

Zadavatel:

**JIHOMORAVSKÉ DĚTSKÉ LÉČEBNY, PŘÍSPĚVKOVÁ
ORGANIZACE
KŘETÍN 12
679 62 KŘETÍN**

VÝZVA VČETNĚ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k zakázce malého rozsahu

na stavební práce s názvem:

„Parkoviště pro zaměstnance“

Preamble

Tato výzva včetně zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů. Zakázka se neřídí zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

IDENTIFIKACE ZADAVATELE A VŠEOBECNÉ PODMÍNKY

Název zadavatele:	Jihomoravské dětské léčebny, příspěvková organizace
Sídlo:	Křetín 12, 679 62 Křetín
IČO:	00386766
DIČ:	neplátce DPH
Právní forma:	příspěvková organizace
Jména osob oprávněných za zadavatele jednat:	MUDr. Kateřina Bednaříková, ředitelka
Osoba pověřená činnostmi zadavatele:	CETKOVSKY s.r.o.
Sídlo/místo podnikání:	Pechova 1228/3, 615 00 Brno
IČO:	27705439
Daňový režim:	neplátce DPH
Kontaktní osoba:	Bc. Lucie Kudová, DiS.
Telefon, fax:	+ 420 736 473 879
E-mail:	kudova@wallet.cz

1 Vymezení předmětu veřejné zakázky

- 1.1 Předmětem veřejné zakázky je stavba parkoviště. Jedná se o objekt Dětské léčebny s přilehlým parkem, kde jsou stávající komunikační plochy, na které bude navazovat v jižní části parku parkoviště pro zaměstnance. Parkoviště bude v celkové ploše 411 m². Celkový počet kolmého stání je 13, z toho jedno stání bezbariérové.
- 1.2 Předmět plnění je podrobně specifikovaný projektovou dokumentací spolu se soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, s názvem:
- „Parkoviště pro zaměstnance – Dětská léčebna Křetín parc. č. 3/1“, vypracovanou Stanislavem Cvrkalem, Jiráskova 28, 679 61 Letovice, IČO: 65775651, ze srpna 2014.
- 1.3 Zadavatel uveřejnil na svém profilu zadavatele https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_87.html textovou část zadávací dokumentace. Netextová část zadávací dokumentace (tj. výkresová část projektové dokumentace) bude poskytována na CD za úplaty ve výši 300,- Kč včetně DPH + poštovné (poštovné se neplatí v případě osobního převzetí) u kontaktní osoby: Bc. Lucie Kudové, DiS., CETKOVSKY s.r.o., Masarykovo nám. 36/35, 680 01 Boskovice, email: kudova@wallet.cz mob.: 736 473 879. Objednávku je možné zaslat emailem nebo poštou.

2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV kódy:

45112000-5 - Výkopové a zemní práce
45233100-0 - Stavební úpravy pro komunikace
77211400-6 - Kácení stromů

3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena na **783 000,- Kč** bez DPH.

4 Doba a místo plnění veřejné zakázky

4.1 Předpokládaný termín provádění stavebních prací:

Zadavatel předpokládá zahájení prací 1.5.2016.

Zahájení prací je závislé na řádném ukončení zadávacího řízení.

V obchodních podmínkách jsou lhůty plnění vymezeny takto:

Předání a převzetí prostoru staveniště: nejpozději do 5 dnů od uzavření smlouvy.

Ukončení stavby: do 50 dnů od předání a převzetí staveniště.

Předání a převzetí díla bez vad a nedodělků, včetně kolaudačního souhlasu v písemné podobě v právní moci: do 10 dnů od dokončení stavby.

4.2 Místo plnění je podrobně specifikováno projektovou dokumentací. Místem plnění je Dětská léčebna Křetín par. č.3/1.

4.3 Zadavatel požaduje, aby uchazeč jako součást nabídky předložil harmonogram prací finanční a věcný, přičemž věcný harmonogram bude v alespoň týdenní podrobnosti a finanční harmonogram alespoň v měsíční podrobnosti.

