



Domov pro seniory Bažantnice
příspěvková organizace

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY VČ. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Článek 1. Identifikace veřejné zakázky a zadavatele

Název veřejné zakázky:	Rekonstrukce koupelen v pokojích klientů a vnitřních rozvodů – II. etapa
Druh zadávacího řízení:	zjednodušené podlimitní řízení
Druh veřejné zakázky:	Stavební práce
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_212.html

Název zadavatele:	Domov pro seniory Bažantnice, příspěvková organizace
Sídlo zadavatele:	třída Bří Čapků 3273/1, 695 01 Hodonín
Zastoupen:	Ing. Vladimíra Křížková, ředitelka
IČO:	46937081
DIČ:	Není plátcem DPH

Osoba zastupující zadavatele ¹ :	TENDERA partners, s.r.o.
Sídlo:	č.p. 424, 664 67 Syrovice
Kontaktní místo:	Česká 161/1, 602 00 Brno
IČO:	08668477
DIČ:	CZ08668477
Kontaktní osoba:	Ing. Ivona Peštálová
Telefon:	+420 731 166 078
E-mail:	pestalova@tendera.cz
Identifikátor datové schránky:	he9gwrw

Článek 2. Úvodní ustanovení

- 1) Tato zadávací dokumentace je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky (dále jen „**zadávací dokumentace**“)

¹ V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“) na základě příkazní smlouvy. Osoba zastupující zadavatele není ve střetu zájmů, o čemž učinila čestné prohlášení.



TENDERA

v podrobnostech nezbytných pro zpracování a podání nabídek účastníků do zadávacího řízení (dále jen „**účastník**“).

- 2) Veřejná zakázka je zadávána v zadávacím řízení (dále „**zadávací řízení**“) podle ZZVZ a dále v souladu s Pravidly pro reprodukci majetku a zadávání veřejných zakázek příspěvkových organizací ev. č. 80/INA-VOK Jihomoravského kraje (dále jen „**Pravidla**“).
- 3) Veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 4) **Krycí list nabídky**
 - a) Zadavatel jako **přílohu č. 1** zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový Krycí list nabídky (dále jen „**Krycí list nabídky**“) obsahující předvyplněné **závazné** požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů v zadávacím řízení.
 - b) Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokážou dodavatelé předložením Krycího listu nabídky včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů, a dále jiných dokumentů, pokud je zadávací dokumentací vyžadováno.
- 5) **Odpovědné veřejné zadávání:**
 - a) Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání. Společensky odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.
 - b) Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

Článek 3. **Předmět veřejné zakázky**

- 1) Předmětem této veřejné zakázky je provedení stavebních prací a poskytnutí souvisejících dodávek a služeb, jejichž hlavním účelem je **rekonstrukce koupelen v pokojích klientů a vnitřních rozvodů – II. etapa** (dále jen „**předmět veřejné zakázky**“).

Předmětem realizace II. etapy je celkem 60 typových bytů (4 byty v 1NP a 8 bytů 2NP - 8NP) + 4 netypické jednotky v 1NP, a to mandlovna, prádelna, sušárna a žehlárna, ve kterých se nachází stoupací potrubí.

Zadavatel upozorňuje účastníky, že předmět veřejné zakázky bude realizován za běžného provozu objektu zadavatele (domova pro seniory). Pracovníci vybraného dodavatele jsou povinni respektovat vnitřní pravidla zadavatele, zejména ve vztahu ke klientům zadavatele. Zadavatel se zavazuje seznámit klienty s plánovanými pracemi a zajistit jejich přesun do jiných prostor.

Použití výtahů v budově bude možné pouze pro osoby a lehké ruční nářadí, pro přepravu materiálu a odpadu musí vybraný dodavatel použít stavební venkovní výtah – strana jihozápad s nutností demontáže a po ukončení rekonstrukce opětovné montáže slunolamů v místě instalace výtahu.

Zadavatel požaduje, vzhledem k nutnosti zajistit nezbytnou péči o klienty, dodržet postup dle přílohy č. 5, bod a - f této zadávací dokumentace. Předání stavby se uskuteční jako celek. V místě za posledním rekonstruovaným vchodem do daného pokoje bude každé patro rozděleno SDK

stěnou s dveřním průchodem s utěsněním u podlahy.

