

Výzva k podání nabídky na podlimitní veřejnou zakázku

„Návrh, vytvoření a servisní údržba informační databázové aplikace a software pro informační kiosky s vazbou na webové rozhraní“

zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení podle ustanovení § 21 odst. 1 písm. f), § 25 a § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále též „ZVZ“), a prokázání splnění kvalifikace

Název zadavatele: **Centrála cestovního ruchu - Jižní Morava, z.s.p.o.**
Zastoupeného: Mgr. Zuzanou Vojtovou, ředitelkou centrály
Sídlo: Radnická 2, 602 00 Brno
Právní forma: zájmové sdružení právnických osob
Profil zadavatele: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_522.html
IČ: 75063638
DIČ: CZ75063638

Zástupce zadavatele: **EuroPace s.r.o.**
Sídlo: Brno, Mášova 11, PSČ 602 00, Česká republika
Kancelář: Brno, Veverí 8
Jednající: Ing. Pavlem Černým, jednatelem společnosti
IČ: 283 14 638
Kontaktní osoba: Ing. Pavel Černý
Telefon: 724 815 073
E-mail: info@europace.cz (v předmětu uvádějte název veřejné zakázky)

Zadavatel je příjemcem podpory z fondů Evropské unie na projekt „Po stopách Liechtensteinů na Jižní Moravě a Dolním Rakousku“ v rámci Operačního programu Evropská územní spolupráce Rakousko – Česká republika 2007 – 2013 pod registračním číslem M00219. Zadavatel hodlá v rámci realizace projektu zadat podle ustanovení § 38 ZVZ podlimitní veřejnou zakázku na dodávky.

Tyto podmínky jsou vypracované v souladu s ustanovením na základě ustanovení § 21 odst. 1 písm. f) a § 38 a násl. zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „ZVZ“), a dále v souladu s Pokyny pro české příjemce dotace z operačního programu Cíl EÚS Rakousko – Česká republika 2007 – 2013, ze dne 1. 7. 2012.

Zadavatel si Vás dovoluje vyzvat k podání nabídky na realizaci podlimitní veřejné zakázky „Návrh, vytvoření a servisní údržba informační databázové aplikace a software pro informační kiosky s vazbou na webové rozhraní“.



EVROPSKÁ UNIE
Projekt je spolufinancován z prostředků
Evropského fondu pro regionální rozvoj



EUROPEAN TERRITORIAL CO-OPERATION
AUSTRIA-CZECH REPUBLIC 2007-2013
Gemeinschaft mehr erreichen. Společně dosáhneme více.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných dodatků k této zadávací dokumentaci. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Údaje uvedené ve výzvě, resp. v zadávacích podmínkách, vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je uchazeč povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce.

1. Předmět a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předmětem podlimitní veřejné zakázky na dodávky „Návrh, vytvoření a servisní údržba informační databázové aplikace a software pro informační kiosky s vazbou na webové rozhraní“ je návrh, vytvoření, dodání, zajištění provozu databázové aplikace včetně servisní údržby a vytvoření webové prezentace a software informačních kiosků. Podrobná specifikace předmětu zakázky je uvedena v příloze č. 1 výzvy.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 650 000,- Kč (slovy: šest set padesát tisíc korun českých) bez DPH.

V členění:

- a) Tvorba databáze, redakční systém, správa, údržba: 390 000 Kč bez DPH.
- b) Tvorba software, správa, údržba: 130 000 Kč bez DPH.
- c) Tvorba www, správa, údržba: 130 000 Kč bez DPH.

Kódy CPV:

48810000-9 Informační systémy

72000000-5 Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora

72413000-8 Návrh webových (www) stránek

2. Doba plnění

Doba plnění bude zahájena po uzavření smlouvy, přičemž předpokládané zahájení plnění je k 1. 1. 2013 a předpokládané datum ukončení programovací a instalační části je 15. 3. 2013 a ukončení plnění ve formě údržby, správy a dalších služeb po dobu trvání projektu do 31.8.2014 a po dobu udržitelnosti projektu do 31. 8. 2019.

Předpokládaná data zahájení a ukončení plnění mohou být změněna v důsledku prodloužení zadávacího řízení.

3. Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele, nebude-li sjednáno pro konkrétní případ jinak.

4. Požadavky na kvalifikaci

4.1. Kvalifikace uchazeče

Uchazeč je povinen prokázat splnění následujících kvalifikačních předpokladů, kterými se ve smyslu ustanovení § 50 odst. 1 ZVZ rozumí:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů, a
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů.

4.1.1. Základní kvalifikační předpoklady

V souladu s ustanovením § 53 ZVZ zadavatel stanoví, že k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů postačuje předložení čestného prohlášení uchazeče, z něhož bude jednoznačně vyplývat splnění všech základních kvalifikačních předpokladů uvedených v § 53 odst. 1 ZVZ.

4.1.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel:

a) výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,

b) dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění pokrývající celý předmět veřejné zakázky,

4.2. Prokazování splnění kvalifikace

V souladu s ustanovením § 62 odst. 3 ZVZ se splnění všech kvalifikačních předpokladů prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Uchazeč, který bude vybrán má povinnost před uzavřením smlouvy předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ.

Vybraný uchazeč pak musí zajistit, aby čestná prohlášení (případně příslušné doklady) prokazující splnění kvalifikačních předpokladů či výpisy z obchodního rejstříku nebyly k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

5. Obchodní a platební podmínky

Uchazeč zapracuje obchodní podmínky, jejichž minimální obsah je uveden v příloze č. 2 této výzvy a obsahuje i úpravu platebních podmínek, do návrhu smlouvy o dílo, která bude tvořit součást nabídky. V případě rozporu smlouvy a obchodních podmínek platí ustanovení těchto obchodních podmínek.

6. Zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou je cena za splnění celého předmětu veřejné zakázky dle zadávacích podmínek bez daně z přidané hodnoty.

Nabídková cena bude zpracována jako cena se započtením veškerých nákladů uchazeče na splnění předmětu veřejné zakázky dle zadávacích podmínek, rizik a zisku uchazeče.

