



JIHOMORAVSKÝ KRAJ
Krajský úřad Jihomoravského kraje
Odbor kancelář ředitele
Žerotínovo nám. 3, 601 82 Brno



KUJMXOQFF6HZ

Č.j.: JMK 24303/2026

Sp.zn.: S - JMK 23849/2026 OKŘ

**Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby
„Zajištění úklidových služeb – duben a květen 2026“**

Přílohy:

- | | |
|---------------------|--------------------------|
| Příloha č. 1 | Formulář nabídky |
| Příloha č. 2 | Obchodní podmínky |
| Příloha č. 3 | Cenový přehled |

1. Informace o zadavateli

Název: **Jihomoravský kraj**
Zastoupený: Mgr. Martinem Koníčkem, vedoucím odboru kancelář ředitele Krajského úřadu Jihomoravského kraje
Sídlo: Žerotínovo nám. 3, 601 82 Brno
Právní forma: územně samosprávný celek - kraj
IČO: 708 88 337
DIČ: CZ70888337
ID datové schránky: x2pbqzq
Adresa profilu zadavatele: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_2.html
Kontaktní osoba: Mgr. et Mgr. Lucie Prchalová, oddělení veřejných zakázek odboru investic Krajského úřadu Jihomoravského kraje
Telefon: +420 541 651 455
E-mail: prchalova.lucie@jmk.cz

(dále jen „*zadavatel*“)

2. Účel veřejné zakázky

- 2.1. V současné době probíhá otevřené nadlimitní zadávací řízení na uzavření rámcové dohody s názvem „**Zajištění úklidových služeb**“ zahájené zadavatelem dne 30.01.2026 (zadávací dokumentace k tomuto zadávacímu řízení je dostupná zde: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/contract_display_43593.html). Předmětem rámcové dohody uzavřené na základě uvedeného zadávacího řízení bude zajištění kompletních úklidových služeb v budovách zadavatele nacházejících se na adresách Žerotínovo náměstí 514/1, 602 00 Brno-Veveří; Žerotínovo náměstí 449/3, 602 00 Brno-Veveří a Cejl 530/73, 602 00 Brno – Zábrdovice (dále jen společně jako „**předmětné budovy**“) a dále v budově zadavatele na adrese Údolní 597/35a, 602 00 Brno-město. Úklidové služby na základě rámcové dohody budou poskytovány ode dne 01.06.2026, nebo od 1. dne měsíce následujícího po nabytí účinnosti rámcové dohody, a to od toho dne, který z obou uvedených nastane později. Účinnost stávající rámcové dohody na zajištění úklidových služeb v předmětných budovách končí dne 31.03.2026, avšak provozní potřeby zadavatele vyžadují, aby od 01.04.2026 do 31.05.2026 byly úklidové služby zajištěny (v budově na adrese Údolní 597/35a, 602 00 Brno-město se nenachází kanceláře a běžný každodenní úklid tedy proto v uvedeném období zajištěn být nemusí).
- 2.2. Výše uvedené skutečnosti jsou důvodem pro vypsání výběrového řízení na předmětnou veřejnou zakázku „Zajištění úklidových služeb – duben a květen 2026“, jejímž účelem je zajištění úklidových služeb na nezbytně nutnou dobu, než tato bude zajištěna dodavatelem vybraným v otevřeném nadlimitním zadávacím řízení dle bodu 2.1 této výzvy. Z toho důvodu je předmětem této veřejné zakázky zajištění úklidových služeb pouze v nezbytně nutném rozsahu a na dobu pouze dvou měsíců.

