

Příkazní smlouva

podle ust. par. 2430 a násl. občanského zákoníku, uzavřená mezi

1/ Obchodní akademií, Střední odbornou škola knihovnickou a Vyšší odbornou školou Brno, IČ 00566381, se sídlem v Brně, Kotlářská 9, zastoupenou svým ředitelem panem Ing. Mgr. Jiřím H a i č m a n e m jako příkazcem / dále jen „příkazce“ /, a

2/ panem

Ing. arch. Petrem Múčkou, IČ 75836394, se sídlem Baarovo nábreží 10, 614 00 Brno jako příkazníkem / dále jen „příkazník“ /.

1.

Příkazník je fyzickou osobou, oprávněnou mimo jiné k výkonu funkce autorizovaného inženýra, a k činnostem s tím spojeným.

2.

Příkazník se zavazuje v rámci svého oprávnění podle čl. 1 této smlouvy vykonávat pro příkazce inženýrskou činnost, spojenou s provedením opravy římsy budovy objednatele v Brně, Pionýrská 2 / dále jen „stavba“ /, a spočívající

a/ v zastupování příkazce před příslušnými stavebními úřady a dalšími orgány veřejné správy ve všech správních řízeních, souvisejících s příslušnou stavbou, a

b/ v zastupování příkazce vůči zhotovitelům příslušné stavby při realizaci příslušných smluv o dílo, zejména při uplatňování práv a plnění povinností, které budou pro příkazce jako objednatele vyplývat z těchto smluv, s výjimkou zastupování při právních úkonech, kterými se mění obsah příslušných smluv o dílo nebo se tyto smlouvy ruší.

3.

Součástí závazku příkazníka podle čl. 2 písm. b/ této smlouvy je také tzv. technický dozor, čímž se rozumí zejména tyto činnosti :

a/ zajištění předání staveniště příslušnému zhotoviteli, včetně předání nezbytné technické dokumentace,

b/ dohled nad kontrolním zaměřením terénu před zahájením stavby,

c/ dohled nad řádným vedením stavebního a montážního deníku a zajišťování zápisů do těchto deníků,

d/ dohled nad dodržováním podmínek stavebního povolení a smlouvy o dílo,

- e/ kontrola dokončených částí staveb před jejich zakrytím,
- f/ dohled nad prováděním předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací,
- g/ zajišťování evidence a dokumentace dokončených částí stavby,
- h/ dohled nad dodržováním sjednaného časového harmonogramu,
- i/ kontrola formální, věcné a cenové správnosti předkládaných faktur zhotovitelů,
- j/ projednání změn a úprav projektové dokumentace,
- k/ účast na tzv. kontrolních dnech příslušné stavby,
- l/ přijímání a provádění opatření k odvracení nebo minimalizaci bezprostředně hrozících škod na stavbě a majetku příkazce, včetně případného zastavení stavebních prací,
- m/ zajišťování řádné a úplné informovanosti objednatele o průběhu příslušné stavby,
- n/ zajištění koordinace činnosti zhotovitelů, pokud působí na jedné stavbě vedle sebe samostatně,
- o/ zajištění spolupráce s projektantem a autorským dozorem při změnách projektu a odstraňování jeho případných vad,
- p/ zajištění podkladů pro předání a převzetí stavby a účast na tomto předání a převzetí,
- q/ zajišťování reklamace případných vad a nedodělků a dohled nad jejich odstraňováním,
- r/ dohled nad prováděním opatření, vyplývajících z kolaudačního řízení,
- s/ dohled nad vyklizením staveniště,
- t/ provádění dalších činností, které jsou obvyklou součástí tzv. technického dozoru.

4.

Závazek příkazníka k provádění jeho činnosti podle čl. 2 a čl. 3 této smlouvy se považuje za splněný po faktickém provedení všech těchto činností dnem vyhotovení předávacího protokolu, podepsaného oběma stranami. Přílohou tohoto protokolu je veškerá písemná a grafická dokumentace, pořízená příkazníkem nebo z jeho podnětu v průběhu této stavby, včetně jeho kopie stavebního a montážního deníku a dokumentace skutečného provedení stavby. Příkazník se přitom zavazuje tak učinit nejpozději do 30-ti dnů ode dne právní moci příslušného kolaudačního rozhodnutí, a to pod sankcí ve formě smluvní pokuty ve výši 0,1 % z odměny podle čl. 10 této smlouvy za každý započatý den tohoto prodlení.

