

RÁMCOVÁ SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ ZADAVATELSKÝCH SLUŽEB

podle ustanovení § 269 odstavce 2 zákona číslo 513/1991 Sb., Obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jenom „Obchodní zákoník“)

Preamble:

Tato rámcová smlouva je vypracována a podepsaná za účelem sjednání smluvního vztahu výhradního zastoupení mandanta mandatářem ve veřejných zakázkách v režimu podle zákona č. 137/2006 Sb., v.z.p.p.

1. Smluvní strany

Název	Střední průmyslová škola elektrotechnická a informačních technologií Brno
Sídlo:	Purkyňova 97, 612 00 Brno
Právní forma:	331 - Příspěvková organizace
Zastoupena:	Ing. Antonínem Douškem, Ph.D., ředitelem školy
IČ:	15530213
DIČ:	CZ15530213
daňový režim:	plátce DPH
(dále jen „mandant“)	
Obchodní firma:	RPA TENDER s.r.o.
Sídlo:	Koutného 2269/3, 628 00 Brno
zapsána v obchodním rejstříku u rejstříkového soudu v Brně, složka C 75877	
zastoupena:	Ing. Petrem Hladkým
osoba pověřená jednat jménem mandatáře ve věcech technických	Mgr. Richard Budzák
IČ:	29367107
DIČ:	CZ 29367107
daňový režim:	plátce DPH
č. účtu:	2107961206/2700
(dále jen „mandatář“)	

2. Předmět smlouvy

1. Touto rámcovou smlouvou se zavazuje mandatář, že pro mandanta na jeho účet zařídí za úplaty výkon zadavatelských činností (práv a povinností zadavatele, souvisejících se zadávacím řízením) souvisejících s konkrétními veřejnými zakázkami (dílčím plněním), a to v souladu s § 151 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, v platném znění (dále pouze jako „zákon“), a mandant se zavazuje zaplatit mu za tuto činnost sjednanou úplaty.
2. Mandant se zavazuje zadávat Mandatáři všechna svoje výběrová řízení v režimu zákona č. 137/2006 Sb., v.z.p.p., až do vyčerpání finančního limitu stanoveného pro tuto rámcovou smlouvu, který je uvedený v článku „Podmínky a místo plnění“.
3. Mandatář se touto smlouvou zavazuje pro mandanta u konkrétních pro mandanta zajišťovaných zadávacích řízení souvisejících se zadáním veřejných zakázek provést tyto činnosti:
 - i. zpracování návrhu zadávací dokumentace včetně všech příloh a obchodních podmínek,
 - ii. případnou kooperaci s implementačním orgánem za účelem posouzení a schválení zadávacích podmínek,
 - iii. vypracování čistopisu zadávací dokumentace včetně všech příloh a obchodních podmínek dle zákonných a možných připomínek Mandanta,
 - iv. vyhlášení výběrového řízení,
 - v. administrace lhůty pro podávání nabídek (administrace žádosti o dodatečné informace a formální zpracování odpovědí; kompletace, administrace (reprodukce) a připravení zadávací dokumentace; a evidence a komunikace s uchazeči),
 - vi. zpracování podkladů pro hodnotící komisi a komisi pro otevírání obálek,
 - vii. administrace zasedání komisí (účast zaměstnance Mandatáře na jednání komise a její vedení v souladu se zákonem, Administrací zasedání komisí není účast zaměstnance Mandatáře jako člena jakékoliv komise),
 - viii. zpracování výsledků komisí,
 - ix. zpracování rozhodnutí o výsledcích komisí a výběru zadavatele,
 - x. zpracování oznámení o výsledcích komise,
 - xi. administrace a zpracování rozhodnutí o případných námitkách,
 - xii. spolupráci při uzavírání smlouvy s vybraným dodavatelem.
4. V rámci provádění výběrového řízení se Mandatář zavazuje poskytovat Mandantovi poradenské služby k problematice výběrových řízení bez nároku na odměnu.
5. Předmět plnění v rámci provádění jednotlivých výběrových řízení nezahrnuje specifikaci rozsahu a hloubky poptávaného plnění dodávek či služeb, či projektové dokumentace a výkazu výměr jako součásti zadávací dokumentace, za jejíž správnost a vhodnost zejména ve smyslu vyhlášky č. 230/2012 Sb. a paragrafu 44 odst. 11 zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, nese odpovědnost sám Mandant, případně jeho dodavatel.
6. Předmět plnění v rámci provádění jednotlivých výběrových řízení nezahrnuje odpovědnost za splnění povinnosti Mandanta podle § 147a zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách. Mandatář na tyto povinnosti Mandanta předem upozorní.