5 Požadavky na kvalifikaci

Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace v plném rozsahu (s výjimkou základních kvalifikačních předpokladů a výpisu z obchodního rejstříku), je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:

- a) výpis z obchodního rejstříku subdodavatele, nebo z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Prokázání kvalifikace několika dodavateli společně

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem hodlají dodavatelé podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesního kvalifikačního předpokladu – výpisem z obchodního rejstříku. Další povinností dodavatelů, kteří podávají nabídku společně, je předložit v nabídce veřejnému zadavateli smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

5.1 Základní kvalifikační předpoklady

Pro splnění základních kvalifikačních předpokladů předloží uchazeč:

5.1.1 čestné prohlášením dle vzoru uvedeného v příloze č. 2 této výzvy včetně zadávací dokumentace.

5.2 Profesní kvalifikační předpoklady

Pro splnění profesních kvalifikačních předpokladů předloží uchazeč:

- 5.2.1 výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- 5.2.2 doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující živnostenské oprávnění v oboru:
- **provádění staveb, jejich změn a odstraňování a**
 - **výkon zeměměřičských činností;**
- 5.2.3 doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osob, jejichž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Dodavatel předloží doklad o autorizaci pro obor:
- **dopravní stavby**, vydaný osobě, jejímž prostřednictvím dodavatel zabezpečuje odbornou způsobilost dle zákona č. 360/1992 Sb.
 - **oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřičských činností** dle § 13 odst. 1 písm. a) a c) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví, ve znění pozdějších předpisů.

Pokud jsou osoby, prostřednictvím kterých zabezpečuje dodavatel odbornou způsobilost zaměstnanci dodavatele, předloží dodavatel o této skutečnosti čestné prohlášení.

5.3 Ekonomická a finanční způsobilost

Pro prokázání ekonomické a finanční způsobilosti předloží uchazeč:

- 5.3.1 čestné prohlášením dle vzoru uvedeného v příloze č. 3 této výzvy včetně zadávací dokumentace.

5.4 Technické kvalifikační předpoklady

Pro splnění technických kvalifikačních předpokladů předloží uchazeč:

- 5.4.1 seznam stavebních prací obdobného charakteru provedených dodavatelem v posledních 5 letech a osvědčení objednatelů o nejvýznamnějších z nich. Dodavatel prokáže tento kvalifikační předpoklad předložením seznamu minimálně 3 stavebních prací obdobného charakteru, jejichž předmětem byla výstavba parkoviště (s jednotlivými parkovacími stáními) s hodnotou minimálně 380 000,- Kč bez DPH za každou referenční zakázku. Alespoň jedno parkoviště muselo být provedeno zámkovou dlažbou. Uchazeč vyplní přílohu č. 4 této výzvy včetně zadávací dokumentace nebo předloží jiné čestné prohlášení obsahující informace minimálně v rozsahu přílohy č. 4.

Prováděl-li uchazeč stavbu prostřednictvím subdodavatelů, ve sdružení nebo jako subdodavatel, finanční objem uchazečem prováděných prací musí být alespoň 380 000,- Kč bez DPH za každou z nich. Stavby prováděné v rámci několika smluvních vztahů nelze počítat.

- 5.4.2 osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací. Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci je požadováno u jedné osoby, přičemž u této osoby musí být splněny veškeré níže uvedené požadavky.

Minimální úroveň:

- i. autorizace pro obor **dopravní stavby**;
- ii. praxe v oboru dopravních staveb na pozici stavbyvedoucího alespoň 5 let, nebo praxe na pozici stavbyvedoucího alespoň na třech dokončených stavebních pracích, které zahrnovaly výstavbu parkoviště ve finančním objemu každé z nich alespoň 380 000,-Kč bez DPH;
- iii. existence pracovního poměru u uchazeče.