Nabídková cena bude uvedena v korunách českých.

7. Hodnotící kritérium

Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 78 odst. 1 písm. a) ZVZ základní hodnotící kritérium, kterým je ekonomická výhodnost nabídky.

Pro hodnocení nabídek zadavatel stanovil dílčí hodnotící kritéria a jim přiřadil váhu v procentech dle následujícího rozdělení:

1. Nabídková cena v Kč bez DPH	váha 60 %
---------------------------------------	------------------

Předmětem hodnocení bude uchazečem uvedená výše ceny v Kč bez DPH za zajištění předmětu veřejné zakázky a to včetně započítání ceny za roční technickou podporu po dobu trvání a udržitelnosti projektu.

	Parametr	Bodová škála pro hodnocení	Popis hodnoceného parametru
Nabídková cena	Cena za zajištění	0-50	Cena
	Cena za technickou podporu	0-50	Cena za roční technickou podporu

2. Kvalita navrhovaného způsobu řešení

váha 40 %

Předmětem hodnocení bude uchazečem navrhované technické řešení. Pro hodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria popíše uchazeč, jaké řešení je předmětem jeho nabídky a to formou minimálně v rozsahu hodnotící tabulky, která je přílohou této zadávací dokumentace, a popíše navrhované řešení.

Pro hodnocení nabídek bude použito bodovací stupnice od 0 do 100 bodů a bodování dílčích kritérií bylo provedeno takto:

a) Pro kritéria, kde má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu (nabídková cena) – dílčí hodnotící kritérium č. 1

Počet bodů za dílčí hodnotící kritérium (1)	=	nejvhodnější nabídka hodnocená nabídka	x	váha dílčího hodnotícího kritéria (60)
---	---	---	---	--

b) Pro hodnocení jiných než číselných kritérií (dílčí hodnotící kritériu č. 2) se použije seřazení nabídek dle jejich kvality v rámci daného kritéria, kdy lze získat 0 – 100 bodů.

Budou ohodnoceny následující subkritéria u návrhu **technického řešení** daného plnění:

- ergonomie obsluhy databáze - 0 – 16 bodů
- doba odezvy při poruše (SLA) – 0-60 bodů
- parametry Helpdesk – 0-24 bodů

	Parametr	Bodová škála pro hodnocení	Popis hodnoceného parametru
Ergonomie obsluhy DB	možnost vidět náhled článku při tvorbě	0-3	Při hodnocení se bude posuzovat, zda je možné návrh provádět formou WYSWYG, zda a jak je umožněno volit náhledy při tvorbě.
	možnosti vyhledávání	0-3	Hodnocena bude jak vlastnost, tedy, zda vyhledávání je dostupné a dále budu hodnocena volitelná podrobnost vyhledávání. Čím větší rozsah vyhledávaných typů dat a rozsah úrovně nastavení, tím lepší.
	úroveň navigačních prvků	0-5	Hodnocení bude provedeno na základě uchazeči předložených náhledů. Předmětem hodnocení bude rozdělení a přehlednost navigačních prvků. Nepředložil-li uchazeč náhled pro provedení hodnocení, obdrží v tomto kritériu nulovou hodnotu.

	úroveň nápovědy	0-5	Hodnoceno bude, do jaké podrobnosti a v jakém detailu bude zpracována nápověda.
Doba odezvy při poruše (SLA)	garantovaná reakční doba na požadavek	0-50	Minimální hodnota tohoto parametru je 8hod. Vyjadřuje, do jaké doby dodavatel provede zásah od nahlášení nebo zjištění poruchy.
	četnost zálohování	0-10	Minimální hodnota parametru je 7 dní. Bude hodnocena četnost zálohování obsahu databáze na externí média.
Parametry Helpdesk	evidence zadavatelů a řešitelů	0-6	Bude hodnocen způsob sledování přihlášení, sledování prováděných úkonů, zda je možné identifikovat původce změn a zásahů.
	způsob potvrzování zadaného požadavku	0-6	Předmětem hodnocení bude zvolený způsob potvrzování požadavku, ať již přijetí či provedení. Čím jednodušší a přehlednější, tím lepší.
	reporty na míru pro vyhodnocování	0-6	Hodnocena bude možnost variability vyhodnocování, zda bude možné libovolně nastavovat parametry. Větší variabilita je lepší.
	schvalování požadavků	0-6	Hodnocen bude způsob navrhovaného schvalování požadavků. Čím jednodušší a rychlejší způsob, tím lepší.

Hodnoceno bude tak, že hodnotící komise pro uvedené subkritérium udělí bodované nabídce odpovídající počet bodů, podle toho, jak nabídka plní požadavky zadavatele v daném subkritériu dle tabulky uvedené výše. Udělený počet bodů bude doplněn textem, který udělený počet bodů odůvodňuje.

Počet bodů bude určovat naplnění váhy dílčího hodnotícího kritéria „Kvalita navrhovaného způsobu řešení“. Udělený počet bodů bude přepočítán vahou tohoto dílčího hodnotícího kritéria podle následujícího vzorce:

Počet bodů za dílčí hodnotící kritérium (2)	=	počet dosažených bodů nabídky ve druhém hodnotícím kritériu	x	váha dílčího hodnotícího kritéria (40)
---	---	---	---	--

Celkové hodnocení bude součtem bodových hodnocení dílčích kritérií. Nejvýhodnější nabídkou bude ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

8. Označení, obsah a způsob podání nabídky

Uchazeči nabídku podají v písemné formě v listinné podobě v řádně uzavřené obálce, a to v originále a jedné prosté kopii s tím, že kopie nabídky je doslovnou prostou kopií originálu nabídky.

