

**STŘEDNÍ ŠKOLA TECHNICKÁ A EKONOMICKÁ BRNO, OLOMOUCKÁ, PŘÍSPĚVKOVÁ
ORGANIZACE**

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY**

pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu na služby
zadávané v souladu s ust. § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), mimo režim zákona

s názvem:

„ SŠTE Brno - zpracovatel PD“

I ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ

1. Preambule

1.1. Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby zadávanou v souladu s ust. § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), mimo režim zákona v otevřené výzvě. Zadávací dokumentace je zároveň výzvou k podání nabídek. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí analogicky zákonem, pokud na něj zadavatel odkáže. Zadávací dokumentace obsahuje veškeré náležitosti, včetně obchodních podmínek, které jsou její přílohou. Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

1.2. Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje. Veškerá komunikace a veškeré úkony, týkající se výběrového řízení včetně předložení elektronických originálů dokumentů o kvalifikaci se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na adrese https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_83.html

1.3. Za elektronický originál dokumentu je pro účely výběrového řízení považován dokument v jakémkoliv formátu, který obsahuje elektronický podpis, případně dokument, jehož listinný originál prošel autorizovanou konverzí (byl úředně převeden z listinné do elektronické podoby) a je rovněž opatřen ověřovací doložkou.

1.4. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena.

2. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Střední škola technická a ekonomická Brno, Olomoucká, příspěvková organizace
Sídlo zadavatele:	Olomoucká 1140/61, 627 00 Brno
Statutární zástupce:	Ing. Zdeněk Pavlík, ředitel
IČO zadavatele:	00226475
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_83.html

3. Identifikační údaje zástupce zadavatele

Obchodní firma:	Plus Tender, s.r.o.
Sídlo:	třída Kpt. Jaroše 1936/19, 602 00 Brno
Statutární zástupce:	Ing. Petr Kolář, jednatel
IČO:	08671401
DIČ:	CZ08671401
Zápis v obchodním rejstříku:	Krajský soud v Brně, sp. zn. C 114523
Zástupce zadavatele je pověřen výkonem zadavatelských činností v souladu s § 43 zákona a vypracovával zadávací podmínky na základě podkladů a požadavků zadavatele. Zástupce zadavatele není ve vztahu k veřejné zakázce podjatý, prohlašuje, že se nebude podílet na zpracování žádné nabídky a není ve střetu zájmů dle § 44 zákona. Zástupce je zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením podle zákona a této zadávací dokumentace. Zástupce zadavatele slouží k profesionalizaci zadání této veřejné zakázky a zástupce zadavatele koná v zadávacím řízení všechny úkony za zadavatele jako svého příkazníka dle příkazní smlouvy.	

4. Předmět veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky: na **služby**

4.1. Klasifikace veřejné zakázky za použití kódů CPV:

71000000-8 – Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

71300000-1 - Technicko-inženýrské služby

71240000-2 – Architektonické, technické a plánovací služby

4.2. **Předpokládaná cena veřejné zakázky** **1 250 000,- Kč bez DPH.**

4.3. Předmět veřejné zakázky jsou projektové práce v rámci akce s názvem „ SŠTE Brno - zpracovatel PD“,

4.4. Předmětem této veřejné zakázky je zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby, která bude v souladu s dotčenými právními předpisy, zejména s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 499/2006 Sb.“), a vyhláškou č. 169/2016 Sb., vyhláška o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů, a která nebude obsahovat žádné konkrétní obchodní názvy a značky (dále také jen jako „DPS“)

4.5. Zhotovitel se zavazuje vypracovat Projektovou dokumentaci pro provádění stavby (dále jen „PDPS“) v rozsahu a kvalitě stanovené smlouvou, příslušnými právními předpisy a technickými normami, a to i v prostředí informačního modelování staveb (BIM) dle pokynů uvedených v příloze č. 5 *Požadavky BIM*

4.6. Předmět veřejné zakázky bude dodavatelem realizován v souladu s obecně závaznými právními předpisy, platnými ČSN normami a předpisy týkajícími se bezpečnosti práce a technických zařízení. V případě, že v průběhu plnění veřejné zakázky nabude platnosti a účinnosti novela některého z výše uvedených předpisů, popř. nabude platnosti a účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, je dodavatel povinen při realizaci veřejné zakázky řídit se těmito novými právními předpisy a návody (postupy).

