

## **Výzva k žádosti o účast a zadávací podmínky**

k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky a související služby

### **„Nemocniční informační systém pro Sanatorium Pálava“**

zadávané dle ust. § 60 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) v jednacím řízení s uveřejněním

|                         |                                     |
|-------------------------|-------------------------------------|
| <b>Zadavatel:</b>       | <b>Jihomoravská zdravotní, a.s.</b> |
| se sídlem:              | Nové sady 988/2, 602 00 Brno-střed  |
| IČO:                    | 27714608                            |
| DIČ:                    | CZ27714608                          |
| druh veřejné zakázky:   | dodávky a související služby        |
| režim veřejné zakázky:  | nadlimitní                          |
| druh zadávacího řízení: | jednací řízení s uveřejněním        |

profil zadavatele: [https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile\\_display\\_14733.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_14733.html)

(dále v textu jen „zadavatel“)

Výzva k žádosti o účast a zadávací podmínky (dále v textu jen „Výzva“) je výzvou ve smyslu ust. § 61 odst. 1 ZZVZ.

**Obsah:**

|                                                                                                                  |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Předmět veřejné zakázky .....                                                                                 | 3  |
| 2. Minimální technické podmínky .....                                                                            | 4  |
| 3. Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky a maximální možná cena .....                                            | 5  |
| 4. Předběžné tržní konzultace .....                                                                              | 5  |
| 5. Obsah výzvy k žádosti o účast a informace o dalším průběhu zadávacího řízení, jazyk<br>zadávacího řízení..... | 5  |
| 1. fáze – Žádost o účast – posouzení způsobilosti a kvalifikace: .....                                           | 5  |
| 2. fáze – předběžné nabídky a jednání o předběžných nabídkách .....                                              | 7  |
| 3. fáze – výzva k podání konečných nabídek .....                                                                 | 8  |
| Předpokládaný harmonogram zadávacího řízení .....                                                                | 8  |
| 6. Požadavky způsobilosti a kvalifikace.....                                                                     | 9  |
| Základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ: .....                                                                   | 9  |
| Profesní způsobilost: .....                                                                                      | 11 |
| Ekonomická kvalifikace: .....                                                                                    | 11 |
| Technická kvalifikace:.....                                                                                      | 11 |
| 7. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace .....                                                    | 14 |
| 8. Způsob hodnocení nabídek.....                                                                                 | 15 |
| Kritérium A – Předpokládané náklady životního cyklu po dobu životnosti NIS .....                                 | 15 |
| Kritérium B – User experience design NIS.....                                                                    | 16 |
| Metoda hodnocení UXD .....                                                                                       | 16 |
| Celkové hodnocení nabídek .....                                                                                  | 18 |
| 9. Další požadavky a výhrady zadavatele .....                                                                    | 18 |
| 10. Seznam příloh .....                                                                                          | 18 |

## 1. Předmět veřejné zakázky

- 1.1. Zadávací dokumentace se vztahuje k veřejné zakázce s názvem „**Nemocniční informační systém pro Sanatorium Pálava**“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“ nebo „**VZ**“).
- 1.2. Předmětem plnění VZ bude dodávka a s ní související služby nemocničního informačního systému (dále v textu také „NIS“) pro poskytování zdravotní péče pro Sanatorium Pálava včetně propojení na interní a externí informační systémy, poskytování souvisejících služeb provozní podpory (maintenance, update, upgrade a SLA atp.) a rozvoje informačního systému vč. vypracování exitového plánu. Součástí plnění nejsou dodávky provozní infrastruktury (servery, disková pole, zálohování apod.). Provozní infrastruktura po úroveň operačního systému bude zajištěna v rámci součinnosti. Provedení musí odpovídat podmínkám smlouvy, která vzejde z tohoto zadávacího řízení. Plnění VZ musí dále vyhovovat veškeré platné legislativě, zejm. zákonu č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, vykazování plateb zdravotním pojišťovnám, a být v souladu se standardy elektronického zdravotnictví dle požadavků Ministerstva zdravotnictví.
- 1.3. Předpokládaná životnost informačního systému činí 10 let, tj. doba, po kterou zadavatel předpokládá informační systém provozovat.  

Vybraný účastník zhotoví a poskytne zadavateli informační systém, který bude v souladu s(e):

  - a) **minimálními technickými podmínkami** (viz dále čl. 2 Výzvy);
  - b) technickou specifikací, která bude součástí konečné nabídky (a o jejíž podobě bude s účastníky zadávacího řízení jednáno v průběhu zadávacího řízení);
  - c) **smlouvou na Veřejnou zakázku** (smlouva na Veřejnou zakázku bude vyjednána a vyhotovena v rámci jednání o předběžných nabídkách a ukončení jednání o předběžných nabídkách a bude součástí předložení (konečných) nabídek – viz dále;
  - d) **všemi relevantními zákonnými předpisy**, jejichž pravomoc a působnost dopadá na plnění Veřejné zakázky, zejm. zákona č. 372/2011 Sb., zákon o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů (dále v textu „zákon o zdravotních službách“), zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 325/2021 Sb., o elektronizaci zdravotnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 264/2025 Sb., o kybernetické bezpečnosti, ve znění pozdějších předpisů a dále všemi souvisejícími podzákonnými normami;
  - e) **nabídkou (vybraného) účastníka** a dalších požadavků zadavatele vzešlých z jednání o předběžných nabídkách účastníků;
  - f) **požadavky na integraci** zadavatelem v budoucnu provozovaných informačních systémů.
- 1.4. **Cílem implementace** nového systému NIS je dosažení standardizace postupů a agend a umožnění a zefektivnění každodenní práce klíčových uživatelů zadavatele, zejména lékařských a nelékařských pracovníků zadavatele dle zákona č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta a zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činnosti souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních).