5.

Příkazník se zavazuje při provádění příkazní činnosti podle čl. 2 až 4 této smlouvy postupovat svědomitě a s náležitou odbornou péčí. Příkazník přitom poskytuje příkazci záruku za jakost své příkazní činnosti. V tomto smyslu se příkazník zavazuje bezplatně odstraňovat vady své činnosti, a to po celou dobu, po kterou to bude mít pro příkazce ještě nějaký ekonomický význam.

6.

Příkazník se zavazuje o provádění své příkazní činnosti podle této smlouvy vést obvyklou písemnou evidenci a seznamovat s ní příkazce v termínech jím určených.

7.

Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech o právních, majetkových a jiných obdobných poměrech příkazce, s nimiž se při plnění povinností podle této smlouvy seznámí.

8.

Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu příkazce použít k plnění svých povinností podle této smlouvy jiné osoby, s výjimkou svých vlastních zaměstnanců.

9.

Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za jeho příkazní činnost podle této smlouvy odměnu ve výši 32.400,-Kč .

10.

Není-li dále ujednáno jinak, je součástí odměny podle čl. 10 této smlouvy náhrada všech nákladů, které příkazník vynaloží ke splnění svých závazků podle této smlouvy, a případně i daň z přidané hodnoty v její výši podle příslušných právních předpisů. Součástí této odměny nejsou správní poplatky a náklady na kontrolní zaměření a zkoušky prováděné odbornou firmou.

11.

Odměna podle čl. 9 této smlouvy je splatná formou pravidelných měsíčních záloh ve výši 20 % z odměny podle čl. 9 této smlouvy, maximálně do 90 % této odměny, a formou vyúčtování ve výši zbytku této odměny po splnění závazku příkazníka k příkazní činnosti způsobem podle čl. 4 této smlouvy, a to vždy ve lhůtě do 30-ti dnů od předložení příslušné faktury příkazníka. Písemná faktura musí mít náležitosti účetního a daňového dokladu podle zákona.

12.

Pro případ prodlení se zaplacením odměny podle čl. 90 této smlouvy ve lhůtě podle čl. 11 této smlouvy se příkazce zavazuje zaplatit příkazníkovi úrok prodlení ve výši dle zákona.

13.

Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi součinnost, nezbytnou ke splnění jeho příkazu podle této smlouvy. Za tímto účelem je příkazce povinen příkazníkovi zejména poskytovat potřebné informace a podklady.

14.

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do dne splnění závazku příslušného zhotovitele ke zhotovení stavby podle čl. 2 této smlouvy.

15.

Tuto smlouvu lze změnit nebo zrušit pouze jinou písemnou dohodou obou smluvních stran. Tuto smlouvu lze také vypovědět písemnou výpovědí i bez uvedení důvodu s jednoměsíční výpovědní lhůtou, která počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

16.

V případě odstoupení příkazce od této smlouvy pro podstatné porušení této smlouvy ze strany příkazníka je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 7 000,-Kč.

17.

Není-li touto smlouvou ujednáno jinak, řídí se vzájemný právní vztah mezi oběma stranami ust. par. 2430 až 2444 občanského zákoníku. Obě strany přitom vylučují aplikaci tzv. obchodních zvyklostí na tento vztah mezi oběma stranami ve smyslu ust. par. 558 občanského zákoníku.

18.

Tato smlouva se uzavírá na základě návrhu na její uzavření ze strany příkazce. Předpokladem uzavření této smlouvy je její písemná forma a dohoda o celém jejím obsahu jak je obsažen v jejích člancích 1 až 20. Příkazce přitom předem vylučuje přijetí tohoto návrhu s dodatkem nebo odchylkou ve smyslu ust. par. 1740 odst. 3 občanského zákoníku.

19.

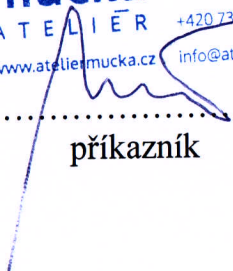
Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem jejího uzavření.

20.

Dáno v Brně dne 19.6.2015 ve dvou originálních písemných vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.


.....
příkazce

**Obchodní akademie,
Střední odborná škola knihovnická
a Vyšší odborná škola Brno
Kotlářská 9, 611 53 Brno**

můcka
ATELIÉR
www.ateliermucka.cz
Baarovo nábřeží 10
614 00 Brno
+420 731 402 773
info@ateliermucka.cz

.....
příkazník