



**Gymnázium, obchodní akademie a jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky
Hodonín, příspěvková organizace**

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu s názvem

Nákup 39 ks PC

Veřejná zakázka je zadávaná v souladu s Pravidly pro reprodukci majetku a zadávání veřejných zakázek příspěvkových organizací vydaných Jihomoravským krajem a v souladu s § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Název: **Gymnázium, obchodní akademie a jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky
Hodonín, příspěvková organizace**

Sídlo: Legionářů 813/1, 695 11 Hodonín

IČO: 00559130

ID datové schránky: 2fq2nk9

zastoupeno: Mgr. Kateřinou Kouřilovou

(dále také jako „zadavatel“)

Kontaktní osoba zadavatele:

Mgr. Petr Spazier, tel. 733 371 047, e-mail: spazierpetr@seznam.cz

1. ÚVOD

Zadávací dokumentace je vypracovaná jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci veřejné zakázky malého rozsahu.

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

Za správnost a úplnost zadávací dokumentace odpovídá zadavatel. Podáním nabídky v této veřejné zakázce přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Pokud však účastník při kontrole zadávací dokumentace zjistí rozpor mezi jejími jednotlivými částmi má právo vznést písemný dotaz formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavateli.

1.1. Pojmy

Veřejná zakázka

Veřejnou zakázkou se rozumí provedení prací podle požadavků zadavatele stanovených těmito zadávacími podmínkami.

Zadavatel

Zadavatelem zakázky je Gymnázium, obchodní akademie a jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Hodonín, příspěvková organizace, se sídlem Legionářů 813/1, 695 11 Hodonín, IČO 00559130.

Dodavatel

Dodavatelem se rozumí osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně. Za dodavatele se považuje i pobočka závodu; v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu.

Účastník

Dodavatel se stává účastníkem výběrového řízení v okamžiku, kdy:

- a) vyjádří předběžný zájem,
- b) podá žádost o účast nebo nabídku, nebo
- c) zahájí jednání se zadavatelem výběrového řízení, dále jen „účastník“.

Společná účast dodavatelů

Několik dodavatelů účastnících se výběrového řízení společně, dále jako sdružení. Jednotliví členové sdružení, tedy jednotliví dodavatelé podávající nabídku společně.

Zadávací podmínky

Kompletně zpracovaná zadávací dokumentace pro výše jmenovanou veřejnou zakázku obsahuje zadávací podmínky (dále též „ZD“).

Oprávněná osoba

Statutární orgán Dodavatele nebo jím řádně plnou mocí zmocněná osoba (resp. v případě, kdy nabídku podává více Dodavatelů společně, osoba, které bylo zmocnění řádně uděleno statutárními orgány všech těchto účastníků) k jednáním týkajícím se podání nabídky za Dodavatele, resp. k dalším úkonům s tím souvisejícím. U fyzických osob se toto ustanovení použije obdobně.

Poddodavatel

Poddodavatel je osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva.

Prohlášení

Jedná se o jakékoliv čestné prohlášení o existenci relevantních skutečností, resp. splnění určitých podmínek podle této zadávací dokumentace. Prohlášení musí být učiněno oprávněnou osobou, přičemž pravost podpisu nemusí být úředně ověřena.

Kvalifikací

Kvalifikací se rozumí způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku.

Profil

Profil zadavatele veřejné zakázky https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_75.html

Seznam zkratk (základní shrnutí):

VZ	Veřejná zakázka
ZD	Zadávací dokumentace

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE

Název: Gymnázium, obchodní akademie a jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Hodonín,
příspěvková organizace

Sídlo: Legionářů 813/1, 695 11 Hodonín

IČO: 00559130

ID datové schránky: 2fq2nk9

zastoupeno: Mgr. Kateřinou Kouřilovou, ředitelkou školy
(dále také jako „zadavatel“)

Kontaktní osoba zadavatele:

Mgr. Petr Spazier, tel. 733 371 047, e-mail: spazierpetr@seznam.cz

3. KONTAKTNÍ OSOBA ZADAVATELE PRO VEŘEJNOU ZAKÁZKU

Mgr. Petr Spazier, tel. 733 371 047, e-mail: spazierpetr@seznam.cz

4. INFORMACE O DRUHU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Informace o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky: **Nákup 39 ks PC**

4.2. Informace o výběrovém řízení

Druh (předmět) veřejné zakázky:

Veřejná zakázka na dodávky

Režim veřejné zakázky podle její předpokládané hodnoty:

Veřejná zakázka malého rozsahu

Druh výběrového řízení veřejné zakázky:

Otevřené řízení

4.3. Klasifikace předmětu plnění dle CPV kódů: 30200000-1 Počítače

5. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění je nákup 39 ks PC.