Způsob prokázání kvalifikace:

- i. doklad o autorizaci;
- ii. čestné prohlášení o délce praxe na pozici stavbyvedoucího nebo o praxi stavbyvedoucího na dokončených stavbách, které zahrnovaly výstavbu parkoviště a finančním objemu každé z těchto staveb;
- iii. čestné prohlášení uchazeče o existenci pracovního poměru u uchazeče.

Uchazeči uvedou tuto osobu do přílohy č. 6 - Návrhu smlouvy jako stavbyvedoucího.

Zadavatel si vyhrazuje, že určitá věcně vymezená část veřejné zakázky nesmí být plněna subdodavatelem. Určitou věcně vymezenou částí veřejné zakázky je koordinace prací a dodávek, která je náplní činnosti stavbyvedoucího.

5.5 Pravost a stáří dokladů

Není-li v zadávacích podmínkách stanoveno jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat od uchazeče, se kterým má být uzavřena smlouva, originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být **ke dni podání nabídky**, starší 90 kalendářních dnů.

6 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční **dne 12. 4. 2016 v 10:00 hod.** Sraz zájemců o prohlídku je na adrese: Jihomoravské dětské léčebny, příspěvková organizace, Křetín 12, 679 62 Křetín. Prohlídka místa stavby slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění. Prohlídku bude vést paní Ing. Iva Konůpková, mob.: +420 607 559 993.

7 Dodatečné informace

Žádosti o dodatečné informace je nutno doručit písemně nebo e-mailem kontaktní osobě: Bc. Lucii Kudové, DiS., mob.: +420 736 473 879, na e-mail: kudova@walle.cz. Žádost o dodatečné informace musí být doručena nejpozději 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel současně všem dodavatelům, kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

8 Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek a podmínek, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

- 8.1 Obchodní podmínky vymezující budoucí rámec smluvního vztahu jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace. Obchodní podmínky jsou zpracovány do formy návrhu textu smlouvy a jsou pro uchazeče závazné, uchazeč není oprávněn při zpracování návrhu smlouvy měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma případů uvedených dále.
- 8.2 Uchazeč doplní do návrhu textu smlouvy identifikační a kontaktní údaje v požadovaném rozsahu, údaje týkající se hodnotícího kritéria a další údaje stanovené zadavatelem (údaje v textu vyznačené údajem „***“).

8.3 Pokud nabídku podává více osob společně (společnost), příslušným způsobem tuto skutečnost zohlední v úvodu (identifikace smluvních stran) a v závěru (podpisy smluvních stran) návrhu smlouvy.

8.4 Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud tato osoba činí úkon na základě plné moci či pověření, musí být příslušná plná moc či pověření součástí nabídky (postačuje v prosté kopii).

8.5 Platební podmínky

Cena bude hrazena na základě dvou faktur s náležitostmi daňového dokladu. Lhůta splatnosti faktury je 30 dní ode dne vystavení faktury. Platební podmínky jsou podrobněji vymezeny v návrhu smlouvy, který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

9 Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

9.1 Uchazeč (dodavatel) je povinen stanovit celkovou nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách.

9.2 Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče (dodavatele) nutné k realizaci zakázky.

9.3 Nabídkovou cenu zakázky vypočte uchazeč na základě jednotkových cen, jako součet oceněných položek soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „SP“ nebo „soupis prací“). Cena jednotlivých dodávek a prací bude doplněna do SP, který je součástí zadávacích podmínek. Oceněný SP bude předložen v nabídce uchazeče jako příloha č. 1 Návrhu Smlouvy o dílo.

9.4 Za soulad Rozpočtu a SP je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). Povinností dodavatele související s vyplněním SP je zejména:

- dodržet strukturu a členění stavby na jednotlivé stavební objekty,
- dodržet obsahovou náplň SP.

Jakýkoliv nesoulad mezi SP, který je součástí zadávací dokumentace a Rozpočtem předloženým dodavatelem (např. chybějící položky, přebývajících položky, nesprávné množství měrných jednotek apod.) je důvodem pro vyřazení nabídky.

