

SMLOUVA O DÍLO

Objednatel: **STŘEDNÍ ŠKOLA BRNO, CHARBULOVA, příspěvková organizace**

Charbulova 1072/106

618 00 Brno - Černovice

Příspěvková organizace JMK zřizovací listina č.j. 20/5 ze dne 30.4.2015

Zastoupená: RNDr. Janou Markovou – ředitelkou

IČ: 60552255

DIČ: CZ 60552255

Bankovní spojení: KB Brno a.s.

Číslo účtu: 62039621/0100

Zhotovitel: **ARBELA s.r.o.**

Podlesná 11

628 00 Brno

Společnost zapsaná v obchodním rejstříku, vedeného Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 29775

Zastoupená: Ing. Dominikou Drášilovou, jednatelkou

IČ: 25518119

DIČ: CZ25518119

Bankovní spojení: KB Brno a.s.

Číslo účtu: 107-4195790257/0100

uzavřeli dále uvedeného data tuto smlouvu o dílo podle § 2586 a násl. Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb., v platném znění.

I. Předmět a rozsah plnění

Zhotovitel bude pro objednatele Střední školu Brno Charbulova, příspěvkovou organizaci zabezpečovat praní stolního prádla, lůžkovin, pracovního oblečení, záclon, závěsů, avivážování, mandlování, čištění scartinků (ozdobných lemů k rautovým stolům) a balení po jednotlivých druzích prádla v pravidelném intervalu 1x za týden v dodací lhůtě 7 dnů. (dále jen "zakázky")

II. Termín plnění

1. Předání zakázek bude probíhat týdně v kalendářní dny určené dohodou objednatele a zhotovitele. Termíny pro zpracování zakázek jsou určeny do dalšího termínu svozu, pokud se obě strany nedohodnou jinak. Svozové dny pro jednotlivá dodací místa jsou specifikována v příloze č. 2 - Seznam dodacích míst objednatele.
2. V případě, že den předání připadne na svátek, bude řešen náhradní termín individuálně dohodou mezi oběma stranami.

III. Převzetí zakázky

1. Dopravu zakázek od objednatele ke zhotoviteli a zpět z jednotlivých dodacích míst objednatele, uvedených v příloze č. 2 této smlouvy, zajistí zhotovitel zdarma.
2. Zakázka bude zhotovitelem přijata po předložení objednávky (soupisu) ve třech vyhotoveních na objednávkovém formuláři zhotovitele a bude opatřena razítkem a podpisem odpovědného pracovníka objednatele.
3. V případě více objednávek (praní rovného, tvarovaného, záclon a chemické čištění) musí být i prádlo podle těchto objednávek rozděleno, na objednávce musí být označen počet balíků.

4. Pověřený pracovník zhotovitele převezme spolu se zakázkou dvě vyhotovení objednávky a potvrdí převzetí podpisem spolu s označením počtu balíků nebo přepravních kontejnerů, ve kterých zakázku přejímá.
5. Objednatel odpovídá za nepřítomnost cizích předmětů v prádle (nástroje všeho druhu, psací potřeby apod.), které mohou způsobit znehodnocení i dalších zakázek a odpovídá za případné škody.

IV. Předání zakázky

1. Zakázky se vrací hotové v balících rozříděné podle druhů.
2. Vlastní přejímka zakázek se provádí podle počtu balíků a ramínek, obě strany mají právo provést kusovou přejímku bez přítomnosti druhé strany. Případné difference si obě strany uznají po písemném uplatnění do 3 pracovních dnů od převzetí.

