



NEMOCNICE BŘECLAV, příspěvková organizace

U Nemocnice 3066/1, 690 02 Břeclav

telefon: +420 519 315 111, fax +420 519 372 112, www.nembv.cz
IČ: 00 390 780, DIČ: CZ00390780, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, pod sp. Zn. 1233

Příloha č.1 materiálu bodu č. programu

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK NA REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky: „Dorozumívací zařízení sestra – pacient LO B“

1) Identifikační údaje zadavatele:

Nemocnice Břeclav, příspěvková organizace
sídlo: U Nemocnice 3066/1, Břeclav, PSČ 690 02
IČ: 00 390 780, DIČ: CZ 00390780
telefon: 519 315 105, fax: 519 372 112, e-mail: sekretariat@nembv.cz
statutární zástupce: Ing. Petr Baťka, ředitel
kontaktní osoba: Ing. Rudolf Slovenský, vedoucí OZT, e-mail: slovensky@nembv.cz, tel.: 519 315 128
(dále jen „**zadavatel**“)

2) Úvodní informace

Zadavatel vypisuje zadávací řízení na podlimitní veřejnou zakázku ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“). Dále dle „Pravidel pro reprodukci majetku a zadávání veřejných zakázek příspěvkových organizací“ ze dne 22. 4. 2025 ev.č.: 80/INA-VOK. Jedná se o veřejnou zakázku na dodávky.

Při zadávání veřejné zakázky budou dodrženy zásady uvedené v ust. § 6 ZZVZ. Zadavatel rovněž zvažil požadavky na sociálně odpovědné zadávání, environmentálně odpovědné zadávání a inovace a tyto vhodně zohlednil v textu těchto zadávacích podmínek.

Kompletní zadávací dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele na adrese: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_260.html.

3) Předmět plnění veřejné zakázky, čas a místo plnění

Předmětem plnění veřejné zakázky je: dodávka Dorozumívací zařízení sestra – pacient

Přesná specifikace předmětu plnění je uvedena v příloze č. 1 této výzvy.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH: **4.132.231,- Kč**

Předpokládaný termín zahájení realizace veřejné zakázky: únor 2026

Místo plnění veřejné zakázky: areál Nemocnice Břeclav, U Nemocnice 3066/1, 690 74 Břeclav 2

4) Obchodní a platební podmínky

Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou závazného vzoru smlouvy, která je nedílnou součástí této výzvy a tvoří její přílohu č. 2. V návrhu smlouvy není dodavatel oprávněn cokoli doplňovat nebo měnit, vyjma ustanovení smlouvy, jejichž doplnění je dodavatelem přímo předpokládáno. Nabídka dodavatele, která bude obsahovat neoprávněně doplněný nebo pozměněný návrh smlouvy, bude zadavatelem bez dalšího posuzována jako nesplňující zadávací podmínky, a tento dodavatel bude ze zadávacího řízení vyloučen.

5) Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí celková cena za splnění celého předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena je cena nejvýše přípustná, se započtením veškerých nákladů, rizik a zisku dodavatele.

Dodavatel uvede nabídkovou cenu v korunách českých (Kč) v členění: cena bez DPH, výše DPH, cena včetně DPH do smlouvy, která tvoří přílohu č. 2 této výzvy. Dodavatel uvede nabídkovou cenu také do formuláře nabídky (příloha č. 3 této výzvy). Budou-li se údaje lišit, závazná je nabídková cena uvedená ve formuláři nabídky.

Odpovědnost za správnost stanovení sazby DPH nese účastník. DPH bude v nabídce uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky.

Zadavatel stanovuje maximální nabídkovou cenu veřejné zakázky ve výši 4.132.231,- Kč bez DPH. Nabídne-li dodavatel cenu vyšší, než je tato nejvýše přípustná nabídková cena, bude ze zadávacího řízení bez dalšího vyloučen.

6) Požadavky na kvalifikaci

Zadavatel stanovuje jako podmínky účasti v zadávacím řízení požadavky na prokázání splnění

- a) základní způsobilosti
- b) profesní způsobilosti
- c) technické kvalifikace

Základní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti dle ust. § 74 zákona. Zadavatel umožňuje prokázání základní způsobilosti formou čestného prohlášení, jehož vzor je součástí přílohy č. 3 této výzvy.