- 1.5. **Klasifikace** předmětu plnění Veřejné zakázky (CPV):  
48814000-7 Zdravotnické informační systémy  
48814400-1 Klinické informační systémy
- 1.6. **Předpokládaná doba plnění** Veřejné zakázky – nasazení NIS do plného provozu bude předmětem jednání s účastníky o předběžných nabídkách. Konkrétní podoba etap realizace NIS, jakož i celkového harmonogramu nasazení a provozu NIS, bude předmětem jednání o předběžných nabídkách s účastníky v rámci fáze předběžných nabídek (viz dále).
- 1.7. Součástí plnění Veřejné zakázky je rovněž poskytování periodického školení uživatelů a zaškolení administrátorů NIS zadavatele, poskytnutí a udržování související dokumentace a poskytnutí a udržování zdrojových kódů.
- 1.8. NIS bude významným informačním systémem ve smyslu vyhlášky č. 317/2014 Sb., o významných informačních systémech a jejich určujících kritériích.

## **2. Minimální technické podmínky**

Minimální technické podmínky ve smyslu ust. § 61 odst. 4 ZZVZ zadavatel stanovuje následovně:

- I. Nemocniční informační systém (NIS) pro zajištění podpory zdravotnického zařízení a uživatelů při poskytování a vykazování péče se zvláštním zaměřením na poskytování léčebně rehabilitační péče a s tím vyplývajícími specifiky.
  - II. Integrovaná platforma (ESB) zajišťující veškeré interní a externí integrace, včetně integrace na systémy veřejné správy a systémy výměny zdravotnické dokumentace (interoperability).
  - III. Archiv zdravotnické a nezdravotnické dokumentace (EA) pro archivaci elektronické a standardizované zdravotnické dokumentace a nezdravotnické dokumentace vznikající v provozu zadavatele.
  - IV. Telemedicína, tj. možnost vzdáleného monitorování zdravotního stavu a životních funkcí pacientů.
  - V. Integrace mezi interními systémy, integrace na systémy veřejné správy a systémy výměny zdravotnické dokumentace (interoperability).
  - VI. Provozní podpora, rozvoj a exitový plán a jeho realizace po dobu životnosti NIS.
- 2.1. NIS bude proveden takovým způsobem, aby jeho výsledkem bylo plnění podmínek uvedených v **Minimálních technických podmínkách Výzvy**.
  - 2.2. Minimální technické podmínky budou v průběhu celého zadávacího řízení neměnné. Splnění minimálních technických podmínek nabídkou účastníka zadávacího řízení je základním předpokladem účasti na zadávacím řízení. Pokud zadavatel zjistí, že nabídka účastníka (ať už půjde o žádost o účast, předběžnou nabídku či nabídku konečnou) nesplňuje minimální technické podmínky v průběhu řízení, může postupovat dle ustanovení § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ a vyloučit účastníka ze zadávacího řízení; všechny ostatní technické podmínky zejména uvedené v Technické specifikaci je oprávněn zadavatel v průběhu zadávacího řízení dle ZZVZ změnit.

- 2.3. Součástí minimálních technických podmínek je rovněž požadavek zadavatele, aby byl NIS integrován s budoucími informačními systémy provozovanými zadavatelem, jejichž výčet a požadavky na integraci jsou uvedeny v Technické specifikaci.

### **3. Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky a maximální možná cena**

- 3.1. Celkovou předpokládanou hodnotu Veřejné zakázky zadavatel stanovil před zahájením zadávacího řízení, ale v souladu se ZZVZ její celkovou hodnotu nezveřejňuje. Zadavatel si dovoluje připomenout skutečnost, že předpokládaná hodnota Veřejné Zakázky je specifickým konstruktem dle ZZVZ sloužícím především ke stanovení režimu Veřejné Zakázky (zde nadlimitní).
- 3.2. Zadavatel předpokládané náklady na **licenci a implementaci** (nasazení) NIS, vč. školení, na **provozní podporu**, na **rozvoj** a na vypracování **exitového plánu** zjistil, ale v souladu se ZZVZ ji nezveřejňuje.

### **4. Předběžné tržní konzultace**

- 4.1. Výzva a zadávací podmínky byly vytvořeny:

**Minimální technické podmínky a požadavky technické kvalifikace – Expirit Project Development s.r.o.**, se sídlem Věry Pánkové 829/2, Nové Sady, 779 00 Olomouc, IČO: 05789087.

### **5. Obsah výzvy k žádosti o účast a informace o dalším průběhu zadávacího řízení, jazyk zadávacího řízení**

- 5.1. Jednací řízení s uveřejněním je obecně flexibilním, transparentním druhem zadávacího řízení, které umožňuje zadavateli flexibilně reagovat na základě výsledků jednání s účastníky, čímž může (ale nemusí) dojít v důsledku k úpravě zadávacích podmínek (zejm. smlouvy a Technické specifikace).
- 5.2. Jednací řízení s uveřejněním má 3 fáze:
1. fáze: Žádost o účast;
  2. fáze: Podání předběžných nabídek a jednání o předběžných nabídkách;
  3. fáze: Podání (konečných) nabídek.