7. Mandatář bude provádět za Mandanta úkony spojené s každým jednotlivým výběrovým řízením dle příslušných předpisů.
8. Poskytování služeb bude započato dnem uzavření smlouvy a ukončeno po vyčerpání finančního limitu 400.000,-Kč bez DPH nebo ukončením podle článku „Ukončení smluvního vztahu“ této Smlouvy.
9. V případě, že kterákoliv smluvní strana zjistí, že plnění dle této smlouvy dosáhlo hodnoty 400.000,- Kč bez DPH, tak zastaví jakékoliv plnění a tuto skutečnost oznámí druhé straně. Dosažení maximální hodnoty je splněním této smlouvy.

3. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Při poskytování služeb se Mandatář zavazuje jednat na základě pokynů Mandanta a vycházet z materiálů a údajů dodaných Mandantem a z těch, které zajistí vlastní činností v souvislosti s poskytováním služeb. Mandatář je povinen upozornit Mandanta na nevhodný pokyn a všestranně chránit jeho zájmy.
2. Mandatář se zavazuje při plnění předmětu této smlouvy postupovat s odbornou péčí v zájmu Mandanta, dle této smlouvy a platných ustanovení zákona.
3. Mandatář je povinen uskutečňovat činnosti v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy, podle pokynů Mandanta a v souladu s jeho zájmy. Mandatář neodpovídá za vady v dokončené a Mandantovi odevzdané práci, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím podkladů, informací a věcí, předaných mu ke zpracování Mandantem, na jejichž nevhodnost Mandatář Mandanta předem písemně upozornil.
4. Mandatář se zavazuje, že bude průběžně informovat Mandanta o všech postupech a skutečnostech, které zjistí při zařizování záležitosti, pakliže mohou mít vliv na změnu pokynů Mandanta.
5. Mandatář je oprávněn uskutečňovat část smluvního plnění prostřednictvím třetích osob (např. jinou právnickou nebo fyzickou osobou). Toto právo se vztahuje na činnosti, které nemůže Mandatář zajistit ze svých zdrojů, např. vypracování podpůrných nezávislých posudků a vyhodnocení.
6. Mandatář se zavazuje předat mandantovi jednu přesnou specifikaci (kompletní vyhotovení dokumentace) k zahájení zadávacího řízení v dostatečném předstihu tak, aby příslušné orgány mandanta rozhodly o provedení potřebných úkonů.
7. Mandatář je povinen předat Mandantovi bez zbytečného odkladu, na základě písemné výzvy Mandanta, věci, které za něho převzal při začátku a během plnění Smlouvy.
8. Zjistí-li Mandatář při zajišťování prací překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně Mandantovi, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážek, popř. změně smlouvy, ve lhůtě 7 dnů, je Mandatář oprávněn odstoupit od Smlouvy ve smyslu ustanovení čl. „Ukončení smluvního vztahu“ této Smlouvy. Poskytovateli náleží v tomto případě odměna dle téhož ustanovení.