3. Informace o veřejné zakázce

- 3.1. **Druh veřejné zakázky:** veřejná zakázka malého rozsahu na služby zadávaná v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“) mimo zadávací řízení dle ZZVZ.
- 3.2. Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této výzvě, včetně všech příloh a případných dodatků k této výzvě. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené ve výzvě a bude se jimi řídit. Údaje uvedené ve výzvě vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

- 3.3. **Předmětem veřejné zakázky** je zajištění nezbytně nutných úklidových služeb v předmětných budovách, a to v rozsahu a v souladu se zadávacími podmínkami, tak, aby bylo pro zaměstnance zadavatele zajištěno pracovní prostředí odpovídající hygienickým a bezpečnostním požadavkům, a současně aby bylo vzhledem k veřejné přístupnosti budov zachováno reprezentativní prostředí pro návštěvníky.
- 3.4. Úklidové služby dle bodu 3.3 této výzvy zahrnují:
- běžný úklid vč. denní služby (žurnální služby),
 - mimořádný úklid (po haváriích nebo po plánovaných činnostech).
- 3.5. Součástí předmětu veřejné zakázky je doplňování zásobníků hygienickými potřebami, ale dodávka hygienických potřeb není předmětem plnění veřejné zakázky.
- 3.6. Podrobně je předmět veřejné zakázky vymezen v příloze č. 2 této výzvy – Obchodní podmínky (včetně všech příloh), která je tvořena závazným vzorem smlouvy o zajištění úklidových služeb.
- 3.7. **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 1 225 000 Kč bez DPH.**
- 3.8. **Kód CPV** předmětu veřejné zakázky je: **90910000-9 Úklidové služby**
- 3.9. Kompletní podmínky výběrového řízení (zadávací podmínky) jsou uveřejněny pod názvem veřejné zakázky na profilu zadavatele na adrese https://zakazky.krajbezkorupce.cz/contract_display_43873.html.
- 3.10. **Odpovědné zadávání:** Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadou sociálně odpovědného zadávání, která reflektuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění těchto požadavků zadavatele i u svých poddodavatelů. Aspekty sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu obchodních podmínek (příloha č. 2 této výzvy).

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- 4.1. Plnění veřejné zakázky bude probíhat **od 01.04.2026 do 31.05.2026**.
- 4.2. Místem plnění veřejné zakázky jsou předmětné budovy.

5. Prohlídka místa plnění

- 5.1. Zadavatel umožní prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění proběhne dne **23.02.2026 v 9:00 hod.** Sraz účastníků bude ve vstupní hale (foyer) na adrese Jihomoravský kraj, Krajský úřad Jihomoravského kraje, Žerotínovo nám. 3, Brno, PSČ 601 82. Kontaktní osobou v této věci je Ing. Zbyněk Lenomar, telefonní číslo: 777 665 345, e-mail: lenomar.zbynek@jmk.cz. Prohlídky se mohou z provozních důvodů zúčastnit nejvýše dvě osoby za každého dodavatele.
- 5.2. Ústní odpovědi zástupců zadavatele uvedené v průběhu prohlídky místa plnění na dotazy vznesené v souvislosti s prohlídkou místa plnění budou mít pouze informativní charakter. Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k podmínkám výběrového řízení, je dodavatel oprávněn podat žádost o vysvětlení podmínek výběrového řízení či zadavatel podmínky výběrového řízení vysvětlit.

6. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek

- 6.1. Obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky včetně platebních podmínek jsou obsaženy v příloze č. 2 této výzvy, vč. všech jejích příloh, a jsou pro dodavatele závazné.
- 6.2. **Návrh smlouvy není součástí nabídky účastníka.** Součástí nabídky účastníka je v rámci formuláře nabídky (příloha č. 1 této výzvy) pouze prohlášení, že účastník akceptuje obchodní

podmínky a že v případě, že bude vybrán k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, jimi bude vázán. Návrh smlouvy předkládá až vybraný dodavatel v rámci součinnosti před jejím podpisem.