#### **1. fáze – Žádost o účast – posouzení způsobilosti a kvalifikace:**

- 5.3. Zadavatel Výzvou vyzývá v 1. fázi zadávacího řízení neomezený počet účastníků k podání žádosti o účast v jednacím řízení s uveřejněním. Prokázání splnění kvalifikačních podmínek je předpokladem pro další účast v zadávacím řízení ve smyslu ust. § 61 odst. 5 ZZVZ. Nesplnění kvalifikačních podmínek má za následek vyloučení účastníka. Účastníci, kteří nepodají žádost o účast ve stanovené lhůtě, nemohou být účastni dalších fází jednacího řízení s uveřejněním.
- 5.4. **Podání žádosti o účast v zadávacím řízení (tato fáze zadávacího řízení)**  
Účastníci podávají žádosti o účast za následujících podmínek:

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Lhůta pro podání žádosti o účast:</b> | Lhůta pro podání žádosti o účast je uvedena na profilu zadavatele v příslušném poli veřejné zakázky.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Způsob podání žádosti o účast:</b>    | Žádost o účast musí být podána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele E-ZAK, a to nejpozději do konce lhůty pro podání žádosti o účast. Podání žádosti o účast v listinné podobě se nepřipouští a nebude přijato.                                                                                                                                                                                           |
| <b>Jazyk podání žádosti o účast:</b>     | Český jazyk.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Obsah žádosti o účast:</b>            | <p>a) <b>Žádost o účast zahrnující identifikační údaje účastníka (název, sídlo, IČO, zastoupení);</b></p> <p>b) <b>Doklady prokazující splnění podmínek způsobilosti a kvalifikace;</b></p> <p>c) <b>Předložení přílohy č. 1 – Čestné prohlášení dodavatele (dle ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů a prohlášení vztahující se k Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. 4. 2022).</b></p> |

- 5.5. Zadavatel upozorňuje, že pro podání žádosti o účast musí být účastník registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK.
- 5.6. Zadavatel uvádí podrobné informace k podání žádostí o účast a nabídek v elektronické podobě:
- Pro podání žádosti a nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK (dále jen „E-ZAK“) dostupný na internetové adrese [www.ezak.cz](http://www.ezak.cz), kde je rovněž dostupný návod na jeho použití a kontakty na uživatelskou podporu.
  - Dodavatel musí pro podání žádosti a nabídky disponovat osobním počítačem s nainstalovaným internetovým prohlížečem, připojeným k síti Internet (minimální technické požadavky na osobní počítač, konektivitu k internetu a internetový prohlížeč jsou blíže uvedeny v návodu na použití elektronického nástroje – odkaz „Nápověda“ v prostředí elektronického nástroje).
  - Dodavatel musí být pro možnost podání žádosti a nabídky registrován jako dodavatel v E-ZAK (odkaz <https://cdd.fen.cz/#/registrace>). Vyřízení registrace trvá dle informací zadavatele max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.
  - Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání žádosti a nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání žádostí a nabídek (podáním žádosti a nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

- e) Pro dokumenty u elektronického podání žádosti a nabídky mohou být použity obecně dostupné formáty a programy, zejména Microsoft Office, Adobe Reader, Open Office apod.
- 5.7. Zadavatel nebude ve fázi žádosti o účast snižovat počet účastníků zadávacího řízení ve smyslu ust. § 111 ZZVZ.

### **Informace o dalších, následujících fázích zadávacího řízení**

#### **2. fáze – předběžné nabídky a jednání o předběžných nabídkách**

- 5.8. 2. fáze nastává po posouzení žádostí o účast zadavatelem, zda žádosti splňují podmínky účasti dle Výzvy a zákona – zejména požadavky způsobilosti a kvalifikace.
- 5.9. Zadavatel dle ust. § 61 odst. 5 ZZVZ vyzve účastníky zadávacího řízení, kteří prokázali splnění zadavatelem požadované způsobilosti a kvalifikace, k podání předběžných nabídek.
- 5.10. Konkrétní lhůtu zadavatel stanoví přiměřeně tak, aby účastníci zadávacího řízení byli s to podat hotové a kvalitní předběžné nabídky a v souladu s § 62 ZZVZ.
- 5.11. Zadavatel **bude o předběžných nabídkách s účastníky zadávacího řízení jednat.** Jednání se zúčastní účastníci zadávacího řízení, členové hodnotící komise a zástupce zadavatele. Obsahem jednání o předběžných nabídkách budou otázky technického a technologického řešení předmětu Veřejné zakázky a obsahu smlouvy na Veřejnou zakázku. Na základě výsledku jednání vypracují účastníci zadávacího řízení své konečné nabídky. Zadavatel si vyhrazuje možnost, že o předběžných nabídkách nebude jednat a může zadat Veřejnou zakázku na základě předběžné nabídky.
- 5.12. Zadavatel na jednání o předběžných nabídkách pozve účastníka zadávacího řízení nejméně 7 dní předem, nebude-li termín jednání dohodnut na předchozím jednání. Pozvánka bude zaslána na e-mail uvedený účastníkem zadávacího řízení v jeho žádosti o účast či prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele. V pozvánce bude uveden alespoň obecný předmět jednání, místo, čas a datum jednání. Zadavatel upozorňuje, že jednání mohou být nahrávána. Jednání mohou probíhat se všemi účastníky zadávacího řízení společně, či individuálně s jednotlivými účastníky zadávacího řízení. Jednání může proběhnout vícekolově i jednokolově.
- 5.13. Zadavatel může dle ust. § 61 odst. 11 ZZVZ v průběhu jednání o předběžných nabídkách změnit nebo doplnit zadávací podmínky, zejména návrh smlouvy na Veřejnou zakázku.
- 5.14. Zadavatel si vyhrazuje právo výše uvedený průběh zadávacího řízení upřesnit či přidat další podmínky pro jednání o předběžných nabídkách ve výzvě k podání předběžných nabídek. Účastník zadávacího řízení je povinen v předběžné nabídce sdělit, které údaje ze své předběžné nabídky považuje za důvěrné dle ust. § 218 odst. 1 ZZVZ. Tyto informace je zadavatel oprávněn sdělit ostatním účastníkům zadávacího řízení pouze na základě písemného souhlasu účastníka zadávacího řízení uděleného ve vztahu ke konkrétní informaci.
- 5.15. Zadavatel dle ust. § 61 odst. 8 ZZVZ informuje, že v rámci jednání nebude snižován počet předběžných nabídek, o nichž se bude jednat podle ust. § 112 ZZVZ.