9. Mandatář je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku. Tyto údaje jsou Mandatářem považovány za předmět obchodního tajemství Mandanta ve smyslu ustanovení § 17 zákona č. 513/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů (obchodní zákoník).
10. Mandant je povinen poskytovat veškerou součinnost, kterou po něm může Mandatář rozumně požadovat. Zejména je povinen umožnit Mandatáři získat ty podklady a dokumenty, které Mandant identifikuje v předstihu nezbytném pro pořízení těchto podkladů, jsou-li v jeho dispozici. Mandant není povinen předávat Mandatáři informace bezplatně dostupné z veřejných zdrojů. V tomto případě postačuje pouze odkaz na tyto zveřejněné informace.
11. Mandant je povinen Mandatáři za činnosti provedené v souladu s touto smlouvou vyplatit odměnu, dle ustanovení této smlouvy.
12. Mandant je oprávněn se průběžně informovat o stavu poskytování služeb a podávat návrhy na změny zpracovaných dokumentů.
13. Mandatář je povinen poskytovat služby v odborné kvalitě běžné u obdobných poradenských a analytických služeb.
14. Mandatář se zavazuje využít neveřejné údaje získané od Mandanta v souvislosti s touto smlouvou k jiným účelům než k účelům stanoveným v této smlouvě pouze s jeho souhlasem.

4. Podmínky a místo plnění

1. Tato Rámcová smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
2. K zahájení každého jednotlivého výběrového řízení vyzve Mandant písemnou výzvou Mandatáře a zároveň mu poskytne veškerou potřebnou součinnost potřebnou k zahájení a provedení daného výběrového řízení.
3. V případě pozdního předání podkladů pro realizaci předmětu této smlouvy, nese Mandant plnou odpovědnost za případné chyby ve výstupech Mandatáře. Za pozdní předání se považuje lhůta kratší než 8 dní před termínem zpracování výstupu nebo později než jeden pracovní den před koncem lhůty pro provedení úkonu pro případ kdy je lhůta pro provedení úkonu kratší než 8 kalendářních dnů.
4. K ukončení plnění předmětu smlouvy dojde po přečerpání finančního limitu, kterým je tato rámcová smlouva limitována. Smluvní strany se dohodly, že tento finanční limit se stanovuje na **400.000,-Kč bez DPH**.
5. Po překročení limitu se smluvní spolupráce na základě této smlouvy ukončuje.
6. Pokud kterákoliv strana této Smlouvy zjistí, že finanční limit byl vyčerpán, ukončí provádění předmětu plnění a neprodleně tuto skutečnost sdělí druhé smluvní straně.

7. Termíny jednotlivých úkonů budou sjednány vždy podle podmínek konkrétní veřejné zakázky a jsou závislé na včasném rozhodnutí mandanta o provedení úkonů, o kterých musí v souladu se zákonem rozhodnout mandant sám. Tyto termíny budou v případě námitek uchazečů prodlouženy o zákonné lhůty a dobu trvání řízení o námitkách popřípadě o dobu řízení o přezkoumání úkonů zadavatele na základě návrhu uchazeče na Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.
8. Místem plnění každé jednotlivé veřejné zakázky je sídlo Mandatáře.

5. Cena díla

1. Mandant se zavazuje zaplatit Mandatáři odměnu za činnosti uvedené v čl. „Předmět smlouvy“ této Smlouvy ve výši dle tabulky v odst. 3. tohoto článku. Cena bude uhrazena pokaždé po ukončení výběru dodavatele. Ukončením výběru dodavatele je myšlen den rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele nebo den rozhodnutí zadavatele o zrušení výběrového řízení. Smluvní strany se dohodly, že k datu ukončení výběru dodavatele dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a Mandatářem bude vystavena faktura – daňový doklad.
2. Odměna podle tohoto článku nezahrnuje případné speciální znalecké posudky spojené s předmětem smlouvy, náklady na zveřejňování v Obchodním věstníku, náklady na uveřejňování oznámení ve Věstníku veřejných zakázek a náklady na zřizování profilu zadavatele. Uvedené náklady hradí v plném rozsahu Mandant na základě dokladů předložených Mandatářem. Předpokládané náklady Mandatář předem projedná s Mandantem.
3. Jednotlivé ceny zadávacích řízení budou stanoveny pro každé konkrétní zadávací řízení zvlášť, přičemž smluvní strany sjednaly maximálně přípustné celkové ceny podle druhu zadávacího řízení takto:

Druh zadávacího řízení	Druh veřejné zakázky	Cena bez DPH v Kč	Cena vč. DPH v Kč
Zakázka malého rozsahu	Bez ohledu na druh	29 000,-	35 090,-
Zjednodušené podlimitní řízení	Dodávky	39 000,-	47 190,-
Zjednodušené podlimitní řízení	Služby	39 000,-	47 190,-
Zjednodušené podlimitní řízení	Stavební práce	45 000,-	54 450,-
Otevřené podlimitní řízení	Stavební práce	59 000,-	71 390,-
Otevřené nadlimitní řízení	Stavební práce	75 000,-	90 750,-
Otevřené nadlimitní řízení	Služby nebo dodávky	59 000,-	71 390,-
Užší podlimitní řízení	Stavební práce	65 000,-	78 650,-
Jednací řízení bez uveřejnění	Bez ohledu na druh	19 000,-	22 990,-

4. V případě potřeby administrace jiného typu výběrového řízení, smluvní strany sjednají cenu předmětného výběrového řízení oboustranně podepsaným písemným dodatkem k této smlouvě.
5. Odměna podle tohoto článku zahrnuje administraci pěti žádosti o dodatečné informace pro každé jednotlivé výběrové řízení. Vyřízení každé další žádosti o dodatečné informace hradí v plném rozsahu Mandant. Cena za vyřízení žádosti o dodatečné informace je 1.000,- Kč bez DPH. Za žádosti o dodatečné informace se považuje soubor otázek doručených jedním dodavatelem současně a v jednom dokumentu, za žádost o dodatečné informace se nepovažují takové žádosti, které jsou obsahově totožné s předchozími, již vyřízenými žádostmi nebo předmětem žádosti je dotaz výlučně k právní stránce zadávacích podmínek. Smluvní strany se dohodly, že k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění dle tohoto odstavce dochází ukončením výběru dodavatele a k tomuto datu bude Poskytovatelem vystavena faktura – daňový doklad.
6. V případě zrušení výběrového řízení je Mandatář oprávněn vyúčtovat Mandantovi dosud poskytnuté služby. V případě zrušení výběrového řízení po zahájení organizace výběrového řízení a před vyhlášením výběrového řízení je Mandatář oprávněn vyúčtovat Mandantovi dosud poskytnuté služby ve výši 1.000 Kč/hod. bez DPH a veškeré dosud vynaložené náklady spojené se zastoupením, které Mandant odsouhlasil. V případě zrušení výběrového řízení před ukončením lhůty pro podávání nabídek je Mandatář oprávněn vyúčtovat Mandantovi 80% odměny stanovené pro dané výběrové řízení dle odst. 3 tohoto článku a veškeré dosud vynaložené náklady spojené se zastoupením. V případě zrušení výběrového řízení po ukončení lhůty pro podávání nabídek je Mandatář oprávněn vyúčtovat Mandantovi 100% odměny stanovené pro dané výběrové řízení dle odst. 3 tohoto článku a veškeré dosud vynaložené náklady spojené se zastoupením.

6. Platební podmínky a podmínky pro změnu sjednané ceny

1. Účelně vynaložené nadstandardní náklady za využití externích služeb nutných pro kompletování dokumentací (např. náklady na laminování, zhotovení velkoformátových kopií apod.) stejně jako administrativní poplatky (např. poplatky za ověření kopie nebo kolkovné) nejsou součástí cen a odměn za provádění výběrových řízení dle této smlouvy a jejich náhrada bude připočtena k fakturované ceně. Mandatář však upozorní předem alespoň na přibližnou celkovou výši těchto nákladů a poplatků.
2. Smluvní strany sjednávají splatnost veškerých faktur vystavených Mandatářem do 14 dnů po jejich obdržení Mandantem. Za den úhrady faktury je smluvními stranami považován den, kdy Mandant předal příkaz k úhradě peněžnímu ústavu Mandanta.
3. Faktury vystavené Mandatářem a zaslané Mandantovi musí obsahovat tyto náležitosti: číslo faktury, označení Mandanta a Mandatáře, označení účtu Mandatáře, datum vystavení, termín splatnosti, rozpis položek díla, fakturovaná částka, razítko Mandatáře a podpis oprávněné osoby.
4. Mandant je oprávněn ve lhůtě splatnosti fakturu Mandatáři vrátit, jestliže neobsahuje náležitosti dle této smlouvy nebo jestliže ve faktuře uvedený předmět plnění, jeho rozsah nebo obsah neodpovídají uskutečněnému dílčímu plnění nebo fakturovaná částka není