- 6.3. Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že součástí obchodních podmínek (viz odst. 9.30 a 9.31 přílohy č. 2 této výzvy) je požadavek zadavatele, aby **vysavače, které budou využívány pro plnění veřejné zakázky**, splňovaly tyto minimální požadavky: bude se jednat o vysavače pro profesionální použití splňující tyto technické parametry:

- sací výkon minimálně 400 wattů (rozhodující pro posouzení splnění tohoto parametru je výkon, který je změřen a udáván pro kobercovou hubici (kartáč), respektive její trysku),
- podtlak minimálně 250 mbar, respektive 25 kPa,
- hlučnost maximálně 65 db,
- filtraci.

- 6.4. **Požadavek zadavatele na používání bateriových mycích strojů**: Plnění předmětu veřejné zakázky bude v souladu s přílohou č. 2 této výzvy (vč. všech příloh) zajišťováno mj. mycími stroji. Z důvodu ochrany historické dlažby není možné využít mycích strojů se sedící obsluhou (tzv. ride-on mycích strojů) a z důvodu zajištění bezpečnosti provozu ve veřejně přístupných budovách zadavatele není možné využít ani kabelových mycích strojů, zadavatel proto požaduje využívání bateriových mycích strojů.

Vzhledem k tomu, že případné porušení tohoto požadavku zadavatele by potenciálně vedlo k závažným neblahým následkům (poškození historické dlažby), nepovažuje zadavatel za postačující jeho pouhé zakotvení v obchodních podmínkách. Zadavatel proto požaduje, aby **vybraný dodavatel v rámci součinnosti před podpisem smlouvy předložil**:

- **seznam obsahující označení typových řad mycích strojů** určených k plnění předmětu veřejné zakázky
- **a technickou dokumentaci** od dodavatelů/výrobců ke každé typové řadě mycích strojů s uvedením technických parametrů mycích strojů v českém jazyce v kopiích.

Z předložených dokumentů (seznamu a technické dokumentace) musí být jednoznačně patrné splnění výše uvedených požadavků zadavatele. Seznam typových řad mycích strojů a kopie technické dokumentace budou tvořit přílohu č. 4 smlouvy o zajištění úklidových služeb.

Tento požadavek se týká pouze vybraného dodavatele.

- 6.5. Zadavatel požaduje, aby se na plnění veřejné zakázky v rozsahu běžného úklidu podílel stálý tým bezúhonných pracovníků. Tento požadavek je promítnut v obchodních podmínkách (viz odst. 9.9 a násl. přílohy č. 2 této výzvy). Zadavatel dále upozorňuje, že obchodní podmínky taktéž obsahují požadavky na kategorizaci prací (viz odst. 9.7 přílohy č. 2 této výzvy).
- 6.6. Zadavatel dále stanovil požadavek na **pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou vybraným dodavatelem** při výkonu jeho činnosti ve výši 10 000 000 Kč (odst. 13.7 a 13.8 přílohy č. 2 této výzvy). **Vybraný dodavatel v rámci součinnosti před podpisem smlouvy předloží kopii platné pojistné smlouvy dle odst. 13.7 a 13.8 přílohy č. 2 této výzvy.**

Tento požadavek se týká pouze vybraného dodavatele.

- 6.7. Zadavatel neposkytuje zálohy.
- 6.8. **Účastník není oprávněn požadavky zadavatele podmiňovat dalšími podmínkami.**
- 6.9. Pokud se v této výzvě vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a účastník je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně obdobné či lepší řešení.

