadavatele nejsou připuštěny námitky.
7. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

S pozdravem

.....  
RNDr. Jana Marková  
ředitelka

**Přílohy**

- Příloha č. 1 - formulář „Základní identifikační údaje dodavatele“

- Příloha č. 2 - obchodní podmínky zadavatele
- Příloha č. 3 – čestné prohlášení pro splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 4 – seznam poddodavatelů
- Příloha č. 5 - specifikace požadovaných prostředků
- Příloha č. 6 - čestné prohlášení ke splnění podmínky k omezujícím opatřením vzhledem k činnostem Ruska destabilizující situaci na Ukrajině
- Příloha č. 7 - čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů