

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Sanatorium Pálava - Interiérové vybavení – sedací nábytek“

nadlimitní veřejná zakázka na dodávky zadávaná v otevřeném zadávacím řízení podle
ust. § 56 a násl. ZZVZ

ZADAVATEL:

Jihomoravská zdravotní, a.s.

Sídlo: Nové sady 988/2, Staré Brno, 602 00 Brno

IČO: 27714608

OBSAH:

<u>1.</u>	<u>IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB</u>	<u>3</u>
<u>2.</u>	<u>KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI</u>	<u>4</u>
<u>3.</u>	<u>INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	<u>5</u>
<u>4.</u>	<u>LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	<u>5</u>
<u>5.</u>	<u>PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ</u>	<u>5</u>
<u>6.</u>	<u>POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI</u>	<u>6</u>
<u>7.</u>	<u>SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI</u>	<u>10</u>
<u>8.</u>	<u>OBCHODNÍ PODMÍNKY</u>	<u>12</u>
<u>9.</u>	<u>POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY</u>	<u>12</u>
<u>10.</u>	<u>HODNOCENÍ NABÍDEK</u>	<u>13</u>
<u>11.</u>	<u>POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY</u>	<u>13</u>
<u>12.</u>	<u>ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE</u>	<u>18</u>
<u>13.</u>	<u>VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE</u>	<u>18</u>
<u>14.</u>	<u>PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM</u>	<u>19</u>
<u>15.</u>	<u>LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK</u>	<u>20</u>
<u>16.</u>	<u>OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK</u>	<u>20</u>
<u>17.</u>	<u>ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA.....</u>	<u>20</u>
<u>18.</u>	<u>VÝHRADY ZADAVATELE</u>	<u>20</u>
<u>19.</u>	<u>INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ</u>	<u>22</u>
<u>20.</u>	<u>SEZNAM PŘÍLOH.....</u>	<u>22</u>

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB

1.1. Základní údaje o zadavateli

Název zadavatele	Jihomoravská zdravotní, a.s.
Sídlo zadavatele	Nové sady 988/2, Staré Brno, 602 00 Brno
IČO zadavatele / DIČ	27714608 / CZ27714608
Profil zadavatele	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_14733.html

1.2. Smluvní zastoupení zadavatele

Zástupcem zadavatele při provádění úkonů souvisejících s tímto zadávacím řízením je společnost CEJIZA, s.r.o., IČO: 28353242, se sídlem: Žerotínovo náměstí 449/3, Veveří, 602 00 Brno, e-mail: info@cejiza.cz, tel.: +420 530 506 206 (dále jen „**Zástupce zadavatele**“). Zástupce zadavatele je v souladu s ust. § 43 ZZVZ pověřen výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení a je taktéž pověřen k přijímání případných námitek dodavatelů dle ust. § 241 a násl. ZZVZ (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele). Zástupce zadavatele zajišťuje na straně zadavatele též komunikaci s dodavateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dle čl. 2. zadávací dokumentace.

1.3. Kontaktní osoba zadavatele

Kontaktní osobou ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je Mgr. Anna Netopilová, e-mail: info@cejiza.cz.

1.4. Osoby podílející se na přípravě zadávací dokumentace

Dne 7. 4. 2025 zadavatel zahájil písemné předběžné tržní konzultace (dále také „**PTK**“) ve smyslu ust. § 33 ZZVZ s cílem připravit zadávací podmínky a informovat dodavatele o svých záměrech a požadavcích. Předběžná tržní konzultace – Sanatorium Pálava - Nábytkové vybavení, jejímž obsahem jsou informace sdělené o připravované zakázce, jakož i otázky na účastníky PTK, je dostupná v elektronickém nástroji E-ZAK v části „Předběžné tržní konzultace“ na adrese https://zakazky.krajbezkorupce.cz/publication_display_81.html.

Identifikace osob, které se na PTK podílely ve smyslu ust. § 36 odst. 4 ZZVZ:

Číslo	Dodavatel	IČO	Sídlo
1.	RIM CZ a.s.	44117353	Dr. E. Beneše 1015, 765 02 Otrokovice
2.	MERCURY STAR s.r.o.	62300164	1. máje 1162, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm

Číslo	Dodavatel	IČO	Sídlo
3.	LENZA spol. s r.o.	60468726	Pod Skálou 104, 669 02 Hnanice
4.	ERKA Metaltec s.r.o.	62522418	U Pískovny 3177/1, Oblekovice, 671 81 Znojmo

Zadavatel realizoval předběžné tržní konzultace mimo výše uvedené k vyjasnění nastavení zadávacích podmínek, přičemž zadavatel při nastavení zadávacích podmínek vycházel jak z vlastního uvážení, tak i z informací obdržených v rámci předběžných tržních konzultací a konstatuje, že z uvedeného vyplynulo následující:

- veřejná zakázka na dodávky laminového nábytku a veřejná zakázka na dodávku sedacího nábytku budou zadávány v samostatných zadávacích řízeních.

Zadavatel pro úplnost uvádí, že s ohledem na velký rozptyl odpovědí účastníků PTK na zbývající dotazy, nezahrnul další závěry z PTK do zadávací dokumentace.

Níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele:

Části zadávací dokumentace	Označení osoby
Organizačně-právní části zadávací dokumentace	CEJIZA, s.r.o., Žerotínovo náměstí 449/3, Veverí, 602 00 Brno, IČO: 28353242
Výkresy jednotlivých pater budovy	AFRY CZ s.r.o., Magistrů 1275/13, Michle, 140 00 Praha 4, IČO: 45306605

2. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Tato veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na:

https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_14733.html

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž **veškerá komunikace** mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva či nikoliv.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je nezbytné provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Za řádné a včasné seznamování se

s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na výše uvedené adrese: <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/manual.html>.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce a v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení dodavatel kontaktuje provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na tel: +420 538 702 719 nebo na e-mailu: podpora@ezak.cz. Alternativně se mohou dodavatelé zaregistrovat a ověřit identitu též v Centrální databázi dodavatelů na portálu [FEN](#).

3. INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je doprava do místa plnění, vykládka a umístění jednotlivých kusů sedacího nábytku do určených místností dle pokynů zadavatele a následná montáž nábytku v 1. PP – 4. NP v nově vzniklém objektu zadavatele na adrese: Pasohlávky, p. č. 3163/770 v k. ú. Mušov (48.8999978N, 16.5589844E).

Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky, včetně technických podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, je uvedeno v přílohách této zadávací dokumentace.

3.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

CPV 39100000-3 | Nábytek

CPV 39110000-6 | Sedadla, židle a související výrobky a jejich díly

CPV 45421153-1 | Instalace a montáž vestavěného nábytku

4. LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodavatel zahájí plnění veřejné zakázky bezodkladně po nabytí účinnosti smlouvy na plnění veřejné zakázky. Místem plnění veřejné zakázky je objekt nově vzniklého odborného léčebného rehabilitačního ústavu na adrese Pasohlávky, p. č. 3163/ 770 v k. ú. Mušov (48.8999978N, 16.5589844E). Bližší podrobnosti jsou stanoveny v Obchodních podmínkách (Příloha č. 6 zadávací dokumentace).

5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **30. 10. 2025**. Sraz účastníků prohlídky místa plnění je v **10:00 hod.** před vstupem do objektu na adrese Pasohlávky, p. č. 3163/770 v k. ú. Mušov; souřadnice: <https://mapy.com/s/hofunuzase>.

Prohlídka místa plnění slouží k seznámení dodavatelů s místem budoucího plnění. Při prohlídce místa plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter a není možné dovolávat se jejich závaznosti. Uvedeným není dotčeno oprávnění dodavatele požadovat vysvětlení zadávací dokumentace dle čl. 13. zadávací dokumentace.

Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit nejvýše 2 zástupci dodavatele. Zástupci dodavatele jsou povinni prokázat se na výzvu zadavatele nebo Zástupce zadavatele dokladem totožnosti, za účelem vyhotovení zápisu z prohlídky místa plnění.

V případě organizační potřeby lze kontaktovat pracovníka zadavatele Ing. Jiřího Blanáře: jiri.blanar@jmzdravotni.cz, tel.: +420 774 092 568.

6. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ust. § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který prokáže splnění požadavků:

- a) [základní](#) způsobilosti podle ust. § 74 a § 75 ZZVZ, je-li požadována (odst. 6.1.),
- b) [profesní](#) způsobilosti podle ust. § 77 ZZVZ, je-li požadována (odst. 6.2.),
- c) [ekonomické](#) kvalifikace podle ust. § 78 ZZVZ, je-li požadována (odst. 6.3.), a
- d) [Technická](#) kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ kvalifikace podle ust. § 79 ZZVZ, je-li požadována (odst. 6.4.).

6.1. Základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ

Způsobilým je dodavatel, který		Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
a)	nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží; Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; Pro prokazování kvalifikace prostřednictvím pobočky závodu platí ust. § 74 odst. 3 ZZVZ. Pobočka závodu, která má sídlo na území České republiky, se podle ust. § 5 ZZVZ považuje za dodavatele se sídlem v České republice.	<i>Výpis z rejstříku trestů pro</i> <i>- každou právnickou osobu a</i> <i>- každou fyzickou osobu,</i> <i>pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován.</i>
b)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;	<i>- Potvrzení příslušného finančního úřadu</i> <i>a</i>

Způsobilým je dodavatel, který		Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
		- <i>Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i>
c)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;	<i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i>
d)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	<i>Potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení.</i>
e)	není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	- <i>Výpis z obchodního rejstříku, nebo</i> - <i>čestné prohlášení dodavatele ve vztahu k naplnění tohoto požadavku v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.</i>
Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle ust. § 234 ZZVZ.		

6.2. Profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady)
a)	výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence;	<i>Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.</i>
b)	doklad o tom, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu specifikovaném zadavatelem.	<i>Dodavatel předloží výpis z živnostenského rejstříku dle ust. § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a/nebo živnostenský list, resp. jiné oprávnění k podnikání pro volnou živnost</i> <i>Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.</i>

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady)
		<i>Zadavatel uzná za průkaz podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru rovněž výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list či listy dokládající oprávnění dodavatele k podnikání v oboru (či oborech), který bude zadavatelem požadovanému oboru obsahově odpovídat (jedná se zejména o živnostenské listy vydané za dříve platné právní úpravy).</i>
Splnění požadavku profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle ust. § 234 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesní způsobilost.		

6.3. Ekonomická kvalifikace dle ust. § 78 ZZVZ

Pro toto zadávací řízení se nepoužije.

6.4. Technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
a)	seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí.	<i>Ze seznamu významných dodávek musí vyplývat alespoň následující údaje:</i> • <i>název objednatele,</i> • <i>předmět významné dodávky,</i> • <i>doba a místo realizace významné dodávky,</i> • <i>finanční objem významné dodávky, je-li dále požadován,</i> • <i>kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné dodávky ověřit, vč. kontaktního e-mailu a telefonu.</i> <i>Ze seznamu významných dodávek musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období (3 roky před zahájením tohoto zadávacího řízení) realizoval alespoň 3 (tři) dodávky, jejichž předmětem byla dodávka a montáž sedacího nábytku s finančním objemem nejméně ve výši 1 500 000,00 Kč bez DPH/dodávku.</i> <i>Tuto část kvalifikace rovněž splní dodavatel v případě, že se jedná o významné dodávky zahájené dříve než</i>

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
	<i>v posledních 3 letech, pokud byly v posledních 3 letech dokončeny, probíhaly i po zahájení zadávacího řízení, nebo stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro podání nabídek (tj. řádné dokončení příslušné části dodávek, která naplňuje požadavky zadavatele na reference - dodavatel je povinen prokázat, že v rámci dodávek již bylo dodavatelem poskytnuto plnění v zadavatelem požadovaném rozsahu a kvalitě).</i> <i>V souladu s § 79 odst. 3 ZZVZ zadavatel dále stanovuje, že bude akceptovat i významné dodávky dokončené v době po zahájení zadávacího řízení do konce lhůty pro podání nabídek.</i> <i>Zadavatel dle § 79 odst. 4 ZZVZ připouští možnost použít k prokázání splnění tohoto kritéria kvalifikace i dodávky splňující výše uvedené požadavky zadavatele, které dodavatel poskytli:</i> <i>• společně s jinými dodavateli, nebo</i> <i>• jako poddodavatel;</i> <i>přičemž ale z předložených údajů musí být jednoznačně patrné, v jakém rozsahu se na plnění těchto zakázek – dodávek dodavatel podílel a zároveň že tento podíl splňuje uvedené požadavky zadavatele.</i> <i>Za významnou dodávku lze pro účely prokázání kritérií technické kvalifikace dle čl. 6.4. písm. a) zadávací dokumentace považovat výhradně takovou významnou dodávku, jejíž realizace nebyla objednatelem předčasně ukončena (zejména odstoupením od smlouvy) z důvodu porušení smluvních či zákonných povinností na straně dodavatele.</i> <i>Za významnou dodávku nelze pro účely prokázání kritérií technické kvalifikace dle čl. 6.4. písm. a) zadávací dokumentace považovat opakovanou dodávku na základě více kontraktů (smluv, objednávek apod.).</i> <i>V případě, že finanční objem významné dodávky bude uveden v cizí měně, bude pro účely posouzení splnění technické kvalifikace proveden přepočít na české koruny prostřednictvím kurzu devizového trhu vyhlášeného</i>

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
	Českou národní bankou pro den, ke kterému byla významná dodávka předána. Nebude-li ze seznamu významných dodávek den dokončení významné dodávky patrný, použije se pro přepočet na české koruny poslední uveřejněný kurz v měsíci, ve kterém byla významná dodávka dokončena. Stejným způsobem bude proveden přepočet na české koruny z cizí měny uvedené Českou národní bankou v rámci kurzů ostatních měn.

7. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

7.1. Nahrazení dokladů o kvalifikaci čestným prohlášením

Dodavatel je oprávněn nahradit předložení dokladů o kvalifikaci v nabídce **písemným čestným prohlášením** dle ust. § 86 odst. 2 ZZVZ (viz Formulář nabídky – Příloha č. 7 zadávací dokumentace).

Z důvodu efektivnějšího postupu v zadávacím řízení zadavatel doporučuje, aby dodavatelé využili možnosti v nabídce doložit alespoň kopie příslušných dokumentů v elektronické podobě, neboť v případě vybraného dodavatele je zadavatel povinen si kopie dokumentů následně vyžádat (viz odst. 7.3.).

7.2. Pravost a jazyk dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace doklady/čestnými prohlášeními v prostých kopiích (např. v naskenované podobě). Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu dokladu v elektronické podobě.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o:

- výpis z obchodního rejstříku,
- výpis z veřejné části živnostenského rejstříku,
- výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nebo
- certifikát vydaný v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů.

Dodavatel také může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu ust. § 87 ZZVZ.