Obálka s nabídkou bude označena názvem veřejné zakázky „Návrh, vytvoření a servisní údržba informační databázové aplikace a software pro informační kiosky s vazbou na webové rozhraní“ a bude na ni uvedena adresa, na níž je možné zaslat uchazeči případné oznámení o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel doporučuje uchazečům, aby na obálce provedli označení slovem „NEOTVÍRAT“ a obálku s nabídkou na uzávěru opatřili razítkem, pokud jej uchazeč používá, případně podpisem uchazeče, je-li fyzickou osobou, či podpisem osoby vykonávající funkci statutárního orgánu uchazeče nebo člena statutárního orgánu oprávněného jednat za statutární orgán jménem uchazeče, je-li uchazeč právnickou osobou, případně podpisem jiné osoby jednající za uchazeče při podání nabídky.

Zadavatel dále doporučuje uchazečům, aby všechny části nabídky spojili v jeden celek, takto zpracovanou nabídku zajistili proti manipulaci a všechny listy nabídky očíslovali v ucelené vzestupné číselné řadě počínaje číslem 1.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

Nabídka bude obsahovat:

- seznam dokumentů obsažených v nabídce;
- návrh na uzavření smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče případně osobou jednající za uchazeče;
- doklad prokazující splnění kvalifikace uchazeče (předložené čestné prohlášení uvedené v příloze č. 4 této výzvy);
- doklad prokazující splnění všech náležitostí nabídky dle § 68 ZVZ;
- doklad o oprávnění osoby jednat za uchazeče (např. plná moc), pokud právní úkony za uchazeče činí jiná osoba než uchazeč – fyzická osoba, nebo osoba oprávněná jednat jménem uchazeče – právnické osoby zapsané v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci, je-li v ní uchazeč zapsán;
- podrobný popis navrhovaného řešení a grafické náhledy navrhovaného řešení pro provedení hodnocení;
- další dokumenty, je-li to požadováno zákonem nebo zadávacími podmínkami.

9. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **7. 1. 2013 v 11 hodin**.

Nabídka musí být zadavateli doručena (nikoliv tedy pouze podána k poštovní přepravě) do konce lhůty pro podání nabídek. Nabídky, které budou zadavateli doručeny po uplynutí této lhůty, zadavatel nebude posuzovat a hodnotit.

10. Lhůta, po kterou jsou uchazeči vázáni nabídkami – zadávací lhůta

Uchazeči jsou svými nabídkami vázáni po dobu 60 dnů; tato lhůta začne běžet dnem skončení lhůty pro podání nabídek.

11. Místo a způsob podání nabídky

Místem pro osobní podání nabídek je sídlo zadavatele, a to v pracovních dnech od 9 h do 11 h.

Uchazeč může nabídku zaslat prostřednictvím držitele poštovní licence na adresu zadavatele s tím, že odpovědnost za doručení zásilky ve lhůtě pro podání nabídek zůstává na uchazeči. Rozhodující pro doručení nabídky je okamžik převzetí nabídky zadavatelem (nikoli předání k poštovnímu doručení).

12. Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami proběhne ihned po skončení lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele.

Nabídky budou otevírány v tomtéž pořadí, v jakém byly zadavateli doručeny. Nabídky, které budou zadavateli doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře a zadavatel oznámí uchazeči, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

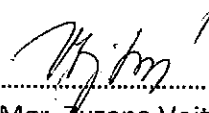
13. Další podmínky

- a) Uchazeč podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění).
- b) Uchazeč podáním nabídky vyslovuje souhlas s tím, že zadavatel v rámci transparentnosti veřejné zakázky zveřejní smlouvu (včetně případných dodatků) s vybraným dodavatelem na svém profilu zadavatele, a to vyjma pasáží, u kterých uchazeč stanoví, že se na ně vztahuje obchodní tajemství ve smyslu § 17 a násl. zákona číslo 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

- c) Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Podání více nabídek je porušením povinnosti dodavatele podle ustanovení § 69 odst. 1 ZVZ a zadavatel je povinen podle ustanovení § 69 odst. 3 zákona o VZ všechny nabídky téhož dodavatele vyřadit.
- d) Zadavatel nehradí uchazečům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- e) Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- f) Zadavatel nepožaduje složení jistoty.
- g) Nabídky nebudou uchazečům vráceny, pokud tyto zadávací podmínky nestanoví pro konkrétní případy jinak.
- h) Zadavatel si vyhrazuje právo v souladu s § 76 odst. 6 ZVZ oznámit případné vyloučení uchazeče na svém profilu zadavatele. Rozhodnutí o vyloučení uchazeče se poté považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- i) Zadavatel si vyhrazuje právo v souladu s § 81 odst. 4 ZVZ uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovní dnů po rozhodnutí na svém profilu zadavatele. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky se poté považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- j) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku za podmínek stanovených v ustanovení § 84 ZVZ.
- k) Zadavatel upozorňuje na povinnost dodavatele uvedenou v § 147a ZVZ, kterou je povinen předložit seznam všech subdodavatelů s plněním nad 10 % z celkové ceny zakázky a tento seznam bude zveřejněn na profilu zadavatele.
- l) Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že vybraný uchazeč bude osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm.e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.

V Brně dne 12. 12. 2012

Čestná cestovního ruchu
 Jihomoravský úřad, z.s.p.o.
 Příspěvková organizace
 Jihomoravský úřad
 Jihomoravský úřad
 tel./fax: 542 215 038
 IČ: 75063638


 Mgr. Zuzana Vojtová
 ředitelka CCRJM

Kontrolu provedl:

Ing. Pavel Černý

Digitally signed by Ing. Pavel Černý
 DN: c=CZ, o=EuroPace s.r.o. [IČ 28314638], ou=1, cn=Ing. Pavel Černý, serialNumber=P6644
 Date: 2012.12.12 16:23:11 +01'00'

Přílohy:

- Příloha č. 1: Podrobná specifikace předmětu zakázky
- Příloha č. 2: Požadavky na Obchodní podmínky
- Příloha č. 3: Vzor: Krycí list nabídky
- Příloha č. 4: Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 5: Vzor: Formulář pro hodnocení

Příloha č. 1 – Podrobná specifikace předmětu zakázky

Předmětem podlimitní veřejné zakázky je:

- 1) Vytvoření databázové aplikace včetně návrhu datové struktury pro zpracování a katalogizaci dat
- 2) Vytvoření webové prezentace
- 3) Tvorba software pro infokiosky

Součástí nabídky uchazeče je návrh řešení pro zpracování dat a vypracování systému na jejich publikování a prezentaci včetně zapracování možného rozšíření.