v souladu s touto smlouvou. Od zaslání nové faktury běží nová čtrnáctidenní lhůta splatnosti.

5. Mandant je povinen splatnou fakturu zaplatit převodem na účet Mandatáře uvedeném na faktuře.
6. V případě prodlení se splacením fakturované ceny je Mandant povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení.
7. Výše DPH podle této smlouvy vždy odpovídá zákonné sazbě DPH stanovené příslušnou legislativou účinnou ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

7. Odpovědnost za vady

1. Zjistí-li Mandant případné vady, které vznikly při poskytování služeb, je povinen je neprodleně nahlásit Mandatáři. Mandant je oprávněn požadovat jejich bezplatné odstranění, je-li to možné.
2. Mandatář neodpovídá za vady, které jsou způsobeny porušením povinnosti Mandanta vyplývajících ze zákona nebo z této smlouvy, zejména pak dodáním neúplných, nesprávných nebo nepravdivých podkladů.

8. Spolupůsobení mandanta

1. Mandant je povinen nejpozději deset pracovních dnů před datem otevírání obálek s nabídkami uchazečů ustavit hodnotící komisi v počtu nejméně pěti členů a stejného počtu náhradníků. V případě potřeby je mandant oprávněn požádat mandatáře o vypracování vzoru jmenovacího dekretu a mandatář je povinen bezodkladně tento vzor vypracovat a předat jej mandantovi.
2. Mandant je povinen v průběhu lhůty, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni rozhodnout o zadání veřejné zakázky (text rozhodnutí vypracuje mandatář). Jakékoliv prodlení v této lhůtě jde k tíži mandanta.
3. Mandant nesmí uzavřít příslušnou smlouvu s uchazečem, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější dříve, než mu mandatář oznámí, že uplynuly lhůty stanovené zákonem, ve kterých smlouva nesmí být uzavřena.
4. Mandant odpovídá za úplnost a správnost technických podkladů pro vymezení předmětu veřejné zakázky a vymezení požadovaného množství. Pokud v průběhu zadání veřejné zakázky budou zájemci vyžadovat jakékoliv doplnění nebo upřesnění, týkající se technických podmínek zadání (projekt, technická specifikace apod.), je mandant povinen zajistit součinnost odborné osoby (zpracovatele projektové části zadávací dokumentace) tak, aby odpovědi na dotazy byly předány mandatáři nejpozději do 3 dnů ode dne doručení žádosti o doplnění nebo upřesnění mandantovi. Mandatář je pak povinen zajistit předání upřesňujících či doplňujících podkladů všem zájemcům o veřejnou zakázku nebo zveřejnit způsobem, který stanoví zákon o veřejných zakázkách. Důsledky prodlení s předáním výše uvedených podkladů mandantem mandatáři jdou k tíži mandanta.

5. Mandant je povinen zorganizovat případnou prohlídku místa budoucího plnění v termínu stanoveném podmínkami oznámení zadávacího řízení. Mandatář není povinen se této prohlídky účastnit. Mandatář je však povinen na pokyn mandanta předat písemně všem zájemcům odpovědi na dotazy, které z prohlídky místa vyplynou.
6. Obdrží-li mandant jakýkoliv doklad nebo listinu, vztahující se k zadání veřejné zakázky, je povinen jej bezodkladně poskytnout mandatáři. Pokud tak neučiní, nenese mandatář odpovědnost za prodlení nebo úkony, které jsou s tímto dokumentem spojeny.