V případě **cizojazyčných** dokumentů připojí účastník k dokumentům (prostý) **překlad** do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání (např. vysokoškolské diplomy) lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

7.3. Doklady předkládané vybraným dodavatelem

Zadavatel si od dodavatele, kterého identifikoval jako **vybraného dodavatele**, vyžádá předložení kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v této podobě v zadávacím řízení předloženy, a to v **elektronické podobě** (viz čl. 2. zadávací dokumentace).

7.4. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem a ZZVZ.

Potvrzení pro zahraniční dodavatele o neexistenci nedoplatků v ČR vydává ve vztahu k:

- daňovým nedoplatkům Finanční úřad pro Prahu 1,
- nedoplatkům na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti Pražská správa sociálního zabezpečení.

7.5. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není účastník schopen prokázat splnění profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem a zadávací dokumentace nestanoví jinak, je oprávněn splnění chybějící kvalifikace prokázat prostřednictvím jiné osoby (to neplatí v případě profesní způsobilosti podle odst. 6.2. písm. a) zadávací dokumentace – výpis z obchodního rejstříku). Za jinou osobu se považuje osoba s jiným IČO, a to i tehdy, je-li například součástí stejného koncernu jako účastník.

Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění **profesní** způsobilosti podle odst. 6.2. písm. a) zadávací dokumentace (ust. § 77 odst. 1 ZZVZ) jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění **chybějící části kvalifikace** prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění **základní** způsobilosti podle odst. 6.1. zadávací dokumentace (ust. § 74 a § 75 ZZVZ) jinou osobou a
- d) **smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci**, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí **konkrétního** plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v **rozsahu**, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Dále viz ust. § 83 odst. 2 ZZVZ.

7.6. Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti více dodavatelů prokazuje základní způsobilost (odst. 6.1. zadávací dokumentace) a profesní způsobilost (odst. 6.2. písm. a) zadávací dokumentace) každý z těchto dodavatelů samostatně v plném rozsahu.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) Jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení;
- b) Součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

7.7. Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném ZZVZ a zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, tento musí být ve smyslu ust. § 48 odst. 8 ZZVZ z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanoví obchodní podmínky formou předlohy smlouvy, která je přílohou zadávací dokumentace a která je pro účastníka zadávacího řízení **závazná**. Účastník není oprávněn činit jakékoliv změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně označeny pro doplnění ze strany účastníka.

Účastník podáním nabídky na veřejnou zakázku akceptuje zadavatelem zpracovanou předlohu smlouvy, tedy **návrh smlouvy vůbec nemusí být součástí nabídky**. Účastník je však **povinen předložit čestné prohlášení**, že předlohu smlouvy včetně všech jejích příloh akceptuje, a že bude-li vybrán k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, bude jí vázán a předloží zadavateli odpovídající návrh smlouvy. Čestné prohlášení o akceptaci předlohy smlouvy je součástí Formuláře nabídky (Příloha č. 7 zadávací dokumentace). Účastník dále **v nabídce** uvede všechny **údaje**, které jsou v předloze smlouvy **označeny pro doplnění** ze strany účastníka.

Smlouva bude uzavřena postupem dle ZZVZ v souladu s jejím závazným návrhem, a to po doplnění identifikačních údajů, nabídkové ceny a dalších v návrhu předvídaných údajů. Smlouva bude uzavřena po uplynutí zákazu uzavření smlouvy dle § 246 ZZVZ (uplynutí lhůty pro podání námitek a návrhu na přezkum úkonů zadavatele, resp. jejich vyřízení či pravomocné skončení) a splnění dalších podmínek pro uzavření smlouvy dle čl. 14. zadávací dokumentace na výzvu zadavatele. Vybraný dodavatel je pod sankcí vyloučení ze zadávacího řízení povinen poskytnout zadavateli součinnost směřující k uzavření smlouvy bez zbytečného odkladu.

9. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za realizaci předmětu plnění, a to v Kč bez DPH (dále jen „**nabídková cena**“).

Nabídková cena bude v podané nabídce doložena kompletně vyplněnou kalkulací nabídkové ceny (Příloha č. 2 zadávací dokumentace).

V nabídce musí být uvedena:

- cena v Kč bez DPH za 1 kus jedné položky
- cena celkem v Kč bez DPH za požadovaný počet kusů v rámci jedné položky
- cena celkem v Kč bez DPH

Nabídková cena uvedená v nabídce:

- musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky; součástí nabídkové ceny jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a jiné náklady účastníka nezbytné pro řádné a úplné provedení předmětu plnění, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak,
- musí být v nabídce doložena položkovým rozpočtem (oceněnou kalkulací nabídkové ceny, která je přílohou č. 2 zadávací dokumentace). Hodnoty uvedené v položkovém rozpočtu považuje zadavatel za závazné pro účely plnění veřejné zakázky a
- může být měněna pouze za podmínek vyplývajících ze zadávací dokumentace, jsou-li takové podmínky dány.

10. HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 a násl. ZZVZ podle ekonomické výhodnosti nabídek.

10.1. Kritéria hodnocení

Nabídky budou hodnoceny v souladu s ust. § 114 a násl. ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která v souhrnu nejlépe naplní stanovená kritéria hodnocení:

	Kritéria hodnocení	Váha
A.	Nabídková cena	70 %
B.	Kvalita zpracování a užitná hodnota	30 %

10.2. Způsob hodnocení

A. Nabídková cena

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit výši nabídkových cen v Kč bez DPH nabídnutých účastníky v souladu s čl. 9. zadávací dokumentace. Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s vyšším počtem přidělených bodů, přičemž plný počet bodů obdrží nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} * 100$$

Následně bude přidělená bodová hodnota převážena vahou dílčího kritéria.

B. Kvalita zpracování a užitná hodnota

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit subjektivně vnímanou užitnou hodnotu a subjektivně vnímanou kvalitu zpracování předložených vzorků plnění veřejné zakázky, které jsou blíže specifikovány níže. Nejvyšší hodnocení obdrží vzorky, které prokáží nejvyšší kvalitu.

Za účelem hodnocení nabídek účastníci předloží vzorky (dále jednotlivě také „**vzorek**“, resp. společně „**vzorky**“) uvedeny v Technické specifikaci předmětu plnění (Příloha č. 1 zadávací dokumentace), a to konkrétně:

- a) Položka s p. č. 1, označení - N 0501 – židle do pokojů pacientů;
- b) Položka s p. č. 5, označení - N 0507 – židle koženka bez područek;
- c) Položka s p. č. 9, označení - N 0505 – kancelářská pojízdná židle, koženka;
- d) Položka s p. č. 12, označení - N 0509 – křeslo odpočinkové k sedačce.

K místu, času, označení, způsobu předložení a vrácení vzorků viz čl. 10. odst. 10.2. písm. B.1. této zadávací dokumentace.

Zadavatel bude hodnotit kvalitu každého vzorku zvlášť dle níže uvedených podkritérií:

	Podkritérium kvality:
1.	Smyslový dojem a užití materiály: Materiály, ze kterých je nabízené řešení zhotoveno, se vyznačují subjektivně vnímaným vyšším standardem, což je patrné ze struktury materiálu, jemnosti potahového materiálu, subjektivním vnímáním lesku povrchu, kdy nižší lesk je vnímán jako hodnotnější, subjektivně vnímanou robustností a stabilitou materiálu, kdy vyšší robustnost je hodnotnější než subtilita; u imitací dřeva, textile a kůže věrohodností imitace povrchu, u nerezů jednoduše – kompaktnost zpracování a lesk. Užití plastových komponentů u skeletu sedacího nábytku není preferováno (zejm. se týká <i>kancelářské židle pojízdné, koženka</i>).
2.	Celkové technické zpracování: Nabízené plnění se vyznačuje precizním opracováním hran, přesností spojů, akustickým komfortem (nevrzání, nepraskání a neskřípání), precizním a funkčním zpracováním a chodem kování, konzistentností povrchových úprav a je bez chemického zápachu, bytelností a tichostí. U <i>kancelářské židle pojízdné, koženka</i> plynový píst a další nastavitelné části mají hladký chod, drží stabilní výšku při jejich aretaci při sedu osoby o váze max. 100 kg.
3.	Ergonomie: Použití nabízeného řešení (sezení, polohování) je pro uživatele komfortní a navozuje pozitivní prožitek a nabízí maximální podporu přirozeného držení těla a rovnoměrného rozložení váhy, čímž snižuje únavu a napětí. Díky nastavitelným prvkům se přizpůsobí různým postavám i způsobům sezení.
4.	Tiché detaily: Esteticky zpracované funkční a technické části nabízeného plnění (např. šrouby a kování), neviditelné spoje, jemné přechody mezi materiály.
5.	Soudržnost s prostorem: Nabízené plnění vytváří s prostorem, ve kterém má být užit harmonický celek, nepůsobí rušivě, ale přirozeně. Celkové zpracování nabízeného řešení

	Podkritérium kvality:
	zohledňuje prostředí, do kterého bude zasazeno (pokoj pacienta, kancelář atp.), a to jak vizuálně, tak koncepčně (ladící barvy, konstantní design, k sobě se hodící materiály). Zadavatel přikládá jako přílohu č. 4 zadávací dokumentace (Barva dekoru stavby) dekor použitý v rámci prostoru stavby.

Zadavatel bude přiřazovat každému vzorku dílčí bodové ohodnocení v rozmezí 0 až 100 bodů pro jednotlivá podkritéria kvality, doplněné slovním odůvodněním, jakým způsobem a v jaké míře došlo k naplnění, resp. nenaplnění, výše uvedených podkritérií:

Body:	Slovní ohodnocení:
100 b.	Hodnocené kritérium je naplněno perfektně , nabízené plnění má všechny požadované vlastnosti popsané v rámci prověřovaného kritéria.
75 b.	Hodnocené kritérium je naplněno nadprůměrně , nabízené plnění má téměř všechny požadované vlastnosti popsané v rámci prověřovaného kritéria.
50 b.	Hodnocené kritérium je naplněno průměrně , nabízené plnění nemá všechny požadované vlastnosti popsané v rámci prověřovaného kritéria.
25 b.	Hodnocené kritérium je naplněno podprůměrně , nabízené plnění nemá převažující část požadovaných vlastností popsaných v rámci prověřovaného kritéria.
0 b.	Hodnocené kritérium není naplněno , nabízené plnění nemá žádné vlastnosti popsané a požadované v rámci prověřovaného kritéria.

Po provedeném hodnocení jednotlivých podkritérií kvality všech vzorků každého účastníka zadavatel provede u každého účastníka součet všech bodů získaných v rámci hodnotícího kritéria „Kvalita zpracování a užitná hodnota“.

Celkové bodové hodnocení jednotlivých účastníků se přepočte dle vzorce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{počet bodů hodnocené nabídky v rámci kritéria „Kvalita zpracování a užitná hodnota“}}{\text{počet bodů nejvhodnější nabídky v rámci kritéria „Kvalita zpracování a užitná hodnota“}} \times 100$$

Takto vypočtená hodnota bude stanovena v bodech na 2 desetinná místa a bude dále násobena vahou 2. hodnotícího kritéria, přičemž tímto bude získán výsledný počet bodů za 2. hodnotící kritérium „Kvalita zpracování a užitná hodnota“.

B.1. Místo, čas, označení, způsob předložení a vrácení vzorků

Místo, čas a způsob předložení vzorků

Zadavatel uvádí, že vzorky nebudou součástí elektronicky podané nabídky. Vzorky tak budou zadavateli předloženy mimo jeho elektronickou nabídku, fyzicky, na adrese Pasohlávky, p. č. 3163/770 v k. ú. Mušov (48.8999978N, 16.5589844E), a to nejpozději do konce lhůty pro podání

nabídek. O termínu předložení vzorků informujte, nejpozději 2 pracovní dny předem, Jiřího Blanáře na telefonním čísle: +420 774 092 568 nebo na e-mailovou adresu: blanar@jmzdravotni.cz.

Označení vzorků

Každá krabice se vzorkem či jeho částí bude označena takto (vzor označení):

Název zadávacího řízení: Sanatorium Pálava - Interiérové vybavení – sedací nábytek

Označení vzorku: N 0501 – židle do pokojů pacientů/N 0507 – židle koženka bez područek/N 0505 – kancelářská pojízdná židle, koženka/N 0509 – křeslo odpočinkové k sedačce

Dodavatel (název):

IČO:

Vrácení vzorků

Zadavatel si ponechá vzorky předložené pro účely hodnocení dodavatelem, s nímž bude uzavřena smlouva na realizaci veřejné zakázky, přičemž tyto vzorky budou zadavatelem uchovány pro účely porovnání a kontroly souladu předmětu plnění, resp. jeho části, s deklarovanou kvalitou.

Vzorky předložené dodavateli, s nimiž nebude uzavřena smlouva na realizaci veřejné zakázky, budou těmto dodavatelům po ukončení zadávacího řízení vráceny. Vrácení vzorků proběhne formou osobního převzetí na adrese uvedené v čl. 10. odst. 10.2. bod B.1. zadávací dokumentace, a to ve lhůtě 30 pracovních dnů ode dne doručení písemného oznámení zadavatele o možnosti převzetí vzorků. Dodavatel je povinen si vzorky převzít na vlastní náklady a nebezpečí. Po marném uplynutí stanovené lhůty zadavatel provede ekologickou likvidaci vzorků, nedohodne-li se s dodavatelem jinak.

Společné ustanovení ke vzorkům

Hodnocení vzorků proběhne bez účasti dodavatele, přičemž výsledek bude zaznamenán v písemné zprávě o hodnocení nabídek v souladu s ust. § 119 ZZVZ.

Zadavatel uvádí, že v případě, že účastník zadávacího řízení nedodá vzorky včas, bude takový účastník z účasti v tomto zadávacím řízení, v souladu s ust. § 46 odst. 2 ZZVZ a § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ, vyloučen.

Čestná prohlášení, akreditované zkušební protokoly s výrokem o shodě a/nebo certifikáty o shodě udělené akreditovaným certifikačním orgánem dle výrokové skupiny uvedené v příloze č. 2 zadávací dokumentace ke vzorkům nejsou předmětem hodnocení, budou vyžadovány pouze od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy (viz čl. 14. odst. 14.1 písm. e) zadávací dokumentace).

10.3. Určení pořadí účastníků

Pořadí účastníků bude určeno na základě dosaženého součtu bodových hodnocení za obě kritéria hodnocení. Vyšší součtové bodové hodnocení znamená vyšší pořadí. Účastník s nejvyšším celkovým počtem bodů je první v pořadí.

U bodového hodnocení bude provedeno zaokrouhlení na dvě desetinná místa dle pravidel zaokrouhlování.

V případě rovnosti bodového hodnocení nabídek účastníků, rozhodne o jejich pořadí nižší nabídková cena, v případě shody nabídkové ceny pak los.

11. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

- 11.1.** Každý účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu nabídku. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 11.2.** Účastník podá pouze úplnou **elektronickou podobu nabídky**, a to s využitím elektronického nástroje dle čl. 2. zadávací dokumentace. **Nabídka musí být podána v souladu s požadavky právních předpisů a elektronického nástroje.**
- 11.3.** Nabídka více dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů musí dále (mj. vedle požadavků stanovených v čl. 7.6. zadávací dokumentace) splňovat následující požadavky:
- a) dodavatel, prostřednictvím jehož přístupu do elektronického nástroje bude nabídka podávána, bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů. V opačném případě je nutné, aby nabídka byla podepsána ostatními zúčastněnými dodavateli;
 - b) dodavatelé v nabídce doloží, jaké bude konkrétní rozdělení činností na plnění veřejné zakázky.
- 11.4.** Nabídka musí být zpracována **v českém či slovenském jazyce**. Výjimku tvoří odborné názvy, které mohou být kromě českého jazyka předloženy v anglickém jazyce; v anglickém jazyce pouze tehdy, pokud jsou v anglickém jazyce běžně používány i v českém prostředí nebo nemají vhodný český ekvivalent.
- 11.5.** V případě, že jsou některé údaje v nabídce účastníka uvedeny v jiné měně než v Kč, aniž by to bylo v rozporu se zadávací dokumentací (např. čl. 9. zadávací dokumentace), použije se pro přepočítání na Kč kurz ČNB (střed) vyhlášený ke dni zahájení zadávacího řízení; výjimku představuje uvedení finančního objemu významné dodávky v jiné měně než v Kč, kdy se pro účely posouzení splnění technické kvalifikace použije přepočítání na Kč kurz ČNB vyhlášený pro den, ke kterému byla významná dodávka předána (dále viz čl. 6. odst. 6.4. písm. a) zadávací dokumentace).
- 11.6.** Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byly dále požadované informace a doklady, a doporučuje použít následující pořadí dokumentů (zejména budou-li součástí jednoho souboru):
- řádně vyplněný formulář nabídky (Příloha č. 7 zadávací dokumentace),
 - řádně vyplněná technická specifikace předmětu plnění (Příloha č. 1 zadávací dokumentace)
 - doklad o poskytnutí jistoty,

- doklady prokazující splnění kvalifikace, resp. čestné prohlášení o splnění kvalifikace,
- údaje/parametry, které mají být podkladem pro hodnocení ve smyslu čl. 10 zadávací dokumentace, a to vyplněnou kalkulaci nabídkové ceny (Příloha č. 2 zadávací dokumentace) v původním formátu poskytnutým zadavatelem,
- ostatní dokumenty, které mají dle účastníka tvořit obsah nabídky.

12. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE

Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky.

Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci může být považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu.

13. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 13.1.** Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.
- 13.2.** Žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 8 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek. Zadavatel ve lhůtě 3 pracovních dnů od doručení žádosti uveřejní, odešle nebo předá vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti, bez identifikace dodavatele, který o vysvětlení požádal.** Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.
- 13.3.** Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neposkytne vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do poskytnutí vysvětlení 3 pracovní dny.
- 13.4.** Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku podle odst. 13.2. zadávací dokumentace, zadavatel uveřejní na profilu zadavatele.
- 13.5.** Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.
- 13.6.** Zadavatel upozorňuje, že veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím

elektronického nástroje dle čl. 2. zadávací dokumentace, případně i prostřednictvím datové schránky či na emailovou adresu kontaktní osoby zadavatele dle odst. 1.3. zadávací dokumentace.

13.7. Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek ust. § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle ust. § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

14. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM

14.1. Dodavatel, který byl zadavatelem (komisí) identifikován jako vybraný dodavatel, doloží na výzvu zadavatele za podmínek čl. 2. zadávací dokumentace (tj. v elektronické podobě):

- a) doklady o kvalifikaci ve smyslu odst. 7.3. zadávací dokumentace,
- b) alespoň kopie dokladu o sjednaném pojištění dle čl. XIII. odst. 1 Obchodních podmínek (závazného textu předlohy smlouvy) dle přílohy č. 6 zadávací dokumentace,
- c) bankovní záruku ve výši a za podmínek stanovených v čl. VII. předlohy smlouvy (Příloha č. 6 zadávací dokumentace) sloužící k zajištění zálohy na plnění veřejné zakázky nebo čestné prohlášení dodavatele, že nepožaduje poskytnutí zálohy na plnění veřejné zakázky. Čestné prohlášení zadavatel doporučuje zpracovat alespoň v kopii podle předlohy (Příloha č. 9 zadávací dokumentace),
- d) aktuální seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, včetně uvedení části veřejné zakázky, kterou bude každý z poddodavatelů plnit nebo čestné prohlášení dodavatele, že mu nejsou známi poddodavatelé, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky. Seznam poddodavatelů zadavatel doporučuje zpracovat alespoň v kopii podle předlohy (Příloha č. 8 zadávací dokumentace). Seznam poddodavatelů předložený vybraným dodavatelem bude tvořit součást smlouvy na plnění veřejné zakázky,
- e) čestná prohlášení, akreditované zkušební protokoly s výrokem o shodě a/nebo certifikáty o shodě udělené akreditovaným certifikačním orgánem dle výrobní skupiny uvedené v příloze č. 2 zadávací dokumentace **ke vzorkům**.

14.2. Pokud je vybraný dodavatel českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli v souladu s ust. § 122 odst. 5 ZZVZ.

14.3. Pokud je vybraný dodavatel zahraniční právnickou osobou zadavatel vyzve vybraného dodavatele postupem podle ust. § 122 odst. 6 ZZVZ rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - 2. seznam akcionářů,

3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy,
- a to vše v souladu s čl. 2. zadávací dokumentace v elektronické podobě.

15. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Účastník je povinen podat nabídku výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dle čl. 2. zadávací dokumentace, a to do konce lhůty pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele a v příslušném formuláři uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek.

Místo (adresa) pro elektronické podání nabídek:

https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_14733.html

16. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání elektronicky podaných nabídek je v souladu s ust. § 109 ZZVZ **neveřejné**.

17. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA

Zadavatel stanoví požadavek na zadávací lhůtu (§ 40 ZZVZ) a poskytnutí jistoty (§ 41 ZZVZ).

Doba, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit (zadávací lhůta):
6 měsíců od skončení lhůty pro podání nabídek.

Výše požadované jistoty: **60 000,- Kč**.

Forma poskytnutí jistoty:

- a) peněžní jistota – složení peněžní částky v korunách českých na účet zadavatele, nebo
- b) neodvolatelná a nepodmíněná bankovní záruka v elektronické podobě [dle ust. § 2029 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“)], nebo
- c) pojištění záruky v elektronické podobě (dle ust. § 2868 občanského zákoníku).

Jistota bude poskytnuta v korunách českých.

a) Složení peněžní jistoty podle ust. § 41 odst. 3 písm. a) ZZVZ:

Dokladem prokazujícím složení peněžní jistoty na účet určený zadavatelem je též výpis z účtu účastníka u peněžního ústavu, z něhož je patrné, že dodavatel převedl částku ve výši odpovídající požadované jistotě na účet, nebo potvrzení peněžního ústavu o složení částky ve výši odpovídající požadované jistotě na účet uvedený níže. Potřebné údaje pro složení peněžní jistoty jsou následující:

bankovní ústav:	Československá obchodní banka a.s.
číslo účtu a kód banky:	217106033/0300
variabilní symbol:	IČO dodavatele (resp. jeho ekvivalent)

Peněžní jistota musí být na účet připsána ve lhůtě pro podání nabídek. Nestanoví-li dodavatel jinak, bude v případě naplnění zákonných podmínek peněžní jistota vrácena na účet, ze kterého byla dodavatelem uhrazena.

b) Poskytnutí bankovní záruky nebo pojištění záruky podle ust. § 41 odst. 3 písm. b) nebo c) ZZVZ:

Jistota formou bankovní záruky nebo pojištění záruky se poskytuje předložením dokladu banky nebo pojišťovny prokazujícího povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle ust. § 41 odst. 7 ZZVZ. Tento doklad banky nebo pojišťovny musí být v nabídce doložen alespoň v kopii. V případě naplnění zákonných podmínek pro vrácení jistoty poskytne zadavatel dodavateli či dodavatelem určené bance na jeho žádost informaci o splnění podmínek pro vrácení jistoty poskytnuté formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

18. VÝHRADY ZADAVATELE

- 18.1.** Náklady spojené se svou účastí v zadávacím řízení nese účastník; to neplatí v případech uvedených v ZZVZ.
- 18.2.** Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky či zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.
- 18.3.** Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje varianty nabídky.
- 18.4.** Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 18.5.** Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky použít, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.
- 18.6.** Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o střetu zájmů**“), se zadávacích řízení podle ZZVZ nesmí účastnit obchodní společnost (jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci), ve které vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení.

Neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů účastník prokáže předložením čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, které je součástí formuláře nabídky (Příloha č. 7 zadávací dokumentace).

- 18.7.** Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky
 - a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,

- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmenu a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b) výše.

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které je součástí formuláře nabídky (Příloha č. 7 zadávací dokumentace). Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění omezujících opatření dle výše uvedeného nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

- 18.8.** Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

19. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 19.1.** Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „**GDPR**“) účastníky o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.
- 19.2.** Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.
- 19.3.** Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
- 19.4.** Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 ZZVZ.

20. SEZNAM PŘÍLOH

- Příloha č. 1 Technická specifikace předmětu plnění
- Příloha č. 2 Kalkulace nabídkové ceny

Příloha č. 3	Výrobní skupiny
Příloha č. 4	Barva dekoru stavby
Příloha č. 5	Dezinfekční řád
Příloha č. 6	Obchodní podmínky (předloha smlouvy)
Příloha č. 7	Formulář nabídky (předloha)
Příloha č. 8	Seznam poddodavatelů (předloha)
Příloha č. 9	Čestné prohlášení k záloze na plnění (předloha)
Příloha č. 10	Výkresy jednotlivých pater budovy

V Brně dne 16. 10. 2025

Jihomoravská zdravotní, a.s.

v.z. CEJIZA, s.r.o.

Mgr. Libuše Podolová, jednatelka

(podepsáno elektronicky)