1. Vytvoření databázové aplikace

Předpokládá se, že databáze bude postavena na hierarchickém databázovém modelu a bude připravena pro další rozšíření. Licence pro použití databáze musí být součástí nabídky, včetně její správy a údržby.

Databáze má tři výstupy, jeden pro webovou prezentaci, druhý pro on-line komunikaci s infokioskem, třetí pro off-line komunikaci s infokioskem. Databáze musí být připravena na možnost budoucího rozšíření informačních míst a také otevřená pro možnost zakomponování budoucích komunikačních nástrojů.

Struktura bude více-dimenzionální:

- objekty: budovy, osoby, události, místo, datum, vlastnická práva, majetek
- prezentace objektů: texty (elektronický formát), fotografie, video záznamy, zvukové záznamy
- jazykové mutace bez omezení počtu jazyků: (předpoklad ČJ, NJ, AJ)
- ostatní: podpora identifikačních QR kódů, podpora jiného multimediální a presentační materiál, podpora GPS souřadnice a internet mapy, podpora audio průvodce do mobilních zařízení, systém bude připraven na rozšiřování aplikací třetích stran

Základním úkolem databáze, je centralizovat a zároveň katalogizovat v elektronické podobě všechny zdroje, jako jsou texty v různých formátech, obrázky, mapy, video soubory a audio soubory.

Databáze je základní kámen celého návrhu řešení. Databáze zajistí rychlé, nezávislé a bezpečné sdílení informací. Databáze zajistí možnost paralelní a nezávislé práce různých skupin odborníků při pořizování zdrojů k projektu. Také zajistí spolupráci při využívání a zpracování těchto zdrojů při vytváření nových web prezentací, aplikací apod.

Databáze bude mít několik sekcí, každou sekci bude možné administrovat nezávisle, tak aby všichni administrátoři mohli vkládat nové materiály, průběžně doplňovat stávající, aktualizovat atd. Databáze bude napojena již na existující zdroje informací, zejména na portál cestovního ruchu www.jizni-morava.cz.

Z této databáze se bude dynamicky čerpat pro vytváření různých webových prezentací, pro vytváření aplikací a informací které budou prezentovány v informačních kioscích, což umožní, že bude možné rozvíjet a vytvářet nové aplikace pro další presentační zařízení.

Informační databáze zajišťuje centralizaci všech informačních zdrojů v různých formátech (foto, audio, video), a následné zpřístupnění těchto zdrojů pro aplikace infokiosků a webové prezentace.

Informační databáze musí být vybudována s rozsáhlými administrátorskými nástroji s intuitivním designem, tak aby umožňovala ukládat, indexovat, třídit informační zdroje podle současných i budoucích požadavků.

Následně bude mít uživatelské přístupy, pro zadávání všech zdrojů, databáze bude podporovat využití multimediální funkcí (foto, audio, video); podporovat možnost vizualizace; podporovat mobilních zařízení – hlavně podpora QR kódů, které nabízí interaktivní a mobilní alternativu kiosku.

V neposlední řadě musí databáze obsahovat nástroje pro vzdálené monitorování komunikace s infokiosky.

2. Vytvoření webové prezentace

Cílem webové prezentace / aplikace je tematická prezentace turisticky významných a zajímavých cílů v rámci projektu „Po stopách Liechtensteinů na Jižní Moravě a Dolním Rakousku“.

Web bude tvořen na základě schváleného grafického návrhu struktury (navigací) a wireframů webu (zjednodušené modely webu), které bude zhotovitel předkládat a zadavatel je odsouhlasí či provede nějaké korektury. Webová prezentace bude datově a funkčně propojena s vytvořenou databázovou aplikací podle bodu 1.

2.1 Základní definice webu/webové aplikace

Nově vytvořený web bude prezentovat turistické cíle, aktivity, památky, atrakce a zajímavosti související služby týkající se působení Liechtensteinů na Jižní Moravě a Dolním Rakousku.

Web bude obsahovat kalendář kulturních a turisticky významných akcí pořádaných při realizaci projektu či s ním souvisejících.

Web bude vytvořen tak, aby byl uživatelsky přívětivý a údaje na něm snadno dostupné a to bez ohledu na typ zařízení, na kterém je web prohlížen a zobrazován (PC, optimalizace pro mobilní zařízení, chytré telefony, tablety, apod.).

Grafika webových stránek bude vycházet z grafického manuálu k projektu, který bude poskytnut vybranému dodavateli zadavatelem.

2.2 Základní vlastnosti webu – veřejná část

Veřejná část bude publikována v českém, anglickém a německém jazyce (pozn. překlady do jednotlivých jazykových mutací zabezpečí zadavatel).

Web bude podporovat sdílení údajů na webu v sociálních sítích.

Jednotlivé objekty (např. lázně, památky, atrakce, přírodní zajímavosti, rozhledny, aj.) budou prezentovány na interaktivní mapě.

Web umožní třídění jednotlivých objektů dle vybraných kritérií.

Web musí být snadno tisknutelný – bude obsahovat zvláštní tiskový styl, který se automaticky aktivuje při tisku a umožní tím bezproblémový tisk informací z webu.

2.3 Základní vlastnosti webu – administrativní část (správce zdrojů)

Administrace umožní jednoduchou správu obsahu v této části, která bude umožňovat aktualizaci webu bez zvláštních odborných znalostí.

Zabudovaný redakční systém pro tvorbu a publikaci webového obsahu, s možností zabezpečeného vzdáleného přístupu mimo IP adresy objednatele; statistiky návštěvnosti

a monitorování pohybu uživatelů webu.

Administrace umožní kompletní správu údajů publikovaných o objektech (památky, atrakce, zajímavosti, aj.), vytváření nových objektů a publikování nových dokumentů, textů, fotografií, videí a audiosouborů k jednotlivým objektům.