9. Plná moc

1. Mandant tímto pověřuje mandatáře, aby jeho jménem oznamoval všechna jeho rozhodnutí účastníkům zadávacího řízení a dále prováděl všechny úkony nutné k řádnému průběhu zadávacího řízení s výjimkou úkonů, které ze zákona musí mandant vykonat sám.
2. Mandant podpisem této smlouvy uděluje mandatáři plnou moc k zastupování mandanta v případném řízení o přezkoumání úkonů zadavatele, vedeném orgánem dohledu ve věci zadání veřejné zakázky, která je zadávána na základě této rámcové smlouvy.

11. Povinnost mlčenlivosti

1. Mandatář se současně zavazuje, že bude zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s výkonem činnosti podle této rámcové smlouvy dozví, a že tyto skutečnosti a informace nevyužije ve svůj prospěch či prospěch třetích osob. Tento závazek trvá bez časového omezení i po zániku této smlouvy, pokud mandant nezbaví mandatáře částečně nebo zcela této povinnosti mlčenlivosti.

12. Vyšší moc

1. Za vyšší moc se považují okolnosti mající vliv na poskytování služeb, které nejsou závislé na smluvních stranách a které smluvní strany nemohou ovlivnit. Jedná se např. o válku, mobilizaci, povstání, živelné pohromy apod.
2. Pokud se poskytování služeb za sjednaných podmínek stane nemožným v důsledku vzniku vyšší moci, strana, která se bude chtít na vyšší moc odvolat, požádá druhou stranu o úpravu Smlouvy. Pokud nedojde k dohodě, má strana, která se důvodně odvolala na vyšší moc, právo odstoupit od Smlouvy. Účinnost odstoupení nastává v tomto případě dnem doručení oznámení.

13. Ukončení smluvního vztahu

1. Smluvní strany se dohodly, že Smlouva zanikne podle ustanovení tohoto článku.
2. Smlouva zaniká vyčerpáním finančního limitu stanoveného v čl. „Podmínky a místo plnění“ v odst. 4.
3. Smluvní strany mohou ukončit tuto smlouvu písemnou dohodou, jejíž součástí musí být finanční vyrovnání dosud provedených prací.
4. Smluvní strany mohou ukončit tuto smlouvu odstoupením od smlouvy za podmínek stanovených touto smlouvou.
5. Mandant je oprávněn od smlouvy odstoupit, pokud je Mandatář v prodlení s poskytováním služeb a toto prodlení je zaviněno výhradně Mandatářem.
6. Mandatář je oprávněn od smlouvy odstoupit, jestliže Mandant je v prodlení s předáním údajů či podkladů vyžádaných Mandatářem k dohodnutým termínům. Na možnost odstoupení je povinen Mandatář Mandanta písemně upozornit.
7. Odstoupit od smlouvy mohou Mandant i Mandatář podle tohoto článku na základě písemného projevu vyjadřujícího vůli odstoupit od smlouvy označeného „Odstoupení od smlouvy“, obsahujícího vymezení předmětu podle článku „Předmět smlouvy“ této smlouvy a adresovaného smluvní straně. Odstoupení je účinné s okamžitou platností, tj. ode dne následujícího po dni doručení „Odstoupení od smlouvy“ smluvní straně.
8. Když smlouva neustanovuje jinak, tak v případě ukončení smlouvy jinak než splněním je Mandatář oprávněn vyúčtovat Mandantovi dosud poskytnuté služby ve výši 1000,- Kč/hod., veškeré dosud vynaložené náklady spojené s poskytováním služeb a všechny odměny a ceny podle této smlouvy, za účelem kterých již byla vykonána činnost, bez ohledu nato zda přinesla očekávaný výsledek a bez ohledu nato zda již vzniklo dílčí zdanitelné plnění. Náhrada za poskytnuté služby Mandatáři nenáleží při uplatnění odst. 5 čl. 13 této smlouvy.