7. Požadavky na prokázání kvalifikace

- 7.1. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé podávající nabídku do výběrového řízení, prokázali splnění požadované kvalifikace takto:
- a) předložením čestného prohlášení o splnění podmínek základní způsobilosti, které je obsahem formuláře nabídky, který tvoří přílohu č. 1 této výzvy (dále jen „**formulář nabídky**“);
 - b) předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
 - c) předložením dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky v celém rozsahu, a to v prosté kopii; v daném případě je pro plnění veřejné zakázky vyžadováno živnostenské oprávnění pro obor činnosti „Nákup, prodej, správa a údržba nemovitosti“, přičemž dokladem o oprávnění k podnikání v daném oboru činnosti se rozumí zejména výpis ze živnostenského rejstříku s předmětem podnikání „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“ či jeho ekvivalent; prostou kopii dokladu o oprávnění k podnikání dodavatel doloží jako přílohu formuláře nabídky.
- 7.2. Doklady k prokázání splnění kvalifikace se předkládají v prosté kopii. Zadavatel si vyhrazuje právo v rámci součinnosti před podpisem smlouvy požadovat po vybraném dodavateli předložení originálu nebo úředně ověřených kopií dokladů k prokázání splnění kvalifikace.
- 7.3. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, splnění výše uvedené kvalifikace prokáží společně. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, zadavatel požaduje, aby tito dodavatelé byli vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tento závazek je obsažen v obchodních podmínkách veřejné zakázky a společní dodavatelé podpisem návrhu na uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky s tímto požadavkem vyjadřují souhlas.
- 7.4. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob, zejm. poddodavatelů. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit písemný závazek této jiné osoby (smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci) k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

8. Zpracování nabídkové ceny

- 8.1. Účastník uvede nabídkovou cenu v českých korunách a ve struktuře uvedené v Cenovém přehledu (příloha č. 3 této výzvy), který bude přílohou formuláře nabídky, a to **v členění bez DPH a včetně DPH** v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů:
- **běžný úklid:** nabídková cena za 1 měsíc pro každou z předmětných budov zvlášť;
 - **mimořádný úklid po haváriích:** nabídková cena za 1 osobu a hodinu v Kč;
 - **mimořádný úklid po plánovaných činnostech:** nabídková cena za 1 osobu a hodinu v Kč.
- 8.2. V případě, že účastník není plátcem DPH, uvede shodnou cenu bez DPH i včetně DPH.
- 8.3. Pro hodnocení je rozhodná cena včetně DPH.
- 8.4. Nabídková cena je cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik a zisku. Účastník je povinen zpracovat nabídkovou cenu za provedení služeb dle věcného plnění služeb uvedeného v obchodních podmínkách (přílohy č. 2 této výzvy včetně všech jejích příloh).

- 8.5. Všechny položky v Cenovém přehledu musí být oceněny kladnou hodnotou. Účastník je povinen ocenit veškeré položky uvedené v Cenovém přehledu, tedy všechny žlutě označené buňky. Neocenění jakékoli položky či zahrnutí prací pod jinou položku, než která je k tomu určena, je důvodem pro vyloučení účastníka z výběrového řízení.
- 8.6. Účastník není oprávněn podmiňovat nabídkovou cenu dalšími podmínkami.
- 8.7. Další informace týkající se ceny jsou uvedeny v obchodních podmínkách (příloha č. 2 této výzvy).

9. Způsob hodnocení nabídek

- 9.1. Nabídky budou zadavatelem hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny včetně DPH.
- 9.2. Pro hodnocení bude použita celková nabídková cena za 2 měsíce běžného úklidu, 20 osobohodin mimořádného úklidu po haváriích a 80 osobohodin mimořádného úklidu po plánovaných činnostech vypočtená z jednotkových cen včetně DPH uvedených v Cenovém přehledu a uvedená v kolonce „Celková nabídková cena“. Pořadí nabídek bude určeno podle výše celkové nabídkové ceny.
- 9.3. Pokud dodavatel v nabídce předloží jiný dokument, který bude obsahovat odlišné cenové údaje než Cenový přehled, zadavatel stanoví, že pro hodnocení je v takovém případě rozhodná nabídková cena uvedená v Cenovém přehledu.
- 9.4. Před stanovením pořadí úspěšnosti nabídek budou nabídkové ceny posouzeny z hlediska výše nabídkové ceny ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže bude nabídková cena nepřiměřeně nízká, vyžádá si zadavatel od dodavatele písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné. Neodůvodní-li dodavatel písemně mimořádně nízkou nabídkovou cenu, nebo posoudí-li zadavatel jeho zdůvodnění jako neopodstatněné, bude nabídka vyřazena z dalšího posuzování a hodnocení.
- 9.5. V případě rovnosti nabídkových cen na prvním místě v pořadí bude z nabídek, které se umístily na prvním místě, jako nejvhodnější nabídka vybrána nabídka s nižší souhrnnou cenou za běžný úklid (včetně DPH) uvedenou v Cenovém přehledu.