### **3. fáze – výzva k podání konečných nabídek**

- 5.16. Zadavatel po ukončení 2. fáze vyzve účastníky k podání konečných nabídek. Výzva k podání konečných nabídek může, ale nemusí reflektovat předchozí jednání o předběžných nabídkách. Zadavatel ve 3. fázi poskytne veškeré zadávací podmínky, které jsou potřebné pro podání konečných, navzájem srovnatelných nabídek účastníků zadávacího řízení.
- 5.17. Zadavatel vyzve účastníky zadávacího řízení k podání konečných nabídek. Ve výzvě k podání nabídek zadavatel specifikuje zadávací podmínky podle výsledků jednání a proběhlých fází jednacího řízení. Výzva k podání nabídek bude obsahovat náležitosti stanovené v příloze č. 6 ZZVZ.
- 5.18. Konkrétní lhůtu pro podání konečných nabídek zákon nestanoví, ale zadavatel ji stanoví přiměřeně tak, aby účastníci zadávacího řízení byli s to podat hotové a kvalitní nabídky.
- 5.19. Konečné nabídky budou hodnoceny podle své ekonomické výhodnosti podle ust. § 114 odst. 2 ZZVZ. Zadavatel bude konečné nabídky hodnotit dle poměru jejich kvality a ceny nákladů životního cyklu Veřejné zakázky – viz dále stanovená kritéria pro hodnocení.

### **Předpokládaný harmonogram zadávacího řízení**

- 5.20. Zadavatel stanovuje následující předpokládaný harmonogram jednacího řízení s uveřejněním, přičemž se jedná o předpoklad v době zahájení zadávacího řízení, který se však může v průběhu zadávacího řízení v závislosti na samotném průběhu zadávacího řízení změnit.

#### **1. fáze:**

- 5.21. Zahájení zadávacího řízení odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle ust. § 212 ZZVZ, kterým vyzývá neomezený počet účastníků k podání žádosti o účast a Výzvou. Lhůta pro podání žádosti o účast je uveřejněna na profilu zadavatele v příslušném poli Veřejné zakázky.
- 5.22. Následuje podání samotných žádostí o účast účastníky zadávacího řízení.
- 5.23. Poté zadavatel posoudí splnění podmínek účasti účastníků zadávacího řízení dle ust. § 61 odst. 5 ZZVZ (zejm. posouzení jejich způsobilosti a kvalifikace).
- 5.24. Celková odhadovaná délka 1. fáze: **2 měsíce od zahájení zadávacího řízení.**

#### **2. fáze:**

- 5.25. Zaslání výzvy k podání předběžných nabídek nevykloučeným účastníkům zadávacího řízení (ti, kteří prošli úspěšně fází 1).
- 5.26. Lhůtu k podání předběžných nabídek bude stanovena ve výzvě k podání předběžných nabídek.
- 5.27. Po podání předběžných nabídek může zadavatel s účastníky zadávacího řízení dle ust. § 61 odst. 8 ZZVZ o předběžných nabídkách jednat. Jednání probíhá s každým z účastníků zvlášť. Jednání zadavatele s účastníky zadávacího řízení o předběžných nabídkách může probíhat i opakovaně, délku 1 jednání s jedním účastníkem zadavatel

odhaduje na max. 1 pracovní den; Zadavatel předpokládá 1 až 2 jednání o předběžných nabídkách s každým z účastníků.

- 5.28. Celková odhadovaná délka 2. fáze: **2 měsíce.**

**3. fáze:**

- 5.29. Po projednání předběžných nabídek zadavatel jednání o předběžných nabídkách ukončí a vyzve účastníky k podání konečných nabídek (3. fáze).
- 5.30. Konečné nabídky účastníků zadavatel, resp. jím ustavená hodnotící komise posoudí a vyhodnotí. Ve 3. fázi odevzdají účastníci zadávacího řízení vzorky pro hodnocení nabídek (viz čl. 8 Výzvy), zadavatel poté rozhodne o výběru účastníka a oznámí uvedenou skutečnost účastníkům zadávacího řízení.
- 5.31. Celková odhadovaná délka 3. fáze: **2 až 3 měsíce.**

**Dokončení zadávacího řízení; odhad celkové doby trvání zadávacího řízení**

- 5.32. Zadavatelem předpokládaná doba trvání jednacího řízení s uveřejněním od zahájení zadávacího řízení do jeho ukončení je **6 až 7 měsíců.**
- 5.33. Zadavatel si dovoluje upozornit, že výše uvedené doby trvání a lhůty jsou pouze odhadované, jejich skutečná délka závisí na samotném průběhu zadávacího řízení a bude upravena tak, aby účastníci měli dostatečnou dobu na přípravu předběžných nabídek a konečných nabídek v souladu se ZZVZ.

**Jazyk zadávacího řízení**

- 5.34. Jazykem zadávacího řízení je český jazyk.

**6. Požadavky způsobilosti a kvalifikace**

- 6.1. Zadavatel požaduje prokázání níže uvedené způsobilosti a kvalifikace:

**Základní způsobilost** dle ust. § 74 ZZVZ;

**Profesní způsobilost** dle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ;

**Ekonomická kvalifikace** dle ust. § 78 ZZVZ;

**Technická kvalifikace:**

- a) seznam významných dodávek dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ;
- b) seznam členů realizačního týmu dle ust. § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ.