Zadavatel pouze upozorňuje, že je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm.

a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba, dále každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Profesní způsobilost

Dodavatel musí v nabídce prokázat splnění profesních způsobilostí. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

Doklad podle předchozího odstavce dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují (postačuje předložit výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence jedenkrát a bude považován za prokázání základní i profesní způsobilosti).

Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace zadavatel požaduje: předložit popisy veškerého zboží určeného k dodání, tj. kompletní specifikace přístroje s technickými údaji včetně veškerého příslušenství. Tento předpoklad dodavatel prokáže předložením listin (zejm. technických listů, produktových listů, návodů k použití, prohlášení o shodě apod.) obsahujících technickou specifikaci zboží. Z předkládaných listin musí vyplývat, že zboží splňuje veškeré technické požadavky stanovené v zadávací dokumentaci. **Dodavatel je rovněž povinen předložit v nabídce vyplněnou přílohu č. 1 týkající se technické specifikace předmětu plnění veřejné zakázky.**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje ji dodavatel doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem, uvedeném shora.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (za tento okamžik se považuje doručení či uveřejnění této výzvy) a mohou být dokládány v prosté kopii.

V případě cizojazyčných dokumentů připojí dodavatel k dokumentům (prostý) překlad do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků podle zákona č. 354/2019 Sb., o soudních tlumočnících a soudních překladatelích, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 506/2020 Sb., o výkonu tlumočnické a překladatelské činnosti, ve znění pozdějších předpisů. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel může od vybraného dodavatele vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

7) Zpracování nabídky

Zadavatel určuje jako výhradní způsob podání nabídek v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Jihomoravského kraje dostupného na https://zakazky.kraj-bezkorupce.cz/profile_display_260.html.

Nabídky je třeba podávat pouze v českém jazyce v rozsahu a podobě dle požadavků zadavatele, a to v elektronické podobě, prostřednictvím nástroje E-ZAK (viz výše).

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele včetně ověření identity. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné. Podrobné informace o ovládání systému jsou dostupné v uživatelské příručce (<https://zakazky.krajbezkorupce.cz/manual.html>).

Pro tyto účely a v souladu se zákonem systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou ve formuláři nabídky též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení. Dodavatel je povinen podat nabídku prostřednictvím této uvedené kontaktní osoby.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka obsahovala jeden soubor ve formátu .pdf, pokud však velikost vkládaného souboru přesáhne 50 MB, rozdělí dodavatel nabídku do dvou a více souborů.

Účastník zadávacího řízení, resp. kontaktní osoba pro podání nabídky, musí být pro elektronické podání nabídky držitelem kvalifikovaného certifikátu a podání za dodavatele podepisovat podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.

Účastník je povinen podat nabídku prostřednictvím kontaktní osoby uvedené ve formuláři nabídky. Prostřednictvím této kontaktní osoby bude vedena komunikace v rámci zadávacího řízení. Kontaktní osoba musí být oprávněna zastupovat účastníka v souvislosti se zadávacím řízením na veřejnou zakázku, přičemž, bude-li se jednat o zmocněnce na základě plné moci, musí být součástí nabídky kopie plné moci.

Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že za doručení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je považován okamžik doručení datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Nabídka bude obsahovat všechny dokumenty požadované zadavatelem. Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla očíslována nepřetržitou řadou od 1 po poslední stranu nabídky a obsahovala tyto samostatné části v pořadí, jak je dále uvedeno:

- **Formulář nabídky**
- **Doklady o kvalifikaci** nebo jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky podle § 87 zákona (pokud dodavatel nevyužije možnost nahradit požadované doklady čestným prohlášením),
- **Vyplněnou přílohu č. 1 – technická specifikace,**
- **Popis zboží obsahující technickou specifikaci zboží,**
- **Podepsaný návrh smlouvy** – doplněný návrh smlouvy respektující veškeré zadávací podmínky, zpracovaný podle pokynů obsažených v této zadávací dokumentaci podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele.
- Případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v zadávacích podmínkách.

Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradě dodavatel – výčet dokumentů obsažený v tomto článku zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývalo ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

8) Lhůta pro podání nabídek, zadávací lhůta

Lhůta pro podání nabídek končí dne: **2. 2. 2026 ve 12:00 hodin**

9) Vysvětlení zadávací dokumentace

Na žádost dodavatele, doručenou alespoň 7 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek, poskytne zadavatel na svém profilu zadavatele vysvětlení zadávací dokumentace do 3 pracovních dnů.

Zadavatel upozorňuje, že veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek § 98 odst. 1 vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle § 99 může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

10) Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle níže uvedených kritérií, s váhou určenou v procentním vyjádření:

1. Nabídková cena	90 %
2. Délka záruky	10 %

Dílčí kritérium nabídková cena

Zadavatel bude hodnotit celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH uvedenou ve formuláři nabídky.

Zadavatel bude hodnotit celkovou výši nabídkové ceny dodavatele bez DPH bodovací metodou. Celková výše nabídkové ceny dodavatele bez DPH bude hodnocena podle její absolutní výše v korunách českých. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč}}{\text{hodnocená nabídková cena v Kč}} \times 90 \text{ (bodů)}$$

Dílčí kritérium délka záruky

Zadavatel bude hodnotit délku záruky za jakost v měsících, jež dodavatel uvede ve formuláři nabídky. Nejkratší přípustná doba záruky za jakost činí 24 měsíců. Nabídky, které nesplní uvedený limit, budou z hodnocení vyřazeny. Nejdelší doba záruky za jakost činí 120 měsíců (dodavatel je oprávněn nabídnout i delší záruku, avšak záruka delší než 120 měsíců bude pro účely hodnocení posuzována, jako by účastník nabídl záruční lhůtu v délce 120 měsíců).

Zadavatel bude hodnotit celkovou dobu záruky v měsících bodovací metodou. Celková doba záruky dodavatele bude hodnocena podle její absolutní doby trvání v měsících. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\frac{\text{hodnocená nabídková doba záruky v měsících}}{\text{nejdelší nabídnutá doba záruky v měsících}} \times 10 \text{ (bodů)}$$

Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny pomocí bodové metody s použitím bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů výše uvedeným postupem. Všechny zjištěné hodnoty budou dle matematických pravidel zaokrouhleny na dvě desetinná místa.

U každé nabídky budou bodové hodnoty obou kritérií sečteny. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude určena nabídka, která dosáhne nejvyššího součtu bodů.

11) Ostatní informace

Zadavatel Vás tímto vyzývá k podání nabídky na realizaci veřejné zakázky.

- zadavatel prohlašuje, že poskytnuté údaje o jednotlivých dodavatelích považuje za důvěrné a bude je využívat jen pro účely této veřejné zakázky;
- zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem zadávacího řízení, odmítnout všechny nabídky nebo veřejnou zakázku zrušit bez udání důvodu;
- zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit nebo upřesnit podmínky zakázky;
- zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit dodavatele, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené touto výzvou;
- náklady dodavatele spojené se zpracováním a podáním nabídky zadavatel nehradí.

Zadavatel si s poukazem na § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo doručovat oznámení o vyloučení a oznámení o výběru uveřejněním na profilu zadavatele. Oznámení se v takovém případě považují za doručena okamžikem uveřejnění.

V případě identifikace mimořádně nízké nabídkové ceny si zadavatel vyhrazuje právo postupu podle § 113 ZZVZ.

Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje varianty nabídky.

Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), se zadávacích řízení podle ZZVZ nesmí účastnit obchodní společnost (jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci), ve které vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení.

Neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů účastník prokáže předložením čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, které je součástí formuláře nabídky (příloha č. 3 této výzvy).

Dle Nařízení Rady (EU) 2025/932 ze dne 20. května 2025, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo

fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2025/932 ze dne 20. května 2025, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které je součástí formuláře nabídky (příloha č. 3 této výzvy).

Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění omezujících opatření dle výše uvedeného nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

Přílohy

1. Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky
2. Návrh smlouvy
3. Formulář nabídky

V Břeclavi dne 12. ledna 2026

Nemocnice Břeclav, p.o.
Ing. Petr Bařka
ředitel