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

5.1. Předmět veřejné zakázky bude plněn v následujících termínech:

- a) Část díla dle čl. IV. odst. 2 písm. a) Smlouvy, tj. **zpracování projektové dokumentace**, bude řádně provedena (tj. řádně dokončena a předána) do 5 měsíců od písemné výzvy zadavatele k zahájení prací.
- b) Část díla dle čl. IV. odst. písm. b) Smlouvy, tj. **součinnost při realizaci VZ na zhotovitele stavby**, bude řádně prováděna po celou dobu administrace předmětného zadávacího řízení.
- c) Část díla dle čl. IV. odst. 2 písm. c) mlouvy, tj. **výkon autorského dozoru**, bude řádně prováděn po celou dobu realizace stavebních prací (až do kolaudace stavby).

5.2. Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele

5.3. Splněním předmětu plnění veřejné zakázky je splnění podmínek zadavatele uvedených v závazném návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou těchto zadávacích podmínek.

6. Financování

6.1. Podmínky financování veřejné zakázky jsou obsaženy v závazném návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou těchto zadávacích podmínek.

5

7. KVALIFIKACE

8. Požadavky na kvalifikaci

8.1. Způsobilým pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění základní způsobilosti,

9. Prokazování splnění kvalifikace

9.1. Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace předložením čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti

10. Základní způsobilost

10.1. Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti. Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

-
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

10.2. Dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti – viz příloha č. 3

11. Profesní způsobilost

11.1. Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti. Splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice splňuje dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ);
- b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídající předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (profesní způsobilost dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ). K prokázání způsobilosti účastník předloží konkrétně tato živnostenská oprávnění, nebo výpis ze Živnostenského rejstříku prokazující oprávnění:

- **projektová činnost ve výstavbě.**

12. Společně pro základní a profesní způsobilost

12.1. Účastník může prokázat splnění **kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů** ve smyslu § 228 ZZVZ vydaný provozovatelem seznamu, který nahrazuje doklad prokazující

- a) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ.

12.2. Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí

přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ.

12.3. Prokazování kvalifikace certifikátem

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci ve výběrovém řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Certifikát musí být platný ve smyslu ustanovení § 239 odstavec 3 ZZVZ (tj. nesmí být starší než jeden rok).

12.4. Prokázání kvalifikace jednotným evropským osvědčením

Dodavatel může prokázat v souladu s § 87 ZZVZ kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

13. Technická kvalifikace

13.1. Zadavatel požaduje splnění technické kvalifikace (analogicky dle § 79 ZZVZ).

- A. Kritérium technické kvalifikace splňuje účastník, který předloží seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v období počínajícím 3 roky před zahájením tohoto výběrového řízení a končícím v den podání nabídky. Minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace je stanovena doložením **min. tří (3)** významných služeb spočívajících ve zpracování dokumentace pro provádění stavby pro novostavbu nebo rekonstrukci budovy v rozsahu investičních nákladů stavby min. 20 mil. Kč bez DPH, přičemž předmětem min. jedné (1) takové významné služby bylo následné provádění autorského dozoru během provádění stavby a .
- B. Kritérium technické kvalifikace splňuje účastník, který předloží seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v období počínajícím 3 roky před zahájením tohoto výběrového řízení a končícím v den podání nabídky. Minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace je stanovena doložením **min. jedné (1)** významné služby spočívajících ve zpracování dokumentace v rámci informačního modelování staveb (BIM).

V seznamu budou služby popsány identifikací (názvem) zakázky, identifikačními údaji objednatele (vč. kontaktní osoby pro možnost ověření referencí), popisem prací a dobou realizace.

Pozn: Pokud je referenční zakázka součástí většího celku, účastník zadávacího řízení specifikuje, o jakou část díla se jedná, a vyčíslí hodnotu části díla, kterou použije jako referenci. Pokud účastník zadávacího řízení prováděl referenční zakázku společně s jinými dodavateli nebo jako poddodavatel zvažuje se pro prokázání kvalifikace pouze ten objem a rozsah prací, v jakém se na plnění zakázky podílel (viz § 79 odst. 4 ZZVZ).