10. Lhůta pro podání nabídek a způsob podání nabídek

- 10.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne **27.02.2026 v 10:00 hodin.**
- 10.2. Nabídka musí být zadavateli doručena do konce lhůty pro podání nabídek. Nabídka, která nebude zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této výzvě, se nepovažuje za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.
- 10.3. Nabídky se podávají **v elektronické podobě.**
- 10.4. Způsob podání nabídek je možný prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Jihomoravského kraje dostupného na https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_2.html. Podrobnější informace k fungování elektronického nástroje E-ZAK jsou uvedeny v čl. 12 této výzvy.
- 10.5. Nabídka bude obsahovat:
- vyplněný formulář nabídky (příloha č. 1 této výzvy),
 - oceněný Cenový přehled ve formátu *.xls nebo *.xlsx (příloha č. 3 této výzvy),
 - informaci a doklad (např. plná moc, smlouva o sdružení) o tom, která osoba je zmocněna k jednání jménem dodavatelů, pokud podávají nabídku společně, v prosté kopii,
 - prostou kopii dokladů o kvalifikaci dle bodu 7.1 této výzvy.
- 10.6. Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Nabídku není třeba podepisovat uznávaným elektronickým podpisem.

- 10.7. **Součástí nabídky účastníka není návrh smlouvy**, ale pouze prohlášení obsažené ve formuláři nabídky, že účastník akceptuje obchodní a veškeré další podmínky plnění veřejné zakázky a že v případě, že bude vybrán k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, jimi bude vázán. Návrh smlouvy předkládá až vybraný dodavatel v rámci součinnosti před jejím podpisem.
- 10.8. Otevírání nabídek proběhne po skončení lhůty pro podání nabídek a bude neveřejné. Pokud o to účastník výběrového řízení po skončení lhůty pro podání nabídek písemně požádá, zadavatel do 5 pracovních dnů od doručení této žádosti odešle všem účastníkům výběrového řízení, nebo uveřejní na profilu zadavatele údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení, a to bez identifikačních údajů účastníků výběrového řízení.
- 10.9. Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), se zadávacích řízení podle ZZVZ nesmí účastnit obchodní společnost (jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci), ve které vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel nesmí takové obchodní společnosti zadat veřejnou zakázku malého rozsahu, takové jednání je neplatné.

Neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů účastník prokáže předložením čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, které je součástí formuláře nabídky (příloha č. 1 výzvy).

- 10.10. Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky
- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
 - b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
 - c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které je součástí formuláře nabídky (příloha č. 1 výzvy).

Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění omezujících opatření dle výše uvedeného nařízení, bude z výběrového řízení vyřazen.

11. Vysvětlení, změna nebo doplnění podmínek výběrového řízení

- 11.1. Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení podmínek výběrového řízení. Písemná žádost musí být zadavateli doručena elektronicky nejpozději 3 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek. Zadavatel doporučuje zasílat žádosti o vysvětlení podmínek výběrového řízení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Vysvětlení, změna nebo doplnění podmínek výběrového řízení bude uveřejněno na profilu zadavatele.