V. Kritéria kvality

1. Praní je proces, při němž působením mechanického účinku pracího stroje, pracích a pomocných prostředků a teploty prací lázně dochází k odstranění různých typů zašpinění. Dosažená kvalita se kontroluje a hodnotí podle těchto parametrů:
 - Bělost – dle etalonu v prádelně
 - Optimální čistota
 - Kvalitní vyžehlení – vyrovnaní a vyhlazení prádla dosažené průmyslovými žehliči
 - Suchost – prádlo musí být po vyžehlení suché ve všech částech
 - Vůně prádla – vyžehlené prádlo musí být bez zápachu
 - Expedice prádla – prádlo je expedováno v příslušných obalech
2. Chemické čištění je proces, při kterém se zakázky čistí strojně buď perchloretylenem nebo v uhlovodíkových rozpouštědlech (KWL). Podle povahy textilie se zakázky čistí nebo dočišťují vodou. Kvalitně vyčištěná zakázka splňuje tyto požadavky:
 - Čistota – nejsou okem patrné zbytky neodstraněné nečistoty nebo skvrny.
 - Žehlení u soukenného zboží do hladka, konstrukčně vytvořené záhyby (např. puky kalhot) musí být vyžehleny rovně. Zakázky, které nelze žehlit, se propařují.
 - Odstraňování skvrn – volba technologie se řídí jednak symboly údržby na oděvu nebo materiálovým složením zakázky uvedeným na všité etiketě.
 - Balení zakázek – vyčištěné a vyžehlené zakázky se dodávají na ramínkách nebo zabalené v balících podle dohody.

VI. Řešení reklamací a náhrady škod

1. Zhotovitel je povinen postupovat s řádnou odbornou péčí, v opačném případě odpovídá objednateli za vzniklou škodu.
2. Objednatel má právo reklamovat vadnost dodávky (např. poškození prádla, neodstranění veškeré nečistoty apod.). Reklamáce musí uplatnit objednatel při přejímce zpracovaných zakázek. Zhotovitel je povinen vyřídit reklamaci do 3-5 dnů.
3. Při záměně nebo neopravitelném poškození zakázky se dohodne se zákazníkem náhrada škody podle Občanského zákoníku.
4. Reklamaci nelze uznat v těchto případech:
 - v případě skvrn, které objektivně odstranit nelze (skvrny způsobené psacími potřebami apod.);
 - při vadách zakázek, které se staly zřejmými teprve během zpracování a jsou způsobeny vlastností zakázky (např. nestálobarevnost, vady kůže, slehnutí vložky apod.);
 - u zakázek ze syntetických vláken a textilií, které nejsou označeny předepsanými symboly ošetřování;
 - při uvolnění lepených částí;

VII. Cenové a platební podmínky

1. Zhotovitel bude používat smluvní ceny uvedené v nabídce zaslané dne 1. 9. 2015 v předpokládaném sortimentu prádla. Smluvní ceny tohoto sortimentu prádla jakož i ostatního sortimentu prádla v nabídce neuvedeném jsou uvedeny v příloze č. 1: Ceník. Příloha č. 1: Ceník je podepsán oběma smluvními stranami. K ceně bude připočtena DPH v základní sazbě dle platných předpisů.
2. Zpracované zakázky budou zhotovitelem fakturovány na základě dodacích listů 1x měsíčně se splatností 14 dnů. V případě opožděné platby zaplatí objednatel úrok z prodlení ve výši 0,05 % za každý den prodlení.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, s platností od 14. 9. 2015 do 13. 9. 2016 a lze ji ukončit uplynutím sjednané doby, případně písemnou formou, a to dohodou nebo výpovědí s tříměsíční výpovědní dobou, jejíž běh počíná prvého dne měsíce následujícího po doručení výpovědi příslušné smluvní straně. V pochybnostech se má za to, že výpověď byla doručena příslušné smluvní straně třetím dnem od jejího předání k poštovní přepravě. Doručení se provádí na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy příp. na adresu smluvní stranou písemně sdělenou.
2. V případě nedodržení výpovědní lhůty zaplatí ten, kdo nedodržel lhůtu, druhému partnerovi částku 5 000,-Kč.
3. Zhotovitel se zavazuje plnit ustanovení dle této smlouvy počínaje dnem 14. 9. 2015.
5. Změny a doplňky této smlouvy musí mít písemný charakter, v případě neplatnosti jednotlivých ustanovení této smlouvy, na kterých se smluvní strany dohodnou, zůstává zbývající obsah smlouvy platný. Veškeré dodatky a doplňky smlouvy o dílo musí být prováděny písemně.
6. Pokud se v průběhu doby provádění prací dle uzavřené smlouvy o dílo změní objednatel, je povinen objednatel, se kterým je tato smlouva uzavřena, zhotoviteli alespoň 14 dnů předem oznámit tuto změnu.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž zhotovitel obdrží jedno vyhotovení smlouvy a objednatel obdrží dvě vyhotovení smlouvy.