- 6.2. Základní způsobilost:

**Základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ:**

- 1. Způsobilým dle ust. § 74 ZZVZ není účastník, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla účastníka; k zahluzeným odsouzením se nepřihlíží,

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
  - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
  - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
  - e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla účastníka.
2. Je-li účastníkem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu účastníka právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat:
- a) tato právnická osoba,
  - b) každý člen statutárního orgánu právnické osoby a
  - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu účastníka.
3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu
- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
  - b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu;
- 6.3. Účastník prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti dle ust. § 75 odst. 1 ZZVZ předložením:
- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
  - b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
  - c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
  - d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
  - e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
  - f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.
- 6.4. Doklady prokazující základní způsobilost podle ust. § 74 odst. 3 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 6.5. Účastníci zadávacího řízení mohou pro prokázání základní způsobilosti v bodech c) a d) dle § 75 ZZVZ užít vzor čestného prohlášení, který tvoří přílohu č. 2 Výzvy.

**Profesní způsobilost:**

- 6.6. Zadavatel požaduje profesní způsobilost dle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ, kterou účastník prokazuje předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

**Ekonomická kvalifikace:**

- 6.7. Zadavatel požaduje ekonomickou kvalifikaci dle ust. § 78 ZZVZ, kterou splňuje účastník, který za 3 bezprostředně předcházející účetní období dosáhl ročního obrátu alespoň 10.000.000 Kč bez DPH v každém z roků těchto účetních období. Jestliže účastník vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obrátu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.
- 6.8. V souladu s ust. § 78 odst. 5 ZZVZ účastník prokazuje splnění ekonomické kvalifikace předložením výkazu zisku a ztrát nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla účastníka za požadovaná období.

**Technická kvalifikace:**

- 6.9. Zadavatel požaduje technickou kvalifikaci dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ, kterou splní účastník, který předloží seznam významných dodávek poskytnutých za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení, který bude zahrnovat:
- a) alespoň 2 (dvě) úspěšně realizované, v souladu se smlouvou s objednatelem dokončené a objednatelem alespoň 3 po sobě jdoucí roky provozované realizace informačního systému pro poskytování zdravotních služeb (např. nemocničního informačního systému) v předchozích 10 letech před zahájením zadávacího řízení. Předmětný objednatel významné služby musí být osoba oprávněná poskytovat zdravotní služby (ve smyslu ust. § 2 odst. 1, 2 a 3 zákona o zdravotních službách<sup>1</sup> dle legislativy ČR případně dle legislativy analogické pro příslušný stát EU) a zároveň být provozovatelem zdravotních služeb s lůžkovou a ambulantní péčí. Počet uživatelů významné dodávky na straně objednatele musí být alespoň 100 uživatelů. Zároveň k významné dodávce byla poskytována provozní podpora v délce nejméně 36 měsíců. Významná dodávka byla v hodnotě alespoň 15.000.000 Kč bez DPH. Za významnou dodávku se pro účely tohoto výkladu nepovažuje poskytnutí, resp. prodej hardware objednateli významné dodávky.
- 6.10. Účastník doloží seznam významných dodávek formou seznamu s čestným prohlášením o poskytnutí významných dodávek. Zadavatel je oprávněn u objednatele, případně za užití dalších informačních zdrojů, resp. kontaktováním třetích osob, ověřit pravdivost předložené významné dodávky pro prokázání technické kvalifikace.
- 6.11. Zadavatel požaduje technickou kvalifikaci dle ust. § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ, kterou splní účastník, který předloží seznamu členů realizačního týmu, který se bude podílet na plnění Veřejné zakázky, skládajícího se alespoň z následujících osob splňujících níže uvedené požadavky:

---

<sup>1</sup> Zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů.

**a) Projektový manažer – 1 osoba**

- Minimálně 5 let praxe v oblasti projektového řízení dodávek a služeb informačních technologií;
- Minimálně 3 roky praxe v pozici vedoucího teamu projektového řízení v oblasti implementace nemocničních informačních systémů, resp. zdravotnických informačních systémů;
- Zkušenost s realizací nejméně jedné služby/dodávky, která svým charakterem a rozsahem odpovídá požadavkům dle bodu 6.9 písm. a) Výzvy výše v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení;
- Certifikace PRINCE2, PMP, PMI nebo IPMA nebo vyšší nebo ekvivalentní;
- Znalost českého jazyka na úrovni alespoň C1 dle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky: <https://www.msmt.cz/mezinarodni-vztahy/spolecny-evropsky-referencni-ramec-pro-jazyky>.

**b) Architekt informačních systémů – 1 osoba**

- Minimálně 5 let praxe v oblasti navrhování architektury informačních systémů;
- Zkušenost s realizací nejméně jedné služby/dodávky, která svým charakterem a rozsahem odpovídá požadavkům dle bodu 6.9 písm. a) Výzvy výše v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení;
- Certifikát TOGAF.

**c) Konzultant poskytování zdravotních služeb – 1 osoba**

- Minimálně 3 roky zkušenosti v oblasti poskytování zdravotní péče případně navrhování řešení procesů při poskytování zdravotní péče či zdravotnických agend v podniku/organizaci/společnosti;
- Zkušenost s realizací nejméně jedné služby/dodávky, která svým charakterem a rozsahem odpovídá požadavkům dle bodu 6.9 písm. a) Výzvy výše v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení;
- Znalost českého jazyka na úrovni alespoň C1 dle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky:  
<https://www.msmt.cz/mezinarodni-vztahy/spolecny-evropsky-referencni-ramec-pro-jazyky>;
- Splňuje požadavky pro výkon zdravotnického povolání lékaře dle zákona č. 95/2004 Sb. nebo psychologa ve zdravotnictví, příp. všeobecné sestry dle zákona č. 96/2004 Sb.

d) **Specialista na kybernetickou bezpečnost – 1 osoba**

- Alespoň 5 let praxe s navrhováním implementace bezpečnostních opatření a zajišťováním architektury bezpečnosti informačních systémů;
- Platný Certifikát CISSP nebo CISM nebo CRISC nebo Manažer BI (akreditační schéma ČIA).

