

Střední škola strojírenská a elektrotechnická Brno, příspěvková organizace
Trnkova 2482/113, 628 00 Brno

LIKVIDAČNÍ LIST K DOŠLÉ FAKTUŘE č. 240011

LIKVIDAČNÍ LIST K DOBROPISU č.

Dodavatel: Mgr. Ing. Zdeněk Doležal

Interní č. faktury (dobropisu): *FPRE 240217*

Fakturu (dobropis) převzal dne: 31.03.2024 podpis: *[signature]*

Dodávku převzal: LH podpis: *[signature]*

Příkazce operací: Mo podpis: *[signature]*

Správce rozpočtu: *Me* podpis: *[signature]*

Hlavní účetní: Ba podpis: *[signature]*

Hrazeno z:	DČ	§ 3127	§ 3127	§ 3142	§ 3147
Hrazeno z nákladů:	DČ	přímé	provozních	vlastní zdroje	úcelová dotace

Způsob objednávky
smlouva: X
objednávka:
jiný:

Inventární číslo / druh:

Umístění:

Za majetek po předání zodpovídá:

Účet	MD	DAL	poznámka, středisko
<i>518.530</i>	<i>3.000,-</i>		<i>102</i>
Celkem:	<i>3.000,-</i>		
Rozpočtová skladba:			
Způsob úhrady:	<i>KB</i>		
Uhrazeno dne:	<i>11.4.2024</i>		

Mgr. Ing. Zdeněk Doležal

Brno, Třihonova 513/54b

IČ 68016786

e-mail : zdenek.dolezal@outlook.com

ŽÚ Magistrát města Brna

Faktura č. 240011

FAKTURA

daňový doklad

Odběratel

Jméno Střední škola strojírenská a elektrotechnická Brno, příspěvková organizace
Adresa Trnkova 2482/113
PSČ 628 00 Město Brno - Líšeň
Telefon
IČO 00380431
DIČ CZ00380431

Datum

Vystavení 31.03.2024
Zdanitel. plnění 31.03.2024
Splatnosti 14.04.2024

Objednávka č.

Vystavil

Množ.	Popis	Cena (Kč)	Sazba DPH	DPH	Cena vč. DPH
1	Zajištění služeb v oblasti požární ochrany (měsíc březen 2024)	3 000,00 Kč	0%	0,00 Kč	3 000,00 Kč
	Nejsem plátcem DPH				

Způsob platby

- ☐ Hotově
☐ Šekem
☐ Kredit. kartou
☒ Běžný účet

Banka 5500
Číslo účtu 2548962001

Rozpis DPH:

Sazba	Základ	Daň
10%	0,00 Kč	0,00 Kč
21%	0,00 Kč	0,00 Kč
CELKEM K ÚHRADĚ		3 000,00 Kč

Převzal:

Razítko a podpis



Jako variabilní symbol vždy uvádějte číslo faktury.

SMLOUVA

o externím zajištění služeb v oblasti požární ochrany

Objednatel: Střední škola strojírenská a elektrotechnická Brno,
se sídlem: Trnkova 113, 628 00 Brno
zastoupená
IČO: 00380431
DIČ: CZ00380431

Poskytovatel: Mgr. Ing. Zdeněk Doležal
s místem podnikání: Tilhonova 513/54b, 627 00, Brno
IČ: 68016786
neplátce DPH

Kuzce operací: 

Správce rozpočtu: 

Hlavní účetní: 

I.

Účel smlouvy a prohlášení poskytovatele

1. Účelem této smlouvy je zajištění a provádění úkolů poskytovatelem pro objednatele v prevenci vzniku požáru v rozsahu zákona č. 133/1985 Sb. ve znění pozdějších předpisů a dle dalších souvisejících právních předpisů. Cílem je realizace funkčního systému managementu (dále jen SM) požární ochrany a průběžné udržování tohoto systému v souladu s právními předpisy.

2. Poskytovatel tímto prohlašuje, že splňuje veškeré odborné předpoklady pro úspěšné naplnění předmětu této smlouvy.

II.

Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje, že za podmínek stanovených touto smlouvou a za sjednanou smluvní cenu zajistí realizaci požární ochrany tak, aby objednatel byl v souladu s právními požadavky a předpisy souvisejícími. Součástí poskytované služby jsou činnosti a provádění úkolů v oblasti požární ochrany v rozsahu zákona č. 133/1985 Sb., ve znění pozdějších předpisů a provádět úkoly a činnosti pro účinnou ochranu života a zdraví zaměstnanců objednatele a dalších relevantních osob před požáry, včetně provádění úkolů a činností pro účinnou ochranu majetku objednatele před požáry. Dále je nazýván předmět plnění smlouvy „zajišťování služeb v oblasti PO“ a nebo zkráceně „PO“.

2. Obsahově jde o zajišťování služeb v oblasti PO a udržování systému PO SM, tzn. průběžné zajišťování služeb v oblasti PO, jejichž součástí je i průběžné plnění úkolů v prevenci vzniku požáru. Cílem je zajistit soulad činnosti objednatele s požadavky právních a ostatních předpisů pro oblast PO a zajistit neustálé zlepšování zavedeného SM u objednatele.