12. Elektronický nástroj E-ZAK

- 12.1. Veškeré úkony v rámci tohoto výběrového řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v podmínkách výběrového řízení nebo v průběhu výběrového řízení jinak.
- 12.2. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- 12.3. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a ověření identity organizace (blíže viz uživatelská příručka E-ZAK pro dodavatele – odkaz níže). Registrace a ověření identity se provádí v Centrální databázi dodavatelů na portálu <https://fen.cz/>.
- 12.4. Pokud zadavatel předregistroval dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvedl u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
- 12.5. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.
- 12.6. Podrobné informace o ovládání systému jsou dostupné v uživatelské příručce :
<https://zakazky.krajbezkorupce.cz/manual.html>.
- 12.7. Zadavatel doporučuje dodavatelům provést před odesláním nabídky test nastavení prohlížeče a systému a test odeslání nabídky zde:
https://zakazky.krajbezkorupce.cz/test_index.html.
- 12.8. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich datového připojení tak, aby byla nabídka podána ve lhůtě pro podání nabídek.

13. Uzavření smlouvy

- 13.1. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. Poskytnutím řádné součinnosti se rozumí především doručení zadavateli:
 - a) stanoveného počtu úplných vyhotovení návrhu na uzavření smlouvy v souladu s touto výzvou (včetně všech příloh; zadavatel v této souvislosti upozorňuje na povinnost vybraného dodavatele vypracovat a předložit přílohu smlouvy dle bodu 6.4 této výzvy),
 - b) kopie platné pojistné smlouvy dle odst. 13.7 a 13.8 obchodních podmínek (příloha č. 2 této výzvy),
 - c) originálu či úředně ověřené kopie dokladu (např. plné moci) o tom, která osoba je zmocněna k jednání za účastníka (pokud účastník nejedná vlastním jménem, nebo za něj nejedná jeho statutární orgán) na výzvu zadavatele.
- 13.2. Dalšímu dodavateli v pořadí může být výzva k předložení návrhu na uzavření smlouvy v souladu s touto výzvou zaslána poté, co vybraný dodavatel nebo další dodavatel v pořadí odmítnou příslušnou smlouvu se zadavatelem uzavřít, nebo neposkytnou řádnou součinnost, aby příslušná smlouva mohla být uzavřena. Zadavatel může uvedený postup do uzavření smlouvy použít opakovaně.

14. Vyhrazená změna závazku ze smlouvy – změna dodavatele

- 14.1. Zadavatel si vyhrazuje možnost provést změnu v osobě dodavatele, pokud bude plnění smlouvy předčasně ukončeno.
- 14.2. Změna dodavatele bude provedena formou uzavření nové smlouvy s nově vybraným dodavatelem. Zadavatel si pro takový případ vyhrazuje možnost uzavřít smlouvu na realizaci veřejné zakázky s dodavatelem, jehož nabídka podaná ve výběrovém řízení na tuto veřejnou zakázku se po novém vyhodnocení nabídek (bez nabídky původně vybraného dodavatele) umístí jako první v pořadí.
- 14.3. Podmínky realizace veřejné zakázky (cena apod.) se budou řídit nabídkou nově vybraného dodavatele. Nový dodavatel musí splňovat kritéria kvalifikace a další podmínky stanovené v zadávacích podmínkách tohoto výběrového řízení.
- 14.4. Popsanou možnost změny v osobě dodavatele může zadavatel uplatnit i opakovaně.

15. Další podmínky výběrového řízení

- 15.1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.
- 15.2. Zadavatel nepřipouští předložení variantní nabídky.
- 15.3. Náklady dodavatelů spojené s účastí ve výběrovém řízení zadavatel nehradí.
- 15.4. Dodavatel podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).
- 15.5. Zadavatel je oprávněn vyřadit nabídku dodavatele, který nebude splňovat požadavky zadavatele uvedené v podmínkách výběrového řízení.
- 15.6. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele i u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 15.7. Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit podmínky výběrového řízení.
- 15.8. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným dodavatelem, odmítnout všechny nabídky nebo výběrové řízení zrušit.
- 15.9. **Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na veřejnou zakázku a oznámení o vyřazení/vyloučení účastníka z výběrového řízení na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.**

Mgr. Martin Koníček
vedoucí odboru kancelář ředitele
Krajského úřadu Jihomoravského kraje