- 2) Minimální požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou součástí příloh této zadávací dokumentace:

- a) **příloha č. 2** této zadávací dokumentace, kterou tvoří závazný text smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky (dále jen „**Smlouva**“),
- b) **příloha č. 3** této zadávací dokumentace, kterou tvoří projektová dokumentace pro provádění stavby (dále jen „**Projektová dokumentace**“) s názvem „Rekonstrukce koupelen v pokojích Domova pro seniory Bažantnice a rekonstrukce stoupacích potrubí“, kterou vypracovala společnost Prost Hodonín, s.r.o., sídlem Brněnská 4062/3a, 695 01 Hodonín, IČO: 60701366, odpovědný projektant Ing. et Ing. Tomáš Neduchal, ČKAIT: 1006584 – autorizace pro pozemní a dopravní stavby,

Zpracovatelé částí projektové dokumentace:

D.1.1 Architektonicko-stavební řešení: Ing. Zbyněk Neduchal – Prost Hodonín

D.1.4.1 Nové rozvody vodovodu: Ing. Ludmila Šimkovičová – Prost Hodonín

D.1.4.2 Nové rozvody kanalizace: Ing. Ludmila Šimkovičová – Prost Hodonín

D.1.4.3 Zařízení silnoproudé a slaboproudé elektrotechniky: pan Karel Kos

D.1.4.4 Nové vzduchotechnické zařízení: Ing. Vítězslav Hořák

- c) **příloha č. 4** této zadávací dokumentace, kterou tvoří soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „**Položkový rozpočet**“), jehož autorem je společnost Prost Hodonín, s.r.o., sídlem Brněnská 4062/3a, 695 01 Hodonín, IČO: 60701366,
 - d) **příloha č. 5** této zadávací dokumentace, kterou tvoří další podmínky provádění díla (dále jen „**Podmínky**“),
 - e) **příloha č. 6** této zadávací dokumentace, kterou tvoří vyjádření MÚ Hodonín, odbor Stavební úřad, Horní Valy 3655/2, 695 35, Hodonín, ze dne 26. 1. 2024 (dále jen „**Vyjádření Stavebního úřadu**“).
- 3) Zadavatelem vymezené kapacitní, kvalitativní a technické parametry a požadavky na předmět veřejné zakázky stejně jako hodnoty uvedené u těchto parametrů jsou stanoveny jako minimální přípustné. Účastníci proto mohou nabídnout předmět veřejné zakázky, který bude disponovat lepšími parametry a vlastnostmi u funkcionalit zadavatelem požadovaných.
- 4) Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zařízení a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je účastník oprávněn pro plnění veřejné zakázky navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně rovnocenné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách.
- 5) **Dílčí plnění veřejné zakázky:**
Zadavatel neumožňuje dílčí plnění předmětu veřejné zakázky.
- 6) **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:**
Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **23.660.000,- Kč bez DPH**,

tj. 26.500.000,- Kč vč. DPH.

Výše DPH je stanovena jako snížená podle § 48 zák. č. 235/2004 Sb., Zákon o dani z přidané hodnoty, v platném znění, která se uplatňuje při poskytnutí stavebních nebo montážních prací provedených na dokončené stavbě, pokud se jedná o stavbu pro sociální bydlení. Zhotovitel splňuje tuto podmínku, neboť se jedná o stavbu určenou pro použití zařízením sociálních služeb poskytující pobytové služby podle zákona o sociálních službách.

7) Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku CPV:

Druh stavebních prací	CPV kód
Stavební práce	45000000-7

8) Doba plnění veřejné zakázky

Doba plnění veřejné zakázky je vymezena v čl. III. odst. 3.1 Smlouvy.

9) Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele na adrese třída Bří Čapků 3273/1, 695 01 Hodonín.

Článek 4. Požadavky na splnění kvalifikačních předpokladů

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem.