III.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Všeobecné povinnosti objednatele

a) Objednatel poskytne poskytovateli součinnost a vytvoří pro poskytovatele podmínky pro zajišťování činností nutných k zabezpečení plnění předmětu smlouvy poskytovatelem dle ustanovení této smlouvy.

b) Objednatel umožní poskytovateli přístup do všech objektů a prostorů, ke všem strojům, zařízením, dokumentům, záznamům a dalším informacím (zejména předá poskytovateli informace o všech skutečnostech a okolnostech, o nichž je mu známo, že mají nebo by mohly mít vliv na požární ochranu), které jsou relevantní k plnění této smlouvy.

c) Objednatel poskytne poskytovateli potřebné prostředky a časový prostor pro úspěšné naplnění předmětu této smlouvy.

Poskytovatel je povinen aktualizovat dokumenty a záznamy pro oblast školení zaměstnanců, především osnovy školení a podklady pro ověření znalostí zaměstnanců. Při zajišťování těchto činností musí poskytovatel podporovat zásadu, aby zaměstnanci a případně i další osoby s významnou vazbou na objednatele měli povědomí o důsledcích jejich pracovních činností a o přínosech jejich zlepšené osobní výkonnosti v rámci SM, včetně informací o potencionálních důsledcích nedodržení stanovených zásad pro efektivní SM PO.

g) Povinnosti poskytovatele v oblasti řízení dokumentů a záznamů

Poskytovatel musí ve spolupráci s objednatelem řádně udržovat řízený režim dokumentů a záznamů, který je požadován právními předpisy a nebo SM.

Poskytovatel je povinen ve spolupráci s objednatelem respektovat objednatelem zavedený systém řízení dokumentů a záznamů, včetně respektování požadavků předpisů pro uchování dokumentů a záznamů. Současně musí být pravidla pro řízení dokumentů a záznamů nastavena tak, aby bylo umožněno uchování a využívání údajů, které nemusí být dle právních předpisů uchovávány, ale je pro objednatele prospěšné mít tyto údaje k dispozici osobám vykonávajícím na zařízení pracovní činnost, pro dozorové a kontrolní orgány anebo pro jakákoliv další účel, který podporuje efektivní SM. Současně musí poskytovatel ve spolupráci s objednatelem zpracovat a udržovat dokumenty a záznamy, jež jsou nezbytné k zajištění efektivního řízení procesů a které souvisejí a s požární ochranou a mají vliv na efektivní SM.

Dokumenty externího původu, které určí objednatel nebo poskytovatel jako nezbytné pro efektivní provoz SM, musí být udržovány v řízeném režimu. Poskytovatel se musí v čase a v rozsahu stanoveném objednatelem odborně vyjadřovat k dokumentům a záznamům vytvořených objednatelem a zvažovat vliv těchto dokumentů a záznamů na efektivní SM.

h) Povinnosti poskytovatele v oblasti řízení provozu

Poskytovatel je povinen ve spolupráci s objednatelem určit ty pracovní činnosti spojené s řízením požární ochrany, které je nezbytné řídit k zajištění efektivního SM.

Poskytovatel je povinen zpracovat ve spolupráci s objednatelem a následně udržovat dokumentované postupy nebo provozní kritéria pro pokrytí situací, kdy by bez těchto postupů nebo provozních kritérií mohlo dojít k odklonu od zásady prevence vzniku požáru a k poškození zdraví zaměstnanců nebo ostatních osob.

ch) Povinnosti poskytovatele v oblasti havarijní připravenosti

Poskytovatel je povinen ve spolupráci s objednatelem a případně s dalšími odborně způsobilými osobami udržovat postupy pro identifikování možností vzniku mimořádných událostí, havarijních situací, včetně možnosti vzniku požáru a pro efektivní reagování na takové situace.

Poskytovatel je povinen pravidelně přezkoumávat a podle potřeby ve spolupráci s objednatelem, případně s dalšími odborně způsobilými osobami, revidovat postupy při haváriích a mimořádných událostech, a především poté, co se tyto události a situace udály.

i) Povinnosti poskytovatele v oblasti vyšetřování incidentů

Poskytovatel je povinen ve spolupráci s objednatelem udržovat postupy pro zaznamenávání, vyšetření a analyzování incidentů s cílem stanovit nedostatky v oblasti PO, včetně souvisejících vlivů, které mohou vznik incidentu ovlivnit. Současně musí poskytovatel prakticky naplňovat zásady pro identifikování potřeby nápravného, případně preventivního opatření. V postupu musí být poskytovatelem uvedena zásada, která musí být objednatelem i poskytovatelem dodržována, tj. zajistit včasné vyšetřování incidentů (včetně tzv. skoronehod), komunikování o výsledku vyšetřování, včetně identifikování příležitostí ke zlepšování preventivních zásad anebo celého SM PO.

j) Povinnosti poskytovatele v oblasti neshod, nápravných a preventivních opatření

Poskytovatel je povinen ve spolupráci s objednatelem prakticky naplňovat zásady pro řešení neshod a pro přijímání efektivních nápravných anebo preventivních opatření s cílem zavést opatření k předcházení vzniku neshod anebo zamezení jejich výskytu.

Postupy zpracované poskytovatelem musí obsahovat zásadu (která musí být oběma stranami prakticky naplňována), aby před přijetím a implementací navrhovaných opatření (nápravných nebo preventivních) bylo provedeno posouzení rizik a vlivu na požární ochranu, pokud opatření identifikuje