14. Ostatní ujednání

1. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku. Veškeré spory mezi smluvními stranami budou řešeny v řízení před obecnými soudy České republiky.
2. Smluvní strany se dohodly, že veškeré spory mezi sebou budou řešit především smírem a vyvinou veškeré úsilí k tomu, aby byl smír dosažen bez zbytečné ztráty času. Vzniknou-li spory o výkladu Smlouvy či jejích jednotlivých ustanovení, předloží Mandatář tento rozpor Mandantovi. Mandant musí vyvolat ústní jednání, na kterém se pokusí spor objasnit a to do 5 pracovních dní jeho předložení Mandantem.
Tato smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží dvě vyhotovení.

4. Jednotlivá ustanovení této smlouvy lze měnit nebo rušit pouze písemným oboustranně potvrzeným smluvním ujednáním, výslovně nazvaným „Dodatek k Rámcové smlouvě o poskytování zadavatelských služeb“. Jiné zápisy, protokoly apod., se za změnu Smlouvy nepovažují.
5. K návrhům změn – dodatkům Smlouvy se smluvní strany zavazují vyjádřit písemně, do 15 dnů od doručení návrhu dodatku druhé straně. Po stejnou dobu je tímto návrhem vázána strana, která jej podala.
6. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění Smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu Smlouvy.
7. Obě strany se zavazují neposkytovat text této rámcové smlouvy, informace které získají při činnosti podle této smlouvy, ani práva a závazky z této Smlouvy plynoucí třetím subjektům, nad rámec svých zákonných povinností.
8. Smluvní strany se výslovně dohodly, že se tato rámcová smlouva řídí zákonem č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Ve věcech touto rámcovou smlouvou výslovně neupravených se bude tento smluvní vztah řídit ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména § 566 a násl. obchodního zákoníku, upravujícími smlouvu mandátní.
9. Zaplacením kterékoliv smluvní pokuty sjednané v této smlouvě není dotčeno právo smluvní strany na náhradu škody, která jí vznikla v důsledku porušení sankcionované povinnosti druhou smluvní stranou.
10. Smluvní strany se dohodly, že běžná vzájemná komunikace mezi mandantem a mandatářem bude probíhat převážně mailem a telefonicky, případně elektronickou poštou s doručenkou. Smluvní strany berou na vědomí, že součástí předmětu plnění podle této rámcové smlouvy mohou být i schůzky v sídle mandanta za účelem převzetí listinné dokumentace, případně za jiným účelem souvisejícím s předmětem plnění dle této rámcové smlouvy. Tím není dotčeno ustanovení odstavce 11 tohoto článku rámcové smlouvy.
11. Smluvní strany se dohodly, že písemnosti touto smlouvou předpokládané (např. změny odpovědných osob, návrh na změny smlouvy, odstoupení od smlouvy, různé výzvy k plnění či placení) budou druhé smluvní straně zasílány výhradně doporučeným dopisem na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, **elektronickou poštou s doručenkou** nebo doručeny osobně **proti písemnému potvrzení**. Nebude-li v případě zaslání doporučeným dopisem na uvedené adrese zásilka úspěšně doručena či převzata druhou smluvní stranou nebo nebude-li tato zásilka vyzvednuta v úložní době a držitel poštovní licence zásilku vrátí zpět, bude za úspěšné doručení, se všemi právními důsledky, považován třetí den ode dne prokazatelného odeslání zásilky.
12. Obě strany prohlašují, že došlo k dohodě o celém obsahu Smlouvy.

3. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, přičemž po jejich podpisu obdrží mandant i každý mandatář dvě vyhotovení.
14. Smluvní strany po přečtení Smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že Smlouva byla sepsána určitě a srozumitelně na základě pravdivých údajů a jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní a nikoliv za jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
15. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

V Brně dne 18.10.2013

.....
mandant

V Brně dne 18.10.2013



RPA Tender, s.r.o.
Sídlo: Kozmého 2289/3, 628 00 Brno
Doručovací adresa:
Staroměstská 20, 602 00 Brno
IČ: 29367107, DIČ: 29367107
Reg. KS v Brně, odd. C, v. 75017

.....
mandatář