Administrace umožní vytváření správců webu se samostatným přístupem a s rozdílnými právy úkonů v administraci webu.

2.4 Tvorba a implementace obsahu webu

Zadavatel předá zaregistrovanou doménu pro web (www.liechtensteinove.eu, www.liechtensteinove.cz a www.lichtensteinove.cz).

Zhotovitel vytvoří obsah webu a implementuje ho.

Zadavatel se podílí na korekturách textů, zejména na zajištění jejich obsahové správnosti.

Zadavatel zajistí, uhradí a dodá překlady implementovaných textů v jednotlivých jazykových mutacích.

Zhotovitel zajistí implementaci překladů.

Zadavatel dodá multimediální obsah webu – fotografie, videa, soubory ke stažení, apod.

Zhotovitel tyto multimediální soubory implementuje.

2.5 Technická specifikace

Web musí být tvořen jako bezpečný a odolný proti napadení virům, hackerům, apod.

Součástí webu bude korektní implementace analytických služeb.

Web musí být optimalizován pro vyhledávače všech typů, tak, aby se turistický portál zobrazoval v jeho popředí.

2.6 Servisní a provozní náklady

Součástí nabídkové ceny budou veškeré náklady na plnění veřejné zakázky. Výjimkou jsou náklady na technickou podporu, které budou hrazeny do 31. 8. 2019, vždy k 31. 8. příslušného roku.

Hosting webu na dedikovaném serveru zhotovitele s garantovanou dostupností 99,99 %. Hosting není omezen množstvím dat hostovaných ani přenesených.

Hosting musí zajistit provoz webu bez výrazného vlivu na rychlost načítání stránek až do 100.000 zobrazených stránek za 24 hodin.

Servis, zálohování a údržba webu zajišťující jeho bezpečnost a ochranu před spamem.

Zhotovitel bude provozovat online systém pro správu servisních požadavků zadavatele.

Zhotovitel bude garantovat realizaci servisních požadavků objednatele s reakční dobou nejpozději následující den, pokud nebude dohodnuto jinak.

2.7 Autorská práva/licence

Autor/zhotovitel souhlasí s takovou licencí, která umožní zadavateli používat dílo bez jakýchkoli omezení v druhu, místě a času použití.

Vytvořené dílo může být modifikováno, upraveno dle potřeb zadavatele.

Zhotovitel poskytne kopii webu, včetně programového klíče, kódu a databáze, veškerých dat tak, aby zadavatel mohl obnovit (zprovoznit) web i bez aktivní pomoci zhotovitele. Zhotovitel tato data aktualizuje (za poplatek) na vyžádání zadavatele. Alternativně se zhotovitel zavazuje zprovoznit aktuální kopii webu, včetně administrace a všech dat na hostingu stanoveném zadavatelem.

Vybraný uchazeč předloží před zahájením prací detailní návrh postupu prací včetně uvedení návrhu opatření k minimalizaci negativních vlivů souvisejících s realizací zakázky.

Přílohou zadávací dokumentace je vzorová podoba smlouvy o dílo, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy uchazečem v rámci přípravy návrhu smlouvy o dílo, který musí být přílohou nabídky a který musí být podepsán oprávněným zástupcem uchazeče. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci. Zadavatel připouští pouze následující úpravy vzorové smlouvy:

pouze doplnění identifikačních údajů uchazeče, finančních částek smluvní ceny, termín zahájení a ukončení prací bez možnosti upravovat znění jednotlivých ustanovení smlouvy.

3. Software pro kiosky

Kiosky budou prezentovat určitou část dat, vždy vztaženou k umístění kiosku. Mohou to být např. výstavy, presentace, kiosky u významných míst. V rámci projektu budou instalovány během roku 2013 tři kiosky, ovšem směrem do budoucna se může jejich počet zvyšovat.

Kiosky budou fungovat online nebo offline. Kiosek by měl fungovat i bez připojení na internet, zároveň by měl systém umožňovat jej vzdáleně spravovat, pokud bude na internet připojen. Tento software také zajišťuje off-line provoz informačního kiosku, se všemi multimediálními funkcemi (foto, video, audio).

Vytvoření software aplikace, která zajistí interaktivní obsluhu kiosku ve spolupráci s dotykovou obrazovkou, není omezeno softwarovou (SW) platformou. Uchazeč může navrhnout jakékoliv SW, které splní požadavky zadavatele. Veškeré náklady na SW výbavu infokiosku nezbytnou pro jeho chod (vč. např. operačního systému) musí být zahrnuty v ceně díla.

Minimální hardwarová konfigurace infokiosku, na které bude software funkční je následující: procesor: Intel Pentium IV nebo kompatibilní, operační paměť RAM: 1 GB, grafická karta: 256 MB (podpora 3D Direct X/OpenGL, rozlišení 1024x768 nebo vyšší), místo na pevném disku: 10 GB.

Aplikace zajistí možnost výběru daného tématu a následně zpřístupnění informace v různém formátu. Dále pak aplikace umožňuje variabilní nastavení úvodní obrazovky infokiosku.

Požadované další služby

Zajištění správy a chodu prostředků do 31. 8. 2019, na kterých bude systém implementován.

Pravidelná údržba:

- Uchazeč bude na podnět objednatele instalovat a konfigurovat kiosky.
- Aktualizace software na serveru tak, aby byl udržován na nejvyšším stupni zabezpečení.
- Pravidelné denní zálohování, aby nedošlo ke ztrátě dat
- Obnova provozu systému v případě poškození, zničení nebo jiného znefunkčnění.
- Zajištění HELP-DESK pro hlášení servisních požadavků
- Uchazeč musí umožnit zadavateli hlásit a evidovat všechny požadavky v aplikaci HelpDesk.

Výstupy budou označeny dle aktuálních pravidel publicity programu EÚS Rakousko – Česká republika 2007-2013.

Příloha č. 2 – Požadavky na Obchodní podmínky

Uchazeč zapracuje tyto obchodní podmínky do návrhu smlouvy o dílo, která bude součástí nabídky. V případě rozporu smlouvy a obchodních podmínek platí ustanovení těchto obchodních podmínek.