e) **Specialista výkaznictví poskytnuté zdravotní péče – 1 osoba**

- Alespoň 5 let zkušeností v oblasti vykazování zdravotní péče, ekonomických analýz nebo navrhování kontrolních přehledů ve zdravotnictví, případně auditu vykazování zdravotní péče v podniku/organizaci/společnosti;
- Zkušenost s realizací nejméně 2 (dvou) služeb/dodávek, které svým charakterem a rozsahem odpovídá požadavkům dle bodu 6.9 písm. a) Výzvy výše v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení.

f) **Specialista integrační platformy**

- Alespoň 5 let praxe v oblasti systémové integrace a implementace ESB platformy;
- Zkušenost s realizací nejméně 2 (dvou) služeb/dodávek spočívajících v implementaci ESB platformy pro informační systém objednatele, který je osobou oprávněnou k poskytování zdravotních služeb (ve smyslu ust. § 2 odst. 1, 2 a 3 zákona o zdravotních službách).

6.12. Zadavatel uvádí, že výše uvedené požadované týmové role dle bodů a) až f) nemohou být obsazovány týmiž osobami – zadavatel neumožňuje souběh týmových rolí u konkrétních osob, tj. minimálnímu počtu požadovaných osob odpovídají různé fyzické osoby.

6.13. Účastník pro prokázání technické kvalifikace dle ust. § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ předloží kromě seznamu členů realizačního týmu strukturované životopisy členů a požadované kompetenční certifikáty, které budou obsahovat přehled poskytnutých zkušeností v požadovaném rozsahu a prohlášení o požadované znalosti jazyka.

6.14. Zadavatel stanovuje, že pro technickou kvalifikaci není předmětné, zda významná služba byla poskytnuta objednateli, který je rovněž veřejným zadavatelem nebo objednateli, který není veřejným zadavatelem (tj. typicky objednatel z privátního sektoru).

6.15. **Společná ustanovení ke splnění kvalifikačních předpokladů:**

Zadavatel stanovuje, že účastníci nemohou nahradit doklady způsobilosti a kvalifikace čestným prohlášením, vyjma těch částí, kdy je kvalifikace čestným prohlášením přímo prokazovaná, viz výše.

Pokud zadavatel nebo ZZVZ vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dle ust. § 45 odst. 3 ZZVZ účastník předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce než v češtině nebo angličtině, se předkládá s překladem do češtiny. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad v českém nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

Zahraniční účastník prokazuje splnění kvalifikace způsobem dle ust. § 81 ZZVZ doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Účastník může určitou část technické kvalifikace, ekonomickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ prokázat prostřednictvím jiných osob. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli podle ust. § 83 odst. 1 ZZVZ předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle ust. § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat při plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za účastníka. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývá závazek jiné osoby plnit Veřejnou zakázku společně a nerozdílně s účastníkem. Prokazuje-li však účastník prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle ust. § 79 odst. 2 písm. a) nebo c) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle tohoto odstavce obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ a profesní způsobilost dle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. Může se jednat například o část Informačního systému o veřejných zakázkách, která obsahuje Seznam kvalifikovaných dodavatelů, nebo Informační systém obchodního rejstříku.

## **7. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace**

- 7.1. Účastníci jsou oprávněni zadavatele v souladu s ust. § 98 ZZVZ požádat o vysvětlení zadávací dokumentace vč. všech jejích příloh. Zadavatel upozorňuje, že odpověď na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace bude včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele uveřejněna rovněž na profilu zadavatele stejně jako doplnění a změny zadávací dokumentace v souladu s ust. § 98 a ust. § 99 ZZVZ. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas. V podrobnostech se užije ust. § 98 a ust. § 99 ZZVZ. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace mohou účastníci zasílat prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele E-ZAK k příslušné veřejné zakázce.

## 8. Způsob hodnocení nabídek

- 8.1. Zadavatel stanovuje, jakým způsobem budou hodnoceny nabídky v tomto zadávacím řízení. Nabídky budou hodnoceny v souladu s ust. § 114 ZZVZ. Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality následovně:

| Kritéria celkového hodnocení:                                       | Váha: |
|---------------------------------------------------------------------|-------|
| <b>Předpokládané náklady životního cyklu po dobu životnosti NIS</b> | 70 %  |
| <b>User experience design NIS</b>                                   | 30 %  |

Celkové pořadí jednotlivých nabídek na základě jejich úspěšnosti se stanoví tak, že se sečte vždy přidělená bodová hodnota kritéria (přepočtena váhou dílčího kritéria). Dojde tak k součtu bodového zisku kritéria A se ziskem kritéria B. Na základě uvedeného součtu bude stanoveno celkové pořadí nabídek, resp. účastníků zadávacího řízení.

### Kritérium A – Předpokládané náklady životního cyklu po dobu životnosti NIS

- 8.2. Jedná se o objektivní, počitatelné minimalizační kritérium. Nižší hodnota znamená lepší nabídku.
- 8.3. Pro hodnocení konečných nabídek bude relevantní nabídková cena v Kč bez DPH předpokládaných nákladů životního cyklu NIS uvedená v položce „Celkové předpokládané náklady životního cyklu závazku vypočtené na dobu 10 let dle smlouvy“ (dále v textu také „PLCC“). Nižší Celková PLCC za dobu životnosti NIS (10 let) znamená výhodnější nabídku.
- 8.4. Zadavatel v rámci PLCC bude počítat náklady na licence NIS, implementaci, provozní podporu (zahrnující zejména údržbu a servis), rozvoj, exit, školení a zaškolení a další skutečnosti tvořící PLCC NIS. Jednotlivé položky PLCC mohou být zadavatelem měněny ve fázích zadávacího řízení předcházejících podání (konečných) nabídek dle výsledku jednání s účastníky o předběžných nabídkách nebo vůlí zadavatele vyvstálé v průběhu zadávacího řízení – jednotlivé položky PLCC však budou vždy reflektovat předpokládané náklady životního cyklu a hodnotícím kritériem A budou vždy Předpokládané náklady životního cyklu po dobu životnosti NIS.
- 8.5. Pro hodnocení nabídek v hodnotícím kritériu A použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude v rámci každého dílčího kritéria hodnocení přiděleno takové bodové ohodnocení, které odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci kritéria hodnocení. V případě dílčího kritéria A se jedná o nákladové kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími; nejvýhodnější nabídka v tomto kritériu získá 100 bodů. Každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky v tomto kritériu k hodnocené nabídce, viz níže uvedený vzorec. Zadavatel provede zaokrouhlení získaného počtu bodů na dvě desetinná místa.
- 8.6. 
$$\text{Počet bodů hodnocené nabídky} = 100 \times (\text{Nejnižší hodnota}) / (\text{Hodnota hodnocené nabídky})$$