- 1) **Základní způsobilost** mají dodavatelé, kteří splňují požadavky dle § 74 odst. 1 písm. a) až e), odst. 2 a 3 ZZVZ.
- 2) **Požadavky na profesní způsobilost** jsou zadavatelem stanoveny v Krycím listu nabídky.
- 3) **Požadavky na technickou kvalifikaci** jsou zadavatelem stanoveny v Krycím listu nabídky.
- 4) **Společná ustanovení ke kvalifikaci:**
 - a) V případě *prokazování kvalifikace získané v zahraničí* závazný postup stanoví § 81 ZZVZ.
 - b) V případě *kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů* závazný postup stanoví § 82 ZZVZ.
 - c) V případě *prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob* závazný postup stanoví § 83 ZZVZ.
 - d) V případě *změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení* závazný postup stanoví § 88 ZZVZ.

Článek 5. Kritéria hodnocení a metoda vyhodnocení nabídek

1) Kritérium hodnocení

Podané nabídky budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti nabídek podle **nejnižší nabídkové ceny**.

2) Metoda vyhodnocení nabídek

Pro hodnocení bude rozhodující **celková nabídková cena v Kč včetně DPH**. Zadavatel nabídky seřadí dle výše nabídkové ceny v Kč včetně DPH, a to od nejlevnější po nejdražší nabídku. Nejlépe bude hodnocena nabídka s **nejnižší nabídkovou cenou**.

Článek 6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 1) Účastník stanoví nabídkovou cenu **za řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky**. Účastník stanoví nabídkovou cenu **v měně Kč**.
- 2) Nabídková cena je cenou **pevnou, nejvýše přípustnou**, kterou **není možno překročit, není-li ve Smlouvě stanoveno jinak**. V nabídkové ceně jsou zahrnuty veškeré náklady účastníka nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky dle zadávacích podmínek.
- 3) Účastník stanoví nabídkovou cenu **oceněním všech položek Položkového rozpočtu**. **Nabídka účastníka může být vyřazena, pokud nebude předložený Položkový rozpočet vyplněn řádně**, zejména pokud nebude obsahovat všechny položky, nebo pokud bude účastníkem Položkový rozpočet jakkoliv upravován či doplňován oproti poskytnutému Položkovému rozpočtu (zejména v množství, popisech položek nebo měrných jednotkách).
- 4) Výše nabídkové ceny je **nezávislá na vývoji cen a kursových změnách**. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám.
- 5) Účastník není oprávněn podmínit výši nabídkové ceny další podmínkou. Podmínění nabídkové ceny, uvedení variant nabídkové ceny a stanovení výše nabídkové ceny v jiné měně, než stanovené touto zadávací dokumentací bude **důvodem pro vyřazení nabídky** účastníka a jeho následné vyloučení z účasti v zadávacím řízení.
- 6) Nabídková cena bude pro účely zadávacího řízení uvedena v **Kč** na Krycím listu nabídky.
- 7) Zadavatel zároveň upozorňuje účastníka, že hodnotící komise může posuzovat výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, tj. může posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

Článek 7. Obchodní podmínky

- 1) Obchodní podmínky včetně platebních podmínek zadavatele jsou podrobně vymezeny **v závazném vzoru Smlouvy**. Zadavatel výslovně požaduje použití tohoto závazného vzoru.
- 2) **Návrh Smlouvy ve své nabídce účastníci nepředkládají. Jako součást Krycího listu účastník čestně prohlásí, že Smlouvu bezvýhradně akceptuje a je jí plně vázán**. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a může být důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.
- 3) Účastníci nejsou oprávněni požadovat změny či doplnění Smlouvy, s výjimkou doplnění údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníků, jež budou doplněny před podpisem Smlouvy v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

- 4) Jako součást své nabídky předloží účastníci následující dokumenty, které budou tvořit přílohy Smlouvy:
 - a) **Položkový rozpočet**, řádně vyplněný a předložený v souladu s **přílohou č. 4** zadávací dokumentace, který bude tvořit přílohu č. 1 Smlouvy.