I. Předmět díla

1. Smlouvou o dílo se zavazuje zhotovitel k provedení díla a objednatel se zavazuje za řádné provedení tohoto díla zaplatit sjednanou odměnu. Pro účely těchto obchodních podmínek je dílem dodání systémově centralizovaného úložiště dat, týkající se projektu Po stopách Liechtensteinů na Jižní Moravě a Dolním Rakousku z hlediska časového, obsahového (informační, presentační, audiovizuální rovina) a dodání publikačního rozhraní těchto informací omezených dle kategorizace: www stránky (s definicí omezení publikovaných dat). Současně je potřeba vytvořit a dodat rozhraní pro zadávání a správu dat s ohledem na různé nastavení oprávnění a rozsahu vstupů.
2. Předmět díla je konkrétně vymezen v příloze č. 1 zadávacích podmínek.

II. Cena díla

1. Cena díla (odměna zhotovitele) je cena nabídnutá zhotovitelem jakožto uchazečem o veřejnou zakázku podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění. Bude zahrnovat všechny části plnění s výjimkou ceny za technickou podporu, která bude stanovena samostatně.
2. Cena bude ve smlouvě dále uvedena v následujícím členění:

a)	Tvorba databáze, redakční systém, správa, údržba:	Kč bez DPH.
b)	Tvorba software, správa, údržba:	Kč bez DPH.
c)	Tvorba www, správa, údržba:	Kč bez DPH.
3. Cena za roční technickou podporu v Kč bez DPH bude zahrnovat veškeré provozní náklady spojené s provozem webu, databáze a software pro infokiosky. Tato částka bude zahrnovat veškeré platby za licence, údržbu, pronájem software či hardware, hosting, či servis. Cena bude hrazena ročně, k 31. 8. příslušného roku, a bude pokrývat poskytování technické podpory až do 31. 8. 2019.
4. Sjednaná cena za splnění předmětu této smlouvy je cenou nejvýše přípustnou a může být změněna, pokud před termínem dokončení díla dojde ke změnám sazeb DPH, a to o částku odpovídající změněné výši DPH.

III. Doba plnění

Zhotovitel je povinen provést dílo řádně bez vad a nedodělků, a to do 15. 3. 2013. V případě, že dílo není v tomto termínu řádně provedeno, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu.

IV. Provádění díla

1. Zhotovitel je povinen provést dílo na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době, v souladu se specifikací předmětu plnění v zadávacích podmínkách, kapitola 2.
2. Věci, které jsou potřebné k provádění díla, je povinen opatřit si zhotovitel na svůj náklad.
3. Zhotovitel může pověřit jinou osobu pouze k provedení části díla. Při provádění části díla jinou osobou má zhotovitel odpovědnost, jako by celé dílo prováděl sám. V této souvislosti je objednatel oprávněn za účelem kontroly vyžadovat potřebnou součinnost zhotovitele.

V. Okamžik splnění povinnosti provést dílo

1. Zhotovitel splní svou povinnost provést dílo jeho řádným ukončením a předáním na místě určeném objednatel. K předání díla bude objednatel písemně vyzván zhotovitelem nejpozději 10 dnů před termínem ukončení díla.

2. K předání a převzetí díla dochází podpisem Protokolu o předání a převzetí díla. Protokol o předání a převzetí podepisují oprávněné osoby za zhotovitele a objednatele.

VI. Vlastnické právo ke zhotovovanému dílu

1. Vlastníkem zhotovovaného díla je od počátku objednatel.
2. Zhotovitel je vlastníkem věcí, které si opatřil k provádění díla až do doby, než se zapracováním stanou součástí předmětu díla. Cena těchto věcí je zahrnuta v celkové ceně díla.

VII. Přechod nebezpečí škody na zhotovovaném díle

K přechodu nebezpečí škody na zhotovovaném díle ze zhotovitele na objednatele dochází až okamžikem podepsání Protokolu o předání a převzetí díla.

VIII. Odpovědnost za škodu na zhotovovaném, resp. zhotoveném díle

1. Kdo poruší svou povinnost ze závazkového vztahu, je povinen nahradit škodu tím způsobenou druhé straně, ledaže prokáže, že porušení povinností bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost.
2. Za okolnosti vylučující odpovědnost se považuje překážka, jež nastala nezávisle na vůli povinné strany a brání jí ve splnění její povinnosti, jestliže tuto překážku nebo její následky nemohla povinná strana odvrátit nebo překonat a dále, že by v době vzniku závazku tuto překážku nemohla předvídat, a to vše při vynaložení odborné péče.

IX. Vady díla

1. Dílo má vady, jestliže jeho provedení neodpovídá zadávacím podmínkám a smlouvě o dílo.
2. Za vady se považují také:
 - a) vady právní (dílo má právní vady tehdy, jestliže je zatíženo právem třetí osoby ve smyslu § 433 ObchZ)
 - b) a chybějící části díla (tzv. nedodělky).
3. Zhotovitel odpovídá za vady, jež má dílo v době jeho předání a převzetí objednatelem, stejně tak za vady vzniklé v době poskytnuté záruky za jakost díla. Zárukou za jakost díla přejímá zhotovitel závazek, že provedené dílo bude po určitou dobu způsobilé ke smlouvenému účelu a po tuto dobu si zachová smluvené nebo jinak obvyklé vlastnosti.
4. Záruka za jakost díla začíná běžet ode dne podpisu Protokolu o předání a převzetí díla a končí uplynutím min. 24 měsíců.