- 8.7. Následně bude přidělená bodová hodnota přepočtena vahou dílčího kritéria (tj. zde 70 %), a to tak, že přidělená bodová hodnota bude vynásobena 0,7. Zadavatel provede zaokrouhlení získaného počtu bodů na dvě desetinná místa.
- 8.8. Poznámka: Ve fázi podání žádosti o účast účastníci hodnoty PLCC netvoří a ani nikam neuvádějí, k žádosti o účast PLCC nepřikládají (hodnoty PLCC budou účastníky vloženy ve formě tabulky vytvořené zadavatelem až po výzvě zadavatele v další fázi zadávacího řízení – předložení předběžných nabídek).

### **Kritérium B – User experience design NIS**

- 8.9. Zadavatel požaduje, aby byl poskytovaný NIS pro klienty – pracovníky zadavatele, kteří budou NIS používat, co možná uživatelsky nejprívětivější a nejprístupnější a uživatelé mohli plnit svěřené úkoly na NIS s minimálním úsilím, aniž by docházelo ke snížení kvality a rozsahu požadovaných funkcionalit. Tzv. User Experience design NIS (= uživatelská zkušenost s NIS, myšleno zejména jako soubor přístupnosti, předvídatelnosti, srozumitelnosti, estetiky, funkčnosti, rychlosti a přehlednosti; dále v textu také „UXD“) bude hodnocena na stupnici dle klíče uvedeného v čl. 8.17 Výzvy.

### **Metoda hodnocení UXD**

- 8.10. Kritérium kvality **UXD** bude předvedeno na vzorku plnění, které bude prezentovat účastník v sídle zadavatele ve třetí fázi (tj. fázi podání konečných nabídek). Na předvedení vzorku plnění, na němž bude hodnocena kvalita dle kritéria UXD, bude každý z účastníků zadávacího řízení pozván samostatnou pozvánkou.
- 8.11. Pořadí hodnocení kritéria kvality UXD jednotlivých nabídek je určeno zadavatelem. První bude hodnocena nabídka, která byla podána jako poslední a takto postupně až po nabídku, která byla podána jako první. Účastníkům nebude umožněna přítomnost při hodnocení ostatních nabídek.
- 8.12. Kritérium kvality bude hodnoceno tak, že hodnotící komise přiřadí počet bodů podle nejlépe odpovídajícího slovního hodnocení za každou jednu prověřovanou oblast. Seznam prověřovaných oblastí bude poskytnut ve 2. fázi zadávacího řízení.
- 8.13. Účastník bude vyzván, aby předvedl funkcionality „Prověřované oblasti“. Na základě provedení těchto úkonů přiřadí každý člen hodnotící komise bodové ohodnocení za celou každou jednu „Prověřovanou oblast“ podle tabulky uvedené v tomto článku.
- 8.14. Zadavatel upozorňuje účastníky, že pro demonstraci nabízeného NIS umožňuje zadavatel využít zapojení do elektrické sítě a připojení na projektor kabelem HDMI. Obstarání veškerých dalších prostředků (PC, mobilní zařízení, internetové připojení, myš, klávesnice atd.) je odpovědnost účastníka, nikoliv Zadavatele.
- 8.15. Hodnotící komise udělí příslušný počet bodů UXD za každou Prověřovanou oblast z každého níže uvedeného hlediska UXD. Hlediska UXD mají všechny stejnou váhu.
- 8.16. **Definice rozsahu Hledisek UXD:**
- Přístupnost** – pro nezkušeného uživatele nabízeného NIS je NIS na první pohled alespoň v základní míře pochopitelný. Tomuto napomáhá zejména znaková a textová sémantická srozumitelnost použitých objektů a prvků NIS.
  - Předvídatelnost** – členění a umístění prvků a funkcí NIS je i pro uživatele nezkušeného s konkrétním nabízeným NIS, který má zkušenost s obecným typem

nabízeného NIS (např. personální systémy), předvídatelné. Uživatel tak za pomoci vlastní intuice odhadne, kde se budou jednotlivé prvky a funkce NIS nacházet.