Specifikace PC:

I. STOLNÍ POČÍTAČE – UČEBNÍ, KABINETY (31 ks)

Procesor

- výkon: minimálně 16 000 bodů v testu CPU Mark dle www.cpubenchmark.net

Operační paměť

- kapacita: minimálně 16 GB

Úložiště

- typ: SSD
- kapacita: minimálně 500 GB
- provedení: SSD NVMe M.2

Grafická karta a obrazové výstupy

- typ: integrovaná grafická karta
- rozhraní: 1× HDMI, 1× DisplayPort, 1× VGA (VGA výstup může být nahrazen aktivní redukcí DisplayPort → VGA, která bude součástí dodávky)
- poznámka: zařízení musí podporovat současné připojení dvou zobrazovacích zařízení

Konektory a rozhraní

- USB: minimálně 4× USB port, z toho alespoň 2× USB 3.0 (nebo novější) na přední straně skříně
- síť: 1× LAN port (RJ-45), gigabitový Ethernet (10/100/1000 Mb/s)

Operační systém

- verze: Windows 11 Pro nebo Windows 11 Education

Další požadavky

- DVD mechanika
- záruka: 36 měsíců
- unikátní sériové číslo (zobrazené přes wmic bios get serialnumber)

II. STOLNÍ POČÍTAČE – SDÍLENÉ APLIKACE, ADMINISTRATIVA (8 ks)

Procesor

- výkon: minimálně 19 000 bodů v testu CPU Mark dle www.cpubenchmark.net

Operační paměť

- kapacita: minimálně 32 GB

Úložiště

- typ: SSD
- kapacita: minimálně 500 GB
- provedení: NVMe M.2

Grafická karta a obrazové výstupy

- typ: integrovaná grafická karta
- rozhraní: 1× HDMI, 1× DisplayPort

Konektory a rozhraní

- USB: minimálně 4× USB port
- síť: 1× LAN port (RJ-45), gigabitový Ethernet (10/100/1000 Mb/s)

Operační systém

- verze: Windows 11 Pro nebo Windows 11 Education

Další požadavky

- záruka: 36 měsíců
- unikátní sériové číslo (zobrazené přes wmic bios get serialnumber)

6. DOBA PLNĚNÍ A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

6.1. Doba plnění veřejné zakázky

Předmět zakázky bude dodán v termínu do 25.8.2025 do 15:00:00 hod.

6.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem dodání je: Hodonín, Velkomoravská 13 (budova obchodní akademie)

7. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZD K SAMOSTATNÝM PŘÍLOHÁM ZD

7.1. Zadávací dokumentace obsahuje:

- obchodní a technické podmínky;
- požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny;
- podmínky a požadavky na zpracování nabídky;
- způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií;

7.2. Podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace byla uveřejněna a je ke stažení na profilu zadavatele. Listinná forma zadávací dokumentace nebude poskytnuta.

Adresy domén: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_75.html

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě návrhu smlouvy (dále jen „smlouvy“). Účastníci do těchto obchodních podmínek pouze doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, což znamená, že tento návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka či za účastníka.

9. NABÍDKOVÁ CENA

Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Zadavatel požaduje, aby účastník vyplnil návrh smlouvy, který je součástí zadávacích podmínek (viz příloha č. 1 této ZD). Nabídková cena bude uvedena zvlášť bez DPH a s DPH, včetně uvedení jednotlivých sazeb DPH. K případným chybám v sazbě DPH se později nepřihlíží. Po uzavření smlouvy se uvedená cena bude považovat za konečnou, pozdější navyšování v průběhu platnosti smlouvy se nepřipouští.

Účastník je povinen do ceny plnění zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace vzniknou nebo mohou vzniknout. Součástí nabídkové ceny musí být veškeré plnění.

10. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDKY

10.1. Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí na základě **nejnižší nabídkové ceny v Kč s DPH za celý předmět plnění uvedené v nabídce ve smlouvě**.

10.2. Váha kritéria

Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek, **je jeho váha 100%**.

10.3. Způsob hodnocení

Výše nabídkové ceny musí obsahovat veškeré náklady účastníka, nutné k řádné dodávce plnění a očekávaný vývoj cen k datu předání díla. Musí být uvedena celková cena za předmět plnění s DPH.

Zadavatel považuje za nejvýhodnější takovou nabídku, která bude mít **nejnižší nabídkovou cenu v Kč s DPH**.