V Brně dne 9. 9. 2015
za zhotovitele

ARBELA s.r.o.
Křenova 41, 602 00 Brno
DIČ: CZ25518119
IČO: 255 18 119
tel.: 543 215 546

Ing. Dominika Drášilová
Jednatelka
ARBELA s.r.o.

V Brně dne 9. 9. 2015
za objednatele

Střední škola Brno, Charbulova,
příspěvková organizace
Charbulova 1072/106, 618 00 Brno
IČ: 60552255, DIČ: CZ60552255 [002]

RNDr. Jana Marková
ředitelka
Střední škola Brno Charbulova, příspěvková organizace

Příloha č. 1: Ceník praní a chemického čištění
Příloha č. 2: Seznam dodacích míst objednatele

Příloha č. 1: Ceník praní a chemického čištění

Ceník - Předpokládaný sortiment prádla				
sortiment	počet ks/měsíc	cena za 1 ks bez DPH	cena za 1 ks s DPH	cena celkem vč. DPH
drobnosti	200	3,85 Kč	4,66 Kč	931,70 Kč
kalhoty prac.	80	14,30 Kč	17,30 Kč	1 384,24 Kč
plášť	40	14,30 Kč	17,30 Kč	692,12 Kč
pláštěnka velká	80	14,30 Kč	17,30 Kč	1 384,24 Kč
prachovka	50	2,87 Kč	3,47 Kč	173,64 Kč
prostěradlo	20	7,90 Kč	9,56 Kč	191,18 Kč
prostěradlo froté	20	7,90 Kč	9,56 Kč	191,18 Kč
rondon	80	14,30 Kč	17,30 Kč	1 384,24 Kč
ručník	150	4,64 Kč	5,61 Kč	842,16 Kč
ručník froté	200	5,35 Kč	6,47 Kč	1 294,70 Kč
triko	20	9,70 Kč	11,74 Kč	234,74 Kč
ubrousek	250	5,80 Kč	7,02 Kč	1 754,50 Kč
ubrus banket	15	11,43 Kč	13,83 Kč	207,45 Kč
ubrus malý	100	7,30 Kč	8,83 Kč	883,30 Kč
ubrus velký	100	11,43 Kč	13,83 Kč	1 383,03 Kč
utěrka	300	3,85 Kč	4,66 Kč	1 397,55 Kč
zástěra	20	14,30 Kč	17,30 Kč	346,06 Kč
Celkem měsíčně			0,00 Kč	14 676,03 Kč
záclona 1x ročně	50	47,40 Kč	57,35 Kč	2 867,70 Kč
závěs 1x ročně	30	47,40 Kč	57,35 Kč	1 720,62 Kč
deka larisa 1x ročně	10	47,40 Kč	57,35 Kč	573,54 Kč
Celkem 1x ročně				5 161,86 Kč