Článek 8. Podmínky pro uzavření Smlouvy

- 1) Před uzavřením Smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ vyžádá předložení dokladů o kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici. Zadavatel po vybraném dodavateli může chtít doložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci.
- 2) U vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů postupem dle § 122 odst. 5 až 8 ZZVZ.
- 3) Vybraný dodavatel je v souladu s § 104 ZZVZ povinen zadavateli předložit před uzavřením Smlouvy:
 - a) **Závazný časový harmonogram zpracovaný v týdnech** (odsouhlasený smluvními stranami bude součástí smlouvy s **vybraným dodavatelem** jako příloha č. 2).

Článek 9. Požadavky na obsah a způsob zpracování nabídek

- 1) Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v **českém nebo slovenském jazyce**.
- 2) Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 3) Nabídky lze zpracovat **výhradně v elektronické podobě**.
- 4) Každý dodavatel může podat na veřejnou zakázku pouze jednu nabídku. Účastník nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 5) Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.

Článek 10. Způsob podání nabídek

- 1) Nabídky je nutné podat **nejpozději do 28. 8. 2025, 10:00 hodin**.
- 2) **Nabídky** se podávají v **elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje **E-ZAK**.

Článek 11. Otevírání nabídek

- 1) Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

- 2) Pokud nebude nabídka zadavateli doručena způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.
- 3) Otevírání nabídek se bude s ohledem na skutečnost, že zadavatel umožňuje podání nabídek pouze elektronicky, konat bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

Článek 12. Vysvětlení zadávacích podmínek

- 1) Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci. Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, bude postupovat ve smyslu § 99 ZZVZ.
 - a) Zadavatel může dodavatelům zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti, a to uveřejněním na profilu zadavatele, nejméně **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
 - b) Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli, nejméně **7 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
 - c) Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele, nejpozději do **3 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.
- 2) Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé zasílat v písemné formě v elektronické podobě k rukám osoby zastupující zadavatele, tj. např. e-mailem na kontaktní údaje (viz čl. 1 této zadávací dokumentace), datovou schránkou nebo prostřednictvím elektronického nástroje.

Článek 13. Prohlídka místa plnění

- 1) Zadavatel umožní všem účastníkům, kteří mají zájem na podání nabídky v zadávacím řízení, prohlídku místa plnění.
- 2) **Prohlídka místa plnění je možná dne 15. 8. 2025** u kontaktní osoby zadavatele – paní Vladimíra Křížkové, tel.: +420 606 789 079, e-mail: reditelka@ds-hodonin.cz. Sraz účastníků k prohlídce místa plnění bude **v 9:00** hod na adrese: třída Bří Čapků 3273/1, 695 01 Hodonín.
- 3) Při prohlídce místa plnění mohou účastníci vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter a není možné dovolávat se jejich závaznosti. Uvedeným není dotčeno oprávnění účastníka požadovat poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace dle čl. 12 této zadávací dokumentace.

Článek 14. Výhrada práva uveřejnit rozhodnutí zadavatele na profilu zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo na **profilu zadavatele** uveřejnit **oznámení**, resp. **rozhodnutí o výběru nejvýhodnější nabídky nebo o vyloučení účastníka zadávacího řízení**. V takovém případě se oznámení,

resp. rozhodnutí považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Článek 15. Plnění prostřednictvím poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce předložil **seznam poddodavatelů**, pokud jsou účastníkovi známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Za tímto účelem zadavatel jako součást Krycího listu nabídky předkládá účastníkům vzor seznamu poddodavatelů.

Článek 16. Zadávací lhůta a jistota

- 1) Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (tj. lhůtu, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami) v délce trvání **3 měsíců**. Zadávací lhůta počíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.
- 2) Zadavatel požaduje, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek **jistotu ve výši 250.000,- Kč**. Jistotu poskytnou účastníci formou složení peněžní částky na účet zadavatele (dále také „**peněžní jistota**“), formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele nebo pojištění záruky (dále jako „**záruční listiny**“) ve prospěch zadavatele podle § 2868 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 3) Poskytne-li účastník zadavateli jistotu formou peněžní jistoty, složí požadovanou částku na bankovní účet zadavatele vedený u Komerční banky, a.s., číslo účtu: **14631671/0100**, jako variabilní symbol uvede svoje IČO.
- 4) Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty ve smyslu § 41 ZZVZ. V případě předložení záruční listiny dokládá účastník jako součást své nabídky originál nebo úředně ověřenou kopii této listiny.
- 5) Zadavatel může vyloučit ve smyslu § 48 odst. 3 ZZVZ účastníka zadávacího řízení, který neprokázal složení požadované jistoty nebo nezajistil jistotu po celou dobu trvání zadávací lhůty.
- 6) Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem nebo odešle dodavateli údaje či doklady nezbytné k uvolnění jistoty po uplynutí zadávací lhůty, poté, co účastník zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty, nebo po ukončení zadávacího řízení.