13.2. Kritérium technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ splňuje dodavatel, který předloží:

a) **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci člena realizačního týmu**

Limit pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanoven pro:

i. Osobu hlavního inženýra projektu:

- Zadavatel stanoví minimální požadavky na vzdělání a odbornou kvalifikaci takto:
 - osvědčení o autorizaci v oboru „pozemní stavby“ nebo „architektura“ nebo „statika a dynamika staveb“ (autorizovaný architekt nebo inženýr) ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., autorizačního zákona, jehož je osoba hlavního inženýra projektu držitelem;
 - podepsaný strukturovaný profesní životopis, který musí obsahovat:
 - jméno a příjmení,
 - informace o pracovněprávním či obdobném poměru k dodavateli a
 - informaci o dosavadní praxi v oboru předmětu veřejné zakázky. Zadavatel požaduje, aby měl hlavní inženýr projektu praxi min. 5 let v projektování staveb, přičemž tato skutečnost musí být patrná z předloženého strukturovaného profesního životopisu;
 - informaci o min. třech (3) zkušenostech se zpracováním projektové dokumentace pro provádění stavby pro novostavbu nebo rekonstrukci budovy v rozsahu investičních nákladů stavby min. 20 mil. Kč bez DPH;
 - čestné prohlášení osoby hlavního inženýra projektu, že se bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.

II DALŠÍ POŽADAVKY

14. Varianty

14.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení veřejné zakázky.

14.2. Zadavatel stanovil závazné obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky ve formě smlouvy o dílo, která je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Na obchodních podmínkách (všech ustanoveních návrhu smlouvy o dílo) zadavatel bezvýhradně trvá.

14.3. Přílohou č. 2 zadávací dokumentace je vzorová podoba smlouvy o dílo, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy návrhu smlouvy o dílo dodavatelem, smlouva o dílo (tj. i návrh smlouvy o dílo předkládaný v nabídce) musí být podepsána oprávněným zástupcem vybraného dodavatele. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci a nesmí znevýhodňovat zadavatele.

14.4. Dodavatel do vzoru smlouvy pouze doplní chybějící údaje, nutné pro vznik smlouvy (identifikační údaje a nabídkovou cenu). Znění ostatních ustanovení vzoru smlouvy nesmí dodavatel měnit.

9

III NABÍDKA

15. Obsah nabídky

15.1. Nabídka bude obsahovat všechny dokumenty požadované zadavatelem.

15.2. Zadavatel požaduje, aby nabídka obsahovala tyto samostatné části

a) **krycí list nabídky** - vyplněný formulář těchto zadávacích podmínek. Tento dokument tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace;

b) **čestné prohlášení o splnění kvalifikace, případně doklady o kvalifikaci.** Zadavatel doporučuje využití vzoru čestného prohlášení, který tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace;

c) **návrh smlouvy o dílo** podepsaný oprávněnou osobou za dodavatele dle přílohy č. 2 této ZD,

d) případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v zadávacích podmínkách.

15.3. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel – výčet dokumentů obsažený v tomto článku zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

16. Nabídková cena

16.1. Nabídková cena bude uvedena v české měně (CZK) bez DPH. Dodavatel doplní nabídkovou cenu do přílohy č. 1 zadávací dokumentace (Příloha č. 1 Krycí list nabídky dodavatele).

16.2. Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena za celý předmět plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů, o kterých zhotovitel podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení díla dané povahy třeba. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je tato zadávací dokumentace a dále její veškeré přílohy.

16.3. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady dodavatele k řádnému provedení díla, včetně všech nákladů vyplývajících z obchodních podmínek zadavatele (např. bezpečnostní opatření, pojištění, případné náklady s poskytováním bankovních záruk) a vyplývajících z individuálních podmínek díla (např. zařízení staveniště, ztížené podmínky apod.).

16.4. Platební podmínky jsou obsaženy v obchodních podmínkách zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

17. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek

17.1. Nabídka bude podána pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_83.html v českém jazyce. Zadavatel nepřipouští podávání nabídek v listinné podobě.

17.2. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

17.3. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.

17.4. Lhůta pro podání nabídek končí dne **4.2.2026 v 10:00 hod.**

18. Hodnocení nabídek a hodnotící kritéria

18.1. Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídek**. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě jediného kritéria, a to podle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH uvedené v krycím listu** (příloha č. 1 zadávací dokumentace). Toto kritérium tak bude mít v hodnocení váhu 100%.