Ceník - Ostatní prádlo

svetr, mikina	17,80 Kč	21,54 Kč
deka prošívaná, duté vlákno - 1 lůžko	146,77 Kč	177,59 Kč
deka vlněná larisa - 1 lůžko	47,40 Kč	57,35 Kč
chránič matrace	127,00 Kč	153,67 Kč
polštář malý duté vlákno vlněný	68,21 Kč	82,53 Kč
přehoz postele	127,40 Kč	154,15 Kč
hadr, dečka, ručníček	2,87 Kč	3,47 Kč
osuška, předložka	5,35 Kč	6,47 Kč
povlak kapna	8,50 Kč	10,29 Kč
povlak polštář	4,04 Kč	4,89 Kč
prostěradlo	7,90 Kč	9,56 Kč
ručník froté	5,35 Kč	6,47 Kč
ručník obyčejný	4,64 Kč	5,61 Kč
ubrousek, prostírka, napron	5,80 Kč	7,02 Kč
ubrus do 2 m2	7,30 Kč	8,83 Kč
ubrus nad 2 m2	11,43 Kč	13,83 Kč
utěrka	3,85 Kč	4,66 Kč
utěrka mikro	5,80 Kč	7,02 Kč
blůza pracovní	14,30 Kč	17,30 Kč
kalhoty pracovní	14,30 Kč	17,30 Kč
košile pracovní	14,30 Kč	17,30 Kč
plášť pracovní šaty	14,30 Kč	17,30 Kč
rondon	14,30 Kč	17,30 Kč
triko	9,70 Kč	11,74 Kč
zástěra do pasu	10,14 Kč	12,27 Kč
zástěra šatová	14,30 Kč	17,30 Kč
župan tenký materiál	14,30 Kč	17,30 Kč
montérky bunda, vaťák	75,80 Kč	91,72 Kč
chňapka	16,53 Kč	20,00 Kč
mop	22,06 Kč	26,69 Kč
povlak na chleba	5,14 Kč	6,22 Kč

V Brně dne 9.9.2015
za zhotovitele

ARBELA s.r.o.
Křenova 41, 602 00 Brno
DIČ: CZ25518119
IČO: 255 18 119
tel.: 543 215 546

V Brně dne 9.9.2015
za objednatele

RNDr. Jana Marková
ředitelka

Střední škola Brno, Charbulova, příspěvková organizace

Střední škola Brno, Charbulova,
příspěvková organizace

Charbulova 1072/106, 618 00 Brno
IČ: 60552255, DIČ: CZ60552255 [002]

Ing. Dominika Drášilová
Jednatelka
ARBELA s.r.o

Příloha č. 2: Seznam dodacích míst objednatele

Dodací místo - adresa	Místo přejímky prádla	kontaktní údaje		Svozový den
		mobilní telefon	e-mail	
Charbulova 106, 618 00 Brno	školní kuchyně	725 800 825	hrdinova@ssposbrno.cz	úterý
	CPV	605 292 356	vejmolova@ssposbrno.cz	úterý
Trnitá 8, 602 00 Brno	vrátnice	702 667 748 Ambrožová	hudecek@ssposbrno.cz	středa
Nové Sady 44, 602 00 Brno	přízemí	543 213 041	mynarikova@ssposbrno.cz	středa
Tučkova 2, 602 00 Brno	1. patro	602 361 644	simakova@ssposbrno.cz	čtvrtek
Veslařská 54, 637 00 Brno	dvorní trakt	602 811 354	vavrichova@ssposbrno.cz	úterý
Nálepková 5, 637 00 Brno	přízemí	541 220 007	musilova@ssposbrno.cz	úterý

Kontaktní osoba objednatele pro provozní a technické záležitosti:

Odpovědná osoba:

jméno: Daniela Illková
funkce: vedoucí provozu Křenová
tel, gsm: 543 215 546, 734 403 030
email: daniela.illkova@arbela.cz

V Brně dne 9. 9. 2015
za zhotovitele

ARBELA s.r.o.
Křenova 41, 602 00 Brno
DIČ: CZ25518119
IČO: 255 18 119
tel.: 543 215 546

Ing. Dominika Drášilová
Jednatelka
ARBELA s.r.o.

V Brně dne 9. 9. 2015
za objednatele

Střední škola Brno, Charbulova,
příspěvková organizace
Charbulova 1072/106, 618 00 Brno
IČ: 60552255, DIČ: CZ60552255 [002]

RNDr. Jana Marková
ředitelka
Střední škola Brno Charbulova, příspěvková organizace