Článek 17. Zpracování osobních údajů

- 1) Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „**GDPR**“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení.

- 2) Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.
- 3) Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
- 4) Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování osobě zastupující zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení ve smyslu § 43 ZZVZ.

Článek 18. Další podmínky zadavatele pro plnění veřejné zakázky

1) Komunikace:

- a) Zadavatel, resp. osoba zastupující zadavatele komunikuje s dodavateli v souladu s § 211 odst. 1 ZZVZ zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem, resp. osobou zastupující zadavatele a dodavatelem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle § 211 odst. 5 ZZVZ), a to zejména prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK.
 - b) Pro komunikaci se zadavatelem, resp. osobou zastupující zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje E-ZAK – <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/>
 - c) Podrobné informace o ovládání systému jsou k dispozici v uživatelských příručkách na <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/manual.html>.
- 2) Zadavatel **nebude účastníkům hradit žádné náklady** spojené s účastí v zadávacím řízení, včetně přípravy a podání nabídky a dalších žádostí, návrhů apod. Tím nejsou dotčeny povinnosti zadavatele dle § 40 odst. 6 ZZVZ.
 - 3) Zadavatel upozorňuje, že samotné podání nabídky nezakládá právní nárok účastníka na uzavření Smlouvy. V případě, že nedojde k uzavření Smlouvy s vybraným dodavatelem, nebude mít tento vůči zadavateli nárok na jakoukoliv platbu, či náhradu škody nebo nemajetkové újmy z jakéhokoliv důvodu.
 - 4) Zadavatel si vyhrazuje **právo odstoupit od Smlouvy**, zjistí-li po uzavření této Smlouvy, že účastník uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
 - 5) Dodavatel vybraný na základě tohoto zadávacího řízení je podle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se poskytnout informace a dokumenty vztahující se k předmětu této veřejné zakázky kontrolním orgánům poskytovatele dotace, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).

- 6) Autorem zadávací dokumentace a jejích příloh č. 1 a 2 je společnost TENDERA partners, s.r.o. Ostatní části zadávací dokumentace vypracoval zadavatel, není-li uvedeno jinak.
- 7) Obsah, členění a hlavní myšlenky uvedené v zadávací dokumentaci považuje autor této zadávací dokumentace, jímž je osoba zastupující zadavatele, za své duševní vlastnictví a nesmějí být bez jeho svolení kopírovány nebo jinak předávány třetím stranám ani použity za jiným účelem, než je zadávání předmětné veřejné zakázky.
- 8) **Soulad s nařízením Rady EU č. 2022/576:** Veřejná zakázka je zadávána v souladu s nařízením Rady EU č. 2022/576, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činností Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, a to zejména v souladu s čl. 5k tohoto nařízení, dle kterého se (až na stanovené výjimky) zakazuje zadat nebo dále plnit veřejné zakázky: a) ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku, b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo c) dodavatelům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b), včetně subdodavatelů, pokud představují více než 10,% hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.

Článek 19. Přílohy

- Příloha č. 1 ZD – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 ZD – Smlouva o dílo
- Příloha č. 3 ZD – Projektová dokumentace
- Příloha č. 4 ZD – Položkový rozpočet
- Příloha č. 5 ZD – Podmínky provádění díla
- Příloha č. 6 ZD – Vyjádření Stavebního úřadu

V Brně dne 11. 8. 2025

Za zadavatele – Domov pro seniory Bažantnice, příspěvková organizace:

Ing. Ivona Peštálová

TENDERA partners, s.r.o.

Poradce pro výběrová řízení

Na základě plné moci