X. Nároky z vad díla

1. Má-li předané a převzaté dílo vady, může objednatel po zhotoviteli požadovat:
 - a) odstranění těchto vad na náklady zhotovitele, jde-li o vady odstranitelné,
 - b) výměnu vadných částí díla za části bezvadné, jde-li v tomto jejich rozsahu o vady neodstranitelné opravou či úpravou,
 - c) přiměřenou slevu z ceny díla.
2. Zhotovitel odpovídá i za vadu, kterou má dílo v okamžiku přechodu nebezpečí škody na díle na objednatele, i když se vada stane zjevnou až po této době. Povinnosti zhotovitele vyplývající ze záruky za jakost díla tím jsou dotčeny.
3. Zjištěnou vadu musí objednatel oznámit zhotoviteli písemně. Zhotovitel je povinen do 48 hodin vytýkanou vadu posoudit a obratem písemně oznámit tomu, kdo mu vadu oznámil, způsob jejího řešení. A to i v případě, že zhotovitel vytýkanou vadu nepovažuje za vadu nebo jde o vadu, za kterou podle jeho názoru není odpovědný.
4. Jestliže do 24 hodin po zhotovitelově oznámení o způsobu řešení vady nepřistoupí tento k jejímu odstraňování, resp. výměně vadné části díla, je objednatel oprávněn na svůj náklad a na nebezpečí zhotovitele vadu odstranit sám, případně prostřednictvím třetích osob majících

patričné živnostenské oprávnění. Totéž platí i tehdy, jestliže zhotovitel objednateli oznámí, že vytýkaná vada není vadou nebo že za vytýkanou vadu není odpovědný, a později vyjde najevo, že o vadu šlo a zhotovitel za ni odpovědný byl.

5. Do doby odstranění vad není objednatel povinen platit část kupní ceny, jež by odpovídala jeho nároku na přiměřenou slevu, resp. na náhradu škody, jestliže by vady nebyly odstraněny.

XI. Sankční ujednání

1. Pokud se zhotovitel dostane do prodlení se splněním povinnosti předat dílo, vzniká objednateli právo na smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč.
2. Pokud zhotovitel nepřistoupí k odstraňování vady do 24 hodin po zhotovitelově oznámení o způsobu jejího řešení, vzniká objednateli právo na smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý případ.
3. Smluvní pokuta se stává splatnou do čtrnácti dnů od porušení povinnosti ze strany zhotovitele, i bez předchozí výzvy objednatele. Objednatel má právo na její započtení vůči pohledávce zhotovitele při provádění díla.

XII. Platební podmínky

1. Všechny platby budou realizovány bezhotovostním bankovním převodem, a to výlučně v české měně.
2. Platba za provedené práce za vyhotovení díla bude realizována za skutečně provedené práce na základě vystavené faktury, a to po předání celého díla.
3. Cena za provedení díla je splatná na základě daňového dokladu – faktury se splatností 30 dnů. Daňový doklad – faktura musí obsahovat náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty a zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, jinak je objednatel oprávněn daňový doklad – fakturu zhotoviteli před jeho splatností vrátit. Po dobu vrácení neběží lhůta ke splatnosti. Z daňového dokladu – faktury – musí být jednoznačně patrná souvislost s projektem Po stopách Liechtensteinů na Jižní Moravě a Dolním Rakousku (M00219).
4. V případě, že je zhotovitel osoba bez domicilu v České republice, je povinen k daňovému dokladu – faktuře přiložit doklad o daňové registraci dle místa domicilu.
5. Daň z přidané hodnoty bude účtována v souladu s účinnou právní úpravou, a to v aktuální výši k datu zdanitelného plnění.
6. Všechny platby se považují za splacené ze strany objednavatele okamžikem jejich odepsání z účtu objednatele a jejich poukázáním na účet zhotovitele uvedený ve smlouvě o dílo.
7. Objednatel má právo započíst do ceny díla proti zhotoviteli náhradu jím způsobených škod při realizaci díla.

XIII. Vlastnické právo k dílu a autorská práva

1. Vlastnické právo k dílu, přechází na objednatele okamžikem jejich dodání.
2. Dodavatel tímto poskytuje objednateli výhradní licenci ke všem způsobům užití autorských děl a v rozsahu neomezeném, jež vzniknou v souvislosti s vytvářením díla dle této smlouvy. Za tímto účelem je dodavatel povinen zajistit svolení autora k poskytnutí licence.
3. Objednatel je oprávněn poskytnout třetí osobě zcela nebo zčásti oprávnění tvořící součást licence (tzv. podlicence).
4. Vytvořené dílo má povahu autorského díla ve smyslu Autorského zákona a jeho používání se řídí ustanoveními této smlouvy uvedenými níže v tomto článku.
5. Veškeré dodané podklady jsou chráněny autorským právem objednatele. Objednatel se zavazuje dodat ke zpracování díla jen autorizované podklady, se kterými je oprávněn nakládat právě k tomuto účelu.
6. Dodavatel prohlašuje, že užíváním díla objednatel v rozsahu stanoveném touto smlouvou nedojde k ohrožení nebo porušení práv třetích osob, zejména práv autorských, průmyslových a osobnostních. Dodavatel podepíše při předání díla Prohlášení o vypořádání autorských práv.

7. Dodavatel má právo propagace díla formou reference společně s uvedením objednatele ve všech svých komunikacích a médiích, ve kterých dodavatel propaguje svojí firmu nebo značku, a to i v případě třetí strany, kde je dodavatel v zaměstnaneckém vztahu či externím spolupracovníkem.
8. Nabytím vlastnického práva, jehož prostřednictvím je dílo vyjádřeno, nabývá se oprávnění k výkonu práva dílo užít. Objednatel po přechodu vlastnického práva věci, jejímž prostřednictvím je dílo vyjádřeno, je povinen tuto věc udržovat a chránit před zničením.
9. Dodavatel na základě splnění podmínek této smlouvy poskytuje objednateli
 - a) výhradní licenci na užití všech částí díla, které jsou svojí povahou unikátní a zhotovené výhradně pro objednatele,
 - b) nevýhradní licenci na užití těch částí díla, které nemají svou povahou unikátní a nemusí být zhotovené výhradně pro objednatele.
10. Za unikátní části díla jsou považovány všechny části díla, které jsou svojí povahou unikátní a zhotovené výhradně pro objednatele. K unikátní části díla poskytuje dodavatel objednateli bezúplatnou, výhradní a časově neomezenou licenci k užití v rámci díla k vlastní propagaci objednatele ke všem způsobům užití, v rozsahu neomezené, kromě práva dílo užít způsobem, který v době uzavření smlouvy ještě není znám. Dodavatel nesmí poskytnout licenci k unikátní části díla třetí osobě a je i povinen se i sám zdržet výkonu práva užít unikátní část díla způsobem, ke kterému licenci k unikátní části díla uděluje.
11. Za neunikátní části díla mohou být považovány drobné grafické prvky, symboly a značky vytvořené autorem nevýhradně pro objednatele. Dodavatel na tyto části díla poskytuje objednateli bezúplatnou, nevýhradní a omezenou licenci k užívání pouze v souvislosti s užíváním díla jako celku a k účelům vyplývajícím ze smlouvy. Dodavatel může tyto části užít a poskytnout licenci třetím stranám, jen není-li to v rozporu s oprávněnými zájmy objednatele.
12. Objednatel je oprávněn zasahovat do unikátní části díla chráněného autorským právem v nejvyšším možném rozsahu daném platnými právními předpisy.