9.5 Zadavatel poskytuje dodavatelům i elektronickou formu soupisu prací, nikoliv program pro výpočet nabídkové ceny. Pokud jsou v elektronické podobě soupisu prací obsaženy vzorce, je pouze na uchazeči, zda tyto vzorce použije či nikoliv. Za řádné ocenění soupisů stavebních prací odpovídá uchazeč.

10 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky – obsah nabídky

Z důvodu přehlednosti doporučuje zadavatel, aby nabídka byla členěna do samostatných částí, řazených v nabídce za sebou (jedno zda každé v samostatné sloze nebo společně v jedné sloze) a označených shodně s následujícími pokyny:

ČÁST 1 – PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

1. Vyplněný formulář **"KRYCÍ LIST NABÍDKY"** opatřen podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče.

2. Doklady, jimiž uchazeč prokazuje splnění kvalifikace
 - 2.1. doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů
 - 2.2. doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů
 - 2.3. doklady prokazující splnění ekonomické a finanční způsobilosti
 - 2.4. doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů

ČÁST 2 – NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

1. Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (uchazeč zároveň uloží na CD ve formátu *.doc a *.pdf).
2. Rozpočet (uchazeč zároveň uloží na CD ve formátu *.xls a *.pdf).
3. Harmonogram prací finanční a věcný. Uchazeč předloží věcný harmonogram v alespoň týdenní podrobnosti a finanční harmonogram alespoň v měsíční podrobnosti.
4. Případně další přílohy smlouvy, které by měly být vloženy v nabídce.

ČÁST 3 – Další nedílné součásti nabídky

1. Seznam subdodavatelů.
2. Další doklady požadované nebo vyplývající ze zadávací dokumentace jako plná moc apod.

11 Podání nabídky

Uchazeči podávají své nabídky v uzavřené obálce označené „**Neotvírat**“ a **opatřené názvem veřejné zakázky**.

Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na kterou je možné zaslat oznámení o tom, že nabídka byla podána opožděně.

Nabídku podává uchazeč v jednom vyhotovení. Nabídka a veškerá prohlášení budou podepsány osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) jednat jménem nebo za uchazeče.

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.

Nabídky je možné podávat osobně či poštou na adresu **Jihomoravské dětské léčebny, příspěvková organizace, Křetín 12, 679 62 Křetín**.

V případě osobního podání se nabídky podávají na adresu **Jihomoravské dětské léčebny, příspěvková organizace, adresa Křetín 12, 679 62 Křetín**.

Lhůta pro podání nabídky končí dnem 19. 4. 2016 v 10:00 hod.

Za včasné podání nabídky odpovídá uchazeč. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky.

Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou otevírány.

Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

12 Způsob hodnocení nabídek

Zadavatel stanovil základní hodnotící kritérium, kterým je nejnižší nabídková cena s DPH uvedená v návrhu smlouvy.

13 Další podmínky

Není-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky, nesmí zadávací podmínky, zejména technické podmínky, obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků.. V případě stavebních prací se takový odkaz připouští, pouze pokud nepovede k neodůvodněnému omezení hospodářské soutěže. Zadavatel v takových případech vždy výslovně umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Ke zjevným početním chybám při zpracování nabídkové ceny, které nemají vliv na nabídkovou cenu, zjištěným při posuzování, hodnotící komise nepřihlíží.

Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavatelům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení.

Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

14 Přílohy

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 3 - Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti
- Příloha č. 4 - Čestné prohlášení - seznam významných stavebních prací
- Příloha č. 5 - Seznam osob, s jejichž pomocí hodlá dodavatel veřejnou zakázku plnit (subdodavatelé)
- Příloha č. 6 - Návrh textu smlouvy
- Příloha č. 7 - Projektová dokumentace
- Příloha č. 8 - Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

V Boskovicích dne 5. 4. 2016

.....
V z. Bc. Lucie Kudová, DiS.

CETKOVSKY s.r.o.