Nabídky budou seřazeny od nejvýhodnější po nejméně výhodnou, tedy od nejnižší nabídkové ceny v Kč s DPH po nejvyšší.

11. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

11.1. Způsob podání nabídek

Účastníci nabídku podají písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek zadavatele, dostupného na https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_75.html

Nabídky budou podány v českém jazyce v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v zadávacích podmínkách.

Podrobnější informace k fungování elektronického nástroje E-ZAK jsou uvedeny v bodu 11.2. této výzvy. Nabídku není třeba podepisovat uznávaným elektronickým podpisem.

Zadavatel nepřipouští podání nabídek v listinné podobě.

11.2. Elektronická komunikace a elektronický nástroj E-ZAK

Veškerá písemná komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem v rámci výběrového řízení probíhá výhradně elektronicky, nestanoví-li zadavatel v průběhu výběrového řízení jinak. Zadavatel používá pro komunikaci s dodavatelem primárně elektronický nástroj E-ZAK. Zadavatel doporučuje dodavatelům používat pro komunikaci se zadavatelem také tento nástroj.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a ověření identity organizace. Pro ověření identity je nutné, aby měl dodavatel zřízenou datovou schránku nebo disponoval uznávaným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu (blíže viz uživatelská příručka EZAK pro dodavatele – odkaz níže). Alternativně se mohou dodavatelé zaregistrovat a ověřit identitu též v Centrální databázi dodavatelů na portálu FEN.cz.

Pokud zadavatel předregistroval dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvedl u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Podrobné informace o ovládání systému jsou dostupné v uživatelské příručce:

(<https://zakazky.krajbezkorupce.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>)

Zadavatel doporučuje dodavatelům provést před odesláním nabídky test nastavení prohlížeče a systému a test odeslání nabídky zde:

https://zakazky.krajbezkorupce.cz/test_index.html

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich datového připojení tak, aby byla nabídka podána ve lhůtě pro podání nabídek.

11.3. Obsah nabídky

Nabídky budou obsahovat tyto dokumenty:

- a) krycí list nabídky,
- b) vyplněný závazný návrh smlouvy (viz příloha č. 1 ZD)

12. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK, ZADÁVACÍ LHŮTA

12.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí: **14.8.2025 ve 13:30:00 hodin**

Nabídka musí být zadavateli doručena do konce lhůty pro podání nabídek.

12.2. Datum a čas otevírání nabídek

Otevírání (zpřístupnění) nabídek proběhne po skončení lhůty pro podání nabídek a bude neveřejné.

12.3. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou účastníci svou nabídkou vázáni) činí 7 kalendářních dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

13. DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

13.1. Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) zrušit výběrové řízení této veřejné zakázky i bez udání důvodu;
- b) nevybrat žádnou nabídku;
- c) hodnotit nabídky neveřejně;
- d) vyloučit uchazeče, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené touto ZD;
- e) vyloučit uchazeče, který je dlužníkem zadavatele z jakéhokoliv právního titulu;
- f) změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky této ZD shodně pro všechny uchazeče;
- g) ponechat si předložené nabídky a doprovodné materiály;
- h) před podpisem smlouvy ověřit informace uvedené uchazečem ve vítězné nabídce, popřípadě požádat o jejich upřesnění;
- i) zveřejnit na profilu zadavatele oznámení o vyloučení uchazeče z výběrového řízení;
- j) zveřejnit na profilu zadavatele oznámení o výsledku výběrového řízení.

13.2. Dodavatel:

- a) je povinen akceptovat návrh smlouvy v předloženém znění;
- b) nemá nárok na náhradu nákladů spojených se zasláním a vypracováním nabídky ani ušlého zisku.

13.3. Ostatní podmínky:

- a) splněním podmínek nevzniká dodavateli nárok pro přijetí nabídky ani nárok na uzavření smlouvy;
- b) nabídky, které budou doručeny po stanoveném termínu, nebudou hodnoceny;
- c) zadavatel nemá povinnost informovat písemně dodavatele o tom, že jeho nabídka byla vyřazena;
- d) dodavatel je povinen ohlásit zadavateli změny, které nastaly po podání nabídky, a které se týkají údajů požadovaných zadavatelem;
- e) dodavatel bude respektovat pokyny zadavatele při stanovení postupu plnění;
- f) oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude uveřejněno na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude považovat za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

V Hodoníně dne 6.8.2025

.....
Mgr. Kateřina Kouřilová
ředitelka školy

Seznam příloh ZD:

Příloha č. 1 - Obchodní podmínky - návrh Smlouvy

Příloha č. 2 - Krycí list nabídky