XIV. Ostatní ustanovení

1. Zhotovitel se zavazuje v souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů a právem EU vytvořit podmínky k provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k předmětu veřejné zakázky, na jejímž základě je uzavřena tato smlouva, umožnit průběžné ověřování souladu údajů uváděných v účetních dokladech se skutečným stavem v místě realizace projektu a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly na místě plnění, příp. jejich zmocněncům, osobám CRR ČR, MMR, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy.
2. Zhotovitel je povinen archivovat veškerou dokumentaci týkající se zakázky do 31. prosince 2022. Pokud jiný zákon určí pro určité dokumenty dobu delší, zhotovitel archivuje dokumenty po dobu a způsobem určeným tímto zákonem (např. zákon o účetnictví nebo o DPH).
3. Smluvní strany si doručují na adresu uvedenou ve smlouvě o dílo, pokud druhá smluvní strana sama prokazatelně nesdělí druhé straně adresu jinou. Za doručenou zásilku se považuje i odmítnutí písemnosti adresátem nebo její nepřevzetí v úložní době a vrácení zpět odesílateli. Účinek doručení nastává vrácením zásilky odesílateli. Smluvní strany jsou oprávněny si s účinkem doručení zasílat listiny i faxem a elektronickou poštou, ovšem pouze na faxová čísla a adresy elektronické pošty uvedené ve smlouvě, přičemž toto doručení musí být druhou smluvní stranou potvrzeno faxem, e-mailem nebo alespoň telefonicky.
4. Smlouva a veškeré z ní vzniklé a související právní vztahy se řídí hmotným právem České republiky, zejm. obchodním zákoníkem a ostatními platnými předpisy českého právního řádu.
5. Smlouvu o dílo lze měnit pouze písemně, a to formou číslovaných dodatků.

Příloha č. 3 – Krycí list nabídky

KRYCÍ LIST NABÍDKY

Název zakázky: „Návrh, vytvoření a servisní údržba informační databázové aplikace a software pro informační kiosky s vazbou na webové rozhraní“

Název uchazeče:	
Sídlo/místo podnikání:	
Kontaktní adresa:	
IČ:	
DIČ:	
Údaj o zápisu do obchodního rejstříku, je-li uchazeč zapsán:	
Název organizační jednotky: *	
Sídlo:*	
Právní forma:	
Osoba oprávněná jednat jménem/za uchazeče:	
Telefon:	
Fax:	
E-mail:	
Kontaktní osoba za uchazeče:	
Telefon:	
Fax:	
E-mail:	

Nabídková cena v Kč bez DPH:	
------------------------------	--

Cena za roční technickou podporu v Kč bez DPH:	
--	--

Vdne2013

.....
podpis oprávněné osoby

*Tyto položky vyplní uchazeč, pouze pokud se ho týkají

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ podle § 62 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění

Název zakázky: „Návrh, vytvoření a servisní údržba informační databázové aplikace a software pro informační kiosky s vazbou na webové rozhraní“

Já, níže podepsaný(á) *<jméno a příjmení, titul>* tímto čestně prohlašuji, jako *<pozice osoby v organizaci>* ve společnosti *<název organizace>*, IČ, zapsaná do OR *<popř. jiná evidence>*, se sídlem, že plním, stejně tak jako *<název organizace>*, IČ, kvalifikační předpoklady vymezené zadávací dokumentací na výše uvedenou zakázku a jsem si vědom toho, že splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů v plném rozsahu prokážu prostřednictvím příslušných dokladů, a to v originále či ověřené kopii, v době před uzavřením smlouvy, pakliže k jejímu uzavření budu vyzván.

V dne

.....
<jméno a příjmení, titul>
Osoba oprávněná jednat jménem/za uchazeče
<pozice osoby v organizaci>
<název organizace>

Příloha č. 5 – Formulář pro hodnocení

Podklady pro hodnocení hodnotícího kritéria: Kvalita navrhovaného způsobu řešení

Uchazeč u každého parametru uvede, zda jej plní, či jej jeho navrhované řešení obsahuje a ve slovním popisu podrobně uvede, jakým způsobem uchazečem navrhované řešení daný konkrétní parametr naplňuje, v jakém rozsahu a v jaké úrovni funkcionality.

	Parametr	Limity Splněno/ parametru Uvedeno	Slovní popis
Ergonomie obsluhy DB	možnost vidět náhled článku při tvorbě	Ano/Ne	
	možnosti vyhledávání	Ano/Ne	
	úroveň navigačních prvků	Ano/Ne	
	úroveň nápovědy	Ano/Ne	
Doba odezvy při poruše (SLA)	garantovaná reakční doba na požadavek	Ano/Ne	
	četnost zálohování	Ano/Ne	
Parametry Helpdesk	evidence zadavatelů a řešitelů	Ano/Ne	
	způsob potvrzování zadaného požadavku	Ano/Ne	
	reporty na míru pro vyhodnocování	Ano/Ne	
	schvalování požadavků	Ano/Ne	