- c) **Srozumitelnost** – na základě primárního seznámení se s NIS je uživatel schopen porozumět systému a jeho provozního fungování tak, že je schopen popsat účel a logiku provedených úkonů.
- d) **Estetika** – estetický dojem NIS by měl být na vysoké úrovni, měl by na uživatele působit příjemným a přívětivým dojmem.
- e) **Funkčnost** – uživateli skryté interní problémy/errorry by mu neměly bránit v plnohodnotném užívání NIS. Nabízené komplexní (např. nepřetržitá dostupnost zdravotnické dokumentace pacienta) i základní (např. preskripce léčivých přípravků pacientovi) funkce by měly fungovat v takové míře, aby uživatel nijak nepocítil případné nedostatky.
- f) **Rychlost** – rychlost NIS se hodnotí jak po stránce softwarové, tedy že načítání jednotlivých interakcí uživatele a NIS netrvá ze strany NIS nepřiměřeně dlouho, tak i po stránce systematické, tedy že uživatel není zpomalován „pohybem“ v NIS při svých úkonech (např. přílišné „proklikávání“ se vysokým množstvím lokací v NIS při konání jednoduchého úkonu); účastníku není dovoleno užívat za účelem hodnocení ad hoc vytvořené klávesové zkratky vedoucí ke splnění zadání (Zadavatel na ně v tom případě nebude brát zřetel).
- g) **Přehlednost** – nabízený NIS by měl být přehledný jak po grafické stránce, tedy že grafické zpracování nepůsobí na uživatele matoucím dojmem a neztěžuje mu tím práci s NIS, tak po stránce systematické, tedy že utřídění prvků dává smysl v kontextu celého NIS, a umožňuje tak uživateli se v NIS lépe orientovat.

8.17. Níže uvedená tabulka vyjadřuje škálu bodového hodnocení kritéria kvality UXD dle Hledisek UXD:

| Body         | Slovní ohodnocení                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>20 b.</b> | Hledisko User Experience nabízeného řešení je na <b>velmi vysoké úrovni</b> . Postup řešení požadovaného úkolu je zřetelný, předvídatelný a pochopitelný. Hodnotící uživatel bez problému pochopil postup účastníka a nabyl dojmu, že by byl schopný úkon <b>bez obtíží</b> provést sám. Nabízené řešení splnilo požadované úkoly Prověřované oblasti v odpovídajícím rozsahu.                                      |
| <b>15 b.</b> | Hledisko User Experience nabízeného řešení je na <b>vysoké úrovni</b> . Postup řešení požadovaného úkolu je <b>vcelku</b> zřetelný, předvídatelný a pochopitelný. Hodnotící uživatel bez problému pochopil postup účastníka a nabyl dojmu, že by byl schopný úkon <b>s lehkými obtížemi</b> provést sám. Nabízené řešení splnilo požadované úkoly Prověřované oblasti v odpovídajícím rozsahu.                      |
| <b>10 b.</b> | Hledisko User Experience nabízeného řešení je na <b>příjemné úrovni</b> . Postup řešení požadovaného úkolu <b>je, ačkoliv s drobnými obtížemi</b> , zřetelný, předvídatelný a pochopitelný. Hodnotící uživatel pochopil postup účastníka a nabyl dojmu, že by byl schopný úkon, <b>s obtížemi, ale úspěšně</b> , provést sám. Nabízené řešení splnilo požadované úkoly Prověřované oblasti v odpovídajícím rozsahu. |
| <b>5 b.</b>  | Hledisko User Experience nabízeného řešení je na <b>nízké nebo téměř nepříjemné úrovni</b> . Postup řešení požadovaného úkolu <b>spíše není</b> zřetelný, předvídatelný ani pochopitelný. Hodnotící uživatel <b>nepochopil</b> zcela postup účastníka a nabyl dojmu, že by byl schopný úkon provést <b>pouze z části</b> .                                                                                          |

|             |                                                                                                                                                                                         |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             | Nabízené řešení splnilo požadované úkoly Prověřované oblasti v odpovídajícím rozsahu.                                                                                                   |
| <b>0 b.</b> | Účastník <b>nebyl schopen vůbec provést hodnocený úkol Prověřované oblasti</b> nebo <b>nabízené řešení nesplnilo věcně nebo technicky správně požadované úkoly Prověřované oblasti.</b> |

- 8.18. Zadavatel přidělí jednotlivým Hlediskům UXD příslušné body. Poté vydělí celkově získané body za jednotlivá Hlediska UXD číslem 7 (počet Hledisek UXD) a zaokrouhlí na dvě desetinná místa.
- 8.19. Následně bude přidělená bodová hodnota přepočtena vahou dílčího kritéria (tj. zde 30 %), a to tak, že přidělená bodová hodnota bude vynásobena 0,3. Zadavatel provede zaokrouhlení získaného počtu bodů na dvě desetinná místa.
- 8.20. Bodové ohodnocení získané za kritérium kvality bude konečné a bude použito i pro konečné hodnocení nabídek. Účastník tedy není oprávněn po provedení hodnocení kvality dále měnit svou nabídku. Účastník je nicméně oprávněn nabízené řešení učinit kvalitnějším, ovšem k takovému zlepšení nebude pro účely konečného hodnocení přihlíženo.

#### **Celkové hodnocení nabídek**

- 8.21. Zadavatel provede celkové hodnocení nabídek prostým součtem bodových hodnot hodnotících kritérií získaných účastníkem v hodnotících kritériích A a B ( $A + B$ ). Vyšší získaná bodová hodnota znamená výhodnější nabídku.
- 8.22. Celkové hodnocení nabídek a stanovení pořadí účastníků zadávacího řízení zadavatel provede až ve fázi podání (konečných) nabídek, tj. nikoliv v této (1.) fázi zadávacího řízení (podání žádosti o účast).
- 8.23. V případě rovnosti bodů rozhodne o určení pořadí nabídek los.

### **9. Další požadavky a výhrady zadavatele**

- 9.1. Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v zadávacím řízení.
- 9.2. Jednotliví účastníci zadávacího řízení jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky v zadávacím řízení.
- 9.3. Zadavatel stanovuje jako podmínku účasti v zadávacím řízení předložení pravdivého čestného prohlášení dodavatele o dodržení nařízení Rady EU č. 2022/576 a o absenci střetu zájmů, které tvoří přílohu č. 1 Výzvy.

### **10. Seznam příloh**

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha 1:**      **Čestné prohlášení dodavatele** (dle ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů a prohlášení vztahující se k Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. 4. 2022);
- Příloha 2:**      **Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o splnění základní způsobilosti.**