18.2. Zadavatel stanoví pořadí jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

18.3. Zadavatel neprovede hodnocení nabídek, pokud by měl hodnotit nabídku pouze jednoho dodavatele. Pokud je ve výběrovém řízení jediný účastník výběrového řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

19. Výběr nejvhodnější nabídky

19.1. Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho dodavatele, jehož nabídka byla podle hodnotících kritérií vyhodnocena jako nejvýhodnější.

19.2. Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici a využije-li svého práva originály či ověřené kopie dokladů o kvalifikaci požadovat.

11

20. Podání nabídky

20.1. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

20.2. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

20.3. Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

21. Podpis nabídky

21.1. Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo v zákoně uvedeno, že nabídku (tj. listinu tvořící obsah nabídky) podepisuje osoba oprávněná jednat jménem či za dodavatele, bude příslušná listina podepsána v souladu se způsobem jednání za dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v tomto rejstříku zapsán.

21.2. Bude-li nabídku podepisovat nebo jiné úkony ve výběrovém řízení za dodavatele činit zástupce na základě plné moci, musí být vždy doložena plná moc podepsaná osobou oprávněnou jednat za dodavatele způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

21.3. Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo zákoně uvedeno, že nabídku podepisuje osoba oprávněná jednat jménem či za dodavatele, musí být společná nabídka podepsána každým z dodavatelů, tj. osobou oprávněnou jednat za každého z těchto dodavatelů podávajících společnou nabídku, pokud není výslovně stanoveno v zadávacích podmínkách jinak. Podpis osoby jednající za každého z dodavatelů musí být v souladu se způsobem jednání za příslušného dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

21.4. Bude-li společnou nabídku podepisovat za některého z dodavatelů podávajících tuto společnou nabídku zástupce, musí být vždy doložena plná moc, podepsaná osobou oprávněnou jednat za tohoto dodavatele, a to způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

21.5. Jestliže za dodavatele bude podepisovat nabídku zaměstnanec (člen) právnické osoby, musí být vždy doloženo pověření ad hoc, které mu udělí dle § 166 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), statutární orgán právnické osoby. Pověření musí být podepsáno v souladu se způsobem jednání za příslušného dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

21.6. Jestliže za dodavatele bude podepisovat nabídku osoba pověřená dle § 430 občanského zákoníku, musí být v nabídce vždy doloženo pověření ad hoc podepsané podnikatelem či jeho statutárním orgánem, a to v souladu se způsobem jednání za dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

21.7. Listina obsahující plnou moc nebo pověření pro všechny úkony, k nimž je dodavatel oprávněn či povinen ve výběrovém řízení, bude vždy připojena ke Křicímu listu nabídky, v případě že zmocněnec bude oprávněn k některému (některým) úkonům ve výběrovém řízení, bude připojena k listině obsahující příslušný úkon.

21.8. Nebude-li nabídka podepsána v souladu s výše uvedenými podmínkami, může být vyřazena a dodavatel bude z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

IV KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

22. Vysvětlení zadávací dokumentace

22.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemnou žádost může dodavatel doručit v elektronické prostřednictvím elektronického nástroje https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_83.html

22.2. **Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.** Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

22.3. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům v souladu se zákonem.

23. Prohlídka místa plnění

23.1. Prohlídka místa plnění proběhne dne 26.1.2026 v 10:00 hod na adrese místa realizace

24. Otevírání nabídek v elektronické podobě

24.1. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevře zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

24.2. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

24.3. Otevírání nabídek v elektronické podobě se koná bez přítomnosti veřejnosti.

25. Komunikace ve výběrovém řízení

25.1. Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli ve výběrovém řízení musí mít písemnou formu a musí probíhat skrze elektronický nástroj na adrese https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_83.html

V SEZNAM PŘÍLOH

26. Přílohy zadávací dokumentace

26.1. Seznam příloh zadávací dokumentace:

Příloha č. 1 Krycí list nabídky dodavatele

Příloha č. 2 Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy o dílo

Příloha č.3 Čestné prohlášení o splnění kvalifikace

Příloha č. 4. Dokumentace pro stavební povolení

Příloha č. 5 Požadavky BIM